

SAE-CNEN/CENTRO DESENV.TECNOLOGIA NUCLEAR/MG

Estudo Técnico Preliminar 24/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 01344.000513/2025-59

2. Descrição da necessidade

Contratação de fornecimento de suprimentos de TIC

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Serviço de Tecnologia da Informação - SETEC	MICHEL LOURENCO SOARES MARTINS

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os fornecedores a serem contratados deverão cumprir o prazo de entrega, sob demanda. Deverão fornecer todos os itens na íntegra, bem como adotar todas as medidas de segurança, evitando acidentes e transtornos no transporte e descarregamento dos itens até o prédio do almoxarifado central ou a outra localidade interna a critério da contratante.

5. Levantamento de Mercado

Para a sustentação do fornecimento de energia para os equipamentos consumidores, foram identificadas três soluções conforme descritas no quadro a seguir:

Identificação de soluções	
Id	Descrição da solução (ou cenário)
1	Aquisição através de processo licitatório com adjudicação por itens
2	Adesão tardia à IRP nº 02/2025 da Central de Compras da Secretaria de Gestão (SEGES) do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) para Contratação de serviços contínuos de <i>outsourcing</i> para operação de almoxarifado virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo, via sistema web disponibilizado pela CONTRATADA, às unidades da Administração Pública Federal - APF, localizadas em todo território nacional
3	Contratação de empresa especializada em fornecimento de serviços contínuos de <i>outsourcing</i> de suprimentos corporativos com operação integrada, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo, via sistema web disponibilizado pela CONTRATADA, à CNEN/CDTN.

Solução 1: Aquisição através de processo licitatório com adjudicação por itens

A solução consiste de um procedimento administrativo que permite à Administração Pública contratar serviços, obras, compras e alienações. É uma forma de competição pública que visa escolher a melhor proposta. O termo de referência (TR) define os serviços ou bens a serem contratados, podendo ser parcelado em vários itens distintos. É uma solução bastante difundida na Administração Pública por vários anos. O parcelamento de itens no termo de referência pode aumentar a competitividade da licitação, permitindo que mais empresas participem, o que aumenta a competitividade, permite a participação de empresas que não teriam condições de disputar o objeto integralmente e amplia o universo de possíveis interessados.

Solução 2: Adesão tardia à IRP nº 02/2025 da Central de Compras da Secretaria de Gestão (SEGES) do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) para Contratação de serviços contínuos de *outsourcing* para operação de almoxarifado virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo, via sistema web disponibilizado pela CONTRATADA, às unidades da Administração Pública Federal - APF, localizadas em todo território nacional

É um serviço de logística, com disponibilização de sistema informatizado, para fornecimento de materiais de consumo administrativo, ou seja, materiais de expediente e suprimentos de informática, com entregas em todo território nacional. Em geral, são itens de papelaria. O objetivo é diminuir custos administrativos, desburocratizar o processo de fornecimento, reduzir o espaço físico ocupado com estoque ao mesmo tempo que em que é uma solução fácil e prática ao usuário, podendo participar órgãos integrantes da administração pública federal direta e indireta, órgãos e entes estaduais e municipais, bem como outros pertencentes aos Poderes Legislativo e Judiciário. O serviço é regulamentado pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 51/2021 para os órgãos da administração pública federal direta. O Almoxarifado Virtual Nacional opera por meio de Centro de Serviços Compartilhados - CSC, em que toda a APF direta não precisará firmar seus próprios contratos, uma vez que a Central de Compras o fará, restando apenas às entidades da APF indireta e demais Poderes, que são participantes da Ata de Registro de Preços, firmarem os seus próprios contratos. Os órgãos e entidades participantes da IRP poderão, conforme critérios de conveniência e oportunidade, consolidar e fazer o registro das demandas de suas unidades administrativas de forma centralizada, de forma similar ao que ocorre no modelo CSC operado pela Central de Compras, para atenderem às suas unidades por meio de um único contrato, ou de forma descentralizada, onde cada unidade participa da ARP e formaliza seu próprio contrato. Destarte, ressalta-se que essa estratégia inovadora vai ao encontro das atribuições da Central de Compras que é desenvolver, propor e implementar modelos, mecanismos, processos e procedimentos inovadores para aquisição, contratação, alienação e gestão centralizadas de bens e serviços de uso em comum ou estratégico para órgãos e entidades, bem como de planejar, coordenar, controlar e operacionalizar ações que visem à implementação inovadora de estratégias e soluções relativas a licitações, aquisições, contratações, alienações e gestão de bens e serviços de uso em comum ou estratégico para órgãos e entidades e visa fomentar a centralização e o compartilhamento de serviços, buscando maior eficiência, racionalização de processos e economicidade, por meio do aperfeiçoamento dos modelos de compras governamentais. A modelagem que se pretende contratar é o Almoxarifado Virtual, uma estratégia que visa à contratação de empresa especializada na operação logística do processo tradicional de compra e armazenamento de materiais de consumo administrativo (recebimento, armazenagem, separação, expedição, distribuição, guarda, inventário e conservação), por meio de ferramenta informatizada e virtual, com capacidade logística para atendimento à Contratante em âmbito nacional.

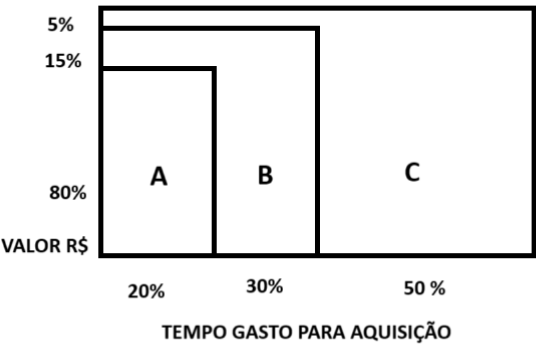
Solução 3: Contratação de empresa especializada em fornecimento de serviços contínuos de *outsourcing* de suprimentos corporativos com operação integrada, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo, via sistema web disponibilizado pela CONTRATADA, à CNEN/CDTN.

Consiste de empresa especializada em fornecimento integrado de suprimentos corporativos. Este modelo inovou a gestão de compras de itens transacionais das curvas B e C, facilitou a gestão do processo com Portal de Compras integrado.

Possui abrangência nacional, com logística ponto a ponto e vários centros de distribuição localizados nas principais regiões metropolitanas. Oferece um catálogo com mais de 20 mil itens, pensados para atender o mundo corporativo de forma racional e econômica.

A gestão da cadeia de suprimentos, quando avaliada por curva de consumo, demonstra que as instituições públicas e privadas gastam mais de 50% do tempo estratégico com uma gama de itens de baixo valor agregado.

Mais de 50% dos itens adquiridos representam menos de 5% do custo. Essa equação é equilibrada com este modelo de aquisição, que possibilita que a área de Compras possa focar o seu tempo em questões estratégicas e relevantes.



Análise comparativa de soluções

Por meio da consulta de valores e estudos sobre as demais soluções chegou-se assim às seguintes conclusões:

Considerando as características de utilização, as quantidades de materiais necessários, os períodos informados e os valores estimados, conclui-se que a melhor opção e a mais vantajosa, adequada e disponível no mercado, sob a égide dos princípios da oportunidade e conveniência da Administração Pública está na Solução 1, assim também pela boa qualidade e procedência de cada produto licitado. Salienta-se que esta solução tem sido utilizada há vários anos na Administração Pública Federal e tem se mostrado mais eficiente e eficaz no atendimento das necessidades da CNEN/CDTN até o momento conforme já explicado no tópico "**Solução 1:** Aquisição através de processo licitatório com adjudicação por itens".

A Solução 2 não contempla todos os itens propostos para esta aquisição. A contratação proposta possui alguns itens que, apesar de serem considerados suprimentos de informática, não são comuns a todos os órgãos e entidades. O Almoxarifado Virtual somente contempla itens de uso comum.

A Solução 3 ainda é um modelo mais recente de fornecimento e existem poucas empresas no mercado, gerando alta dependência de fornecedor. Esta solução também não contempla todos os itens propostos para esta aquisição. Foi encontrado apenas um fornecedor no mercado, a Br Supply - Suprimentos Corporativos.

Por fim, a solução mais viável para esta aquisição é a Solução 1.

6. Descrição da solução como um todo

A solução será composta de itens de suprimentos de TIC para reposição do estoque de sobressalentes.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Com base na média de aquisição de suprimentos de TIC utilizados nos três últimos anos, no presente exercício financeiro obedeceram aos mesmos moldes. Abaixo é listada a quantidades e os itens a serem adquiridos.

Item	Unidade	Descrição	Quantidade
------	---------	-----------	------------

1	unidade	Patch panel de 24 (vinte e quatro) portas cat 5e	1
2	caixa	Cabo de par trançado (UTP) cat 5e azul	10
3	caixa	Cabo de par trançado (UTP) cat 6 cinza	7
4	unidade	Conector fêmea rj-45 (<i>keystone</i>) cat 5e	50
5	unidade	Plug RJ-45 macho cat 5e	100
6	unidade	Plug RJ-45 macho cat 6	100
7	rolo	Fita compatível para rotulador brother Pt-1650, 12mm x 8m, branca, escrita preta plástica, part number TZE231 ou equivalente	10
8	rolo	Fita compatível para rotulador brother Pt-1650, 24mm x 8m, branca, escrita preta plástica, part number TZE251 ou equivalente	10
9	unidade	Disco SSD de 240 GB	20
10	unidade	Disco SSD de 480 GB	20
11	unidade	Disco SSD de 1 TB	5
12	unidade	Disco SSD de 2 TB	5
13	unidade	Webcam USB	10
14	unidade	Fone de ouvido com microfone do tipo headset USB 2.0	10
15	unidade	Mouse óptico com fio USB	40
16	unidade	Teclado com fio USB	10
17	unidade	Dockstation 3 em 1 p/ 2 discos SATA 1 disco IDE 2.5" 3.5" USB 3.0	1
18	unidade	Dockstation SSD M2 e M.2 NVME SATA disco USB-c portátil	1
19	unidade	Adaptador USB RJ-45 TP-Link UE200 RJ45 ethernet USB 2.0 ou equivalente	1
20	unidade	Adaptador HP mini display port p/ display port part number 703216-001 ou equivalente	1
21	unidade	Disco externo USB 3.0 de 4 TB	1
22	unidade	Fonte de alimentação compatível com desktop Dell Optiplex 7060 Micro 19,5V, 4,62A, 90W, com conector de saída 4,5mm x 3,0mm	3
23	unidade	Adaptador conversor HDMI para VGA	100

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 62.255,63

O custo estimado total da contratação é de R\$ 62.255,63 (Sessenta e dois mil duzentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e três centavos).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A contratação poderá ser parcelada em itens, podendo os itens serem fornecidos por fornecedores distintos, uma vez que não existe interdependência entre os itens.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Esta aquisição está prevista no PAC ANUAL do CDTN, item do PAC 2025:

Id / Identif. da Fut. Contrat. / Nome da Classif. Sup. / Valor Total Estimado (62.255,63) / Data Desejada

1575 - 7080 - PEÇAS, ACESSÓRIOS E FERRAMENTAS PARA REDES DE TIC - 113205-128/2025

Id pca PNCP: 00402552000126-0-000005/2025- **Data de publicação no PNCP:** 15/05/2024

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

O planejamento em estudo almeja os seguintes resultados baseados em 4 (quatro) indicadores de dimensões do desempenho em Planejamento Estratégico, sendo eles economia, eficácia, eficiência e efetividade, adotados no Manual de auditoria operacional/TCU 4a ed. SEGECEX, 2020.

Economia no valor da contratação em função da competitividade através de processo licitatório devido à grande variedade de fornecedores especializadas;

Eficácia com a reposição do estoque de suprimentos de TIC para que possa auxiliar no processo de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e infraestruturas existentes.

Eficiência com a redução do custo administrativo de aquisições - ganho em escala;

Efetividade com a oferta de solução que garanta a compatibilidade e disponibilidade dos recursos de TIC adequados à necessidade dos servidores, resultando maior produtividade e colaboração entre as equipes para atendimento às atividades administrativas, gerenciais ou de suporte, que são ancilares às áreas de pesquisa, prestação de serviços, fornecimento de produtos, ensino e regulação, garantindo assim o atendimento das necessidades de negócio da instituição ao atendimento das demandas previstas.

No mais, atende adequadamente às demandas de negócio formuladas. Os benefícios a serem alcançados são adequados. Os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade. Os riscos envolvidos são administráveis.

13. Providências a serem Adotadas

Licitado o objeto, deverá ser realizado contato com o fornecedor para alinhamento quanto à entrega dos itens, sob demanda.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A CONTRATADA deverá sempre que possível atender aos critérios e práticas sustentáveis previstas por meio do Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, que são:

- baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;
- origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; e

- utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

O levantamento de alternativas visando a contratação de fornecimento de suprimentos de TIC foi elaborado tendo como premissas as recomendações da legislação de regência. Considerando que a definição da Solução 1 atende as demandas no tocante às necessidades de negócio e às necessidades técnicas e, ainda, apresenta a melhor relação custo benefício. Também, fica evidenciado que o investimento proposto na solução apresenta plena viabilidade técnica e econômica para contratação.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MICHEL LOURENCO SOARES MARTINS

Integrante Requisitante