



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

Portaria Normativa TRE/SE 97/2025

HISTÓRICO DE VERSÕES DO DOD

IDENTIFICAÇÃO DA VERSÃO DO SEI	DATA DA VERSÃO	RESPONSÁVEL	ALTERAÇÕES (indicar tópicos alterados)	OBSERVAÇÕES (se couber)
doc. SEI 1807863	05/02/2026	NTI		

DADOS DO PROCESSO	
Processo administrativo SEI:	0000864-84.2026.6.25.8000
Objeto:	Locação de veículos com motorista para atender demandas do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe atinentes a atividades preparatórias para a realização das Eleições Gerais 2026.
Unidade Solicitante:	Núcleo de Transporte Institucional (NTI)

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM DA DEMANDA [Na hipótese de área demandante e de área requisitante distintas, a área requisitante elaborará o DOD que será assinado pelos responsáveis das duas áreas]

1.1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Unidade Requisitante (Seção, Assessoria, Núcleo/Coord./Secret.)	Núcleo de Transporte Institucional (NTI)
Responsável direto pela unidade Requisitante	Jorgivaldo dos Santos
E-mail:	nti@tre-se.jus.br
Superior(es) hierárquico(s) da unidade Requisitante	Lafayette Franco Sobral Junior

1.2 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE [Preencher apenas caso a demanda não seja originária da área requisitante]

Unidade Demandante (Seção, Assessoria, Núcleo/Coord./Secret.)	não se aplica
Responsável direto pela unidade Demandante	
E-mail:	
Superior(es) hierárquico(s) da unidade Demandante	

1.3 - INDICAÇÃO DO SERVIDOR DA UNIDADE REQUISITANTE RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Nome	Lotação	Atribuição [identificar como Demandante ou Técnico, se houver]	Atuação [indicar Titular e Substituto]	E-mail:
Jorgivaldo dos Santos	NTI	Demandante e Técnico	Titular	jorgivaldo.santos@tre-se
Luiz Frank Ribeiro Lopes	NTI	Demandante e Técnico	Substituto	luiz.lobes@tre-se

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA [Descrição da necessidade ou situação problema; indicar necessidade a ser atendida]

A realização de eleições envolve um conjunto amplo de atividades preparatórias — a exemplo de treinamento de mesários, ações de vistorias e de fiscalizações, transporte de materiais, apoio à auditoria de urnas, entre outras — cuja execução não é integralmente absorvida pela estrutura administrativa permanente do Tribunal. Nesse contexto, impõe-se ao TRE/SE a realização de contratações sazonais, cuja vigência, em regra, se encerra com a conclusão do pleito.

Considerando a realização de atividades preparatórias que demandam o transporte de pessoas (colaboradores e servidores), de materiais e de equipamentos, registra-se que o TRE/SE não dispõe de frota — nem de condutores — em número suficiente para atender às necessidades inerentes aos preparativos das eleições, diante do aumento expressivo da demanda por deslocamentos nesse período.

- Disponibilizar veículos com condutor suficientes para suportar a demanda eleitoral, com cobertura para sede e cartórios da Capital, e capacidade de apoio a deslocamentos no Estado.
- Garantir cumprimento de cronogramas das atividades preparatórias e operacionais das eleições (treinamentos, fiscalização, auditorias, logística de materiais).
- Reduzir interrupções e atrasos por indisponibilidade de frota/condutores durante o período de maior demanda.
- Obter solução logística proporcional à sazonalidade do pleito, com melhor relação custo-benefício do que a ampliação de frota própria.

5 - QUANTIDADE A SER CONTRATADA				
ITEM	CÓDIGO SIASG (CATMAT OU CATSER)	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	2508-9	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS – LEVES / PESADOS / COM MOTORISTAS	Serviço	1

6 - ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1 Valor estimado (R\$):
R\$ 398.058,00 (trezentos e noventa e oito mil cinquenta e oito reais)

6.2 Memória/Critério/Fonte da estimativa do valor (ex.: pesquisa preliminar, histórico, contrato anterior, etc):
Valor estimado com base na execução de contratação realizada no exercício de 2024, conforme detalhamento constante da proposta orçamentária do NTI (docs. 1767861 e 1768049)

7 - DATA PREVISTA PARA ENTREGA DO OBJETO [Indicação da data pretendida para início da prestação dos serviços ou para a entrega do material, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades do órgão]

7.1 Data pretendida para início/entrega:
Necessária a disponibilização de veículos a partir de 1º/7/2026.

7.2 Justificativa da data (se necessário):
Em anos eleitorais, observa-se aumento expressivo da demanda por transporte a partir do mês de julho.

8 - GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO [assinalar conforme indicado no PCA]

() Alta	(X) contratação ou aquisição destinada a atender demandas do processo eleitoral; () contratação ou aquisição com valor estimado superior a R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) para o exercício; () contratações de serviços de tecnologia da informação e comunicação; () aquisições de bens de tecnologia da informação e comunicação com valor estimado superior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021, para o exercício. () contratação de serviços com alocação exclusiva de mão-de-obra; () obras e serviços de engenharia; () contratações de serviços e fornecimentos continuados; () contratações/aquisições para atender a projeto estratégico; () objetos indicados pela Unidade Solicitante que requeiram alto grau de especialização; () procedimento licitatório que contenha mais de 30 itens; e () demanda identificada (ID) que figure entre as dez de maior relevância orçamentária do PAC.
() Média	() valor estimado superior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021 e inferior ou igual a R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), para o exercício, que não se enquadrem nas hipóteses do inciso anterior; () aquisições de bens de tecnologia da informação e comunicação com valor estimado inferior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021; () procedimento licitatório que contenha de 16 a 30 itens, que não se enquadrem nas hipóteses do inciso anterior
() Baixa	() valor estimado igual ou inferior ao limite previsto no art. 75, inciso I, da Lei 14.133/2021 , para o exercício, que não se enquadrem nas hipóteses dos incisos anteriores; ou () procedimento licitatório que contenha até 15 itens que não se enquadrem nas hipóteses dos incisos anteriores.

9 - VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO DE OUTRA CONTRATAÇÃO OU DEMANDA [Conforme art. 8º, inciso VII do Decreto nº 10.947/2022, é necessário, se for o caso, a indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas]

(X) Não existe dependência ou vinculação da demanda com outro objeto de contratação. Para o atendimento integral da demanda há necessidade apenas da contratação indicada neste formulário.

() Há dependência ou vinculação da demanda com outro objeto de contratação. Para o atendimento integral da demanda há necessidade do seguinte objeto: NÃO SE APLICA

10 - SOLICITAÇÃO DE CONSTITUIÇÃO DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (Preencher quando EPC for obrigatória ou quando se optar por constituir EPC)

10.1 Há necessidade de constituição formal de EPC para esta demanda?
() Não. A EPC é dispensada para esta demanda, a condução do planejamento será realizada pelos responsáveis indicados no item 1.3.
(X) Sim. Neste caso, informe os dados a seguir.

10.2 Justificativa para constituição de EPC [assinalar os que se aplicam]:
() A demanda está prevista no PCA com indicação expressa de EPC.
() Contratação envolve múltiplas unidades.

10.6 Encaminhamento [assinale o(s) encaminhamento(s) a ser(em) realizado(s)]:

() À unidade técnica indicada no item 10.3, para indicação de integrante técnico (titular e substituto).

(X) Aos servidores indicados no item 10.4, para ciência da indicação como integrantes administrativos (titular e substituto).

() À SAO, para avaliação e indicação de integrante administrativo (titular e substituto), nas hipóteses do item 10.4, letra 'e' e do item 10.5.

(X) Após ciência dos integrantes indicados pelas unidades competentes, à SAO para a designação formal da EPC.

<p>() ETP não será elaborado pois é FACULTATIVO. [Selecione a justificativa correspondente].</p>	<p>() Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso I do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 125.451,15, no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores.</p> <p>() Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 62.725,59, no caso de outros serviços e compras, fundamentada no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.</p> <p>() Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso VII do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, nos casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal ou de grave perturbação da ordem.</p> <p>() Na hipótese de dispensa de licitação fundamentada no inciso VIII do art. 75 da Lei nº 14.133/2021 nos casos de emergência ou de calamidade pública.</p> <p>() Nos casos de contratação de remanescente de obra, de serviço ou de fornecimento em consequência de rescisão contratual, nos termos do § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133/2021.</p> <p>() No caso de aquisição/contratação de bem/serviço com valor estimado até o limite previsto no art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021 (R\$ 62.725,59).</p>
<p>() ETP não será elaborado pois é DISPENSADO [Selecione a justificativa correspondente].</p>	<p>() para contratação de objeto que mantém todas as condições definidas em edital de licitação realizada há menos de 1 (um) ano, quando se verificar que na licitação ocorreu uma das condições previstas nas alíneas a ou b, do inciso III do art. 75 da Lei nº 14.133/2021</p> <p>() Contratação de ação de capacitação</p> <p>() Prorrogação de contrato de serviço ou de fornecimento contínuo</p> <p>() Aquisição/contratação de bem/serviço com valor estimado até o limite previsto no § 2º do artigo 95 da Lei nº 14.133/2021 (R\$ 12.545,11).</p>
<p>(X) ETP será elaborado</p>	<p>No momento da elaboração do ETP deve ser avaliado se o objeto permite a utilização de ETP simplificado.</p>

12 - AVALIAÇÃO DA NECESSIDADE DE MAPA DE RISCO [Declarar expressamente se a elaboração de MAPA DE RISCO é obrigatória ou não]	
(X) Mapa de risco será elaborado.	
() Mapa de risco não será elaborado pois é DISPENSADO.	Contratação cuja estimativa de preço é inferior ao disposto no artigo 75, inciso I ou II, da Lei nº 14.133/2021.







13 - DECLARAÇÃO
Declaro que as informações acima refletem a necessidade da unidade requisitante, solicitando a instauração do fluxo de planejamento da contratação, com as providências cabíveis para elaboração dos demais artefatos.

Documento assinado eletronicamente
Chefe do Núcleo de Transporte Institucional

VALIDAÇÃO DA DEMANDA PELO(S) SUPERIOR(ES) HIERÁRQUICO(S) DA UNIDADE DEMANDANTE
Tendo em vista a previsão da contratação no Plano de Contratações Anual e considerando a pertinência das informações prestadas, determino que os servidores indicados adotem providências para a instrução deste procedimento, nos termos da Portaria Normativa TRE/SE 97/2025.
Documento assinado eletronicamente Coordenador de Material, Patrimônio e Transporte
Documento assinado eletronicamente Secretário de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

CIÊNCIA DOS SERVIDORES DA UNIDADE SOLICITANTE INDICADOS NO ITEM 1.3 [colher assinaturas dos responsáveis Demandante e Técnico, se houver]
Por este instrumento declaro ter ciência da minha indicação para atuar como representante da unidade solicitante responsável pelo Planejamento da Contratação de que trata este documento.
Documento assinado eletronicamente JORGIVALDO DOS SANTOS Titular
Documento assinado eletronicamente LUIZ FRANK RIBEIRO LOPES Substituto

CIÊNCIA DOS INTEGRANTES ADMINISTRATIVOS INDICADOS NO ITEM 10.4 [se houver]
Por este instrumento declaro ter ciência da minha indicação para atuar como Integrante Administrativo responsável pelo Planejamento da Contratação de que trata este documento.
Documento assinado eletronicamente WALKELINE FRAGA DIAS Titular
Documento assinado eletronicamente RICARDO LOESER DE CARVALHO FILHO Substituto

	Documento assinado eletronicamente por LUIZ FRANK RIBEIRO LOPES, Técnica(o) Judiciária(o) , em 06/02/2026, às 08:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.
	Documento assinado eletronicamente por LAFAYETTE FRANCO SOBRAL JUNIOR, Coordenador(a) , em 06/02/2026, às 09:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.
	Documento assinado eletronicamente por ALLAN AUGUSTO BATISTA SANTOS, Secretária(o) em Exercício , em 06/02/2026, às 09:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.
	Documento assinado eletronicamente por WALKELINE FRAGA DIAS, Assessor(a) , em 03/03/2026, às 14:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.
	Documento assinado eletronicamente por RICARDO LOESER DE CARVALHO FILHO, Assessor(a) , em 24/03/2026, às 12:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.
	A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador 1807863 e o código CRC 50E7D6BF .