

---

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. INTRODUÇÃO

Este Termo de Referência tem por objetivo subsidiar a contratação de serviço de agente de portaria com implementos eletrônicos, assegurando a segurança patrimonial e o controle de acesso às dependências do órgão contratante. O serviço será executado em um posto de trabalho com jornada de 40 horas semanais.

### 2. JUSTIFICATIVA

A necessidade da contratação decorre da exigência de um controle eficiente de acesso às instalações do órgão, garantindo a proteção de servidores, visitantes e do patrimônio público. O serviço será prestado com o apoio de implementos eletrônicos para otimizar a segurança e a gestão de entradas e saídas.

### 3. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Contratar empresa especializada para prestação de serviço de agente de portaria, que realizará atividades de controle de acesso e segurança patrimonial, utilizando equipamentos eletrônicos como câmeras de segurança, biometria e registro eletrônico de visitantes.

### 4. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

A empresa contratada deverá disponibilizar profissional capacitado para exercer as seguintes atividades:

- Controlar o acesso de pessoas e veículos às dependências do órgão;
- Operar e monitorar os equipamentos eletrônicos de segurança;
- Manter registros eletrônicos de entrada e saída de pessoas e veículos;
- Informar aos visitantes sobre normas e procedimentos do local;
- Acionar a segurança institucional em casos de incidentes;
- Zelar pela integridade do patrimônio público.

## 5. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

- Posto de trabalho localizado na entrada principal do órgão;
- Jornada de trabalho de 40 horas semanais, em turnos a serem definidos pelo órgão contratante;
- Implementos eletrônicos a serem utilizados: câmeras de segurança, registro biométrico e controle de acesso informatizado;
- O profissional deverá possuir experiência mínima de 12 meses na função;
- Uniformização e identificação padronizada.

## 6. PRAZO DE EXECUÇÃO

O contrato terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogado conforme legislação vigente.

## 7. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E JULGAMENTO

A seleção da empresa será realizada com base na proposta mais vantajosa para a Administração, levando em consideração:

- Conformidade com as exigências técnicas;
- Qualificação técnica da empresa e do profissional a ser disponibilizado;
- Preço compatível com os valores de mercado;
- Atendimento aos requisitos da Lei nº 14.133/2021.

## 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A empresa contratada deverá:

- Disponibilizar profissional qualificado para a execução do serviço;
- Fornecer todos os equipamentos eletrônicos necessários para a realização do serviço;
- Cumprir rigorosamente os horários e as atividades definidas neste Termo de Referência;
- Manter os equipamentos eletrônicos em pleno funcionamento;

- Substituir imediatamente o profissional, caso necessário, para garantir a continuidade do serviço.

## **9. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

O órgão contratante se compromete a:

- Disponibilizar infraestrutura adequada para a execução do serviço;
- Fiscalizar a execução do contrato por meio de servidor designado;
- Realizar os pagamentos conforme o contrato firmado;
- Garantir acesso às dependências para a execução do serviço.

## **10. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

A fiscalização será exercida por servidor indicado pelo órgão contratante, responsável por verificar o cumprimento das obrigações contratuais e relatar eventuais descumprimentos.

## **11. SANÇÕES E PENALIDADES**

Em caso de descumprimento das obrigações contratuais, a contratada estará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, incluindo advertência, multa, suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública.

## **12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será realizado mensalmente, mediante apresentação de nota fiscal e comprovação da prestação do serviço, observadas as disposições contratuais e fiscais aplicáveis.

## **13. IMPACTOS AMBIENTAIS**

A empresa contratada deverá adotar práticas sustentáveis, minimizando o impacto ambiental, especialmente no uso dos equipamentos eletrônicos e descarte de materiais.

#### **14. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

A presente contratação será regida pela Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

#### **15. DISPOSIÇÕES FINAIS**

Este Termo de Referência visa garantir a contratação do serviço de agente de portaria com implementos eletrônicos de forma eficiente, econômica e segura, atendendo aos interesses da Administração Pública.

*Jhuan Cesar M. D. Ramos*

**Jhuan Cesar Macêdo Dora Ramos**

**Responsável pela elaboração do Termo de Referência**