

SUPERINTENDÊNCIA REG ADMINISTRAÇÃO DO MGI-AM

Estudo Técnico Preliminar 11/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 10283.000129/2026-90

2. Descrição da necessidade

2.1. O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade subsidiar a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, com cobertura de peças, componentes, materiais e insumos, nos 02 (dois) elevadores da marca Atlas Schindler instalados no edifício-sede da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM.

2.2. A contratação justifica-se pela necessidade de assegurar o pleno funcionamento, a segurança operacional, a confiabilidade e a conservação dos equipamentos, indispensáveis à acessibilidade, mobilidade e circulação de servidores, colaboradores, terceirizados e cidadãos que utilizam diariamente as dependências da unidade, conforme consta no Documento de Formalização de Demanda encaminhado pelo órgão demandante (SEI nº 61463381).

2.3. Os elevadores são equipamentos essenciais para garantir o deslocamento seguro dos usuários entre os pavimentos atendidos, especialmente de pessoas com mobilidade reduzida, idosos, gestantes e demais cidadãos que necessitam acessar os serviços prestados pela SRTE/AM. Ressalta, também, que a indisponibilidade dos equipamentos pode ocasionar transtornos aos usuários, comprometer a acessibilidade às instalações e impactar o regular desenvolvimento das atividades institucionais.

2.4. A realização periódica de manutenção preventiva possibilita a identificação antecipada de desgastes, falhas e necessidades de substituição de componentes, contribuindo para a redução de interrupções não programadas, aumento da vida útil dos equipamentos e diminuição dos custos decorrentes de reparos emergenciais. A manutenção corretiva, por sua vez, visa restabelecer as condições normais de funcionamento dos elevadores sempre que identificadas falhas ou defeitos que comprometam sua operação.

2.5. Considerando a natureza especializada dos serviços, que demandam conhecimentos técnicos específicos, mão de obra qualificada, ferramentas adequadas e observância das normas de segurança aplicáveis, verifica-se a necessidade de contratação de empresa especializada para sua execução. Ademais, a SRTE/AM não dispõe, em seu quadro funcional, de profissionais habilitados para a realização das atividades de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos.

2.6. Nesse contexto, a contratação mediante execução indireta mostra-se a alternativa mais adequada para atendimento da necessidade administrativa, em conformidade com a Lei nº 9.632, de 7 de maio de 1998, o Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, e a Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 26 de maio de 2017, que disciplinam a contratação de serviços no âmbito da Administração Pública Federal.

2.7. Dessa forma, a contratação pretendida apresenta-se como medida necessária para garantir a segurança dos usuários, a preservação do patrimônio público, a continuidade das atividades institucionais da SRTE/AM e a adequada operação dos elevadores instalados na unidade.

2.8. Entre os normativos que disciplinam a presente contratação, destacam-se:

2.8.1. Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelece normas gerais de licitações e contratos administrativos;

2.8.2. Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, que dispõe sobre a execução indireta de serviços no âmbito da Administração Pública Federal;

2.8.3. Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, que dispõe sobre critérios de sustentabilidade ambiental nas contratações públicas;

2.8.4. Instrução Normativa SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017, que dispõe sobre as regras e diretrizes para contratação de serviços sob o regime de execução indireta;

2.8.5. Portaria MP nº 443, de 27 de dezembro de 2018, que estabelece os serviços que serão preferencialmente objeto de execução indireta;

2.8.6. Lei nº 10.098, de 19 de dezembro de 2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida;

2.8.7. Normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT aplicáveis aos serviços de manutenção e operação de elevadores, especialmente aquelas relacionadas à segurança, inspeção, manutenção e funcionamento dos equipamentos.

3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|----------------------------------|
| Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas | Maria Francinete Correia de Lima |

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 Requisitos Técnicos e Operacionais

4.1.1 A empresa contratada deverá possuir estrutura técnica e operacional compatível com a execução de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva, em elevadores, em conformidade com as normas técnicas mais recentes da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), do INMETRO, e demais legislações correlatas.

4.1.2 A empresa contratada deverá utilizar profissionais especializados, devidamente treinados, qualificados, uniformizados, identificados com crachá, habilitados e munidos de equipamentos necessários ao desempenho eficiente dos serviços, em conformidade com as normas e determinações em vigor, de forma a garantir a efetividade do trabalho e a integridade das pessoas, do ambiente e dos equipamentos;

4.1.3 A empresa contratada deverá utilizar apenas peças originais e seguir as recomendações dos fabricantes. Em caso de descontinuidade de produção, admite-se o uso de peças de emprego universal, desde que comprovadamente compatíveis e que não comprometam o desempenho, segurança ou vida útil dos equipamentos.

4.2 Qualificação Técnica da Empresa

4.2.1 Considerando a necessidade de atendimento aos resultados pretendidos, a contratada deverá apresentar a documentação a seguir para fins de comprovação de sua qualificação técnica:

4.2.1.1 Atestado(s) de Capacidade Técnica Operacional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante tenha executado serviços compatíveis em complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto ora licitado.

4.2.1.3. Comprovação de possuir em seu quadro, na data prevista da entrega da proposta, profissional técnico qualificado e capacitado com formação em engenharia mecânica ou técnico em Eletrotécnica, Eletromecânica, Eletrônica ou Mecânica, devidamente reconhecido pelo CREA, detentor de responsabilidade técnica relativo à execução dos serviços que compõem o objeto desta contratação.

4.2.1.4. *Para Técnico Industrial com habilitação em Mecânica, Técnico em Mecânica e Técnico em Eletromecânica: Registro no Conselho Federal dos Técnicos Industriais - CFT ou Conselho Regional dos Técnicos Industriais - CRT, conforme Lei 13.639/18, Resolução CFT nº 101/2020 e Resolução CFT nº 121/2020.*

4.2.1.5 Certidão de Acervo Técnico (CAT) emitido pelo CREA, de profissional pertencente ao quadro da empresa na data prevista para a entrega da proposta. O referido profissional deverá ter acervo técnico registrado, por execução de serviços de características técnicas semelhantes as do objeto deste Termo de Referência;

4.2.1.5.1 Caso haja substituição do profissional no decorrer da contratação, o substituto deverá possuir capacitação igual ou superior à do substituído.

4.2.1.6. Comprovação de certificação de segurança obrigatórias, como as **Normas Regulamentadoras NR 10** (eletricidade) e **NR 35** (trabalho em altura).

4.2.1.7. A contratada deverá assumir a responsabilidade legal, administrativa e técnica pela correta execução dos serviços e pela qualidade dos mesmos;

4.3. A contratação deverá contemplar a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva em 02 (dois) elevadores da marca Atlas Schindler instalados no edifício-sede da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM, incluindo o fornecimento integral de peças, componentes, materiais, ferramentas e demais insumos necessários à manutenção dos equipamentos, visando assegurar sua plena operacionalidade, segurança e disponibilidade.

4.4. Os equipamentos que serão objeto da contratação possuem as seguintes características:

Elevador 01

- Marca: Atlas Schindler;
- Capacidade: 09 passageiros ou 630 kg;
- Velocidade: 60 m/min;
- Número de paradas: 06 (térreo e 5 andares);
- Portas: 02 folhas com abertura central em aço inox;
- Quadro de comando: ACBD MXBB;
- Controle: MG 21;
- Frequência: 60 Hz;
- Potência do motor: 10 cv;
- Ano de fabricação: 1987;
- Acionamento: Corrente Contínua (CC);
- Máquina de tração: 365B;
- Alimentação: 220V trifásico;
- Localização da casa de máquinas: cobertura.

Elevador 02

- Marca: Atlas Schindler;
- Capacidade: 09 passageiros ou 630 kg;
- Velocidade: 60 m/min;
- Número de paradas: 06 (térreo e 5 andares);
- Portas: 02 folhas com abertura central em aço inox;
- Quadro de comando: ECXEL;
- Controle: VVVF (Variação de Voltagem e Frequência);
- Frequência: 60 Hz;

- Potência do motor: 10 cv;
- Ano de fabricação: 2010;
- Acionamento: Corrente Alternada (CA);
- Máquina de tração: W163;
- Alimentação: 220V trifásico;
- Localização da casa de máquinas: cobertura.

Da classificação do objeto

4.5. O objeto caracteriza-se como serviço comum, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado e normas técnicas aplicáveis.

4.6. Adicionalmente, trata-se de serviço de natureza continuada, tendo em vista que sua interrupção pode comprometer a acessibilidade, a segurança dos usuários, a conservação dos equipamentos e o regular funcionamento das atividades desenvolvidas pela SRTE/AM.

4.7. A manutenção dos elevadores constitui necessidade permanente da Administração, uma vez que os equipamentos demandam acompanhamento técnico periódico, realização de inspeções preventivas e atendimento corretivo sempre que identificadas falhas ou irregularidades operacionais.

4.8. Dessa forma, considerando a permanência da necessidade administrativa e a essencialidade dos serviços para o adequado funcionamento da unidade, a contratação poderá ser celebrada com vigência inicial de 12 (doze) meses, admitida a prorrogação sucessiva, observadas as disposições dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021, até o limite legalmente estabelecido.

Local da prestação dos serviços:

- Edifício-sede da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM - Avenida André Araújo nº 140, Bairro Aleixo, CEP 69037-150.

Da Garantia da Execução

4.9. Considerando a relevância dos serviços objeto da contratação, a essencialidade dos elevadores para o adequado funcionamento da unidade e a necessidade de assegurar o fiel cumprimento das obrigações contratuais, entende-se pertinente a exigência de garantia de execução contratual.

4.10. A prestação da garantia tem por finalidade resguardar a Administração contra eventuais prejuízos decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, bem como assegurar recursos para cobertura de multas, indenizações e demais obrigações decorrentes da execução contratual, nos termos do art. 96 da Lei nº 14.133/2021.

4.11. A adoção dessa medida mostra-se especialmente relevante em razão da natureza continuada dos serviços e da necessidade de manutenção da disponibilidade e segurança dos elevadores, cuja paralisação ou inadequada execução dos serviços pode comprometer a acessibilidade, a mobilidade dos usuários e o regular funcionamento das atividades desenvolvidas pela SRTE/AM.

4.12. Dessa forma, visando à mitigação dos riscos inerentes à contratação e à proteção do interesse público, recomenda-se a exigência de garantia contratual, em percentual a ser definido no Termo de Referência e na minuta contratual, observados os limites e condições estabelecidos no art. 96 da Lei nº 14.133/2021.

Práticas de Sustentabilidade

4.13. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, deverão ser observados os requisitos constantes no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, no Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, alterado pelo Decreto nº 9.178, de 23 de outubro de 2017, e demais normativos aplicáveis, no que couber, bem como:

- a) utilizar produtos de limpeza, conservação e lubrificação que atendam às especificações e recomendações dos órgãos competentes, observando as normas de segurança e proteção ambiental aplicáveis;

- b) adotar medidas destinadas à racionalização do consumo de água e energia elétrica durante a execução dos serviços, evitando desperdícios e promovendo o uso eficiente dos recursos disponíveis;
- c) observar a legislação ambiental vigente quanto à utilização de equipamentos, ferramentas e procedimentos que minimizem a emissão de ruídos, quando aplicável;
- d) fornecer aos empregados todos os equipamentos de proteção individual - EPI e equipamentos de proteção coletiva - EPC necessários à execução segura dos serviços, observando as normas de segurança e saúde no trabalho;
- e) promover a adequada segregação, acondicionamento, transporte e destinação final dos resíduos eventualmente gerados durante a execução contratual;
- f) realizar o descarte ambientalmente adequado de peças substituídas, componentes eletroeletrônicos, cabos, placas eletrônicas, baterias, lubrificantes, embalagens e demais materiais inservíveis decorrentes da manutenção dos elevadores, observando as disposições da Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, da Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, das normas da ABNT aplicáveis e das Resoluções CONAMA pertinentes;
- g) encaminhar para reciclagem, reaproveitamento ou logística reversa, sempre que tecnicamente viável, os materiais passíveis de recuperação gerados durante a execução dos serviços;
- h) adotar, sempre que possível, práticas e procedimentos que contribuam para a redução da geração de resíduos e para a minimização dos impactos ambientais decorrentes da execução contratual.
- i) A empresa contratada deverá racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas;
- j) A empresa contratada deverá efetuar o recolhimento e o descarte adequado do óleo lubrificante usado ou contaminado originário da contratação, bem como de seus resíduos e embalagens;
- l) Na execução dos serviços, para as tarefas de limpeza, a empresa deverá utilizar somente produtos biodegradáveis registrados no Ministério da Saúde, sendo proibida a utilização de substâncias classificadas como carcinogênicas, teratogênicas e mutagênicas, ou que venham causar danos ou corrosões nos equipamentos;
- m) A empresa contratada deverá aplicar a esta contratação a Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, e da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, a Instrução Normativa SLTI/MPOG nº2 /2008 e a nº 1/2010, Decreto nº 2.783/1998, juntamente com a Resolução CONAMA nº 267/2000, Resolução CONAMA nº 340/2003, no que couber;
- n) A empresa contratada deverá providenciar a logística reversa, com o recolhimento dos materiais, embalagens, resíduos e peças inservíveis, bem como dos recipientes de óleos, lubrificantes e solventes originários dos serviços executados, para posterior repasse às empresas industrializadoras, responsáveis pela reciclagem ou reaproveitamento dos mesmos, ou destinação final ambientalmente adequada, demonstrando os procedimentos utilizados para o recolhimento adequado dos materiais, em observância à Logística Reversa disposta no art. 33 da Lei nº 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos;
- o) Os materiais e peças empregados pela CONTRATADA deverão atender a melhor relação entre custos e benefícios, considerando-se os impactos ambientais, positivos e negativos, associados ao serviço.

4.14. Os requisitos de sustentabilidade previstos neste estudo visam promover a execução dos serviços de forma ambientalmente responsável, conciliando a adequada manutenção dos equipamentos com a observância dos princípios do desenvolvimento sustentável e da eficiência administrativa.

Subcontratação

4.15. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Da Vigência da Contratação

4.16. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 (dez) anos, na forma dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.17. A definição da vigência contratual considera a natureza continuada dos serviços de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores, cuja execução é indispensável para garantir a segurança, a acessibilidade e o adequado funcionamento das instalações da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM.

Requisitos de Treinamento e Conduta

4.18. A contratada deverá promover, junto aos seus colaboradores envolvidos na execução dos serviços, programas de capacitação e reciclagem periódica, com conteúdos mínimos contemplando:

4.18.1. Ética profissional, sigilo, responsabilidade e apresentação pessoal;

4.18.2. Prevenções das causas de acidente de trabalho, consequências dos acidentes de trabalho e comunicação do acidente de trabalho;

4.18.3. Uso consciente de água, energia elétrica, e material;

4.18.4. Conhecimento das características dos imóveis e das instituições, principalmente em relação aos membros, servidores e o público em geral, bem como, dos horários e regras pertinentes ao órgão.

5. Levantamento de Mercado

5.1. O mercado de serviços de manutenção de elevadores apresenta diversas formas de contratações, capazes de atender às necessidades da Administração Pública, variando conforme o nível de cobertura dos serviços, a frequência das manutenções e a responsabilidade pelo fornecimento de peças e componentes.

5.2. Com o objetivo de identificar a solução mais adequada para atender à necessidade da SRTE/AM, foram avaliadas as principais modalidades disponíveis no mercado, bem como realizadas pesquisas junto a fornecedores especializados atuantes no mercado local e consultas a contratações similares registradas no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP e no sistema Compras.gov.br, conforme documentação constante dos autos do processo.

Solução 1 - Contratação de manutenção mediante contrato contínuo

5.3. Esta modalidade consiste na contratação de empresa especializada para prestação continuada dos serviços de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores, mediante pagamento mensal, incluindo visitas periódicas programadas, atendimento a chamados corretivos e, conforme o modelo contratual adotado, fornecimento de peças, componentes, materiais e insumos necessários à execução dos serviços.

5.4. Entre as vantagens desta solução destacam-se a previsibilidade dos custos, a realização sistemática das manutenções preventivas, a redução da ocorrência de falhas inesperadas, a maior disponibilidade dos equipamentos e a possibilidade de atendimento prioritário em situações emergenciais.

Solução 2 - Contratação sob demanda

5.5. Nessa modalidade, a Administração realiza a contratação dos serviços apenas quando ocorre alguma falha ou quando identifica a necessidade de manutenção específica, remunerando a contratada por chamado, hora técnica ou serviço executado.

5.6. Embora essa alternativa apresente maior flexibilidade e possa representar menor custo em situações pontuais, sua adoção não garante a realização periódica das manutenções preventivas, podendo resultar em aumento da indisponibilidade dos equipamentos, maior incidência de falhas, custos imprevisíveis e comprometimento da segurança operacional dos elevadores.

Análise das Soluções

5.7. Verificou-se que o volume de atividades necessárias para manutenção dos elevadores da SRTE/AM não justifica a contratação com dedicação exclusiva de mão de obra, sendo suficiente a realização de visitas periódicas programadas para manutenção preventiva, complementadas por atendimentos corretivos e emergenciais sempre que necessário.

5.8. Considerando que a indisponibilidade dos elevadores pode comprometer a acessibilidade, a mobilidade dos usuários e o adequado funcionamento das atividades desenvolvidas na unidade, a alta disponibilidade dos equipamentos constitui requisito essencial da contratação.

5.9. Também foi analisada a possibilidade de contratação dos serviços sem o fornecimento de peças e componentes. Entretanto, constatou-se que a separação entre a prestação dos serviços e o fornecimento dos materiais não se mostra vantajosa para a Administração, pelos seguintes motivos:

I - A Administração não dispõe de estrutura adequada para manutenção de estoque de peças e componentes específicos para elevadores, cuja demanda é variável e de difícil previsão;

II - A rápida reposição de componentes depende diretamente do conhecimento técnico da empresa especializada, especialmente em situações que envolvam peças descontinuadas ou de difícil obtenção, exigindo a identificação de componentes compatíveis que atendam às especificações técnicas dos equipamentos;

III - A centralização da responsabilidade pela execução dos serviços e pelo fornecimento das peças facilita a gestão contratual e a responsabilização da contratada em eventuais situações envolvendo garantia dos serviços executados ou dos componentes empregados.

5.10. Sob o aspecto técnico, a contratação de empresa especializada para execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento integral de peças, componentes, materiais e insumos, apresenta maior eficiência operacional, garantindo padronização dos serviços, redução do tempo de indisponibilidade dos equipamentos e maior segurança para a Administração.

5.11. Além disso, a divisão do objeto entre diferentes contratações poderia ocasionar atrasos na reposição de peças, aumento dos prazos de reparo, dificuldades de fiscalização e potenciais impactos na continuidade da utilização dos elevadores, comprometendo a acessibilidade e o regular funcionamento da unidade.

Pesquisa de Mercado

5.12. Para subsidiar a presente contratação foram realizadas pesquisas de mercado junto a empresas especializadas na prestação de serviços de manutenção de elevadores atuantes na região, bem como consultas a contratações similares registradas no Compras.gov.br e demais bases oficiais de contratação pública.

5.13. Para fins de levantamento de mercado, foram consultadas propostas comerciais de empresas especializadas na prestação dos serviços objeto da presente contratação, acostadas aos autos do processo administrativo, conforme documentos (SEI's nº 61468342, nº 61585940, nº 61737202).

5.14. As informações obtidas permitiram verificar a existência de fornecedores aptos à execução do objeto, bem como confirmar a viabilidade técnica e econômica da contratação pretendida.

Conclusão

5.15. Após o levantamento de mercado, a análise das alternativas disponíveis e a avaliação das necessidades da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM, conclui-se que a contratação de empresa especializada para prestação continuada de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores,

com fornecimento integral de peças, componentes, materiais e insumos, constitui a solução mais adequada para atender ao interesse público.

5.16. A solução escolhida proporciona maior segurança operacional, previsibilidade dos custos, celeridade na execução dos serviços, redução dos riscos de paralisação dos equipamentos e maior eficiência na gestão contratual, garantindo condições adequadas de acessibilidade, mobilidade e segurança aos usuários da edificação. Considerando, ainda, que o objeto se enquadra como serviço comum, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por especificações usuais de mercado, verifica-se a viabilidade de realização da contratação por meio da modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, com cobertura total de peças, componentes, materiais, insumos, ferramentas e equipamentos necessários à execução dos serviços, nos 02 (dois) elevadores da marca Atlas Schindler instalados no edifício-sede da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM.

6.2. A contratação visa assegurar a adequada operação dos equipamentos, mantendo-os em perfeitas condições de funcionamento, segurança, confiabilidade e disponibilidade, mediante a realização de ações preventivas e corretivas destinadas à preservação de suas características técnicas e operacionais.

6.3. A execução das manutenções preventivas e corretivas e o fornecimento de peças serão solicitados e pagos em função das suas necessidades, uma vez que apenas foram estimadas as quantidades e valores máximos.

6.4. A CONTRATANTE apenas demandará o quantitativo que efetivamente necessitar, bem como só remunerará a CONTRATADA pela quantidade executada e/ou fornecida.

6.5. Para a plena execução dos serviços poderá ser realizada vistoria completa das instalações para avaliação /diagnóstico da condição operacional dos equipamentos, devendo ainda conter as possíveis causas das avarias/defeitos; ações e custo do material necessário para correção.

6.5. Optou-se por realizar a licitação em 03 (Três) itens em 1 (um) grupo, que atenderão os órgãos Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas em Manaus. tal decisão foi tomada de forma a evitar dificuldades no manejo dos procedimentos de pagamento, comunicação com as contratadas e efetividade do serviço contratado.

6.6. O serviço será prestado da seguinte forma:

6.6.1 A Manutenção preventiva frequência e periodicidade será mensal, observados os limites do saldo de autorização;

6.6.2 A ordem de serviço será emitida pela Fiscalização do Contrato;

6.6.3 Para o serviço de manutenção preventiva, a contratada deverá atender ao chamado em até 03 (três) dias úteis, contados a partir do acionamento pela Fiscalização do Contrato; A impossibilidade no atendimento desse prazo deverá ser comunicada à CONTRATANTE por escrito, contendo a exposição de motivos, estando a empresa sujeita às penalidades cabíveis.

6.6.4 Para o serviço de manutenção corretiva, apenas demandará o quantitativo que efetivamente necessitar, bem como só remunerará a CONTRATADA pela quantidade executada e/ou fornecida.

6.6.5. Para o serviço de manutenção corretiva, a contratada deverá atender ao chamado em até 06 (seis) horas na capital, contadas a partir do acionamento pela Fiscalização do Contrato;

6.6.5.1. O prazo para conclusão do serviço de manutenção corretiva é de até 24 horas da identificação do defeito. Em caso de necessidade de apresentação de orçamento de peças, o prazo de conclusão do serviço é de até 24 horas

após a aprovação do orçamento. A impossibilidade no atendimento desse prazo deverá ser comunicada à CONTRATANTE por escrito, contendo a exposição de motivo e estando a empresa sujeita às penalidades cabíveis caso não comunique.

6.5.5.2. O valor do serviço de manutenção corretiva será reduzido em 30% se ocorrer um novo acionamento, para o mesmo equipamento, entre o período de 91 e 120 dias após a conclusão do serviço, provocado pela mesma causa que ensejou o primeiro acionamento.

6.6.6. O prazo para atendimento do chamado iniciará a partir de sua abertura, que será formalizado por e-mail, pelo fiscal do contrato;

6.7. A **manutenção preventiva** compreenderá a execução periódica de inspeções, verificações, regulagens, ajustes, lubrificações, limpezas, testes de funcionamento e demais procedimentos recomendados pelo fabricante e pelas normas técnicas aplicáveis, seguem a periodicidade mensal, com a finalidade de reduzir a ocorrência de falhas, prevenir interrupções não programadas e prolongar a vida útil dos equipamentos.

6.8. A **manutenção corretiva** compreenderá a identificação e correção de falhas, defeitos ou irregularidades que venham a comprometer o funcionamento dos elevadores, que não estejam em pleno funcionamento, incluindo neste serviço a substituição de peças/componentes que apresentaram defeito. É o conjunto de serviços executados nos equipamentos que apresentam defeito em seu funcionamento, devendo estes reparos serem executados em caráter emergencial.

6.9. A contratada deverá garantir a disponibilidade de peças originais e, quando comprovadamente indisponíveis no mercado, de peças equivalentes com especificações técnicas compatíveis, assegurando a qualidade, a confiabilidade e a durabilidade dos componentes substituídos.

6.10. A manutenção corretiva consistirá no atendimento às solicitações do CONTRATANTE, quantas vezes forem necessárias, sempre que algum elevador apresentar algum tipo de defeito ou parar de funcionar, inclusive quando for detectada durante a manutenção preventiva a necessidade de recuperação ou substituição de peças com avarias, que venham a prejudicar o seu funcionamento.

6.11. Constatada qualquer deficiência, a CONTRATANTE comunicará à CONTRATADA para que essa realize o devido reparo.

6.12. A CONTRATADA deverá emitir relatórios técnicos do serviço executado, atestado por profissional técnico qualificado e capacitado com formação em engenharia mecânica ou técnico em Eletrotécnica, Eletromecânica, Eletrônica ou Mecânica.

6.13. Os serviços de manutenção corretiva terão garantia mínima de 90 (noventa) dias que se refere à garantia legal para serviços e produtos duráveis conforme o Código de Defesa do Consumidor (CDC).

6.14. Do fornecimento de Peças/acessórios: Será de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de toda e qualquer peça/componente cuja sua substituição se faça necessária para o perfeito funcionamento dos elevadores.

6.15. Quando for necessária a substituição de peças ou componentes, a CONTRATADA deverá comunicar ao CONTRATANTE com uma listagem das peças ou componentes necessários.

6.16. Caso seja necessária à troca de peças que não constam no item 6.23 deste ETP, a CONTRATADA deverá encaminhar 03 (três) orçamentos prévios com o valor da peça. A CONTRATANTE poderá recusar o orçamento caso não esteja de acordo com o valor de mercado;

6.17. O valor dos materiais descritos no item 6.23 e seus subitens que serão utilizados para os serviços de manutenção preventiva e corretiva, já estão incluído no valor dos serviços a serem contratados, portanto não poderão ser cobrados.

6.18. Todas as peças substituídas deverão ser apresentadas e entregues ao fiscal de contrato;

6.19. Nenhuma peça ou produto poderá ser manufaturado, recondicionado, reciclado ou de segunda mão;

6.20. Todo o material deverá ser novo, de primeira linha, produzido por empresa especializada e legalmente estabelecida, e sua procedência deverá ser facilmente aferida pela embalagem. Não serão aceitos produtos de fabricação doméstica.

6.21. O prazo de garantia das peças e materiais não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal.

6.22. A licitante que enviar proposta/lance com valor distinto do valor fixo para os itens 3 do certame será desclassificada, uma vez que se trata de custo estimativo para eventuais peças a serem disponibilizadas no decorrer do contrato.

6.23. Dos materiais a serem disponibilizados: Para a perfeita execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, sem ônus para a CONTRATANTE, abaixo alguns exemplos, salienta-se que não trata-se de rol exaustivo:

6.23.1. Graxas;

6.23.2. Estopas;

6.23.3. Óleo lubrificante;

6.23.4. Produtos químicos de limpeza;

6.23.5. Álcool;

6.23.6. Solventes;

6.23.7. Material contra corrosão e para proteção antiferruginosa;

6.23.8. Tintas;

6.23.9. Pincéis;

6.23.10. Lixas;

6.23.11. Panos de limpeza;

6.23.12. Zarcão;

6.23.13. Escovas de aço e nylon;

6.23.14. Material de soldagem;

6.23.15. Fita isolante;

6.23.16. Fita teflon;

6.23.17. Fusíveis;

6.23.18. Lâmpada-piloto;

6.23.19. Abraçadeiras;

6.23.20. Acessório amortecedor de vedação;

6.23.21. Cabo de alimentação elétrica.

6.24. O item 3 destina-se exclusivamente ao pagamento de peças e acessórios, não se confundindo com os materiais especificados no item 6.23, os quais são de uso comum e aplicados na execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva.

6.25. A solução contempla, ainda, atendimento a chamados emergenciais, sempre que houver paralisação dos elevadores ou situações que possam comprometer a segurança dos usuários, devendo a contratada disponibilizar suporte técnico especializado compatível com a criticidade dos equipamentos e com a necessidade de restabelecimento célere de sua operação.

6.26. Para fins de atendimento emergencial, deverão ser observados os seguintes requisitos mínimos:

- Disponibilidade de canal permanente para registro e acompanhamento de chamados;
- Mobilização de equipe técnica qualificada em prazo compatível com a urgência da ocorrência;
- Priorização de atendimento em casos de interrupção total do funcionamento dos elevadores ou risco à segurança dos usuários;
- Realização dos procedimentos necessários ao restabelecimento das condições operacionais, incluindo reparos e substituição de componentes, quando aplicável;
- Registro detalhado de todas as ocorrências e das providências adotadas, com disponibilização das informações à fiscalização contratual.

6.27. Os serviços deverão ser executados por profissionais devidamente qualificados e sob responsabilidade de profissional legalmente habilitado, observadas as normas técnicas vigentes, as recomendações do fabricante, as normas de segurança do trabalho e demais disposições legais aplicáveis ao objeto.

6.28. Integram também a solução a emissão de relatórios técnicos das atividades executadas, o registro das ocorrências verificadas, o acompanhamento das condições operacionais dos equipamentos, o controle das manutenções realizadas e a apresentação das informações necessárias à fiscalização contratual, incluindo a identificação dos componentes substituídos e das intervenções realizadas.

6.29. A solução adotada contempla todos os elementos necessários à manutenção da disponibilidade dos elevadores durante a vigência contratual, proporcionando maior eficiência na gestão dos serviços, redução dos riscos de paralisação dos equipamentos, aumento da confiabilidade operacional, preservação do patrimônio público e garantia de acessibilidade e segurança aos usuários das instalações da SRTE/AM.

6.30. A solução a contratar apresenta-se como a mais indicada, considerando a necessidade dos órgãos atendidos.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A estimativa das quantidades a serem contratadas foi elaborada com base no Documento de Formalização da Demanda - DFD (SEI nº 61463381), considerando o quantitativo de equipamentos instalados no edifício-sede da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM, bem como a necessidade de manutenção contínua das condições de segurança, confiabilidade, eficiência e disponibilidade dos sistemas de transporte vertical da unidade.

7.2. A contratação abrangerá a totalidade dos elevadores existentes e em operação na edificação, conforme especificações abaixo:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CATSER | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE |
|------|---|--------|-------------------|------------|
| 1 | Prestação de serviços de manutenção preventiva, com cobertura total de materiais necessários para tal atividade, em dois elevadores na SRTB-AM, conforme a descrição do item 4.2 deste ETP. | 3557 | UNIDADE | 12 |
| | Prestação de serviços de manutenção corretiva, com cobertura total de materiais | | | |

| | | | | |
|---|---|------|------------|-------------|
| 2 | necessários para esta atividade, em dois elevadores na SRTB-AM, conforme a descrição do item 4.2 deste ETP. | 3557 | UNIDADE | 12 |
| 3 | Fornecimento de peças e acessórios para manutenção corretiva dos elevadores da presente contratação, incluindo transportes, taxas, impostos. - FORNECIMENTO SOB DEMANDA | | VALOR FIXO | SOB DEMANDA |

7.3 As manutenções preventivas dos equipamentos seguem a periodicidade mensal, respeitando normativos legais e recomendações do fabricante.

7.4. A estimativa dos serviços de manutenção preventiva e corretiva foi definida com base nas características técnicas dos equipamentos, nas recomendações dos fabricantes, na necessidade de realização periódica de inspeções e intervenções técnicas, bem como na experiência administrativa obtida por meio da gestão de contratações similares.

7.5. Para o item 3 referente a pagamento de peças por demanda, possui valor total fixo, estimou-se 10% sobre o valor de mercado dos equipamentos como provisão para aquisição de peças e acessórios destinados às manutenções corretivas.

7.6. Ressalta-se que os serviços do item 3 serão realizados exclusivamente sob demanda das unidades, conforme requisição e emissão de ordem de serviço pelo fiscal do contrato, gerando economicidade para a Administração.

7.7. Ressalta-se que, em contratações dessa natureza, não é possível estimar previamente os quantitativos de peças, componentes e materiais que poderão ser utilizados durante a execução contratual, uma vez que tais necessidades decorrem das condições operacionais dos equipamentos e das ocorrências verificadas ao longo da vigência do contrato.

7.8. Dessa forma, a solução contempla a prestação continuada dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, com cobertura integral de peças, componentes, materiais e insumos, garantindo a adequada conservação dos equipamentos, a continuidade de seu funcionamento e a unidade da responsabilização técnica pela execução contratual.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 70.057,20

8.1. A estimativa do valor da contratação para a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças em 02 (dois) elevadores da marca Atlas Schindler, com cobertura integral de peças, componentes, materiais e insumos, foi elaborada com base em pesquisa de mercado realizada junto a empresas especializadas na execução do objeto, mediante obtenção de propostas comerciais, complementada por consultas a contratações similares registradas no sistema Compras.gov.br.

8.2. Para a composição do valor estimado foram consideradas as propostas acostadas aos autos do processo administrativo, conforme documentos (SEI nº 61468342, nº 61585940, 61737554 e nº 61737202), bem como os parâmetros obtidos nas pesquisas realizadas em contratações públicas de objeto semelhante.

8.3. O detalhamento dos preços coletados, da metodologia utilizada e da memória de cálculo consta da Pesquisa de Preços, Nota Técnica de Precificação contante no relatório de pesquisa de preços (SEI nº 61796408) e Planilha de Pesquisa de Preços (SEI nº 61842344), documentos que instruem o processo administrativo.

8.4. Com relação ao item 3 referente a pagamento de peças por demanda, possui valor total fixo, Portanto não deverá receber lances.

8.5 O valor anual estimado da contratação, resultante do cálculo da média de preços, a partir da pesquisa de mercado realizada é de R\$ 70.057,20 (Setenta Mil, Cinquenta e sete reais e vinte centavos), conforme planilha de custos anexada ao processo e valores abaixo:

| GRUPO | ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CATSER | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|-------|------|---|--------|-------------------------|------------|------------------------|-------------|
| 1 | 1 | Prestação de serviços de manutenção preventiva, com cobertura total de materiais necessários para tal atividade, em dois elevadores na SRTB-AM, conforme a descrição do item 4.2 deste ETP. | 3557 | UNIDADE | 12 | 1.200,00 | 14.400,00 |
| | 2 | Prestação de serviços de manutenção corretiva, com cobertura total de materiais necessários para esta atividade, em dois elevadores na SRTB-AM, conforme a descrição do item 4.2 deste ETP. | 3557 | UNIDADE | 12 | 1.200,00 | 14.400,00 |
| | 3 | Fornecimento de peças e acessórios para manutenção corretiva dos elevadores da presente contratação, incluindo transportes, taxas, impostos. - FORNECIMENTO SOB DEMANDA | 638768 | VALOR FIXO/ SOB DEMANDA | 1 | VALOR FIXO/SOB DEMANDA | 41.257,20 |

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Considerando que os 02 (dois) elevadores objeto da presente contratação estão instalados na mesma edificação e integram um sistema único de transporte vertical, conclui-se que a solução não comporta parcelamento, sob pena de prejuízo à sua adequada execução.

9.2. A contratação de uma única empresa especializada mostra-se mais vantajosa sob os aspectos técnico, operacional e econômico, uma vez que possibilita a execução integrada dos serviços de manutenção preventiva e

corretiva, garantindo padronização das intervenções, uniformidade de procedimentos e compatibilidade técnica dos componentes empregados.

9.3. Sob o ponto de vista da gestão contratual, a centralização da execução em um único contratado favorece maior eficiência no acompanhamento e fiscalização dos serviços, reduzindo riscos de descontinuidade, conflitos de responsabilidade e falhas na comunicação entre eventuais prestadores distintos.

9.4. Além disso, o parcelamento da solução implicaria a atuação simultânea de múltiplas empresas sobre os mesmos equipamentos, o que poderia comprometer a qualidade dos serviços, dificultar a adequada apuração de responsabilidades e impactar negativamente a disponibilidade e a segurança dos elevadores.

9.5. Ressalta-se, ainda, que a solução envolve o fornecimento integrado de serviços, peças e componentes, cuja execução por diferentes fornecedores poderia ocasionar incompatibilidades técnicas, atrasos na reposição de peças e prejuízos à continuidade operacional dos equipamentos.

9.6. Nos termos da Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União - TCU, o parcelamento do objeto deve ser adotado sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso, o que não se verifica no presente caso, dada a interdependência das atividades e a necessidade de execução integrada.

9.7. Adicionalmente, conforme disposto no art. 40, §3º, incisos I e II, da Lei nº 14.133/2021, o parcelamento não deve ser adotado quando:

- houver prejuízo à economia de escala; ou
- o objeto configurar sistema único e integrado, com risco ao conjunto da solução.

9.8. Da mesma forma, o art. 47, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 estabelece que o parcelamento constitui regra, devendo ser aplicado apenas quando técnica e economicamente viável, o que não se aplica à presente contratação.

9.9. Dessa forma, conclui-se que o não parcelamento do objeto é a alternativa mais adequada ao interesse público, por assegurar maior eficiência na execução dos serviços, melhor gestão contratual, economia de escala e manutenção da segurança e disponibilidade dos equipamentos.

9.10. Nesse sentido, a equipe de contratação observou a viabilidade técnica e econômica do agrupamento dos 3 itens em um único grupo.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Contratações correlatas são aquelas que guardam relação com o objeto principal, interligando-se à prestação do serviço, mas que não precisam, necessariamente, ser contratadas para a completa execução da solução pretendida.

10.2. A Instrução Normativa nº 3, de 11 de fevereiro de 2015, em seu art. 2º, inciso XII, apresenta o conceito de serviços correlatos ao agenciamento de viagens, exemplificando situações em que determinadas contratações podem complementar a prestação do objeto principal sem, contudo, serem indispensáveis à sua execução.

10.3. Por sua vez, as contratações interdependentes são aquelas cuja execução se mostra necessária para viabilizar a completa prestação do objeto principal, de forma que a ausência de uma contratação comprometa ou inviabilize a execução da outra.

10.4. No caso da presente contratação, após análise das necessidades da Administração e das características da solução definida, verifica-se não haver previsão de contratações correlatas ou interdependentes relacionadas ao objeto em questão.

10.5. Isso porque a solução contempla a prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores, com cobertura integral de peças, componentes, materiais, insumos, ferramentas, equipamentos e mão de obra especializada necessários à execução contratual, cabendo à contratada disponibilizar todos os recursos necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos abrangidos pela contratação.

10.6. Dessa forma, conclui-se que a presente contratação é suficiente para atender integralmente à necessidade identificada, não dependendo da formalização de outras contratações para sua adequada execução.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, conforme detalhamento a seguir:

I) ID PCA no PNCP: 00489828000155-0-000012/20266

II) Data de publicação no PNCP: 14/11/2025

III) Id do item no PCA: 24

IV) Classe/Grupo: 546 - SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO

V) Identificador da Futura Contratação: 170207-16/2026

VI) Valor total estimado: R\$ 70.057,20 (Setenta Mil, Cinquenta e sete reais e vinte centavos).

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação pretendida visa proporcionar benefícios operacionais, administrativos e institucionais à Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Amazonas - SRTE/AM, assegurando a adequada conservação e disponibilidade dos elevadores instalados na edificação.

12.2. Entre os principais benefícios esperados destacam-se:

- a) Garantia da continuidade do funcionamento dos elevadores, reduzindo a ocorrência de paralisações e falhas que possam comprometer o desempenho das atividades desenvolvidas na unidade;
- b) Manutenção das condições adequadas de acessibilidade e mobilidade para servidores, colaboradores, visitantes e demais usuários das instalações, especialmente pessoas com deficiência, idosos, gestantes e pessoas com mobilidade reduzida;
- c) Aumento da segurança operacional dos equipamentos, mediante a realização periódica de manutenções preventivas e corretivas por empresa especializada;
- d) Preservação do patrimônio público, contribuindo para a ampliação da vida útil dos equipamentos e para a redução do desgaste prematuro de seus componentes;
- e) Redução da necessidade de intervenções emergenciais e de custos decorrentes de falhas graves ou paralisações prolongadas dos elevadores;
- f) Maior eficiência na gestão contratual, em razão da centralização dos serviços e do fornecimento de peças, componentes e materiais sob responsabilidade de uma única contratada;
- g) Maior previsibilidade dos custos relacionados à manutenção dos equipamentos durante a vigência contratual;
- h) Atendimento às normas de segurança, acessibilidade e manutenção aplicáveis aos sistemas de transporte vertical, contribuindo para a mitigação de riscos operacionais e para a adequada prestação dos serviços públicos.

12.3. Dessa forma, a contratação contribuirá para a manutenção da infraestrutura predial da SRTE/AM em condições adequadas de funcionamento, segurança e confiabilidade, promovendo maior eficiência administrativa e melhores condições de atendimento aos usuários da unidade.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Para viabilizar a contratação e assegurar a adequada execução dos serviços, deverão ser adotadas pela Administração as seguintes providências:

- a) Elaboração e aprovação dos documentos que compõem a fase de planejamento da contratação, em especial o Estudo Técnico Preliminar, o Termo de Referência e a Pesquisa de Preços;
- b) Realização do procedimento licitatório para seleção da proposta mais vantajosa à Administração;
- c) Designação formal de fiscal e substituto para acompanhamento e fiscalização da execução contratual, nos termos da Lei nº 14.133/2021;
- d) Disponibilização à futura contratada das informações técnicas e operacionais necessárias à execução dos serviços, incluindo o acesso aos equipamentos e às dependências da edificação, observadas as normas internas de segurança;
- e) Acompanhamento da transição entre contratos, quando aplicável, de modo a evitar descontinuidade dos serviços de manutenção dos elevadores;
- f) Adoção dos procedimentos administrativos necessários ao acompanhamento da execução contratual, incluindo o recebimento dos serviços, a conferência da documentação exigida e a verificação do cumprimento das obrigações contratuais.

13.2. Considerando a natureza do objeto, não se vislumbra a necessidade de adequações físicas nas instalações da unidade, aquisição prévia de equipamentos ou realização de capacitação específica de servidores para viabilizar a contratação pretendida.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores poderá gerar impactos ambientais que deverão ser adequadamente mitigados durante a execução contratual. Dentre os principais impactos identificados e respectivas medidas mitigadoras, destacam-se:

a) Descarte de óleos, graxas e lubrificantes: a utilização desses insumos na manutenção dos equipamentos pode gerar resíduos que, se descartados inadequadamente, podem causar contaminação do solo e dos recursos hídricos.

- Medida mitigadora: a contratada deverá promover o armazenamento, transporte e descarte desses resíduos em conformidade com a legislação ambiental vigente, utilizando empresas ou sistemas de destinação ambientalmente adequados, quando aplicável.

b) Consumo de energia elétrica: o funcionamento contínuo dos elevadores demanda consumo energético, especialmente em equipamentos com maior tempo de uso.

- Medida mitigadora: durante a execução dos serviços, a contratada deverá adotar boas práticas de manutenção que contribuam para a eficiência operacional dos equipamentos, reduzindo desperdícios e preservando as condições adequadas de funcionamento.

c) Geração de resíduos eletrônicos e metálicos: a substituição de placas eletrônicas, cabos, contatos elétricos, componentes eletromecânicos e demais peças poderá gerar resíduos que demandam destinação adequada.

- Medida mitigadora: os materiais substituídos deverão receber destinação ambientalmente adequada, observando-se a legislação aplicável, especialmente a Lei nº 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, priorizando-se, sempre que possível, a reciclagem e o reaproveitamento dos materiais.

d) Geração de embalagens e materiais descartáveis: a utilização de peças, componentes e insumos pode resultar na geração de resíduos recicláveis, como papelão, plástico e materiais de acondicionamento.

- Medida mitigadora: a contratada deverá promover a segregação e o descarte adequado desses resíduos, observando as boas práticas de gestão ambiental.

e) Ruídos e vibrações decorrentes das atividades de manutenção: determinados serviços corretivos poderão gerar ruídos temporários durante sua execução.

- Medida mitigadora: os serviços deverão ser planejados e executados de forma a minimizar transtornos aos usuários da edificação, observando, sempre que possível, os horários mais adequados para realização das intervenções.

14.2. Além das medidas acima elencadas, a contratada deverá priorizar, sempre que possível, a utilização de meios eletrônicos para comunicação, envio de documentos, relatórios e demais registros relacionados à execução contratual, contribuindo para a redução do consumo de papel e para a adoção de práticas ambientalmente sustentáveis.

14.3. Com a adoção dessas medidas, os impactos ambientais decorrentes da contratação tendem a ser reduzidos e controlados, assegurando a execução dos serviços em conformidade com a legislação ambiental e com os princípios da sustentabilidade aplicáveis às contratações públicas.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores da SRTE/AM mostra-se técnica e economicamente viável, considerando a necessidade de garantir a segurança, a confiabilidade e a disponibilidade dos equipamentos, bem como a continuidade das atividades desenvolvidas na unidade.

15.2. A solução proposta contribui para a preservação do patrimônio público, reduz a ocorrência de falhas e interrupções não planejadas e assegura a execução dos serviços por profissionais qualificados, em conformidade com as normas técnicas e de segurança aplicáveis.

15.3. Diante das análises realizadas neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação pretendida é viável, necessária e adequada para atender às necessidades da Administração.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARCIA MARTINS COSTA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 22/06/2026 às 15:02:49.

JOAQUIM JOSE DA SILVA REGO

Equipe de apoio