



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO (PA/AP)



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Contratação de empresa para fornecimento de coffee break no evento em homenagem ao Dia do Servidor Público, em 22/10/2026, conforme especificações, condições e prazos abaixo.

2. FUNDAMENTAÇÃO

2.1 Necessidade

O coffee break atenderá Servidores e Magistrados Titulares e Substitutos do Fórum/Vara do Trabalho de [local].

2.2 Pesquisa de mercado

Foi realizada ampla pesquisa para identificar fornecedores que atendam aos requisitos legais e técnicos, conforme art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

2.3 Resultados esperados

- Oferecer consumíveis no local, evitando deslocamento e otimizando o tempo dos participantes;
- Melhorar o ambiente e a experiência do evento.

3. DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- Fornecimento de coffee break em 22/10/2026;
- Contratação por dispensa de licitação;
- Não é permitida a subcontratação.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- Base legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021 e Portaria PRESI nº 194/2024;
- Formalização: emissão de Nota de Empenho com itens e quantidades.





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO (PA/AP)

4.1 Especificações Técnicas e Quantitativos

Item	Unidade	Descrição	Quantidade	Valor (R\$)
1	Coquetel	1 Bolo de Milho (M) R\$ 30,00 1 Cuscuz (M) R\$ 50,00 24 Esfirra (P) R\$ 36,00 Frutas diversas R\$ 60,00 2 Garrafa café com leite R\$ 60,00 24 Pão de queijo (P) R\$ 29,00 24 Pão delícia (P) R\$ 62,40 24 Role de frango R\$ 44,00 24 Tapioca com coco R\$ 120,00 1 Torta de morango (M) R\$ 150,00 1 Torta salgada de frango R\$ 130,00 Louças Xícaras e utensílios R\$ 50,00 3 Litros de Suco R\$ 60,00 Taxa de entrega R\$ 20,00	1	R\$ 901,40 (novecentos e um reais e quarenta centavos).

5. ENTREGA DO OBJETO

- Data e hora: 22/10/2026, entre 09:00h e 11:00h;
- Entrega no local designado, com embalagens adequadas e higienizadas;
- Entrega mínimo 1 hora antes e máximo 2 horas antes do evento.

6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

6.1 Contratada

- Fornecer alimentos com boa apresentação, sabor e conservação;
- Arcar com todos os custos, encargos e insumos;
- Seguir normas de higiene e boas práticas;
- Substituir produtos de qualidade duvidosa;
- Transportar alimentos em embalagens adequadas e refrigeradas quando necessário;





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO (PA/AP)

- Disponibilizar utensílios e acessórios necessários;
- Prestar informações solicitadas pelo contratante.

6.2 Contratante

- Fornecer informações e facilidades para execução do contrato;
- Designar servidor para acompanhar e fiscalizar o serviço;
- Receber ou rejeitar o fornecimento, total ou parcialmente;
- Efetuar pagamento conforme condições acordadas.

7. RECEBIMENTO DO OBJETO

- Conferência imediata de quantidade, qualidade e apresentação;
- Regularização de ocorrências no próprio dia do evento;
- Entrega no local designado, em embalagens adequadas.

8. LOCAL DE ENTREGA

– Vara do Trabalho de Santa Izabel do Pará, Av. 7 de Janeiro, 1962, Juazeiro, CEP: 68.790-000, Santa Izabel do Pará, Telefone: (91) 98588-3754

9. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- Menor preço, atendendo às especificações técnicas e demais requisitos do Termo.

10. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Santa Izabel do Pará, 01/10/2026.

Sammy Jonhson da Costa Barros
Assistente de Gabinete de 1ª Grau
Vara do Trabalho de Santa Izabel do Pará

