



Termo de Referência

Unidade Solicitante: Secretaria Municipal de Administração

Contratação sugerida: Dispensa por valor de Licitação – Art 75, inciso II, da Lei 14.133/2021 pelo Sistema de Registro e Preços – SRP.

1. Objeto

1.1 – Registro de Preços para contratação de empresa para prestação de serviço de hospedagem no município de Nova Roma, conforme especificações do presente Termo de Referência.

1.2 - Dos itens: Compõe o presente objeto de contratação o serviço de hospedagem, com fornecimento eventual e imediato, no período de fevereiro a dezembro de 2024.

1.3 Quantidade e especificação técnica:

1.3 Quantidade e especificação técnica:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNI.	QUANT.
1	<i>Diária de hospedagem em hotel- Individual (cama de solteiro)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado..</i>	Diária	70
02	<i>Diária de hospedagem em hotel- Casal (cama de casal)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado..</i>	Diaria	70
03	<i>Diária de hospedagem em hotel- duplo (2 camas de solteiro)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado.</i>	Diaria	80
04	<i>Diária de hospedagem em hotel- triplo (3 camas de solteiro)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado</i>	Diaria	80

1.3.1 Especificação do Objeto:

- Sede localizada na Zona Urbana do município;
- Serviço de recepção aberto por 24 horas;
- A hospedagem poderá ocorrer em diferentes dias da semana (de domingo á sabado, inclusive feriados);
- Todos os ambientes deve estar higienizados e oferecer o conforto necessário para a estadia ;
- Possuir alvará que autorize a empresa exercer as suas atividades no local de acordo com as normas estabelecidas;



2. Justificativa

Justifica-se a necessidade de contratação de serviço de hospedagem no município de Nova Roma pela atuação da Administração, uma vez que há eventuais vindas de técnicos, servidores, autoridades á convite e por interesse do município, a fim de realizarem diversos trabalhos, eventos, reuniões em benefício da municipalidade. Adicionalmente, vale ressaltar, que o município não possui prédio para acomodação que possa atender a tal necessidade .

2.1 Benefícios: Viabilizar o suporte para hospedagem de pessoas que contribuem com o município.

2.2 Sobre o ETP: Conforme Decreto 1.199/2023 de 24 de março de 2023, Capítulo II, Art.13 e alterado pelo decreto 1260/2024 de 11 de janeiro de 2024, é facultada nas hipóteses dos incisos I, II, VII e VIII do art. 75, incisos I, II, IV e V do art. 74 e do § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021, sendo para o presente caso de contratação, na modalidade de dispensa de licitação. Para o presente caso opta-se pela ausência do ETP e pela apresentação do levantamento da justificativa via Termo de Referência.

3. Das Propostas e Contratação

3.1 – Poderão apresentar propostas para a presente contratação, as empresas que sejam do ramo pertinente do objeto pretendido, que venham a apresentar propostas para o e-mail: licita@novaroma.go.gov.br em até 3 (Três) dias uteis, conforme disposto no §3º, do Art. 75 da lei federal 14.133/2021.

3.1.1 – As propostas deverão contemplar os itens, unidades e qualidades descritas neste termo de referência no item 1.3 e item 1.3.1, e serem apresentadas em valor unitário e total. Os valores unitários deverão contemplar todos os encargos necessários para cumprimento do objeto contrato na forma prevista neste termo de referência.

3.2 – Para fins de atender o §3º do artigo 75 da Lei Federal 14.133/2021, deverá ser publicado aviso em sítio eletrônico oficial, concedendo prazo de 3 (três) dias úteis para que interessados apresentem propostas adicionais, as que já constam no presente termo de referência, de eventuais interessados.

3.2.1 – O aviso deverá conter o prazo final para envio de propostas de preços.

3.2.2 – As propostas apresentadas para fins de cumprimento da pesquisa de preço, apresentadas para elaboração deste termo de referência já são consideradas propostas apresentadas, podendo as empresas que apresentaram no momento do levantamento de preços, apresentar novas propostas, com melhor oferta de preço ou manifestar desinteresse na presente contratação.

3.2.2.1 – A desistência mencionada no item 3.2.2 não acarretará em sanção para as mesmas.

3.2.3 – Ao final será selecionada a proposta mais vantajosa para administração para fins de contratação, respeitando a devida habilitação do item 3.3, como segue abaixo.



3.3 – Para fins de contratação da presente demanda, as empresas interessadas, devem apresentar propostas conforme a solicitação do termo de referência e também estarem habilitadas nos termos da Lei federal 14.133/2021, conforme segue. Sendo critério de contratação:

I– Ter a proposta com o menor preço, considerada assim a vencedora da presente contratação.

II-Ter habilitação nos termos da lei 14.133/2021, devendo apresentar documentação de habilitação junto com a proposta conforme segue:

- a) Habilitação jurídica: Contrato social, ou documento que faça as vezes, demonstrando a constituição da empresa e contendo a atividade a ser contratada.
- b) Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), através do comprovante emitido pela internet.
- c) Demonstrativo de regularidade perante a Fazenda Federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante. Ou equivalente, no caso do Distrito Federal.
- d) Demonstrativo de regularidade com o FGTS.
- e) Demonstrativo de regularidade perante a Justiça do Trabalho.
- f) Caso a pessoa indicada no item anterior não seja do quadro societário, deverá comprovar o vínculo do mesmo com a empresa, ainda que seja por contrato de prestação de serviço futura.
- g) Certidão negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da proponente.
- h) Declaração que não emprega menores em condições previstas no Inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

4. Execução da contratação

4.1 Definição – A presente visa prestação de serviço de Hospedagem, para atender as necessidades de hospedagem á pessoas que contribuem para o município.

4.2 Da prestação do serviço - A prestação de serviços poderá ocorrer, no interesse da Administração, em dias úteis, finais de semana, ou feriados, conforme a necessidade do serviço.

4.3 Prazo de entrega – O prazo de atendimento de cada solicitação de serviços deverá ser de no máximo 24 (vinte e quatro horas) horas, a contar do recebimento da ordem de serviço, que será enviada pelo departamento de compras para o e-mail a ser fornecido pela Contratada ou presencialmente.

4.3.1. Sempre que possível, se fará a solicitação de serviços, através do envio da ordem de serviço, com antecedência mínima de 2 (dois) dias úteis.

4.4 Condições de recebimento: Os serviços serão considerados entregue em quanto a CONTRATADA realizar o tange os itens mencionados no item 1.3.1 deste termo.

4.5 Formalização dos pedidos: O programa de entrega/prestação dos serviços será executado parceladamente, conforme necessidade da Administração, mediante



emissão de Ordem de fornecimento/serviço, que será enviada à Contratada por correspondência eletrônica e/ou impressa, sendo obrigatória a confirmação de recebimento pela Contratada.

4.5.1. A quantidade constante do item 1.3 é meramente estimativa, podendo variar durante o fornecimento/prestação de serviços, não cabendo à Contratada quaisquer direitos caso não seja atingido durante o prazo da vigência da contratação.

4.5.2. A Contratada deverá executar efetivamente o objeto desta contratação, ou seja, assumir todas as providências necessárias de forma a proporcionar condições adequadas de uso;

4.6 Do Pagamento: O pagamento ocorrerá em até 10º (décimo) dias do mês subsequente, após emissão de nota fiscal, a ser emitida, ou encaminhada a finanças, após o recebimento definitivo, contendo ainda documentação de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, e a contar da emissão de atestado de recebimento definitivo.

4.7 Formalização do Contrato – A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão gerenciador por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil.

5. Gestão e Fiscalização

5.1 Gestão e Fiscalização da Contratação – A presente contratação terá gestão e fiscalização ligada a Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Nova Roma nos termos do Art. 117 da Lei Federal 14.133/2021.

6. SELEÇÃO DO FORNECEDOR

6.1 – O prestador da presente contratação será selecionado em primeiro lugar pelo critério de Menor Preço, após deverá ter comprovada a sua habilitação nos termos previstos neste termo de referência, nas conformidades com a Lei 14.133/2021.

6.1.1 – Caso a empresa que apresente o menor preço, não esteja habilitada para a contratação, passará o item de contratação para a segunda colocada, devendo fazer a habilitação desta, e caso necessite, não estando a segunda habilitada, passa-se adiante para as demais nos mesmo termos de habilitação e colocação.

6.1.2 – As demonstrações de não habilitação das empresas, deverão constar no processo, bem como as convocações para as demais colocadas.

7 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 – Manter, durante execução do objeto deste Termo de Referência, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar à Prefeitura Municipal de Nova Roma, a superveniência de fato impeditivo da manutenção dessas condições;

7.2 – Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, até a entrega do produto/serviço para a Prefeitura Municipal de Nova Roma, incluindo serviços de terceiros e na prestação da garantia;



7.3 – Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal de Nova Roma, em qualquer etapa, da execução do objeto;

7.4 – Entregar o objeto do contrato obedecendo aos prazos de garantia e métodos corretos de execução dos mesmos.

7.5 – Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

7.6 – Manter sigilo, sob pena de responsabilidade, sobre todo e qualquer assunto de interesse da Prefeitura Municipal de Nova Roma, ou de terceiros que tomar conhecimento em razão da execução do objeto contratado, devendo orientar seus empregados nesse sentido;

7.7 – É expressamente vedada sob nenhum pretexto, à transferência de responsabilidade da(s) vencedora(s) para outras entidades, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros, para a execução do fornecimento do objeto;

7.8 – Indicar preposto para recebimento das notificações, informando o endereço eletrônico (e-mail), fax e telefone;

7.9 – Responsabilizar-se pelo cumprimento das prescrições referentes às leis trabalhistas, e previdência social e de segurança do trabalho, em relação a seus empregados;

7.10 – Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Nova Roma.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 - Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma pactuada neste contrato.

8.2 - Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, bem como atestar na Nota Fiscal/Fatura, a realização efetiva dos serviços.

8.3 - Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre irregularidades observadas nos serviços;

8.4 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

8.5 - Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais.

9. Sanções

9.1 – As sanções administrativas para a presente contratação, serão aplicadas, caso seja necessário, conforme preceitua a Lei 14.133/2021.

10. Estimativa de Valor e Previsão orçamentária

10.1 – Estimativa de Valor:

MAPA DE ESTIMATIVA DE PREÇO UNITÁRIO E VALOR TOTAL					
ITEM	DESCRIÇÃO	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total



1	Diária de hospedagem em hotel-Individual (cama de solteiro)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado.	70	Diária	R\$90,00	R\$6.300,00
2	Diária de hospedagem em hotel-Casal (cama de casal)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado.	70	Diária	R\$120,00	R\$8.400,00
3	Diária de hospedagem em hotel-duplo (2 camas de solteiro)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado	80	Diária	R\$90,00	R\$7.200,00
4	Diária de hospedagem em hotel-triplo (3 camas de solteiro)- Ar condicionado, internet gratuita, banheiro integrado	80	Diária	R\$150,00	R\$12.000,00
VALOR TOTAL					R\$33.900,00

10.1.1 - Foi aplicada a metodologia de pesquisa de preços, visando três orçamentos com potenciais fornecedores, de maneira direta, tendo em vista a peculiaridade de prestação do presente serviço no município de Nova Roma. Para definição do preço de referência, foi aplicada a metodologia de menor preço dos preços pesquisados.

10.2 – Dotação Orçamentária: A presente contratação ficará a cargo de dotação orçamentária vigente para o ano de 2024.

Nova Roma GO, 08 de março de 2024.

Thiago Rodrigues Oliveira
Secretário Municipal de Administração e Finanças