



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

EDER
GIOVANE
SCHERER
OLIVEIRA
24/09/2026 16:26

versão março/2023

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. OBJETO A SER CONTRATADO¹

Compra de vaga em evento externo de capacitação: curso on-line “**Tesouro Gerencial Avançado**”.

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE

Unidade/Setor: Secretaria de Orçamento e Finanças

Responsável: Eder Giovane Scherer Oliveira

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO²

O Tesouro Gerencial é um sistema web do governo federal que utiliza dados do Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI para gerar relatórios e informações sobre a execução orçamentária, financeira e patrimonial. Diante disso, a capacitação permitirá que o servidor possa extrair o máximo desempenho do sistema, com informações detalhadas para auxiliar na tomada de decisões.

4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA E JUSTIFICATIVA³

Curso destinado a 01 (um) servidor da Secof em razão das prioridades da secretaria e do orçamento destinado ao Programa Anual de Capacitações de 2026.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Data: 26 a 30 de outubro de 2026

¹ Este campo deve conter a descrição de forma resumida do objeto a ser contratado.

² A justificativa deve conter os fatos e fundamentos que especifiquem a necessidade da contratação, bem como os benefícios a serem alcançados, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público.

³ Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

☐ Não se aplica

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO⁴

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico Institucional do Tribunal?

☒ **Sim – Qual?**

- ☐ Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais
- ☐ Promover o trabalho decente e a sustentabilidade
- ☐ Garantir a duração razoável do processo
- ☐ Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados
- ☐ Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas
- ☐ Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas
- ☐ Fortalecer a governança e a gestão estratégica
- ☒ Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira
- ☐ Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional
- ☐ Aprimorar a governança de TIC e a proteção de dados

☐ Não

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Documento assinado digitalmente
EDER GIOVANE SCHERER OLIVEIRA
Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças

⁴ A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico Institucional 2021-2026, disponível no site do Tribunal ([Planejamento Estratégico](#)).