



TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL
DESPACHO

Assunto: Contratação. Palestra. Produtividade Humanizada. II Fórum de Lideranças da Justiça Eleitoral. Data: 27.11.2024

Trata-se de proposta apresentada pela Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP) visando a realização de palestra, *on-line* ao vivo, denominada "Produtividade Humanizada", com carga horária total de 1h30, como parte da programação do II Fórum de Lideranças da Justiça Eleitoral, prevista para o dia 27.11.2024, neste Tribunal (2973386), com as seguintes informações:

9. Justificativa da ação e da escolha do tema:	A palestra tem como escopo trazer para os gestores tema Produtividade e Organização Pessoal Humanizada, num momento delicado e sensível que são as eleições, com um olhar atento para o mundo digital, ferramentas e processos. A palestra apresentará caminhos para gerenciar o fluxo de atividades, considerando limites e processos para valorização de saúde e bem estar, dentro e fora do trabalho. O evento é uma grande oportunidade para promover o intercâmbio de ideias e experiências e para o desenvolvimento de competências gerenciais.
10. Objetivos:	Esta palestra tem como objetivo abordar como as rotinas bem estruturadas são fundamentais para um equilíbrio saudável entre trabalho e vida pessoal. No contexto atual de trabalho, em pleno período eleitoral, é importante explorar o assunto e mostrar as necessidades básicas humanas - sono, alimentação, exercício, respiração - como pilares para uma produtividade eficaz, apoiando, assim, as lideranças da JE nesse momento intenso de trabalho. O encontro ainda abordará ferramentas que ajudam a implementar e manter rotinas produtivas e equilibradas. Por meio da orientação em Produtividade e Organização Pessoal Humanizada, com atento olhar para o mundo digital, ferramentas e processos, a palestra apresenta caminhos para gerenciar o fluxo de atividades, considerando limites e processos para valorização de saúde e bem estar, dentro e fora do trabalho.
11. impactos esperados:	Ao final da ação, as lideranças deverão ser capazes de: • Refletir sobre bem estar e saúde dentro e fora do trabalho. • Reorganizar melhor sua vida pessoal e profissional para uma maior e melhor produtividade. • Usar ferramentas que ajudam a manter rotinas de trabalho produtivas e equilibradas.

12. Conteúdo mínimo:	• Produtividade com uma abordagem que respeita a individualidade e humanidade; • Rotinas bem-estruturadas e suas relações com o equilíbrio saudável entre trabalho e vida pessoal; • As necessidades básicas humanas – sono, alimentação, exercício, respiração – como pilares para uma produtividade eficaz; • 'Cronotipos' e sua influência no desempenho diário das pessoas; • Ferramentas que ajudam a implementar e manter rotinas produtivas e equilibradas.
13. Público-alvo:	Gestores e gestoras da Justiça Eleitoral
14. Número e a justificativa do quantitativo de vagas:	400
15. Ministrante ou empresa indicada:	Gabriela Brasil
16. Justificativa para escolha da(o) ministrante ou empresa:	A palestrante possui expertise no tema tendo proferido vários cursos e palestras. É formada em Cinema e Mídias Digitais com habilidades em: produção de curtas e longas metragem; produção de conteúdo digital; coordenação de equipes remotas; desenvolvimento de projetos; desenvolvimento de roteiros; entendimento de mídias e plataformas digitais. Tem ainda a expertise em: Consultoria de Organização e Produtividade - GBProdução & Organização • Certificada em Organização Residencial pela OZ - São Paulo • Certificada em Organização Office pela OZ - São Paulo • Certificada em Organização do Tempo pela Fundação Getúlio Vargas - Rio de Janeiro • Certificada em Evernote Business - Evernote - Califórnia • Certificado em Notion HQ - Califórnia • Embaixadora Todoist no Brasil • NAPO – National Association of Professional Organizers (EUA) • ANPOP - Associação Nacional de Profissional de Organização e Produtividade (Brasil) Gestão de Comunidades • Fundadora e Líder de Comunidade (comunidade trilhas.com.br) • Head de Comunidade 4 Day Week Global (4dayweek.com) • Parceira 4 Day Week Brasil (4dayweekbrazil.com)
17. Objetivo(s) estratégico(s) relacionado(s):	OE 9 - Aprimorar a governança institucional. OE13 - Melhorar a experiência de trabalho do servidor.

O pedido foi instruído pela área técnica, a qual verificou a relevância do tema e a necessidade de capacitação; o perfil da ministrante e da empresa, bem como sua regularidade fiscal e trabalhista; a razoabilidade do preço proposto. Por fim, noticia a existência de disponibilidade orçamentária no plano interno para a realização da despesa, que tem previsão de investimento total de R\$ 3.290,00, nos termos da Informação SEDUC/COEDE/SGP nº 204/2024 (3046350).

Analizando a proposta, a Assessoria Jurídica (ASJUR) exarou o Parecer nº 552/2024, no qual opina pela *"possibilidade da contratação direta pretendida, que se processa com observância das disposições legais e da jurisprudência concernentes ao tema, com as ressalvas constantes dos itens 14, 22 e 23 e com a orientação para que se atente à validade das certidões negativas no momento da contratação"* (3061942). Transcrevo os itens mencionados:

14. Ressalta-se, porém, que não se verificou nos autos a aprovação do

Termo de Referência pela autoridade competente, o que deve ser saneado.

[...]

22. Frisa-se, ainda, que é vedada a subcontratação de empresas ou a atuação de profissionais distintos daqueles que tenham justificado a inexigibilidade (art. 74, § 4º, da Lei nº 14.133/2021).

23. Por fim, ressalta-se a necessidade de autorização da contratação direta pela autoridade competente, conforme o inciso VIII do art. 72 da NLLC, com a posterior divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP (art. 72, parágrafo único[4] c/c o art. 174 da NLLC).

Verifico que o Termo de Referência foi assinado pela titular da unidade demandante (3037337).

Registro que, em 24.10.2024, foi autorizada a realização do II Fórum de Lideranças da Justiça Eleitoral, no modalidade *on-line*, no dia 27 de novembro das 9h às 17h4, tendo como público-alvo as gestoras e gestores desta justiça especializada (Despacho GAB-DG 3054537, Processo SEI nº 2024.00.000012664-7).

Considerando as informações apresentadas e assegurada a regularidade das certidões, **autorizo** a contratação direta por inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, III, “f”, da Lei nº 14.133/2021, da empresa Ana Gabriela Brasil da Silva Dobbin, para ministrar a palestra denominada "Produtividade Humanizada", como parte do evento II Forum de Lideranças da Justiça Eleitoral, com carga horária de 1h30, previsto para o dia 27.11.2024, com investimento total de R\$ 3.290,00.

Remeto os autos:

(i) à Secretaria de Planejamento, Orçamento, Finanças e Contabilidade, para providências a seu encargo; e

(ii) à SGP, para prosseguimento regulamentar e acompanhamento.

ROBERTA MAIA GRESTA
DIRETORA-GERAL



Documento assinado eletronicamente em **12/11/2024, às 12:55**, horário oficial de Brasília, conforme art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em https://sei.tse.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=3070142&crc=B632C123, informando, caso não preenchido, o código verificador **3070142** e o código CRC **B632C123**.

2024.00.000009552-0

Documento nº 3070142 v6