

Matriz de Gerenciamento de Riscos 2/2025

1. Informações Básicas

Número da Matriz de Alocação de Riscos	Responsável pela Edição	Data de Criação
2/2025	PRISCILA GALICIOIOLI	31/03/2025 09:32
Status da Matriz de Alocação de Riscos		
Publicado (Planejamento)		
Objeto da Matriz de Riscos		
CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA ADEQUAÇÕES RELATIVAS À ACESSIBILIDADE NO IMÓVEL DA GRTB LONDRINA.		

2. Histórico de Revisões

Data e Hora	Versão	Descrição	Autor
07/01/2026 10:24	2.0	Revisão gerada automaticamente após publicação no PNCP na fase de Planejamento	PRISCILA GALICIOIOLI
10/11/2025 13:01	1.0	Revisão gerada automaticamente após publicação de ajustes na fase de Planejamento	DULCINEIA KAZMIERCZAK

3. Riscos Identificados

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-01	Demora na entrega da Especificação Técnica	Excesso de demandas e falta de servidores.	Planejamento	Administração	Médio	
	Impactos					
	1	Atraso no processo de contratação.				
	Ações Preventivas					
	P-01	Estabelecer prazos e prioridades na entrega do Termo de Referência e tarefas da área de Engenharia.			Responsável: MAURO NICOLOSSI	
	P-02	Revisar constantemente a situação dos vários projetos em elaboração junto à chefia.			Responsáveis: MAURO NICOLOSSI, PRISCILA GALICIOIOLI	
	Ações de Contingência					
	C-01	Definir novo plano de prazos e prioridades junto à chefia.			Responsáveis: MAURO NICOLOSSI, PRISCILA GALICIOIOLI	
	C-02	Elaborar um novo cronograma com prioridades para entrega de projetos.			Responsável: MAURO NICOLOSSI	
R-02	Escopo das Especificações Técnicas mal definido ou alterações do escopo no decorrer do processo.	Solicitações de mudanças por parte dos demandantes.	Seleção do Fornecedor	Administração	Médio	
	Impactos					
	1	Comprometimento da execução da obra, retrabalho, atrasos, necessidade de aditivos, cancelamento da contratação.				
	Ações Preventivas					
	P-01	Conversar e apresentar estudos prévios para análise do solicitante do serviço durante a fase de projeto.			Responsável: PRISCILA GALICIOIOLI	
	P-02	Documentar através de Termo de Aprovação o aceite do projeto final por parte do solicitante.			Responsável: PRISCILA GALICIOIOLI	
	Ações de Contingência					
	C-01	Paralisação na execução dos serviços contratados com base no escopo inicial.			Responsável: PRISCILA GALICIOIOLI	
	C-02	Reunião com o solicitante da alteração do projeto para redefinição de escopo.			Responsável: PRISCILA GALICIOIOLI	
	C-03	Reunião com a empresa contratada para a execução dos serviços para apresentação do novo escopo.			Responsável: PRISCILA GALICIOIOLI	
	C-04	Elaboração de Termo Aditivo caso necessário.			Responsável: PRISCILA GALICIOIOLI	
R-03	Impugnações ao Aviso de Dispensa Eletrônica, após sua publicação.	Possibilidade de apontamento de cláusulas que gerem a nulidade do Aviso de Dispensa Eletrônica ou, ainda, atraso na resposta das impugnações com consequente necessidade de suspensão do procedimento.	Seleção do Fornecedor	Administração	Médio	

Impactos	
1	Nulidade do procedimento ou, ainda, atraso na resposta das impugnações com consequente necessidade de suspensão da contratação.
2	Revogação do procedimento.
3	Atraso na contratação dos serviços demandados.
Ações Preventivas	
P-01	Ampla revisão do Ato Convocatório e de seus anexos antes do envio do processo para análise da assessoria jurídica. Responsável: DULCINEIA KAZMIERCZAK
P-02	Aprovação do Ato Convocatório e de seus anexos pela assessoria jurídica e, se for o caso, correção de incoerências apontadas pelo parecer jurídico. Responsável: DULCINEIA KAZMIERCZAK
Ações de Contingência	
C-01	Respostas céleres e fundamentadas às impugnações recebidas. Responsáveis: DULCINEIA KAZMIERCZAK, PRISCILA GALICOLI
C-02	Em caso de acolhimento de impugnação e anulação do procedimento de dispensa eletrônica, repetição do procedimento com a alteração/exclusão das cláusulas impugnadas e nova análise da assessoria jurídica. Responsável: DULCINEIA KAZMIERCZAK

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-04	Falta de interessados em participar da dispensa eletrônica.	Dispensa eletrônica deserta, sem nenhuma empresa participante, o que impossibilitaria a contratação dos serviços demandados.	Seleção do Fornecedor	Administração	Médio	

Impactos	
1	Impossibilidade na contratação dos serviços demandados.
2	Atraso no processo de contratação, com possível necessidade de refazimento do processo.
Ações Preventivas	
P-01	Realização de pesquisa de mercado para determinar se existem empresas interessadas em executar o objeto demandado. Responsável: PRISCILA GALICOLI
P-02	Divulgar o certame com publicação em prazo suficiente. Responsável: DULCINEIA KAZMIERCZAK
P-03	Verificar se as exigências técnicas estão em conformidade com a complexidade da obra /serviço. Responsável: PRISCILA GALICOLI
P-04	Verificar se o preço final da obra/serviço está de acordo com os valores aplicados no mercado. Responsável: PRISCILA GALICOLI
Ações de Contingência	
C-01	Repetição da dispensa, buscando averiguar e sanar as causas que possam ter levado à inabilitação dos participantes. Responsável: LAISA MIRTH RABELO
C-02	Verificar com os possíveis interessados os motivos para desistência da participação no certame. Responsáveis: DULCINEIA KAZMIERCZAK, LAISA MIRTH RABELO

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-05	Empresas sem qualificação técnica comprovada para a execução do objeto participando da contratação.	Falta de exigências de qualificação técnica nos instrumentos convocatórios	Seleção do Fornecedor	Administração	Alto	

Impactos	
1	Má qualidade da prestação dos serviços.
Ações Preventivas	
P-01	Detalhar ao máximo os serviços na documentação dos instrumentos convocatórios. Responsável: PRISCILA GALICOLI
P-02	Exigir obrigatoriedade de qualificação em caso de obras/serviços de maior complexidade. Responsável: PRISCILA GALICOLI
Ações de Contingência	
C-01	Inabilitação do participante e convocação da próxima colocada. Responsável: LAISA MIRTH RABELO

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-06	Desconhecimento do local da obra por parte das empresas participantes.	Falta de obrigatoriedade de vistoria no local dos serviços.	Seleção do Fornecedor	Administração	Baixo	

Impactos	
1	Mal dimensionamento da proposta por parte das participantes.
Ações Preventivas	
P-01	Detalhar ao máximo os serviços na documentação dos instrumentos convocatórios. Responsável: PRISCILA GALICOLI
P-02	Ter cláusulas que transfiram ao contratado a responsabilidade pela eventual não visita em caso de não obrigatoriedade de visitaçao. Responsável: PRISCILA GALICOLI
Ações de Contingência	
C-01	Negar eventuais pedidos de alterações no Termo de Referência/ quantitativos pela contratada por esta alegar problemas advindos do desconhecimento das condições do local. Responsável: PRISCILA GALICOLI

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-07	Dispensa suspensa por decisão judicial.	Participante encontrar alguma irregularidade em peças do instrumento convocatório.	Seleção do Fornecedor	Administração	Médio	

Impactos	
1	Paralisação do processo de dispensa eletrônica.
Ações Preventivas	

P-01	Buscar solucionar qualquer problema referente à dispensa eletrônica ao longo da realização do certame, observando prazos e direitos dos participantes, esclarecendo todos questionamentos feitos por eles.	Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, LAISA MIRTH RABELO
Ações de Contingência		
C-01	Contratação por demanda e emergencial se for o caso.	Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, DULCINEIA KAZMIERCZAK
C-02	Enviar o processo para análise da assessoria jurídica em caso de necessidade.	Responsável: DULCINEIA KAZMIERCZAK
C-03	Anular/ refazer o processo licitatório.	Responsáveis: DULCINEIA KAZMIERCZAK, LAISA MIRTH RABELO

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-08	Recusa da empresa vencedora da dispensa em assinar o contrato.	Participante achar que está sendo prejudicado de alguma forma no procedimento de dispensa eletrônica, que deu lance abaixo do praticado no mercado, entre outros.	Seleção do Fornecedor	Administração	Médio	
Impactos						
1	Atraso no procedimento de contratação.					
Ações Preventivas						
P-01	Previsão, no Ato Convocatório, de sanções administrativas graves pela não assinatura do contrato.			Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, DULCINEIA KAZMIERCZAK		
Ações de Contingência						
C-01	Aplicação célere das sanções administrativas previstas no Ato Convocatório. Em caso de inexecução total do objeto, rescisão do contrato e convocação da próxima colocada na dispensa para execução dos serviços nas mesmas condições do primeiro colocado, nos termos da legislação vigente.			Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, DULCINEIA KAZMIERCZAK		
C-02	Convocação da próxima colocada para execução dos serviços nas mesmas condições do primeiro colocado, nos termos da Lei nº 14.133/2021.			Responsável: DULCINEIA KAZMIERCZAK		

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-09	A contratada executar serviço de baixa qualidade, empregar materiais de baixa qualidade, empregar materiais sem estrita similaridade com os presentes na Especificação técnica.	Empresa contratada realizar serviço de baixa qualidade e falta de fiscalização.	Gestão de Contrato	Administração	Alto	
Impactos						
1	Atraso na execução dos serviços.					
2	Paralisação da execução dos serviços.					
3	Aparecimento de problemas posteriores, decorrentes da má qualidade dos materiais empregados.					
Ações Preventivas						
P-01	Prever nos instrumentos convocatórios a prerrogativa da Fiscalização em exigir comprovação acerca dos produtos empregados na execução do serviço.			Responsável: PRISCILA GALICIOLI		
P-02	Prever nos instrumentos convocatórios cláusulas contratuais que obriguem a correção de problemas.			Responsáveis: PRISCILA GALICIOLI, LAISA MIRTH RABELO		
P-03	Especificar nos instrumentos convocatórios as penalidades a serem aplicadas em caso de emprego de materiais em qualidade inferior, bem como de má qualidade na execução dos serviços.			Responsável: PRISCILA GALICIOLI		
Ações de Contingência						
C-01	Paralisar os serviços em caso de má execução ou má qualidade de materiais, e comunicar a contratada.			Responsável: PRISCILA GALICIOLI		
C-02	Exigir da empresa o refazimento dos serviços mal executados ou a substituição de materiais de baixa qualidade empregados, conforme o caso.			Responsável: PRISCILA GALICIOLI		
C-03	Comunicar Área do Contrato para aplicação de penalidade em decorrência da má execução dos serviços e/ou descumprimento da exigência da Fiscalização em refazer os serviços.			Responsável: PRISCILA GALICIOLI		

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-10	A empresa contratada deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e outros documentos necessários à comprovação do cumprimento dos demais encargos trabalhistas.	A contratada se negar a apresentar a documentação solicitada.	Gestão de Contrato	Contratada	Médio	
Impactos						

1	Descumprimento do contrato.					
2	Atraso na execução dos serviços.					
Ações Preventivas						
P-01	Prever nos instrumentos convocatórios a documentação a ser exigida.				Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, LAISA MIRTH RABELO	
P-02	Cobrar mensalmente da empresa a documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e outros documentos necessários à comprovação do cumprimento dos demais encargos trabalhistas.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
Ações de Contingência						
C-01	Comunicar Área do Contrato para aplicação de penalidade em decorrência da não entrega.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-11	Não atendimento das condições de segurança e/ou utilização de equipamentos de proteção individual solicitadas nos instrumentos convocatórios (EPIs) por parte dos colaboradores e/ou trabalhadores da empresa contratada.	Contratada não seguir às normas de segurança	Gestão de Contrato	Contratada	Alto	

Impactos						
1	Risco de acidentes, lesões temporárias ou permanentes, perda de vidas.					
2	Paralisação ou atrasos na execução dos serviços					
Ações Preventivas						
P-01	Ter cláusulas nos instrumentos convocatórios que permitam ações corretivas e punitivas.				Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, LAISA MIRTH RABELO	
P-02	Chamar os responsáveis pela obra para reunião inicial de alinhamento e assinatura de Termo de ciência da obrigatoriedade de cumprimento das condições de segurança estabelecidas em norma.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
P-03	Exigir dos funcionários que participarão da execução do serviço a assinatura de Termo de ciência acerca das exigências da utilização de EPIs.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
P-04	Fiscalização periódica das condições de segurança no local dos serviços e utilização dos EPIs.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
Ações de Contingência						
C-01	Cobrança, no local dos serviços, da utilização de EPIs pelos trabalhadores e colaboradores.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
C-02	Solicitar à contratada a substituição de colaborador que se recuse a usar os EPIs.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
C-03	Comunicar Área do Contrato para aplicação de advertências e/ou penalidades em decorrência da não utilização de EPIs.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-12	Depredação do patrimônio público, roubo de equipamentos, ferramentas ou outros bens por parte de trabalhadores da obra.	Colaboradores da contratada insatisfeitos e sem fiscalização.	Gestão de Contrato	Contratada	Médio	

Impactos						
1	Insegurança no ambiente de trabalho, danos ao erário, indenizações, danos de imagem à instituição ante seus órgãos jurisdicionados e ante o contribuinte.					
Ações Preventivas						
P-01	Ter cláusulas nos instrumentos convocatórios que permitam ações corretivas e punitivas em casos que se enquadrem em atos de depredação e/ou furtos.				Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, LAISA MIRTH RABELO	
P-02	Reunião com a contratada para solicitar que a mesma realize ações de conscientização prévia dos trabalhadores a respeito de depredação e/ou furtos.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
P-03	Reforçar o controle da vigilância nos locais de execução de serviços, especialmente no casos de serviços fora do horário de expediente.				Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, MAURO NICLOSSI	
Ações de Contingência						
C-01	Notificar a empresa acerca do ocorrido.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
C-02	Solicitar à contratada a substituição dos colaboradores que estavam presentes no dia da ocorrência.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
C-03	Previsão de reposição imediata do que foi danificado/ subtraído por parte da contratada assim que comprovado o dano à contratante.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	
C-04	Comunicar Área do Contrato para aplicação de advertências e/ou penalidades em decorrência da negligência da prestadora de serviço.				Responsável: PRISCILA GALICIOI	

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-13	Desastres naturais ou biológicos, eventos aleatórios.	Situações imprevisíveis.	Gestão de Contrato	Administração	Baixo	
Impactos						
1	Comprometimento da execução da obra, retrabalho, atrasos, necessidade de aditivos.					

2	Cancelamento da contratação.		
Ações Preventivas			
P-01	Ter cláusulas nos instrumentos convocatórios que tratem acerca da possibilidade de ocorrências de eventos aleatórios e das devidas ações legais que devem e podem ser tomadas.	Responsáveis: PRISCILA GALICIOI, LAISA MIRTH RABELO	
P-02	Tratar na Reunião inicial de alinhamento sobre os riscos acerca de eventualidades que possam ocorrer e especificar que as soluções serão analisadas caso a caso.	Responsável: PRISCILA GALICIOI	
Ações de Contingência			
C-01	Analisar o impacto do evento ocorrido e tomar as devidas providências conforme o caso.	Responsável: PRISCILA GALICIOI	
C-02	Paralisar a obra e negociar soluções junto à empresa contratada.	Responsável: PRISCILA GALICIOI	
C-03	Aguardar, se for o caso, determinações de autoridade competente.	Responsável: PRISCILA GALICIOI	

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-14	Problemas envolvendo empresas ou subcontratadas ou fornecedores durante a execução, tais como atrasos ou entregas fora do padrão estabelecido.	Atrasos de fornecedores e/ou subcontratadas (caso seja permitida a subcontratação).	Gestão de Contrato	Contratada	Médio	

Impactos	
1	Atraso na execução dos serviços.
2	Retrabalho
Ações Preventivas	
P-01	Fiscalização periódica para verificar se o andamento dos serviços está dentro do cronograma previsto e se os itens subcontratados (se for permitida a subcontratação) estão de acordo com os critérios pré-estabelecidos em projeto. Responsável: PRISCILA GALICIOLI
Ações de Contingência	
C-01	Paralisar a obra e exigir a devida adequação junto à empresa contratada. Responsável: PRISCILA GALICIOLI
C-02	Comunicar Área do Contrato para aplicação de advertências e/ou penalidades em decorrência de descumprimento dos critérios definidos. Responsável: PRISCILA GALICIOLI

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-15	Escassez de oferta de materiais de construção, material especificado tornou-se fora de linha ou item da Especificação Técnica de difícil aquisição.	Fatores externos do mercado e do fornecedor.	Gestão de Contrato	Contratada	Baixo	

Impactos	
1	Atraso ou paralisação da execução do contrato.
2	Necessidade de aditivos.
3	Inviabilização do contrato.
Ações Preventivas	
P-01	Consultar empresas fornecedoras de materiais, antes da contratação, para verificar a disponibilidade dos produtos no mercado. Responsável: PRISCILA GALICIOLI
P-02	Reunião inicial para revisão do projeto em conjunto com a empresa contratada. Responsável: PRISCILA GALICIOLI
Ações de Contingência	
C-01	Paralisar a obra e negociar soluções junto à empresa contratada. Responsável: PRISCILA GALICIOLI
C-02	Substituição por materiais alternativos quando houver compatibilidade técnica para tal. Responsável: PRISCILA GALICIOLI
C-03	Excluir o item não encontrado do escopo do projeto e continuar os demais serviços do contrato. Responsável: PRISCILA GALICIOLI
C-04	Realizar nova contratação com tal item substituído, se for o caso. Responsáveis: PRISCILA GALICIOLI, LAISA MIRTH RABELO

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-16	A empresa contratada atrasar os pagamentos de salários, vales de transporte, vales refeição, férias, 13º salário.	A empresa contratada não encaminhar a documentação exigida.	Gestão de Contrato	Contratada	Médio	

Impactos		
1	Descumprimento do contrato.	
Ações Preventivas		
P-01	Prever nos instrumentos convocatórios penalidade por atrasos dos pagamentos.	Responsável: PRISCILA GALICIOLI
P-02	Acompanhar os pagamentos e notificar a empresa para comprovação dos pagamentos.	Responsável: PRISCILA GALICIOLI
Ações de Contingência		
C-01	Comunicar Área do Contrato para aplicação de penalidade em decorrência dos atrasos dos pagamentos.	Responsável: PRISCILA GALICIOLI

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-17	A empresa contratada deixar de entregar o serviço/obra na data definida ou abandonar o serviço/obra.	Fatores externos da contratada.	Gestão de Contrato	Contratada	Alto	
Impactos						
1	Atraso na execução dos serviços.					
2	Paralisação dos serviços.					
Ações Preventivas						
P-01	Prever nos instrumentos convocatórios as penalidades por atrasos na finalização dos serviços e por abandono dos serviços.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
P-02	Exigir, após a assinatura do contrato, a entrega do Cronograma dos serviços.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
P-03	Acompanhar se os serviços estão sendo cumpridos nas etapas previstas e notificar a empresa solicitando o cumprimento dos prazos.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
Ações de Contingência						
C-01	Comunicar Área do Contrato para aplicação de penalidade em decorrência da não entrega, ou atraso nos prazos estipulados.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-18	A empresa contratada deixar de executar itens previstos.	Fatores externos da contratada.	Gestão de Contrato	Contratada	Médio	
Impactos						
1	O serviço não ser concluído integralmente, havendo necessidade, conforme o caso, de abertura de nova dispensa de licitação para execução dos itens faltantes.					
Ações Preventivas						
P-01	Prever nos instrumentos convocatórios as penalidades pela não execução de parte dos serviços.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
P-02	Exigir Declaração de Visita para que as empresas interessadas tenham plena ciência de todas as dificuldades e peculiaridades do local do serviço, em caso de obras com maior grau de complexidade.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
P-03	Cobrar da empresa a execução integral do que estiver contido nas Especificações Técnicas.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
Ações de Contingência						
C-01	Comunicar Área do Contrato para aplicação de penalidade em decorrência da não execução de itens previstos.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-19	Erros nos quantitativos dos serviços da faixa A (Metodologia ABC) da planilha orçamentária.	Falta de revisão na elaboração dos documentos técnicos como: orçamentos, plantas, especificações, memoriais e estudos técnicos preliminares do projeto.	Planejamento	Administração	Baixo	
Impactos						
1	Em caso de superestimativas: erros ou omissões nos itens de maior relevância podem causar a elevação de valores em caso de futuros termos aditivos.					
2	Em caso de subestimativas: erros ou omissões nos itens de maior relevância podem causar descontos significativos de valores, quando da proposta, favorecendo a contratada.					
Ações Preventivas						
P-01	Ampla revisão dos instrumentos convocatórios.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
P-02	Adoção de critérios e regras para fixação das subestimativas e superestimativas relevantes, observando o limite máximo de tolerância de erros de 10% do valor total do contrato.			Responsável: PRISCILA GALICIONI		
Ações de Contingência						
C-01	Desclassificação do certame da empresa que descumpriu a porcentagem limite de desconto/ acréscimo de subitens relevantes em sua proposta.			Responsáveis: PRISCILA GALICIONI, LAISA MIRTH RABELO		

4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

5. Responsáveis / Assinantes

Equipe de Planejamento

PRISCILA GALICIONI

setor de engenharia



Assinou eletronicamente em 05/01/2026 às 13:42:48.

MAURO NICOLOSI

Chefe da DIAL-SRA/PR