



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
CENAF, Lote 7, Variante 2 - Bairro Capucho - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>
_sealm@tre-se.jus.br (79) 3209-8743

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

Portaria Normativa TRE/SE 97/2025

HISTÓRICO DE VERSÕES DO DOD

IDENTIFICAÇÃO DA VERSÃO DO SEI	DATA DA VERSÃO	RESPONSÁVEL	ALTERAÇÕES (indicar tópicos alterados)	OBSERVAÇÕES (se couber)
Doc. SEI 1822786	18/03/2026	Josemar Alves da Silva	Elaboração inicial	
Doc. SEI 1837853	17/04/2026	Willams Vieira Amorim	Correções nos itens 3.1, 3.2 e 10.5	

DADOS DO PROCESSO

Processo administrativo SEI:	0001542-02.2026.6.25.8000
Objeto:	Aquisição de camisas personalizadas, a fim de garantir identificação das servidoras(es) e colaboradoras(es) que atuarão a serviço da Justiça Eleitoral nas eleições de 2026.
Unidade Solicitante:	Seção de Gestão de Almoxarifado – SEALM

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM DA DEMANDA [Na hipótese de área demandante e de área requisitante distintas, a área requisitante elaborará o DOD que será assinado pelos responsáveis das duas áreas]

1.1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Unidade Requisitante (Seção, Assessoria, Núcleo/Coord./Secret.)	Seção de Gestão de Almoxarifado – SEALM
Responsável direto pela unidade Requisitante	Willams Vieira Amorim – Chefe de Seção
E-mail:	willams.amorim@tre-se.jus.br
Superior(es) hierárquico(s) da unidade Requisitante	Lafayette Franco Sobral Júnior – Coordenador de Material, Patrimônio e Transporte – COMAT

1.2 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE [Preencher apenas caso a demanda não seja originária da área requisitante]

Unidade Demandante (Seção, Assessoria, Núcleo/Coord./Secret.)	Não se aplica
Responsável direto pela unidade Demandante	-
E-mail:	-
Superior(es) hierárquico(s) da unidade Demandante	-

1.3 - INDICAÇÃO DO SERVIDOR DA UNIDADE REQUISITANTE RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Nome	Lotação	Atribuição [identificar como Demandante ou Técnico, se houver]	Atuação [indicar Titular e Substituto]	E-mail:
Willams Vieira Amorim	SEALM	Demandante	Titular	willams.amorim@tre-se.jus.br
Josemar Alves da Silva	SEALM	Demandante	Substituto	josemar.silva@tre-se.jus.br

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA [Descrição da necessidade ou situação problema; indicar necessidade a ser atendida]

É sabido que os valores do Tribunal Regional Eleitoral tem como princípios, transparência, confiabilidade, flexibilidade, comprometimento e inovação na prestação dos serviços eleitorais.

Nesse contexto, esta egrégia Corte vem elaborando projetos, planos e ações, que oportuniza um melhor desempenho nas atividades relacionadas às eleições.

À vista disso, a contratação de aquisição de camisas personalizadas, garantirá a identificação das servidoras(es) e colaboradoras(es) que atuarão a serviço da Justiça Eleitoral, nas eleições de 2026, a fim de otimizar o atendimento às s eleitoras e eleitores e demais interessados (partidos políticos, imprensa, dentre outros) no locais de votação.

3 - VINCULAÇÃO DA NECESSIDADE AOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO TRE/SE [Indicar a vinculação da necessidade aos instrumentos de planejamento]

3.1 O objeto desta contratação está previsto no Plano de Contratações Anual (PCA)? (x) Sim () Não

Se SIM:

ID do item no PCA (orçamento Eleições):

Uniformes, tecidos e aviamentos, unidade requisitante SEALM, Anexo II da Portaria Normativa Nº 104/2026, não consta ID do item no PCA.

Se NÃO:

Justificativa objetiva (conforme art. 20 da [Portaria Normativa TRE/SE 715/2024](#)): [DETALHAR]

3.2 Esta contratação está integrada ao [Planejamento Estratégico 2021/2026 do TRE-SE](#), atrelada ao fundamento dos seguintes Macrodesafios:

() MACRODESAFIO 1 - GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

(x) MACRODESAFIO 2 - FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DA JUSTIÇA ELEITORAL COM A SOCIEDADE

() MACRODESAFIO 3 - AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

() MACRODESAFIO 4 - ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO, À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E AOS ILÍCITOS ELEITORAIS

() MACRODESAFIO 5 - CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

() MACRODESAFIO 6 - PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE

(x) MACRODESAFIO 7 - APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

() MACRODESAFIO 8 - APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

(x) MACRODESAFIO 9 - APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

() MACRODESAFIO 10 - FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

3.3 O objeto desta contratação está vinculado aos seguintes planos estratégicos do TRE/SE: Plano de Contratações Anual – PCA / Planejamento Estratégico do TRE/SE 2021–2026

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA [Descrever a necessidade da compra/contratação, evidenciando o problema identificado e a real necessidade que ele gera, bem como o que se almeja alcançar com a contratação]

4.1. Finalidade:

Identificar as pessoas envolvidas nos trabalhos relativos ao dia do Pleito Eleitoral deste ano. Ressalta-se que nas eleições anteriores foi adquirido esse produto e foi observada sua relevante importância no decorrer do Pleito Eleitoral.

4.2. Necessidade:

Otimizar o atendimento às eleitoras e aos eleitores nos locais de votação, propiciando condições mais eficazes na execução das atividades desenvolvidas pelas servidoras(es) e colaboradoras(es).

4.3. Benefícios para a Instituição:

- Assegurar a pronta identificação das servidoras(es) e colaboradoras(es) em atuação nas Eleições de 2026;
- Reforçar a organização, padronização e segurança dos trabalhos eleitorais; facilitar o reconhecimento das equipes pela eleitora e pelo eleitor, bem como pelos demais agentes envolvidos no pleito;
- Contribuir para a imagem institucional da Justiça Eleitoral, com apresentação uniforme e adequada das equipes em serviço;
- Apoiar a regular execução das atividades eleitorais, com melhor controle visual das pessoas autorizadas a atuar nos locais de trabalho.

4.4. Resultados a serem alcançados:

Com a aquisição das camisas personalizadas, espera-se otimizar a identificação das servidoras(es) e colaboradoras(es) que atuarão a serviço da Justiça Eleitoral nas eleições de 2026, contribuindo para melhores condições de organização, reconhecimento e execução das atividades nos locais de votação.

5 - QUANTIDADE A SER CONTRATADA

ITEM	CÓDIGO SIASG (CATMAT OU CATSER)	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	636160	CAMISA UNIFORME	UNIDADE	35.770

6 - ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1 Valor estimado (R\$):

R\$ 349.115,20 (trezentos e quarenta e nove mil, cento e quinze reais e vinte centavos), calculados com base em estimativa de preços doc SEI nº 1821728

6.2 Memória/Critério/Fonte da estimativa do valor (ex.: pesquisa preliminar, histórico, contrato anterior, etc):

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base no último valor unitário contratado para objeto similar, referente à contratação realizada em junho de 2024, o qual foi atualizado monetariamente até janeiro de 2026, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, resultando no valor unitário estimado de R\$ 9,76.

O valor global estimado da contratação decorre da multiplicação desse valor unitário pelo quantitativo estimado da demanda (35.770 unidades), definido com base nas informações prestadas pela Secretaria de Tecnologia da Informação doc. SEI 1819347, bem como no histórico de contratações anteriores.

7 - DATA PREVISTA PARA ENTREGA DO OBJETO [Indicação da data pretendida para início da prestação dos serviços ou para a entrega do material, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades do órgão]

7.1 Data pretendida para início/entrega:

O prazo de fornecimento dos itens será de, no máximo, 45 (quarenta e cinco) dias, contados da autorização de fabricação emitida pela(o) Gestora(Gestor) contratual.

7.2 Justificativa da data (se necessário): Não se aplica

8 - GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO [assinalar conforme indicado no PCA]

(x) Alta	<input checked="" type="checkbox"/> contratação ou aquisição destinada a atender demandas do processo eleitoral; <input type="checkbox"/> contratação ou aquisição com valor estimado superior a R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) para o exercício; <input type="checkbox"/> contratações de serviços de tecnologia da informação e comunicação; <input type="checkbox"/> aquisições de bens de tecnologia da informação e comunicação com valor estimado superior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021, para o exercício. <input type="checkbox"/> contratação de serviços com alocação exclusiva de mão-de-obra; <input type="checkbox"/> obras e serviços de engenharia; <input type="checkbox"/> contratações de serviços e fornecimentos continuados; <input type="checkbox"/> contratações/aquisições para atender a projeto estratégico; <input type="checkbox"/> objetos indicados pela Unidade Solicitante que requeiram alto grau de especialização; <input type="checkbox"/> procedimento licitatório que contenha mais de 30 itens; e <input type="checkbox"/> demanda identificada (ID) que figure entre as dez de maior relevância orçamentária do PAC.
() Média	<input type="checkbox"/> valor estimado superior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021 e inferior ou igual a R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), para o exercício, que não se enquadrem nas hipóteses do inciso anterior; <input type="checkbox"/> aquisições de bens de tecnologia da informação e comunicação com valor estimado inferior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021; <input type="checkbox"/> procedimento licitatório que contenha de 16 a 30 itens, que não se enquadrem nas hipóteses do inciso anterior
() Baixa	<input type="checkbox"/> valor estimado igual ou inferior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021, para o exercício, que não se enquadrem nas hipóteses dos incisos anteriores; ou <input type="checkbox"/> procedimento licitatório que contenha até 15 itens que não se enquadrem nas hipóteses dos incisos anteriores.

9 - VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO DE OUTRA CONTRATAÇÃO OU DEMANDA [Conforme art. 8º, inciso VII do Decreto nº 10.947/2022, é necessário, se for o caso, a indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas]

☒ Não existe dependência ou vinculação da demanda com outro objeto de contratação. Para o atendimento integral da demanda há necessidade apenas da contratação indicada neste formulário.

☐ Há dependência ou vinculação da demanda com outro objeto de contratação. Para o atendimento integral da demanda há necessidade do seguinte objeto: [Informar o objeto a que se encontra vinculada a presente demanda]

10 - SOLICITAÇÃO DE CONSTITUIÇÃO DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (Preencher quando EPC for obrigatória ou quando se optar por constituir EPC)

10.1 Há necessidade de constituição formal de EPC para esta demanda?

☒ Não. A EPC é dispensada para esta demanda, a condução do planejamento será realizada pelos responsáveis indicados no item 1.3.

☐ Sim. Neste caso, informe os dados a seguir.

10.2 Justificativa para constituição de EPC [assinalar os que se aplicam]:

☐ A demanda está prevista no PCA com indicação expressa de EPC.

☐ Contratação envolve múltiplas unidades.

☐ Contratação de maior complexidade ou impacto, com necessidade de estudos e levantamentos mais aprofundados, quando assim definida pela SAO.

10.3 Integrante técnico (assinalar uma opção)

☐ O integrante técnico está lotado na unidade requisitante (indicado no item 1.3). Neste caso, não há necessidade de constituição de EPC.

☐ A unidade requisitante não possui a competência técnica necessária. Neste caso, indicar a unidade que deverá indicar o integrante técnico (titular e substituto).

Unidade técnica responsável: [PREENCHER]

<p>10.4 Integrante administrativo (assinalar uma opção)</p> <p>Unidade responsável pela indicação do integrante administrativo (titular e substituto) e que deverá auxiliar na elaboração dos artefatos e na instrução do procedimento.</p>		
a) Contratações da STI	Indicação de servidor do NAC/STI	Titular: Substituto:
b) Contratações da SGP	Indicação de servidor da ASPLAN/SGP	Titular: Substituto:
c) Contratações da SJD	Indicação de servidor da ASPLAN/SJD	Titular: Substituto:
d) Contratações da SAO	Indicação de servidor da ASPLAN/SAO	Titular:
e) Contratações de Unidade listada no art. 8º, § 4º da PN TRE/SE 97/2025 (OE, EJESE, ASJUS, ASCOM, COAUD, ASJUD-PRES, AGEST-PRES, DG, AGEST-DG, ASJUR, COPEG, CRE)	Encaminhar à SAO para avaliação	A SAO, se for o caso, indicará servidor da unidade como integrante administrativo.
<p>10.5 Inclusão de integrante administrativo da SAO em contratações da STI, SGP e SJD.</p> <p>A(O) Secretaria(o) solicita a inclusão de um representante da SAO, com a finalidade de atuar em conjunto com os integrantes administrativos indicados no item 10.4, em razão da complexidade da necessidade/demanda ou de outro fator relevante?</p> <p><input type="checkbox"/> Não se aplica.</p> <p><input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: [DETALHAR]</p>		
<p>10.6 Encaminhamento [assinale o(s) encaminhamento(s) a ser(em) realizado(s)]:</p> <p><input type="checkbox"/> À unidade técnica indicada no item 10.3, para indicação de integrante técnico (titular e substituto).</p> <p><input type="checkbox"/> Aos servidores indicados no item 10.4, para ciência da indicação como integrantes administrativos (titular e substituto).</p> <p><input type="checkbox"/> À SAO, para avaliação e indicação de integrante administrativo (titular e substituto), nas hipóteses do item 10.4, letra 'e' e do item 10.5.</p> <p><input type="checkbox"/> Após ciência dos integrantes indicados pelas unidades competentes, à SAO para a designação formal da EPC.</p>		

<p>11 - AVALIAÇÃO DA NECESSIDADE DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR [Declarar expressamente se a elaboração de ETP é obrigatória ou não]</p>	
<p><input type="checkbox"/> ETP não será elaborado pois é FACULTATIVO. [Selecione a justificativa correspondente].</p>	<p><input type="checkbox"/> Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso I do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 125.451,15, no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores.</p> <p><input type="checkbox"/> Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 62.725,59, no caso de outros serviços e compras, fundamentada no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.</p> <p><input type="checkbox"/> Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso VII do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, nos casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal ou de grave perturbação da ordem.</p> <p><input type="checkbox"/> Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso VIII do art. 75 da Lei nº 14.133/2021 nos casos de emergência ou de calamidade pública.</p> <p><input type="checkbox"/> Nos casos de contratação de remanescente de obra, de serviço ou de fornecimento em consequência de rescisão contratual, nos termos do § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133/2021.</p> <p><input type="checkbox"/> No caso de aquisição/contratação de bem/serviço com valor estimado até o limite previsto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 (R\$ 62.725,59).</p>

() ETP não será elaborado pois é DISPENSADO [Selecione a justificativa correspondente].	() para contratação de objeto que mantém todas as condições definidas em edital de licitação realizada há menos de 1 (um) ano, quando se verificar que na licitação ocorreu uma das condições previstas nas alíneas a ou b, do inciso III do art. 75 da Lei nº 14.133/2021 () Contratação de ação de capacitação () Prorrogação de contrato de serviço ou de fornecimento contínuo () Aquisição/contratação de bem/serviço com valor estimado até o limite previsto no § 2º do artigo 95 da Lei nº 14.133/2021 (R\$ 12.545,11).
(X) ETP será elaborado	No momento da elaboração do ETP deve ser avaliado se o objeto permite a utilização de ETP simplificado.

12 - AVALIAÇÃO DA NECESSIDADE DE MAPA DE RISCO [Declarar expressamente se a elaboração de MAPA DE RISCO é obrigatória ou não]

(X) Mapa de risco será elaborado.	
() Mapa de risco não será elaborado pois é DISPENSADO.	Contratação cuja estimativa de preço é inferior ao disposto no artigo 75, inciso I ou II, da Lei nº 14.133/2021.

13 - DECLARAÇÃO

Declaro que as informações acima refletem a necessidade da unidade requisitante, solicitando a instauração do fluxo de planejamento da contratação, com as providências cabíveis para elaboração dos demais artefatos.

Documento assinado eletronicamente

Josemar Alves da Silva

Chefe da Seção de Gestão de Almoxarifado – SEALM, em substituição

VALIDAÇÃO DA DEMANDA PELO(S) SUPERIOR(ES) HIERÁRQUICO(S) DA UNIDADE DEMANDANTE

Tendo em vista a previsão da contratação no Plano de Contratações Anual e considerando a pertinência das informações prestadas, determino que os servidores indicados adotem providências para a instrução deste procedimento, nos termos da Portaria Normativa TRE/SE 97/2025.

Documento assinado eletronicamente

Lafayette Franco Sobral Junior

Coordenador de Material, Patrimônio e Transporte – COMAT

Documento assinado eletronicamente

Norival Navas Neto

Secretário de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade – SAO

CIÊNCIA DOS SERVIDORES DA UNIDADE SOLICITANTE INDICADOS NO ITEM 1.3 [colher assinaturas dos responsáveis Demandante e Técnico, se houver]

Por este instrumento declaro ter ciência da minha indicação para atuar como representante da unidade solicitante responsável pelo Planejamento da Contratação de que trata este documento.

Documento assinado eletronicamente

Willams Vieira Amorim

Titular

Documento assinado eletronicamente

Josemar Alves da Silva

Substituto



Documento assinado eletronicamente por **WILLAMS VIEIRA AMORIM, Chefe de Seção**, em 17/04/2026, às 12:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSEMAR ALVES DA SILVA, Técnica(o) Judiciária(o)**, em 17/04/2026, às 12:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LAFAYETTE FRANCO SOBRAL JUNIOR, Coordenador(a)**, em 17/04/2026, às 12:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NORIVAL NAVAS NETO, Secretária(o)**, em 12/05/2026, às 12:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
informando o código verificador **1837853** e o código CRC **E7F917C1**.