



TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 65509.001743/2026-79

1. OBJETIVO

1.1. Aquisição de 300 caixas de papelão customizadas para movimentação interna de boosters, garantindo a melhoria no processo de produção e segurança na movimentação de carga.

2. OBJETO

2.1. Aquisição de caixas de papelão ondulado de alta resistência mecânica, destinadas ao acondicionamento, armazenamento, movimentação e transporte de materiais úmidos ou molhados, devendo apresentar elevada durabilidade, resistência à água e capacidade de reutilização em múltiplos ciclos operacionais.

2.2. APLICAÇÃO

2.2.1. As caixas serão utilizadas em ambiente industrial para acondicionamento e movimentação de materiais sujeitos à presença de umidade e contato indireto com água, devendo manter suas características estruturais e funcionais durante toda a vida útil prevista.

2.3. DIMENSÕES

2.4. Dimensões internas:

- 2.4.1. Comprimento: 485 mm
- 2.4.2. Largura: 223 mm
- 2.4.3. Altura: 216 mm

2.5. Dimensões externas:

- 2.5.1. Comprimento: 499 mm
- 2.5.2. Largura: 237 mm
- 2.5.3. Altura: 246 mm

2.6. Tolerância dimensional:

- 2.6.1. ± 5 mm.

2.7. CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS

2.7.1. 4.1. As caixas deverão ser fabricadas em papelão ondulado de parede dupla (onda BC) ou superior, podendo ser aceitas configurações de desempenho equivalente ou superior.

2.7.2. 4.2. O papelão deverá ser produzido com papéis kraft de alta resistência, preferencialmente utilizando fibras virgens ou composição que proporcione desempenho equivalente.

2.8. Gramatura total:

- 2.8.1. $749 \text{ g/m}^2 \pm 10\%$.

2.9. 4.4. Espessura mínima:

- 2.9.1. 7,0 mm.

2.10. As caixas deverão ser fornecidas desmontadas, vincadas e prontas para montagem.

2.11. As superfícies deverão estar livres de rasgos, furos, delaminações, amassamentos, deformações ou quaisquer defeitos que comprometam seu desempenho.

2.12. **RESISTÊNCIA MECÂNICA**

2.12.1. As caixas deverão apresentar elevada resistência à compressão vertical, empilhamento, transporte e manuseio repetitivo.

2.12.2. Deve-se considerar uma resistência ao empilhamento de até 5 caixas

2.12.3. As caixas não deverão apresentar colapso estrutural, rompimento ou deformação excessiva durante as operações normais de utilização.

2.12.4. As abas, vincos e regiões de fechamento deverão possuir resistência suficiente para suportar montagens e desmontagens repetidas.

2.13. **RESISTÊNCIA À ÁGUA E À UMIDADE**

2.13.1. O papelão deverá possuir tratamento hidrorrepelente permanente ou tecnologia "Wet Strength" (WS), destinada à preservação da resistência mecânica em ambientes úmidos.

2.13.2. O tratamento deverá ser aplicado de forma a reduzir significativamente a absorção de água e minimizar a perda de resistência estrutural.

2.13.3. A caixa deverá manter, no mínimo, 80% de sua resistência mecânica original após exposição prolongada a ambiente com umidade relativa superior a 90%.

2.13.4. Não serão aceitas caixas que apresentem amolecimento excessivo, delaminação ou degradação prematura quando expostas à umidade.

2.13.5. O fornecedor deverá informar as características técnicas do tratamento aplicado e apresentar documentação comprobatória quando solicitado.

2.14. **REUTILIZAÇÃO E DURABILIDADE**

2.14.1. As caixas deverão ser adequadas para reutilização contínua em ambiente industrial.

2.14.2. A embalagem deverá manter suas características dimensionais, estruturais e funcionais após múltiplos ciclos de utilização.

2.15. **DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA**

2.16. O fornecedor deverá disponibilizar ficha técnica contendo, no mínimo:

- 2.16.0.1. gramatura;
- 2.16.0.2. espessura;
- 2.16.0.3. tipo de onda;
- 2.16.0.4. características do tratamento hidrorrepelente ou Wet Strength;
- 2.16.0.5. vida útil estimada da embalagem.

3. **JUSTIFICATIVA**

3.1. A aquisição das caixas de papelão customizadas para movimentação interna de boosters, garante a melhoria e confiabilidade no processo de produção de booster, assim como a segurança na movimentação de carga.

4. **ENTREGA DO BEM**

4.1. O material deverá ser entregue até 20 dias a partir da entrega da Nota de Empenho.

5. FRETE

- 5.1. Frete por conta da Contratada

6. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

- 6.1. O Material deverá ser entregue no Almoxarifado da Industria de Material Bélico do Brasil – IMBEL – FE, sito à Pça Marechal Ângelo Mendes de Moraes, S/N – Vila Inhomirim – Magé – RJ – CEP: 25.933-590, no horário de 07:00 às 12:00 H e das 13:15 às 16:00H.

7. QUALIFICAÇÃO DO FORNECEDOR

- 7.1. 7.1. Os fornecedores deverão estar cadastrados e com habilitação parcial no SICAF; Declaração de inexistência de fato impeditivo da habilitação; pelo menos 01 (hum) atestado de capacidade técnica compatível com o objeto da licitação e certidão ou declaração de que a empresa cumpre o disposto no inciso XXXIII, do art 7º da Constituição Federal.

8. GARANTIA

- 8.1. O Material deverá ter garantia de no mínimo 12 meses.
- 8.2. A garantia deverá abranger defeitos de fabricação, falhas de material e não conformidades relacionadas à resistência mecânica, resistência à umidade e durabilidade.
- 8.3. A empresa fornecedora dos produtos será responsável pela substituição, troca ou reposição dos produtos porventura entregues, danificados, vencidos ou não compatíveis com as especificações.
- 8.4.

9. OBRIGAÇÕES DA IMBEL/FE

- 9.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 9.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 9.3. Comunicar à Fornecedora, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 9.4. Efetuar o pagamento à Fornecedora no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 9.5. A IMBEL/FE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Fornecedora com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Fornecedora, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA.

- 10.1. A Fornecedora deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita

execução do objeto e, ainda:

10.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

10.3. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando for o caso;

10.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.6. Comunicar à IMBEL/FE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

11. DA MATRIZ DE RISCOS

11.1. A matriz de riscos apresentada tem o objetivo de definir os riscos de exposição da execução do objeto, advindas de eventos supervenientes à contratação, dado relevante para sua identificação, prevenção e respectivas responsabilidades pela eventual ocorrência, bem como para o dimensionamento das propostas pelas licitantes.

11.2. A contratada não é responsável pelos riscos relacionados ao objeto do ajuste cuja responsabilidade na Matriz de Riscos seja da IMBEL.

11.3. A contratada é integral e exclusivamente responsável por todos os riscos relacionados ao objeto do ajuste, inclusive, sem limitação, daqueles alocados para a contratada.

11.4. Constitui peça integrante do contrato a matriz de riscos, independentemente de transcrição no instrumento.

11.5. A contratada tem pleno conhecimento, quando da participação do processo licitatório, na natureza e extensão dos riscos por ela assumidos e considera-se que tenha levado tais riscos em consideração na formulação de sua proposta.

11.6. O termo risco no contrato é designado como um evento ou uma condição incerta que, se ocorrer, tem um efeito em, pelo menos, um objetivo do objeto contratual. O risco é o resultado da combinação entre probabilidade de ocorrência de determinado evento futuro e o impacto resultante caso ele ocorra. Esse conceito pode ser ainda mais específico ao se classificar o risco como a probabilidade de ocorrência de um determinado evento que gere impactos econômicos positivos ou negativos, bem como no prazo de execução do contrato.

11.7. Sempre que atendidas as condições do contrato e mantidas as disposições do contrato e as disposições da matriz de riscos, considera-se mantido seu equilíbrio econômico-financeiro.

11.8. A Contratada somente poderá solicitar a recomposição do equilíbrio econômico-financeiro ou aditivo de prazo nas hipóteses excluídas de sua responsabilidade na matriz de riscos.

11.9. Os casos omissos na matriz de riscos serão objeto de análise acurada e criteriosa, lastreada em elementos técnicos, por intermédio de processo administrativo para apurar o caso concreto.

11.10. A seguir, são apresentadas as tabelas, que definem a probabilidade e o impacto que serão aplicados aos possíveis riscos.

PROBABILIDADE	
Situação	Pontuação
Muito baixa	1
Baixa	2

Média	3
Alta	4
Muito alta	5

IMPACTO	
Situação	Pontuação
Muito baixa	1
Baixa	2
Média	3
Alta	4
Muito alta	5

11.11. Relação de possíveis eventos supervenientes à contratação que possam interferir no equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, em termos de ônus financeiro:

Nº	Descrição do Risco do Contrato	Probabilidade	Impacto	Nível	Alocação do risco
1	Riscos decorrentes de fatores ambientais como chuvas torrenciais, inundações etc.	1	4	4	Contratada
2	Risco de envio de amostra errada	1	1	1	Contratada
3	Risco de recebimento do material diferente da amostra.	2	4	8	Contratada

11.12. Caso ocorra a concretização de algum risco previsto na Matriz acima, as despesas e providências decorrentes correrão por conta dos Responsáveis definidos.

11.13. É vedada a celebração de aditivos decorrentes de eventos supervenientes alocados, na Matriz de Riscos, como de responsabilidade da Contratada.

Este documento deve ser assinado por:

Evandro Francisco Cataldo - CH SEPLJ/DVPCP

Felipe Rodrigo do Nascimento Pereira SECP/DVPCP



Documento assinado eletronicamente por **Evandro Francisco Cataldo, Chefe de Seção**, em 01/06/2026, às 15:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Rodrigo do Nascimento Pereira, Analista Especializado**, em 01/06/2026, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

https://imbel.sei.gov.br//sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://imbel.sei.gov.br//sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0225632** e o código CRC **031F34E2**.



IMBEL® – CAPACIDADES QUE GERAM PODER DE COMBATE

Praça Marechal Ângelo Mendes de Moraes, S/N, - Bairro Vila Inhomirim, Magé/RJ, CEP
25.933-590

Fone/Fax (021)2739-9000

Referência: Processo nº 65509.001743/2026-79

SEI nº 0225632