SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
TOCANTINS GOVERNO DO ESTADO
Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Biblía, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgílioferreira@ue.seduc.to.gov.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 07/2026

I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)	
Qual a necessidade a ser atendida?	A presente contratação tem por objetivo atender à necessidade de aquisição de gêneros alimentícios para uso nas unidades escolares, com vistas a assegurar a oferta regular de alimentação aos estudantes, conforme as diretrizes de programas governamentais voltados à segurança alimentar e ao desenvolvimento educacional. A medida visa garantir o abastecimento adequado das cozinhas escolares, contribuindo para a permanência dos alunos em sala de aula, a melhoria do rendimento escolar e o fortalecimento das ações pedagógicas integradas à alimentação. A necessidade identificada decorre da limitação de estoques, da ausência de produção própria e da impossibilidade de autossuprimento pelas associações escolares, o que compromete a continuidade e a regularidade do fornecimento das refeições. Tal insuficiência impacta diretamente a rotina escolar, podendo comprometer o direito à alimentação e o bom funcionamento das atividades educacionais. Com a contratação pretendida, busca-se garantir o fornecimento tempestivo e de qualidade dos alimentos, promovendo o cumprimento das metas estabelecidas pelos programas de alimentação escolar, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público. A medida visa suprir uma necessidade concreta e previamente identificada, contribuindo para a efetividade das ações desenvolvidas pelas unidades escolares e está plenamente amparada no interesse público, uma vez que viabiliza a adequada execução das políticas educacionais e de assistência aos estudantes.

II - DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL		
Há previsão no plano de contratações anual?	( ) Sim	Nº. do protocolo de envio do PCA ao PNCP:
	(X) Não	Justificar: A elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA), conforme previsto na legislação aplicável à administração pública, não se impõe às entidades jurídicas de direito privado, como é o caso da Associação de Apoio à Escola, conforme dispõe o Art. 71 da Lei Estadual nº 2.139/2009, do Sistema de Ensino do Tocantins.

III - REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO		
Qual o tipo de objeto?	(X) Bem ( ) Serviço	
Qual a natureza?	( ) Continuada	( ) Com Monopólio ( ) Sem Monopólio
	(X) Não Continuada	
Qual a vigência?	( ) 30 (trinta) dias - pronta entrega ( ) 12 (doze) meses ( ) 5 (cinco) anos ( ) Indeterminado	
	( ) Outro:	( ) dias (X) 06 meses ( ) anos

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgilioferreira@ue.seduc.to.gov.br

Poderá haver prorrogação?	( ) Sim (X) Não ( ) Não se aplica porque o prazo é indeterminado.
O objeto da contratação trata- se de fornecimento ou serviço continuado?	( ) Sim (X) Não Em caso afirmativo, foi avaliado a duração inicial do contrato? (art. 106 da Lei nº14.133/2021), justificar:

Descrição do produto

Item	Descrição detalhada
1	Cebola: de 1ª qualidade, cabeça graúda. Deve apresentar as características do cultivar bem formadas, limpas, com colorações próprias, livres de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação.
2	Cenoura: Legume In Natura, Tipo Cenoura.
3	Leite de vaca, integral pasteurizado: leite pasteurizado UHT integral, caixa com 1 litro.

Há critérios ou práticas de sustentabilidade?	(X) Sim ( ) Não Em caso afirmativo, especificar: A aquisição de gêneros alimentícios para uso nas unidades escolares pode incorporar critérios de sustentabilidade conforme as diretrizes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União, em consonância com o art. 25, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021. Tais critérios visam promover o desenvolvimento nacional sustentável, aliando a responsabilidade ambiental, social e econômica ao processo de compras públicas. Entre as práticas recomendadas, destaca-se a priorização da aquisição de alimentos produzidos localmente, contribuindo para o fortalecimento da agricultura familiar, a geração de renda na região e a redução dos impactos ambientais relacionados ao transporte e à cadeia logística. Também se recomenda a preferência por produtos com menor grau de processamento, sazonais e orgânicos, quando possível, incentivando hábitos alimentares saudáveis e práticas de produção ambientalmente responsáveis. Além disso, pode-se incluir exigências relativas ao uso de embalagens recicláveis, reutilizáveis ou biodegradáveis, à rastreabilidade dos alimentos e à conformidade com normas sanitárias e ambientais. A contratação deve observar ainda critérios que favoreçam fornecedores que adotem boas práticas de responsabilidade social, como a inclusão de pequenos produtores, cooperativas e fornecedores que promovam condições de trabalho dignas. Ao adotar tais critérios, as associações escolares contribuem para a efetividade das políticas públicas voltadas à alimentação escolar, promovendo não apenas o atendimento nutricional adequado dos alunos, mas também o fortalecimento de uma cultura institucional voltada à sustentabilidade, à saúde pública e à economia solidária.
Há necessidade de treinamento?	( ) Sim (X) Não
Os bens a serem adquiridos se enquadram como bem de luxo?	( ) Sim (X) Não O objeto pretendido não se caracteriza como bem de luxo, uma vez que não está incluído no rol previsto no Decreto Federal nº 10.818/2021, tampouco apresenta as características descritas no art. 2º, inciso IV, do Decreto Estadual nº 6.548, de 13 de dezembro de 2022. Em caso afirmativo, justificar:

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgílioferreira@ue.seduc.to.gov.br

A contratada deverá promover transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas?	( ) Sim. Contrato nº: Prazo final: (X) Não
Há normativos específicos que disciplinam os serviços ou produtos a serem contratados?	( ) Sim (X) Não Em caso afirmativo relacionar normativos técnicos e regulatórios específicos:
Local de entrega do bem ou de prestação do serviço:	Praça da Bíblia s/n Centro CEP: 77303-000 Rio da Conceição/TO
Será exigida amostra ou prova de conceito?	( ) Sim (X) Não Em caso afirmativo, justificar a necessidade e descrever:
Consta exigência de marca específica?	( ) Sim (X) Não Em caso afirmativo, justificar:
Será permitida subcontratação?	( ) Sim (X) Não Em caso afirmativo, limitado a:

IV - ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)	
Como se obteve o quantitativo estimado?	(x) Análise de contratações anteriores ( ) Análise de contratações similares (x) Outro Especificar: **Nota explicativa:** A estimativa das quantidades foi elaborada considerando o número de estudantes regularmente matriculados na unidade escolar, acrescido da projeção de novas matrículas para o segundo semestre de 2026. Também foram analisados o histórico de consumo dos gêneros alimentícios nos exercícios anteriores, o planejamento dos cardápios elaborados pela nutricionista responsável pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e a previsão do calendário letivo, de forma a garantir o abastecimento adequado durante o período de vigência da contratação.

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgilioferreira@ue.seduc.to.gov.br

Descrição do Quantitativo

Nota explicativa: A estimativa do quantitativo para a presente contratação foi definida com base no estudo técnico preliminar, no levantamento da demanda e na memória de cálculo elaborados anteriormente para a realização do Pregão Eletrônico 01/2025 destinado à aquisição de gêneros alimentícios para o exercício de 2026. Na ocasião, foram considerados o número de estudantes matriculados na unidade escolar, a previsão de novas matrículas para o segundo semestre de 2026, o histórico de consumo registrado em exercícios anteriores, os cardápios elaborados pela nutricionista responsável pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), a per capita das preparações, a frequência de utilização de cada gênero alimentício e o calendário letivo, resultando no dimensionamento das quantidades necessárias para atender adequadamente à demanda da unidade escolar. Contudo, em decorrência da desistência dos fornecedores vencedores para os itens objeto desta contratação e do esgotamento das possibilidades de convocação dos demais classificados na Ata de Registro de Preços, tornou-se necessária a instauração de Dispensa Eletrônica para assegurar a continuidade do fornecimento desses gêneros alimentícios. Dessa forma, foram mantidos os quantitativos anteriormente apurados, uma vez que permanecem compatíveis com a necessidade atual da unidade escolar e suficientes para garantir a execução dos cardápios planejados, o abastecimento regular dos estoques e a continuidade da oferta da alimentação escolar aos estudantes, observando os princípios da eficiência, da economicidade, do planejamento e da continuidade do serviço público.

SÉRIE HISTÓRICA DE CONSUMO

DESCRIÇÃO	UNIDADE	EXERCÍCIO (2023)	EXERCÍCIO (2025)	EXERCÍCIO (2026 1º semestre)
		PAE: SGD Nº (@@)	PAE: SGD Nº (@@)	PAE: SGD Nº (@@)
		QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE
Cebola: de 1ª qualidade, cabeça graúda. Deve apresentar as características do cultivar bem formadas, limpas, com colorações próprias, livres de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação.	KG	**137,17**	**265,28**	**73**
Cenoura: Legume In Natura, Tipo Cenoura.	KG	**193,31**	**285,75**	**118**
Leite de vaca, integral pasteurizado: leite pasteurizado	LT	**611,00**	**489,00**	**640**

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgilioferreira@ue.seduc.to.gov.br

	UHT integral, caixa com 1 litro. | | | | |

	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
Quantitativos	1	Cebola: de 1ª qualidade, cabeça graúda. Deve apresentar as características do cultivar bem formadas, limpas, com colorações próprias, livres de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação.	KG	92
	2	Cenoura: Legume In Natura, Tipo Cenoura.	KG	154
	3	Leite de vaca, integral pasteurizado: leite pasteurizado UHT integral, caixa com 1 litro.	LT	132

V - LEVANTAMENTO DE MERCADO	
Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?	( ) Contratações similares ( ) Internet ( ) Audiência pública (X) Outro. Especificar: **Nota explicativa:** O levantamento de mercado foi realizado por meio da análise das alternativas disponíveis para atender à necessidade da unidade escolar, considerando as características do objeto, a disponibilidade de fornecedores aptos ao fornecimento dos gêneros alimentícios e a continuidade da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE). Constatou-se que a aquisição direta dos itens por meio de Dispensa Eletrônica é a solução mais adequada, em razão da desistência dos fornecedores vencedores do Pregão Eletrônico realizado para o exercício de 2026 e do esgotamento das possibilidades de convocação dos demais classificados. Para subsidiar a estimativa do valor da contratação, foi realizada pesquisa de preços no comércio local, mediante a obtenção de orçamentos junto a três empresas do ramo, os quais serviram de base para a elaboração da planilha de custos, observando os princípios da economicidade, razoabilidade, eficiência e transparência.
Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução	A análise das alternativas disponíveis para suprir a necessidade de fornecimento regular de alimentação nas unidades escolares indicou que a aquisição direta de gêneros alimentícios representa a solução mais adequada sob os aspectos técnico, econômico e operacional. Do ponto de vista técnico, essa modalidade de contratação garante o abastecimento contínuo e sob demanda, respeitando o planejamento dos cardápios escolares, os critérios nutricionais definidos e o calendário letivo. A aquisição direta permite maior controle sobre a qualidade e a variedade dos alimentos, assegurando o atendimento às diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), além de promover a padronização dos itens, facilitando a logística de recebimento, armazenamento e distribuição nas unidades.

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgílioferreira@ue.seduc.to.gov.br

	Sob o aspecto econômico, a aquisição direta é vantajosa por permitir o planejamento das compras com base em levantamentos de consumo e preços de mercado, evitando compras emergenciais com valores mais elevados. Essa estratégia possibilita a aquisição por ciclos, reduzindo perdas, desperdícios e custos logísticos. Quando realizada de forma regionalizada, favorece também o aproveitamento da sazonalidade e da produção local, contribuindo para a redução de custos com transporte e impulsionando a economia regional. A contratação está alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, uma vez que assegura o fornecimento regular de refeições aos estudantes, condição essencial para a permanência em sala de aula e para o bom desempenho escolar. Assim, diante da necessidade de garantir alimentação escolar adequada, segura e regular, a aquisição direta de gêneros alimentícios se apresenta como a melhor solução para o atendimento da demanda, sendo tecnicamente justificável, operacionalmente viável e economicamente racional.
Há restrição de fornecedores?	( ) Sim (X) Não
Será dispensada a aplicação de tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, previsto na Lei Complementar 123/2006?	( ) Sim (X) Não Em caso positivo, justificar:

VI - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)	
Meios usados na pesquisa:	( ) Sites oficiais de Governo/Painel de preços ( ) Contratações similares ( ) Tabelas de Referência aprovadas por Órgãos oficiais ( ) Sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo (x) Fornecedores ( ) Outro. Especificar: **Na explicativa:** A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada junto a três fornecedores do ramo de comercialização dos gêneros alimentícios objeto da contratação, cujos orçamentos subsidiaram a composição do valor estimado. A pesquisa teve por finalidade verificar a compatibilidade dos preços praticados no mercado e demonstrar a viabilidade econômica da contratação, servindo como referência para a fase de planejamento, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e razoabilidade.
Estimativa do valor:	R$ 3.476,28 (Três mil quatrocentos e setenta e seis reais e vinte e oito centavos).

VII - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O que será contratado?	A solução escolhida para atender à necessidade de fornecimento regular de alimentação nas unidades escolares consiste na aquisição de gêneros alimentícios destinados à preparação de refeições conforme os cardápios planejados, respeitando os padrões nutricionais definidos e as diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgilioferreira@ue.seduc.to.gov.br

	A entrega dos alimentos **deverá ocorrer de forma periódica e ininterrupta durante o período contratual**, de modo a garantir a continuidade do atendimento aos estudantes, evitando desabastecimento e interrupções no fornecimento da alimentação escolar. A contratação será formalizada em um único instrumento contratual, com previsão de atendimento escalável, de forma a permitir adequações nas quantidades e itens fornecidos conforme as variações na demanda das unidades escolares ao longo da vigência do contrato, mediante justificativa técnica e autorização administrativa.	
Qual o prazo da garantia do objeto?	(X) Não há ( ) 90 dias ( ) 12 meses	
	( ) Outro:	( ) dias ( ) meses ( ) anos
Há necessidade de assistência técnica?	( ) Sim (X) Não Em caso afirmativo, justificar:	
Há necessidade de manutenção?	( ) Sim (X) Não Em caso afirmativo, descrever a solução:	

VIII - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (OBRIGATÓRIO)		
A solução será dividida em itens?	(X) Sim Em caso afirmativo, foi avaliado se o parcelamento é técnica e economicamente viável e não representa perda de economia de escala.	
	( ) Não. Por quê?	Justificar:

IX - RESULTADOS PRETENDIDOS	
Quais os benefícios pretendidos na contratação?	(X) Manutenção do funcionamento administrativo (X) Redução de custos ( ) Aproveitamento de recursos humanos ( ) Redução dos riscos do trabalho (X) Ganho de eficiência (X) Melhoria na qualidade de produtos e serviços ( ) Realização de política pública ( ) Outro, indicar o benefício:

X - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO		
Há providências pendentes para o sucesso da contratação?	( ) Sim	Especificar:
	(X) Não	

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgílioferreira@ue.seduc.to.gov.br

Indicar os requisitos para fiscalização do contrato	A fiscalização de contratos de compras, nos termos da Lei nº 14.133/2021, deve observar os artigos 117 a 121 da referida norma, sendo obrigatória a designação formal de um fiscal. Esse agente público será responsável por acompanhar e verificar a execução do contrato, assegurando que os bens adquiridos estejam de acordo com as especificações técnicas, quantidades, valores, prazos e condições pactuadas. Entre os requisitos para a fiscalização, destacam-se: a verificação da conformidade dos produtos entregues com os termos do contrato; o controle de prazos de entrega; a análise de documentos fiscais; a conferência do local e das condições de recebimento; e o registro de todas as ocorrências relacionadas à execução contratual. A documentação da fiscalização deve ser mantida de forma organizada, com relatórios, termos de recebimento provisório e definitivo, registros de não conformidades e comunicações formais com o fornecedor. O fiscal deverá comunicar qualquer irregularidade à autoridade competente, recomendando, quando necessário, a aplicação de sanções administrativas. O pagamento ao contratado somente poderá ocorrer após o ateste da conformidade da entrega, garantindo que o interesse público esteja preservado e que os princípios da legalidade, eficiência e economicidade sejam respeitados ao longo de toda a execução contratual.

XI - CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES	
Há contratações correlatas ou interdependentes?	( ) Sim. (X) Não. Em caso afirmativo, indicar:

XII - IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
Há previsão de impacto ambiental na contratação, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável?	( ) Sim Especificar os impactos: Especificar as medidas de mitigação dos impactos:
	(X) Não

XIII - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA. (OBRIGATÓRIO)	
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?	(X) Sim ( ) Não

Associação de Apoio à Escola Estadual Virgílio Ferreira de França
CNPJ: 01.136.115/0001-70
Avenida: Praça da Bíblia, S/Nº– Centro
Rio da Conceição-TO
Fone: (63) 3691-1138
E-mail: virgílioferreira@ue.seduc.to.gov.br

POSICIONAMENTO CONCLUSIVO:

Considerando a necessidade institucional de assegurar o fornecimento regular e adequado da alimentação escolar aos estudantes das unidades de ensino, bem como a inexistência de estrutura própria suficiente para produção ou autossuprimento de gêneros alimentícios, conclui-se que a aquisição desses itens é a solução mais adequada e vantajosa. A medida se mostra tecnicamente viável, economicamente justificável e alinhada aos princípios da administração pública, recomendando-se o prosseguimento das etapas para formalização da contratação.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO ETP:

Wesley Macêdo de França

WESLEY MACÊDO DE FRANÇA
COORDENADOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Ademilson O. da Silva

ADEMILSON OLIVEIRA DA SILVA
PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO