



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

versão março/2023

CONTRATAÇÃO DE TIC

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. SOLUÇÃO DE TIC A SER CONTRATADA¹

Software PowerShell Studio - direito a atualizações e uso do suporte por 12 (doze) meses para as 10 (dez) licenças em uso

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE

Unidade/Setor:	Coordenadoria de Serviços de TIC
Responsável:	Denilson Ribeiro de Quadros
Integrante Demandante indicado:	

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO²

Uma quantidade considerável de tarefas e automações realizadas pela SETIC é feita com o auxílio da linguagem de programação PowerShell. Dentre essas tarefas, destacam-se a distribuição de configurações nos computadores, a preparação de novos computadores em lote, tarefas de manutenção nos servidores e a automação de procedimentos feitos pela Central de Serviços de TIC.

O software PowerShell Studio é o melhor ambiente para o desenvolvimento de scripts e programas em PowerShell. Com o uso do PowerShell em vários setores da SETIC, faz-se necessária a renovação do direito a atualizações e uso do suporte por 12 (doze) meses adicionais.

4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA E JUSTIFICATIVA³

Atualmente são 10 licenças do software PowerShell Studio em uso. 08 dedicadas para a Divisão de Microinformática e 02 para a Divisão de Operações de TI,

¹ Este campo deve conter a descrição de forma resumida do objeto a ser contratado.

² A justificativa deve conter os fatos e fundamentos que especifiquem a necessidade da contratação, bem como os benefícios a serem alcançados, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público.

³ Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

contemplando assim todas as pessoas que precisam trabalhar com PowerShell no seu dia a dia.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Data 31/01/2026 **Motivo:** Data que encerra o prazo de direito das licenças atuais

() Não se aplica

6. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÕES

A demanda está prevista no Plano de Contratações de TIC?

(x) Sim: ID SETIC-46/2025 () Não

7. INDICAÇÃO DA FONTE DE RECURSOS

- (x) Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
() Manutenção do Sistema Nacional de TI
() Segurança da Informação nas Unidades do Poder Judiciário - SIUPJ
() Outra:

8. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO⁴

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico Institucional do Tribunal?

(x) Sim – Qual?

- () Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais
() Promover o trabalho decente e a sustentabilidade
() Garantir a duração razoável do processo
() Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados
() Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas
() Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas
() Fortalecer a governança e a gestão estratégica
() Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira
() Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional
(x) Aprimorar a governança de TIC e a proteção de dados

() Não

A contratação está alinhada a algum objetivo da Estratégia Nacional de TIC do Poder Judiciário?

(x) Sim – Qual?

- () Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário;
() Promover a Transformação Digital;
() Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores;
() Buscar a Inovação de Forma Colaborativa;

⁴ A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico Institucional 2021-2026, disponível no site do Tribunal ([Planejamento Estratégico](https://proad.trt4.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml)).





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

- () Aperfeiçoar a Governança e a Gestão;
() Aprimorar as Aquisições e Contratações;
() Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados;
(x) Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas.
() Não

RESPONSÁVEL DA ÁREA DEMANDANTE

Documento assinado digitalmente
DENILSON RIBEIRO DE QUADROS
Coordenador de Serviços de TIC

