

ANEXO I - MODELO DE ORDEM DE SERVIÇO

< Os trechos marcados em vermelho neste modelo são exemplos ou notas explicativas e devem ser substituídos ou excluídos ao preencher o formulário >.

1 – IDENTIFICAÇÃO			
Número/Ano	xx/aaaa	Data de emissão	<dd/mm/aaaa>
Contrato nº	xx/aaaa		
Objeto do Contrato	<Descrição do objeto do contrato>		
Contratada	<Nome da contratada>	CNPJ	99.999.999/9999-99
Preposto	<Nome do preposto>		
Início vigência	<dd/mm/aaaa>	Fim vigência	<dd/mm/aaaa>
ÁREA REQUISITANTE			
Unidade	< Sigla – Nome da unidade>		
Solicitante	<Nome do solicitante>	E-mail	xxxxxxxxx@inmetro.gov.br

2 – OBJETIVO DA ORDEM DE SERVIÇO
<Exemplo: Disponibilizar o Módulo de apuração de valores a receber aos usuários externos da solução de arrecadação>

3 – ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS E VOLUMES ESTIMADOS					
Item	Descrição do serviço	Métrica ¹	Qtd. estimada	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1					
...					
Valor total estimado					
¹ Métricas: PF - Ponto de Função (PF); HST - Hora de Serviço Técnico; e HSTS - Hora de Serviço Técnico de Sustentação.					

4 – REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS <i>(requisitos da solução, níveis mínimos de serviço, etc.)</i>
Conforme consta no Termo de Referência, o recebimento provisório está condicionado à entrega do código no ambiente de homologação, e a documentação do software no repositório oficial de gestão de projetos. <Outras instruções complementares à execução da OS. Exemplo: Critérios mínimos de desempenho operacional da solução: • Tempo de resposta máximo das consultas de XX ms Critérios de segurança da informação: • Integração com autenticador XYZ • Adoção de práticas de codificação Segura Critérios de identidade visual e usabilidade: • Adoção do Design System XPTO>

5 – DATAS E PRAZOS PREVISTOS			
Data de Início	<dd/mm/aaaa>	Data do Fim	<dd/mm/aaaa>
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO/ENTREGA			

Item	Tarefa/entrega	Início	Fim
1		<dd/mm/aaaa>	<dd/mm/aaaa>
...		<dd/mm/aaaa>	<dd/mm/aaaa>

6 – ARTEFATOS / PRODUTOS	
Fornecidos	A serem gerados e/ou atualizados

5 – ASSINATURA E ENCAMINHAMENTO DA DEMANDA

Autoriza-se a execução dos serviços correspondentes à presente Ordem de Serviço, no período e nos quantitativos acima identificados.

<Local>, xx de xxxxxxxxx de xxxx.

<Nome >

<Responsável pela demanda / Fiscal Requisitante>

Matrícula: <Nº da matrícula>

<Nome >

Gestor do Contrato

Matrícula: <Nº da matrícula>