



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) – Lei 14.133/2021

DFD - CAPACITAÇÃO

1. Identificação do Demandante

Unidade requisitante/demandante: Coordenadoria de Análises Técnicas (COTEC)

Responsável pela demanda: Karen Cristhina Pretti

E-mail: cotec@tre-sp.jus.br Ramal: 2985

Coordenadoria: Coordenadoria de Análises Técnicas (COTEC)

Secretaria/Assessoria: Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP)

2. Identificação da Demanda:

Objeto: “Compensação Previdenciária aos Órgãos da União”

Tipo do objeto: Serviço Não Continuado

Grau de prioridade: (x) Alta () Média () Baixa

(Conforme entendimento da Unidade)

Forma de Contratação Sugerida: Inexigibilidade

***Observações:**

A contratação em questão poderá ser efetivada por meio de inexigibilidade, caso as unidades técnicas entendam que a solicitação atende ao disposto no art. 74, inciso III, alínea f e §3º da **Lei 14.133/2021**:

“**Art. 74.** É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

[...]

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

§ 3º Para fins do disposto no inciso III do **caput** deste artigo, considera-se de notória especialização o profissional ou a empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, permita inferir que o seu trabalho é essencial e reconhecidamente adequado à plena satisfação do objeto do contrato”

3. Identificação da escola:

Escola indicada para ministrar o treinamento: Motta's Assessoria

4. Dados do treinamento:

Dados do curso solicitado: “Compensação Previdenciária aos Órgãos da União”

Modalidade: ☐ Online ao vivo ☐ EAD gravado ☒ Presencial ☐ Outros: _____

Turma: ☐ Aberta ☒ Fechada para servidores do TRE-SP ☐ Compartilhada com outros TREs

Local de realização (no caso de curso presencial)

☒ Sede II – TRE/SP ☐ Sede da contratada ☐ Outros ☐ Não se aplica

Carga horária: 28 h

Data: 29/9 a 3/10/2025, além de 2 encontros online após o curso para atividades práticas, cada um deles com 2 horas de duração

Horário: de 14h às 19h (nos dias 29/09 a 02/10/2025)

de 14h às 18h (no dia 03/10/2025)

5. Número de servidores(as) a serem capacitados(as): 18 servidores, indicados nominalmente no documento intitulado “Rol de Participantes”, doc. SEI n. 6870837

6. Fonte de recursos para atendimento da demanda

- Orçamento total aprovado para Capacitação de Recursos Humanos: R\$ 1.086.452,00 (sendo **R\$ 900.000,00 destinado a cursos**)

Fonte: Lei n. 15.121/2025 - PTRES = 167761 Programa de trabalho = 02122003320GP.0035 - "Julgamento de Causas e Gestão Administrativa na Justiça Eleitoral"; Plano Orçamentário 0002 -

"Capacitação de Recursos Humanos"

- Item previsto no PAC 2025 – Plano Anual de Capacitação (SGP) : () Sim (x) Não

Consultar [SEI 0011881-27.2025.6.26.8000](#) – na planilha da unidade demandante

Grau de prioridade: () Obrigatório (x) Necessidade de Treinamento () não previsto

À falta de previsão, informar o modo de atendimento:

(x) remanejamento de verba entre os treinamentos solicitados pela Unidade

() outros. Descrever: _____

() não se aplica

- Valor **total** da contratação estimada pelo demandante: R\$ 23.595,60 (vinte e três mil, quinhentos e noventa cinco reais e sessenta centavos)

Demanda inédita na Administração? (x) SIM () NÃO

Para a hipótese de repetição da demanda, o pedido/termo de referência foi/será elaborado com base na última versão analisada pela ASSJUR e aprovada pela autoridade superior investida (SAM e/ou DG/Presidência): () SIM (X) NÃO

Responsável pela demanda: Karen Cristhina Pretti

Suplente (servidor responsável, na ausência do demandante): Norberto Rodrigues Gonçalves

Karen Cristhina Pretti

Coordenadora de Análises Técnicas

Aprovo.

Datado e assinado eletronicamente.

Paula Helena Batista Silva

Secretária de Gestão de Pessoas

Autoridade competente

CAMPOS A SEREM PREENCHIDOS PELA SEGCON – SEÇÃO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO

Prazos:

Data da aprovação do ETP pela autoridade competente: 15/09/2025

Data estimada para entrega do ETP/TR na SAM: 17/09/2025

Data estimada para emissão da NE: 22/09/2025

Data acordada para entrega do serviço: 29/09/2025 (data de início do treinamento)



Documento assinado eletronicamente por **KAREN CRISTHINA PRETTI, COORDENADORA**, em 15/09/2025, às 19:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **6837217** e o código CRC **D28B3D8B**.

0033192-74.2025.6.26.8000

6837217v10