

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE E UNIDADE TÉCNICA (se houver)

Unidade Demandante:

Seção de Gestão de Almoxarifado

Responsável pela Unidade Demandante:

Eduardo de Lorenzo Nogueira

E-mail:

segalm@tre-sp.jus.br

Ramal:

2680

Coordenadoria:

Coordenadoria de Material, Patrimônio e Logística

Secretaria/Assessoria Demandante:

Secretaria de Administração de Material

Unidade Técnica (se houver):

-

Responsável pela Unidade Técnica:

-

Coordenadoria da Unidade Técnica:

-

Secretaria/Assessoria da Unidade Técnica:

-

Objeto:

Aquisição de sacos plásticos sanfonados para as eleições 2026

Tipo de Objeto:

Material de consumo

Forma de Contratação Sugerida:

Pregão Eletrônico - Sistema de Registro de Preços

Item previsto no PCA? Se sim, informar o ano, o item e a Secretaria que indicou a demanda. (Ex.: item 10 SAM)

Verificar na intranet, Governança das Contratações, aba Plano de Contratações Anual (PCA) - <http://cms.tre-sp.gov.br:8082/opencms/opencms/unidades/SAM/CLC/>.

item 5464/26 da SAM

FONTE DE RECURSOS PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA

Valor previsto na proposta orçamentária: R\$

Fonte: GEPRO:

70.950,00

Valor unitário estimado pelo requisitante/demandante: R\$

(soma dos valores unitários dos itens, quando houver pluralidade):

473,00

Valor total estimado pelo requisitante/demandante: R\$

(Soma dos valores totais dos itens):

70.950,00

PRAZOS

Data estimada para entrega do ETP/TR na SAM:

10/11/2025

Data estimada para assinatura contrato/emissão de NE:

10/05/2026

Data estimada de disponibilização do bem/serviço:

10/06/2026

Critério de sustentabilidade:

Sim

Sim (indicar o critério de sustentabilidade):

Utilização de material reciclado na fabricação dos sacos.

Não (justificar a ausência):

-

Critério de acessibilidade:

Não

Sim (especificar):

-

Não (justificar):

-

Grau de prioridade:

Alta

Se o grau de prioridade for ALTA, justificar:

uso nas eleições 2026

Justificativa da necessidade da aquisição/contratação:

Utilizado pela SeGAlm para remessa de materiais e pelas MRJ's para acondicionamento das justificativas eleitorais.

Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada considerada a expectativa de consumo anual:

190

Demanda inédita na Administração?

Não

Para a hipótese de repetição da demanda, o pedido/termo de referência foi/será elaborado com base na última versão analisada pela ASSJUR e aprovada pela autoridade superior investida (SAM e/ou DG/Presidência):

Sim

Se sim, indicar os respectivos documentos e processos:

Nº do SEI; nº doc. SEI do TR consolidado; nº doc. SEI do Parecer jurídico/ASSJUR; nº doc SEI da Decisão aprovação instauração:

0015931-67.2023.6.26.8000

Responsáveis pela Fiscalização

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

Titular :

Eduardo de Lorenzo Nogueira

Suplente:

André Luiz Vieira dos Santos

Auxiliar:

Hugo Akio Masuda

Responsáveis pela Gestão da Ata de Registro de Preços (se houver)

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

Gestor:

Eduardo de Lorenzo Nogueira

Suplente :

André Luiz Vieira dos Santos

Auxiliar.

Hugo Akio Masuda



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO DE LORENZO NOGUEIRA, CHEFE DE SEÇÃO**, em 10/10/2025, às 15:02, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE CUNHA DE SOUTO MAIOR, SECRETÁRIO SUBSTITUTO**, em 13/10/2025, às 18:18, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **6425565** e o código CRC **FD6004B3**.