



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UNIÃO

GERENCIAMENTO DE RISCOS

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza

Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social Município de Nova União

1. Identificação dos Riscos

Nº	Risco Identificado	Categoria
1	Atraso na entrega dos materiais	Logístico
2	Fornecimento de materiais com qualidade inferior ao especificado	Técnico/Qualidade
3	Superestimativa ou subestimativa da quantidade necessária	Planejamento
4	Preços acima do valor de mercado devido a falha na pesquisa de preços	Econômico
5	Armazenamento inadequado ou perda de validade de materiais	Operacional
6	Uso excessivo ou desperdício por falta de controle no consumo	Operacional

2. Análise de Riscos e Medidas de Mitigação

Risco	Probabilidade	Impacto	Medidas de Mitigação
Atraso na entrega	Média	Alto	Previsão de penalidades contratuais; cronograma claro; acompanhamento do fornecedor
Qualidade inferior dos materiais	Média	Alto	Especificações técnicas claras no edital; fiscalização rigorosa no recebimento
Erros na estimativa de consumo	Alta	Médio	Levantamento realista com apoio das Secretarias; revisão periódica de demandas
Preços acima do mercado	Médio	Médio	Pesquisa ampla de preços; consulta a atas de órgãos similares
Armazenamento inadequado	Baixa	Médio	Controle de entrada e saída; locais apropriados para estocagem
Desperdício ou uso excessivo	Média	Médio	Controle interno de distribuição e consumo; treinamentos e registros de utilização

3. Plano de Monitoramento

- **Responsáveis:** Comissão de Fiscalização Contratual e Setor de Compras
- **Ações periódicas:**
 - Relatórios de recebimento e qualidade dos produtos
 - Verificação de estoque e consumo mensal
 - Avaliação do cumprimento dos prazos de entrega
 - Comunicação contínua com as secretarias demandantes

4. Conclusão

O gerenciamento de riscos contribui para o sucesso da contratação, prevenindo falhas que possam comprometer a eficiência, a legalidade e o interesse público. As medidas descritas visam assegurar a economicidade, a continuidade dos serviços e o adequado uso dos recursos públicos.

ADRIANA OLIVEIRA DE SOUZA DIAS
Secretária Municipal

Rua Independência, 1135 - Centro - Nova União/RO - CEP: 76.924-000
Contato: (69) 3466-1122 - Site: www.novauniao.ro.gov.br - CNPJ: 00.699.197/0001-07



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANA OLIVEIRA DE SOUZA DIAS, SECRETARIO MUNICIPAL**, em 14/05/2026 às 11:28, horário de Nova União/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2430 de 03/08/2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.novauniao.ro.gov.br, informando o ID **352199** e o código verificador **0459871B**.

Referência: [Processo nº 2-556/2026](#).

Docto ID: 352199 v1