DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

SETOR REQUISITANTE: Fundo Municipal de Assistência Social - **FMAS**

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Juliana Nunes de Araújo

1. OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação, montagem, instalação, operação, manutenção e desmontagem de equipamentos de sonorização, iluminação, painel de LED, estruturas de grid em alumínio, palco e demais estruturas necessárias à realização de eventos institucionais, campanhas, palestras, conferências, capacitações, oficinas, ações socioassistenciais, atividades culturais, esportivas, recreativas e demais eventos promovidos pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Habitação e Apoio à Mulher, por meio do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A contratação justifica-se pela necessidade de disponibilizar serviços de sonorização, iluminação, painel de LED, estruturas de grid e demais equipamentos para atender aos eventos, campanhas, palestras, oficinas, conferências, capacitações e demais ações promovidas pelo Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS.

A locação desses equipamentos garante infraestrutura adequada, qualidade, segurança e eficiência na realização das atividades, sendo a alternativa mais vantajosa para a Administração, por evitar custos com aquisição, manutenção, armazenamento e operação dos equipamentos, assegurando seu fornecimento conforme a demanda

Ressalta-se que a contratação contribuirá para a execução eficiente das ações, programas e serviços ofertados pelo Fundo Municipal de Assistência Social, promovendo maior qualidade no atendimento à população, fortalecendo as políticas públicas de assistência social e assegurando a realização dos eventos institucionais com estrutura adequada, segurança e acessibilidade, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

o.

3. DESCRIÇÃO E QUANTIDADES:

Item	Descrição	Unidade/medida	Quant.
1	Locação de sistema de som com p.a de 2, mesa de som, retornos, microfone sem fio, processador, equalizador, computador, direct box, pedestais, operador, montagem e desmontagem	DIARIA	20
2	Locação de sistema de som com p.a de 4, mesa de som, retornos, microfone sem fio, processador, equalizador, computador, direct box, pedestais, operador, montagem e desmontagem	DIARIA	20
3	Locação de sistema de som com p.a de 6, mesa de som, retornos,	DIARIA	20

ASSINADO DIGITALMENTE POR VERONICA MARTINS DOS SANTOS EM 28/07/2026 ÀS 13:32:58.

	microfone sem fio, processador, equalizador, computador, direct box, pedestais, operador, montagem e desmontagem		
4	Locação de sistema de som com p.a de 8, mesa de som, retornos, microfone sem fio, processador, equalizador, computador, direct box, pedestais, operador, montagem e desmontagem	DIARIA	10
5	Locação de sistema de som com p.a de 12, mesa de som, retornos, microfone sem fio, processador, equalizador, computador, direct box, pedestais, operador, montagem e desmontagem	DIARIA	10
6	Locação de metro quadrado de painel de led p4 com processamento, sistema lyns	DIARIA	150
7	Locação de metro quadrado de piso de palco, estrutura metálica, travamento, montagem e desmontagem	DIARIA	150
8	Locação de metro quadrado de estrutura de grid q30, alumínio, transporte, montagem e desmontagem	DIARIA	150
9	Locação de sistema de som com p.a de 16 para shows, mesa de som digital, retornos, side fill, gate, sub grave, microfone sem fio, processador, equalizador, computador, multicabos, cubos, transformador, caixa de	DIARIA	10
10	Locação, instalação, operação e desmontagem de sistema de iluminação profissional contendo 24 Moving Beam 9R com borda e sistema DMX sem fio e RDM, 24 PAR LED RGBW 18x15W com	DIARIA	10

	RDM e DMX sem fio, 10 strobo LED RGB com fita e DMX sem fio, 04 brute outdoor 400W com RDM, 04 COB LED outdoor 400W com DMX e RDM, 08 MAC Aura com zoom e borda, 02 máquinas de fumaça, 02 ventiladores, 01 mesa GrandMA2 com 02 monitores touch, 01 técnico de iluminação, cabeamento completo e rack Main Power.		
		UNIDADE	

3.1 – Prazo de entrega / Execução: A contratada deverá realizar a entrega, montagem e instalação dos equipamentos no local indicado pela Contratante, no prazo máximo de até 01 (um) dia útil após o recebimento da solicitação, salvo situações emergenciais devidamente justificadas.

3.2

3.3 - Local e Horário da Entrega / Execução: Os produtos deverão ser entregues nas Unidades Públicas vinculadas à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Habitação e Apoio à Mulher, conforme local indicado na Ordem de Fornecimento, em horário comercial.

3.4.– Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Fundo Municipal de Assistência Social **- FMAS**

Responsável: Juliana Nunes de Araújo, esse servidor será o ponto de contato para esclarecimentos técnicos e operacionais da demanda.

Silvânia 08 de julho de 2026

Juliana Nunes De Araújo

Maria Valéria da Silva Araújo
Secretária de Desenvolvimento Social, Habitação e Apoio à Mulher
Decreto nº 004/2025

Valide a assinatura deste documento em https://silvania.megasoftservicos.com.br//cidadao/autenticar-assinatura com o código: 07a739