PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 18ª REGIÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA PARA AQUISIÇÃO DE BENS
DFD

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA SOLICITANTE	
Unidade Solicitante:	Secretaria de Gestão de Pessoas
Responsável pela Unidade:	Igor Antônio Pereira Martins
Telefone da Unidade:	(62) 3222-5257
2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO	
2.1. Identificação da demanda.	
Acrescentar CATMAT ou CATSER se possível (buscar pelo link: https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca) (X) Demanda prevista no PACON ( ) Demanda extraordinária	
2.2. Justificativa da necessidade da contratação, considerando o planejamento estratégico, se for o caso.	
Os cordões para crachás são componentes imprescindíveis para a adequada utilização de tal instrumento de identificação funcional nas dependências do tribunal.	
2.3. Quantidade a ser contratada.	
300 (trezentas) unidades.	
2.4. Previsão de prazo para entrega do bem.	
10 (dez) dias após o pedido.	
2.5. Previsão de início de processo de contratação	
Agosto de 2026.	
3. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO	
R$ 960,00 (novecentos e sessenta reais)	

4. INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO	
4.1. Integrante Demandante Titular	
Nome:	Igor Antonio Pereira Martins
Lotação:	Secretaria de Gestão de Pessoas
Telefone:	(62) 3222-5257
E-mail:	igor.martins@trt18.jus.br
4.2. Integrante Demandante Suplente	
Nome:	Fernando Fonseca Magalhaes
Lotação:	Coordenadoria de Informações Funcionais
Telefone:	(62) 3222-5037
E-mail:	fernando.magalhaes@trt18.jus.br
4.3. Integrante Administrativo Titular	
Nome:	Regina Celia de Medeiros

Lotação:	Diretoria de Planejamento e Aquisições
Telefone:	5137
E-mail:	regina.medeiros@trt18.jus.br
4.4. Integrante Administrativo Suplente	
Nome:	Pherilene Felisbino Duarte
Lotação:	Diretoria de Planejamento e Aquisições
Telefone:	5137
E-mail:	pherilene.duarte@trt18.jus.br

5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS	
GESTOR	**SUPLENTE**
Nome: Jorge Alberto Fernandez Berni	Nome: Siomara Baptista Teixeira Nassar
Cargo: Analista Judiciário	Cargo: Técnico Judiciário
Telefone e e-mail: jorge.berni@trt18.jus.br / (62) 3222-5674	Telefone e e-mail: siomara.nassar@trt18.jus.br / (62) 3222-5626
AMOSTRA: Sim.	
ENTREGA:	Fracionada ao longo do exercício de 2027 conforme a demanda periódica, ou ainda em lote único, se oportuno e conveniente.
LOCAL DE ENTREGA: Entrega a ser feita na Seção de Ingresso e Cadastro, vinculada à Secretaria de Gestão de Pessoas, situada no 5º andar do Fórum Trabalhista de Goiânia.	
PRAZO DE GARANTIA: Não se aplica.	
ALINHAMENTO ESTRATÉGICO: Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional (OE8).	

6. CIÊNCIA DOS INTEGRANTES
Por este instrumento, os integrantes relacionados neste documento, nos termos do art. 22, § 2º, da Instrução Normativa nº 5, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, declaram ter ciência das competências definidas na referida norma, bem como da indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação.

7. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional (OE8).

IGOR ANTÔNIO PEREIRA MARTINS
Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas e
Demandante Titular

FERNANDO FONSECA MAGALHÃES
Diretor da Coordenadoria de Informações Funcionais e
Demandante Suplente

JORGE ALBERTO FERNANDEZ BERNI

Chefe da Seção de Ingresso e Cadastro e
Gestor Titular da Aquisição

SIOMARA BAPTISTA TEIXEIRA NASSAR
Gestora Suplente da Aquisição