



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

CAROLINA
FEUERHARMEL
LITVIN
29/08/2025 14:42

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. OBJETO A SER CONTRATADO¹

01 vaga do curso **REPORT**, conforme consta do Plano Anual de Capacitação de Auditoria – PAC-Aud 2025 (PROAD nº 7003/2024) – curso 7.

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE

Unidade/Setor:

SECRETARIA DE AUDITORIA

Responsável:

CAROLINA FEUERHARMEL LITVIN

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO²

A realização desta capacitação está prevista no Plano Anual de Capacitação de Auditoria – PAC-Aud 2025, aprovado pela Presidência (PROAD nº 7003/2024).

O treinamento objetiva capacitar a participante a aprimorar a elaboração e a revisão dos relatórios de auditoria produzidos pela Seaudi, incluindo os elementos a serem considerados no reporte e na comunicação dos resultados do trabalho e os formatos que podem ser utilizados na estrutura de reporte. A participação nesse treinamento promovido pelo IIA Brasil visa, ainda, à atualização da servidora da Secretaria de Auditoria do TRT4 em relação às práticas profissionais de auditoria que estão em constante evolução e aprimoramento. A seleção desse treinamento objetiva contribuir para todas as auditorias previstas no item 1 do PAA 2025 – Exercício 2025.

O Instituto dos Auditores Internos (IIA), responsável pela condução do treinamento, é uma associação profissional de reconhecimento internacional na área de auditoria, sendo responsável pela edição da Estrutura Internacional de Práticas Profissionais (IPPFs) utilizadas como base para as Resoluções do Conselho Nacional de Justiça (Resoluções CNJ nºs 308/2020 e 309/2020) e do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (Resolução CSJT nº 282/2021) relacionadas às atividades de auditoria interna.

¹ Este campo deve conter a descrição de forma resumida do objeto a ser contratado (produtos e/ou serviços).

² A justificativa deve conter os fatos e fundamentos que especifiquem a necessidade de uso/utilização do bem/serviço, bem como os benefícios a serem alcançados, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA E JUSTIFICATIVA³

1 vaga no treinamento.

**5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM
OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Data: Motivo:

(X) Não se aplica

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO⁴

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico Institucional do Tribunal?

(X) Sim – Qual?

- (x) Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais
- () Promover o trabalho decente e a sustentabilidade
- () Garantir a duração razoável do processo
- (X) Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados
- () Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas
- () Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas
- () Fortalecer a governança e a gestão estratégica
- () Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira
- () Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional
- () Aprimorar a governança de TIC e a proteção de dados

() Não

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

CAROLINA FEUERHARMEL LITVIN
Diretora da Secretaria de Auditoria

³ Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

⁴ A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico Institucional 2021-2026, disponível no site do Tribunal ([Planejamento Estratégico](#)).