



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 005/2024

CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 006/2024

A Câmara de Vereadores de Laje, Estado da Bahia, em cumprimento ao disposto no § 3º, do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, torna público para conhecimento de todos, a intenção para **Contratação de empresa do ramo para recarga e aquisição de cartucho de toner visando atender as necessidades da Câmara Municipal de vereadores de Laje-Bahia, exercício financeiro de 2024.**

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas adicionais à municipalidade. As propostas serão recebidas pelo e-mail: **licitacaocamaralaje@gmail.com** ou entregues mediante protocolo na Câmara Municipal de Laje até às 14:00h do dia **18/04/2024**. Termo de referência, modelo de proposta e este aviso podem ser visualizados no Diário Oficial da Câmara Municipal. Dúvidas e esclarecimento podem ser obtidos através do e-mail acima.

A empresa detentora da proposta mais vantajosa para a Câmara Municipal de Laje/BA, será contatada para envio da documentação que comprove reunir as condições necessárias para contratar com a Administração, em até 02 (dois) dias úteis após a convocação.

Laje-Ba, em 12 de abril de 2024.

JOSEVAN LOBO DOS SANTOS

Presidente da Câmara

ATANAILDES SANTOS SAMPAIO

Agente de Contratação



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO E VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:

Contratação de empresa do ramo para recarga e aquisição de cartucho de toner visando atender as necessidades da Câmara Municipal de vereadores de Laje-Bahia, exercício financeiro de 2024, conforme especificações técnicas e quantidades abaixo:

| ORD. | DESCRIÇÃO | UNID | QTDE | V. UNIT. ESTIMADO | V. TOTAL ESTIMADO |
|------------------------|--|-------|------|----------------------|--------------------------|
| | LOTE 01 - AQUISIÇÃO | | | | |
| 1 | Cartucho de toner compatível 285. | Unid. | 30 | R\$ 74,96 | R\$2.249,00 |
| 2 | Cartucho de toner compatível 283. | Unid. | 15 | R\$ 74,96 | R\$1.124,50 |
| 3 | Cartucho de toner compatível Q2612A. | Unid. | 15 | R\$ 74,96 | R\$1.124,50 |
| 4 | Cartucho de toner compatível D111S | Unid. | 05 | R\$103,00 | R\$ 515,00 |
| 5 | Cartucho de toner compatível 235 | Unid. | 20 | R\$ 78,30 | R\$1.566,00 |
| 6 | Cartucho de toner compatível D201. | Unid. | 10 | R\$ 208,33 | R\$2.083,30 |
| | LOTE 02 - RECARGA | | | | |
| 1 | Recarga de cartucho de toner HP 285A | Unid. | 35 | R\$ 52,65 | R\$1.842,75 |
| 2 | Recarga de cartucho de toner HP 283A. | Unid. | 20 | R\$ 52,66 | R\$1.053,20 |
| 3 | Recarga de cartucho de toner HP Q2612A. | Unid. | 20 | R\$ 52,66 | R\$1.053,20 |
| 4 | Recarga de cartucho de toner HP D111S. | Unid. | 10 | R\$ 66,33 | R\$ 663,33 |
| 5 | Recarga de cartucho de toner HP 235A. | Unid. | 20 | R\$ 58,33 | R\$1.166,60 |
| 6 | Recarga de cartucho de toner Samsung D201. | Unid. | 10 | R\$ 113,00 | R\$1.130,00 |
| TOTAL ESTIMADO: | | | | | R\$ 15.197,84 |



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

2. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a necessidade de atendimento de demandas de impressão de documentos da Câmara Municipal, a fim de executar as atividades de rotina no que diz respeito ao bom andamento do expediente interno. A presente solicitação justifica-se pela necessidade de contínua reposição do estoque de toner e recargas, especificamente no que diz respeito ao atendimento da demanda oriunda da utilização de impressoras integrantes dos setores da Câmara Municipal. A compra do refil e recarga de cartucho/toner, fazem-se necessários para que sejam realizados abastecimentos de impressoras através da substituição de recargas dos mesmos para que sempre se mantenham em pleno funcionamento a fim de manter os trabalhos administrativos a serem realizados por todos departamentos desta Câmara.

3. CRITERIOS DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Para participar, o fornecedor deverá cotar o item na sua totalidade.

3.2. Somente poderão participar deste processo de contratação as microempresas, empresas de pequeno porte, microempreendedores individuais e cooperativas, por força do disposto no artigo 48, inciso I da Lei Complementar 123/2006.

3.2.1. A obtenção do benefício a que se refere o item 3.2 fica limitado às microempresas, às empresas de pequeno porte, aos microempreendedores individuais e às cooperativas que, no ano calendário de realização do processo de contratação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.3. Não poderão participar direta ou indiretamente desta licitação os fornecedores que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

3.3.1. Pessoas físicas;

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A contratada deve entregar o objeto, de acordo com as características elencadas nas especificações do item.

4.2. Os requisitos da contratação abrangem o seguinte:

4.2.1. A entrega da aquisição, assim como da recarga será feita de forma única ou parcelada, conforme necessidade da Contratante.

4.2.2. Serão executados testes de funcionamento para verificar o atendimento ao estabelecido nas especificações em que a Contratada pontuou para fins de qualificação de sua proposta.



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

4.2.3. Se for constatada desconformidade do produto e da recarga apresentados em relação às especificações constantes do presente Termo de Referência, o Contratado deverá efetuar a troca, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da solicitação.

4.2.4. Neste caso, o recebimento dos produtos que deram causa a sua troca será considerado recebimento provisório, ensejando nova contagem de prazo para o recebimento definitivo.

4.2.5. A recarga do cartucho/toner deverá, obrigatoriamente, passar por um processo de lavagem, de forma que toda a tinta original seja retirada, sem deixar resíduo sólido, quando do recebimento de nova carga.

4.2.6. O material a ser utilizado na recarga do cartucho/toner deverá ser de primeira qualidade, de forma a garantir que o resultado da impressão mantenha a integridade do documento, e que o tempo de secagem seja equivalente ao do cartucho/toner original.

4.2.7. A Contratada vencedora deverá, quando do processo de recarga, inutilizar as etiquetas do fabricante, colocando suas próprias etiquetas, contendo informações de que se trata de produto recarregado sob sua inteira responsabilidade, inclusive quanto aos danos que vierem a causar onde forem utilizados.

4.2.8. A retirada dos cartuchos/toner para recarga, das instalações dos órgãos contratantes, deverá ocorrer mediante autorização por escrito e com colocação de etiqueta de segurança em cada cartucho/toner, a ser fornecida pela Contratada, com espaço para rubrica do servidor do órgão responsável pelo processo, de maneira a garantir o retorno do mesmo cartucho/toner após o processo de recarga.

4.2.9. Repor os cartuchos/toner que apresentarem defeitos de funcionamento e qualidade de impressão após a recarga, sem ônus para o Contratante.

4.2.10. Repor os cartuchos/toner enviados para recarga que forem danificados ou extraviados sob sua guarda em até 6h.

4.2.11. Responsabilizar-se pelos danos nas impressoras causados pelos cartuchos/toner recarregados de forma indevida, inclusive realizar a limpeza destas quando ocorrer vazamentos de toner.

5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

5.1. Será selecionado o fornecedor que apresente proposta com menor preço para cada item ou grupo, e que cumpra as exigências relativas ao objeto constantes neste Termo de Referência, bem como os critérios de habilitação elencados no Aviso de Contratação Direta ou neste Termo de Referência.



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

5.2. As exigências de habilitação jurídica, de regularidade fiscal e de regularidade trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado neste Termo de Referência.

6. DA CONTRATAÇÃO:

6.1. É DISPENSÁVEL

O Termo de Contrato é facultada a substituição por carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra, ordem de fornecimento ou outros instrumentos hábeis, na forma do artigo 95 da Lei nº 14.133/2021.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Efetuar o pagamento à Contratada nas condições e preços pactuados;

7.2. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa entregar o objeto;

7.3. Acompanhar, fiscalizar e avaliar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

7.4. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do(s) bem(ns) recebido(s) provisoriamente com as especificações constantes neste Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.5. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou irregularidades observadas;

7.6. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos fornecidos em desacordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, em cumprimento ao disposto no § 1º do artigo 140 da Lei nº 14.133/2021;

7.7. Notificar por escrito o preposto da Contratada da não aceitação do objeto, se for o caso, para que seja substituído, reparado ou corrigido, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas cabíveis e eventual rescisão contratual;

7.8. Aplicar as sanções administrativas contratuais, quando necessário;

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Efetuar a entrega dos produtos, de acordo com as condições e prazos propostos, e demais especificações constantes neste Termo de Referência;

8.2. Arcar com as despesas para a entrega do objeto no local indicado, após a contratação;

8.3. Corrigir, remover ou substituir, obrigatoriamente e às suas expensas, qualquer produto em que se verificarem vícios, defeitos ou desconformidades, no mesmo prazo definido para entrega ou em prazo específico, caso tenha sido



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

definido em cláusula própria deste Termo de Referência ou pelo fiscal do contrato;

8.5. Manter seus empregados, quando nas dependências da Contratante, devidamente identificados com crachá subscrito pela Contratada;

8.6. Manter durante toda a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

8.7. Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como outras normas específicas, para pessoas com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

8.8. Designar formalmente o preposto da empresa para atuar junto à Contratante durante a execução contratual;

8.9. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante, bem como dar ciência, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto desta contratação;

8.11. Comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgados necessários para o recebimento de correspondência;

8.12. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicialmente contratado, observado o disposto no artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, servindo como base de cálculo para as alterações os preços unitários constantes na proposta vencedora;

8.13. Indenizar terceiros, bem como a Contratante, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a Contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

8.14. Responsabilizar-se por quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Contratada pela Contratante, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do contrato;

8.15. Autorizar a Contratante a descontar o valor correspondente a danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, ou da garantia contratual, se houver, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa;

8.16. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência;

9. DA FUNDAMENTAÇÃO, DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E DO FUNDAMENTO LEGAL



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

A Câmara Municipal de Laje, diante de um novo cenário de exigências em relação aos processos administrativos da gestão pública tem, dentre seus objetivos, instrumentalizar os seus departamentos e usuários com materiais necessários para o desenvolvimento das atividades administrativas. Logo, há a necessidade de reposição do estoque de materiais, sem a qual poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela Câmara Municipal. Os materiais deverão ser originais, novos, de primeira linha e devem respeitar os quantitativos descritos nas especificações constantes no Termo de Referência. Ressaltamos que a não aquisição do material objeto do Termo de Referência, poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela gestão. Os quantitativos dos itens foram estimados de acordo com o consumo verificado nos últimos exercícios financeiros. Para tanto, a Administração preocupou-se em realizar um procedimento com a melhor relação custo benefício mediante a estipulação de critérios de aferição da qualidade. Assim, sugere-se a formalização de processo de dispensa de licitação para a execução do objeto acima especificado, sob o critério de julgamento de menor valor global, visando ao atendimento dos princípios da economicidade e preservando a competitividade, lembrando que a economia de escala está sendo levada em consideração, consoante assevera o art. 18, VII c/c o art. 23, da Lei Federal nº 14.133/2021, prevalecendo, portanto, no presente caso, a economicidade como interesse da Administração.

10. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

10.1. Os materiais objeto deste Termo de Referência serão prestados de forma indireta.

10.2. Os materiais deverão ser fornecidos no prazo de vigência do contrato, que será até o dia 31 de dezembro de 2024, contados a partir da assinatura do contrato com a efetiva entrega dos produtos nos locais a serem definidos pela Administração, de forma parcelada, a partir das ordens de serviços.

10.3. O serviço será prestado de forma continua de acordo com as necessidades da CONTRATANTE nas quantidades desejadas, ocorrendo por conta da contratada as despesas de tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto do contrato.

10.4. O material deverá ser fornecido após ser analisado e avalizado pelo poder legislativo, emitida autorização e devidamente assinada pela Autoridade Competente da CONTRATANTE.

10.5. A empresa vencedora obrigar-se-á a fornecer o objeto deste edital em conformidade com as especificações descritas, sendo de sua inteira responsabilidade substituições parciais ou totais.

10.6. Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Câmara não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

11. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

11.1. A servidora **ALINE PEREIRA SANTOS**, nomeada como fiscal de contrato pela portaria de nº 002/2024 de 02 de janeiro de 2024, será responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços dos contratos da Câmara Municipal de Laje.

11.2. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com a Lei 14.133/2021.

11.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

12.1. O prazo para pagamento será de até 30 (**trinta**) dias após a entrega da Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor competente junto com as certidões necessárias.

12.2. Para pagamento, a empresa deverá apresentar à Câmara Municipal de Vereadores de Laje, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Câmara Municipal de Vereadores de Laje, e conter o número do empenho correspondente.

12.3. O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

12.4. O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

12.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.6. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

12.7. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.8. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

12.9. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

12.10. O CNPJ da Contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

12.11. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

13. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Será selecionado o fornecedor proponente da melhor oferta, assim considerada a menor proposta por valor global, desde que apresente a seguinte documentação e na seguinte forma:

14.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA:

A Habilitação Jurídica será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, com suas alterações supervenientes em vigor ou última alteração consolidada e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos comprobatórios de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

14.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

A Regularidade Fiscal e Trabalhista será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);
- b) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive INSS (Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e da Dívida Ativa da União fornecida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda e pela Procuradoria da Fazenda Nacional);
- c) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual relativo ao domicílio ou sede do licitante;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal relativo ao domicílio ou sede do licitante;
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), através do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão negativa de Débitos Trabalhistas;

14.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

A Qualificação Econômico-Financeira será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante válida na data da entrega das propostas e de início da abertura dos envelopes. Caso o documento não consigne prazo de validade, será considerada válida a certidão com data de expedição ou revalidação dos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à data da realização da licitação.

14.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

A Qualificação Técnica será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de um ou mais atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

14.5. MODO DE PARTICIPAÇÃO

- a) Essa documentação poderá ser enviada via e-mail: **licitacaocamaralaje@gmail.com** ou poderá ser apresentada no setor de



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

contrato e licitações da Câmara Municipal de Laje, até o horário definido no aviso e na publicação no PNCP.

15. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para cobertura das despesas decorrentes da execução do objeto contratado correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL DE LAJE

Unidade Orçamentária: 01.01.01 – Câmara Municipal de Vereadores;

Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção das Ações Câmara de Vereadores;

Elemento da Despesa: 3.3.90.30.00 – Materiais de Consumo.

16. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Para efeito desta contratação, o orçamento estimado, correspondente ao critério máximo de aceitabilidade do preço global é de: R\$ 25.741,45 (**Vinte e cinco mil setecentos e quarenta e um reais e quarenta e cinco centavos**).

17. RESULTADO DO PROCESSO

Novas propostas comerciais e/ou dúvidas podem ser encaminhadas para o seguinte e-mail: **licitacaocamaralaje@gmail.com** e o resultado estará no Diário Oficial da Câmara Municipal <https://www.camaralaje.ba.gov.br/diario.html>.

Laje-Ba, em 12 de abril de 2024.

ATANAILDES SANTOS SAMPAIO

Agente de Contratação



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2024 COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO I da Lei 14.133/2021

OBJETO: Contratação de empresa do ramo para recarga e aquisição de cartucho de toner visando atender as necessidades da Câmara Municipal de vereadores de Laje-Bahia, exercício financeiro de 2024.

PROPOSTA: ITEM DESCRIÇÃO. QUANT. VALOR MENSAL. VALOR TOTAL.

| ORD. | DESCRIÇÃO | UNID | QTDE | V. UNIT. | V. TOTAL |
|----------|--|-------|------|----------|----------|
| | LOTE 01 – AQUISIÇÃO | | | | |
| 1 | Cartucho de toner compatível 285. | Unid. | 30 | | |
| 2 | Cartucho de toner compatível 283. | Unid. | 15 | | |
| 3 | Cartucho de toner compatível Q2612A. | Unid. | 15 | | |
| 4 | Cartucho de toner compatível D111S | Unid. | 05 | | |
| 5 | Cartucho de toner compatível 235 | Unid. | 20 | | |
| 6 | Cartucho de toner compatível D201. | Unid. | 10 | | |
| | LOTE 02 - RECARGA | | | | |
| 1 | Recarga de cartucho de toner HP 285A | Unid. | 35 | | |
| 2 | Recarga de cartucho de toner HP 283A. | Unid. | 20 | | |
| 3 | Recarga de cartucho de toner HP Q2612A. | Unid. | 20 | | |
| 4 | Recarga de cartucho de toner HP D111S. | Unid. | 10 | | |
| 5 | Recarga de cartucho de toner HP 235A. | Unid. | 20 | | |
| 6 | Recarga de cartucho de toner Samsung D201. | Unid. | 10 | | |



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Vereadores Laje- Bahia

| | |
|---------------------|------------|
| VALOR TOTAL: | R\$ |
|---------------------|------------|

Valor Global da Proposta:

Validade da Proposta 60 dias;

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;

Razão social; - N° do CNPJ: Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

_____, ____ de _____ de 2024.

Assinatura do Responsável CPF:

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.