



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE SILVÂNIA

Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

SETOR REQUISITANTE: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: GESILEI JORGE DE CARVALHO

1. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e desentupimento de fossa, afim de atender as demandas solicitadas para esta Secretaria.

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO: A Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo vem por mesmo deste, solicitar ao departamento, a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e desentupimento de fossa, visando garantir a adequada manutenção das fossas sépticas existentes nos prédios públicos sob responsabilidade desta Secretaria, assegurando condições adequadas de higiene, salubridade e funcionamento dos sistemas sanitários.

Com o uso contínuo das instalações, é comum o acúmulo de resíduos sólidos e líquidos nas fossas, o que pode ocasionar entupimentos, transbordamentos e mau cheiro, além de representar riscos à saúde pública e ao meio ambiente. Dessa forma, torna-se indispensável a realização periódica de serviços de limpeza e desentupimento.

2. DESCRIÇÃO E QUANTIDADES:

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
01	LIMPEZA DE FOSSA SÉPTICA	SV	20
02	SERVIÇO DE DESENTUPIMENTO DE FOSSA SÉPTICA	SV	20

3. OBSERVAÇÕES GERAIS

- A prestação dos serviços deverá atender à solicitação feita pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo, no Município de Silvânia – GO;
- O pagamento será realizado após conferência e atesto da nota fiscal;
- A contratação seguirá as diretrizes da Lei nº 14.133/2021 ou, se aplicável, do art. 75 da mesma lei, conforme dispensa legal.

3.1 – Prazo de entrega / Execução: A prestação dos serviços citados acima deverá ser realizada de forma fracionada, na medida que for necessário, e estar disponível para a Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo, após a emissão da ordem de fornecimento.



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE SILVÂNIA

Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo

3.2 - **Local e Horário da Entrega / Execução:** A empresa contratada deverá atender as demandas da realização dos serviços no endereço indicado pela secretaria em horário combinado com o responsável pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo.

3.3 – **Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:** Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo, Prefeitura Municipal de Silvânia Go. **Responsável:** Gesilei Jorge de Carvalho, esse servidor será o ponto de contato para esclarecimentos técnicos e operacionais da demanda.

Silvânia, 05 de Maio de 2026.

DFD elaborado por:

João Otávio Ribeiro Caixeta
Administrativo

DFD aprovado por:

Gesilei Jorge de Carvalho
Secretário de Infraestrutura e Urbanismo

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.