

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD
PARTICIPAÇÃO EM AÇÃO EDUCACIONAL EXTERNA****TIPO DE SOLICITAÇÃO**

- (X) Custeio de Inscrição
() Custeio de Passagem*
() Custeio de Diária*
() Participação sem custo

*Incluir o Formulário SEI "Diárias/Passagens servidor-magistrado", quando necessário;

IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO

Nome da Ação Educacional:	EVENTO REDES NA ESTRADA DF		
Período:	21 e 22 de novembro de 2024	Horário:	9h às 18h
Carga Horária:	16h		
Cidade:	Brasília	Estado:	DF
Local da Ação:	Conselho Federal da Ordem dos Advogados do Brasil - CFOAB - SAUS Quadra 5 Lote 1 Bloco M - Brasília - DF CEP 70070-939		
Modalidade:	(X) Presencial () Semipresencial () À distância		
Entidade organizadora:	WeGov - Treinamento para Gestão Pública LTDA ME		
CNPJ:	21.922.841/0001-26		
Telefone(s):	(48) 9 8848-9972		
E-mail:	gabriela@wegov.com.br		
Pessoa para contato:	Gabriela Tamura		
Número de participantes:	1		
Valor individual (caso haja inscrição):	R\$ 2.250,00		
Valor total (caso haja inscrição):			

Unidade Solicitante

Nome da Unidade:	Assessoria de Comunicação Social
Titular da unidade responsável pela solicitação:	Renata Brandão
Telefone(s):	61 3103-6150

Servidores indicados por ordem de prioridade:

Nº	Nome	Matrícula	ACS	Lotação
1	Tatiany de Matos Tonelini	317700	ACS	6
2	Camilla Alves Rego Sanches	319634	ACS	6
3	Roberta Bontempo Lima	316008	ACS	
4	Daphne Arvellos Dias	318994	ACS	6
5	Marcela de Castro Rocha Moreira Feitosa	312772	ACS	6
6	Carolina Teixeira Moreira	318697	ACS	6
7				
8				

Os campos abaixo são de preenchimento obrigatório, quando não forem específicos para cada tipo de solicitação.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

1. Descreva a relação entre o conteúdo programático da ação educacional solicitada e as atividades desempenhadas pelo(s) servidor(es)

Tendo em vista que a servidora desempenha função de gestão na unidade, o evento, por ter foco na comunicação no âmbito do servi uma oportunidade para troca de experiências e aquisição de conhecimento sobre as tendências da comunicação pública.

2. Indique os benefícios a serem alcançados pela unidade ou pelo Tribunal, considerando a aplicação dos conhecimentos/habilidades e servidores:

Inovação
Troca de experiências
Replicação de cases de sucesso
Desenvolvimento contínuo

3. Indique a convergência estratégica (alinhamento da ação de capacitação ao Plano Estratégico do Tribunal e/ou a projeto inserido no P

- a) Perspectiva: Sociedade
b) Objetivo estratégico: Fortalecer a relacionamento com a sociedade e outras instituições
c) Projeto Institucional: Programa de Fortalecimento da Imagem Institucional
- a) Perspectiva: Processos internos
b) Objetivo estratégico: Promover a inovação e a eficiência na gestão e Aprimorar a comunicação institucional e o atendimento ao cidad
c) Projeto Institucional: Programa de Fortalecimento da Imagem Institucional

PRAZO DA SOLICITAÇÃO E ORÇAMENTO DISPONÍVEL
(Quando houver custeio de inscrição)

4. Em observância ao art. 182 do Regimento Interno Administrativo do TJDF, a presente solicitação encontra-se:

- (X) Tempestiva (45 dias antes da realização da ação)
- () Intempestiva. Declaro estar ciente da possibilidade de não atendimento da solicitação, por descumprimento do prazo estabelecido

5. Observação: caso a unidade solicitante tenha previsão orçamentária no Plano de Ações da Escola de Formação Judiciária para o ano verificada a sua disponibilidade para prosseguimento da solicitação.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
(Art. 74, III, f, Lei 14.133/2021) – Inexigibilidade de Licitação

6. No que se refere à especialização e notoriedade do corpo docente e/ou empresa responsável, declaro que esses são detentores e reconhecimento público na temática em questão. Esclareça:

A WeGov é um Espaço de Aprendizado que faz a inovação acontecer no setor público com mais de 400 clientes de todas as esferas e po desde a fundação, em 2015.

André Tamura: Cofundador da WeGov. Pensador fazedor da inovação no setor público e curioso das transformações sociais. Estudou de Empresas e Ciências Econômicas na Universidade Federal de Santa Catarina. Trabalhou como operário de fábrica no Japão, por ess “linhas de produção”, de produtos, de serviços e de pessoas.
Em 2017, foi agraciado com a medalha do Exército Brasileiro pelos serviços públicos prestados pela WeGov.

Gabriela Tamura: Fundadora da WeGov. Administradora Pública graduada pela Universidade do Estado de Santa Catarina, Pós-gradu Pública pela Universidade Aberta do Brasil. Resiliente de plantão começou seu relacionamento com o setor público há 18 anos. realidade do governo e resolveu ajudar.

OBSERVAÇÃO: A fim de demonstrar a especialização e notoriedade, conforme acima declarado, deverão compor este procedimento o como currículo, relação de publicações, menção a experiências anteriores exitosas na área do conhecimento etc.

INDICAÇÃO DOS FISCALIS TÉCNICOS

Fiscal Técnico Titular:	Tatiany de Matos Tonelini	Matrícula:	3177
Fiscal Técnico Substituto:	Renata Brandão de Carvalho Pelizzaro	Matrícula:	3210

() 7. Os fiscais técnicos indicados declaram ciência dos termos do RIA, em especial do contido no Capítulo VII – Da Gestão e Contratual. Declaram, também, ciência do teor do pedido, bem como certificam a pesquisa de preços

DECLARAÇÕES – Titular da Unidade

(X) 8. O titular da unidade declara estar ciente do afastamento dos servidores indicados, sendo computadas como horas trabalhadas a soluções educacionais durante o expediente.

(X) 9. O titular da unidade declara que os participantes manifestaram concordância com a indicação para a solução educacional e que inteiro teor da Portaria Conjunta 92 de 25 de agosto de 2020, em especial quanto à necessidade de envio, após a realização da ação respectivo certificado de participação à Escola de Formação Judiciária.

(X) 10. O Titular da unidade declara, em conjunto com os participantes indicados, ciência do inteiro teor da Portaria Conjunta n. 41/2018 e 189 do Regimento Interno Administrativo do TJDF. (Caso ação seja realizada em outra unidade da federação)

DOCUMENTAÇÃO DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA AÇÃO

(X) 11. Declaro que anexe ao PA documento(s) que comprove(m) o conteúdo programático da ação (3951656).

DOCUMENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO
(Quando houver custeio de inscrição)

Declaro que anexe ao PA os seguintes documentos:

(3946426) 12. Comprovante de inscrição do CNPJ. [Link de Acesso](#)

(3946393) 13. Certidão Negativa da Receita Federal. [Link de Acesso](#)

(3946462) 14. Certidão de regularidade do FGTS. [Link de Acesso](#)

(3946470) 15. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. [Link de Acesso](#)

(3951627) 16. Formulário de Ciência da Contratação Direta; [Link de Acesso](#)

(3951630) 17. Declaração de Ausência de Nepotismo; [Link de Acesso](#)

(3951634) 18. Declaração de Inexistência de Vínculo com o TJDF; [Link de Acesso](#)

(3951636) 19. Declaração de optante pelo Simples Nacional, se inscrita; [Link de Acesso](#)

(3953953) 20. Estatuto Social da empresa, procuração, ou instrumento equivalente, para comprovação de que o signatário dos documentos possui poderes para representar a empresa;

() 21. Ao menos 3 (três) comprovantes de inscrição (notas de empenho, recibos ou notas fiscais, de órgãos públicos ou entidades emitidos nos últimos doze meses, referentes a participações no mesmo curso a ser contratado pelo TJDF. Tais documentos são necessários para comprovarmos o preço praticado no mercado, por se tratar de processo de inexigibilidade de licitação.

** Observação: nos documentos, todos os campos devem ser preenchidos, todas as páginas rubricadas, e a última página assinada por representante legal da instituição.*

À Secretaria da Escola de Formação Judiciária (SEEF) para apreciação.

Assinatura do Titular da Secretaria / Assessoria, participantes indicados e Fiscais técnicos indicados.

ACS, assinado eletronicamente na data abaixo consignada.

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL



Documento assinado eletronicamente por **Tatiany De Matos Tonelini, Assessor(a) Substituto(a)**, em 16/09/2024, às 17:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA BRANDÃO DE CARVALHO PELIZZARO, Assessor(a)**, em 16/09/2024, às 17:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Daphne Arvellos Dias, Técnico Judiciário**, em 16/09/2024, às 17:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carolina Teixeira Moreira, Técnico Judiciário**, em 16/09/2024, às 17:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcela de Castro Rocha Moreira Feitosa, Técnico Judiciário**, em 17/09/2024, às 09:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Bontempo Lima, Técnico Judiciário**, em 17/09/2024, às 13:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Camilla Alves Rego Sanches, Técnico Judiciário**, em 17/09/2024, às 14:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tjdft.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3929211** e o

código CRC **88DDFCC6**.