

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD: SOLICITAÇÃO DE CURSO/EVENTO

1. Dados do Curso

Nome do Curso:	TESOURO GERENCIAL AVANÇADO. PRÁTICA NO COMPUTADOR
Previsão de Datas:	16/09 a 20/09/2024
Empresa Organizadora:	ONE CURSOS
Servidor(a) Indicado(a):	JOELSON DA CRUZ JOSÉ RENATO DE AZEVEDO WELITON MARIANO NEVES PRISCILA SCHULTHAIS LEMOS HÉLIO DUQUE
Valor previsto:	R\$ 2.500,00/PESSOA
Lotação:	UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

2. Justificativa para participação no evento, em conformidade com a atribuição do(a) servidor(a):

O servidor Joelson da Cruz ocupa a chefia da Seção de Acompanhamento, Análise e Auditoria Contábil que tem dentre as suas atribuições "acompanhar a execução contábil e orçamentária no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI, solicitar os ajustes cabíveis, efetuar a conformidade contábil mensal, e informar à Administração as eventuais restrições", conforme Regimento Interno da Secretaria deste Regional.

Por sua vez, os demais servidores estão lotado na Seção de Auditoria de Gestão à qual compete, dentre outros, "contribuir com a elaboração e utilização de manuais de auditoria que possibilitem aperfeiçoar a orientação geral dos trabalhos no âmbito deste Tribunal, os conceitos aplicáveis, os programas específicos de exame para as diversas áreas e sistemas, roteiros de verificação, procedimentos e técnicas adotados, modelos de laudos de auditoria", bem como "executar os programas de auditorias ordinárias ou especiais, obedecidas as normas e diretrizes neles traçadas, emitir relatórios detalhados das auditorias realizadas, com sugestões para solução dos problemas porventura detectados e submetê-los à apreciação do superior hierárquico", tudo conforme o Regimento Interno da Secretaria deste Tribunal.

Dentre os objetivos do curso, conforme o folder 1121853, temos:

"O curso também auxilia os participantes no entendimento da execução orçamentária e financeira na Administração Pública, pois todo treinamento se faz sobre exercícios relativos à atividade orçamentária e financeira do governo federal.

Ao final do treinamento o aluno terá aprendido a realizar diversas consultas sobre a execução orçamentária e financeira, customizados para realidade de sua Unidade Administrativa, com uso de novas técnicas e o

uso de documentos e dashboards.

Conhecer mais profundamente o Tesouro Gerencial permite ao gestor tornar seu trabalho de extração de informações do SIAFI mais produtivo e lhe dá mais possibilidade de publicação das informações por meio de dashboards."

Assim, considerando que na execução da auditoria contábil e financeira há a necessidade de extrair-se dados do SIAFI, revela-se de todo pertinente a participação dos servidores indicados no Curso ora solicitado.

3. Resultados a serem alcançados:

Capacitação dos servidores para extraírem junto ao SIAFI os dados e informações necessárias para execução das auditorias contábeis e financeiras de responsabilidade da Seção de Auditoria da Gestão e da Seção de Acompanhamento, Análise e Auditoria Contábil, ambas vinculadas a esta Unidade.

4. Previsão do curso no Plano Anual de Capacitação

(x) Curso com previsão no PAC (Plano Anual de Capacitação)

() Curso sem previsão no PAC (Necessidade de Inclusão)

* Anexo contendo o Plano Anual de Capacitação 2024 no link: <https://www.tre-es.jus.br/institucional/eje/publicacoes-da-escola-judiciaria>

*A gestão e fiscalização do contrato será realizada pelo Secretário-Executivo da EJE-ES.

DECLARO que, na data do curso, a ausência do(a) servidor(a) indicado(a) não trará prejuízo às atividades de sua lotação.



Documento assinado eletronicamente por ANA BEATRIZ BOECHAT BARCELOS, Analista Judiciário, em 22/03/2024, às 14:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-es.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1122670** e o código CRC **88FB128D**.