ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UNIÃO

Estudo Técnico Preliminar

1. Informações Básicas

Estudo elaborado e anexado ao processo nº 1211/2026, protocolado através do Setor de Registro de Preços, referente à Futura e Eventual Contratação de Empresa Especializada para Serviços de Manutenção de Equipamentos de Informática, com participação das demais Secretarias Municipais.

2. Descrição da Necessidade

Registro de Preço para Eventual e Futura Contratação de Empresa Especializada para Serviços de Manutenção de Equipamentos de Informática, para atendimento da SEMOSP e das demais Secretarias Municipais participantes.

3. Área Requisitante

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP, na condição de órgão gerenciador, e demais Secretarias Municipais participantes.

4. Responsável

Evellyn Loyane de Souza Pereira - Assessor Técnico em Agricultura/Psicultura - Matrícula 2012.

5. Levantamento de Mercado

Levantamento de mercado realizado através de Ata de Registro de Preços para eventual aquisição dos serviços.

6. Descrição da solução como um Todo

A contratação dos serviços se dará por meio da modalidade de Pregão Eletrônico - Ata de Registro de Preço. Essa forma de contratação torna-se mais vantajosa para a administração pública, pois permite a execução dos serviços conforme a demanda de cada Secretaria, sem obrigatoriedade de quantidade fixa, evitando gastos desnecessários e adequando a contratação às necessidades da SEMOSP e das demais Secretarias participantes.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Produto	Descrição	Und. Med.
1	070.002.132	Instalação e/ou configuração de Rede sem Fio (Wireless). Valor por ponto	SERV
2	070.002.133	Instalação e/ou configuração de Rede Cabeada. Valor por ponto	SERV
3	070.002.134	INSTALAÇÃO E/OU CONFIGURAÇÃO DE MODEM ADSL	SERV
4	070.002.135	Instalação e/ou configuração de central Telefônica PABX (Valor Por Ramal)	SERV
5	070.002.136	Serviço de instalação do Sistema Operacional, Pacote Office, Sistemas de Segurança (Antivírus, Antispyware e outros necessários para um bom nível de segurança do computador).	SERV
6	070.002.137	Manutenção Preventiva/Corretiva em Microcomputadores.	SERV
7	070.002.138	Manutenção Preventiva/Corretiva em Notebooks.	SERV

Item	Produto	Descrição	Und. Med.
8	070.002.139	Manutenção Preventiva/Corretiva em Impressoras Laser Monocromáticas e/ou Coloridas.	SERV
9	070.002.140	Manutenção Preventiva/Corretiva em Impressoras Jato de Tinta.	SERV
10	070.002.141	Manutenção Corretiva em Monitores LCD/LED	SERV
11	070.002.143	Configuração de Router Wireless	SERV
12	070.002.144	Serviço de instalação de softwares: Java, Adobe Reader, Flash Player, Navegadores (Web Browser), Compactadores e outros necessários para um bom funcionamento do computador.	SERV
13	070.002.145	Manutenção Preventiva / Corretiva em Impressoras Laser de PP	SERV
14	070.002.146	Manutenção Preventiva / Corretiva em Impressoras Laser de MP	SERV
15	070.002.147	Manutenção Preventiva / Corretiva em Impressoras Laser de GP	SERV
16	070.002.148	Manutenção Corretiva em Nobreak PP	SERV
17	070.002.149	Manutenção Corretiva em Nobreak MP	SERV
18	070.002.150	Serviço de Instalação e/ou configuração de impressoras	SERV
19	070.002.152	Serviço de instalação/reinstalação de sistema Antivírus	SERV

8. Estimativa do Valor da Contratação

A pesquisa de preço referente ao valor da contratação será feita pelo Setor de Registro de Preços.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O objeto deverá ser parcelado por ser técnica e economicamente viável, favorecendo o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e a ampliação da competitividade, sem perda da economia de escala.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para esta solução não há contratações que guardem relação, afinidade ou dependência com o objeto da contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual, tendo em vista que a entidade ainda não elaborou o PCA.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Ao contratar a quantidade estimada dos serviços, será possível manter em pleno funcionamento os equipamentos de informática das unidades da SEMOSP e das demais Secretarias participantes, assegurando a continuidade e a qualidade das atividades desempenhadas pelos setores, com ganho de escala, padronização dos serviços e economia processual.

13. Providências a serem Adotadas

Não existem providências decorrentes para esta administração no que se refere à contratação dos serviços.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Inexistem riscos ambientais decorrentes desta contratação.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A análise realizada neste estudo demonstra que a contratação é tecnicamente viável e atende a uma necessidade concreta da SEMOSP e das demais Secretarias Municipais de Nova União/RO, que dependem do bom funcionamento de seus equipamentos de informática para manter as rotinas administrativas. Por se tratar de serviços cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos pelo mercado, classificam-se como comuns, o que permite a licitação por Pregão Eletrônico, com julgamento pelo critério de menor preço, ampliando a competitividade e favorecendo propostas mais vantajosas para a administração.

16. Responsáveis

Nome: Evellyn Loyane de Souza Pereira
Cargo: Assessor Técnico em Agricultura/Psicultura
Matrícula: 2012
Nome: Manassés Calandrelli Sodré
Cargo: Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos
Matrícula: 337

Documento assinado eletronicamente por **MANASSES CALANDRELLI SODRÉ**, **SECRETÁRIO MUNICIPAL**, em 19/10/2026 às 13:08, horário de Nova União/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 2430 de 03/08/2022.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.novauniao.ro.gov.br, informando o ID **394810** e o código verificador **A79AAF04**.

Referência: Processo nº 2-1211/2026. Docto ID: 394810 v1