

DECLARAÇÃO RELATIVA À SITUAÇÃO NO CADIN

(A ser apresentada em atendimento à diligência prevista no item [indicar item] do
Aviso de Dispensa Eletrônica nº [número])

DECLARAÇÃO

A [razão social da empresa], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], com sede à [endereço completo], por meio de seu representante legal infra-assinado, em atenção à diligência realizada pela Administração, **declara, para os devidos fins**, que:

1. Está **ciente de que consta registro(s) em seu nome no Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal (CADIN)**;
2. Compromete-se a **regularizar a situação junto ao referido cadastro no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis**, contados da data da ciência desta diligência, a **fim de viabilizar a emissão da Nota de Empenho**;
3. Reconhece que o **não cumprimento do prazo de regularização** poderá implicar a **impossibilidade de emissão do empenho e, conseqüentemente, a desclassificação da proposta**, conforme disposto no Aviso de Dispensa Eletrônica.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração.

[Local], [data].

[NOME DO REPRESENTANTE LEGAL]

[Cargo]

[CPF nº xxx.xxx.xxx-xx]

[Assinatura, quando cabível]