

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Ana Paula de Souza Alves			
OBJETO: Eventual contratação de empresa especializada na locação, montagem, manutenção e desmontagem de estruturas tensionadas (tendas), incluindo transporte e suporte técnico, para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Silvânia-GO.			
JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO: A presente demanda visa atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde na realização de campanhas de vacinação, ações de prevenção e promoção da saúde, mutirões, eventos institucionais, atendimentos itinerantes, atividades educativas, apoio a unidades de saúde, bem como outras ações que exijam a ampliação temporária de espaços cobertos para atendimento ao público. A utilização de estruturas tensionadas proporciona proteção contra intempéries, maior conforto aos usuários e servidores, além de garantir condições adequadas para execução das atividades promovidas pela Secretaria de Saúde, especialmente em locais abertos ou que não disponham de infraestrutura física suficiente. Considerando que a demanda ocorre de forma eventual e variável ao longo do exercício, a contratação por locação mostra-se mais vantajosa economicamente do que a aquisição permanente dos equipamentos. Além disso, a contratação permitirá maior flexibilidade no atendimento das demandas, possibilitando a utilização de diferentes tamanhos e configurações de estruturas conforme a necessidade de cada evento.			
1. DESCRIÇÃO E QUANTIDADES:			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QNTD
1	Locação de tenda 3x3 metros, galvanizada, estrutura em aço, Pé de 2,50 metros de altura, montagem e Desmontagem.	UN	12
2	Locação de tenda 4x4 metros, galvanizada, estrutura em aço, pé de 2,50 metros de altura, montagem e Desmontagem.	UN	12
3	Locação de tenda 5x5 metros, galvanizada, estrutura em aço, pé de 2,50 metros de altura, montagem e Desmontagem.	UN	12
4	Locação de tenda 6x6 metros, galvanizada, estrutura em aço, pé de 2,50 metros de altura, montagem e Desmontagem.	UN	12
5	Locação de tenda 8x8 metros, galvanizada, estrutura em aço, pé de 2,50 metros de altura, montagem e Desmontagem.	UN	40
6	Locação de tenda 10x10 metros, galvanizada, estrutura em aço, pé de 2,50 metros de altura, montagem e Desmontagem.	UN	80
7	Locação de tenda 12x12 metros, galvanizada, estrutura de aço, pé de 2,50 metros de altura, montagem e desmontagem	UN	40

8	Locação de fechamento/isolamento, em material galvanizado, com medidas mínimas de 2x1,10M, com cantos arredondados. O material deverá estar em bom estado de conservação, limpo e sem ferrugens ou qualquer outra avaria que possa comprometer a funcionalidade. A empresa deverá se responsabilizar por: - Transporte e logística - Montagem e desmontagem dos itens - Manutenção e assistência técnica durante todo o evento	UN	80
9	Locação de balcão, base em metalon galvanizado, medidas 1,5x1M, tampo em madeira resistente, medidas 1,5x0,6M. A empresa deverá se responsabilizar por: - Transporte e logística - Montagem e desmontagem dos itens - Manutenção e assistência técnica durante todo o evento	UN	120
10	Locação de barricadas de proteção, em material galvanizado, medindo 1,2x1M, com base antiderrapante, O material deverá estar em bom estado de conservação, limpo e sem ferrugens ou qualquer outra avaria que possa comprometer a funcionalidade. A empresa deverá se responsabilizar por: - Transporte e logística - Montagem e desmontagem dos itens - Manutenção e assistência técnica durante todo o evento	UN	240
11	Locação de mesa com forro, composto por uma mesa medindo 70x70cm, fabricada em polipropileno resistente, na cor branca. E forro de mesa medindo 1x1M, fabricado em tecido Oxford de alta qualidade, cores variadas a serem definidas pelo contratante. A empresa deverá se responsabilizar por: - Transporte e Logística - Montagem e desmontagem dos itens - Manutenção e assistência técnica durante todo o evento	UN	400
12	Locação de cadeiras sem braço, fabricadas em polipropileno resistente, na cor branca, peso suportado de no mínimo 140kg. A empresa deverá se responsabilizar por: - Transporte e logística - Montagem e desmontagem dos itens - Manutenção e assistência técnica durante todo o evento	UN	1600

2. OBSERVAÇÕES GERAIS

A contratação pretendida refere-se à prestação de serviços de locação de estruturas tensionadas de forma eventual, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Silvânia-GO, não gerando obrigação de contratação integral dos quantitativos estimados pela Administração.

As estruturas deverão ser fornecidas em perfeitas condições de uso, observando as normas técnicas e de segurança aplicáveis, incluindo estabilidade estrutural, resistência às condições climáticas e adequação para utilização em eventos públicos e ações promovidas pela Secretaria de Saúde.

A contratada será responsável por todas as despesas relativas ao transporte, montagem, instalação, manutenção, desmontagem e retirada das estruturas, bem como pela disponibilização de mão de obra qualificada e equipamentos necessários à execução dos serviços.

Os locais de instalação serão indicados pela Secretaria Municipal de Saúde, podendo abranger áreas urbanas e rurais do Município de Silvânia-GO, conforme a necessidade de cada evento, campanha ou ação institucional.

A execução dos serviços ocorrerá mediante solicitação formal da Administração, observando os prazos estabelecidos no Termo de Referência e demais documentos da contratação.

Prazo de entrega / Execução: A contratada deverá realizar a entrega, montagem e instalação dos equipamentos no local indicado pela Contratante, no prazo de **48 (quarenta e oito)** horas contadas do recebimento da Ordem de Serviço e acordo com o cronograma do recebimento da solicitação, salvo situações emergenciais devidamente justificadas.

Local e Horário da Entrega / Execução: Os serviços de entrega, montagem, instalação, manutenção, desmontagem e retirada das estruturas tensionadas serão executados nos locais indicados pela Secretaria Municipal de Saúde de Silvânia-GO, podendo abranger unidades de saúde, espaços públicos, praças, escolas, áreas institucionais, comunidades rurais e demais locais onde ocorrerem ações, campanhas e eventos promovidos pela Administração.

2.1 Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Ana Paula de Souza Alves

Silvânia, 18 de junho de 2026.

Ana Paula de Souza Alves
Secretária de saúde

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

