



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Unidade Requirante	Serviço de Obras e Projetos (SEPROJ), por intermédio da Secretaria de Engenharia e Serviços de Apoio (SESAP).	Data	05/12/2025
Programa de Trabalho	Manutenção de Serviços Administrativos Gerais (01.122.8231.8517.0019) – Despesa 4.4.90.52		
Especificação da demanda	Contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento e montagem de mesas dobráveis para apoio dos serviços de copa e poltronas para composição de palco em eventos institucionais do Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF).		
Responsável pela Demanda	Clarissa Silva Rodrigues de Oliveira	Matrícula	1460-2
E-mail do Responsável	clary.sro@tc.df.gov.br	Ramal	140

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

NECESSIDADE
<p>Provimento de mesas dobráveis para apoio dos serviços de copa e poltronas para composição de palco em eventos institucionais do Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF).</p>
MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA
<p>RAZÕES DE DIREITO:</p> <p>De acordo com o contido no art. 71, inciso XVI, do Regulamento dos Serviços Auxiliares, aprovado pela Resolução TCDF nº 273/2014, compete ao Serviço de Obras e Projetos - SEPROJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar termos de referência para aquisição de mobiliário, alteração de leiaute interno, programação visual e paisagismo, referentes aos bens imóveis, pertencentes ao TCDF, e realizar o recebimento do fornecimento ou a fiscalização dos serviços, conforme o caso. <p>Ainda de acordo com o art. 77, inciso X, desse mesmo Regulamento, é atribuição inerente ao papel gerencial e de caráter geral dos ocupantes de cargos de natureza especial, de cargos em comissão e de funções de confiança de direção, chefia e supervisão:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explicitar a necessidade, a motivação, os resultados a serem alcançados,



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
SERVIÇO DE OBRAS E PROJETOS

a especificação técnica, as quantidades e o orçamento de contratação de bens e serviços pertinentes a sua área de atuação.

RAZÕES DE FATO:

- Em decorrência dos eventos realizados nas dependências deste Tribunal, a rotina operacional do serviço de copa envolve o apoio logístico ao buffet durante a realização de cerimônias, cursos e confraternizações institucionais. (e-DOC 26CFE170).
- As mesas em questão caracterizam-se pela praticidade, facilidade de transporte e de armazenamento, atendendo às necessidades de montagem rápida em cerimônias, recepções e demais eventos institucionais.
- Pela necessidade de qualificar a ambientação nos eventos institucionais. As poltronas serão utilizadas em solenidades oficiais que demandam composição de palco e assentos diferenciados para autoridades. e-DOC ADEA9F91).

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

- Garantir o suporte adequado e mais eficiente dos serviços de copa durante a realização de cerimônias, cursos e confraternizações.
- Promover a padronização visual, reforçando a apresentação do ambiente nos registros oficiais e nas transmissões públicas.

3. VALOR PROVÁVEL DA CONTRATAÇÃO

Lote	Item	Qtd	Und	Especificações	Valor Unitário Estimado (R\$)	Valor Total Estimado do Item (R\$)
1	1	10	und	Mesa dobrável portátil grande com alça.	310,77	3.107,70



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
SERVIÇO DE OBRAS E PROJETOS

Lote	Item	Qtd	Und	Especificações	Valor Unitário Estimado (R\$)	Valor Total Estimado do Item (R\$)
Valor Total Estimado do Lote 1 (R\$)						3.107,70
2	2	8	und	Poltrona estofada de encosto médio, base fixa em alumínio, 4 patas.	6.200,00	49.600,00
Valor Total Estimado do Lote 2 (R\$)						49.600,00
Valor Total Estimado da Licitação (R\$)						52.707,70

4. ENCAMINHAMENTO

Encaminham-se os presentes autos ao Secretário-Geral de Administração (Segedam), para **aprovação** da presente demanda, considerando o interesse público envolvido e as necessidades condicionadas a este setor requisitante, bem como designação da equipe de planejamento de contratação.

<i>ASSINADO DIGITALMENTE</i>
ANA CARLA CARVALHO MONTENEGRO BARROS Serviço de Obras e Projetos – SEPROJ Chefe Substituta

<p>De Acordo.</p> <p>À SEGEDAM, para análise e instrução.</p> <p>Brasília DF, 08 de dezembro de 2025.</p> <p>Atenciosamente,</p> <p style="text-align: center;"><i>ASSINADO DIGITALMENTE</i></p> <p style="text-align: center;">VALTER FORMIGA ALBUQUERQUE Secretaria de Engenharia e Serviços de Apoio Secretário</p>
--