QUADRO RESUMO DO EDITAL	
REGIME JURÍDICO: Lei nº 14.133/2021	
Pregão Eletrônico nº 010/2025	**Data de abertura sessão: 12/06/2025**
Processo Administrativo: 2148/2025	**Hora de abertura**: às **09hs01min** (Horário de Brasília)
Setor Demandante: Todos os departamentos da Administração Pública Municipal de Itapuranga.	
Sítio: https://bnc.org.br/ - licitacoesitapuranga@gmail.com	
Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM	
Modo de disputa: ABERTO	
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS GRÁFICOS PARA ATENDER A DEMANDA DE TODOS OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA, conforme previsto no Termo de Referência do presente processo de licitação.	

Registo de Preços?	Vistoria	Instrumento Contratual	Forma de julgamento e Adjudicação
SIM	NÃO EXIGÍVEL	ATA DE REGISTRO DE PREÇO	POR ITEM

Licitação Exclusiva ME/EPP?	Reserva Cota ME/EPP?	Exige Amostra/Dem.?
NÃO	NÃO	NÃO

Prazo para envio da Proposta e Documentos de Habilitação:

O prazo será encerrado 1 (um) minuto que antecede o horário de abertura da Sessão Pública, quando então, encerrar-se-á automaticamente a opção de postar (anexar) sua proposta e os documentos de habilitação.

Pedidos de Esclarecimentos: Até 03 dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.	**Impugnações**: Até 03 dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública.

Observações Gerais:

A disputa dar-se-á pelo modo ABERTO e os lances terá o INTERVALO MÍNIMO de R$ 0,01 (um centavo) à R$ R$ 5,00 (cinco reais), a depender do valor estimado de cada item, o intervalo mínimo será estipulado de forma individual em cada item, que constara expresso no item em disputa.

CONSULTA AO EDITAL

Esclarecimentos: Telefone: (62) 3355-7200 / e-mail licitacoesitapuranga@gmail.com, ou pela plataforma da BNC / https://bnc.org.br. Pedidos de esclarecimentos, e impugnações de forma oficial, apenas através da plataforma da BNC.

EDITAL

PREGÃO ELETRÓNICO 010/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2148/2025

O MUNICÍPIO DE ITAPURANGA, por intermédio da Pregoeira devidamente designada, TORNA PÚBLICO aos interessados, nos termos do Processo Administrativo Protocolo nº 2148/2025, Lei 14.133/2021, que fará realizar licitação pública, na modalidade PREGÃO ELETRÓNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, Modo de Disputa ABERTO, PARA REGISTRO DE PREÇO, objetivando AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS GRÁFICOS PARA ATENDER A DEMANDA DE TODOS OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA, conforme previsto no Termo de Referência do presente processo de licitação.

DATA E HORARIO DO FIM DO PRAZO PARA CADASTRAMENTO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NA PLATAFORMA DA BNC**:** ***25 DE JUNHO DE 2025, ÀS 08 HS. e 59 MIN*****.**

DATA E HORARIO PARA INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA**:** ***25 DE JUNHO DE 2025, ÀS 09 HS. e 01 MIN.***

O edital estará disponível a partir do dia 06/06/2025, na sala de licitações e contratos localizada na sede da Prefeitura Municipal de Itapuranga, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, no site www.itapuranga.go.gov.br ou https://bnc.org.br/ Informações: Setor de Licitações e contrato da Prefeitura Municipal de Itapuranga. e-mail: licitacoesitapuranga@gmail.com.

1. DO OBJETO

1.1 REGISTRO DE PREÇO, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS GRÁFICOS PARA ATENDER A DEMANDA DE TODOS OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA, conforme previsto no Termo de Referência do presente processo de licitação.

1.2 O critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO POR ITEM, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.3 Os valores unitários devem ser menores ou iguais ao valor de referência, sob pena de desclassificação da proposta após encerrado os lances do item, se o valor não for ajustado aos parâmetros do valor estimado.

1.4 A descrição completa dos produtos deve ser considerada as que conste no edital e seus anexos, considerando que a descrição que venha a constar no sistema da BNC, possui quantidade de caracteres máximo, que impede que toda descrição quando superar a quantidade máxima dos caracteres seja apresentada.

2 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados na plataforma https://bnc.org.br/, e que atendam às exigências do edital.

2.1.1 Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no sistema https://bnc.org.br/, sob inteira responsabilidade do licitante.

2.2 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão de seus dados cadastrais nos sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5 Para este certame, a participação **não é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte**, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

2.6 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.7 Não poderá participar desta licitação:

2.7.1 As licitantes que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.7.2 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.7.3 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.7.4 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.7.5 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.7.6 Aquele que houver no quadro societário da empresa identificada acima cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos agentes ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e

assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades do Município de Itapuranga situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação.

2.7.7 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.7.8 Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.7.9 Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.7.10 Pessoas jurídicas reunidas em consórcio, em razão da justificativa a seguir: nos termos do artigo 15, da Lei n. 14.133/2021 a natureza comum e simples desta licitação, o que não requer formação de grupos de empresas para atender o escopo licitado. Ademais, as regras definidas no edital são comuns ao objeto de mercado e não há qualquer restrição à competitividade. Por fim, os custos administrativos e a execução do objeto podem inviabilizar o sucesso desta licitação e do contrato, já que a figura do consórcio é formada por diversas empresas que aumentariam sobremaneira o trabalho da contratante.

2.7.11 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.7.12 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.8 O impedimento de que trata o item 2.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.9 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.7.2 e 2.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.10 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.11 O disposto nos itens 2.7.2 e 2.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.12 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.13 A vedação de que trata o item 2.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico da BNC, a proposta com o preço e marca dos produtos, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, e todos os documentos para habilitação exigidos no Termo de Referência, até 2 (dois) minutos da data e o horário que antecede ao horário estabelecido para abertura da sessão pública.

3.2 Realizando o cadastramento da proposta e documentos de habilitação na plataforma da BNC o licitante declarará que:

3.2.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.2.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

3.2.3 Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.2.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.3 O licitante organizado em cooperativa deverá enviar declaração, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.4 O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá enviar declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021. Acompanhada da Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial do Estado sede da licitante, **com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data de abertura da sessão**.

3.4.1 Poderá haver item exclusivo para participação de microempresas ou empresas de pequeno porte;

3.4.2 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas ou empresas de pequeno porte, apenas produzirá o efeito de o licitante ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.5 A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.6 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até o horário previsto para abertura da sessão pública.

3.7 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.8 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta e documentos de habilitação dos licitantes, após a fase de envio de lances.

3.8.1 Os lances serão de envio automático pelo licitante por meio do sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido no valor estimado ou último lance apresentado.

3.9 O valor final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.9.1 Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.10 O valor final máximo parametrizado na forma do item 3.19 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.11 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.12 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico da BNC, dos seguintes campos:

4.1.1 Valor unitário do item;

4.1.2 Marca; (sendo produção própria, pode ser apresentado o nome fantasia da empresa.)

4.1.3 Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os serviços, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.9 Os licitantes devem respeitar os preços mínimos estabelecidos no Termo de Referência;

4.10 Deve ser postado na plataforma do BNC a proposta física, conforme Modelo de Proposta do Anexo IV.

5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a data e horário que antecede abertura da sessão pública.

5.2.1 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.2 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.6 **O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item**.

5.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último ofertado por ele ou por seus proponentes e registrado pelo sistema.

5.9 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, está previamente informado no quadro resumo do edital, apresentado no início deste.

5.9.1 A responsabilidade de limitar o intervalo mínimo entre os lances, será do órgão licitante, que deverá previamente cadastrada no sistema, não responsabilizando o licitante se o sistema permitir cadastro de lances com

valor inferior ao previsto; todos os lances com valor inferior ao lance anterior e aceito pelo sistema, serão considerados

5.10 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.10.1 O licitante também poderá solicitar ao pregoeiro que cancele seu último lance ofertado, em prazo máximo de 15 (quinze) segundo após o registro do lance no sistema.

5.11 **O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa ABERTO**.

5.12 Para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.12.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.12.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.12.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.12.4 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o sistema permitirá a classificação das microempresas ou empresas de pequeno porte em ordem de classificação e aceitarem cobrir a proposta.

5.12.5 Após o previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.13 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.15 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.16 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.19 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à

comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

5.19.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.19.2 A mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.19.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.19.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.19.5 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.19.5.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.19.5.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos em Lei;

5.19.5.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.19.5.4 Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.19.6 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.19.6.1 Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.19.6.2 Empresas brasileiras;

5.19.6.3 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.19.6.4 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.20 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer superior do preço mínimo estimado definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.20.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer superior do preço mínimo definido pela Administração.

5.20.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.20.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.20.4 O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de até 2 (duas) horas, envie a proposta adequada (realinhada) ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.20.5 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.21 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta e documentos de habilitação.

6 DA FASE DE JULGAMENTO

6.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende as exigências do **TERMO DE REFERÊNCIA** e às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

d) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (ww.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

e) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU.

6.1.1 Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c”, “d” e “e” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/)

6.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992.

6.3 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

6.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

6.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

6.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.4. deste edital.

6.6 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

6.7 Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1 Contiver vícios insanáveis;

6.7.2 Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3 Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, **quando exigido pela Administração**;

6.7.4 Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8 No caso de bens e serviços em geral, é **INDÍCIO** de inexequibilidade, propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado (estimado) pela Administração.

6.8.1 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, e que venha comprovar, que:

6.8.1.1 Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.1.2 Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.10 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

6.10.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.10.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7 DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1 Os documentos previstos no TERMO DE REFERÊNCIA, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o (a) Pregoeiro (a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.2 Possuir Cadastro da plataforma https://bnc.org.br/

7.1.3 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria- Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis).

7.1.4 Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça - www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php.

7.1.5 Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

7.1.6 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e poderá ser realizada em nome de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

7.1.7 Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.1.8 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.1.9 O licitante será convocado para manifestação previamente à sua inabilitação.

7.1.10 Constatada a existência de sanção, o (a) Pregoeiro (a) reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

7.1.11 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

7.1.12 Atendida as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio da plataforma https://bnc.org.br/ em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômico-financeira e habilitação técnica.

7.1.13 É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes da plataforma https://bnc.org.br/ para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada, e as declarações exigidas no edital.

7.1.13.1 **Para todas as licitantes e obrigatório o envio da DECLARAÇÕES CONJUNTAS, conforme consta no Anexo III do edital, sob pena de inabilitação.**

7.1.13.2 **Havendo alguma irregularidade e ou falta de alguma declaração que conste no Anexo III, a pregoeira dará oportunidade ao licitante de apresentar a declaração corrigida**.

7.1.14 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, ou conforme a complexidade do documento, dentro do tempo estipulado pelo pregoeiro, sob pena de inabilitação.

7.1.15 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital e ou original.

7.1.16 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

7.1.17 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

7.1.18 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

7.1.19 Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada no **TERMO DE REFERÊNCIA** e nos itens a seguir, para fins de habilitação:

7.1.20 **HABILITAÇÃO JURÍDICA**:

a) **Conforme exigências do termo de referência**.

7.1.21 **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**:

a) **Conforme exigências do termo de referência**.

7.1.22 **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**.

a) **Conforme exigências do termo de referência**;

7.1.23 **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**:

a) **Conforme exigências do termo de referência**;

7.1.24 CONDIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO:

7.1.24.1 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

7.2 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor

juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer outro meio admitido por direito.

7.4 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.5 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.6 O licitante deverá apresentar, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.6.1 Todas as declarações que devem ser apresentadas, estão contempladas no Anexo III – Declarações Conjuntas do edital

7.7 Após a entrega dos documentos para habilitação, somente será possível apresentação de novos documentos por diligência da pregoeira, na forma da (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

7.7.1 Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

7.8 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.9 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7.10 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.11 **Todas as declarações necessárias para habilitação estão contempladas no ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÕES CONJUNTAS**.

7.11.1 Durante a análise dos documentos de habilitação, percebendo falta de alguma das declarações que conste no modelo de declarações conjuntas, será concedido oportunidade ao licitante de apresentá-la em prazo máximo de 30 (trinta) minutos.

8 DOS RECURSOS

8.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data da habilitação.

8.3 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1 A intenção de apresentação de recursos deverá ser manifestada imediatamente em prazo máxima de 30 (trinta) minutos, após declarado habilitação da licitante, sob pena de preclusão;

8.3.2 O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data da manifestação de intenção do recurso apresentado no item anterior.;

8.3.3 Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data do julgamento.

8.4 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data de encerramento do prazo de apresentação do recurso proposto pela licitante que tenha manifestado a intenção do recurso dentro do prazo dos 30 (trinta) minutas após o julgamento da habilitação, assegurada a vista imediata dos elementos do recurso indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10 Havendo a manifestação de intenção de recurso, dentro do prazo de 30 (trinta) minutos após habilitação da licitante, porém não sendo apresentado nos próximos 3 (três) dias uteis, a manifestação de intenção será considerada sem nenhum efeito.

8.11 Todos os documentos de recurso devem ser apresentados (anexados) na plataforma da BNC, não serão considerado nenhum documento apresentado por outro meio como, e-mail, fax, protocolo.

9 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

9.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame via chat;

9.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

9.1.2.1 Não enviar a proposta adequada (realinhada) ao último lance ofertado ou após a negociação;

9.1.2.2 Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

9.1.2.3 Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

9.1.2.4 Deixar de apresentar amostra, quando solicitado;

9.1.2.5 Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

9.1.3 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.3.1 Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

9.1.4 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

9.1.5 Fraudar a licitação.

9.1.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

9.1.6.1 Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

9.1.6.2 Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

9.1.6.3 Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

9.1.7 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

9.1.8 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

9.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

9.2.1 Advertência;

9.2.2 Multa;

9.2.3 Impedimento de licitar e contratar e

9.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.4 Na aplicação das sanções serão considerados:

9.4.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.

9.4.2 As peculiaridades do caso concreto

9.4.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes

9.4.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública

9.4.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.5 A multa será recolhida em percentual de 20% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da comunicação oficial.

9.5.1 Para as infrações previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, a multa será de 5% do valor do contrato licitado.

9.5.2 Para as infrações previstas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, a multa será de 20% do valor do contrato licitado.

9.6 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

9.7 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

9.8 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo de 3 (três) anos.

9.9 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

9.10 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

9.11 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.12 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.13 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.14 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.15 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

10.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo encaminhar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura da sessão pública, por meio eletrônico da BNC.

10.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados de forma eletrônica, pelo sistema https://bnc.org.br/.

10.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.4.2 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

11.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

11.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

11.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

11.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em **favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação**.

11.6 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

11.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

11.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

11.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

11.10 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico: Site do Município de Itapuranga: www.itapuranga.go.gov.br e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço eletrônico: https://bnc.org.br/, no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

11.11 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II - Minuta da Ata de Registro de Preço;

ANEXO III - Modelo de declarações Conjuntas;

ANEXO IV - Modelo de apresentação de proposta;

ANEXO V – Modelo de Declaração de ME ou EPP.

Itapuranga - Go, 04 de junho de 2025.

_____
LUCIANE LUCAS MOREIRA
Agente de Contratação
Pregoeira

_____
ROGERIO DA COSTA MIRANDA
Gestor Municipal

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÓNICO 010/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2148/2025

JUSTIFICATIVA:

O presente processo de licitação, visa adquirir MATERIAIS E SERVIÇOS GRÁFICOS PARA ATENDER A DEMANDA DE TODOS OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA nos próximos 12 meses.

O município de Itapuranga tem a responsabilidade de garantir que todos os seus serviços e atividades sejam realizados com eficiência, clareza e impacto positivo na comunidade. A aquisição de materiais e serviços gráficos desempenha um papel essencial na comunicação eficaz com os cidadãos, na promoção de iniciativas públicas e na manutenção da transparência administrativa.

Dentre os principais motivos para adquirir materiais e serviços gráficos estão; **Comunicação visual eficiente**, Materiais gráficos, como cartazes, flyers e banners, ajudam a transmitir informações de forma clara e acessível. Seja para anunciar eventos municipais, campanhas de conscientização ou serviços públicos, o impacto visual é uma ferramenta poderosa para alcançar toda a população, independentemente do nível de alfabetização ou acesso digital; **Fortalecimento da identidade municipal**, a criação de materiais gráficos personalizados, com logotipos, cores e elementos visuais do município, contribui para reforçar a identidade do Município de Itapuranga. Isso fortalece a conexão entre a administração pública e os cidadãos, promovendo um senso de pertencimento e unidade; **Promoção de eventos e iniciativas,** materiais gráficos são fundamentais na organização e divulgação de eventos municipais, como feiras, palestras, festivais culturais e campanhas de saúde. A utilização de panfletos, faixas e convites garante que essas iniciativas sejam amplamente conhecidas e bem-sucedidas; **Transparência e prestação de contas,** o município pode utilizar serviços gráficos para produzir relatórios de atividades, orçamentos e dados administrativos de forma organizada e visualmente compreensível. Isso facilita o acesso à informação e demonstra aos cidadãos o compromisso com a transparência; **Inclusão digital e acessibilidade,** embora os meios digitais estejam em crescimento, muitos cidadãos ainda dependem de materiais físicos para acessar informações municipais. A impressão de materiais gráficos é uma forma de garantir que todas as partes da população, incluindo aquelas sem acesso à internet, sejam contempladas; **Impactos positivos,** a implementação de materiais e serviços gráficos contribui para maior participação comunitária em eventos e iniciativas, fortalecimento da confiança da população na administração pública, promoção de políticas públicas e programas sociais de forma eficaz, maior visibilidade das ações municipais.

Diante dos principais motivos apresentados, a aquisição de materiais e serviços gráficos pelo município de Itapuranga não é apenas uma decisão estratégica, mas também um investimento no fortalecimento da comunicação, na inclusão social e na transparência administrativa. Estes recursos são ferramentas indispensáveis para promover o desenvolvimento municipal e garantir que as informações cheguem ao maior número de cidadãos possível.

1 DO OBJETO

1.1 **REGISTRO DE PREÇO, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS GRÁFICOS PARA ATENDER A DEMANDA DE TODOS OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA.**

1.2 A descrição dos produtos, contendo a quantidade, unidade e valores de referência segue apresentado abaixo;

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QTD.	VALOR MÉDIO P/ UND.	VALOR TOTAL MÉDIO
1	**ADESIVO PERSONALIZADO – 10 CM DE DIÂMETRO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:** DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO: 10 CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO FOSCO. GRAMATURA: 120 G/M² OU SUPERIOR. ALTA RESISTÊNCIA A ÁGUA, ARRANHÕES E EXPOSIÇÃO À LUZ MODERADA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO EM FORMATO CIRCULAR. BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, COMPATÍVEL COM DIVERSAS SUPERFÍCIES (VIDRO, PLÁSTICO, METAL, MADEIRA PINTADA, ENTRE OUTROS). APLICAÇÃO: FÁCIL DE APLICAR, SEM FORMAÇÃO DE BOLHAS. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE: FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (.AI, .PDF OU .EPS). PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE MATERIAL OU IMPRESSÃO. AMOSTRA DEVERÁ SER APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.	PEÇA	2000	R$ 1,97	R$ 3.933,33
2	**ADESIVO PERSONALIZADO – 5 CM DE DIÂMETRO (TIPO "BOTOM").** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO: 5 CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO FOSCO. ALTA RESISTÊNCIA A ARRANHÕES, ÁGUA E LUZ MODERADA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO EM FORMATO CIRCULAR (TIPO "BOTOM"). BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, IDEAL PARA SUPERFÍCIES LISAS COMO PLÁSTICO, VIDRO, METAL E MADEIRA PINTADA. APLICAÇÃO: FÁCIL DE APLICAR, SEM FORMAÇÃO DE BOLHAS OU RUGAS. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS	UNIDADE	1700	R$ 1,73	R$ 2.946,67

	EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE: PERSONALIZADA CONFORME FORNECIDA PELO CONTRATANTE. ARQUIVOS EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF) PREFERENCIALMENTE. PROVA DIGITAL OBRIGATÓRIA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE MATERIAL, IMPRESSÃO OU CORTE. AMOSTRA DO ADESIVO DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.				
3	**ADESIVO PERSONALIZADO – BANCO DE SANGUE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 7,8 CM X 2,3 CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE (CONFORME ESPECIFICADO). ALTA RESISTÊNCIA A ÁGUA, ARRANHÕES E DESBOTAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). CORES: IMPRESSÃO COLORIDA OU MONOCROMÁTICA, CONFORME NECESSIDADE. TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO, NO FORMATO RETANGULAR (7,8 CM X 2,3 CM). ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, IDEAL PARA SUPERFÍCIES LISAS, COMO PLÁSTICO, VIDRO E METAL. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO BANCO DE SANGUE, COMO LOGOTIPO, TEXTO OU SÍMBOLO RELACIONADO. ARQUIVO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF) PREFERENCIALMENTE. PROVA DIGITAL OBRIGATÓRIA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE IMPRESSÃO, CORTE OU ADESÃO. AMOSTRA DO ADESIVO DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.	PEÇA	300	R$ 2,62	R$ 785,00
4	**ADESIVO PERSONALIZADO 2,00 X 1,00 M. IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO NO LOCAL (ÔNIBUS, CARRO, ETC).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 2,00 M (LARGURA) X 1,00 M (ALTURA). MATERIAL: VINIL ADESIVO AUTOMOTIVO DE ALTA DURABILIDADE. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MM. MATERIAL RESISTENTE A RAIOS UV, CHUVA, ABRASÃO E TEMPERATURAS EXTREMAS. ADESIVO COM TECNOLOGIA "AIR FREE" (SEM BOLHAS). IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA UV ECOLÓGICA, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES VIBRANTES E ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (DEFINIR COM O	PEÇA	615	R$ 216,67	R$ 133.250,00

	CONTRATANTE). APLICAÇÃO: REALIZADA POR EQUIPE ESPECIALIZADA NO LOCAL INDICADO (ÔNIBUS, CARROS OU OUTROS VEÍCULOS). GARANTIA DE ADESÃO PERFEITA, SEM RUGAS OU BOLHAS. PREPARAÇÃO DA SUPERFÍCIE ANTES DA INSTALAÇÃO (LIMPEZA E REMOÇÃO DE RESÍDUOS). DURABILIDADE: USO EXTERNO COM VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 5 ANOS EM CONDIÇÕES NORMAIS DE EXPOSIÇÃO. DESIGN: ARTE FORNECIDA PELO CONTRATANTE. O LAYOUT DEVERÁ SER APROVADO PELO CONTRATANTE ANTES DA PRODUÇÃO. GARANTIAS E CONDIÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO OU INSTALAÇÃO POR 12 MESES. REPOSIÇÃO EM CASO DE DANOS CAUSADOS DURANTE A APLICAÇÃO. OBSERVAÇÕES: O CONTRATANTE DEVERÁ DISPONIBILIZAR O VEÍCULO NO LOCAL E HORÁRIO ACORDADOS PARA A APLICAÇÃO. EM CASO DE NECESSIDADE DE REMOÇÃO FUTURA, O ADESIVO DEVERÁ PERMITIR A RETIRADA SEM DANIFICAR A PINTURA ORIGINAL.				
5	**ADESIVO PERSONALIZADO 300 X 300 MM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: 300 MM X 300 MM. MATERIAL: VINIL ADESIVO AUTOCOLANTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MM. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA UV RESISTENTE A DESBOTAMENTO POR AÇÃO DO SOL, CHUVA OU EXPOSIÇÃO AO AR LIVRE. ACABAMENTO: RECORTE ELETRÔNICO COM PRECISÃO NO FORMATO SOLICITADO. REVESTIMENTO COM LAMINAÇÃO PROTETORA BRILHANTE OU FOSCA, CONFORME NECESSIDADE. ADESÃO: COLA DE ALTA FIXAÇÃO, INDICADA PARA SUPERFÍCIES LISAS COMO VIDRO, METAL, PLÁSTICO OU MADEIRA PINTADA. DESIGN: ARTE FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (PREFERENCIALMENTE EM .AI, .EPS OU .PDF). INCLUI UMA PROVA VIRTUAL PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. RESISTÊNCIA: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES EXTERNAS. RESISTENTE A ÁGUA, RAIOS UV E ABRASÃO LEVE. OBSERVAÇÕES: O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR AMOSTRA DE MATERIAL E IMPRESSÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE FALHAS NO ADESIVO OU NA IMPRESSÃO.	PEÇA	1195	R$ 11,70	R$ 13.981,50
6	**ADESIVO PERSONALIZADO 6 X 6 MM, BLOCO 50X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES DO ADESIVO: TAMANHO INDIVIDUAL: 6 MM X 6 MM. BLOCOS: CADA BLOCO CONTENDO 50 ADESIVOS DESTACÁVEIS (DISPOSIÇÃO 50X1). MATERIAL: VINIL ADESIVO DE ALTA RESISTÊNCIA. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,08 MM. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM	BLOCO	310	R$ 17,03	R$ 5.280,33

	ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE A DESBOTAMENTO POR USO INTERNO. CORES: PERSONALIZÁVEL CONFORME ARTE FORNECIDA (IMPRESSÃO EM CORES OU MONOCROMÁTICA). ACABAMENTO: RECORTE ELETRÔNICO PARA PRECISÃO NAS BORDAS. LAMINAÇÃO PROTETORA, SE NECESSÁRIO, PARA MAIOR DURABILIDADE. ADESÃO: COLA REPOSICIONÁVEL OU PERMANENTE (CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). DESIGN: ARTE PERSONALIZADA FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (PREFERENCIALMENTE EM .AI, .EPS OU .PDF). PROVA VIRTUAL OBRIGATÓRIA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. APLICAÇÕES: INDICADO PARA MARCAÇÕES PRECISAS, ETIQUETAGEM OU USO DECORATIVO EM ESPAÇOS REDUZIDOS. OBSERVAÇÕES: O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR AMOSTRA DO ADESIVO COM IMPRESSÃO E ACABAMENTO ANTES DA PRODUÇÃO EM LARGA ESCALA. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE DEFEITOS NO MATERIAL, COLA OU IMPRESSÃO.				
7	**APC.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. TAMANHO: FORMATO DO BLOCO DE 100 FOLHAS, COM DIMENSÕES PADRÃO (CASO APLICÁVEL) DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA CONTRATANTE. MATERIAL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO ADEQUADO PARA USO ADMINISTRATIVO OU COMERCIAL. O TIPO DE PAPEL DEVERÁ SER ADEQUADO PARA A UTILIZAÇÃO EM IMPRESSORAS E FOTOCOPIADORAS, COM BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. GRAMATURA: PAPEL COM GRAMATURA DE 75G/M². ENCADERNAÇÃO: BLOCO COM 100 FOLHAS, ENCADERNADO ADEQUADAMENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS. QUALIDADE E DURABILIDADE: O BLOCO DEVE TER ALTA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, SEM DEFORMAÇÕES, RASGOS OU FALHAS NAS FOLHAS. O PAPEL DEVE SER LISO, SEM MARCAS DE IMPRESSÃO DEFEITUOSA E LIVRE DE IMPUREZAS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER EMBALADO INDIVIDUALMENTE DE FORMA QUE PRESERVE SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, COM EMBALAGEM RESISTENTE E APROPRIADA. PAPEL ECOLÓGICO: SE NECESSÁRIO, O FORNECEDOR PODE SER SOLICITADO A FORNECER PRODUTO COM PAPEL RECICLADO, ATENDENDO ÀS NORMAS AMBIENTAIS APLICÁVEIS.	BLOCO	100	R$ 22,83	R$ 2.283,33
8	**ATESTADO DE RESIDÊNCIA EM ÁREA DE ABRANGÊNCIA DA ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 16 CM X 19 CM. MATERIAL: PAPEL:	BLOCO	400	R$ 17,30	R$ 6.920,00

	SULFITE OU OFFSET BRANCO, ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M². TEXTURA: LISA, IDEAL PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (PRETA) OU COLORIDA (DEPENDENDO DO MODELO APROVADO). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT COM ESPAÇO RESERVADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL DE DADOS COMO NOME, ENDEREÇO E ASSINATURA. BLOCO: FORMATO: BLOCO COLADO NO TOPO, COM 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. SUPORTE EM PAPEL CARTÃO NO VERSO PARA MAIOR RIGIDEZ. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM CABEÇALHO DA UNIDADE DE SAÚDE E LOGOTIPO INSTITUCIONAL (SE APLICÁVEL). INCLUI INFORMAÇÕES PADRÃO: TÍTULO "ATESTADO DE RESIDÊNCIA EM ÁREA DE ABRANGÊNCIA DA ESF", CAMPOS PARA NOME, ENDEREÇO, DATA E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL. OBSERVAÇÕES: A ARTE SERÁ FORNECIDA OU APROVADA PELO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. AMOSTRA FÍSICA DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE DEFEITOS DE IMPRESSÃO OU ACABAMENTO.				
9	**ATESTADO MÉDICO – 14 X 17,8 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 14 CM X 17,8 CM. MATERIAL: PAPEL: SULFITE OU OFFSET BRANCO, DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA: MÍNIMO 75 G/M². TEXTURA: LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL COM CANETA ESFEROGRÁFICA. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (PRETA) OU COLORIDA, CONFORME SOLICITADO. TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT COM CABEÇALHO DA INSTITUIÇÃO OU MÉDICO, CAMPOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL, COMO: NOME DO PACIENTE, DATA, PERÍODO DE AFASTAMENTO, ASSINATURA E CRM DO MÉDICO. BLOCO: FORMATO: BLOCO COLADO NO TOPO, CONTENDO 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. SUPORTE EM PAPEL CARTÃO NO VERSO PARA MAIOR FIRMEZA. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO OU DO MÉDICO (NOME, CRM, ESPECIALIDADE, ENDEREÇO, TELEFONE). TÍTULO "ATESTADO MÉDICO" EM DESTAQUE. CAMPOS PRÉ-DEFINIDOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL. OBSERVAÇÕES: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO OU APROVADO PELO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. AMOSTRA FÍSICA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA VALIDAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO	BLOCO	350	R$ 17,75	R$ 6.212,50

	EM CASO DE FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO ACABAMENTO.				
10	**BANNER COM IMPRESSÃO DIGITAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: LONA 380G TAMANHO E FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 1,50M X 2,50M (LARGURA X ALTURA), PODENDO SER AJUSTADO CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. FORMATO: RETANGULAR OU VERTICAL (DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: LONA 380G: LONA DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS. A LONA 380G OFERECE DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E É ESPECIALMENTE INDICADA PARA SUPORTAR VARIAÇÕES CLIMÁTICAS, COMO SOL E CHUVA, SEM COMPROMETER A QUALIDADE DA IMPRESSÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL: IMPRESSÃO DE ALTA DEFINIÇÃO E FIDELIDADE DE CORES, COM EXCELENTE RESOLUÇÃO PARA GARANTIR IMAGENS NÍTIDAS E VISÍVEIS DE LONGE. A IMPRESSÃO DIGITAL É IDEAL PARA BANNERS PUBLICITÁRIOS, FEIRAS E EVENTOS. CORES: IMPRESSÃO EM POLICROMIA, COM CORES VIVAS E DETALHES NÍTIDOS, RESISTINDO AO DESBOTAMENTO COM O TEMPO. ACABAMENTO: BASTÃO E PONTEIRA: O BANNER SERÁ FINALIZADO COM BASTÃO, GERALMENTE EM PVC OU ALUMÍNIO, NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR, COM PONTEIRAS PARA FACILITAR O ENCAIXE E A FIXAÇÃO. O BASTÃO PROPORCIONA MAIOR ESTRUTURA AO BANNER, TORNANDO-O MAIS FIRME E RESISTENTE. COSTURA REFORÇADA: AS EXTREMIDADES DO BANNER RECEBERÃO COSTURA REFORÇADA PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO. DURABILIDADE: A LONA 380G GARANTE UMA DURABILIDADE PROLONGADA, MESMO EM CONDIÇÕES ADVERSAS DE EXPOSIÇÃO AO TEMPO, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO, RASGOS OU DANOS CAUSADOS POR INTEMPÉRIES. APLICAÇÕES: IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, PROMOÇÕES, PUBLICIDADE EM VIAS PÚBLICAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS. UTILIZADO EM DIVERSAS OCASIÕES PARA DIVULGAÇÃO DE MENSAGENS PUBLICITÁRIAS, INSTITUCIONAIS OU EVENTOS DE GRANDE PORTE, COM ALTA VISIBILIDADE.	PEÇA	107	R$ 496,67	R$ 53.143,33
11	**BANNER EM LONA 440 – 1,20 X 0,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,20 M (LARGURA) X 0,80 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², ALTAMENTE RESISTENTE, INDICADA PARA AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA	PEÇA	120	R$ 163,33	R$ 19.600,00

	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À UV, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E LONGA DURABILIDADE. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR CLAREZA E VIVACIDADE DAS CORES. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA EVITAR O DESGASTE E GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA. ILHÓS OU CORDÃO: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO, O BANNER PODE SER FORNECIDO COM ILHÓS METÁLICOS PARA FÁCIL FIXAÇÃO OU COM CORDÃO, OFERECENDO MAIOR VERSATILIDADE. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE MÉDIO PORTE, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E EVENTOS. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS, RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE AO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO AO AR LIVRE. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). A PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.				
12	**BANNER EM LONA 440 – 1,5 X 1,20 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,5 M (LARGURA) X 1,20 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², INDICADA PARA USO EXTERNO E INTERNO. MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, CAPAZ DE SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS COMO CHUVA, VENTO E EXPOSIÇÃO SOLAR. ACABAMENTO: DISPONÍVEL EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV, COM ALTA CAPACIDADE DE PRESERVAÇÃO DAS CORES AO LONGO DO TEMPO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI, GARANTINDO DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA EVITAR O DESGASTE E AUMENTAR A DURABILIDADE DO MATERIAL. ILHÓS: INSTALAÇÃO DE ILHÓS METÁLICOS RESISTENTES AO LONGO DAS BORDAS PARA	PEÇA	115	R$ 209,67	R$ 24.111,67

	FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO SOLICITADO, PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA PARA PENDURAR. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE GRANDE VISIBILIDADE, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, EVENTOS E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO TANTO EM AMBIENTES INTERNOS QUANTO EXTERNOS, COM GRANDE RESISTÊNCIA ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE AO SOL, CHUVA E VENTO. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.				
13	**BANNER EM LONA 440 – 4 X 2 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 4 M (LARGURA) X 2 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE, IDEAL PARA USO EXTERNO. SUPERFÍCIE COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ALTA RESISTÊNCIA AO DESGASTE, INTEMPÉRIES, SOL E CHUVAS, GARANTINDO LONGA DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À LUZ UV, PROPORCIONANDO QUALIDADE E VIVACIDADE DAS CORES. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR NITIDEZ E DETALHES PRECISOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA MAIOR RESISTÊNCIA AO DESGASTE E AUMENTO DA VIDA ÚTIL DO BANNER. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS POSICIONADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES. AS BORDAS REFORÇADAS GARANTEM RESISTÊNCIA DURANTE A INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO NECESSÁRIO, PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA PARA INSTALAÇÃO. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO DE GRANDES DIMENSÕES. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS DE PRÉDIOS, OUTDOORS, ESTANDES E OUTRAS ESTRUTURAS. DURABILIDADE: RESISTÊNCIA AO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO	PEÇA	112	R$ 1.086,67	R$ 121.706,67

	EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.				
14	**BANNER EM LONA 440G – 3 X 1,5 M.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3 M (LARGURA) X 1,5 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², DE ALTA RESISTÊNCIA A INTEMPÉRIES, COM EXCELENTE DURABILIDADE. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV, GARANTINDO CORES VIVAS E DURADOURAS, ALÉM DE SER RESISTENTE À ÁGUA E CONDIÇÕES CLIMÁTICAS. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA ASSEGURAR IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS INSTALADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: DISPONÍVEL COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA, SE NECESSÁRIO PARA FIXAÇÃO ALTERNATIVA. USOS: IDEAL PARA USO EM CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS, ESTANDES E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. ADEQUADO PARA FACHADAS, OUTDOORS, CERCADOS, ENTRE OUTROS. DURABILIDADE: RESISTENTE A SOL, CHUVA E VENTO, INDICADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO.	PEÇA	62	R$ 595,00	R$ 36.890,00
15	**BANNER EM LONA 440G – 3,5 X 0,90 M.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3,5 M (LARGURA) X 0,90 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE E DURÁVEL, IDEAL PARA USO	PEÇA	107	R$ 448,33	R$ 47.971,67

	EXTERNO E INTERNO. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS RESISTENTES A UV, QUE GARANTEM CORES VIVAS E ALTA DURABILIDADE AO LONGO DO TEMPO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI, GARANTINDO CLAREZA NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS INSTALADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM ESTRUTURAS OU SUPORTES. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO NECESSÁRIO, O BANNER PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS, CERCADOS, OUTDOORS E ESTANDES DE EVENTOS. DURABILIDADE: RESISTENTE A INTEMPÉRIES COMO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.				
16	**BANNER EM LONA 440G – 7 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 7 M (LARGURA) X 0,90 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE E DURÁVEL, INDICADA PARA USO PROLONGADO EM CONDIÇÕES EXTERNAS E INTERNAS. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME PREFERÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE À LUZ UV, GARANTINDO CORES DURADOURAS E NÍTIDAS MESMO SOB EXPOSIÇÃO SOLAR INTENSA. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE DO MATERIAL. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS ESTRATEGICAMENTE POSICIONADOS PARA	PEÇA	117	R$ 920,00	R$ 107.640,00

	FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA, CONFORME A NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, FEIRAS, EVENTOS E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS, OUTDOORS, CERCADOS, ESTANDES, ENTRE OUTROS. DURABILIDADE: RESISTENTE A SOL, CHUVA E VENTO, GARANTINDO DURABILIDADE MESMO EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.				
17	**BANNER EM LONA VINIL – 0,80 X 1,20 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 0,80 M (LARGURA) X 1,20 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINÍL 450G/M², RESISTENTE A INTEMPÉRIES, IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO. ALTA RESISTÊNCIA À ÁGUA, SOL, VENTO E DESGASTE, COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE CONFORME SOLICITADO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À UV, GARANTINDO ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: BASTÃO: ABERTURAS LATERAIS PARA COLOCAÇÃO DE BASTÕES (TUBOS DE ALUMÍNIO OU SIMILAR), PROPORCIONANDO FIRMEZA E ESTABILIDADE AO BANNER. CORDÃO: CORDÃO REFORÇADO NAS EXTREMIDADES PARA FÁCIL FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO. TODOS OS ACABAMENTOS SERÃO REALIZADOS COM REFORÇO DE BORDA PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. USOS: IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, PROMOÇÕES, E CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS. PODE SER UTILIZADO TANTO EM AMBIENTES INTERNOS COMO EXTERNOS. DURABILIDADE: RESISTENTE A INTEMPÉRIES (CHUVA, VENTO, SOL) E AO DESGASTE NATURAL. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO E EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI,	PEÇA	71	R$ 135,00	R$ 9.585,00

	.EPS OU .PDF). A PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO.				
18	**BANNER EM LONA VINÍL – 1,00 X 1,60 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,00 M (LARGURA) X 1,60 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINÍL 450G/M², IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO, COM RESISTÊNCIA À ÁGUA, RAIOS UV, E VARIAÇÕES CLIMÁTICAS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV E INTEMPÉRIES, GARANTINDO QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: ILHÓS: INSTALAÇÃO DE ILHÓS METÁLICOS (NO MÍNIMO 4 AO LONGO DA BORDA) PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. BORDAS REFORÇADAS PARA EVITAR RASGOS OU DANOS DURANTE O USO. ILHÓS EM LOCAL ESTRATÉGICO PARA GARANTIR A RESISTÊNCIA DO BANNER E SUA INSTALAÇÃO ADEQUADA. USOS: IDEAL PARA EVENTOS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS OU INTERNOS, COM ALTA RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE À EXPOSIÇÃO AO SOL, VENTO E CHUVA. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.	PEÇA	65	R$ 152,67	R$ 9.923,33
19	**BANNER EM LONA VINÍL – 3,10 X 1,50 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3,10 M (LARGURA) X 1,50 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINIL 450G/M², IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO, COM RESISTÊNCIA À ÁGUA, RAIOS UV, E VARIAÇÕES CLIMÁTICAS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO:	PEÇA	97	R$ 616,67	R$ 59.816,67

	IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV E INTEMPÉRIES, GARANTINDO QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS RESISTENTES, POSICIONADOS AO LONGO DA BORDA DO BANNER PARA FACILITAR SUA FIXAÇÃO EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. BORDAS REFORÇADAS PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS DE ALTA QUALIDADE, INSTALADOS DE FORMA A NÃO COMPROMETER A INTEGRIDADE DO MATERIAL. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE GRANDE VISIBILIDADE, EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS OU INTERNOS, COM ALTA RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE À EXPOSIÇÃO AO SOL, VENTO E CHUVA. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.				
20	**BLOCO DE APREENSÃO E DEPÓSITO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): TRÊS VIAS, CADA UMA COM COR DIFERENTE PARA IDENTIFICAÇÃO RÁPIDA (POR EXEMPLO: BRANCO, AMARELO E ROSA). PAPEL COM BOA QUALIDADE DE CÓPIA, IDEAL PARA PROCESSOS DE DUPLICAÇÃO EM 3 VIAS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR PADRONIZADA), PARA GARANTIR LEGIBILIDADE E CLAREZA. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O LOGOTIPO OU NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, PARA GARANTIR DURABILIDADE DAS INFORMAÇÕES, SEM DESBOTAMENTO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS DE 3 VIAS (3 FOLHAS POR JOGO). CADA JOGO TERÁ AS VIAS COM A MESMA NUMERAÇÃO, GARANTINDO O CONTROLE E A	BLOCO	52	R$ 32,00	R$ 1.664,00

	RASTREABILIDADE DO DOCUMENTO. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR O DESTAQUE DAS FOLHAS CONFORME NECESSÁRIO. ENCAIXE: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ ADEQUADAMENTE REFORÇADA PARA FACILITAR A RETIRADA DE CADA VIA SEM DANIFICAR AS DEMAIS. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS, SEGURANÇA, DEPARTAMENTOS FISCAIS, POLICIAIS E OUTRAS ENTIDADES QUE NECESSITAM REGISTRAR APREENSÕES E DEPÓSITOS DE BENS. PODE SER UTILIZADO PARA DOCUMENTAÇÃO DE APREENSÕES DE MERCADORIAS, VEÍCULOS E OUTROS BENS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE CÓPIAS NÍTIDAS E DURÁVEIS, SEM PERDER A QUALIDADE DA INFORMAÇÃO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ DEFINIDO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. O TIMBRE INCLUIRÁ O NOME DA INSTITUIÇÃO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS, COMO NÚMERO DE REGISTRO, E OUTROS CAMPOS DE PREENCHIMENTO (EX: DATA, DESCRIÇÃO DO ITEM, VALOR ESTIMADO, ETC.). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NA DURABILIDADE DAS CÓPIAS. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.				
21	**BLOCO DE DECLARAÇÃO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: O BLOCO TERÁ O TAMANHO A4 (21 CM X 29,7 CM), PADRÃO PARA DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, GARANTINDO QUE HAJA ESPAÇO SUFICIENTE PARA INFORMAÇÕES DETALHADAS. ESTRUTURA DO BLOCO: O BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), COM AS FOLHAS DISPOSTAS DE MANEIRA QUE PERMITA O USO DE UMA FOLHA POR VEZ, COM FÁCIL DESCOLAMENTO. MATERIAL: PAPEL: SERÁ UTILIZADO PAPEL OFFSET DE 90G/M² DE BOA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS FORMAIS E PARA GARANTIR RESISTÊNCIA AO MANUSEIO FREQUENTE. COR DO PAPEL: BRANCO, PARA GARANTIR ALTO CONTRASTE E FACILITAR A LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (FRENTE): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA COR (1X0), GERALMENTE EM TINTA PRETA, PARA AS INFORMAÇÕES FIXAS, COMO LOGOTIPO, CABEÇALHO E CAMPOS PADRÃO. O RESTANTE DA FOLHA FICARÁ EM BRANCO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL.	BLOCO	600	R$ 20,43	R$ 12.260,00

	INFORMAÇÕES PERSONALIZADAS: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO NOME DO PACIENTE, NÚMERO DO PROTOCOLO, DATA, HORA DO ATENDIMENTO, INFORMAÇÕES DO MÉDICO, ENTRE OUTROS, SERÃO PARTE DO LAYOUT. ACABAMENTO: CORTE: AS FOLHAS SERÃO CORTADAS DE MANEIRA PRECISA PARA GARANTIR UM TAMANHO UNIFORME DE 21 X 29,7 CM, COM BORDAS LIMPAS. ACABAMENTO DO BLOCO: O BLOCO SERÁ CONFECCIONADO COM AS FOLHAS COLADAS OU GRAMPEADAS, DE FORMA QUE O USO DE CADA FOLHA SEJA PRÁTICO E EFICIENTE. LAYOUT E DESIGN: CABEÇALHO: O CABEÇALHO INCLUIRÁ O NOME "DECLARAÇÃO SAMU" OU OUTRA NOMENCLATURA INSTITUCIONAL COM O LOGOTIPO DO SAMU OU IDENTIFICAÇÃO OFICIAL DO SERVIÇO, DE FORMA CLARA E LEGÍVEL. CAMPOS DE PREENCHIMENTO: SERÃO DISPOSTOS CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES IMPORTANTES OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COMO: NOME DO PACIENTE NÚMERO DO PROTOCOLO DATA E HORA DE ATENDIMENTO DIAGNÓSTICO INICIAL ASSINATURA DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL OUTROS DADOS NECESSÁRIOS PARA O REGISTRO. FONTE E LEGIBILIDADE: AS FONTES UTILIZADAS SERÃO LEGÍVEIS E CLARAS, COM TAMANHO E ESPAÇAMENTO ADEQUADOS PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO MANUAL. UTILIZAÇÃO: USO PRÁTICO: O BLOCO FOI PROJETADO PARA SER UTILIZADO POR PROFISSIONAIS DO SAMU PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA DE FORMA RÁPIDA E ORGANIZADA. RASGO DAS FOLHAS: AS FOLHAS SERÃO FACILMENTE DESTACÁVEIS, PERMITINDO QUE, APÓS PREENCHIDAS, POSSAM SER REMOVIDAS DO BLOCO PARA ENVIO OU ARQUIVO, SEM DIFICULDADES. ACABAMENTO ADICIONAL: ESPESSURA E RESISTÊNCIA: O BLOCO TERÁ UMA RESISTÊNCIA E ESPESSURA ADEQUADAS PARA SUPORTAR O USO FREQUENTE DURANTE ATENDIMENTOS, EVITANDO QUE AS FOLHAS SE DANIFIQUEM COM FACILIDADE. NÚMERO DE FOLHAS: O BLOCO TERÁ 100 FOLHAS, COM A NUMERAÇÃO CONTÍNUA PARA CONTROLE DE QUANTIDADE.				
22	**BLOCO DE EMBARGO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS DE CORES DIFERENTES, GERALMENTE BRANCO, AMARELO E ROSA, GARANTINDO A DISTINÇÃO CLARA ENTRE AS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE BOA	BLOCO	52	R$ 32,00	R$ 1.664,00

	QUALIDADE, QUE GARANTE CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA) PARA GARANTIR CLAREZA E PROFISSIONALISMO. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA ASSEGURAR A DURABILIDADE DAS INFORMAÇÕES, SEM DESBOTAMENTO COM O TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). CADA JOGO TERÁ AS VIAS NUMERADAS SEQUENCIALMENTE PARA GARANTIR O CONTROLE E RASTREABILIDADE DO DOCUMENTO. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FÁCIL DESTAQUE DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SE SOLTEM E PERMANEÇAM ORGANIZADAS ATÉ O USO. USOS: IDEAL PARA USO EM SITUAÇÕES DE EMBARGO DE MERCADORIAS, VEÍCULOS OU OUTROS BENS, EM CUMPRIMENTO A NORMAS LEGAIS OU FISCAIS. UTILIZADO POR DEPARTAMENTOS DE FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA, POLÍCIA, ENTRE OUTROS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA EMISSÃO DE EMBARGOS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO OFERECE CÓPIAS NÍTIDAS E DE LONGA DURAÇÃO, SEM PERDA DE QUALIDADE AO LONGO DO TEMPO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO COM O TIMBRE DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONTENDO CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DATA, NÚMERO DE EMBARGO, DESCRIÇÃO DO BEM EMBARGADO, ENTRE OUTROS. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS GERADAS PELO PAPEL AUTO COPIATIVO. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.				
23	**BLOCO DE NOTIFICAÇÃO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS COM CORES DIFERENTES, COMO BRANCO, AMARELO E ROSA, GARANTINDO A DIFERENCIAÇÃO CLARA ENTRE AS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE	BLOCO	452	R$ 32,00	R$ 14.464,00

	ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA), GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, INCLUINDO OUTROS DADOS RELEVANTES. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA ASSEGURAR A DURABILIDADE E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES AO LONGO DO TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). AS VIAS SERÃO NUMERADAS PARA CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR O DESTAQUE DAS VIAS CONFORME NECESSÁRIO. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS PERMANEÇAM INTACTAS ATÉ O USO. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS, DEPARTAMENTOS FISCAIS, EMPRESAS DE SEGURANÇA E FISCALIZAÇÃO, OU OUTRAS ENTIDADES QUE REALIZAM NOTIFICAÇÕES FORMAIS DE MULTAS, INFRAÇÕES OU OUTROS ATOS ADMINISTRATIVOS. PODE SER UTILIZADO PARA NOTIFICAÇÕES DE QUALQUER NATUREZA, SEJA FISCAL, ADMINISTRATIVA, OU DE OUTRAS REGULAMENTAÇÕES. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE QUE AS CÓPIAS SE MANTENHAM LEGÍVEIS E COM BOA QUALIDADE AO LONGO DO TEMPO, MESMO APÓS O MANUSEIO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO COM O TIMBRE DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONTENDO CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DATA, NÚMERO DA NOTIFICAÇÃO, DESCRIÇÃO DO MOTIVO DA NOTIFICAÇÃO, ENTRE OUTROS. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS GERADAS PELO PAPEL AUTO COPIATIVO. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.				
24	**BLOCO PARA AUTUAÇÃO DE INFRAÇÃO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS EM CORES	BLOCO	52	R$ 32,00	R$ 1.664,00

	DIFERENTES, COMO BRANCO, AMARELO E ROSA, PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DAS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA), GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, INCLUINDO OUTROS DADOS PERTINENTES. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, ASSEGURANDO QUE AS CÓPIAS NÃO DESBOTEM E QUE AS INFORMAÇÕES PERMANEÇAM LEGÍVEIS AO LONGO DO TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). AS VIAS SERÃO NUMERADAS PARA GARANTIR CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR A RETIRADA DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SE SOLTEM DURANTE O USO. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS DE FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA PÚBLICA E OUTRAS ENTIDADES RESPONSÁVEIS PELA AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES. PODE SER UTILIZADO PARA FORMALIZAR INFRAÇÕES DE TRÂNSITO, AMBIENTAIS, FISCAIS, ENTRE OUTRAS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE A PERMANÊNCIA DAS CÓPIAS LEGÍVEIS E BEM PRESERVADAS, MESMO APÓS O MANUSEIO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, COM CAMPOS PARA PREENCHER INFORMAÇÕES COMO DATA, NÚMERO DA AUTUAÇÃO, DESCRIÇÃO DA INFRAÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR, ENTRE OUTROS. O TIMBRE INCLUIRÁ O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL E OUTROS DADOS RELEVANTES. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.				
25	**BLOCO PERSONALIZADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 19 CM. MATERIAL: FOLHAS CONFECCIONADAS EM PAPEL AP DE 75 G/M², GARANTINDO BOA QUALIDADE PARA	BLOCO	950	R$ 24,00	R$ 22.800,00

	IMPRESSÃO E ESCRITA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO COLORIDA (4X0), COM CONTEÚDO EXCLUSIVAMENTE NA FRENTE DAS FOLHAS. FUNDO RETICULADO NO CENTRO DA FOLHA, PROPORCIONANDO UM DESIGN LIMPO E FUNCIONAL. ESTRUTURA DO BLOCO: COMPOSTO POR APROXIMADAMENTE 15 PÁGINAS. CONFIGURAÇÃO DE 20X1 VIA, COM FOLHAS DESTACÁVEIS. CAPA E CONTRACAPA INCLUSAS, PRODUZIDAS EM MATERIAL RESISTENTE PARA MAIOR DURABILIDADE E PROTEÇÃO DO BLOCO. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA, FACILITANDO O MANUSEIO E A ORGANIZAÇÃO DAS FOLHAS. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT FORNECIDO PELO CLIENTE, PERMITINDO A INSERÇÃO DE ELEMENTOS PERSONALIZADOS COMO LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. AMOSTRA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA VALIDAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.				
26	**BOLETIM DE OCORRÊNCIA SAMU – BLOCO 100X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS DO BLOCO: TAMANHO DO BOLETIM: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4, PADRÃO UTILIZADO PARA DOCUMENTOS OFICIAIS). QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: PAPEL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO) OU PADRÃO AP (AUTO IMPRESSÃO), GERALMENTE DE 90G OU MAIS, PARA GARANTIR BOA QUALIDADE DE IMPRESSÃO E DURABILIDADE NO MANUSEIO. CARBONADO: CADA FOLHA DO BLOCO É COMPOSTA POR 3 VIAS, COM DIFERENTES CORES PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO E O ENVIO DE CÓPIAS PARA OS DIVERSOS DESTINATÁRIOS. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO 1X0 OU 4X0 (MONOCROMÁTICA OU COLORIDA), DEPENDENDO DAS ESPECIFICAÇÕES DE PERSONALIZAÇÃO DO SAMU. TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE DOS DADOS E RESISTÊNCIA AO DESGASTE. FUNDO RETICULADO: PODE SER INCLUÍDO NO DESIGN PARA MAIOR SEGURANÇA E CONTROLE, DIFICULTANDO FALSIFICAÇÕES. ACABAMENTO: TIPO DE BLOCO: BLOCO COM 100 FOLHAS, CADA UMA COM 1 VIA (OU CÓPIA) PARA PREENCHIMENTO MANUAL. NUMERAÇÃO SEQUENCIAL: AS FOLHAS DO BLOCO SÃO NUMERADAS DE FORMA SEQUENCIAL PARA FACILITAR O CONTROLE E A ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS. LAYOUT E INFORMAÇÕES: CAMPOS DE PREENCHIMENTO: CADA BOLETIM	BLOCO	2000	R$ 20,50	R$ 41.000,00

	POSSUI CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL COM AS INFORMAÇÕES DA OCORRÊNCIA, TAIS COMO: DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, SEXO, ETC.) DESCRIÇÃO DO ATENDIMENTO REALIZADO HORA DA OCORRÊNCIA LOCAL DA OCORRÊNCIA DADOS DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE ASSINATURAS TIMBRADO: O BOLETIM É TIMBRADO COM O LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DO SAMU OU DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL. USOS E APLICAÇÕES: FINALIDADE: UTILIZADO PARA FORMALIZAR O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA, REGISTRAR DADOS ESSENCIAIS E GERAR CÓPIAS PARA DIFERENTES FINALIDADES (INTERNAS, RELATÓRIOS, ARQUIVO). ENTREGA DE CÓPIAS: CÓPIAS PODEM SER ENVIADAS PARA DIFERENTES SETORES OU UNIDADES DE SAÚDE, CONFORME A NECESSIDADE DE CADA OCORRÊNCIA. ACABAMENTO E ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO: O BLOCO É ENCADERNADO DE FORMA SIMPLES, COM COLA OU OUTRO MÉTODO QUE PERMITA FÁCIL ACESSO ÀS FOLHAS. CAPA: A CAPA PODE SER PERSONALIZADA, COM O LOGOTIPO OU INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS.				
27	**CADASTRO DOMICILIAR – BLOCO 100X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: 19,8 X 28,2 CM (TAMANHO PERSONALIZADO, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL DE INFORMAÇÕES). MATERIAL DO PAPEL: PAPEL RECICLÁVEL 63, COM CARACTERÍSTICAS DE DURABILIDADE E SUSTENTABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO CLIENTE OU DO PROJETO ESPECÍFICO. QUANTIDADE DE PÁGINAS: BLOCO COM 100 FOLHAS. VIAS: 1 VIA POR FOLHA, SEM DUPLICAÇÃO. ACABAMENTO E ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO: BLOCO ENCADERNADO DE MANEIRA SIMPLES, COM COLA OU OUTRO MÉTODO DE ENCADERNAÇÃO QUE PERMITA O FÁCIL DESCOLAMENTO DAS FOLHAS. CAPA E CONTRACAPA: CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL RECICLÁVEL, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO ADICIONAL PARA AS FOLHAS INTERNAS E GARANTINDO A RESISTÊNCIA DO BLOCO. ESPECIFICAÇÕES ADICIONAIS: PAPEL RECICLÁVEL 63: GARANTIA DE QUALIDADE E SUSTENTABILIDADE, COM GRAMATURA E RESISTÊNCIA ADEQUADAS PARA O USO DIÁRIO DE CADASTRO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE EM 1 COR, GARANTINDO BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. TAMANHO FINAL DO BLOCO: 19,8 X 28,2 CM POR FOLHA. O BLOCO PODERÁ SER PERSONALIZADO COM LOGOTIPO, DADOS INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS CONFORME A NECESSIDADE DO	BLOCO	100	R$ 23,33	R$ 2.333,33

	CLIENTE. PRAZO DE ENTREGA: O PRAZO DE PRODUÇÃO E ENTREGA SERÁ ESTABELECIDO CONFORME A QUANTIDADE E AS ESPECIFICAÇÕES DO PEDIDO.				
28	**CADASTRO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19,8 X 28,4 CM (TAMANHO PADRÃO). QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: PAPEL RECICLADO DE QUALIDADE SUPERIOR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ATENDENDO A NORMAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA (OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO), GARANTINDO A CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE E DURÁVEL, SEM BORRÕES OU DESBOTAMENTO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE, PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS QUANDO NECESSÁRIO, PODENDO SER COLADO OU COSTURADO, CONFORME O TIPO DE ACABAMENTO PREFERIDO. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS ADICIONAIS PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O CADASTRO, COMO HISTÓRICO, INFORMAÇÕES DE CONTATO E OUTRAS OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA O REGISTRO INDIVIDUAL. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA, VALIDAÇÃO E OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME A NECESSIDADE DO CADASTRO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE O PRODUTO ENTREGUE ATENDA AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E DURABILIDADE, COM IMPRESSÃO NÍTIDA E RESISTENTE AO MANUSEIO CONSTANTE. SUSTENTABILIDADE: O PAPEL DEVE SER RECICLADO, COM GARANTIA DE ORIGEM RESPONSÁVEL, CONFORME A LEGISLAÇÃO AMBIENTAL VIGENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, SEM DANOS ÀS FOLHAS. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL RECICLADO E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	150	R$ 22,33	R$ 3.350,00
29	**CANECA CERÂMICA 325 ML, CORES VARIADAS, COM PERSONALIZAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: CAPACIDADE: 325 ML. MATERIAL: CERÂMICA DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE A IMPACTOS E ADEQUADO PARA USO DIÁRIO. CORES: AS CANECAS DEVEM SER DISPONIBILIZADAS EM CORES VARIADAS,	UNIDADE	1620	R$ 42,30	R$ 68.526,00

	CONFORME O SOLICITADO PELA CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR, MAS NÃO SE LIMITANDO A BRANCO, AZUL, VERMELHO, VERDE, PRETO, ENTRE OUTRAS. DESIGN: CANECA DE FORMATO CLÁSSICO, COM ALÇA ERGONÔMICA PARA FACILITAR O MANUSEIO E USO CONFORTÁVEL. TAMANHO: A CANECA DEVE TER DIMENSÕES PADRÃO DE 325 ML, COM ALTURA E DIÂMETRO APROPRIADOS PARA COMPORTAR LÍQUIDOS DE FORMA SEGURA. ACABAMENTO: A SUPERFÍCIE DA CANECA DEVE SER LISA E SEM IMPERFEIÇÕES, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. PERSONALIZAÇÃO: TIPO DE PERSONALIZAÇÃO: A CANECA DEVERÁ SER PERSONALIZADA DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DA CONTRATANTE. A PERSONALIZAÇÃO PODE SER FEITA POR SERIGRAFIA, TRANSFERÊNCIA TÉRMICA OU OUTRO PROCESSO ADEQUADO, GARANTINDO QUE A IMPRESSÃO SEJA DURÁVEL, RESISTENTE A LAVAGEM E AO DESGASTE COM O USO. CONTEÚDO DA PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO PODE INCLUIR LOGOS, TEXTOS, IMAGENS OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS CONFORME ESPECIFICAÇÃO FORNECIDA PELA CONTRATANTE. DURABILIDADE DA PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, NÃO DESBOTANDO OU DESCASCANDO COM O TEMPO, GARANTINDO QUE A IMPRESSÃO PERMANEÇA VISÍVEL MESMO APÓS VÁRIAS LAVAGENS. EMBALAGEM: AS CANECAS DEVEM SER EMBALADAS DE FORMA INDIVIDUAL, UTILIZANDO MATERIAIS QUE PROTEJAM ADEQUADAMENTE OS ITENS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. A EMBALAGEM DEVE SER RESISTENTE E ADEQUADA PARA O TIPO DE PRODUTO. CADA CANECA DEVE SER EMBALADA DE FORMA SEGURA PARA EVITAR QUEBRAS E ARRANHÕES DURANTE O TRANSPORTE. QUALIDADE DO PRODUTO: AS CANECAS FORNECIDAS DEVEM SER DE ALTA QUALIDADE, SEM DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E COM GARANTIA DE DURABILIDADE. SEGURANÇA: O MATERIAL UTILIZADO DEVE SER SEGURO PARA CONTATO COM ALIMENTOS E BEBIDAS, LIVRE DE SUBSTÂNCIAS TÓXICAS E APROVADO PELAS REGULAMENTAÇÕES SANITÁRIAS VIGENTES. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM A QUANTIDADE EXATA DE CANECAS SOLICITADAS E PERSONALIZADAS CONFORME ESPECIFICADO. GARANTIA DE QUE O PRODUTO FINAL ATENDA AOS REQUISITOS DE QUALIDADE E PERSONALIZAÇÃO ESPECIFICADOS.				

30	**CANETAS PERSONALIZADAS.** DESCRIÇÃO GERAL: CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA, COM CORPO EM MATERIAL DE ALTA QUALIDADE E DESIGN ERGONÔMICO, PROPORCIONANDO CONFORTO NO USO. A CANETA POSSUI ACABAMENTO EMBORRACHADO NA PARTE INFERIOR PARA MAIOR ADERÊNCIA, ALÉM DE SER PERSONALIZADA COM ATÉ DOIS LOGOTIPOS NA PARTE SUPERIOR, TORNANDO-A IDEAL PARA AÇÕES PROMOCIONAIS OU PARA REFORÇAR A IDENTIDADE VISUAL DE UMA EMPRESA OU INSTITUIÇÃO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TIPO DE CANETA: mODELO: CANETA ESFEROGRÁFICA, COM MECANISMO DE ESCRITA SUAVE E DURADOURA. PONTA: PONTA FINA OU MÉDIA (DEPENDENDO DA ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL), IDEAL PARA UMA ESCRITA CONFORTÁVEL E FLUIDA. MATERIAL: CORPO: PLÁSTICO DE ALTA QUALIDADE (ABS OU POLIPROPILENO), RESISTENTE E DURÁVEL. PARTE INFERIOR: ACABAMENTO EMBORRACHADO, GARANTINDO MAIOR ADERÊNCIA E CONFORTO DURANTE O USO, ESPECIALMENTE EM LONGOS PERÍODOS DE ESCRITA. COR DO CORPO: DISPONÍVEL EM VÁRIAS CORES, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL (EX: PRETO, AZUL,VERMELHO OU BRANCO). PERSONALIZAÇÃO: LOGOTIPOS: A CANETA PODE SER PERSONALIZADA COM ATÉ 2 LOGOTIPOS NA PARTE SUPERIOR (PRÓXIMA À TAMPA), SENDO OS LOGOS IMPRESSAS OU GRAVADAS CONFORME A ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO POR TAMPOGRAFIA, GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO E DURABILIDADE. GRAVAÇÃO: TÉCNICA DE GRAVAÇÃO A LASER (OPCIONAL), PARA UM ACABAMENTO MAIS SOFISTICADO E DURADOURO. CORES DE PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO PODE SER REALIZADA EM DIVERSAS CORES DE TINTA, CONFORME A IDENTIDADE VISUAL DA MARCA. ACABAMENTO: MECANISMO DE CLIPES: O CLIPE DA CANETA SERÁ EM PLÁSTICO OU METAL, DE ACORDO COM O ESTILO DO DESIGN. ACABAMENTO DO CORPO: O CORPO DA CANETA SERÁ LISO OU COM DETALHES ADICIONAIS, DEPENDENDO DO DESIGN ACORDADO, PROPORCIONANDO UMA APARÊNCIA MODERNA E PROFISSIONAL. TAMANHO E DIMENSÕES: TAMANHO DA CANETA: APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO E 1,2 CM DE DIÂMETRO (DIMENSÕES TÍPICAS PARA UMA CANETA ESFEROGRÁFICA). PESO: LEVE E FÁCIL DE MANUSEAR, PESANDO CERCA DE 15 A 20 GRAMAS. MECANISMO DE ESCRITA: TIPO DE	PEÇA	1400	R$ 17,00	R$ 23.800,00

	MECANISMO: CANETA ESFEROGRÁFICA COM MECANISMO DE ESCRITA CONTÍNUA E SUAVE. TINTA: TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, GARANTINDO QUE A ESCRITA NÃO BORRE E SEJA LEGÍVEL. COR DA TINTA: NORMALMENTE PRETA OU AZUL, PODENDO SER ADAPTADA CONFORME DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: PRAZO DE PRODUÇÃO: O PRAZO DE PRODUÇÃO SERÁ DETERMINADO APÓS APROVAÇÃO DO DESIGN E QUANTIDADE A SER PRODUZIDA.				
31	**CAPA DE IPTU.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (210 MM X 297 MM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL 120 G/M², COM BOA RESISTÊNCIA PARA GARANTIR DURABILIDADE E EVITAR DESGASTE DURANTE O MANUSEIO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4/0 CORES, COM A CAPA SENDO IMPRESSA EM CORES VIVAS E DE ALTA DEFINIÇÃO NA FACE EXTERNA (FRENTE), COM FUNDO COLORIDO OU MONOCROMÁTICO CONFORME NECESSIDADE, E A PARTE INTERNA (VERSO) SEM IMPRESSÃO (BRANCA) PARA GERAR O BOLETO. TÉCNICA DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, COM TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO EXCELENTE RESOLUÇÃO DE IMAGEM E TEXTO. CORES: 4 CORES NO FORMATO 4/0, OU SEJA, A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA NAS 4 CORES NO LADO EXTERNO DA CAPA, SEM IMPRESSÃO NO VERSO. ACABAMENTO: CORTE: CORTE RETO E PRECISO NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): LAMINAÇÃO BRILHANTE OU FOSCA (CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS), PARA MAIOR URABILIDADE E PROTEÇÃO DO MATERIAL IMPRESSO. USO E APLICAÇÃO: A CAPA SERÁ UTILIZADA PARA PROTEGER O DOCUMENTO DO IPTU, MANTENDO-O EM BOM ESTADO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, ALÉM DE SERVIR COMO IDENTIFICADOR VISUAL PARA O CONTRIBUINTE. DESIGN E LAYOUT: DESIGN PERSONALIZADO: O DESIGN DA CAPA SERÁ FORNECIDO PELO CONTRATANTE OU DESENVOLVIDO CONFORME AS DIRETRIZES VISUAIS DO MUNICÍPIO. LOGO E INFORMAÇÕES: A CAPA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA PREFEITURA, INFORMAÇÕES SOBRE O IPTU, INSTRUÇÕES BÁSICAS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, CONFORME O PROJETO GRÁFICO APROVADO. OBSERVAÇÕES:PROVA DE IMPRESSÃO: O FORNECEDOR DEVERÁ ENVIAR UMA PROVA DE IMPRESSÃO PARA APROVAÇÃO ANTES DE INICIAR A PRODUÇÃO EM MASSA, GARANTINDO QUE A CAPA ATENDA ÀS ESPECIFICAÇÕES E AO DESIGN APROVADO.	UNIDADE	16000	R$ 1,55	R$ 24.800,00

32	**CAPA PARA PROCESSO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, RESISTENTE E DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA: 120 G/M². FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM). COR: DISPONÍVEL EM VÁRIAS CORES VIVAS E UNIFORMES, SEM MANCHAS OU DESBOTAMENTO. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL, CARIMBOS OU ADESIVOS. BORDAS BEM DEFINIDAS, SEM CORTES IRREGULARES OU REBARBAS. FINALIDADE: IDENTIFICAÇÃO E SEPARAÇÃO DE DOCUMENTOS EM PROCESSOS. PROTEÇÃO CONTRA DANOS FÍSICOS E EXPOSIÇÃO AO AMBIENTE. EMBALAGEM: AS CAPAS DEVEM SER ENTREGUES EMBALADAS DE FORMA A EVITAR DOBRAS, RASGOS OU QUALQUER OUTRO TIPO DE DANO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIAS E CERTIFICAÇÕES: MATERIAL COM GARANTIA DE INTEGRIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA. DEVE ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS RELACIONADAS À QUALIDADE DO PAPEL E AO USO SEGURO EM AMBIENTES DE TRABALHO.	PEÇA	15700	R$ 2,16	R$ 33.912,00
33	**CARTÃO DA GESTANTE – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA MANUSEIO FREQUENTE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU DOBRADO EM FORMATO A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: CAMPOS ESPECÍFICOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DA GESTANTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS DO PRÉ-NATAL (CONSULTAS, EXAMES, VACINAÇÕES, HISTÓRICO OBSTÉTRICO, ORIENTAÇÕES MÉDICAS). ESPAÇO PARA ANOTAÇÕES DA EQUIPE DE SAÚDE. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM LAYOUT ORGANIZADO E DE FÁCIL LEITURA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, COM TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. ACABAMENTO: FICHAS CORTADAS COM PRECISÃO, SEM REBARBAS OU FALHAS. CASO DOBRADO, DEVE SER VINCADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O USO. FINALIDADE: REGISTRO CONTÍNUO DO ACOMPANHAMENTO DA GESTANTE DURANTE O PERÍODO PRÉ-NATAL. AUXÍLIO NA GESTÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES PARA A EQUIPE DE SAÚDE. EMBALAGEM: FICHAS ACONDICIONADAS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	PEÇA	1000	R$ 2,07	R$ 2.066,67
34	**CARTÃO DA HIPERDIA – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL:	PEÇA	1000	R$ 2,17	R$ 2.166,67

	PAPEL OFFSET OU SIMILAR, RESISTENTE E DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU DOBRADO EM FORMATO A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS CLÍNICOS: HISTÓRICO MÉDICO, PRESSÃO ARTERIAL, GLICEMIA CAPILAR, IMC (ÍNDICE DE MASSA CORPORAL). REGISTRO DE CONSULTAS, EXAMES, MEDICAMENTOS EM USO, ADESÃO AO TRATAMENTO E OBSERVAÇÕES MÉDICAS. INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO ORIENTAÇÕES AO PACIENTE E METAS DE CONTROLE. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM LAYOUT ORGANIZADO E DE FÁCIL INTERPRETAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO CONTRATUAL. ACABAMENTO: RECORTE PRECISO, SEM REBARBAS. CASO DOBRADO, O MATERIAL DEVE SER VINCADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O USO CONTÍNUO. FINALIDADE: FERRAMENTA DE REGISTRO E MONITORAMENTO CONTÍNUO DO ESTADO DE SAÚDE DOS PACIENTES ATENDIDOS NO PROGRAMA HIPERDIA. FACILITAÇÃO DO ACOMPANHAMENTO PELAS EQUIPES DE SAÚDE, OTIMIZANDO O CONTROLE DE HIPERTENSÃO E DIABETES. EMBALAGEM: FICHAS EMBALADAS ADEQUADAMENTE PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, EVITANDO DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS.				
35	**CARTÃO DE VACINA PARA ANIMAIS DOMÉSTICOS DOBRÁVEL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU MATERIAL SEMELHANTE DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA. GRAMATURA MÍNIMA DE 150 G/M², PARA GARANTIR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONSTANTE. FORMATO: TAMANHO ABERTO: 21 CM X 14,8 CM (TAMANHO A5), DOBRÁVEL AO MEIO PARA FÁCIL ARMAZENAMENTO E TRANSPORTE. TAMANHO FECHADO: 10,5 CM X 14,8 CM (METADE DO TAMANHO A5). CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO. CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO ANIMAL (NOME, RAÇA, DATA DE NASCIMENTO, IDENTIFICAÇÃO (CHIP, TATUAGEM), COR, PESO). IDENTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO (NOME, ENDEREÇO, TELEFONE DE CONTATO). HISTÓRICO DE VACINAÇÃO, COM CAMPOS PARA A VACINA, NÚMERO DO LOTE, DATA DE APLICAÇÃO, PRÓXIMO REFORÇO, E NOME DO VETERINÁRIO RESPONSÁVEL. OBSERVAÇÕES ADICIONAIS	PEÇA	3000	R$ 2,22	R$ 6.650,00

	SOBRE O ANIMAL, COMO ALERGIAS OU REAÇÕES A VACINAS. CAMPO PARA O CARIMBO E ASSINATURA DO VETERINÁRIO RESPONSÁVEL PELA APLICAÇÃO DA VACINA. IMPRESSÃO: TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO LEGIBILIDADE A LONGO PRAZO. LAYOUT BEM ORGANIZADO E CLARO, COM DESTAQUE PARA AS INFORMAÇÕES CRUCIAIS, COMO DATAS E NOMES DAS VACINAS. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME NECESSIDADE. ACABAMENTO: DOBRAGEM PRECISA E SEM DANOS AO PAPEL. CORTE ADEQUADO PARA GARANTIR O FECHAMENTO CORRETO E SEGURO DO CARTÃO. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA CARIMBOS E ANOTAÇÕES MANUAIS. DURABILIDADE: CARTÃO PROJETADO PARA SUPORTAR CONDIÇÕES DE MANUSEIO FREQUENTE E ARMAZENAGEM SEM COMPROMETER A INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES. FINALIDADE: GARANTIR O CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DAS VACINAS DE ANIMAIS DOMÉSTICOS. FACILITAR O ACESSO ÀS INFORMAÇÕES VACINAIS EM CONSULTAS VETERINÁRIAS OU QUANDO O ANIMAL FOR TRANSPORTADO. EMBALAGEM: CARTÕES EMBALADOS EM PACOTES OU CAIXAS RESISTENTES, PROTEGENDO CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
36	**CARTÃO DO DIABÉTICO/HIPERTENSO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL OU MATERIAL EQUIVALENTE, ECOLOGICAMENTE CORRETO. GRAMATURA: 150 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. DIMENSÕES: ABERTO: 31,3 CM X 21 CM. TAMANHO PRÓXIMO AO PADRÃO A4, COM FÁCIL ARMAZENAMENTO EM PASTAS OU ENVELOPES. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, FRENTE E VERSO. CAMPOS ESPECÍFICOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS CLÍNICOS, INCLUINDO HISTÓRICO DE GLICEMIA, PRESSÃO ARTERIAL, MEDICAMENTOS EM USO E ORIENTAÇÕES. REGISTRO DE CONSULTAS E EXAMES PERIÓDICOS. LAYOUT ORGANIZADO, COM BOA LEGIBILIDADE, EM PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME NECESSIDADE. FINALIDADE: FACILITAR O REGISTRO E MONITORAMENTO CONTÍNUO DE DADOS RELACIONADOS AO TRATAMENTO DO PACIENTE. AUXILIAR NA COMUNICAÇÃO ENTRE O PACIENTE E A EQUIPE DE SAÚDE. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL E CARIMBOS. CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA PRÁTICAS	PEÇA	2000	R$ 1,88	R$ 3.766,67

	ECOLOGICAMENTE CORRETAS. EMBALAGEM: EMBALAGEM SEGURA E RESISTENTE, PROTEGENDO CONTRA RASGOS, AMASSADOS OU DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
37	**CARTÃO ESPELHO DA CRIANÇA – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA. GRAMATURA: 120 G/M² OU SUPERIOR PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO. CAMPOS ORGANIZADOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DA CRIANÇA (NOME, DATA DE NASCIMENTO, NOME DOS PAIS/RESPONSÁVEIS, ENDEREÇO). REGISTRO DE PESO, ALTURA, IMC E DADOS NUTRICIONAIS. HISTÓRICO DE VACINAÇÃO COM ESPAÇO PARA CARIMBOS. ANOTAÇÕES MÉDICAS E ACOMPANHAMENTO PERIÓDICO DE CONSULTAS E EXAMES. ORIENTAÇÕES GERAIS DE SAÚDE INFANTIL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT ORGANIZADO, COM CORES SUAVES OU EM PRETO E BRANCO, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE. FINALIDADE: FERRAMENTA PARA MONITORAR E REGISTRAR O CRESCIMENTO E DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA. AUXILIAR NO ACOMPANHAMENTO PREVENTIVO E NA COMUNICAÇÃO ENTRE A EQUIPE DE SAÚDE E OS RESPONSÁVEIS. ACABAMENTO: CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL E CARIMBOS. EMBALAGEM: EMBALAGEM PROTETORA QUE EVITE DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	PEÇA	2000	R$ 1,92	R$ 3.833,33
38	**CARTÃO VACINA ADULTO – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO CARTÃO EM USO CONTÍNUO. FORMATO: TAMANHO A5 (148 MM X 210 MM) OU SIMILAR, PARA FÁCIL MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO. CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS DO PROFISSIONAL DE SAÚDE (NOME, CRM, ASSINATURA). REGISTRO DAS VACINAS APLICADAS, COM CAMPOS PARA A VACINA, LOTE, NÚMERO DA DOSE E DATA DE APLICAÇÃO. OBSERVAÇÕES ESPECÍFICAS SOBRE REAÇÕES ADVERSAS, QUANDO NECESSÁRIO. ESPAÇO PARA ANOTAÇÕES DE	PEÇA	5000	R$ 1,90	R$ 9.500,00

	REFORÇOS E PRÓXIMAS VACINAS A SEREM ADMINISTRADAS. IMPRESSÃO: TINTA RESISTENTE, GARANTINDO LEGIBILIDADE A LONGO PRAZO. LAYOUT CLARO E ORGANIZADO, COM DESTAQUE PARA INFORMAÇÕES IMPORTANTES, COMO A DATA DAS VACINAS E A VALIDADE DAS DOSES. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. ACABAMENTO: CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA A ESCRITA MANUAL E CARIMBOS, COM ESPAÇO PARA ASSINATURA DO PROFISSIONAL DE SAÚDE. FINALIDADE: CONTROLE E REGISTRO DO CALENDÁRIO VACINAL DE ADULTOS, PROMOVENDO A ORGANIZAÇÃO DO HISTÓRICO DE VACINAÇÃO. GARANTIR A FÁCIL COMUNICAÇÃO ENTRE O PACIENTE E A EQUIPE DE SAÚDE. EMBALAGEM: EMBALAGEM SEGURA QUE PROTEJA OS CARTÕES DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, EVITANDO DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS.				
39	**CARTAZ 21 X 29,7 CM (A4).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO (SEM BRILHO), COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE SUAVE E RESISTENTE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 21 CM X 29,7 CM (FORMATO A4). IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM ALTA QUALIDADE DE DEFINIÇÃO. TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO COM CORES VIBRANTES E ALTA DURABILIDADE. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE FORMA A GARANTIR BOA NITIDEZ E CONTRASTE, COM ALTA FIDELIDADE NAS CORES. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A IMPRESSÃO, COM TRATAMENTO DE IMAGEM DE ALTA QUALIDADE. PREPARAÇÃO DE FOTOLITO PARA GARANTIR A MELHOR QUALIDADE GRÁFICA POSSÍVEL, COM DETALHES NÍTIDOS E CORES FIÉIS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, SEM REBARBAS. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS EM ALTA DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO A CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, INFORMATIVAS OU EDUCATIVAS, EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. USO EM EVENTOS, EXPOSIÇÕES, DECORAÇÕES DE ESPAÇOS PÚBLICOS, COMERCIAIS OU INSTITUCIONAIS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE MANEIRA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS E RASGOS.	PEÇA	4100	R$ 8,00	R$ 32.800,00
40	**CARTAZ 42 X 29,7 CM (A3).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO EXCELENTE REPRODUÇÃO DE IMAGENS E	PEÇA	4600	R$ 9,72	R$ 44.696,67

	TEXTOS NÍTIDOS E DEFINIDOS. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 42 CM X 29,7 CM (FORMATO A3), PROPORCIONANDO UM TAMANHO MAIOR QUE O FORMATO A4, IDEAL PARA MAIOR VISIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), COM A APLICAÇÃO DE TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES VIBRANTES E DE ALTA DURABILIDADE. IMAGEM NÍTIDA, COM BOM CONTRASTE E FIDELIDADE NAS CORES, IDEAL PARA FINS PUBLICITÁRIOS OU INFORMATIVOS. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A IMPRESSÃO, COM TRATAMENTO GRÁFICO DE ALTA QUALIDADE. PREPARAÇÃO DO FOTOLITO COM CUIDADO PARA GARANTIR PRECISÃO NAS CORES E DETALHES DURANTE A IMPRESSÃO, ASSEGURANDO ALTA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA E PERFEITA PARA APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E GRÁFICOS EM ALTA RESOLUÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO À DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EDUCATIVAS OU PROMOCIONAIS, PODENDO SER UTILIZADO EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, PROPAGANDAS EM PONTOS DE VENDA, ENTRE OUTROS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, PROTEGENDO-OS CONTRA AMASSADOS OU RASGOS.				
41	**CARTAZ 42 X 60 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, COM RESISTÊNCIA SUFICIENTE PARA EXIBIÇÃO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS (DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO). FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 42 CM X 60 CM, PROPORCIONANDO UM TAMANHO GRANDE QUE GARANTE BOA VISIBILIDADE E IMPACTO VISUAL EM DIVERSOS AMBIENTES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, PROPORCIONANDO ALTA DEFINIÇÃO E FIDELIDADE NAS CORES. PROCESSO DE IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E IMAGENS VIBRANTES. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO, GARANTINDO O PREPARO PRECISO DAS IMAGENS E CORES PARA UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE. O FOTOLITO ASSEGURA QUE TODOS OS ELEMENTOS GRÁFICOS SEJAM REPRODUZIDOS COM CLAREZA E SEM DISTORÇÕES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO,	PEÇA	4600	R$ 10,97	R$ 50.446,67

	SEM REBARBAS, PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL E ADEQUADO. SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA A VISUALIZAÇÃO DE TEXTOS, GRÁFICOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS DE MARKETING, PUBLICITÁRIAS OU INFORMATIVAS, E PODE SER UTILIZADO EM EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, PONTOS DE VENDA, ENTRE OUTROS. DEVIDO AO SEU TAMANHO GRANDE, É PERFEITO PARA LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, GARANTINDO AMPLA VISIBILIDADE. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR AMASSADOS OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE.				
42	**CARTAZ 46 X 64 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 150 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE GRÁFICOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 46 CM X 64 CM, PROPORCIONANDO UM TAMANHO MÉDIO-GRANDE, ADEQUADO PARA DIVERSOS TIPOS DE EXIBIÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO CORES VIBRANTES, NÍTIDAS E DE ALTA DURABILIDADE. A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA DE FORMA A GARANTIR UMA ALTA QUALIDADE NA REPRODUÇÃO DE DETALHES E CONTRASTE DAS IMAGENS. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A PREPARAÇÃO GRÁFICA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE OS ELEMENTOS DO DESIGN (IMAGENS E TEXTO) SEJAM IMPRESSOS COM PRECISÃO, SEM DISTORÇÕES OU FALHAS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA QUE POSSIBILITA A APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE LEGIBILIDADE E DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO À PROMOÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS PROMOCIONAIS E INFORMATIVAS. IDEAL PARA EXIBIÇÃO EM PONTOS DE VENDA, FEIRAS, CENTROS COMERCIAIS, ÁREAS PÚBLICAS OU PRIVADAS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS OU DANOS, PARA GARANTIR QUE CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO AO DESTINO.	PEÇA	6100	R$ 12,37	R$ 75.436,67
43	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 31 X 46 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E SUAVE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO E	PEÇA	3500	R$ 8,18	R$ 28.641,67

	CONTRASTE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 31 CM X 46 CM, UM TAMANHO MÉDIO QUE OFERECE BOA VISIBILIDADE PARA EXIBIÇÃO EM DIVERSOS AMBIENTES E APLICAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CORES VIBRANTES E CONSISTENTES. A IMPRESSÃO É REALIZADA COM TECNOLOGIA AVANÇADA PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E FIDELIDADE NAS CORES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, COM ACABAMENTO LIMPO E PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE PERFEITAMENTE LISA PARA PROPORCIONAR UMA APRESENTAÇÃO VISUAL CLARA E DE ALTA QUALIDADE. FINALIDADE: CARTAZ PROJETADO PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, PROMOÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS INFORMATIVAS E PROMOCIONAIS. IDEAL PARA SER USADO EM LOCAIS COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, LOJAS, ESCRITÓRIOS E OUTROS AMBIENTES DE GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA, PROTEGIDOS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.				
44	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 45 X 31 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA DEFINIÇÃO, OFERECENDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45 CM X 31 CM, UM TAMANHO INTERMEDIÁRIO, ADEQUADO PARA DIVERSAS APLICAÇÕES EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTAS DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES VIBRANTES E NÍTIDAS. A IMPRESSÃO É REALIZADA PARA PROPORCIONAR GRANDE IMPACTO VISUAL E CLAREZA NOS DETALHES DAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E LIMPO, COM ACABAMENTO PROFISSIONAL PARA GARANTIR QUE O CARTAZ TENHA UM VISUAL ACABADO DE FORMA IMPECÁVEL. SUPERFÍCIE LISA E BEM ACABADA PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE E A ATRATIVIDADE DAS IMAGENS E TEXTOS. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, ANÚNCIOS INFORMATIVOS, PROMOÇÕES E EVENTOS. PODE SER UTILIZADO EM PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, ESCRITÓRIOS E OUTROS LOCAIS COM GRANDE FLUXO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS	PEÇA	3500	R$ 8,32	R$ 29.108,33

	DURANTE O TRANSPORTE, PROTEGIDOS CONTRA AMASSADOS E RASGOS.				
45	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 45 X 62 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE SUAVE E LISA, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45 CM X 62 CM, UM TAMANHO MÉDIO-GRANDE QUE OFERECE BOA VISIBILIDADE E É ADEQUADO PARA DIVERSAS APLICAÇÕES EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), GARANTINDO A REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES, COM UMA EXCELENTE GAMA TONAL E DETALHES NÍTIDOS. UTILIZAÇÃO DE TINTA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A DURABILIDADE DA IMPRESSÃO E FIDELIDADE NAS CORES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL, SEM REBARBAS. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA A APRESENTAÇÃO DE TEXTOS, IMAGENS E GRÁFICOS DE FORMA CLARA E NÍTIDA. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA A PROMOÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, ANÚNCIOS INFORMATIVOS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES OU AÇÕES PROMOCIONAIS. PODE SER USADO EM LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, CENTROS COMERCIAIS E OUTROS ESPAÇOS PÚBLICOS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS E RASGOS.	PEÇA	3500	R$ 11,85	R$ 41.475,00
46	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 150 G, 46 X 64 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 150 G/M². SUPERFÍCIE LISA DE ALTA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS NÍTIDAS E TEXTOS LEGÍVEIS, COM UMA BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 46 CM X 64 CM, PROPORCIONANDO UM FORMATO GRANDE E DE ALTA VISIBILIDADE, ADEQUADO PARA EXIBIÇÃO EM DIVERSOS TIPOS DE LOCAIS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE, PROPORCIONANDO CORES VIBRANTES E UMA EXCELENTE GAMA TONAL. A IMPRESSÃO É REALIZADA PARA GARANTIR CLAREZA NOS DETALHES E REPRODUÇÃO FIEL DAS IMAGENS E GRÁFICOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, GARANTINDO ACABAMENTO LIMPO E PROFISSIONAL. SUPERFÍCIE PERFEITAMENTE LISA, GARANTINDO UMA APRESENTAÇÃO	PEÇA	3600	R$ 12,05	R$ 43.380,00

	CLARA E DE ALTA QUALIDADE. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, PROMOÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS INFORMATIVAS E PROMOCIONAIS. INDICADO PARA SER EXIBIDO EM LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, CENTROS COMERCIAIS E OUTROS ESPAÇOS PÚBLICOS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS, RASGOS OU OUTROS DANOS.				
47	**CARTILHA - 20 PÁGINAS, TAMANHO 15 X 20 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 15 CM X 20 CM (TAMANHO PEQUENO E COMPACTO, FÁCIL DE MANUSEAR E DISTRIBUIR). ESTRUTURA DE 20 PÁGINAS, ORGANIZADAS PARA APRESENTAR INFORMAÇÕES DE FORMA CLARA E OBJETIVA. MATERIAL: PAPEL OFFSET OU COUCHE (A SER DEFINIDO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PROJETO), COM GRAMATURA ENTRE 75 G/M² A 90 G/M², DEPENDENDO DA QUALIDADE E RESISTÊNCIA EXIGIDAS. SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS, COM BOA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK) OU PRETO E BRANCO, CONFORME A NECESSIDADE DO PROJETO. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CORES VIBRANTES (SE POLICROMIA) OU CONTRASTES NÍTIDOS (SE EM PRETO E BRANCO). ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO COM GRAMPOS, COSTURA OU OUTRO SISTEMA ADEQUADO PARA GARANTIR QUE AS PÁGINAS PERMANEÇAM FIXAS E SEGURAS. CORTE RETO E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR UMA APRESENTAÇÃO PROFISSIONAL E DURÁVEL. DESIGN: LAYOUT FLEXÍVEL, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUIR GRÁFICOS, IMAGENS, ILUSTRAÇÕES E TEXTO, PARA TORNAR A CARTILHA VISUALMENTE ATRAENTE E INFORMATIVA. TEXTOS CLAROS, COM FONTES DE FÁCIL LEITURA, E ESPAÇAMENTO ADEQUADO PARA FACILITAR A COMPREENSÃO. FINALIDADE: CARTILHA IDEAL PARA DISTRIBUIR INFORMAÇÕES EDUCATIVAS, PROMOCIONAIS, INSTRUCIONAIS OU INFORMATIVAS EM DIVERSOS TIPOS DE EVENTOS, COMO CAMPANHAS DE SAÚDE, EDUCAÇÃO, TREINAMENTOS, EXPOSIÇÕES E OUTROS. TAMANHO COMPACTO, ADEQUADO PARA SER CARREGADO FACILMENTE EM BOLSAS OU PASTAS. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS DE FORMA PROTEGIDA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.	PEÇA	4550	R$ 29,73	R$ 135.286,67

48	**CARTILHA DE COMBATE À EXPLORAÇÃO SEXUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), PROPORCIONANDO UMA ÁREA AMPLA PARA INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS DE FORMA CLARA. NÚMERO DE PÁGINAS: 10 PÁGINAS, ADEQUADAS PARA FORNECER INFORMAÇÕES DE MANEIRA CONCISA E EDUCATIVA. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 150 G/M², IDEAL PARA GARANTIR UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS, E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. SUPERFÍCIE BRILHANTE QUE FACILITA A IMPRESSÃO COLORIDA E A DURABILIDADE, ALÉM DE SER RESISTENTE AO DESGASTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), GARANTINDO CORES VIVAS E UM ALTO GRAU DE FIDELIDADE NA REPRODUÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS. ACABAMENTO COM VERNIZ (PODE SER TOTAL OU LOCALIZADO), QUE ADICIONA UM BRILHO ADICIONAL À CARTILHA E PROTEGE A IMPRESSÃO CONTRA DANOS, COMO SUJEIRA E UMIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO BROCHURA OU OUTRO TIPO DE ACABAMENTO ADEQUADO, COM PÁGINAS FIXADAS DE FORMA SEGURA. CORTE RETO E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE, COM O VERNIZ PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO MAIS PROFISSIONAL E DURÁVEL. DESIGN: LAYOUT MODERNO E EDUCATIVO, COM FONTES DE FÁCIL LEITURA E IMAGENS ILUSTRATIVAS RELACIONADAS À TEMÁTICA DE COMBATE À EXPLORAÇÃO SEXUAL. USO DE GRÁFICOS E ILUSTRAÇÕES INFORMATIVAS PARA EXPLICAR DE FORMA ACESSÍVEL E VISUAL AS FORMAS DE PREVENÇÃO, DIREITOS DAS VÍTIMAS E CANAIS DE DENÚNCIA. FINALIDADE: CARTILHA DESTINADA À CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE A EXPLORAÇÃO SEXUAL, COM FOCO NA PREVENÇÃO E NA DIVULGAÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, ALÉM DE ORIENTAR SOBRE COMO DENUNCIAR. MATERIAL EDUCATIVO UTILIZADO POR INSTITUIÇÕES SOCIAIS, ESCOLAS, CAMPANHAS DE PREVENÇÃO E CENTROS DE APOIO. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS DE FORMA PROTEGIDA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.	PACOTE	5000	R$ 26,83	R$ 134.166,67
49	**CARTILHA PARA O BOLSA FAMÍLIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), GARANTINDO UM FORMATO IDEAL PARA LEITURA E MANUSEIO. NÚMERO DE PÁGINAS: 10 PÁGINAS, DISTRIBUÍDAS DE FORMA CLARA E OBJETIVA PARA FACILITAR O ENTENDIMENTO DO CONTEÚDO. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 150 G/M²,	PACOTE	5000	R$ 26,97	R$ 134.833,33

	QUE OFERECE EXCELENTE QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA, GARANTINDO UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. SUPERFÍCIE IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS, GRÁFICOS E TEXTOS, COM BOA REPRODUÇÃO DE CORES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK) PARA GARANTIR UMA EXCELENTE FIDELIDADE NAS CORES E CLAREZA NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO COM VERNIZ (LOCALIZADO OU TOTAL), O QUE OFERECE UM TOQUE BRILHANTE E MAIOR PROTEÇÃO CONTRA DESGASTE E UMIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SIMPLES (PODE SER EM BROCHURA, GRAMPO OU OUTRO MÉTODO ADEQUADO), GARANTINDO QUE AS PÁGINAS FIQUEM FIXAS E SEJAM DE FÁCIL MANUSEIO. CORTE RETO E ACABAMENTO PROFISSIONAL, COM ACABAMENTO EM VERNIZ PARA AUMENTAR A DURABILIDADE E PROPORCIONAR UMA APARÊNCIA DE ALTA QUALIDADE. DESIGN: LAYOUT CLARO E ACESSÍVEL, COM FONTES LEGÍVEIS E ESPAÇAMENTO ADEQUADO, IDEAL PARA TRANSMITIR AS INFORMAÇÕES DO PROGRAMA DE FORMA EFICAZ. INCLUSÃO DE IMAGENS, GRÁFICOS E ILUSTRAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIO, PARA FACILITAR A COMPREENSÃO DO CONTEÚDO. FINALIDADE: CARTILHA INFORMATIVA SOBRE O PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, DESTINADA A ORIENTAR OS BENEFICIÁRIOS SOBRE OS DIREITOS, DEVERES E INFORMAÇÕES ÚTEIS PARA O ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA. MATERIAL EDUCATIVO E INFORMATIVO, A SER DISTRIBUÍDO ENTRE OS BENEFICIÁRIOS DE FORMA CLARA, OBJETIVA E ACESSÍVEL. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE OU EM LOTES, PROTEGIDAS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.				
50	**CARTILHAS/LIVROS/APOSTILAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: FECHADO: 15 X 21 CM, ADEQUADO PARA FACILITAR O MANUSEIO E DISTRIBUIÇÃO. ABERTO: 30 X 21 CM, PROPORCIONANDO UM ESPAÇO AMPLO PARA IMPRESSÃO E LEITURA CONFORTÁVEL. NÚMERO DE PÁGINAS: APROXIMADAMENTE 25 PÁGINAS INTERNAS, COM UMA CAPA E UMA CONTRACAPA. O NÚMERO DE PÁGINAS PODE VARIAR DEPENDENDO DO LAYOUT E CONTEÚDO, MANTENDO A ESTRUTURA DE TAMANHO COMPACTO E FUNCIONAL. MATERIAL: CAPA: PAPEL RECICLADO DE GRAMATURA 250 G/M², COM IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0) NO ESTILO DE POLICROMIA. A CAPA É ROBUSTA, PROPORCIONANDO BOA PROTEÇÃO AO MIOLO E AUMENTANDO A DURABILIDADE DO MATERIAL. MIOLO: PAPEL RECICLADO DE	PEÇA	1100	R$ 31,22	R$ 34.338,33

	GRAMATURA 90 G/M², COM IMPRESSÃO EM 2 CORES (2X2), ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA. AMBOS OS PAPÉIS SÃO DE ALTA QUALIDADE E CUMPREM O CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE, SENDO RECICLADOS E MAIS AMIGÁVEIS AO MEIO AMBIENTE. IMPRESSÃO: CAPA: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4X0), GARANTINDO CORES VIBRANTES E ALTA FIDELIDADE NAS IMAGENS E GRÁFICOS. MIOLO: IMPRESSÃO EM 2 CORES (2X2), IDEAL PARA MATERIAIS DE TEXTO COM ALGUMAS IMAGENS OU GRÁFICOS EM DESTAQUE, MANTENDO UM CUSTO ACESSÍVEL E BOA QUALIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO: SISTEMA DE ENCADERNAÇÃO COM 2 GRAMPOS CANOA, PROPORCIONANDO PRATICIDADE E RESISTÊNCIA PARA O USO CONTÍNUO DO MATERIAL. CORTE: CORTE RETO NAS EXTREMIDADES, COM ACABAMENTO LIMPO E PRECISO. CAPAS E MIOLO: O ACABAMENTO É SIMPLES, PORÉM FUNCIONAL, COM A CAPA SENDO MAIS RESISTENTE E O MIOLO FLEXÍVEL, FACILITANDO O MANUSEIO. DESIGN: LAYOUT FLEXÍVEL, PODENDO INCLUIR ELEMENTOS GRÁFICOS, TABELAS, IMAGENS E TEXTOS, DE ACORDO COM O CONTEÚDO DO MATERIAL. FONTE DE FÁCIL LEITURA E ESPAÇAMENTO ADEQUADO, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA ACESSÍVEL E COMPREENSÍVEL. FINALIDADE: MATERIAL EDUCATIVO OU INFORMATIVO, DESTINADO A SER UTILIZADO EM TREINAMENTOS, CURSOS, CAMPANHAS OU QUALQUER OUTRA FINALIDADE EM QUE SEJA NECESSÁRIO TRANSMITIR INFORMAÇÕES DE MANEIRA EFICIENTE. IDEAL PARA ESCOLAS, INSTITUIÇÕES SOCIAIS, EMPRESAS E OUTRAS ORGANIZAÇÕES QUE NECESSITAM DE MATERIAL IMPRESSO SUSTENTÁVEL E DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM: CARTILHAS, LIVROS OU APOSTILAS EMBALADAS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE.				
51	**CERTIFICADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4), IDEAL PARA UM DOCUMENTO FORMAL E AMPLAMENTE UTILIZADO PARA CERTIFICADOS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ: GRAMATURA DE 180 G/M², QUE PROPORCIONA UMA BOA RIGIDEZ E RESISTÊNCIA, GARANTINDO QUE O CERTIFICADO SEJA DURÁVEL E DE QUALIDADE SUPERIOR. O PAPEL COUCHÊ COM BRILHO TEM UMA SUPERFÍCIE LISA QUE CONTRIBUI PARA UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X1), OU SEJA, CORES PLENAS NA FRENTE DO CERTIFICADO (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO). VERSO: IMPRESSÃO EM 1	PEÇA	1400	R$ 11,50	R$ 16.100,00

	COR (PRETO OU UMA COR ÚNICA), MANTENDO A ESTÉTICA E SIMPLICIDADE NA PARTE TRASEIRA. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE: BRILHO, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO LUSTROSO QUE VALORIZA AS CORES IMPRESSAS E DÁ AO CERTIFICADO UM TOQUE DE SOFISTICAÇÃO. CORTE: CORTE RETO, COM BORDAS LIMPAS E BEM DEFINIDAS. DESIGN: O LAYOUT PODE INCLUIR INFORMAÇÕES COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, TÍTULO DO CERTIFICADO, DADOS DO RECEBEDOR, ASSINATURA, SELO E OUTRAS PERSONALIZAÇÕES CONFORME O PROPÓSITO DO CERTIFICADO. AS CORES VIBRANTES NO LADO DA FRENTE E O FUNDO MAIS SÓBRIO NO VERSO CONTRIBUEM PARA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E PROFISSIONAL. FINALIDADE: IDEAL PARA SER UTILIZADO COMO CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO, PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, RECONHECIMENTO DE MÉRITO, ENTRE OUTROS. EMBALAGEM: CERTIFICADOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE OU EM PACOTES, PROTEGIDOS PARA EVITAR AMASSADOS OU OUTROS DANOS DURANTE O TRANSPORTE.				
52	**CHECKLIST DO VEÍCULO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO BLOCO: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4), IDEAL PARA UM DOCUMENTO FORMAL. O BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, FACILITANDO A ORGANIZAÇÃO E ARMAZENAMENTO. MATERIAL: PAPEL: PAPEL DE GRAMATURA 75 G/M² OU SIMILAR, RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA OU CANETA PARA PREENCHIMENTO. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 1 COR (GERALMENTE PRETA), COM A ESTRUTURA DO CHECKLIST E OS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL, INCLUINDO DADOS COMO: NOME DO MOTORISTA, DATA DA INSPEÇÃO, ITENS A SEREM VERIFICADOS (COMO ESTADO DOS PNEUS, NÍVEL DE COMBUSTÍVEL, SISTEMA DE FREIOS, ETC.), ASSINATURAS, ENTRE OUTROS. VERSO: NORMALMENTE EM BRANCO, PODENDO SER UTILIZADO PARA ANOTAÇÕES ADICIONAIS OU INFORMAÇÕES EXTRAS. ACABAMENTO: BLOCO: O BLOCO SERÁ MONTADO DE FORMA A PERMITIR A REMOÇÃO DE UMA FOLHA DE CADA VEZ. CADA FOLHA PODE TER UMA PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR PARA FIXAÇÃO OU REMOÇÃO. CORTE: CORTE RETO E PRECISO NAS BORDAS DO BLOCO, COM FOLHAS UNIFORMEMENTE CORTADAS. DESIGN: LAYOUT CLARO E FUNCIONAL, COM A DISPOSIÇÃO DE CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DE FORMA ORGANIZADA E LEGÍVEL. O DESIGN DEVE FACILITAR O USO DIÁRIO E GARANTIR QUE	BLOCO	750	R$ 25,83	R$ 19.375,00

	TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS POSSAM SER FACILMENTE ANOTADAS. FINALIDADE: UTILIZADO PARA REALIZAR O CHECKLIST DIÁRIO OU PERIÓDICOS DOS VEÍCULOS, INCLUINDO VERIFICAÇÃO DE CONDIÇÕES DE SEGURANÇA, MECÂNICA, LIMPEZA, ENTRE OUTROS ASPECTOS IMPORTANTES DA FROTA DE VEÍCULOS. FACILITA O CONTROLE DE MANUTENÇÃO E SEGURANÇA DOS VEÍCULOS, ALÉM DE POSSIBILITAR UM HISTÓRICO DE INSPEÇÕES REALIZADAS. EMBALAGEM: BLOCOS EMBALADOS DE FORMA QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE. PODE SER FORNECIDO EM PACOTES INDIVIDUAIS OU EM GRANDES QUANTIDADES, CONFORME A NECESSIDADE.				
53	**CHECKLIST USB SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO BLOCO: TAMANHO MÍNIMO DA FOLHA: A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FOLHAS, PROPORCIONANDO UM VOLUME ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO E REGULAR. MATERIAL: PAPEL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR DE GRAMATURA DE 90 G/M², RESISTENTE AO MANUSEIO, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA OU CANETA, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 1 COR (GERALMENTE PRETA), COM LAYOUT ADAPTADO PARA CHECKLIST DO SAMU, INCLUINDO CAMPOS PARA: DADOS DO VEÍCULO/EQUIPAMENTO. ESTADO DOS EQUIPAMENTOS USB, COMO CARREGADORES, DISPOSITIVOS DE COMUNICAÇÃO, SISTEMAS MÉDICOS. CONDIÇÕES DE SEGURANÇA, COMO VERIFICAÇÕES DE PNEUS, NÍVEL DE COMBUSTÍVEL, SINAIS LUMINOSOS E SIRENES. ASSINATURAS DE RESPONSÁVEIS. OBSERVAÇÕES GERAIS. VERSO: NORMALMENTE EM BRANCO, PODENDO SER USADO PARA ANOTAÇÕES ADICIONAIS OU OBSERVAÇÕES EXTRAS. ACABAMENTO: BLOCO: MONTAGEM DO BLOCO DE FORMA QUE AS FOLHAS SEJAM DESTACÁVEIS FACILMENTE. PODE SER UTILIZADO UM SISTEMA DE PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR DAS FOLHAS PARA ENCAIXE EM PRENDEDORES DE CLIPBOARD. CORTE: CORTE RETO NAS BORDAS, COM AS FOLHAS UNIFORMEMENTE CORTADAS. DESIGN: LAYOUT FUNCIONAL E CLARO, COM OS CAMPOS DE PREENCHIMENTO ORGANIZADOS DE MANEIRA PRÁTICA E DE FÁCIL LEITURA, PARA FACILITAR A RÁPIDA VERIFICAÇÃO E ANOTAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE CADA ITEM. INCLUIR UMA PARTE SUPERIOR PARA O TÍTULO "CHECKLIST USB SAMU" E OS CAMPOS PARA DADOS IMPORTANTES, COMO DATA, IDENTIFICAÇÃO DO	BLOCO	800	R$ 27,83	R$ 22.266,67

	VEÍCULO/EQUIPAMENTO, E RESPONSÁVEL PELA INSPEÇÃO. FINALIDADE: UTILIZADO POR EQUIPES SAMU PARA REALIZAR A INSPEÇÃO E VERIFICAÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS ANTES DE CADA MISSÃO OU ATIVIDADE. SERVE PARA GARANTIR QUE OS VEÍCULOS, APARELHOS E DISPOSITIVOS USB NECESSÁRIOS ESTEJAM EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA. FACILITA O CONTROLE E A RASTREABILIDADE DAS VERIFICAÇÕES REALIZADAS DURANTE O DIA A DIA DA EQUIPE. EMBALAGEM: BLOCO EMBALADO DE FORMA QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE, PODENDO SER ENTREGUES EM PACOTES OU UNIDADES. CADA BLOCO PODE VIR ETIQUETADO OU COM IDENTIFICAÇÃO DO TIPO DE CHECKLIST PARA FÁCIL ORGANIZAÇÃO.				
54	**CONVITE COM ENVELOPE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ FOSCO 210G. TAMANHO MÍNIMO E FORMATO: CONVITE: 10 X 15 CM (LARGURA X ALTURA). ENVELOPE: ENVELOPE DE TAMANHO COMPATÍVEL PARA ACOMODAR O CONVITE DE 10 X 15 CM DE FORMA CONFORTÁVEL E SEGURA. FORMATO: CONVITE RETANGULAR COM ACABAMENTO SOFISTICADO, IDEAL PARA CONVITES FORMAIS E EVENTOS ESPECIAIS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ FOSCO 210G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO FOSCO, IDEAL PARA CONVITES QUE BUSCAM UM TOQUE MAIS DISCRETO E ELEGANTE. A GRAMATURA DE 210G CONFERE RESISTÊNCIA E UMA SENSAÇÃO DE SOFISTICAÇÃO, SENDO PERFEITO PARA EVENTOS FORMAIS E CELEBRATIVOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET EM 4 CORES NO PROCESSO CMYK (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), GARANTINDO CORES VIVAS E NÍTIDAS. ESCALA EM COUCHÊ FOSCO: A IMPRESSÃO EM 4 CORES PROPORCIONA ALTA DEFINIÇÃO NAS IMAGENS E TEXTOS, COM UM ACABAMENTO FOSCO QUE EVITA REFLEXOS INDESEJADOS, GARANTINDO LEGIBILIDADE E ELEGÂNCIA. ACABAMENTO: ACABAMENTO FOSCO: O CONVITE POSSUI ACABAMENTO FOSCO, O QUE PROPORCIONA UMA APARÊNCIA REFINADA E UM TOQUE SUAVE AO TOQUE. O PAPEL COUCHÊ FOSCO, ALÉM DE SER VISUALMENTE AGRADÁVEL, REDUZ O BRILHO, CONFERINDO UM ASPECTO MAIS SOFISTICADO E SÓBRIO. CORTE PRECISO: O CONVITE SERÁ CORTADO COM PRECISÃO PARA GARANTIR AS DIMENSÕES EXATAS E UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. ENVELOPE: ENVELOPE INCLUSIVO: O CONVITE SERÁ ACOMPANHADO DE ENVELOPE DE TAMANHO ADEQUADO PARA ACOMODAR O CONVITE 10 X 15 CM, FEITO DE PAPEL DE ALTA QUALIDADE E	PEÇA	400	R$ 4,57	R$ 1.826,67

	ACABAMENTO COMPATÍVEL COM O CONVITE. IMPRESSÃO NO ENVELOPE: O ENVELOPE PODERÁ SER IMPRESSO COM O MESMO PADRÃO DE CORES E DESIGN DO CONVITE, OU EM UMA VERSÃO SIMPLIFICADA, CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. APLICAÇÕES: IDEAL PARA CASAMENTOS, FESTAS DE ANIVERSÁRIO, EVENTOS CORPORATIVOS, CONVITES DE GALA, INAUGURAÇÕES, ENTRE OUTROS EVENTOS QUE EXIJAM UM CONVITE ELEGANTE E DE BOM GOSTO. PERFEITO PARA QUEM DESEJA UM CONVITE DE ALTO PADRÃO, COM ACABAMENTO SOFISTICADO E APRESENTAÇÃO IMPECÁVEL. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DO CONVITE E DO ENVELOPE SERÁ TOTALMENTE PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PODENDO INCLUIR TEXTOS, LOGOS, IMAGENS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. O LAYOUT DO CONVITE PODERÁ SER AJUSTADO PARA REFLETIR O TEMA OU A IDENTIDADE DO EVENTO.				
55	**CONVITE COM IMPRESSÃO EM 4 CORES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G. TAMANHO E FORMATO: FORMATO MÍNIMO: 10 X 15 CM (LARGURA X ALTURA). ACABAMENTO: CONVITE NO FORMATO RETANGULAR, IDEAL PARA CONVITES FORMAIS E EVENTOS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO BRILHANTE, QUE CONFERE UM TOQUE SOFISTICADO E ELEGANTE AO CONVITE. A GRAMATURA DE 210G PROPORCIONA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, IDEAL PARA GARANTIR A BOA APRESENTAÇÃO DO CONVITE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET EM 4 CORES NO PROCESSO CMYK (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), COM ALTA DEFINIÇÃO E CORES VIVAS. ESCALA EM COUCHÊ BRILHO: A IMPRESSÃO EM 4 CORES, COM TECNOLOGIA DE ALTA QUALIDADE, GARANTE EXCELENTE FIDELIDADE DE CORES E NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: ACABAMENTO BRILHANTE: O PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G GARANTE UM ACABAMENTO VISUALMENTE ATRAENTE, COM BRILHO QUE DESTACA AS CORES E CONFERE UM TOQUE DE SOFISTICAÇÃO AO CONVITE. CORTE PRECISO: O CONVITE SERÁ CORTADO DE MANEIRA PRECISA PARA MANTER AS PROPORÇÕES E DIMENSÕES ESPECIFICADAS, GARANTINDO UMA APARÊNCIA PROFISSIONAL E ORGANIZADA. APLICAÇÕES: IDEAL PARA CONVITES DE CASAMENTOS, FESTAS DE ANIVERSÁRIO, EVENTOS CORPORATIVOS, CONFERÊNCIAS, INAUGURAÇÕES OU OUTROS EVENTOS QUE EXIJAM UM CONVITE FORMAL E	PEÇA	300	R$ 6,78	R$ 2.035,00

	ELEGANTE. PERFEITO PARA OCASIÕES ESPECIAIS QUE BUSCAM TRANSMITIR SOFISTICAÇÃO E CUIDADO NA APRESENTAÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DO CONVITE PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO CONFORME A SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, COM INCLUSÃO DE LOGOS, TEXTOS E IMAGENS, COM A POSSIBILIDADE DE AJUSTAR O LAYOUT E A TIPOGRAFIA DE ACORDO COM O ESTILO DO EVENTO.				
56	**CORDÃO PARA CRACHÁ PERSONALIZADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: FITA DE POLIÉSTER ACETINADA: FITA MACIA, DE TOQUE SUAVE E ACABAMENTO ACETINADO, QUE PROPORCIONA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E PROFISSIONAL. O POLIÉSTER GARANTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA, SENDO IDEAL PARA O USO PROLONGADO. TAMANHO MÍNIMO: LARGURA: 2 CM. COMPRIMENTO: 85 CM. TAMANHO IDEAL: O COMPRIMENTO DO CORDÃO PERMITE QUE O CRACHÁ SEJA FACILMENTE EXIBIDO NO PEITO OU PESCOÇO, OFERECENDO PRATICIDADE E CONFORTO AO USUÁRIO. ACABAMENTO E ESTRUTURA: ARGOLA E PRESILHA EM METAL: O CORDÃO POSSUI UMA ARGOLA METÁLICA RESISTENTE E PRESILHA PARA FIXAÇÃO SEGURA DO CRACHÁ. A PRESILHA É DE METAL, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE E FACILIDADE DE USO. DURABILIDADE E SEGURANÇA: O USO DO METAL PARA A FIXAÇÃO DO CRACHÁ OFERECE MAIS RESISTÊNCIA, MANTENDO O CRACHÁ BEM FIXADO SEM RISCOS DE SOLTURA DURANTE O USO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: O CORDÃO PODE SER IMPRESSO EM AMBAS AS FACES COM A PERSONALIZAÇÃO DESEJADA (LOGOTIPO, NOME, EVENTO, ETC.), UTILIZANDO IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE AS CORES FIQUEM VIBRANTES E RESISTENTES AO DESGASTE. IMPRESSÃO DURÁVEL: A IMPRESSÃO É FEITA DE FORMA A GARANTIR ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, MESMO COM O USO CONSTANTE DO CORDÃO. APLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA CONVENÇÕES, FEIRAS, CONGRESSOS, SEMINÁRIOS, OU QUALQUER EVENTO CORPORATIVO ONDE A IDENTIFICAÇÃO VISUAL SEJA IMPORTANTE. IDENTIFICAÇÃO PESSOAL: UTILIZADO PARA IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, VISITANTES OU PARTICIPANTES, PROPORCIONANDO PRATICIDADE E ORGANIZAÇÃO. EVENTOS SOCIAIS: TAMBÉM É ADEQUADO PARA EVENTOS SOCIAIS, COMO FESTAS, OU ATIVIDADES PROMOCIONAIS, ONDE O CRACHÁ PRECISA SER DESTACADO E DE FÁCIL ACESSO. PERSONALIZAÇÃO: PERSONALIZAÇÃO	UNIDADE	1010	R$ 16,75	R$ 16.917,50

	COMPLETA: O CORDÃO PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO COM O LOGOTIPO, NOME, SLOGAN OU QUALQUER OUTRO ELEMENTO GRÁFICO QUE SE DESEJE INCLUIR, AJUSTANDO-SE AO TEMA E ESTILO DO EVENTO OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. CORES E DESIGN: O DESIGN DO CORDÃO PODE SER FEITO EM DIVERSAS CORES, PARA COMBINAR COM A IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.				
57	**CRACHÁ EM PAPEL RECICLADO COM CORDÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: O CRACHÁ É CONFECCIONADO EM PAPEL RECICLADO DE 180 GRAMAS, QUE PROPORCIONA UMA SOLUÇÃO ECOLÓGICA E SUSTENTÁVEL. O USO DE MATERIAL RECICLADO CONTRIBUI PARA A PRESERVAÇÃO AMBIENTAL, SENDO IDEAL PARA EVENTOS E EMPRESAS QUE BUSCAM PRÁTICAS MAIS VERDES. TAMANHO MÍNIMO E FORMATO: FORMATO: O CRACHÁ POSSUI O TAMANHO DE 14 X 11 CM, QUE OFERECE UMA ÁREA AMPLA PARA IMPRESSÃO DE INFORMAÇÕES IMPORTANTES, COMO NOME, LOGO, CARGO, ENTRE OUTROS. FORMATO RETANGULAR: O FORMATO RETANGULAR PADRÃO É AMPLAMENTE ACEITO E PROPORCIONA UM DESIGN SIMPLES E EFICIENTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM 4 CORES (4X0), OU SEJA, A IMPRESSÃO EM CORES SERÁ FEITA APENAS NA FRENTE DO CRACHÁ, DEIXANDO O VERSO EM BRANCO. A IMPRESSÃO É DE ALTA QUALIDADE, UTILIZANDO TINTAS ECOLOGICAMENTE RESPONSÁVEIS. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE: A TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO ESCOLHIDA GARANTIRÁ CORES NÍTIDAS E DURÁVEIS, ASSEGURANDO QUE AS INFORMAÇÕES DO CRACHÁ PERMANEÇAM VISÍVEIS MESMO APÓS USO PROLONGADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO SIMPLES E RESISTENTE: O ACABAMENTO EM PAPEL RECICLADO DE 180 GRAMAS É SUFICIENTEMENTE ROBUSTO PARA GARANTIR A DURABILIDADE DO CRACHÁ, AO MESMO TEMPO QUE PROPORCIONA UMA BOA TEXTURA, IDEAL PARA PERSONALIZAÇÕES. CORDÃO: CORDÃO EM POLIPROPILENO: O CRACHÁ ACOMPANHA CORDÃO DE POLIPROPILENO, UM MATERIAL FORTE E RESISTENTE, IDEAL PARA SUPORTAR O PESO DO CRACHÁ E GARANTIR QUE ELE PERMANEÇA PENDURADO DE FORMA SEGURA. O CORDÃO É DE TAMANHO AJUSTÁVEL, PARA MAIOR CONFORTO NO USO. COR DO CORDÃO: O CORDÃO SERÁ DISPONIBILIZADO EM COR PADRÃO, PODENDO SER PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CLIENTE.	UNIDADE	1155	R$ 7,80	R$ 9.009,00

	DESIGN E PERSONALIZAÇÃO: FRENTE PERSONALIZÁVEL: A FRENTE DO CRACHÁ PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA EMPRESA, NOME DO EVENTO, INFORMAÇÕES DO PARTICIPANTE, E OUTROS DETALHES RELEVANTES. O DESIGN SERÁ FEITO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO CLIENTE, UTILIZANDO UMA COMBINAÇÃO DE CORES VIBRANTES E LAYOUTS PROFISSIONAIS. VERSO EM BRANCO: O VERSO DO CRACHÁ SERÁ EM BRANCO, O QUE PODE SER ÚTIL PARA ESCREVER INFORMAÇÕES ADICIONAIS MANUALMENTE, CASO NECESSÁRIO. APLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA CONGRESSOS, SEMINÁRIOS, FEIRAS E CONFERÊNCIAS, ONDE A IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES É ESSENCIAL. EVENTOS SOCIAIS: PODE SER UTILIZADO EM EVENTOS COMO FESTAS, CASAMENTOS E OUTROS EVENTOS SOCIAIS. IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS E VISITANTES: EXCELENTE OPÇÃO PARA EMPRESAS QUE DESEJAM IDENTIFICAR SEUS COLABORADORES OU VISITANTES DE FORMA PRÁTICA E ECOLÓGICA. VANTAGENS: SUSTENTABILIDADE: O USO DE PAPEL RECICLADO CONTRIBUI PARA PRÁTICAS EMPRESARIAIS MAIS ECOLÓGICAS E SUSTENTÁVEIS. DURABILIDADE E CONFORTO: O CORDÃO EM POLIPROPILENO GARANTE QUE O CRACHÁ SEJA FÁCIL DE CARREGAR E RESISTENTE DURANTE O EVENTO.				
58	**CRACHÁ PERSONALIZADO EM PVC LAMINADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PVC LAMINADO: CRACHÁ CONFECCIONADO EM PVC DE ALTA QUALIDADE, COM ESPESSURA DE 0,05 MM, OFERECENDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. O MATERIAL É IDEAL PARA USO DIÁRIO E PROPORCIONA UM ACABAMENTO PROFISSIONAL E ELEGANTE. ACABAMENTO: OPÇÃO DE ACABAMENTO: O CRACHÁ PODE SER FEITO COM ACABAMENTO BRILHO OU ACABAMENTO FOSCO, DE ACORDO COM A PREFERÊNCIA DO CLIENTE. BRILHO: PROPORCIONA UM ACABAMENTO MAIS VIBRANTE E COM CORES MAIS INTENSAS. FOSCO: OFERECE UM VISUAL MAIS DISCRETO E ELEGANTE, ALÉM DE SER MENOS SUSCETÍVEL A MARCAS DE IMPRESSÕES DIGITAIS. TAMANHO E FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 8,6 CM X 5,5 CM (LARGURA X ALTURA) – FORMATO PADRÃO DE CARTÃO DE VISITA, PROPORCIONANDO BOA ÁREA PARA PERSONALIZAÇÃO E FÁCIL MANUSEIO. FORMATO CARTÃO: O CRACHÁ POSSUI O FORMATO CLÁSSICO DE CARTÃO, QUE É PRÁTICO PARA O TRANSPORTE E FÁCIL DE CARREGAR NO BOLSO, BOLSA OU COM O USO DE CORDÃO. DESIGN: CANTOS ARREDONDADOS: O CRACHÁ POSSUI CANTOS	UNIDADE	910	R$ 33,90	R$ 30.849,00

	ARREDONDADOS, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO MAIS SUAVE E EVITANDO BORDAS CORTANTES, ALÉM DE GARANTIR UM VISUAL MAIS MODERNO. FURO PARA PRESILHA: O CRACHÁ É EQUIPADO COM FURO PARA FIXAÇÃO DE PRESILHA OU CORDÃO, FACILITANDO SEU USO EM DIFERENTES SITUAÇÕES, COMO EM EVENTOS, FEIRAS, CONVENÇÕES OU COMO IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO PERSONALIZADA FRENTE E VERSO: O CRACHÁ PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO COM A IMPRESSÃO NA FRENTE E NO VERSO, INCLUINDO LOGOTIPO, NOME, CARGO, FOTO, QR CODE OU QUALQUER OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE. IMPRESSÃO DURÁVEL: A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM TECNOLOGIA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A DURABILIDADE DA PERSONALIZAÇÃO E RESISTÊNCIA AO DESGASTE DURANTE O USO DIÁRIO. ACABAMENTO E DURABILIDADE: LAMINADO: O CRACHÁ É LAMINADO, O QUE CONFERE MAIOR RESISTÊNCIA CONTRA ARRANHÕES, RASGOS E DESGASTE GERAL, ALÉM DE AUMENTAR A DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESISTENTE AO USO PROLONGADO: O PVC LAMINADO PROPORCIONA UMA ALTA RESISTÊNCIA À UMIDADE, SUJEIRA E DESGASTE MECÂNICO, GARANTINDO QUE O CRACHÁ MANTENHA SUA APARÊNCIA E LEGIBILIDADE AO LONGO DO TEMPO. PLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA IDENTIFICAÇÃO DE PARTICIPANTES EM CONFERÊNCIAS, CONGRESSOS, FEIRAS, SEMINÁRIOS E OUTROS EVENTOS. IDENTIFICAÇÃO PESSOAL: PODE SER UTILIZADO POR EMPRESAS PARA IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, COLABORADORES E VISITANTES. EVENTOS SOCIAIS: PERFEITO PARA FESTAS OU QUALQUER EVENTO SOCIAL ONDE A IDENTIFICAÇÃO PERSONALIZADA SEJA NECESSÁRIA. PERSONALIZAÇÃO: DESIGN PERSONALIZADO: O CRACHÁ SERÁ PROJETADO CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PODENDO INCLUIR CORES, LOGOS, TEXTO E IMAGENS, PARA REFLETIR A IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO OU DA EMPRESA. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA COM TECNOLOGIA DIGITAL OU OFFSET, GARANTINDO CORES VIBRANTES E NITIDEZ NAS INFORMAÇÕES.				
59	**ENCADERNAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CAPACIDADE: NÚMERO DE FOLHAS: O SERVIÇO DE ENCADERNAÇÃO SERÁ ADEQUADO PARA DOCUMENTOS COM ATÉ 200 FOLHAS, GARANTINDO QUE AS PÁGINAS DO MATERIAL SEJAM MANTIDAS DE FORMA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	2260	R$ 10,83	R$ 24.483,33

	SEGURA E ORGANIZADA. TIPO DE ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO TIPO ESPIRAL: A ENCADERNAÇÃO SERÁ REALIZADA COM ESPIRAL DE METAL OU PLÁSTICO, PERMITINDO QUE O MATERIAL SEJA ABERTO 360° E PERMANEÇA TOTALMENTE PLANO. A ESPIRAL PROPORCIONA MAIOR DURABILIDADE E FLEXIBILIDADE PARA FOLHEAR AS PÁGINAS. ENCADERNAÇÃO TIPO TERMO ENCADERNADA: ENCADERNAÇÃO COM CAPA DURA OU CAPA FLEXÍVEL, UNIDA AO MIOLO ATRAVÉS DE UM PROCESSO DE PRENSAGEM TÉRMICA, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS QUE EXIGEM MAIOR RESISTÊNCIA. MATERIAL DA CAPA: CAPA DURA (OPCIONAL): CAPA RÍGIDA EM PAPEL CARTÃO OU PAPELÃO, COM ACABAMENTO TEXTURIZADO, PLASTIFICADO OU LAMINADO, QUE PROPORCIONA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE AO DOCUMENTO. CAPA FLEXÍVEL (OPCIONAL): CAPA EM PAPELÃO MAIS FINO, OU PAPEL COUCHÊ PLASTIFICADO, OFERECENDO UM ACABAMENTO MAIS FLEXÍVEL E COM BOA APRESENTAÇÃO. ESPESSURA DA CAPA: A CAPA TERÁ ESPESSURA MÉDIA, GARANTINDO RESISTÊNCIA ADEQUADA, COM POSSIBILIDADE DE PERSONALIZAÇÃO (IMPRESSÃO DE LOGO OU TÍTULO). ACABAMENTO: CORTE E NIVELAMENTO: AS FOLHAS SERÃO CORTADAS E NIVELADAS DE FORMA PRECISA PARA GARANTIR QUE TODAS AS PÁGINAS SE ALINHEM PERFEITAMENTE, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO IMPECÁVEL. CAPA PERSONALIZADA (OPCIONAL): A CAPA PODERÁ SER PERSONALIZADA COM IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, INCLUINDO LOGOTIPO, TÍTULO, E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO DOCUMENTO. TAMANHO DO DOCUMENTO: FORMATO PADRÃO: A ENCADERNAÇÃO SERÁ FEITA EM TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM), MAS TAMBÉM PODE SER FEITA EM OUTROS TAMANHOS CONFORME A NECESSIDADE, COMO A3 OU CARTA. ESPESSURA DA CAPA: CAPA DURA: PAPELÃO DE 1,5 MM A 2 MM DE ESPESSURA, DEPENDENDO DA NECESSIDADE DE RIGIDEZ. CAPA FLEXÍVEL: MATERIAL DE ESPESSURA DE 0,5 MM A 1 MM, COM A OPÇÃO DE PLASTIFICAÇÃO PARA MAIOR DURABILIDADE. ACABAMENTO FINAL: PLASTIFICAÇÃO (OPCIONAL): A CAPA PODE SER PLASTIFICADA, OFERECENDO PROTEÇÃO EXTRA CONTRA UMIDADE, SUJEIRA E DESGASTE, ALÉM DE MELHORAR O ASPECTO VISUAL. LAMINAÇÃO FOSCA OU BRILHANTE: CASO HAJA A OPÇÃO DE LAMINAÇÃO, ELA SERÁ FEITA EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME O PEDIDO, GARANTINDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. OUTROS DETALHES: ALINHAMENTO PERFEITO: A				

	ENCADERNAÇÃO SERÁ REALIZADA DE MODO QUE AS PÁGINAS FIQUEM PERFEITAMENTE ALINHADAS E SEGURAS, SEM QUE OCORRAM FOLGAS OU DESENCAIXES. DURABILIDADE: O PROCESSO DE ENCADERNAÇÃO SERÁ FEITO DE FORMA ROBUSTA, GARANTINDO QUE O DOCUMENTO AGUENTE O MANUSEIO FREQUENTE, SEM QUE AS FOLHAS SE SOLTEM OU SE DANIFIQUEM.				
60	**ENVELOPE A4 EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO PADRÃO A4. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², COM QUALIDADE SUPERIOR PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. COR DO PAPEL: GERALMENTE BRANCO, PODENDO SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: FECHAMENTO POR COLA OU FECHAMENTO AUTOADESIVO (NO CASO DE ENVELOPE DE USO MAIS PRÁTICO). ALTERNATIVA: TAMBÉM PODE SER FABRICADO COM FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), QUANDO SOLICITADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, PARA GARANTIR QUE A IMPRESSÃO E O MANUSEIO DOS DOCUMENTOS SEJAM FÁCEIS E SEM COMPLICAÇÕES. ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DO ENVELOPE SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E ORGANIZADO. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES OU OUTRO CONTEÚDO GRÁFICO, USANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL EM UMA OU VÁRIAS CORES, CONFORME A SOLICITAÇÃO. IMPRESSÃO INTERNA OU EXTERNA: A IMPRESSÃO PODE SER FEITA TANTO NA PARTE EXTERNA QUANTO INTERNA DO ENVELOPE, DEPENDENDO DAS NECESSIDADES DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE, PERMITINDO QUE O ENVELOPE PROTEJA O CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, RELATÓRIOS OU MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME AS NORMAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE, SE NECESSÁRIO, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC,	PEÇA	2000	R$ 4,28	R$ 8.566,67

	DEPENDENDO DA NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.				
61	**ENVELOPE CARTA EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE CARTA (22,9 X 16,2 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO CARTA (21,5 X 13,5 CM) E OUTROS MATERIAIS DE TAMANHO MENOR. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², QUE GARANTE UMA BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE PARA USO DIÁRIO, OFERECENDO ALTA QUALIDADE PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS. COR DO PAPEL: BRANCO, MAS PODE SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE SER FEITO COM FECHAMENTO POR COLA (AUTOADESIVO OU TRADICIONAL) OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. ALTERNATIVA: TAMBÉM DISPONÍVEL COM FECHAMENTO ADESIVO, OFERECENDO PRATICIDADE E EFICIÊNCIA PARA MANUSEIO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, GARANTINDO UMA SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA IMPRESSÃO E FÁCIL MANUSEIO. ACABAMENTO NAS BORDAS: BORDAS CORTADAS DE FORMA PRECISA E LIMPA, SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO DE QUALIDADE SUPERIOR. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES DA EMPRESA OU OUTROS CONTEÚDOS GRÁFICOS, UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. IMPRESSÃO: PODE SER REALIZADA NA PARTE EXTERNA OU INTERNA DO ENVELOPE, CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS DO DIA A DIA, PROTEGENDO O CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE CARTAS, CONVITES, DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, CORRESPONDÊNCIAS E OUTROS MATERIAIS EM FORMATO MENOR QUE O A4. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS AMBIENTAIS, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, SE SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.	PEÇA	1000	R$ 3,50	R$ 3.500,00
62	**ENVELOPE OFÍCIO EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE OFÍCIO (23 X 33 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO OFÍCIO (21 X 33 CM) E OUTROS	PEÇA	1000	R$ 2,72	R$ 2.716,67

	MATERIAIS DE FORMATO MAIOR QUE O CARTA, MAS QUE NÃO ULTRAPASSEM AS DIMENSÕES DO ENVELOPE. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², OFERECENDO UMA BOA COMBINAÇÃO DE RESISTÊNCIA E CUSTO-BENEFÍCIO PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS E CORRESPONDÊNCIAS EM GERAL. COR DO PAPEL: BRANCO, MAS TAMBÉM PODE SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE SER FEITO COM FECHAMENTO POR COLA (AUTOADESIVO OU TRADICIONAL) OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. ALTERNATIVA: DISPONÍVEL COM FECHAMENTO ADESIVO, OFERECENDO MAIOR PRATICIDADE E AGILIDADE NO MANUSEIO E ENVIO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, PROPORCIONANDO UMA SUPERFÍCIE IDEAL PARA IMPRESSÃO E FACILITANDO O MANUSEIO. ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DO ENVELOPE SÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA E LIMPA, GARANTINDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE E SEM REBARBAS. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, ENDEREÇOS OU OUTROS CONTEÚDOS GRÁFICOS UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO PODE SER REALIZADA NA PARTE EXTERNA OU INTERNA DO ENVELOPE, CONFORME A ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS E MATERIAIS DE TAMANHO OFÍCIO, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA BEM PROTEGIDO DURANTE O TRANSPORTE. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE CORRESPONDÊNCIAS INSTITUCIONAIS, DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, RELATÓRIOS, CONTRATOS E OUTROS MATERIAIS EM TAMANHO OFÍCIO. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS AMBIENTAIS, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, SE NECESSÁRIO.				
63	**ENVELOPE TIMBRADO 21X30 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE A4 (21 X 30 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE 90G/M² OU PAPEL COUCHE 120G/M², DEPENDENDO DA PREFERÊNCIA DO CLIENTE, AMBOS COM BOA RESISTÊNCIA E EXCELENTE ACABAMENTO	PEÇA	3500	R$ 2,38	R$ 8.341,67

	PARA IMPRESSÃO DE LOGOMARCA. COR: BRANCO, COM POSSIBILIDADE DE ESCOLHA DE OUTRAS CORES, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE SERÁ IMPRESSO COM LOGOMARCA CONFORME ESPECIFICAÇÃO FORNECIDA, UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. CORES: A IMPRESSÃO PODE SER FEITA COM 4 CORES (CMYK) OU MONOCROMÁTICA, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA SERÁ POSICIONADA NO CANTO SUPERIOR ESQUERDO OU NA ÁREA INDICADA, DE FORMA QUE O DESIGN SEJA BEM VISÍVEL E PROFISSIONAL. ACABAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE TER FECHAMENTO ADESIVO OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL, CONFORME PREFERÊNCIAS DO CLIENTE. ACABAMENTO DE BORDAS: AS BORDAS SÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, COM ACABAMENTO LIMPO E SEM REBARBAS, GARANTINDO QUALIDADE ESTÉTICA. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL DE 90G OU 120G GARANTE RESISTÊNCIA SUFICIENTE PARA SUPORTAR O TRANSPORTE DE DOCUMENTOS E CORRESPONDÊNCIAS. DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA A RASGOS E DANOS, ADEQUADO PARA CORRESPONDÊNCIAS PROFISSIONAIS E INSTITUCIONAIS. CERTIFICAÇÃO DO PAPEL: O PAPEL UTILIZADO PODE SER RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, CONFORME A EXIGÊNCIA AMBIENTAL OU DE SUSTENTABILIDADE.				
64	**ENVELOPE TIPO SACO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 180 X 250 MM (LARGURA X ALTURA). DIMENSÕES MÍNIMAS ABERTO: 400 X 300 MM (LARGURA X ALTURA), OFERECENDO ESPAÇO SUFICIENTE PARA ACOMODAR DOCUMENTOS EM FORMATO A4 OU OUTROS ITENS DE TAMANHO MÉDIO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL OFF-SET, COM PESO MÍNIMO DE 120 G/M², OFERECENDO ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. ESSE PAPEL É IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE E SUPORTARÁ BEM A LOGOMARCA E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0): IMPRESSÃO EM TINTA ESCALA (CMYK), PERMITINDO A REPRODUÇÃO PRECISA E VIBRANTE DA LOGOMARCA E DE OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE. FOTOLITO INCLUSO: O FOTOLITO SERÁ INCLUÍDO PARA GARANTIR A FIDELIDADE DAS CORES E O CONTROLE DETALHADO DO PROCESSO DE IMPRESSÃO. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA PROJETOS SERÁ IMPRESSA DE FORMA DESTACADA, POSICIONADA CONFORME	PEÇA	1500	R$ 2,38	R$ 3.575,00

	ESPECIFICAÇÕES DO CLIENTE. ACABAMENTO: CORTE/VINCO: O ENVELOPE TERÁ CORTE PRECISO E VINCO, GARANTINDO QUE O PRODUTO FINAL TENHA ACABAMENTOS BEM DEFINIDOS E ALINHADOS. FACA ESPECIAL: A UTILIZAÇÃO DE FACA ESPECIAL PERMITE A CRIAÇÃO DO FORMATO EXATO DO ENVELOPE, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. FECHAMENTO: TIPO DE FECHAMENTO: PODE SER CONFIGURADO COM FECHAMENTO ADESIVO OU SEM ADESIVO, DEPENDENDO DAS PREFERÊNCIAS DO CLIENTE. CASO NECESSÁRIO, UMA ABA DE FECHAMENTO PODE SER INCLUÍDA. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL OFF-SET DE 120G GARANTE RESISTÊNCIA AO DESGASTE E PROTEGE O CONTEÚDO CONTRA RASGOS E DANOS DURANTE O TRANSPORTE OU MANUSEIO. DURABILIDADE: O ENVELOPE TIPO SACO É IDEAL PARA DOCUMENTOS MAIS ESPESSOS OU VOLUMOSOS, PROPORCIONANDO UMA PROTEÇÃO EFICAZ. UTILIZAÇÃO: APLICAÇÃO: IDEAL PARA ENVIO DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, MATERIAIS PROMOCIONAIS, ENTRE OUTROS ITENS QUE NECESSITEM DE MAIOR ESPAÇO E PROTEÇÃO.				
65	**ENVELOPE TIPO SACO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 240 X 340 MM (LARGURA X ALTURA), PROPORCIONANDO UM ENVELOPE DE TAMANHO MÉDIO A GRANDE, IDEAL PARA DOCUMENTOS MAIORES QUE O TAMANHO A4, COMO APOSTILAS, RELATÓRIOS OU PROJETOS. DIMENSÕES MÍNIMAS ABERTO: 400 X 600 MM (LARGURA X ALTURA), OFERECENDO AMPLO ESPAÇO PARA ACOMODAR VÁRIOS DOCUMENTOS OU MATERIAIS. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL OFF-SET, COM PESO MÍNIMO DE 120 G/M². ESTE TIPO DE PAPEL OFERECE BOA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E DOCUMENTOS MAIS PESADOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0): IMPRESSÃO UTILIZANDO A TINTA ESCALA CMYK, QUE GARANTE A REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES DA LOGOMARCA E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. FOTOLITO INCLUSO: INCLUSÃO DO FOTOLITO PARA GARANTIR A PRECISÃO NA REPRODUÇÃO DAS CORES E A FIDELIDADE DA IMAGEM. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA PROJETOS SERÁ IMPRESSA EM DESTAQUE, SEGUINDO AS ESPECIFICAÇÕES DE LAYOUT E POSICIONAMENTO CONFORME SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ACABAMENTO: CORTE/VINCO: O ENVELOPE SERÁ CORTADO E VINCADO COM FACA ESPECIAL, GARANTINDO UM ACABAMENTO PRECISO E BORDAS BEM DEFINIDAS. FACA ESPECIAL: UTILIZAÇÃO DE FACA ESPECIAL PARA CORTE E VINCO, PERMITINDO CRIAR O	PEÇA	1400	R$ 3,48	R$ 4.876,67

	FORMATO EXATO DO ENVELOPE COM ACABAMENTOS NÍTIDOS E ALINHADOS. FECHAMENTO: TIPO DE FECHAMENTO: PODE SER CONFIGURADO PARA TER FECHAMENTO ADESIVO OU SEM ADESIVO, CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, COM POSSIBILIDADE DE INCLUIR UMA ABA DE FECHAMENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL OFF-SET DE 120G CONFERE AO ENVELOPE RESISTÊNCIA AO DESGASTE E MAIOR PROTEÇÃO AO CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. DURABILIDADE: IDEAL PARA O ENVIO DE MATERIAIS PESADOS OU EM MAIOR VOLUME, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E ROBUSTEZ. UTILIZAÇÃO: APLICAÇÃO: ENVELOPE ADEQUADO PARA ENVIO DE DOCUMENTOS VOLUMOSOS, APOSTILAS, CATÁLOGOS, RELATÓRIOS, ENTRE OUTROS MATERIAIS QUE NECESSITAM DE UM ENVELOPE DE MAIOR TAMANHO E PROTEÇÃO.				
66	**FAIXA EM LONA 440 - 3 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440, IDEAL PARA USO EXTERNO, RESISTENTE A INTEMPÉRIES, ADEQUADA PARA IMPRESSÃO DIGITAL E LONGEVIDADE EM AMBIENTES EXTERNOS. GRAMATURA: LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, GERALMENTE COM 440G/M², O QUE GARANTE DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E À TRAÇÃO, SENDO IDEAL PARA FAIXAS DE GRANDES DIMENSÕES E USO PROLONGADO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 3 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (ALTURA). A FAIXA POSSUI UM TAMANHO GRANDE, IDEAL PARA SER UTILIZADA EM EVENTOS, PROMOÇÕES, PUBLICIDADE OU SINALIZAÇÃO EXTERNA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL: A FAIXA SERÁ IMPRESSA EM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE, O QUE GARANTE CORES VIBRANTES E UMA BOA RESOLUÇÃO DA ARTE. CORES: POSSIBILIDADE DE IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), PERMITINDO A PERSONALIZAÇÃO COMPLETA COM LOGOMARCAS, TEXTOS E OUTROS GRÁFICOS. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: A FAIXA PODE SER FORNECIDA COM ILHOSES NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO EM ESTRUTURAS COMO POSTES, CERCAS, ETC. ACABAMENTO NAS BORDAS: BORDAS REFORÇADAS PARA EVITAR DESGASTE E AUMENTAR A DURABILIDADE. FÁCIL FIXAÇÃO: AS FAIXAS PODEM SER MONTADAS E FIXADAS FACILMENTE EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA EVENTOS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, PROMOÇÕES DE VENDAS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, OU COMO SINALIZAÇÃO.	PEÇA	34	R$ 247,33	R$ 8.409,33

	RESISTÊNCIA A CLIMA: A LONA É RESISTENTE A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO CHUVA E SOL INTENSO, O QUE GARANTE UMA DURABILIDADE CONSIDERÁVEL. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 É PROJETADA PARA RESISTIR A DESGASTE CONSTANTE E CONDIÇÕES AMBIENTAIS VARIADAS, PROPORCIONANDO LONGA VIDA ÚTIL À FAIXA. IDEAL PARA GRANDE VISIBILIDADE: AS DIMENSÕES E A QUALIDADE DO MATERIAL GARANTEM VISIBILIDADE MESMO À DISTÂNCIA.				
67	**FAIXA EM LONA 440 - 3 X 1,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA AMBIENTES EXTERNOS. ESTE MATERIAL É CONHECIDO PELA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO DESGASTE E ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS. GRAMATURA: A LONA POSSUI 440G/M², O QUE CONFERE GRANDE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, RASGO E INTEMPÉRIES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 3 METROS (COMPRIMENTO) X 1,80 METROS (LARGURA). COM ESSAS DIMENSÕES, A FAIXA É IDEAL PARA UMA VISIBILIDADE AMPLIADA EM ESPAÇOS ABERTOS OU ÁREAS DE GRANDE CIRCULAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: A FAIXA SERÁ IMPRESSA DIGITALMENTE, GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES E DETALHES, COM UMA ÓTIMA RESOLUÇÃO. CORES: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), PERMITINDO PERSONALIZAÇÃO COM LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: INCLUSÃO DE ILHOSES NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS DA FAIXA PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E FIXAÇÃO. BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SERÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. FÁCIL FIXAÇÃO: A FAIXA PODE SER FACILMENTE INSTALADA EM DIVERSOS TIPOS DE SUPORTES, COMO POSTES, CERCAS OU ESTRUTURAS METÁLICAS, COM USO DE CORDAS OU CABOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: A FAIXA EM LONA É IDEAL PARA PUBLICIDADE AO AR LIVRE, EVENTOS, CAMPANHAS PROMOCIONAIS, FEIRAS E EXPOSIÇÕES. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É RESISTENTE A CHUVA, VENTO E EXPOSIÇÃO SOLAR, MANTENDO SUA QUALIDADE E APARÊNCIA POR LONGOS PERÍODOS. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 É PROJETADA PARA SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, GARANTINDO DURABILIDADE POR UM LONGO PERÍODO, MESMO EM AMBIENTES	PEÇA	52	R$ 734,00	R$ 38.168,00

	EXTERNOS. GRANDE VISIBILIDADE: O TAMANHO DE 3M X 1,80M PROPORCIONA UMA VISIBILIDADE EFICAZ EM ÁREAS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, SENDO IDEAL PARA CAMPANHAS E EVENTOS.				
68	**FAIXA EM LONA 440 - 5 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, ESPECIALMENTE INDICADA PARA AMBIENTES EXTERNOS E CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. GRAMATURA: 440G/M², CONFERINDO EXCELENTE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO E AO DESGASTE, ALÉM DE SER RESISTENTE A RASGOS E INTEMPÉRIES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 5 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (LARGURA). ESSE TAMANHO É IDEAL PARA APLICAÇÕES EM LOCAIS DE GRANDE VISIBILIDADE E É ADEQUADO PARA FAIXAS LONGAS, COMO EM RODOVIAS, FACHADAS OU EVENTOS DE GRANDE PORTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES E DETALHES. CORES: A FAIXA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS, MANTENDO A NITIDEZ MESMO EM TAMANHOS GRANDES. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: ILHOSES SERÃO COLOCADOS NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS DA FAIXA PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E A FIXAÇÃO. BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SERÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. FÁCIL INSTALAÇÃO: A FAIXA PODE SER FACILMENTE FIXADA EM DIVERSOS TIPOS DE SUPORTES, COMO POSTES, CERCAS, ESTRUTURAS METÁLICAS OU ATÉ MESMO EM GRANDES FACHADAS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS AO AR LIVRE, EVENTOS, EXPOSIÇÕES, PROMOÇÕES, FESTIVAIS, E OUTRAS APLICAÇÕES EM GRANDE ESCALA. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É PROJETADA PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, INCLUINDO SOL FORTE, CHUVA E VENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 PROPORCIONA DURABILIDADE POR LONGOS PERÍODOS, MESMO QUANDO EXPOSTA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS EXTERNAS SEVERAS. VISIBILIDADE ALTA: O TAMANHO DE 5M X 0,90M OFERECE GRANDE VISIBILIDADE, SENDO PERFEITO PARA BANNERS PUBLICITÁRIOS OU AVISOS EM LOCAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, COMO RODOVIAS OU EVENTOS AO AR LIVRE.	PEÇA	42	R$ 663,33	R$ 27.860,00
69	**FAIXA EM LONA 440 - 5 X 1,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO	PEÇA	52	R$ 1.296,67	R$ 67.426,67

	DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES EXTERNOS, COM EXCELENTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A RASGOS E INTEMPÉRIES. GRAMATURA: 440G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA SUPERIOR, ESTABILIDADE E DURABILIDADE EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO SOL INTENSO, CHUVA E VENTO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 5 METROS (COMPRIMENTO) X 1,80 METROS (LARGURA). ESTE TAMANHO É IDEAL PARA APLICAÇÕES EM ESPAÇOS GRANDES, COMO FACHADAS, EVENTOS DE GRANDE PORTE, RODOVIAS OU ÁREAS EXTERNAS DE ALTA VISIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO CORES VIBRANTES E DETALHES NÍTIDOS, MESMO EM FORMATOS GRANDES. PERSONALIZAÇÃO: PODE INCLUIR LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE QUALIDADE, OFERECENDO GRANDE VISIBILIDADE E IMPACTO. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E AUMENTAR SUA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS DE FIXAÇÃO: ILHOSES POSICIONADOS NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS, PERMITINDO FÁCIL FIXAÇÃO E MAIOR SEGURANÇA NA INSTALAÇÃO. FACILIDADE DE INSTALAÇÃO: IDEAL PARA SER FIXADA EM POSTES, CERCAS, FACHADAS E OUTRAS ESTRUTURAS COM ALTA ESTABILIDADE. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EM GRANDES ESPAÇOS, EVENTOS AO AR LIVRE, FESTIVAIS, EXPOSIÇÕES, FEIRAS, PROMOÇÕES E DECORAÇÕES DE GRANDE PORTE. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É PROJETADA PARA SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS SEVERAS, INCLUINDO RAIOS SOLARES INTENSOS, CHUVA E VENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: DURABILIDADE: A LONA 440 PROPORCIONA LONGA DURABILIDADE, COM EXCELENTE RESISTÊNCIA A RASGOS, DESBOTAMENTO E DESGASTE, MESMO EM AMBIENTES EXTERNOS. VISIBILIDADE ALTA: O TAMANHO DE 5M X 1,80M OFERECE ALTA VISIBILIDADE E É IDEAL PARA CHAMAR A ATENÇÃO EM GRANDES DISTÂNCIAS, SENDO PERFEITA PARA PUBLICIDADE E COMUNICAÇÃO VISUAL DE GRANDE IMPACTO.				
70	**FAIXA EM LONA 440 - 7 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440, ESPECIALMENTE PROJETADA PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS SEVERAS, COM ALTA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A RASGOS,	PEÇA	42	R$ 900,00	R$ 37.800,00

	ABRASÕES E DANOS CAUSADOS PELA EXPOSIÇÃO AO TEMPO. GRAMATURA: 440G/M², PROPORCIONANDO ROBUSTEZ E UMA EXCELENTE RELAÇÃO ENTRE RESISTÊNCIA E LEVEZA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS COM GRANDE VISIBILIDADE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 7 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (LARGURA). ESSAS DIMENSÕES SÃO ADEQUADAS PARA APLICAÇÃO EM LOCAIS DE GRANDE VISIBILIDADE, COMO FACHADAS, MUROS, CERCAS, OU COMO BANNERS PROMOCIONAIS E PUBLICITÁRIOS DE GRANDES DIMENSÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DE CORES E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: A FAIXA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCAS, SLOGANS, TEXTOS E IMAGENS, COM ACABAMENTOS QUE ASSEGURAM VISIBILIDADE DE LONGO PRAZO. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SÃO COSTURADAS OU SELADAS PARA EVITAR DESFIAMENTOS E AUMENTAR A DURABILIDADE. ILHÓS DE FIXAÇÃO: A FAIXA É EQUIPADA COM ILHOSES DISTRIBUÍDOS AO LONGO DE SUAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E GARANTIR A FIXAÇÃO SEGURA. ACABAMENTO ADICIONAL: CASO NECESSÁRIO, A FAIXA PODE SER CONFECCIONADA COM ACABAMENTO DE REFORÇO NAS EXTREMIDADES PARA MAIOR RESISTÊNCIA A TENSIONAMENTOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA PUBLICIDADE EM AMBIENTES ABERTOS, COMO RUAS, RODOVIAS, ESTACIONAMENTOS, EVENTOS DE GRANDE PORTE, FEIRAS E EXPOSIÇÕES. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 TEM ALTA RESISTÊNCIA A INTEMPÉRIES, COMO VENTO FORTE, CHUVA, E EXPOSIÇÃO PROLONGADA AO SOL, TORNANDO-A PERFEITA PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS AO AR LIVRE. QUALIDADE E DURABILIDADE: DURABILIDADE: A LONA DE 440G/M² OFERECE LONGA VIDA ÚTIL, RESISTINDO A RASGOS E AO DESBOTAMENTO DEVIDO AO USO CONSTANTE E EXPOSIÇÃO AO SOL. VISIBILIDADE ELEVADA: AS DIMENSÕES GENEROSAS DE 7M X 0,90M GARANTEM ALTA VISIBILIDADE, SENDO APROPRIADA PARA EVENTOS, CAMPANHAS E ATIVIDADES QUE EXIGEM AMPLA COBERTURA VISUAL.				
71	**FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: UTILIZAÇÃO DE PAPEL RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E COM BOA RESISTÊNCIA E QUALIDADE PARA	BLOCO	220	R$ 27,85	R$ 6.126,27

	IMPRESSÕES. GRAMATURA: A GRAMATURA DO PAPEL PODE SER AJUSTADA CONFORME A NECESSIDADE, 90G/M², ADEQUADO PARA USO EM FICHAS DE ATENDIMENTO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,8 CM DE LARGURA X 28,2 CM DE ALTURA. ESTA DIMENSÃO É IDEAL PARA FICHAS DE ATENDIMENTO ONDE É NECESSÁRIO ESPAÇO PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE OU CLIENTE. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA NECESSIDADE. A IMPRESSÃO DEVE SER FEITA COM TINTAS DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. DESIGN PERSONALIZADO: FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DADOS PESSOAIS, HISTÓRICO MÉDICO, OBSERVAÇÕES, DIAGNÓSTICO, ENTRE OUTROS, COM DESIGN ADEQUADO PARA OTIMIZAR O PREENCHIMENTO. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: APRESENTAÇÃO EM BLOCO COM 100 UNIDADES, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E USO DIÁRIO. ACABAMENTO DA BORDA: BORDA PERFURADA PARA FÁCIL DESCOLAMENTO DA FICHA QUANDO NECESSÁRIO. ENCADERNAÇÃO: BLOCO COLADO NA PARTE SUPERIOR PARA FÁCIL SEPARAÇÃO DE CADA FICHA INDIVIDUALMENTE. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: FICHAS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL SÃO AMPLAMENTE UTILIZADAS EM CLÍNICAS, CONSULTÓRIOS MÉDICOS, ATENDIMENTOS SOCIAIS, ESCOLAS E OUTROS SERVIÇOS QUE NECESSITAM REGISTRAR INFORMAÇÕES DE FORMA PRÁTICA E EFICIENTE. PRATICIDADE: A ESTRUTURA DA FICHA PERMITE O PREENCHIMENTO RÁPIDO, COM ESPAÇO SUFICIENTE PARA INFORMAÇÕES DETALHADAS E LEGÍVEIS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: A UTILIZAÇÃO DE PAPEL RECICLADO CONTRIBUI COM PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS, PROMOVENDO A ECONOMIA CIRCULAR E REDUZINDO O IMPACTO AMBIENTAL. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DA FICHA DE ATENDIMENTO PODE SER PERSONALIZADO COM LOGOMARCA OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA CADA TIPO DE ATENDIMENTO. VERSATILIDADE: IDEAL PARA REGISTROS DIVERSOS, SEJA EM ATENDIMENTOS MÉDICOS, SOCIAIS, PSICOLÓGICOS, OU OUTROS SERVIÇOS QUE EXIJAM ORGANIZAÇÃO DE DADOS PESSOAIS.				
72	**FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: FABRICADO EM	BLOCO	300	R$ 24,76	R$ 7.429,00

	PAPEL RECICLADO DE BOA QUALIDADE, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E MANTENDO RESISTÊNCIA PARA ANOTAÇÕES E REGISTROS DURÁVEIS. GRAMATURA: O PAPEL UTILIZADO POSSUI GRAMATURA DE 90G/M², ADEQUADO PARA USO EM FICHAS DE ATENDIMENTO, OFERECENDO RESISTÊNCIA E BOA RECEPÇÃO DA IMPRESSÃO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,8 CM DE LARGURA X 26,8 CM DE ALTURA, QUE PROPORCIONA ESPAÇO ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO COMPLETO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, HISTÓRICO ODONTOLÓGICO E OBSERVAÇÕES. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, CONFORME NECESSIDADE. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES E A DURABILIDADE DA FICHA. DESIGN PERSONALIZADO: A FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO DE TRATAMENTOS, DIAGNÓSTICOS, PLANO DE TRATAMENTO, OBSERVAÇÕES DO DENTISTA, ENTRE OUTROS. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: BLOCO COM 100 UNIDADES, FACILITANDO O MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. ENCADERNAÇÃO: AS FICHAS SÃO COLADAS NA PARTE SUPERIOR DO BLOCO, COM ACABAMENTO IDEAL PARA FACILITAR O DESCOLAMENTO DA FICHA DE MANEIRA PRÁTICA. PERFURADA: BORDA PERFURADA PARA QUE CADA FICHA SEJA FACILMENTE DESTACADA DO BLOCO. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO IDEAL PARA CONSULTÓRIOS E CLÍNICAS ODONTOLÓGICAS, FACILITANDO O REGISTRO DETALHADO DOS ATENDIMENTOS DE CADA PACIENTE. PRATICIDADE: A FICHA POSSUI ESTRUTURA ORGANIZADA PARA ANOTAÇÕES CLARAS E RÁPIDAS, INCLUINDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA IDENTIFICAÇÃO DE TRATAMENTO, EXAMES E RECOMENDAÇÕES ODONTOLÓGICAS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: FABRICADA COM PAPEL RECICLADO, A FICHA É UMA SOLUÇÃO SUSTENTÁVEL, CONTRIBUINDO COM PRÁTICAS ECOLÓGICAS NA ROTINA DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: AS FICHAS PODEM SER PERSONALIZADAS COM LOGOMARCA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O TIPO DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO (EX: PREVENTIVA, RESTAURADORA, ORTODONTIA, ETC.). VERSATILIDADE: IDEAL PARA O				

	REGISTRO DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, PERMITINDO O ACOMPANHAMENTO DO HISTÓRICO E DAS RECOMENDAÇÕES DOS PACIENTES.				
73	**FICHA DE ATENDIMENTO SOCIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: A FICHA É FABRICADA COM PAPEL RECICLADO DE BOA QUALIDADE, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E OFERECENDO RESISTÊNCIA PARA O USO CONTÍNUO EM ATENDIMENTOS SOCIAIS. GRAMATURA: O PAPEL UTILIZADO TEM GRAMATURA DE 90G/M², IDEAL PARA FICHAS DE REGISTRO DE ATENDIMENTOS, COM BOA CAPACIDADE DE RETENÇÃO DE TINTA E DURABILIDADE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 14 CM DE LARGURA X 9,5 CM DE ALTURA. ESSE TAMANHO COMPACTO É IDEAL PARA FICHAS DE REGISTROS RÁPIDOS, OCUPANDO MENOS ESPAÇO E FACILITANDO O MANUSEIO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DE ACORDO COM A NECESSIDADE, GARANTINDO BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES REGISTRADAS. DESIGN PERSONALIZADO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE DADOS PESSOAIS, ATENDIMENTOS REALIZADOS, HISTÓRICO DE ACOMPANHAMENTO E OBSERVAÇÕES PERTINENTES AO ATENDIMENTO SOCIAL. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: BLOCO COM 100 FICHAS, QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO E MANUSEIO DAS FICHAS NO DIA A DIA. ENCADERNAÇÃO: AS FICHAS SÃO COLADAS NA PARTE SUPERIOR DO BLOCO, O QUE PERMITE FÁCIL REMOÇÃO DA FICHA APÓS O USO. PERFURADA: AS FICHAS POSSUEM PERFURAÇÃO NA BORDA SUPERIOR PARA QUE SEJAM FACILMENTE DESTACADAS DO BLOCO. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: IDEAL PARA PROFISSIONAIS DA ÁREA SOCIAL (ASSISTENTES SOCIAIS, PSICÓLOGOS, ETC.), PARA REGISTRAR ATENDIMENTOS E ACOMPANHAR O HISTÓRICO DOS INDIVÍDUOS OU FAMÍLIAS ATENDIDAS. PRATICIDADE: O TAMANHO COMPACTO E OS CAMPOS ORGANIZADOS TORNAM AS FICHAS PRÁTICAS PARA PREENCHIMENTO RÁPIDO E EFICIENTE DURANTE O ATENDIMENTO. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: FABRICADA COM PAPEL RECICLADO, ESTA FICHA ATENDE À NECESSIDADE DE SUSTENTABILIDADE, SENDO UMA OPÇÃO ECOLÓGICA PARA PROFISSIONAIS QUE BUSCAM ADOTAR PRÁTICAS MAIS CONSCIENTES. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCA	BLOCO	20	R$ 19,23	R$ 384,67

	OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS CONFORME A NECESSIDADE DO SERVIÇO SOCIAL, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS DE ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS SOCIAIS OU OBSERVAÇÕES DO ATENDIMENTO. VERSATILIDADE: A FICHA É IDEAL PARA DIVERSOS TIPOS DE ATENDIMENTOS SOCIAIS, COMO ACOLHIMENTO, ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE FAMÍLIAS OU INDIVÍDUOS EM PROGRAMAS SOCIAIS.				
74	**FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE 75G/M², CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE: O PAPEL É RESISTENTE E ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES COM CANETA, LÁPIS OU MARCADOR, GARANTINDO BOA FIXAÇÃO DE TINTA SEM BORRÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (21 CM X 29,7 CM), FORMATO PADRÃO QUE PERMITE ESPAÇO SUFICIENTE PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO DESEJADA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO. ESTRUTURA DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO. ACABAMENTO: BLOCO: O PRODUTO É FORNECIDO EM BLOCO DE 100 FOLHAS, PERMITINDO FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FICHAS À MEDIDA QUE SÃO PREENCHIDAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: AS FOLHAS SÃO COLADAS OU GRAMPEADAS NA PARTE SUPERIOR OU LATERAL DO BLOCO, FACILITANDO A REMOÇÃO DAS FICHAS APÓS PREENCHIMENTO. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO, SLOGANS OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS PERSONALIZADOS. SUSTENTABILIDADE (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: PODE SER FEITA COM PAPEL RECICLADO, PROPORCIONANDO UMA OPÇÃO ECOLÓGICA PARA INSTITUIÇÕES PREOCUPADAS COM A SUSTENTABILIDADE. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FICHAS: CADA BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, SENDO IDEAL PARA USO EM TURMAS E ATIVIDADES COM GRANDE QUANTIDADE DE ALUNOS.	PEÇA	100	R$ 13,57	R$ 1.356,67
75	**FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE 75G/M², CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE: O PAPEL É ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES COM CANETA,	PEÇA	200	R$ 25,17	R$ 5.033,33

	LÁPIS OU MARCADOR, PROPORCIONANDO BOA ABSORÇÃO DE TINTA SEM BORRÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (21 CM X 29,7 CM), TAMANHO PADRÃO QUE PERMITE AMPLO ESPAÇO PARA PREENCHIMENTO DE DADOS E AVALIAÇÕES. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO NECESSÁRIA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL. ACABAMENTO: BLOCO: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCO DE 100 FOLHAS, O QUE FACILITA A REMOÇÃO CONFORME A NECESSIDADE. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: FOLHAS COLADAS, PERMITINDO A SEPARAÇÃO DAS FICHAS DE FORMA PRÁTICA. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO, PERSONALIZAÇÃO DE CAMPOS, OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, DE ACORDO COM A NECESSIDADE. SUSTENTABILIDADE (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: PARA INSTITUIÇÕES QUE BUSCAM SUSTENTABILIDADE, O PRODUTO PODE SER FABRICADO COM PAPEL RECICLADO, PROMOVENDO PRÁTICAS MAIS ECOLÓGICAS. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FICHAS: CADA BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, IDEAL PARA ATIVIDADES DE AVALIAÇÃO EM GRANDE ESCALA.				
76	**FICHA DE CADASTRAMENTO DAS GESTANTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE DE BOA QUALIDADE COM GRAMATURA DE 75G/M², OU PAPEL RECICLADO, ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES EM FICHAS DE CADASTRAMENTO. DURABILIDADE: RESISTENTE, ADEQUADO PARA O USO DIÁRIO E ARQUIVAMENTO POR LONGO PERÍODO. DIMENSÕES MÍNIMAS: FICHA: 18,2 CM X 25,1 CM (TAMANHO IDEAL PARA REGISTROS DE DADOS DETALHADOS). IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO NECESSÁRIA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE CADASTRAMENTO DAS GESTANTES. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, EM QUE CADA UNIDADE TEM A POSSIBILIDADE DE SER DESTACADA PARA SER PREENCHIDA INDIVIDUALMENTE. FOLHAS EM FORMATO ÚNICO: AS FICHAS TERÃO A MESMA DIMENSÃO, FACILITANDO A ORGANIZAÇÃO E O USO. PERSONALIZAÇÃO (OPCIONAL): LOGO OU IDENTIFICAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM O	BLOCO	1000	R$ 29,10	R$ 29.100,00

	LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, PROGRAMA OU CAMPANHA DE SAÚDE, E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. CAMPOS ADICIONAIS: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DO SERVIÇO DE SAÚDE, OUTROS CAMPOS PODEM SER INCLUÍDOS NA FICHA, COMO INFORMAÇÕES SOBRE ACOMPANHAMENTO PSICOLÓGICO, NUTRICIONAL, OU OUTRAS ÁREAS DE SUPORTE À GESTANTE. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: A FICHA PODE SER PRODUZIDA EM PAPEL RECICLADO, ALINHANDO-SE A PRÁTICAS ECOLÓGICAS. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: A FICHA PODE SER IMPRESSA COM INFORMAÇÕES TANTO NA FRENTE QUANTO NO VERSO, CASO SEJA NECESSÁRIO USAR O ESPAÇO DE FORMA MAIS EFICIENTE. QUANTIDADE: BLOCO DE FICHAS: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES OU CONFORME A QUANTIDADE SOLICITADA, PERMITINDO FÁCIL CONTROLE E ORGANIZAÇÃO.				
77	**FICHA DE ENCAMINHAMENTO E RETORNO.** TIPO DE PRODUTO: FICHA UTILIZADA PARA REGISTROS DE ENCAMINHAMENTOS E RETORNOS DE ATENDIMENTOS EM UNIDADES DE SAÚDE OU OUTRAS INSTITUIÇÕES QUE REALIZAM ATENDIMENTO CONTÍNUO, COMO CLÍNICAS, HOSPITAIS E UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA. CARACTERÍSTICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE OU RECICLADO DE BOA QUALIDADE, COM GRAMATURA DE 75G/M², ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES MANUAIS E FÁCIL MANUSEIO. DURABILIDADE: PAPEL DE ALTA RESISTÊNCIA, PERMITINDO O MANUSEIO FREQUENTE SEM DANIFICAR AS FICHAS. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 15,2 X 22,8 CM, QUE PROPORCIONA UMA ÁREA SUFICIENTE PARA O PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES RELEVANTES SEM SER EXCESSIVAMENTE GRANDE, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E ORGANIZAÇÃO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, COM ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE AS INFORMAÇÕES SEJAM LEGÍVEIS E FÁCEIS DE PREENCHER. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE ENCAMINHAMENTO E RETORNO. ACABAMENTO: BLOCO: FICHAS ORGANIZADAS EM BLOCO DE 100 UNIDADES, PERMITINDO FÁCIL DESTAQUE DE CADA FICHA PARA USO. PAPEL DE BOA QUALIDADE: IDEAL PARA ANOTAÇÕES MANUAIS COM CANETA OU LÁPIS, SEM RISCO DE BORRÕES OU RASGOS. ACABAMENTO ADICIONAL: FRENTE E VERSO (OPCIONAL): A FICHA PODE SER IMPRESSA EM AMBOS OS LADOS PARA OTIMIZAR O ESPAÇO E INCLUIR MAIS CAMPOS, CASO NECESSÁRIO.	BLOCO	1000	R$ 18,92	R$ 18.916,67

	PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO QUE A UTILIZA, GARANTINDO UMA IDENTIDADE VISUAL. QUANTIDADE: BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO, COM CADA FICHA DESTACÁVEL, PERMITINDO FÁCIL ARQUIVAMENTO E CONSULTA POSTERIOR.				
78	**FICHA DE PACIENTE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL RECICLÁVEL COM GRAMATURA DE 75G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA AO MANUSEIO DIÁRIO E À ESCRITA. IDEAL PARA O REGISTRO MANUAL DE INFORMAÇÕES SEM COMPROMETER O MEIO AMBIENTE. QUALIDADE DO PAPEL: O MATERIAL RECICLÁVEL OFERECE UM BOM ACABAMENTO E BOA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO PARA CANETAS, EVITANDO BORRÕES E GARANTINDO CLAREZA NAS ANOTAÇÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,2 X 12,1 CM, UM FORMATO COMPACTO QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO E O MANUSEIO, IDEAL PARA SER ARQUIVADO EM PASTAS OU ARQUIVOS DE FÁCIL ACESSO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E CLAREZA DOS CAMPOS E INFORMAÇÕES. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNCERÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE PACIENTE. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: A FICHA É FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E A ORGANIZAÇÃO DOS REGISTROS. O BLOCO PODE SER REMOVIDO UMA FICHA POR VEZ PARA PREENCHER AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS. ACABAMENTO SIMPLES: A FICHA POSSUI ACABAMENTO SIMPLES E FUNCIONAL, COM FOCO NA PRATICIDADE DE USO E DURABILIDADE. PERSONALIZAÇÃO: LOGOTIPO E IDENTIFICAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA CLÍNICA, HOSPITAL OU INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, PARA UM TOQUE PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL. CAMPOS ADICIONAIS: A FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS CONFORME A NECESSIDADE DA INSTITUIÇÃO OU A ESPECIALIDADE MÉDICA. SUSTENTABILIDADE: PAPEL RECICLADO: O USO DE PAPEL RECICLÁVEL CONTRIBUI PARA A SUSTENTABILIDADE, ATENDENDO A UMA DEMANDA CRESCENTE POR PRODUTOS ECOLOGICAMENTE RESPONSÁVEIS.	PEÇA	1500	R$ 23,50	R$ 35.250,00
79	**FICHA DE PROCEDIMENTO, FORMATO 20,2 CM X 13,5 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 20,2 CM. ALTURA: 13,5 CM. MATERIAL: PAPEL OFFSET	BLOCO	300	R$ 18,83	R$ 5.650,00

	BRANCO DE ALTA QUALIDADE, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M²; RESISTENTE À ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA E OUTROS MATERIAIS DE USO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO FRENTE, EM TINTA PRETA, COM LAYOUT QUE SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO NÍTIDA, SEM BORRÕES OU FALHAS. BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS; CONFIGURAÇÃO 100X1 (VIA ÚNICA, NÃO DUPLICADA); ENCADERNAÇÃO EM BLOCO COM COLAGEM NA PARTE SUPERIOR, FACILITANDO O DESTAQUE DAS FOLHAS; NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, CONFORME SOLICITADO NO EDITAL. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO; CANTOS SEM REBARBAS; ENCADERNAÇÃO FIRME, GARANTINDO A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO. EMBALAGEM: OS BLOCOS DEVERÃO SER EMBALADOS EM PACOTES PADRONIZADOS PARA PROTEGER CONTRA UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; IDENTIFICAÇÃO DO LOTE E DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM. CONDIÇÕES GERAIS: O MATERIAL DEVE SER ENTREGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM MANCHAS, RASGOS OU FALHAS DE IMPRESSÃO; AS DIMENSÕES E ESPECIFICAÇÕES DEVEM SER RIGOROSAMENTE ATENDIDAS; A ENTREGA DEVE RESPEITAR OS PRAZOS E CONDIÇÕES ESTIPULADOS NO CONTRATO OU EDITAL.				
80	**FICHA DE PRONTUÁRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 29,7 CM (FORMATO A4 PADRÃO) MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONTÍNUO; GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E PREENCHIMENTO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA OU COLORIDA (CASO HAJA CAMPOS DESTACADOS); MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO DE FÁCIL LEITURA, COM CAMPOS CLAROS E NÍTIDOS, PERMITINDO O PREENCHIMENTO CORRETO E ÁGIL. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; MARGENS ADEQUADAS PARA GARANTIR CONFORTO NO PREENCHIMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO,	PEÇA	4000	R$ 2,40	R$ 9.600,00

	RASGOS OU DEFEITOS; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS NO CONTRATO OU EDITAL.				
81	**FICHA DE REGISTRO DO VACINADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 19,4 CM ALTURA: 26,6 CM MATERIAL: PAPEL CARTÃO OU MATERIAL SIMILAR, DE ALTA RESISTÊNCIA; GRAMATURA MÍNIMA: 180 G/M², GARANTINDO BOA DURABILIDADE PARA USO CONTÍNUO E MANUSEIO. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO LEGIBILIDADE E DURABILIDADE; MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. CAMPOS DE FÁCIL PREENCHIMENTO, COM IMPRESSÃO PRECISA PARA GARANTIR CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU DEFEITOS; CANTOS RETOS PARA MAIOR PRATICIDADE E SEGURANÇA NO MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM MANCHAS, RASGOS OU DEFEITOS DE IMPRESSÃO; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ACORDADOS NO CONTRATO OU EDITAL.	PEÇA	3000	R$ 2,45	R$ 7.350,00
82	**FICHA DE TRIAGEM TAMANHO A4.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 29,7 CM (FORMATO A4 PADRÃO) MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONTÍNUO; GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E PREENCHIMENTO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA OU COLORIDA (CASO HAJA NECESSIDADE DE CAMPOS DESTACADOS); MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO DE FÁCIL LEITURA, COM CAMPOS CLAROS E NÍTIDOS, PERMITINDO O PREENCHIMENTO CORRETO E ÁGIL. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; MARGENS ADEQUADAS PARA GARANTIR CONFORTO NO PREENCHIMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE,	PEÇA	2000	R$ 2,07	R$ 4.133,33

	PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS NO CONTRATO OU EDITAL.				
83	**FICHA DE VISITA DOMICILIAR, FORMATO 14 X 9,5 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 14 CM ALTURA: 9,5 CM MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU EQUIVALENTE, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO DIÁRIO; GRAMATURA MÍNIMA: 75 G/M², PROPORCIONANDO FIRMEZA PARA ESCRITA E DURABILIDADE PARA REGISTROS MANUAIS. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO NA FRENTE DAS FICHAS COM TINTA PRETA OU COLORIDA DE ALTA QUALIDADE. MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE FORMA LEGÍVEL E COM ESPAÇOS ADEQUADOS PARA O PREENCHIMENTO. ACABAMENTO: AS FICHAS SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA E UNIFORME, SEM REBARBAS; CADA FICHA SERÁ DESTACÁVEL INDIVIDUALMENTE A PARTIR DO BLOCO. EMBALAGEM: O PRODUTO SERÁ FORNECIDO EM BLOCO DE 100 UNIDADES, COM AS FICHAS ORGANIZADAS DE MANEIRA PRÁTICA PARA O USO CONTÍNUO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER CONTRA POEIRA E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS NO CORTE; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA SERÁ FEITA DENTRO DOS PRAZOS ESTIPULADOS NO CONTRATO OU EDITAL.	BLOCO	200	R$ 17,30	R$ 3.460,00
84	**FLYERS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 15,0 CM FORMATO: RETANGULAR (TAMANHO PADRÃO DE FLYER). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 115G: O PAPEL DEVE SER DE EXCELENTE QUALIDADE, COM ACABAMENTO BRILHANTE, PROPORCIONANDO CORES VIVAS E ÓTIMA DEFINIÇÃO PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM CORES COMPLETAS (CMYK) OU PRETO E BRANCO (DEPENDENDO DA SOLICITAÇÃO); IMPRESSÃO DE ALTA DEFINIÇÃO E CONTRASTE PARA GARANTIR BOA LEGIBILIDADE E APRESENTAÇÃO; TINTA DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE À AÇÃO DO TEMPO E AO DESGASTE DO MANUSEIO. ACABAMENTO:	PEÇA	11500	R$ 0,58	R$ 6.708,33

	CORTE RETO E PRECISO, COM BORDAS LIMPAS E SEM IMPERFEIÇÕES; ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (A SER ESPECIFICADO), CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL; FRENTE E VERSO DO FLYER PODEM SER IMPRESSOS (DUPLA FACE), COM CAMPOS ADEQUADOS PARA CONTEÚDO GRÁFICO E TEXTUAL. EMBALAGEM: OS FLYERS SERÃO ORGANIZADOS EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PEDIDO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER OS FLYERS CONTRA AMASSADOS, SUJEIRA OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: A IMPRESSÃO DEVE SER REALIZADA COM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CORES VIBRANTES E NÍTIDAS; AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO CORTE; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.				
85	**FOLDER 30X50 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DESCRIÇÃO: FOLDER PROMOCIONAL OU INSTITUCIONAL NO FORMATO 30 X 50 CM, IDEAL PARA APRESENTAÇÕES DE MAIOR CONTEÚDO, COMO FOLHETOS DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, INFORMATIVOS OU APRESENTAÇÕES DE PRODUTOS. O FOLDER SERÁ IMPRESSO COM ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A MELHOR APRESENTAÇÃO DE SEU CONTEÚDO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 30,0 CM X 50,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO APLICÁVEL): O FOLDER PODE SER DOBRADO DE ACORDO COM A NECESSIDADE (GERALMENTE EM 2 OU 3 PARTES), SENDO AS DIMENSÕES FINAIS VARIÁVEIS, MAS POR EXEMPLO, AO SER DOBRADO EM 3 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERIAM 10 CM X 15 CM. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G OU 150G (CONFORME ESPECIFICAÇÃO): PAPEL DE ALTA QUALIDADE, DE ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTO IMPACTO VISUAL. PODE SER USADO TANTO EM ACABAMENTO FOSCO QUANTO BRILHANTE, DE ACORDO COM O DESEJO DO CLIENTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIBRANTES E DEFINIÇÃO PRECISA DAS IMAGENS E TEXTOS. ESSE TIPO DE IMPRESSÃO OFERECE EXCELENTE QUALIDADE DE IMAGEM E PRECISÃO DE CORES. DOBRAGEM (SE APLICÁVEL): O FOLDER PODE SER DOBRADO CONFORME SOLICITADO EM ATÉ 3 PARTES	PEÇA	14705	R$ 1,08	R$ 15.930,42

	(DOBRA TIPO "Z" OU "C"), COM O TAMANHO FINAL DEPENDENDO DA ESCOLHA DO TIPO DE DOBRAGEM. CASO NÃO HAJA DOBRAGEM, O FOLDER SERÁ ENTREGUE NO TAMANHO 30X50 CM. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, SEM REBARBAS, PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL; O ACABAMENTO SERÁ ESCOLHIDO CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE: FOSCO (PARA UM EFEITO SOFISTICADO E PROFISSIONAL) OU BRILHANTE (PARA UMA APARÊNCIA MAIS VIBRANTE E ATRAENTE). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO DE FORMA CUIDADOSA EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME SOLICITADO, COM A EMBALAGEM ADEQUADA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE. CONDIÇÕES GERAIS: A PRODUÇÃO DO FOLDER SERÁ REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE, PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. O FOTOLITO SERÁ INCLUÍDO PARA GARANTIR A PRECISÃO NAS CORES E IMAGENS DA IMPRESSÃO.				
86	**FOLDER, DOBRAGEM EM 2 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 2 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE 21,0 CM X 15,0 CM (DEPENDENDO DA DOBRA). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE ALTA GRAMATURA, LISO E DE ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE (A SER ESPECIFICADO), ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE QUALIDADE SUPERIOR, COM EXCELENTE DEFINIÇÃO DE CORES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) COM TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIVAS E DE ALTA DEFINIÇÃO; A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE TODOS OS DETALHES GRÁFICOS, IMAGENS E TEXTOS FIQUEM NÍTIDOS E BEM DEFINIDOS. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 2 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA PRECISA PARA CRIAR 2 DOBRAS, GERALMENTE EM FORMATO "Z" OU "C", FACILITANDO A LEITURA E A ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO DENTRO DO FOLDER. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA A PREPARAÇÃO DA IMPRESSÃO, GARANTINDO PRECISÃO NAS CORES E NA REPRODUÇÃO DOS ELEMENTOS GRÁFICOS. O FOTOLITO É PARTE DO PROCESSO DE PRODUÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO, COM GARANTIA DE ALTA QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, COM BORDAS BEM DEFINIDAS E SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE, CONFORME NECESSIDADE: O	PEÇA	10505	R$ 1,45	R$ 15.232,25

	ACABAMENTO BRILHANTE RESULTA EM CORES MAIS INTENSAS E VIBRANTES, ENQUANTO O ACABAMENTO LISO PROPORCIONA UM VISUAL MAIS ELEGANTE E SÓBRIO. EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO CUIDADOSAMENTE, EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PEDIDO; EMBALAGEM DE PROTEÇÃO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, MANTENDO O MATERIAL EM PERFEITAS CONDIÇÕES. CONDIÇÕES GERAIS: A IMPRESSÃO E DOBRAGEM DO FOLDER DEVEM SER REALIZADAS COM ALTA QUALIDADE, RESPEITANDO AS ESPECIFICAÇÕES MENCIONADAS NO PEDIDO E GARANTINDO O PRAZO DE ENTREGA ACORDADO; O FOTOLITO INCLUSO GARANTE QUE TODAS AS CORES E IMAGENS SEJAM REPRODUZIDAS COM FIDELIDADE, PROPORCIONANDO UM RESULTADO FINAL DE ALTA DEFINIÇÃO E VISUAL IMPACTANTE.				
87	**FOLDER, DOBRAGEM EM 3 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 3 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE 21,0 CM X 10,0 CM (DEPENDENDO DA DOBRA, FORMATO "Z" OU "C"). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE GRAMATURA MÉDIA, COM ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE. DISPONÍVEL EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, PROPORCIONANDO BOA DEFINIÇÃO E RESISTÊNCIA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) COM TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIBRANTES E DEFINIÇÃO PRECISA DAS IMAGENS E TEXTOS. A IMPRESSÃO É FEITA COM TECNOLOGIA QUE GARANTE ALTA RESOLUÇÃO E NITIDEZ DAS CORES. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 3 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA PRECISA EM 3 DOBRAS, CRIANDO UM FORMATO "Z" OU "C", QUE FACILITA A LEITURA E ORGANIZA O CONTEÚDO DE FORMA ATRAENTE E PRÁTICA. ESTA DOBRAGEM OFERECE MAIS ESPAÇO PARA APRESENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA A PREPARAÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO. ESSE PROCESSO É ESSENCIAL PARA GARANTIR QUE AS CORES E IMAGENS SEJAM REPRODUZIDAS COM A MÁXIMA FIDELIDADE E QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E BEM ACABADO, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE, CONFORME ESPECIFICAÇÃO, PROPORCIONANDO UM RESULTADO FINAL DE ACORDO COM A ESTÉTICA DESEJADA	PEÇA	9505	R$ 1,72	R$ 16.316,92

	(BRILHANTE PARA CORES MAIS VIVAS E LISO PARA UM TOQUE MAIS SOFISTICADO). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO COM CUIDADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME SOLICITADO. A EMBALAGEM SERÁ ADEQUADA PARA TRANSPORTE E PROTEÇÃO CONTRA DANOS DURANTE O ENVIO, MANTENDO A QUALIDADE DO MATERIAL. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLDER SERÁ IMPRESSO E DOBRADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DE QUALIDADE, E O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A FIDELIDADE NA REPRODUÇÃO DAS CORES.				
88	**FOLDER, DOBRAGEM EM 4 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 4 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE APROXIMADAMENTE 10,5 CM X 7,5 CM (DEPENDENDO DA DOBRA EXATA). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE), IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS DE ALTA RESOLUÇÃO E CORES VIVAS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (4 CORES FRENTE E VERSO), UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK) PARA GARANTIR CORES VIBRANTES E ALTA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS; IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM CONTRASTE NÍTIDO E DEFINIÇÃO PRECISA, ESPECIALMENTE PARA DESIGNS COMPLEXOS E GRÁFICOS DETALHADOS. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 4 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA A CRIAR 4 PARTES (DOBRAS EM "Z" OU "C", DEPENDENDO DA ESPECIFICAÇÃO), PARA FACILITAR A LEITURA E O MANUSEIO; AS DOBRAS DEVEM SER FEITAS DE FORMA PRECISA, GARANTINDO QUE O FOLDER FIQUE BEM ESTRUTURADO E NÃO SOFRA DANOS OU RASGOS DURANTE O USO. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO PARA A PRODUÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO ESTÁ INCLUSO NO PROCESSO, GARANTINDO A EXATIDÃO DAS CORES E A DEFINIÇÃO DAS IMAGENS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E RETO, SEM REBARBAS; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DO CLIENTE, O ACABAMENTO PODE SER BRILHANTE (MAIS INTENSO NAS CORES) OU FOSCO (MAIS SÓBRIO E ELEGANTE). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO DE FORMA CUIDADOSA, EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICADO NO PEDIDO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER CONTRA SUJEIRA, UMIDADE OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: O TRABALHO DE	PEÇA	8505	R$ 1,63	R$ 13.891,50

	IMPRESSÃO E DOBRAGEM DEVERÁ SER REALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES E EM ALTA QUALIDADE, RESPEITANDO OS PRAZOS E GARANTIAS DE ENTREGA; O FOTOLITO INCLUSO É PARTE INTEGRAL DO PROCESSO, GARANTINDO ALTA FIDELIDADE NAS CORES E DEFINIÇÃO DAS IMAGENS; TODOS OS DETALHES, COMO DOBRAGEM, CORTE E ACABAMENTO, DEVEM SER REALIZADOS COM PRECISÃO PARA GARANTIR A FUNCIONALIDADE E ESTÉTICA DO PRODUTO FINAL.				
89	**FOLHETO 11X16 CM, PAPEL COUCHÊ 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 11,0 CM X 16,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO HAJA DOBRAGEM): SE NECESSÁRIO, O FOLHETO PODE SER DOBRADO PARA CRIAR UM FORMATO COMPACTO. A DOBRAGEM MAIS COMUM É A DOBRA EM 2 PARTES, RESULTANDO EM 11,0 CM X 8,0 CM APÓS A DOBRAGEM. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 90G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO LISO, PROPORCIONANDO EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES E IMAGENS NÍTIDAS. A GRAMATURA DE 90G TORNA O FOLHETO IDEAL PARA IMPRESSÕES QUE EXIGEM BOA QUALIDADE SEM SER EXCESSIVAMENTE ESPESSO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK). ISSO GARANTE UMA REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES, COM EXCELENTE DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL. O ACABAMENTO SERÁ EM FOSCO OU BRILHANTE CONFORME SOLICITADO, DEPENDENDO DO EFEITO DESEJADO PARA O MATERIAL. O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONA CORES MAIS VIBRANTES, ENQUANTO O FOSCO DÁ UM TOQUE MAIS SOFISTICADO E ELEGANTE. EMBALAGEM: O FOLHETO SERÁ EMBALADO COM CUIDADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU CONFORME SOLICITADO, COM A EMBALAGEM ADEQUADA PARA GARANTIR QUE OS FOLHETOS CHEGUEM AO DESTINO EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM DANOS. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLHETO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS, COM RIGOROSO CONTROLE DE QUALIDADE PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES, E O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A PRECISÃO DAS CORES E A QUALIDADE DA IMAGEM.	PEÇA	6500	R$ 0,78	R$ 5.091,67

90	**FOLHETO 21X30 CM, PAPEL COUCHÊ 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO HAJA DOBRAGEM): O FOLHETO PODE SER DOBRADO DE VÁRIAS MANEIRAS, COMO EM 2 OU 3 PARTES. QUANDO DOBRADO, AS DIMENSÕES PODEM SER REDUZIDAS A 10,5 CM X 15,0 CM (DOBRA EM 2 PARTES) OU 7 CM X 10 CM (DOBRA EM 3 PARTES). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 90G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRIMIR IMAGENS NÍTIDAS E CORES VIVAS. A GRAMATURA DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA SUFICIENTE, SEM SER MUITO GROSSO, TORNANDO-O PERFEITO PARA FOLHETOS DE USO GERAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK). ISSO ASSEGURA A QUALIDADE DAS CORES E A DEFINIÇÃO DOS TEXTOS E IMAGENS IMPRESSAS, COM ALTA FIDELIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO PARA GARANTIR A QUALIDADE NO ACABAMENTO DO FOLHETO. O ACABAMENTO SERÁ OFERECIDO EM FOSCO OU BRILHANTE DE ACORDO COM A PREFERÊNCIA DO CLIENTE, ONDE O BRILHANTE DESTACA AS CORES, E O FOSCO OFERECE UMA APARÊNCIA MAIS SOFISTICADA E ELEGANTE. EMBALAGEM: O FOLHETO SERÁ EMBALADO CUIDADOSAMENTE EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU CONFORME SOLICITADO, UTILIZANDO EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER O MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLHETO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DOS PRAZOS ACORDADOS, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE PARA GARANTIR QUE O MATERIAL FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A PRECISÃO NAS CORES E IMAGENS IMPRESSAS.	PEÇA	11500	R$ 0,93	R$ 10.656,67
91	**FORMULÁRIO PARA OUVIDORIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 10,5 CM X 14,85 CM (FORMATO RETANGULAR, TAMANHO A6). O TAMANHO PERMITE UM BOM ESPAÇO PARA O REGISTRO DE INFORMAÇÕES, AO MESMO TEMPO EM QUE SE MANTÉM COMPACTO PARA FÁCIL MANUSEIO. MATERIAL: PAPEL OFFSET 75G OU SIMILAR (CASO O CLIENTE PREFIRA OUTRO TIPO DE PAPEL, ESTE PODE SER AJUSTADO). O PAPEL É DE BOA QUALIDADE PARA SUPORTAR A ESCRITA MANUAL OU IMPRESSÕES, COM BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU CONFORME SOLICITADO): O FORMULÁRIO TERÁ UMA IMPRESSÃO SIMPLES, COM AS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS PARA	BLOCO	80	R$ 19,93	R$ 1.594,67

	PREENCHIMENTO, DE FORMA CLARA E LEGÍVEL. CASO HAJA NECESSIDADE DE IMPRIMIR EM MAIS CORES, O FORMULÁRIO PODE SER AJUSTADO PARA ISSO. O DESIGN DO FORMULÁRIO SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, GARANTINDO QUE TODAS AS BORDAS DO FORMULÁRIO ESTEJAM LIMPAS E SEM REBARBAS. O FORMULÁRIO SERÁ IMPRESSO EM UM BLOCO COM 100 FOLHAS (OU CONFORME SOLICITADO). CADA FOLHA SERÁ PERFURADA PARA FÁCIL REMOÇÃO. EMBALAGEM: O BLOCO DE FORMULÁRIOS SERÁ EMBALADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES COM PROTEÇÃO PARA TRANSPORTE, GARANTINDO QUE CHEGUE AO DESTINO SEM DANOS. CONDIÇÕES GERAIS: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO. O DESIGN DO FORMULÁRIO PODE SER PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELO CLIENTE, INCLUINDO LOGOTIPO OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS.				
92	**FORMULÁRIOS PARA ATENDIMENTO SOCIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4). O TAMANHO A4 OFERECE ESPAÇO ADEQUADO PARA REGISTRO DETALHADO DE INFORMAÇÕES DURANTE O ATENDIMENTO SOCIAL. MATERIAL: PAPEL OFFSET 75G: PAPEL DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR FÁCIL PREENCHIMENTO E DURABILIDADE. IDEAL PARA O USO EM PROCESSOS DE REGISTRO, POIS É RESISTENTE À ESCRITA COM CANETA E PROPORCIONA BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (FRENTE): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA APENAS NA PARTE DA FRENTE DO FORMULÁRIO, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. O DESIGN INCLUIRÁ CAMPOS COMO DADOS PESSOAIS, HISTÓRICO DO ATENDIMENTO, SITUAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS, DE FORMA CLARA E ORGANIZADA. DESIGN PERSONALIZADO: O LAYOUT DO FORMULÁRIO PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O ATENDIMENTO SOCIAL, ALÉM DE LOGOTIPO, SE NECESSÁRIO. ACABAMENTO: VIA PICOTADA: O FORMULÁRIO SERÁ IMPRESSO COM UMA LINHA PICOTADA QUE FACILITA A SEPARAÇÃO DAS VIAS, CASO O DOCUMENTO NECESSITE DE MÚLTIPLAS CÓPIAS. ISSO PODE SER ÚTIL, POR EXEMPLO, PARA FORNECER UMA VIA AO USUÁRIO E MANTER UMA VIA ARQUIVADA NO ATENDIMENTO SOCIAL. CORTE RETO: O FORMULÁRIO SERÁ CORTADO	BLOCO	20	R$ 35,50	R$ 710,00

	DE FORMA PRECISA, GARANTINDO BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. EMBALAGEM: BLOCO DE 100 FOLHAS: O FORMULÁRIO SERÁ EMBALADO EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, CONVENIENTEMENTE PROTEGIDOS PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. A EMBALAGEM SERÁ COMPACTA E RESISTENTE, IDEAL PARA PROTEGER OS FORMULÁRIOS DE DANOS DURANTE O MANUSEIO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ACORDADO, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE. PERSONALIZAÇÃO: O FORMULÁRIO PODE SER AJUSTADO CONFORME AS NECESSIDADES ESPECÍFICAS DO ATENDIMENTO SOCIAL, COMO CAMPOS ADICIONAIS OU LAYOUT DIFERENCIADO. VERSATILIDADE: O FORMATO E AS ESPECIFICAÇÕES DO FORMULÁRIO SÃO IDEAIS PARA DIVERSOS TIPOS DE ATENDIMENTOS E REGISTROS EM SERVIÇOS SOCIAIS.				
93	**GUIA DE TRATAMENTO AMBULATORIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 18,5 X 27,6 CM (FORMATO RETANGULAR). O TAMANHO DA GUIA É IDEAL PARA REGISTRO DETALHADO DE INFORMAÇÕES DE TRATAMENTO AMBULATORIAL, PROPORCIONANDO O ESPAÇO NECESSÁRIO PARA PREENCHIMENTO CLARO E OBJETIVO. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL: O PAPEL UTILIZADO É RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE, COM BOA GRAMATURA E RESISTÊNCIA, ADEQUADO PARA O USO DIÁRIO EM AMBIENTE AMBULATORIAL. A TEXTURA E QUALIDADE DO PAPEL GARANTEM FÁCIL PREENCHIMENTO, COM LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU CONFORME ESPECIFICADO): A GUIA SERÁ IMPRESSA EM UMA ÚNICA COR, GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS, COMO DADOS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, ORIENTAÇÕES MÉDICAS E TRATAMENTOS. O DESIGN DA GUIA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS COMO: DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO DE TRATAMENTOS, MEDICAMENTOS PRESCRITOS, INFORMAÇÕES DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO: O FORMATO SERÁ CORTADO DE FORMA RETA, COM BORDAS BEM ACABADAS. PICOTE OU NÃO (DEPENDENDO DA SOLICITAÇÃO): CASO SEJA NECESSÁRIO, A GUIA PODE TER A OPÇÃO DE PICOTE PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO DE VIAS OU CÓPIAS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS SERÁ EMBALADO DE FORMA COMPACTA E PROTEGIDA, GARANTINDO QUE O PRODUTO CHEGUE AO DESTINO FINAL SEM DANOS. CADA BLOCO SERÁ BEM EMBALADO PARA	BLOCO	300	R$ 23,98	R$ 7.195,00

	FACILITAR O ARMAZENAMENTO E O MANUSEIO DURANTE O USO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ACORDADO, COM RIGOROSO CONTROLE DE QUALIDADE PARA GARANTIR A EXCELÊNCIA DO PRODUTO FINAL. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DA GUIA PODE SER AJUSTADO CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, INCLUINDO LOGOTIPO, CAMPOS ADICIONAIS OU OUTRAS MODIFICAÇÕES ESPECÍFICAS. VERSATILIDADE: O FORMATO DA GUIA PERMITE SER UTILIZADO PARA DIVERSOS TIPOS DE TRATAMENTOS AMBULATORIAIS, SEJA EM CLÍNICAS, HOSPITAIS OU UNIDADES DE SAÚDE.				
94	**IDENTIFICAÇÃO DE SORO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 11,2 X 4,6 CM. O TAMANHO COMPACTO E ESPECÍFICO DA ETIQUETA FACILITA A IDENTIFICAÇÃO DO SORO, COM ESPAÇO ADEQUADO PARA INFORMAÇÕES IMPORTANTES COMO O TIPO DE SORO, VALIDADE, LOTE E OUTROS DADOS ESSENCIAIS. MATERIAL: PAPEL ADESIVO DE ALTA QUALIDADE: O ADESIVO SERÁ DE BOA RESISTÊNCIA, DE FÁCIL APLICAÇÃO E FIXAÇÃO. O MATERIAL SERÁ ADEQUADO PARA ADERIR FIRMEMENTE AOS FRASCOS DE SORO, SEM DESCOLAR FACILMENTE. RESISTÊNCIA À UMIDADE: O ADESIVO SERÁ RESISTENTE A UMIDADE E CONDIÇÕES COMUNS DE ARMAZENAMENTO DE SOROS E MATERIAIS HOSPITALARES, PARA GARANTIR QUE A IDENTIFICAÇÃO PERMANEÇA LEGÍVEL E INTACTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR OU FULL COLOR: A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE OS DADOS DA IDENTIFICAÇÃO SEJAM CLAROS E LEGÍVEIS. DEPENDENDO DAS NECESSIDADES, PODE SER IMPRESSA EM 1 COR OU COM DIVERSAS CORES. DESIGN PERSONALIZADO: O LAYOUT DO ADESIVO SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ADESIVIDADE: FÁCIL APLICAÇÃO: O ADESIVO POSSUI UMA CAMADA DE COLA QUE GARANTE FÁCIL APLICAÇÃO E ALTA ADERÊNCIA AO FRASCO, SEM DEIXAR RESÍDUOS AO SER RETIRADO. DESCOLAMENTO CONTROLADO: A REMOÇÃO DO ADESIVO SERÁ POSSÍVEL SEM DANIFICAR O PRODUTO OU DEIXAR RESÍDUOS, RESPEITANDO O AMBIENTE HOSPITALAR E OS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO: O ADESIVO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA PARA GARANTIR QUE SE AJUSTEM CORRETAMENTE NOS FRASCOS DE SORO, COM BORDAS BEM ACABADAS E UM BOM ACABAMENTO GERAL. TAMANHO E FORMA AJUSTÁVEIS: O TAMANHO	PEÇA	3000	R$ 0,95	R$ 2.850,00

	E A FORMA PODEM SER AJUSTADOS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, SEMPRE RESPEITANDO AS DIMENSÕES ESSENCIAIS DE 11,2 X 4,6 CM. EMBALAGEM: EMBALAGEM DE PROTEÇÃO: OS ADESIVOS SERÃO EMBALADOS DE FORMA A GARANTIR SUA PROTEÇÃO CONTRA POEIRA E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: A PRODUÇÃO DO ADESIVO SERÁ REALIZADA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR QUE TODOS OS ADESIVOS ATENDAM ÀS ESPECIFICAÇÕES. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN PODE SER AJUSTADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, INCLUINDO O USO DE LOGOTIPOS, CORES ESPECÍFICAS OU MODIFICAÇÕES NO LAYOUT. VERSATILIDADE: O ADESIVO DE IDENTIFICAÇÃO DE SORO PODE SER USADO EM HOSPITAIS, CLÍNICAS, UNIDADES DE SAÚDE E OUTROS AMBIENTES MÉDICOS, SENDO UMA SOLUÇÃO PRÁTICA E EFICIENTE PARA A IDENTIFICAÇÃO SEGURA DE FRASCOS DE SORO.				
95	**IMPRESSÃO DE FOTOS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 20 X 30 CM (TAMANHO PADRÃO DE FOTO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 300G: O PAPEL COUCHÊ BRILHO DE 300G OFERECE UMA SUPERFÍCIE DE ALTA QUALIDADE PARA A IMPRESSÃO DE FOTOS, GARANTINDO CORES VIVAS E DETALHES NÍTIDOS. SUA GRAMATURA DE 300G PROPORCIONA MAIOR ROBUSTEZ E DURABILIDADE, SENDO IDEAL PARA FOTOS QUE EXIGEM ACABAMENTO PREMIUM. ACABAMENTO BRILHANTE: O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONA MAIOR CONTRASTE E INTENSIDADE DE CORES, TORNANDO A IMAGEM MAIS VIBRANTE E COM BRILHO VISUALMENTE ATRAENTE, DESTACANDO OS DETALHES DA FOTO. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO 4X0 CORES (CMYK): A IMPRESSÃO SERÁ FEITA UTILIZANDO O PROCESSO DE IMPRESSÃO OFFSET EM 4 CORES (CMYK – CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES DA IMAGEM, COM ALTA FIDELIDADE E DETALHAMENTO. FRENTE COLORIDA: APENAS A FRENTE DA FOTO SERÁ IMPRESSA, COM CORES VIBRANTES E UMA RESOLUÇÃO ELEVADA, ADEQUADA PARA O PROCESSO FOTOGRÁFICO. VERSO SEM IMPRESSÃO (0): O VERSO DO PAPEL SERÁ SEM IMPRESSÃO, MANTENDO A SIMPLICIDADE E QUALIDADE DO MATERIAL. RESOLUÇÃO E QUALIDADE DE IMPRESSÃO: ALTA RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO SERÁ	PEÇA	200	R$ 11,00	R$ 2.200,00

	REALIZADA COM ALTA RESOLUÇÃO, GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DA IMAGEM, COM CORES NÍTIDAS E DETALHES BEM DEFINIDOS. IDEAL PARA FOTOGRAFIAS DE ALTA QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE PRECISO: AS FOTOS SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, MANTENDO AS DIMENSÕES EXATAS DE 20 X 30 CM, COM BORDAS LIMPAS E SEM DANOS. DURABILIDADE: O PAPEL DE 300G E O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONAM UMA MAIOR RESISTÊNCIA À DESCOLORAÇÃO E DESGASTE, GARANTINDO UMA MAIOR LONGEVIDADE PARA AS FOTOS. EMBALAGEM E TRANSPORTE: EMBALAGEM ADEQUADA: AS FOTOS SERÃO EMBALADAS COM CUIDADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE. O USO DE EMBALAGEM PLÁSTICA OU DE PAPELÃO RÍGIDO PODE SER ADOTADO PARA GARANTIR QUE AS FOTOS CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO. PROTEÇÃO CONTRA UMIDADE: AS FOTOS SERÃO PROTEGIDAS CONTRA UMIDADE E OUTRAS CONDIÇÕES ADVERSAS, ASSEGURANDO A QUALIDADE ATÉ O MOMENTO DA ENTREGA. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: A PRODUÇÃO SERÁ REALIZADA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR A FIDELIDADE DAS CORES E O ACABAMENTO IMPECÁVEL DE CADA FOTO.				
96	**JORNAL COM 12 PÁGINAS (INCLUSO AS CAPAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 27 X 31 CM. FORMATO ABERTO: 54 X 31 CM (DUAS VEZES O TAMANHO FECHADO). MATERIAL: PAPEL JORNAL 70 G: O PAPEL JORNAL DE 70G É UMA ESCOLHA PADRÃO PARA PUBLICAÇÕES DE JORNAL, PROPORCIONANDO LEVEZA E FLEXIBILIDADE, COM CUSTO-BENEFÍCIO ACESSÍVEL, IDEAL PARA TIRAGENS EM LARGA ESCALA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4/4 CORES (CMYK): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM QUATRO CORES NA FRENTE E QUATRO NO VERSO (4/4), UTILIZANDO O PROCESSO DE IMPRESSÃO OFFSET, O QUE GARANTE A REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA FIDELIDADE E CORES VIVAS. ACABAMENTO: ACABAMENTO CANOA COM 2 GRAMPOS: O JORNAL SERÁ DOBRADO EM FORMATO "CANOA" E SERÁ PRESO COM 2 GRAMPOS NA LATERAL. ESSE ACABAMENTO É IDEAL PARA GARANTIR PRATICIDADE E FACILIDADE DE MANUSEIO, MANTENDO AS PÁGINAS BEM PRESAS. QUANTIDADE DE PÁGINAS: 12 PÁGINAS: O JORNAL CONTERÁ 12 PÁGINAS NO TOTAL, INCLUINDO AS CAPAS, COM CONTEÚDO IMPRESSO TANTO NA FRENTE QUANTO NO VERSO. A DISTRIBUIÇÃO DAS PÁGINAS SERÁ ORGANIZADA CONFORME O LAYOUT ACORDADO. ENTREGAS: ENTREGA	PEÇA	10010	R$ 14,38	R$ 143.893,75

	ÚNICA: O JORNAL SERÁ ENTREGUE EM UM ÚNICO LOTE APÓS A IMPRESSÃO, PRONTO PARA DISTRIBUIÇÃO. A EMBALAGEM E O TRANSPORTE SERÃO PLANEJADOS PARA GARANTIR QUE O MATERIAL CHEGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES. PERSONALIZAÇÃO: DESIGN PERSONALIZADO: O CLIENTE PODE FORNECER O LAYOUT E CONTEÚDO, OU SOLICITAR DESIGN PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO JORNAL. PRAZO DE PRODUÇÃO: TEMPO DE PRODUÇÃO E ENTREGA: O PRAZO PARA PRODUÇÃO SERÁ INFORMADO APÓS APROVAÇÃO DO MATERIAL E DA ARTE FINAL. A ENTREGA SERÁ FEITA EM ÚNICO LOTE, CONFORME O CRONOGRAMA ESTABELECIDO.				
97	**LAUDO MÉDICO DE PROCEDIMENTOS DE ALTA COMPLEXIDADE (APAC).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: FORMATO A4 OU SIMILAR: O TAMANHO PODE VARIAR DEPENDENDO DAS EXIGÊNCIAS DO PROCESSO, MAS GERALMENTE, A ESPECIFICAÇÃO É PARA FORMATOS COMO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME NECESSIDADE ESPECÍFICA. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET: PARA LAUDOS MÉDICOS, O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE, PERMITINDO UMA IMPRESSÃO CLARA E LEGÍVEL, COM BOA ADERÊNCIA À TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM UMA COR (GERALMENTE PRETO), UTILIZANDO IMPRESSORAS LASER OU JATO DE TINTA. O LAUDO DEVE SER CLARO E LEGÍVEL, COM ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS MÉDICOS SEJAM DE FÁCIL LEITURA E CONFERÊNCIA. FINALIDADE: LAUDO MÉDICO APAC: O LAUDO DE PROCEDIMENTOS MÉDICOS DE ALTA COMPLEXIDADE SERÁ UTILIZADO PARA DETALHAR OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS, POSSIBILITANDO A AUTORIZAÇÃO E O ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTOS REALIZADOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME REGULADO PELA APAC. QUANTIDADE: BLOCO DE 100X1: CADA BLOCO CONTERÁ 100 FOLHAS DE LAUDOS, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE VIAS ADICIONAIS CASO NECESSÁRIO (COM VIA PICOTADA PARA DIFERENTES DESTINOS, COMO ARQUIVO OU PACIENTES). LAYOUT DO LAUDO: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ O LAYOUT DO LAUDO. ACABAMENTO: FINALIZAÇÃO EM BLOCO OU ENCADERNADO: O BLOCO SERÁ FINALIZADO DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, COM 100 FOLHAS, PODENDO SER PERFURADO OU NÃO, DEPENDENDO DAS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E REGISTRO. IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O MODELO DE LAUDO PODERÁ SER PERSONALIZADO CONFORME A	BLOCO	500	R$ 22,42	R$ 11.208,33

	NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO OU O MODELO EXIGIDO PELO ÓRGÃO REGULADOR OU HOSPITAL.				
98	**LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: 19,4 X 28 CM MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL FORMATO: BLOCO QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS DE ALTA QUALIDADE PARA USO MÉDICO E HOSPITALAR, QUE PERMITA BOA LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE E À ESCRITA, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA, SEJA EM CANETA OU IMPRESSORA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO LAUDO, COM A FORMATAÇÃO ADEQUADA, INCLUINDO CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS CONFORME A ARTE DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ESTAR DE ACORDO COM AS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS PELAS NORMAS TÉCNICAS E REGULATÓRIAS, GARANTINDO A QUALIDADE E SEGURANÇA DO USO NO AMBIENTE HOSPITALAR. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA, MANTENDO AS CONDIÇÕES DE QUALIDADE ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES DA DATA DE ENTREGA.	BLOCO	200	R$ 23,90	R$ 4.780,00
99	**LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL – HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: TAMANHO DO PAPEL: 19,4 X 28 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL. FORMATO: BLOCO. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS DE ALTA QUALIDADE PARA USO MÉDICO E HOSPITALAR, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE, COM BOA LEGIBILIDADE PARA ESCRITA E IMPRESSÃO, PERMITINDO BOA ABSORÇÃO DE TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO LAUDO, COM CAMPOS FORMATADOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS CONFORME A ARTE DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS E REGULATÓRIAS APLICÁVEIS AO	BLOCO	200	R$ 25,00	R$ 5.000,00

	SETOR DE SAÚDE, GARANTINDO A SEGURANÇA E INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES PREENCHIDAS. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA APROPRIADA, GARANTINDO A INTEGRIDADE DAS FOLHAS ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.				
100	**MAPA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL – SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES 210 MM X 297 MM, FOLHA A4. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 90 G/M², GARANTINDO QUALIDADE E RESISTÊNCIA PARA PREENCHIMENTO E ARQUIVAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO) COM ALTA DEFINIÇÃO PARA LEGIBILIDADE. ESTRUTURA DO BLOCO: CONFIGURAÇÃO 100X1: BLOCO COM 100 FOLHAS, SENDO CADA UMA INDIVIDUAL E NÃO DUPLICADA. LAYOUT COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS REFERENTES AOS ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO SAMU, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR, COLADA OU GRAMPEADA, PARA FACILITAR O MANUSEIO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS. CAPA RESISTENTE PARA PROTEÇÃO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO COM LOGOTIPO, IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL E DEMAIS INFORMAÇÕES CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA PRESERVAR A INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. AMOSTRA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO EM LARGA ESCALA.	BLOCO	400	R$ 25,70	R$ 10.280,00
101	**MAPA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL.** CARACTERÍSTICAS DO TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: 28,1 X 19,5 CM MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL FORMATO: BLOCO QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS ADEQUADAS PARA O USO MÉDICO E HOSPITALAR, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU IMPRESSÃO. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER DE BOA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA E LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES. O MATERIAL DEVE TER UMA SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA A CANETA OU IMPRESSÃO A JATO DE TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO MAPA DE ATENDIMENTO, INCLUINDO CAMPOS	BLOCO	300	R$ 24,00	R$ 7.200,00

	FORMATADOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS ESSENCIAIS, COMO IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, HISTÓRICO DE ATENDIMENTO, TRATAMENTOS REALIZADOS, ENTRE OUTROS DADOS PERTINENTES, CONFORME NORMAS MÉDICAS E HOSPITALARES. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS E REGULAMENTAÇÕES APLICÁVEIS AO SETOR DE SAÚDE, GARANTINDO A SEGURANÇA E A INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO A INTEGRIDADE DAS FOLHAS ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO, PROTEGENDO-O CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.				
102	**MAPA DE ATENDIMENTO EM GRUPO - PROCEDIMENTOS COLETIVOS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DE CADA FOLHA: 18,6 X 25,1 CM. QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL: PAPEL OFFSET DE ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 75G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO DIÁRIO. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E UNIFORME NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, BORDAS LIMPAS E SEM IMPERFEIÇÕES. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 1 COR (MONOCROMÁTICO), AJUSTADA PARA GARANTIR CLAREZA E LEGIBILIDADE. CONTEÚDO: LAYOUT CONTENDO TABELAS E CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE INFORMAÇÕES RELACIONADAS AOS ATENDIMENTOS EM GRUPO E PROCEDIMENTOS COLETIVOS. O CABEÇALHO DEVE INCLUIR O NOME DO ESTABELECIMENTO, LOGOTIPO, CNPJ E OUTRAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS CONFORME NECESSIDADE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. RESISTÊNCIA: AS FOLHAS DEVEM ESTAR FIRMEMENTE PRESAS PARA FACILITAR O MANUSEIO E EVITAR PERDA DE PÁGINAS. DESIGN FUNCIONAL: O LAYOUT DEVE SER OTIMIZADO PARA FACILITAR O REGISTRO DAS INFORMAÇÕES, COM CAMPOS CLAROS E BEM ORGANIZADOS. DURABILIDADE: A IMPRESSÃO E OS MATERIAIS DEVEM SUPORTAR O USO CONTÍNUO SEM DESGASTE SIGNIFICATIVO. GARANTIA: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, INCLUINDO REPOSIÇÃO EM	BLOCO	10	R$ 27,20	R$ 272,00

	CASO DE DANOS OU INCONSISTÊNCIAS NO PRODUTO ENTREGUE. EMBALAGEM: BLOCOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE OU EM CONJUNTO, DE FORMA A PROTEGER O PRODUTO CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
103	**MAPA DE CONSOLIDAÇÃO DE ATENDIMENTO COMPLEMENTAR – AUXILIAR E TÉCNICO DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 26,3 X 18,3 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², COM BOA QUALIDADE PARA PREENCHIMENTO E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO MANUAL OU AUTOMATIZADO. ESTRUTURA DO BLOCO: CONFIGURAÇÃO 100X1: BLOCO COM 100 FOLHAS NÃO DUPLICADAS. LAYOUT CONTENDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE DADOS RELACIONADOS AOS ATENDIMENTOS REALIZADOS POR AUXILIARES E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA PARA FACILITAR O MANUSEIO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA RESISTENTE, PROPORCIONANDO MAIOR PROTEÇÃO AO CONTEÚDO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT AJUSTADO ÀS ESPECIFICAÇÕES DA CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E ELEMENTOS VISUAIS NECESSÁRIOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	100	R$ 27,50	R$ 2.750,00
104	**MAPA DE MONITORAMENTO DE TEMPERATURA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 27,7 X 18 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², GARANTINDO BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE E CLAREZA DOS DADOS REGISTRADOS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), COM CADA FOLHA DESTACÁVEL. LAYOUT CONTENDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O MONITORAMENTO DE TEMPERATURAS, COMO DATA, HORÁRIO, VALOR DA TEMPERATURA E RESPONSÁVEL PELO REGISTRO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA, FACILITANDO O DESTACAMENTO DAS FOLHAS	BLOCO	20	R$ 28,33	R$ 566,67

	DE FORMA PRÁTICA E EFICIENTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. CAPA RESISTENTE PARA PROTEGER O BLOCO E SUAS FOLHAS. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS DETALHES GRÁFICOS QUE POSSAM SER EXIGIDOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE MANEIRA SEGURA PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
105	**MEDICAÇÃO CONTROLADA NA MOCHILA DO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO BLOCO: 100X1 (100 FOLHAS, UMA VIA POR FOLHA). MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 90 G/M², COM BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA, PERMITINDO FÁCIL PREENCHIMENTO E LEGIBILIDADE DOS DADOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), DE ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES, CONFORME LAYOUT DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. LAYOUT COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE AS MEDICAÇÕES CONTROLADAS PRESENTES NA MOCHILA DO SAMU, INCLUINDO TIPO DE MEDICAMENTO, QUANTIDADE, NÚMERO DE LOTE, DATA DE VALIDADE E OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA PARA FACILITAR O USO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. CAPA RESISTENTE PARA PROTEÇÃO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, DADOS INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS ESPECÍFICOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	300	R$ 25,50	R$ 7.650,00
106	**NOTIFICAÇÃO (VIGILÂNCIA SANITÁRIA) 3 VIAS COPIATIVO NUMERADORA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO PADRÃO PARA REQUISIÇÕES E NOTIFICAÇÕES DO TIPO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. VIAS DO DOCUMENTO: 3 VIAS COPIATIVO (CÓPIA ORIGINAL, CÓPIA PARA O SETOR E CÓPIA PARA O REQUERENTE), PERMITINDO FÁCIL	BLOCO	200	R$ 37,93	R$ 7.586,67

	REPLICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES PARA OS DIFERENTES ENVOLVIDOS NO PROCESSO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA. NUMERADORA: CADA FOLHA DEVERÁ SER NUMERADA DE FORMA SEQUENCIAL, GARANTINDO CONTROLE E ORGANIZAÇÃO NO PROCESSO DE ENVIO E ARQUIVAMENTO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE QUALIDADE ADEQUADA PARA DOCUMENTOS OFICIAIS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², SENDO O PAPEL DA VIA ORIGINAL DE ALTA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, E O PAPEL DAS VIAS COPIATIVAS ADEQUADO PARA CÓPIAS CLARAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA PRETA OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE GARANTA A LEGIBILIDADE E CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVE APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, ASSEGURANDO A INTEGRIDADE DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME A NECESSIDADE, SEM DANOS À NUMERAÇÃO OU ESTRUTURA. CONTEÚDO DA NOTIFICAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS, COMO DADOS DO NOTIFICADO, DESCRIÇÃO DO MOTIVO DA NOTIFICAÇÃO, AÇÕES REQUERIDAS, PRAZOS, E DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE, ALÉM DE ESPAÇOS PARA ASSINATURA E CARIMBO DA AUTORIDADE RESPONSÁVEL. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES CONFORME REGULAMENTAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, COMO INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTO OU NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADES, SE APLICÁVEL. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE AS VIAS COPIATIVAS E O DOCUMENTO ORIGINAL ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E CLAREZA, COM BOA QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO.				
107	**NOTIFICAÇÃO DE RECEITA – HOSPITAL MUNICIPAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 7 CM. MATERIAL: PAPEL BOND AZUL 56 G/M², DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE NO MANUSEIO E ARQUIVAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), DE ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE DOS DADOS REGISTRADOS, COMO NOME DO PACIENTE, MEDICAMENTO PRESCRITO, DOSAGEM, MÉDICO RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS.	BLOCO	100	R$ 15,67	R$ 1.566,67

	ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 50 FOLHAS (50X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, COM PICOTE PARA FÁCIL DESTACAMENTO DAS RECEITAS. CADA FOLHA TERÁ UM LAYOUT ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS DA PRESCRIÇÃO MÉDICA E DADOS ADMINISTRATIVOS DO HOSPITAL. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM INCLUSÃO DE LOGOTIPO, NOME DO HOSPITAL, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS CONFORME EXIGÊNCIA. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
108	**NOTIFICAÇÃO DE RECEITA ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 7 CM. MATERIAL: PAPEL BOND AZUL 56 G/M², DE BOA QUALIDADE, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA O REGISTRO DE DADOS MÉDICOS E ADMINISTRATIVOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE DOS DADOS REGISTRADOS, COMO NOME DO PACIENTE, MEDICAMENTO PRESCRITO, DOSAGEM, MÉDICO RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 50 FOLHAS (50X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE. CADA FOLHA TERÁ PICOTE PARA FÁCIL DESTACAMENTO DA RECEITA. LAYOUT ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE, PRESCRIÇÃO MÉDICA, E OUTROS CAMPOS ADMINISTRATIVOS. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO E O ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM LOGOTIPO, NOME DA UNIDADE DE SAÚDE, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS DADOS CONFORME EXIGIDO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA	BLOCO	100	R$ 17,13	R$ 1.713,33

	SEGURA PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
109	**ORDEM DE TRÁFICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 20,2 X 13,5 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE INFORMAÇÕES E GARANTIDO BOA DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO LEGIBILIDADE PARA INFORMAÇÕES ESSENCIAIS, COMO NÚMERO DA ORDEM, DADOS DO VEÍCULO, DO CONDUTOR, E DA CARGA A SER TRANSPORTADA. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), SENDO UMA VIA POR FOLHA. CADA FOLHA SERÁ DESTACÁVEL. LAYOUT ESPECÍFICO PARA REGISTRO DAS INFORMAÇÕES DA ORDEM DE TRÁFICO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. PODE SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE. CAPA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO E ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM INCLUSÃO DE LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO, CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO E OUTROS DADOS CONFORME EXIGIDO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	21	R$ 28,73	R$ 603,40
110	**ORIENTAÇÕES DO PRÉ-OPERATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 18,2 X 25,1 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ORIENTAÇÕES MÉDICAS, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PARA GARANTIR QUE AS INFORMAÇÕES SEJAM CLARAS E LEGÍVEIS, INCLUINDO ORIENTAÇÕES SOBRE O PRÉ-OPERATÓRIO, INSTRUÇÕES DE CUIDADOS E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE (SE NECESSÁRIO). LAYOUT ESPECÍFICO PARA A INCLUSÃO DE ORIENTAÇÕES E INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO PRÉ-OPERATÓRIO, COM CAMPOS PARA DADOS DO PACIENTE E INFORMAÇÕES ADICIONAIS DE PREPARAÇÃO PARA O PROCEDIMENTO. ACABAMENTO:	BLOCO	30	R$ 26,40	R$ 792,00

	ENCADERNAÇÃO EM BLOCO, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. PODE SER PERFURADO OU GRAMPEADO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ORGANIZAÇÃO OU ARQUIVO. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS EXIGÊNCIAS DO CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR LOGOTIPO, NOME DO HOSPITAL OU UNIDADE DE SAÚDE, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS PARA GARANTIR A ADEQUAÇÃO AO PROCESSO DE ATENDIMENTO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
111	**ORIENTAÇÕES PARA MAMÃE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMAS: 18,1 X 24,6 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE TEXTOS INFORMATIVOS, COM BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, PERMITINDO A LEGIBILIDADE DAS ORIENTAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PARA GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO CUIDADO COM A MAMÃE E AO RECÉM-NASCIDO SEJAM CLARAS E FÁCEIS DE LER. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), CADA UMA COM UMA VIA DESTACÁVEL. LAYOUT ESPECÍFICO PARA INCLUIR ORIENTAÇÕES PARA MAMÃE, COMO CUIDADOS PÓS-PARTO, AMAMENTAÇÃO, ALIMENTAÇÃO, E OUTROS CUIDADOS IMPORTANTES. ESPAÇO PARA INFORMAÇÕES PERSONALIZADAS CONFORME NECESSIDADE DA UNIDADE DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO EM BLOCO, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. BLOCO PODE SER PERFURADO OU GRAMPEADO, CONFORME A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ORGANIZAÇÃO OU ARQUIVO. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR LOGOTIPO, NOME DA UNIDADE DE SAÚDE, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS NECESSÁRIOS PARA A ADAPTAÇÃO AO PROCESSO DE ATENDIMENTO E CUIDADO DA MAMÃE. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	50	R$ 27,07	R$ 1.353,33
112	**OUTDOOR - ESTRUTURA DE MADEIRA COM SUPERFÍCIE PARA FIXAÇÃO DE ADESIVO**	UNIDADE	26	R$ 10.350,00	R$ 269.100,00

	COM IMPRESSÃO DIGITAL. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ESTRUTURA: MATERIAL: MADEIRA TRATADA, RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS EXTERNAS. TAMANHO: 6 X 3 METROS (LARGURA X ALTURA), ADEQUANDO-SE AO PADRÃO DE VISIBILIDADE PARA COMUNICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE OBRAS. ACABAMENTO DA ESTRUTURA: A ESTRUTURA SERÁ CONFECCIONADA COM ACABAMENTO LISO, SEM FISSURAS OU IMPERFEIÇÕES, GARANTINDO SEGURANÇA E DURABILIDADE. FIXAÇÃO: A ESTRUTURA SERÁ MONTADA DE FORMA ROBUSTA, GARANTINDO ESTABILIDADE, COM SISTEMAS DE FIXAÇÃO APROPRIADOS PARA RESISTIR AO VENTO E INTEMPÉRIES. SUPERFÍCIE: MATERIAL DA SUPERFÍCIE: MADEIRA OU MDF DE ALTA QUALIDADE, TRATADO PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS E À FIXAÇÃO DO ADESIVO. ACABAMENTO DA SUPERFÍCIE: SUPERFÍCIE LISA E SEM IMPERFEIÇÕES, PREPARADA PARA A APLICAÇÃO DE ADESIVO. ADESIVO: TIPO DE ADESIVO: ADESIVO VINÍLICO DE ALTA PERFORMANCE, APROPRIADO PARA USO EXTERNO, COM RESISTÊNCIA À AÇÃO DO TEMPO, À RADIAÇÃO UV E AO DESGASTE CAUSADO POR INTEMPÉRIES. IMPRESSÃO DIGITAL: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE, COM RESOLUÇÃO QUE PERMITA LEGIBILIDADE E VISIBILIDADE À DISTÂNCIA. UTILIZAÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS QUE GARANTAM A DURABILIDADE E RESISTÊNCIA DO CONTEÚDO. APLICAÇÃO: O ADESIVO SERÁ APLICADO DIRETAMENTE NA SUPERFÍCIE DO OUTDOOR, GARANTINDO TOTAL ADERÊNCIA E ACABAMENTO UNIFORME. DESIGN E LAYOUT: CONTEÚDO: O CONTEÚDO DA PLACA SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, INCLUINDO INFORMAÇÕES PERTINENTES A GESTÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN E A DISPOSIÇÃO DO CONTEÚDO DEVEM SER COMPATÍVEIS COM O OBJETIVO DE COMUNICAR CLARAMENTE AS INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO DA OBRA, COM DESTAQUE PARA O NOME E OS DADOS IMPORTANTES. INSTALAÇÃO: LOCAL DE INSTALAÇÃO: O OUTDOOR SERÁ INSTALADO NO LOCAL DETERMINADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EQUIPE TÉCNICA: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA POR UMA EQUIPE QUALIFICADA, GARANTINDO QUE A ESTRUTURA E O ADESIVO SEJAM FIXADOS ADEQUADAMENTE. PRAZO DE EXECUÇÃO: O PRAZO PARA INSTALAÇÃO SERÁ ACORDADO PREVIAMENTE, COM GARANTIA DE CONCLUSÃO DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO. DURABILIDADE E MANUTENÇÃO: O MATERIAL DA ESTRUTURA E O ADESIVO SÃO PROJETADOS				

	PARA RESISTIR POR UM PERÍODO MÍNIMO DE 12 MESES, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS E DO LOCAL DE INSTALAÇÃO. O FORNECEDOR GARANTIRÁ O REPARO OU SUBSTITUIÇÃO DO ADESIVO E DA ESTRUTURA CASO OCORRAM DANOS CAUSADOS POR FALHA DE MATERIAL OU INSTALAÇÃO DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA. CONDIÇÕES DE ENTREGA E EXECUÇÃO: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DA ESTRUTURA MONTADA E ADESIVADA, PRONTA PARA INSTALAÇÃO NO LOCAL ESPECIFICADO. A INSTALAÇÃO DEVE SER REALIZADA CONFORME AS NORMAS DE SEGURANÇA VIGENTES E AS CONDIÇÕES PREVIAMENTE ACORDADAS COM O CONTRATANTE.				
113	**PANFLETO 10X15 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 10 X 15 CM (TAMANHO PADRÃO DE PANFLETO, PODENDO SER IMPRESSO DE FORMA VERTICAL OU HORIZONTAL CONFORME NECESSIDADE DO CLIENTE). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 115G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE COM EXCELENTE BRILHO, PROPORCIONANDO UMA BOA APARÊNCIA VISUAL E DURABILIDADE. ACABAMENTO: O PAPEL COUCHÊ BRILHO TEM ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO DE TINTA E OFERECE UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE PARA DESTACAR CORES E IMAGENS. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES (CMYK) COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO IMAGENS NÍTIDAS, CORES VIVAS E BOM CONTRASTE. FRENTE E VERSO: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA APENAS NO LADO FRONTAL (1X0), SEM IMPRESSÃO NO VERSO DO PANFLETO. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ TOTALMENTE PERSONALIZADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DO PRODUTO/SERVIÇO E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. ORGANIZAÇÃO E CLAREZA: O DESIGN SERÁ LIMPO, COM TIPOGRAFIA LEGÍVEL E IMAGENS DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE A MENSAGEM SEJA FACILMENTE COMPREENDIDA. ACABAMENTO: CORTE E FINALIZAÇÃO: O PANFLETO SERÁ CORTADO COM PRECISÃO, SEM DEFEITOS DE CORTE OU DESBOTAMENTO. O ACABAMENTO DEVE GARANTIR QUE TODAS AS BORDAS SEJAM LIMPAS E RETAS. SEM DOBRA: O PANFLETO SERÁ ENTREGUE SEM DOBRAS, COM SUA INTEGRIDADE VISUAL MANTIDA. EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A PROTEÇÃO DURANTE O	PEÇA	10500	R$ 0,71	R$ 7.420,00

	TRANSPORTE, EVITANDO AMASSADOS OU DANOS.				
114	**PANFLETO 15X21CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 15 X 21 CM (TAMANHO PADRÃO, FORMATO VERTICAL OU HORIZONTAL, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ, BRILHO OU FOSCO, DE 115 G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, COM BOA RESISTÊNCIA E EXCELENTE ADERÊNCIA PARA IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR UMA IMPRESSÃO NÍTIDA E SEM FALHAS, PERMITINDO A FÁCIL LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4X4 CORES (CMYK) EM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CORES VIVAS E NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. FRENTE E VERSO: O PANFLETO SERÁ IMPRESSO FRENTE E VERSO, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUIR IMAGENS, TEXTOS E GRÁFICOS PARA COMUNICAR AS INFORMAÇÕES DE FORMA EFICAZ. TECNOLOGIA: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, CONFORME NECESSIDADE E TIPO DE TIRAGEM. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, INCLUINDO LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DO PRODUTO/SERVIÇO E QUALQUER OUTRO CONTEÚDO NECESSÁRIO. ESPAÇAMENTO E ORGANIZAÇÃO: O DESIGN DEVE SER CLARO E ORGANIZADO, UTILIZANDO FONTES LEGÍVEIS E ELEMENTOS VISUAIS PARA DESTACAR AS MENSAGENS IMPORTANTES. ACABAMENTO: ACABAMENTO FINAL: O PANFLETO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA, COM BORDAS BEM ACABADAS, SEM DEFEITOS DE CORTE. DOBRAS: CASO O PANFLETO SEJA DOBRADO, ELE SERÁ DOBRADO DE ACORDO COM A NECESSIDADE ESPECIFICADA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL (DOBRAS EM Z, CONCERTINA OU NO FORMATO DESEJADO). EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS DE MANEIRA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE, COM EMBALAGEM COMPACTA PARA EVITAR DANOS.	PEÇA	13000	R$ 0,85	R$ 11.050,00
115	**PANFLETO 20X30CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 20 X 30 CM (FORMATO RETANGULAR, PODENDO SER IMPRESSO DE FORMA VERTICAL OU HORIZONTAL, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ, BRILHO OU FOSCO, DE 115 G/M², IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE, COM BOA	PEÇA	17500	R$ 0,86	R$ 15.050,00

	DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE, PROPORCIONANDO EXCELENTE ADERÊNCIA PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS NÍTIDAS. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4X4 CORES (CMYK), GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO NAS IMAGENS E TEXTOS. FRENTE E VERSO: IMPRESSÃO DO PANFLETO FRENTE E VERSO, COM A POSSIBILIDADE DE INSERIR IMAGENS, TEXTOS EXPLICATIVOS E OUTROS GRÁFICOS, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. TECNOLOGIA: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, CONFORME O TIPO DE TIRAGEM E AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ COMPLETAMENTE PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELO CLIENTE, INCLUINDO A UTILIZAÇÃO DE LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DE CONTATO, E QUALQUER CONTEÚDO ADICIONAL. ORGANIZAÇÃO E CLAREZA: O DESIGN DEVE SER CLARO E DE FÁCIL LEITURA, UTILIZANDO TIPOGRAFIA ADEQUADA E ESPAÇOS BEM DEFINIDOS PARA AS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO: ACABAMENTO FINAL: OS PANFLETOS SERÃO CORTADOS COM PRECISÃO, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. DOBRAS: CASO O PANFLETO SEJA DOBRADO, SERÁ FEITO CONFORME A SOLICITAÇÃO DO CLIENTE (DOBRAS EM Z, NO MEIO, OU CONFORME A NECESSIDADE DO PROJETO). EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS DE FORMA A GARANTIR QUE CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO, PROTEGIDOS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE.				
116	**PAPEL TIMBRADO 500 FOLHAS (RESMAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: FORMATO: A4 (21 X 29,7 CM), PADRÃO PARA DOCUMENTOS OFICIAIS E CORRESPONDÊNCIAS EMPRESARIAIS. MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE ALTA QUALIDADE, COM GRAMATURA DE 75 G/M² OU 90 G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÕES NÍTIDAS E LEGÍVEIS, GARANTINDO A BOA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE TER SUPERFÍCIE LISA E UNIFORME, GARANTINDO UMA BOA ADERÊNCIA DA TINTA, SEJA PARA IMPRESSORAS A LASER OU JATO DE TINTA. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: O PAPEL TIMBRADO SERÁ IMPRESSO EM 1X0 COR (PRETO) OU CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, GERALMENTE UTILIZANDO IMPRESSÃO EM UMA COR (PRETO) PARA O TIMBRE, LOGOTIPO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS. PERSONALIZAÇÃO: O TIMBRE	RESMA	75	R$ 170,00	R$ 12.750,00

	PODE INCLUIR LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO/EMPRESA, ENDEREÇO, TELEFONE, E-MAIL, OU OUTRAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, CONFORME DESIGN FORNECIDO PELO CLIENTE. QUANTIDADE: RESMA DE 500 FOLHAS: CADA RESMA CONTERÁ 500 FOLHAS DE PAPEL TIMBRADO, PRONTO PARA USO EM CORRESPONDÊNCIAS OU DOCUMENTOS OFICIAIS. ACABAMENTO E EMBALAGEM: CORTE: O PAPEL SERÁ CORTADO NO FORMATO A4 PADRÃO, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. EMBALAGEM: AS 500 FOLHAS SERÃO EMBALADAS DE FORMA ADEQUADA PARA GARANTIR QUE O PAPEL CHEGUE SEM DANOS, COM AS FOLHAS EMPILHADAS E PROTEGIDAS CONTRA UMIDADE E RASGOS DURANTE O TRANSPORTE. QUALIDADE E GARANTIAS: CERTIFICAÇÃO DE QUALIDADE: O PAPEL DEVERÁ SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS DE QUALIDADE E AMBIENTAIS, COMO O SELO FSC OU EQUIVALENTE, GARANTINDO QUE O PRODUTO É FABRICADO COM RESPONSABILIDADE AMBIENTAL. COMPATIBILIDADE: O PAPEL SERÁ COMPATÍVEL COM IMPRESSORAS A LASER, JATO DE TINTA E OUTRAS MÁQUINAS DE IMPRESSÃO PADRÃO, GARANTINDO UMA BOA IMPRESSÃO SEM FALHAS OU ENGASGOS.				
117	**PASTA PRODUZIDA EM PAPEL TRIPLEX COM BLOCO DE ANOTAÇÕES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DA PASTA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45,5 X 31,5 CM (ABERTA), FORMATO ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS EM TAMANHO A4 OU SIMILAR. MATERIAL: PASTA: FABRICADA EM PAPEL TRIPLEX DE ALTA GRAMATURA, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. O PAPEL TRIPLEX POSSUI TRÊS CAMADAS, PROPORCIONANDO MAIOR FIRMEZA E PROTEÇÃO AOS DOCUMENTOS ARMAZENADOS. BLOCO DE ANOTAÇÕES: PAPEL OFFSET 70 G/M², PROPORCIONANDO UMA BOA QUALIDADE DE ESCRITA E LEGIBILIDADE PARA ANOTAÇÕES. IMPRESSÃO: PASTA: IMPRESSÃO 4/0 (QUATRO CORES NO LADO EXTERNO, SEM IMPRESSÃO NO LADO INTERNO), UTILIZANDO TÉCNICAS DE IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET DE ALTA QUALIDADE. A IMPRESSÃO PODE INCLUIR LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS OU PERSONALIZAÇÃO CONFORME O DESIGN FORNECIDO PELO CLIENTE. BLOCO DE ANOTAÇÕES: O BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ CAPA IMPRESSA 4/0, COM DESIGN CONDIZENTE AO PADRÃO DA PASTA, INCLUINDO O LOGOTIPO OU OUTRAS INFORMAÇÕES SOLICITADAS. ESTRUTURA: BOLSO PARA FOLHETOS: A PASTA CONTARÁ COM UM BOLSO INTERNO PARA ARMAZENAMENTO DE	PEÇA	5825	R$ 3,25	R$ 18.931,25

	FOLHETOS OU DOCUMENTOS SOLTOS. O BOLSO SERÁ RESISTENTE, COM ACABAMENTO ADEQUADO PARA FACILITAR O ARMAZENAMENTO E A ORGANIZAÇÃO DOS PAPÉIS. BLOCO DE ANOTAÇÕES: QUANTIDADE DE FOLHAS: CADA BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ 25 FOLHAS, COM TAMANHO DE 15 X 21 CM. IMPRESSÃO: O BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ CAPA IMPRESSA 4/0, MANTENDO O DESIGN CONSISTENTE COM O RESTANTE DA PASTA. PAPEL: O PAPEL DO BLOCO SERÁ OFFSET 70 G/M², COM BOA CAPACIDADE PARA USO DE CANETA, LÁPIS OU MARCADOR. ACABAMENTO: ACABAMENTO DA PASTA: A PASTA SERÁ FEITA COM ACABAMENTOS DE ALTA QUALIDADE, INCLUINDO A DOBRA PRECISA E COSTURA, PARA GARANTIR A DURABILIDADE E O FECHAMENTO SEGURO DO BOLSO INTERNO. ACABAMENTO DO BLOCO: O BLOCO SERÁ GRAMPEADO OU COLADO NA PARTE SUPERIOR, COM ACABAMENTO LIMPO E SEM DEFEITOS. EMBALAGEM: AS PASTAS SERÃO EMBALADAS DE FORMA INDIVIDUAL PARA PROTEÇÃO DURANTE O TRANSPORTE, COM CADA UNIDADE DEVIDAMENTE PROTEGIDA PARA EVITAR DANOS. CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL: O PAPEL UTILIZADO PARA A PRODUÇÃO DA PASTA E DO BLOCO PODE SER CERTIFICADO POR ORGANISMOS AMBIENTAIS COMO FSC OU EQUIVALENTE, GARANTINDO QUE O PRODUTO É FABRICADO DE FORMA SUSTENTÁVEL.				
118	**PEDIDO DE EXAME – HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 14,3 X 9,2 CM, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS DE PEQUENO PORTE, FÁCIL MANUSEIO E ARQUIVAMENTO. MATERIAL: PAPEL: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO EM PAPEL BOND OU SULFITE DE ALTA QUALIDADE (70G/M² A 75G/M²), GARANTINDO BOA ADERÊNCIA DA TINTA E FACILIDADE NA LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO UTILIZANDO A TÉCNICA DE IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO) EM UMA ÚNICA FACE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA EM ALTA RESOLUÇÃO, UTILIZANDO IMPRESSORAS A LASER OU JATO DE TINTA, DEPENDENDO DA NECESSIDADE. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE E REGISTRO. O BLOCO SERÁ MONTADO EM UMA ESTRUTURA QUE PERMITA FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT DO PEDIDO DE EXAME SERÁ DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO DO HOSPITAL, PODENDO CONTER CAMPOS PARA	BLOCO	2000	R$ 18,92	R$ 37.833,33

	PREENCHIMENTO MANUAL OU IMPRESSO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, DO EXAME SOLICITADO E OUTROS DADOS RELEVANTES. A ESTRUTURA PODE INCLUIR CAMPOS COMO NOME DO PACIENTE, IDENTIFICAÇÃO DO EXAME, MÉDICO RESPONSÁVEL, DATA E OUTROS DADOS PERTINENTES À SOLICITAÇÃO. ACABAMENTO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ EM FORMATO DE BLOCO, PODENDO TER UMA GRAMPEAÇÃO OU COLAGEM NO TOPO PARA FACILITAR O USO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE AS FOLHAS DO BLOCO SERÃO PERFURADAS PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DOCUMENTO SERÁ PERSONALIZADO COM A LOGOMARCA DO HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS SOLICITADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: AS UNIDADES DO PEDIDO DE EXAME SERÃO EMBALADAS ADEQUADAMENTE, COM PROTEÇÃO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ FABRICADO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO AOS PADRÕES EXIGIDOS PARA DOCUMENTOS OFICIAIS DE HOSPITAIS PÚBLICOS.				
119	**PEDIDO DE EXAME ESF (ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 14,3 X 9,2 CM. FORMATO COMPACTO E FUNCIONAL, ADEQUADO PARA O USO EM UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF). MATERIAL: PAPEL: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO EM PAPEL BOND OU SULFITE DE ALTA QUALIDADE (70G/M² A 75G/M²), PROPORCIONANDO BOA RESISTÊNCIA E BOA ADERÊNCIA À TINTA, ALÉM DE FACILITAR A LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA ÚNICA FACE, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER OU JATO DE TINTA, GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE PARA AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO PEDIDO. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: O PEDIDO DE EXAME SERÁ FORNECIDO EM BLOCOS CONTENDO 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE E ORGANIZAÇÃO. O BLOCO PODERÁ SER FACILMENTE MANUSEADO, COM AS FOLHAS DESTACÁVEIS. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT SERÁ DEFINIDO CONFORME AS ORIENTAÇÕES DA UNIDADE DE SAÚDE, INCLUINDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, DO EXAME SOLICITADO,	BLOCO	3000	R$ 17,50	R$ 52.500,00

	MÉDICO RESPONSÁVEL, E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS. OS CAMPOS PODEM INCLUIR DADOS COMO NOME DO PACIENTE, DATA DE NASCIMENTO, EXAME SOLICITADO, ENTRE OUTROS, ORGANIZADOS DE MANEIRA CLARA E FUNCIONAL PARA FACILITAR O USO. ACABAMENTO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ FINALIZADO EM FORMA DE BLOCO. AS FOLHAS SERÃO PERFURADAS OU COLADAS NO TOPO, CONFORME A NECESSIDADE PARA FACILITAR A REMOÇÃO E USO. PERSONALIZAÇÃO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ PERSONALIZADO COM O NOME DA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF) E LOGOMARCA, ALÉM DE OUTRAS INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS SOLICITADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: AS UNIDADES DO PEDIDO DE EXAME SERÃO EMBALADAS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, PRESERVANDO SUA QUALIDADE. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ PRODUZIDO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO AOS PADRÕES DE QUALIDADE EXIGIDOS PARA DOCUMENTOS OFICIAIS NO CONTEXTO DE SAÚDE PÚBLICA.				
120	**PERINATAL – AMBULATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 18,3 X 27,8 CM, FORMATO ADEQUADO PARA REGISTROS E ANOTAÇÕES DETALHADAS NO ATENDIMENTO AMBULATORIAL PERINATAL. MATERIAL: PAPEL RECICLADO: O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM PAPEL RECICLADO, COM ESPESSURA DE 70G/M² A 75G/M², PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E SUSTENTABILIDADE. O USO DE PAPEL RECICLADO ATENDE AOS CRITÉRIOS AMBIENTAIS E CONTRIBUI PARA A REDUÇÃO DE RESÍDUOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA ÚNICA FACE, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER OU JATO DE TINTA, GARANTINDO ALTA QUALIDADE NA DEFINIÇÃO DOS TEXTOS E DAS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO DOCUMENTO. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: O PEDIDO SERÁ FORNECIDO EM BLOCOS CONTENDO 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE. AS FOLHAS SERÃO DESTACÁVEIS, PARA FACILITAR O USO NO ATENDIMENTO E POSTERIOR ARQUIVAMENTO. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT SERÁ ESTRUTURADO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO AMBULATÓRIO PERINATAL, COM CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE,	BLOCO	50	R$ 24,93	R$ 1.246,67

	HISTÓRICO MÉDICO, ORIENTAÇÕES DE ACOMPANHAMENTO, ENTRE OUTROS, DE FORMA CLARA E ORGANIZADA. A DISPOSIÇÃO DAS INFORMAÇÕES SERÁ PLANEJADA PARA FACILITAR O USO E GARANTIR QUE TODOS OS DADOS ESSENCIAIS SEJAM FACILMENTE REGISTRADOS. ACABAMENTO: O ACABAMENTO DO BLOCO SERÁ REALIZADO COM COLAGEM OU PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR, PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. AS FOLHAS SERÃO DEVIDAMENTE ORGANIZADAS NO BLOCO PARA FACILITAR O USO CONTÍNUO NO AMBIENTE AMBULATORIAL. PERSONALIZAÇÃO: O BLOCO SERÁ PERSONALIZADO COM O NOME DA UNIDADE DE SAÚDE OU AMBULATÓRIO PERINATAL E OUTRAS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS, COMO LOGO DA INSTITUIÇÃO E EVENTUAIS CAMPOS ADICIONAIS EXIGIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL OU ÓRGÃO REGULADOR. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: OS BLOCOS DE 100 FOLHAS SERÃO EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ FABRICADO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, SEGUINDO AS EXIGÊNCIAS DE DURABILIDADE E LEGIBILIDADE DOS DOCUMENTOS MÉDICOS, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS VIGENTES DE SEGURANÇA E SAÚDE.				
121	**PLACA DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: PVC LAMINADO: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM PVC LAMINADO, COM ESPESSURA DE 5 MM, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E LEVEZA AO PRODUTO. O PVC LAMINADO É RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS, O QUE TORNA A PLACA ADEQUADA PARA USO INTERNO E EXTERNO. IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO PERSONALIZADA SERÁ REALIZADA NA FRENTE DA PLACA, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM CORES NÍTIDAS E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO, GARANTINDO QUE AS INFORMAÇÕES NA PLACA PERMANEÇAM LEGÍVEIS POR LONGO TEMPO. TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 300 MM X 500 MM (L X A). TAMANHO ADEQUADO PARA A IDENTIFICAÇÃO CLARA E VISÍVEL DE ÁREAS OU LOCAIS ESPECÍFICOS. ESTRUTURA DA PLACA: ESTRUTURA EM METALÃO: A ESTRUTURA DA PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM METALÃO, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA ADICIONAL, ESTABILIDADE E DURABILIDADE, ALÉM DE SUPORTAR O PESO E AS CONDIÇÕES	UNIDADE	170	R$ 76,67	R$ 13.033,33

	EXTERNAS, MANTENDO A PLACA FIRME NO LOCAL DE INSTALAÇÃO. ITENS INCLUSOS: SERÃO FORNECIDOS TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO DA PLACA, INCLUINDO PARAFUSOS, BUCHAS E SUPORTES, CONFORME NECESSÁRIO PARA GARANTIR A FIXAÇÃO SEGURA E ADEQUADA DA PLACA NO LOCAL DETERMINADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS E ARREDONDADAS OU REFORÇADAS, CONFORME NECESSÁRIO, PARA EVITAR DANOS E GARANTIR UM ACABAMENTO SEGURO. INSTALAÇÃO: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME AS ORIENTAÇÕES FORNECIDAS PELA CONTRATANTE, UTILIZANDO OS ITENS DE FIXAÇÃO ADEQUADOS E GARANTINDO QUE A PLACA FIQUE POSICIONADA DE FORMA VISÍVEL E SEGURA. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A PLACA SERÁ PROJETADA PARA RESISTIR AO DESGASTE E AOS FATORES CLIMÁTICOS, COMO SOL, CHUVA E UMIDADE. O PVC LAMINADO OFERECE ALTA RESISTÊNCIA AO IMPACTO, ALÉM DE SER RESISTENTE À CORROSÃO.				
122	**PLACA DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,5 X 3,00 METROS (A X L), COM FORMATO RETANGULAR, ADEQUADO PARA VISUALIZAÇÃO À DISTÂNCIA E IDENTIFICAÇÃO CLARA DE ESPAÇOS OU LOCAIS ESPECÍFICOS. MATERIAL DA PLACA: LONA: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EXTERNO, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. IMPRESSÃO DIGITAL: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA DE FORMA DIGITAL, COM TECNOLOGIA DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO QUE AS CORES E TEXTOS DA PLACA SEJAM NÍTIDOS, VISÍVEIS E RESISTENTES AO DESGASTE. ESTRUTURA EM METALÃO: A ESTRUTURA DA PLACA SERÁ EM METALÃO, MATERIAL ROBUSTO E RESISTENTE, GARANTINDO ESTABILIDADE E SUPORTE ADEQUADO PARA A LONA. O METALÃO TAMBÉM PROPORCIONA MAIOR DURABILIDADE À ESTRUTURA CONTRA FATORES CLIMÁTICOS. ITENS INCLUSOS: INCLUIRÁ TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO DA PLACA, COMO PARAFUSOS, BUCHAS, SUPORTES E OUTROS ACESSÓRIOS QUE POSSAM SER NECESSÁRIOS PARA FIXAÇÃO SEGURA E ADEQUADA DA PLACA NO LOCAL DETERMINADO. ACABAMENTO E DESIGN: ACABAMENTO: A BORDA DA LONA SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA E EVITAR DANOS NAS EXTREMIDADES. VISIBILIDADE: O DESIGN	PEÇA	198	R$ 1.063,33	R$ 210.540,00

	SERÁ PLANEJADO PARA PROPORCIONAR VISIBILIDADE EM DIFERENTES CONDIÇÕES DE LUZ E À DISTÂNCIA, COM FOCO NA LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. INSTALAÇÃO: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA NO LOCAL DETERMINADO, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E ORIENTAÇÕES FORNECIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. A ESTRUTURA DE METALÃO SERÁ FIXADA DE FORMA FIRME E SEGURA PARA GARANTIR QUE A PLACA PERMANEÇA ESTÁVEL E VISÍVEL AO LONGO DO TEMPO. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A LONA UTILIZADA SERÁ RESISTENTE A INTEMPÉRIES, COMO CHUVAS, SOL FORTE E VENTO, GARANTINDO A DURABILIDADE DA PLACA DURANTE O PERÍODO DE USO. A ESTRUTURA METÁLICA SERÁ TRATADA PARA EVITAR CORROSÃO E AUMENTAR SUA RESISTÊNCIA. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: A PLACA SERÁ PRODUZIDA COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO ÀS NORMAS E REGULAMENTOS TÉCNICOS NECESSÁRIOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA E A EFICÁCIA DO PRODUTO.				
123	**PLACA DE INAUGURAÇÃO - AÇO INOX ESCOVADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: AÇO INOX ESCOVADO: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM AÇO INOX ESCOVADO DE 1 MM DE ESPESSURA, UM MATERIAL ALTAMENTE RESISTENTE À CORROSÃO E DESGASTES, COM ACABAMENTO ESCOVADO QUE CONFERE UM ASPECTO SOFISTICADO E DURÁVEL À PEÇA. TAMANHO E FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 40 CM X 80 CM (L X A), NO FORMATO VERTICAL. O TAMANHO E O FORMATO SÃO IDEAIS PARA DESTACAR AS INFORMAÇÕES DA INAUGURAÇÃO DE FORMA CLARA E ATRAENTE, MANTENDO A LEGIBILIDADE A UMA BOA DISTÂNCIA. IMPRESSÃO E PERSONALIZAÇÃO: IMPRESSÃO DIGITAL UV COLORIDO: A PLACA SERÁ IMPRESSA UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DIGITAL UV COLORIDA. ESSE PROCESSO GARANTE CORES VIBRANTES E DE ALTA QUALIDADE, COM EXCELENTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA À AÇÃO DO TEMPO E DA LUZ. A IMPRESSÃO UV É IDEAL PARA MATERIAIS COMO AÇO INOX, PROPORCIONANDO UMA IMAGEM NÍTIDA E DE LONGA DURAÇÃO. ACABAMENTO E BORDAS: ACABAMENTO DE BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS DE MANEIRA A GARANTIR ACABAMENTO PRECISO E SEGURO, SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL. ESTRUTURA E FIXAÇÃO: FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA EM LOCAL DETERMINADO, UTILIZANDO SUPORTES E MECANISMOS DE	UNIDADE	62	R$ 656,67	R$ 40.713,33

	FIXAÇÃO ADEQUADOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA E VISIBILIDADE DA PLACA. A INSTALAÇÃO SERÁ FEITA CONFORME AS ORIENTAÇÕES DA CONTRATANTE, COM GARANTIA DE ESTABILIDADE. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A COMBINAÇÃO DE AÇO INOX ESCOVADO COM IMPRESSÃO UV GARANTE A RESISTÊNCIA DA PLACA TANTO A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS QUANTO AO DESGASTE DIÁRIO, MANTENDO A APARÊNCIA E AS INFORMAÇÕES INTACTAS POR LONGOS PERÍODOS. ESTÉTICA E VISIBILIDADE: O ACABAMENTO ESCOVADO DO AÇO INOX, COMBINADO COM A IMPRESSÃO COLORIDA UV, CONFERE À PLACA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E MODERNA, IDEAL PARA EVENTOS DE INAUGURAÇÃO E DEMAIS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS.				
124	**PLACA DE INAUGURAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: CHAPA INOX: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM CHAPA DE INOX DE 2,2 MM DE ESPESSURA, PROPORCIONANDO ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, IDEAL PARA SUPORTAR INTEMPÉRIES E MANTER A INTEGRIDADE ESTÉTICA AO LONGO DO TEMPO. O INOX É RESISTENTE À CORROSÃO E IDEAL PARA AMBIENTES EXTERNOS. TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 660 MM X 400 MM (L X A). TAMANHO ADEQUADO PARA DESTACAR A INFORMAÇÃO DE INAUGURAÇÃO DE FORMA CLARA E VISÍVEL. IMPRESSÃO E ESCRITA: ESCRITA EM CORROSÃO: A IMPRESSÃO OU GRAVAÇÃO SERÁ FEITA POR PROCESSO DE CORROSÃO CONTROLADA, PROPORCIONANDO UM EFEITO DURÁVEL E COM BOA VISIBILIDADE, RESISTINDO AO DESGASTE E À AÇÃO DO TEMPO, MANTENDO A LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO E BORDA: ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS DE FORMA A GARANTIR ACABAMENTO REFINADO, SEM REBARBAS, E COM SEGURANÇA PARA MANUSEIO E INSTALAÇÃO. ESTRUTURA E FIXAÇÃO: INSTALAÇÃO NO LOCAL: A PLACA SERÁ INSTALADA NO LOCAL DETERMINADO, UTILIZANDO SUPORTES E FIXAÇÃO ADEQUADOS PARA GARANTIR QUE A PLACA FIQUE SEGURA E VISÍVEL. A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A CHAPA DE INOX É ALTAMENTE RESISTENTE À CORROSÃO, O QUE GARANTE A LONGEVIDADE DA PLACA MESMO QUANDO EXPOSTA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO UMIDADE, CHUVA E EXPOSIÇÃO AO SOL.	UNIDADE	37	R$ 585,00	R$ 21.645,00
125	**PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TIPO DE DOCUMENTO: PRESCRIÇÃO MÉDICA E	BLOCO	302	R$ 27,17	R$ 8.204,33

	RELATÓRIO DE ENFERMAGEM. UTILIZADO PARA O REGISTRO E CONTROLE DE PRESCRIÇÕES MÉDICAS E RELATÓRIOS DE ENFERMAGEM, AMBOS ESSENCIAIS PARA O ACOMPANHAMENTO E TRATAMENTO DOS PACIENTES. TAMANHO E FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 29,7 CM X 19,6 CM (FORMATO A4 OU SIMILAR), IDEAL PARA OTIMIZAR O ESPAÇO PARA INFORMAÇÕES CLARAS E LEGÍVEIS, FACILITANDO O PREENCHIMENTO E A LEITURA. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL: O PAPEL UTILIZADO SERÁ DE BOA QUALIDADE, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO NÍTIDA E DE FÁCIL LEITURA, ALÉM DE SER RECICLÁVEL, PROMOVENDO A SUSTENTABILIDADE. O PAPEL DEVERÁ SER DE GRAMATURA COMPATÍVEL PARA SUPORTAR O PROCESSO DE IMPRESSÃO SEM COMPROMETER A QUALIDADE DO DOCUMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X1 (PRETO E BRANCO) FRENTE E VERSO: O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM PRETO E BRANCO, UTILIZANDO IMPRESSORAS LASER OU JATO DE TINTA, PROPORCIONANDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES E BOA LEGIBILIDADE. O LAYOUT DA IMPRESSÃO SERÁ BEM DISTRIBUÍDO PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS MÉDICOS E DE ENFERMAGEM SEJAM DE FÁCIL VISUALIZAÇÃO E CONFERÊNCIA. QUANTIDADE: BLOCO 100X1: O BLOCO CONTERÁ 100 FOLHAS, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE VIAS ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO, PARA DIFERENTES FINALIDADES DE ARQUIVO, CONTROLE E ENVIO A OUTROS DEPARTAMENTOS OU PACIENTES, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. FINALIDADE: A PRESCRIÇÃO MÉDICA SERVIRÁ PARA REGISTRAR OS MEDICAMENTOS, TRATAMENTOS E EXAMES QUE O PACIENTE DEVERÁ SEGUIR. O RELATÓRIO DE ENFERMAGEM SERÁ UTILIZADO PARA DOCUMENTAR AS OBSERVAÇÕES E INTERVENÇÕES REALIZADAS PELA EQUIPE DE ENFERMAGEM, ASSEGURANDO A CONTINUIDADE DO CUIDADO. ACABAMENTO: O BLOCO SERÁ FINALIZADO DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO, PODENDO SER ENCADERNADO OU PERFURADO, CONFORME A PREFERÊNCIA DA INSTITUIÇÃO. O ACABAMENTO SERÁ DE FORMA A GARANTIR FÁCIL MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT DOS DOCUMENTOS SERÁ CONFORME EXIGIDO PELA INSTITUIÇÃO, PODENDO INCLUIR CAMPOS PERSONALIZADOS PARA OS DADOS DO PACIENTE, MÉDICO, NÚMERO DE PRESCRIÇÃO, TRATAMENTOS E ORIENTAÇÕES, CONFORME AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.				

126	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PLOTAGEM DE VEÍCULOS.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLOTAGEM DE VEÍCULOS DA FROTA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA, COM FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE MATERIAL DE ENVELOPAMENTO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ABAIXO: ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: SERVIÇO: PLOTAGEM EM TODA A EXTENSÃO DO VEÍCULO, INCLUINDO PORTAS, CAPÔ, LATERAIS E PARTE TRASEIRA, COM VINIL AUTOMOTIVO PARA IMPRESSÃO DIGITAL COM COLA REMOVÍVEL A LONGO PRAZO. O SERVIÇO INCLUI FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO PARA A PLOTAGEM, QUE SERÁ INSTALADO PELA CONTRATADA NAS DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA SOLICITANTE. MATERIAL: VINIL AUTOMOTIVO: TIPO: PVC CALANDRADO 100 MICRAS (FRONTAL). COLA: ACRÍLICO REPOSICIONÁVEL 20 G/M², COM ALTA ADERÊNCIA E REMOVÍVEL SEM DANOS À PINTURA DO VEÍCULO. SISTEMA DE COR: C.M.Y.K. (PROCESSO DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA). DURABILIDADE: MÍNIMA DE 5 ANOS. O VINIL SERÁ PRÓPRIO PARA ENVELOPAMENTO DE VEÍCULOS, GARANTINDO PROTEÇÃO DA PINTURA E FACILIDADE DE REMOÇÃO SEM DANOS. GARANTIA: EMISSÃO DE CERTIFICADO DE GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO, VÁLIDO PELO PERÍODO DE DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS DO MATERIAL. O CERTIFICADO GARANTIRÁ A QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO E A EXECUÇÃO DO SERVIÇO, COBRINDO DANOS RELACIONADOS A FALHAS DE FABRICAÇÃO OU APLICAÇÃO. REFERÊNCIAS DE MATERIAIS: O MATERIAL A SER UTILIZADO DEVERÁ TER COMO REFERÊNCIA MARCAS DE ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, COMO AW ALLTAK, 3M, ORACAL E AVERY, QUE SÃO RECONHECIDAS NO MERCADO POR SUAS PROPRIEDADES DE RESISTÊNCIA E ACABAMENTO SUPERIOR, GARANTINDO UMA MAIOR DURABILIDADE E SEGURANÇA PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. RESPONSABILIDADES: CONTRATADA: SERÁ RESPONSÁVEL PELO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DO MATERIAL, INCLUINDO MÃO DE OBRA, E PELAS DESPESAS DECORRENTES DA COLOCAÇÃO DO MATERIAL NOS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL. RESPONSABILIDADE POR DANOS: A CONTRATADA SERÁ RESPONSÁVEL POR QUAISQUER DANOS CAUSADOS AO VEÍCULO DURANTE A INSTALAÇÃO OU EM DECORRÊNCIA DA PLOTAGEM. INSTALAÇÃO E TAMANHO: O MATERIAL SERÁ DIMENSIONADO	M²	232	R$ 920,00	R$ 213.440,00

	CONFORME O MODELO E TAMANHO DO VEÍCULO, MANTENDO AS PROPORÇÕES DA ARTE ORIGINAL FORNECIDA PELA SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPURANGA. A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA NAS DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA SOLICITANTE, COM QUANTIDADE E TIPOS DE VEÍCULOS A SEREM PLOTADOS DEFINIDOS PREVIAMENTE. REQUISITOS DO SERVIÇO: A PLOTAGEM DEVE SER FEITA DE FORMA A GARANTIR ACABAMENTO PERFEITO, SEM BOLHAS DE AR OU IMPERFEIÇÕES VISÍVEIS, COM AS BORDAS BEM DEFINIDAS E O MATERIAL BEM ADERIDO AO VEÍCULO. O ADESIVO UTILIZADO DEVE SER DE FÁCIL MANUTENÇÃO E RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS, COMO CHUVA, SOL, POEIRA E POLUIÇÃO, GARANTINDO UMA APARÊNCIA ESTÉTICA DURADOURA AO VEÍCULO. QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA: A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ COMPROVAR EXPERIÊNCIA NO FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE VINIL AUTOMOTIVO DE ALTA QUALIDADE, COM A DEVIDA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA REALIZAR A PLOTAGEM EM VEÍCULOS DE FORMA ADEQUADA E SEM DANOS À PINTURA ORIGINAL DOS MESMOS. SERVIÇO DE PLOTAGEM NOS VEÍCULOS DA FROTA: A PLOTAGEM SERÁ REALIZADA EM TODOS OS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.				
127	**PRONTUÁRIO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SUAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 21 X 29,7 CM (A4). NÚMERO DE PÁGINAS: TOTAL DE PÁGINAS: 56 PÁGINAS. MATERIAL: CAPAS: TIPO DE PAPEL: PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G. IMPRESSÃO: 4/4 CORES (4 CORES NA FRENTE E 4 CORES NO VERSO). MIOLO: TIPO DE PAPEL: PAPEL AP 90G. IMPRESSÃO: 4/4 CORES (4 CORES NA FRENTE E 4 CORES NO VERSO). ACABAMENTO: CANOA: PROCESSO DE ENCADERNAÇÃO EM CANOA (ENCADERNAÇÃO QUE PROPORCIONA UM ACABAMENTO DURÁVEL E DE QUALIDADE). FIXAÇÃO: 2 GRAMPOS METÁLICOS PARA GARANTIR A FIXAÇÃO DAS PÁGINAS. FACA DE CORTE ESPECIAL: USADA PARA CORTES PRECISOS, GARANTINDO UM ACABAMENTO PERFEITO. PLASTIFICAÇÃO BRILHO: CAMADA DE PLASTIFICAÇÃO BRILHANTE PARA A CAPA, OFERECENDO MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE AO MATERIAL. OUTROS REQUISITOS: A CONFECÇÃO DO PRONTUÁRIO DEVE GARANTIR QUALIDADE GRÁFICA E ACABAMENTO REFINADO, COM EXCELENTE IMPRESSÃO DAS CORES, E A PLASTIFICAÇÃO DEVE SER APLICADA DE FORMA UNIFORME E	PEÇA	5000	R$ 1,72	R$ 8.583,33

	SEM BOLHAS. A EMPRESA CONTRATADA DEVE FORNECER GARANTIA QUANTO À DURABILIDADE DO MATERIAL, PRINCIPALMENTE EM RELAÇÃO À PLASTIFICAÇÃO E ENCADERNAÇÃO, QUE DEVEM ASSEGURAR QUE O PRONTUÁRIO TENHA LONGA VIDA ÚTIL.				
128	**PRONTUÁRIO TIPO FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 18,20 CM ALTURA: 23 CM MATERIAL: PAPEL CARTÃO OU SIMILAR DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE; GRAMATURA MÍNIMA: 180 G/M². COR: PAPEL NA COR BRANCA OU BEGE (PADRÃO NEUTRO). IMPRESSÃO: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNCERÁ A ARTE COM PARA CONFECÇÃO E IMPRESSÃO DA FICHA DO PRONTUÁRIO. IMPRESSÃO EM TINTA PRETA DE ALTA DEFINIÇÃO, SEM BORRÕES OU FALHAS. ACABAMENTO: CORTE RETO, PRECISO E UNIFORME; CANTOS RETOS SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM MANUSEIO SEGURO E PROFISSIONAL; ALTA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONSTANTE. EMBALAGEM: OS PRONTUÁRIOS DEVEM SER ACONDICIONADOS EM PACOTES DE 100 UNIDADES. AS EMBALAGENS DEVEM GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: O MATERIAL DEVE SER DE EXCELENTE QUALIDADE, SEM RASURAS, MANCHAS OU DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; AS DIMENSÕES SOLICITADAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE ATENDIDAS.	PEÇA	2000	R$ 1,75	R$ 3.500,00
129	**QUESTIONÁRIO BCP.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, INDICADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS COM TEXTO LEGÍVEL E DURABILIDADE. OPÇÃO RECOMENDADA: PAPEL AP 75G OU 90G, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU UMA COR). TEXTO: O TEXTO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA CLARA E LEGÍVEL, COM FONTES ADEQUADAS E ESPAÇAMENTO SUFICIENTE PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO E A LEITURA DOS ITENS DO QUESTIONÁRIO. CONTEÚDO: ESTRUTURA: O QUESTIONÁRIO BCP (BECK DEPRESSION INVENTORY) DEVE INCLUIR PERGUNTAS ESPECÍFICAS RELACIONADAS À AVALIAÇÃO DE SINTOMAS DEPRESSIVOS, CONFORME O MODELO ORIGINAL OU ADAPTADO PARA O PÚBLICO-ALVO. LAYOUT: DESIGN CLARO E ORGANIZADO, COM ESPAÇOS ADEQUADOS PARA RESPOSTAS, SEJAM ESTAS DE MÚLTIPLA ESCOLHA, ESCALAS DE AVALIAÇÃO OU RESPOSTAS ABERTAS, CONFORME O TIPO DE	UNIDADE	1000	R$ 12,90	R$ 12.900,00

	QUESTIONÁRIO. DISTRIBUIÇÃO DE PERGUNTAS: O QUESTIONÁRIO DEVE SER ESTRUTURADO COM AS 21 PERGUNTAS PADRÃO, QUE AVALIAM A GRAVIDADE DA DEPRESSÃO, E INCLUIR OPÇÕES PARA QUE O PACIENTE OU RESPONDENTE MARQUE SUAS RESPOSTAS. ACABAMENTO: CORTE: O CORTE DEVE SER RETO E PRECISO, SEM REBARBAS OU FALHAS. GRAMATURA DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ TER GRAMATURA ADEQUADA PARA GARANTIR BOA DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E FÁCIL MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: O QUESTIONÁRIO PODE SER PERSONALIZADO COM LOGOTIPO OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME NECESSÁRIO PARA O CONTEXTO DE USO (POR EXEMPLO, EM UM AMBIENTE CLÍNICO OU INSTITUCIONAL).				
130	**QUESTIONÁRIO INFANTIL.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMAS: A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS INFANTIS, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESGASTE. OPÇÃO RECOMENDADA: PAPEL AP 75G OU 90G, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COM CORES LIMITADAS, DEPENDENDO DO DESIGN). TEXTO E IMAGENS: O QUESTIONÁRIO DEVE SER IMPRESSO COM TEXTOS LEGÍVEIS E IMAGENS OU ILUSTRAÇÕES QUE INCENTIVEM O ENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS. A TIPOGRAFIA DEVE SER ADEQUADA À FAIXA ETÁRIA A SER ATENDIDA, COM FONTES CLARAS E DE FÁCIL LEITURA. CONTEÚDO: OBJETIVO: O QUESTIONÁRIO INFANTIL DEVE SER ESTRUTURADO PARA COLETA DE DADOS DE FORMA LÚDICA, UTILIZANDO QUESTÕES SIMPLES E COMPREENSÍVEIS PARA AS CRIANÇAS, FOCANDO EM TEMAS COMO SENTIMENTOS, PREFERÊNCIAS E OUTRAS ÁREAS ESPECÍFICAS CONFORME O OBJETIVO DA PESQUISA. FORMATO DAS PERGUNTAS: AS PERGUNTAS PODEM SER DE MÚLTIPLA ESCOLHA, ALTERNATIVAS SIMPLES, OU PERGUNTAS COM ESPAÇO PARA DESENHO OU ESCRITA BREVE, DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA DO PÚBLICO-ALVO. LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER ATRAENTE, COM CORES VIVAS E ELEMENTOS GRÁFICOS (COMO ÍCONES OU DESENHOS) QUE FACILITEM A COMPREENSÃO E TORNEM O QUESTIONÁRIO MAIS INTERESSANTE PARA AS CRIANÇAS. ACABAMENTO: CORTE: O CORTE DEVE SER RETO, SEM REBARBAS OU FALHAS. GRAMATURA DO PAPEL: O PAPEL UTILIZADO DEVE TER GRAMATURA SUFICIENTE PARA EVITAR AMASSADOS DURANTE O MANUSEIO PELAS CRIANÇAS, SEM SER MUITO GROSSO	PEÇA	1000	R$ 16,25	R$ 16.250,00

	PARA GARANTIR FÁCIL MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: O QUESTIONÁRIO PODE INCLUIR ELEMENTOS PERSONALIZADOS, COMO LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO.				
131	**RECEITUÁRIO AZUL B BLOCO 50X1.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO BLOCO: CADA FOLHA DE RECEITUÁRIO DEVE TER O TAMANHO DE 50 X 1 (MEDIDA INDICADA PARA CONFECÇÃO DO RECEITUÁRIO NO FORMATO DESEJADO). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL BOND AZUL B 56G OU EQUIVALENTE, APROPRIADO PARA RECEITUÁRIOS, PROPORCIONANDO BOA DURABILIDADE E VISIBILIDADE. GRAMATURA: PAPEL BOND 56G, COM UMA ESPESSURA QUE PERMITA O USO DE CANETAS DE TINTA LÍQUIDA OU ESFEROGRÁFICA SEM QUE O TEXTO TRANSBORDE PARA A FOLHA SEGUINTE. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COR ÚNICA, CONFORME ESPECIFICADO PELO CLIENTE). DESIGN: O RECEITUÁRIO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA A PERMITIR FÁCIL PREENCHIMENTO MANUAL, COM CAMPOS PREDEFINIDOS PARA A DESCRIÇÃO DO PACIENTE, DIAGNÓSTICOS, PRESCRIÇÕES E ORIENTAÇÕES, INCLUINDO ÁREA PARA IDENTIFICAÇÃO DO MÉDICO (NOME, CRM, ESPECIALIDADE) E DEMAIS DADOS RELEVANTES, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO: O CABEÇALHO DO RECEITUÁRIO PODE INCLUIR O LOGOTIPO OU NOME DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE ESPECIAL: O CORTE DAS FOLHAS SERÁ FEITO DE MANEIRA A PROPORCIONAR BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. PROTEÇÃO: O BLOCO SERÁ PLASTIFICADO, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA À AÇÃO DE LÍQUIDOS E AO DESGASTE DIÁRIO. PICOTE E NUMERAÇÃO: AS FOLHAS DO BLOCO PODEM SER NUMERADAS SEQUENCIALMENTE E CONTAR COM PICOTE PARA FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. EMBALAGEM E TRANSPORTE: O BLOCO SERÁ EMBALADO DE FORMA SEGURA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E A MANIPULAÇÃO.	BLOCO	300	R$ 15,63	R$ 4.690,00

132	**RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL (2 VIAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14,3 X 18,3 CM. NÚMERO DE VIAS: 2 VIAS POR FOLHA (ORIGINAL + CÓPIA). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 50 CONJUNTOS DE 2 VIAS (TOTAL DE 100 FOLHAS POR BLOCO). MATERIAL: ORIGINAL: PAPEL AUTO COPIATIVO BRANCO DE ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M². CÓPIA: PAPEL AUTO COPIATIVO COLORIDO (EX.: ROSA OU AMARELO) DE GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M². IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: O LAYOUT DEVE ATENDER ÀS NORMAS DE CONTROLE ESPECIAL, COM CAMPOS E TABELAS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL. NUMERAÇÃO: CADA CONJUNTO DE 2 VIAS DEVE SER NUMERADO DE FORMA SEQUENCIAL PARA CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO E UNIFORMIDADE NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, COM BORDAS LISAS E SEM IMPERFEIÇÕES. CARBONO EMBUTIDO: O PAPEL AUTO COPIATIVO DEVE GARANTIR A REPRODUÇÃO LEGÍVEL E PRECISA DA ESCRITA ENTRE AS VIAS. DURABILIDADE: A IMPRESSÃO E O PAPEL DEVEM SUPORTAR MANUSEIO FREQUENTE E ARQUIVAMENTO PROLONGADO SEM DESGASTE SIGNIFICATIVO.	BLOCO	1000	R$ 21,33	R$ 21.333,33
133	**RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL COPIATIVO 14,2 X 18,7 CM.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO RECEITUÁRIO: CADA FOLHA DE RECEITUÁRIO DEVERÁ TER AS DIMENSÕES MÍNIMAS DE 14,2 X 18,7 CM. QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL COPIATIVO, ADEQUADO PARA A IMPRESSÃO E CÓPIAS SIMULTÂNEAS. GRAMATURA: PAPEL COM GRAMATURA ADEQUADA PARA CÓPIAS, GARANTIDO QUE A IMPRESSÃO SEJA LEGÍVEL NAS FOLHAS DE BAIXO, COM GRAMATURA COMPATÍVEL AO USO DE CANETAS E ÁQUINAS DE ESCRITA. CARACTERÍSTICAS: AS FOLHAS DEVEM TER UMA BOA OPACIDADE E NÃO PERMITIR O VAZAMENTO DE TINTA PARA A FOLHA INFERIOR, GARANTINDO A QUALIDADE DAS CÓPIAS. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO 4X0 (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COR ÚNICA, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE). DESIGN: O RECEITUÁRIO DEVE SER IMPRESSO COM CAMPOS PREDEFINIDOS PARA A DESCRIÇÃO	BLOCO	1000	R$ 20,33	R$ 20.333,33

	DO PACIENTE, NOME DO PROFISSIONAL, DIAGNÓSTICO, POSOLOGIA E OUTROS DADOS RELEVANTES, CONFORME AS NORMAS DE CONTROLE ESPECIAL. IDENTIFICAÇÃO: O CABEÇALHO DEVE INCLUIR INFORMAÇÕES DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE, COMO NOME, LOGOTIPO, CNPJ, E OUTROS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO CONFORME NECESSÁRIO. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE ESPECIAL: CORTE DAS FOLHAS DE FORMA PRECISA, COM BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. PLASTIFICAÇÃO: O BLOCO PODE SER PLASTIFICADO PARA MAIOR DURABILIDADE, GARANTINDO RESISTÊNCIA À UMIDADE E DESGASTE. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: PICOTE E NUMERAÇÃO: AS FOLHAS SERÃO NUMERADAS E CONTERÃO PICOTE PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO DAS FOLHAS, GARANTINDO CONTROLE ADEQUADO DOS REGISTROS. EMBALAGEM E TRANSPORTE: O BLOCO SERÁ EMBALADO COM SEGURANÇA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E MANIPULAÇÃO. PRAZO DE ENTREGA: O PRAZO DE ENTREGA SERÁ CONFORME ACORDADO ENTRE AS PARTES, GARANTINDO O FORNECIMENTO DENTRO DO PERÍODO ESTABELECIDO. GARANTIA: O FORNECIMENTO DO PRODUTO TERÁ GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.				
134	**RECEITUÁRIO ESPECIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 10,5 X 8 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E ESCRITA CLARA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: LAYOUT PERSONALIZADO COM CAMPOS E TABELAS ADEQUADOS AO USO ESPECÍFICO, RESPEITANDO EXIGÊNCIAS LEGAIS APLICÁVEIS. NUMERAÇÃO: SEQUENCIAL EM TODAS AS FOLHAS PARA CONTROLE E RASTREAMENTO. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO E UNIFORMIDADE NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS. O PAPEL DEVE ASSEGURAR QUE A ESCRITA SEJA LEGÍVEL, MESMO APÓS ARQUIVAMENTO PROLONGADO.	BLOCO	1000	R$ 13,67	R$ 13.666,67

135	**RECEITUÁRIO MÉDICO ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14 X 19,8 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E QUALIDADE PARA ESCRITA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: LAYOUT PERSONALIZADO COM CABEÇALHO CONTENDO O NOME "ESF ALVORADA", LOGOTIPO E DEMAIS INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. CAMPOS ESPECÍFICOS PARA IDENTIFICAÇÃO E USO MÉDICO, COMO NOME DO PACIENTE, PRESCRIÇÃO, CARIMBO E ASSINATURA. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, COM BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. O PAPEL DEVE PERMITIR ESCRITA CLARA COM CANETA ESFEROGRÁFICA OU GEL, SEM BORRAR OU MANCHAR.	BLOCO	1500	R$ 18,10	R$ 27.150,00
136	**RECEITUÁRIO MÉDICO SIMPLES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14 X 19,7 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVE CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO DE 75 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E QUALIDADE DE ESCRITA. IMPRESSÃO: CORES: MONOCROMÁTICA (1 COR). LAYOUT: PERSONALIZADO, CONTENDO: NOME DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE (FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE). CAMPOS PARA IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE, DATA, PRESCRIÇÃO MÉDICA, CARIMBO E ASSINATURA DO PROFISSIONAL. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO NAS MEDIDAS, COM ACABAMENTO UNIFORME E BORDAS BEM DEFINIDAS. PAPEL COMPATÍVEL COM DIVERSOS TIPOS DE CANETAS, EVITANDO BORRÕES OU MANCHAS DURANTE O USO.	BLOCO	1000	R$ 17,33	R$ 17.333,33
137	**RELATÓRIO DE SSA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO RELATÓRIO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL	BLOCO	100	R$ 22,83	R$ 2.283,33

	DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M² PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O RELATÓRIO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA NÍTIDA E LEGÍVEL, COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CONTRATANTE, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA FACILMENTE VISUALIZADO E COMPREENDIDO. O TIPO DE IMPRESSÃO DEVERÁ SER ADEQUADO PARA GARANTIR ALTA DURABILIDADE SEM BORRÕES OU FALHAS. FORMATO DO BLOCO: AS FOLHAS DEVEM SER ORGANIZADAS EM UM BLOCO DE 100 UNIDADES, DE FORMA QUE O MATERIAL POSSA SER FACILMENTE RETIRADO E UTILIZADO. ACABAMENTO: O BLOCO DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO) PARA EVITAR DESCOLAMENTO DAS FOLHAS. CONTEÚDO DO RELATÓRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO RELATÓRIO: ESTRUTURA COM CAMPOS ADEQUADOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS CONFORME A SITUAÇÃO OU ANÁLISE NECESSÁRIA. RODAPÉ: ESPAÇO PARA OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO. EMBALAGEM: O BLOCO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA SEGURA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE OU ARMAZENAMENTO. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR O FORNECIMENTO E A ENTREGA DO PRODUTO NO PRAZO ESTIPULADO NO CONTRATO, COM A QUANTIDADE EXATA DE BLOCOS SOLICITADOS. QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO DEVERÁ SER VERIFICADA POR AMOSTRA OU ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO FORNECEDOR.				
138	**RELATÓRIO SSA 2 – RELATÓRIO DA SITUAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: 29,2 X 20 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE RELATÓRIOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O RELATÓRIO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL E CLARA, COM TINTA PRETA OU EM CORES ESPECIFICADAS, GARANTINDO ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER NÍTIDA, SEM BORRÕES OU FALHAS. LAYOUT: O FORMATO E O CONTEÚDO DO RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DEVEM SEGUIR O PADRÃO ESTABELECIDO, COM CAMPOS ADEQUADOS PARA INSERÇÃO DE INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A SITUAÇÃO ANALISADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO CONTRATANTE.	BLOCO	100	R$ 25,30	R$ 2.530,00

	CONTEÚDO DO RELATÓRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO RELATÓRIO: ESTRUTURA COM CAMPOS PARA DADOS ESPECÍFICOS SOBRE A SITUAÇÃO ANALISADA, COM ESPAÇAMENTO ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES E PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. RODAPÉ: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES OU DE CONTATO, CASO NECESSÁRIO. ACABAMENTO: TIPO DE ENCADERNAÇÃO: BLOCO EM FORMATO COLADO OU COSTURADO, PERMITINDO FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS. QUALIDADE: O PRODUTO FINAL DEVERÁ APRESENTAR BOM ACABAMENTO, SEM DANOS NAS BORDAS, FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO PAPEL. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA ADEQUADA PARA GARANTIR QUE CHEGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM DANOS NAS FOLHAS OU NO ACABAMENTO. CONTROLE DE QUALIDADE: O FORNECEDOR DEVE GARANTIR QUE O PRODUTO ENTREGUE ESTEJA EM CONFORMIDADE COM OS PADRÕES DE QUALIDADE ESTABELECIDOS PELA LICITAÇÃO, E DEVERÁ SUBSTITUIR QUALQUER UNIDADE QUE APRESENTE DEFEITOS OU FALHAS NO PROCESSO DE FABRICAÇÃO. GARANTIA DA QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO NA FABRICAÇÃO DOS BLOCOS DE RELATÓRIO SSA 2.				
139	**REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,6 X 28 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICADO. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PERMITINDO FÁCIL LEITURA DAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL RETIRADA DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DOS DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, ENDEREÇO, SEXO, ETC.), INFORMAÇÕES MÉDICAS (MOTIVO DO EXAME, DIAGNÓSTICO PRÉVIO, ETC.), ALÉM DE ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO	BLOCO	50	R$ 22,10	R$ 1.105,00

	REQUISITANTE E OUTROS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA A SOLICITAÇÃO DO EXAME. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES PARA O PACIENTE, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE AO MANUSEIO E AO DESGASTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
140	**REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19 X 27 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO DEVERÁ SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DOS DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, SEXO, NÚMERO DE REGISTRO, ETC.), INFORMAÇÕES MÉDICAS (MOTIVO DA MAMOGRAFIA, DIAGNÓSTICO PRÉVIO, HISTÓRICO CLÍNICO, ETC.), E ESPAÇO PARA A ASSINATURA DO MÉDICO REQUISITANTE E OUTROS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA A SOLICITAÇÃO DO EXAME. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS, ORIENTAÇÕES OU OBSERVAÇÕES RELEVANTES PARA O PACIENTE, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E QUALIDADE, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E RESISTENTE AO MANUSEIO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE	BLOCO	50	R$ 23,22	R$ 1.160,83

	PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
141	**REQUISIÇÃO DE MATERIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 20,2 X 13,7 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE REQUISIÇÕES, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL E PRECISA, COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CONTRATANTE. A IMPRESSÃO DEVERÁ SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DA REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO MATERIAL SOLICITADO (DESCRIÇÃO, QUANTIDADE, UNIDADE DE MEDIDA, CÓDIGO DO MATERIAL, ETC.), DADOS DO REQUISITANTE, AUTORIZAÇÕES, E ESPAÇOS PARA ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES RELACIONADAS À REQUISIÇÃO DE MATERIAL, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE AO MANUSEIO E DESGASTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DO PRODUTO DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO NO CONTRATO, ASSEGURANDO A QUANTIDADE EXATA DE BLOCOS SOLICITADOS. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	20	R$ 18,30	R$ 366,00
142	**SISTEMATIZAÇÃO DE ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19,9 X 31,4 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE	BLOCO	100	R$ 28,17	R$ 2.816,67

	PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS E DE SAÚDE, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM FACILMENTE LEGÍVEIS E COMPREENDIDAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO FÁCIL DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DA SISTEMATIZAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DE ASSISTÊNCIA, COMO DADOS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, PLANO DE CUIDADOS DE ENFERMAGEM, INTERVENÇÕES, RESULTADOS ESPERADOS E EVOLUÇÃO DO ATENDIMENTO. O MODELO DE SISTEMATIZAÇÃO DEVE SER CLARO E ORGANIZADO PARA POSSIBILITAR O PREENCHIMENTO ADEQUADO E A UTILIZAÇÃO EFICIENTE PELAS EQUIPES DE ENFERMAGEM. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU OBSERVAÇÕES, CASO NECESSÁRIO, PARA ACOMPANHAMENTO OU ATUALIZAÇÕES DO CUIDADO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E QUALIDADE, COM IMPRESSÃO DURÁVEL, RESISTENTE AO MANUSEIO E QUE NÃO SE DEGRADE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
143	**TERMO DE CONSENTIMENTO – APÊNDICE AGUDA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA A IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ALÉM DE BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO COM	BLOCO	30	R$ 25,67	R$ 770,00

	TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO, GARANTINDO QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM LEGÍVEIS E CLARAS. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, PARA ASSEGURAR A CLAREZA E A INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVE INCLUIR EXPLICAÇÕES CLARAS E DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE APENDICECTOMIA, RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO DE RECUPERAÇÃO. O PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL E DE TESTEMUNHAS, SE NECESSÁRIO, BEM COMO DATA E INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCEDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA ADEQUADA, GARANTINDO A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
144	**TERMO DE CONSENTIMENTO – CESÁRIA PROGRAMADA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 25 X 18,2 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS SEJAM LEGÍVEIS E PRECISOS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE	BLOCO	30	R$ 29,50	R$ 885,00

	(COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ CONTER INFORMAÇÕES CLARAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE CESARIANA PROGRAMADA, INCLUINDO EXPLICAÇÕES SOBRE OS MOTIVOS PARA A CIRURGIA, RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL E, SE NECESSÁRIO, DE TESTEMUNHAS, ALÉM DA DATA DO PROCEDIMENTO E OUTRAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES RELACIONADAS À CIRURGIA. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO QUE SEJA DURÁVEL E NÃO DESBOTE FACILMENTE, GARANTINDO A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
145	**TERMO DE CONSENTIMENTO – COLECISTECTOMIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORMEA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E	BLOCO	30	R$ 26,80	R$ 804,00

	SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE A COLECISTECTOMIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
146	**TERMO DE CONSENTIMENTO – CORREÇÃO DE INCONTINÊNCIA URINÁRIA NA MULHER.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ CONTER INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE CORREÇÃO DE INCONTINÊNCIA URINÁRIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS	BLOCO	30	R$ 29,47	R$ 884,00

	ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
147	**TERMO DE CONSENTIMENTO – HERNIOPLASTIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE HERNIOPLASTIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL,	BLOCO	30	R$ 27,17	R$ 815,00

	TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
148	**TERMO DE CONSENTIMENTO – HISTERECTOMIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE HISTERECTOMIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE	BLOCO	30	R$ 26,65	R$ 799,50

	IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
149	**TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO – LAPAROTOMIA EXPLORADORA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE LAPAROTOMIA EXPLORADORA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO	BLOCO	30	R$ 27,00	R$ 810,00

	ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
150	**TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO – PARTO NORMAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE PARTO NORMAL, EXPLICANDO O PROCESSO, OS BENEFÍCIOS, RISCOS, POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E AS ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	30	R$ 25,08	R$ 752,50
151	**TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIZAÇÃO PARA TRATAMENTO**	BLOCO	30	R$ 18,27	R$ 548,00

	CIRÚRGICO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 14,3 X 18,7 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIZAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO CIRÚRGICO, OS RISCOS ENVOLVIDOS, AS RESPONSABILIDADES DO PACIENTE, A AUTORIZAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DO TRATAMENTO E O COMPROMISSO DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO E ASSUMIR A RESPONSABILIDADE PELO PROCEDIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO TRATAMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
152	**TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA TRANSFUSÃO DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEL.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: FORMATO DO DOCUMENTO: 25 X 18,2 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE,	BLOCO	30	R$ 26,57	R$ 797,00

	ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE RESPONSABILIDADE: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CABEÇALHO: IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO COMO "TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA TRANSFUSÃO DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEL", INCLUINDO INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, NÚMERO DE PROTOCOLO E DADOS DO PACIENTE. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O RISCO ENVOLVIDO EM TRANSFUSÕES DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEIS, EXPLICANDO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES E A RESPONSABILIDADE DO PACIENTE OU RESPONSÁVEL. A AUTORIZAÇÃO DEVERÁ SER FORMALIZADA POR ASSINATURA NO LOCAL INDICADO, ASSUMINDO AS RESPONSABILIDADES NECESSÁRIAS PARA A TRANSFUSÃO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS À TRANSFUSÃO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
153	**TIPO DE ANEXO - FORMULÁRIO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA	BLOCO	400	R$ 24,58	R$ 9.833,33

	QUALIDADE, ADEQUADO PARA USO EM AMBIENTE MÉDICO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 90 G/M², PROPORCIONANDO BOA DURABILIDADE, LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA, GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE, NÃO DESBOTANDO FACILMENTE E SEM BORRÕES OU FALHAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO MANUAL DE INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O ATENDIMENTO, COMO DADOS PESSOAIS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO INICIAL, INTERVENÇÕES REALIZADAS, SINAIS VITAIS, CONDIÇÕES DE TRANSFERÊNCIA (SE NECESSÁRIO), ENTRE OUTROS. O FORMULÁRIO DEVERÁ ESTAR ESTRUTURADO DE FORMA CLARA E OBJETIVA, PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO RÁPIDO E EFICIENTE. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DA EQUIPE RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO, DATA, HORA E OUTROS CAMPOS ADICIONAIS CONFORME NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, EVITANDO QUE AS FOLHAS SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
154	**TRANS-OPERATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA USO EM AMBIENTE HOSPITALAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO FREQUENTE, ALÉM DE BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSEGURANDO A CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE, SEM DESBOTAMENTO OU BORRÕES, GARANTINDO QUE O DOCUMENTO	BLOCO	30	R$ 24,92	R$ 747,50

	PERMANEÇA LEGÍVEL POR LONGO PERÍODO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS DURANTE O TRANS-OPERATÓRIO, COMO TIPO DE CIRURGIA, CONDIÇÕES DO PACIENTE ANTES E APÓS O PROCEDIMENTO, SINAIS VITAIS, MEDICAMENTOS ADMINISTRADOS, COMPLICAÇÕES (SE HOUVER), E OUTRAS OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA O ACOMPANHAMENTO DO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, EQUIPE DE ENFERMAGEM E OUTROS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS, ALÉM DE INFORMAÇÕES ADICIONAIS COMO DATA E HORÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, CLAREZA E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E SEM DESBOTAMENTO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
155	**TROCA DE PLANTÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 10 X 13,4 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA REGISTROS ADMINISTRATIVOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA CLARA, LEGÍVEL E DE ALTA QUALIDADE, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES OU FALHAS, GARANTINDO QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM FACILMENTE COMPREENDIDAS E ARQUIVADAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO DOCUMENTO DE TROCA DE PLANTÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA	BLOCO	30	R$ 22,17	R$ 665,00

	SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO PLANTÃO ANTERIOR E DO PLANTÃO SEGUINTE, COMO NOMES DOS PROFISSIONAIS, INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE O PACIENTE (SE APLICÁVEL), OBSERVAÇÕES IMPORTANTES, AÇÕES REALIZADAS DURANTE O PLANTÃO, E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURAS DO PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM OU RESPONSÁVEL PELA TROCA DE PLANTÃO, E PARA QUAISQUER OBSERVAÇÕES ADICIONAIS QUE SEJAM NECESSÁRIAS. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM UMA IMPRESSÃO QUE NÃO DESBOTE OU SE DESGASTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
156	**USB SAMU 04.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, APROPRIADO PARA O AMBIENTE MÉDICO E DE URGÊNCIA, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 90 G/M², GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA (OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO) DE FORMA CLARA E LEGÍVEL, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESGASTE E BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES MESMO COM MANUSEIO FREQUENTE. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE A BORRÕES E DESBOTAMENTO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO ADEQUADAMENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS QUANDO NECESSÁRIO. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA, COMO DADOS DO PACIENTE, HORÁRIO DE CHEGADA, DIAGNÓSTICO INICIAL, INTERVENÇÕES REALIZADAS, E OUTROS DADOS IMPORTANTES DURANTE O ATENDIMENTO DE URGÊNCIA. RODAPÉ: ESPAÇO PARA A ASSINATURA DO	BLOCO	200	R$ 28,17	R$ 5.633,33

	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO E OUTROS CAMPOS QUE POSSAM SER NECESSÁRIOS PARA VALIDAÇÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES DO ATENDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÕES DURÁVEIS E NÃO DESBOTÁVEIS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA ADEQUADA, EVITANDO DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.				
157	**PULSEIRAS DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: UNIDADE DE FORNECIMENTO: MILHEIRO CARACTERÍSTICAS DO MATERIAL: MATERIAL DE CONFECÇÃO: SINTÉTICO DE ALTA DENSIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. DIMENSÕES MÍNIMAS: 245 MM (COMPRIMENTO) X 20 MM (LARGURA). LACRE ADESIVO INVIOLÁVEL: SISTEMA DE FECHAMENTO SEGURO, PROJETADO PARA DIFICULTAR A REMOÇÃO SEM DANIFICAR A PULSEIRA. RESISTÊNCIA: RESISTENTE À ÁGUA. ESTRUTURA REFORÇADA, ESTICA E RASGA APENAS COM ESFORÇO SIGNIFICATIVO. CONFORTO: DESENVOLVIDA PARA USO CONFORTÁVEL NO BRAÇO, SEM CAUSAR INCÔMODOS AO USUÁRIO, MESMO EM PERÍODOS PROLONGADOS. APLICAÇÕES: IDENTIFICAÇÃO DE CURTO PRAZO. USO HOSPITALAR PARA CONTROLE DE ACESSO E TRIAGEM. EVENTOS, FEIRAS, E ATIVIDADES QUE DEMANDEM CONTROLE DE ACESSO RÁPIDO E EFICIENTE. CORES DISPONÍVEIS: AZUL, VERDE, AMARELO, LARANJA E VERMELHO (CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO). INFORMAÇÕES ADICIONAIS: PRODUTO FORNECIDO SEM IMPRESSÃO, POSSIBILITANDO USO UNIVERSAL. GARANTIA MÍNIMA DE QUALIDADE CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	MILHEIRO	80	R$ 790,00	R$ 63.200,00
158	**WIND BANNER KIT COMPLETO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MODELO: 3,50 METROS CARACTERÍSTICAS DO MATERIAL: TECIDO: CONFECCIONADO EM TECIDO OXFORD DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE E DURÁVEL. IMPRESSÃO DIGITAL DUPLA FACE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO CORES VIBRANTES E DETALHES NÍTIDOS, MESMO EM FORMATOS GRANDES. PERSONALIZAÇÃO: PERMITE INCLUSÃO DE LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE QUALIDADE, PROPORCIONANDO GRANDE VISIBILIDADE E IMPACTO.	UNIDADE	20	R$ 470,00	R$ 9.400,00

	ESTRUTURA: HASTES: PRODUZIDAS EM ALUMÍNIO, CONFERINDO LEVEZA E RESISTÊNCIA AO CONJUNTO. BASE: FABRICADA EM PP (POLIPROPILENO), COM CAPACIDADE PARA COMPORTAR ATÉ 12 LITROS DE LASTRO (ÁGUA OU AREIA), GARANTINDO ESTABILIDADE MESMO EM CONDIÇÕES ADVERSAS. MONTAGEM: ESTRUTURA LEVE E PRÁTICA, DE FÁCIL MONTAGEM E TRANSPORTE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO FINAL: 600 MM (LARGURA) X 3.500 MM (ALTURA). OUTRAS INFORMAÇÕES: PRODUTO DESENVOLVIDO PARA EVENTOS PROMOCIONAIS, FEIRAS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS E DIVULGAÇÃO EM GERAL. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. PRODUTO DEVE SER ENTREGUE MONTADO OU ACOMPANHADO DE MANUAL DE MONTAGEM DETALHADO.				
VALOR TOTAL ESTIMADO				R$ 3.711.101,25	

2 DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO, E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

2.1 A vigência da Ata de Registro de Preço, será pelo período de 12 (doze) meses, com início a partir da data de sua assinatura e publicação, podendo ser prorrogada nas formas previstas da Lei 14.133/21.

3 FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

3.1 A fundamentação consiste na referência ao Estudo Técnicos Preliminares Correspondente, em anexo ao processo, conforme previsto no §1º do Art. 18 da lei 14.133/2023.

4 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

4.1 Garantir o abastecimento de serviços e materiais gráficos utilizados por todos os órgãos e departamentos da administração pública municipal de Itapuranga.

5 REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO (DEVERÁ SER APRESENTADO NA LICITAÇÃO).

5.1 Os licitantes interessados em participar do processo de licitação, deverá apresentar além dos documentos já previsto no edital, os seguintes documentos;

5.1.1 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, tratando-se de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores. Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

5.1.2 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

5.1.3 Decreto de autorização, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ata de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.1.4 Somente será considerado para efeitos de comprovação da habilitação jurídica, aquele licitante que apresentar o contrato social com todas suas alterações ou a última alteração consolidada, até a data de realização do presente certame.

5.1.5 Declarações conjuntas, conforme modelo do Anexo III.

5.1.6 Declaração de comprovação de ME ou EPP, conforme Anexo V, exigida somente para microempresas ou empresas de pequeno porte, de enquadramento em um dos dois regimes, caso pretenda beneficiar-se, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, **acompanhada da Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial do Estado Sede da Licitante, emitida a menos de 60 dias ou data de vencimento constante na certidão**.

5.1.7 Documento oficial de identificação oficial com foto do sócio representante.

5.2 **Regularidade Fiscal**:

5.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do Ministério da Fazenda.

5.2.2 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

5.2.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de Certidão emitida relativa à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional / Certidão expedida pela Delegacia da Receita Federal.

5.2.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943.

5.2.5 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

5.2.6 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, através de Certidão expedida pelo Estado sede da licitante.

5.2.7 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, através de Certidão expedida pelo município sede da licitante.

5.2.8 A comissão certificará se as licitantes se encontram no **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS)**, a regularidade das empresas e / ou profissionais participantes do processo de licitação, em especial ao impedimento daquelas em contratar com o Poder Público, em atendimento ao disposto na Portaria CGU nº 516, de 15 de março de 2010. Assim como também será realizado consulta no **Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF** a regularidade das empresas e ou profissionais participantes do processo de licitação, em especial ao impedimento em contratar com o Poder Público, sendo vedada a participação na licitação ou contratação de empresa que consta como impedida ou suspensa.

5.2.9 Será realizado consulta no **Cadastro Nacional de Condenações Civis** a regularidade das empresas e ou profissionais participantes do processo de licitação, no que tange a registro de ato de improbidade administrativa e inelegibilidade supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça.

5.3 **Qualificação Econômico-financeira:**

5.3.1 Certidão Negativa de pedido de Falência ou Concordata, ou Recuperação Judicial, expedida pelo judiciário do Estado sede da pessoa jurídica contemplando todas as comarcas da Unidade da Federal da licitante ou da Comarca Sede, com data não superior a 60 (sessenta) dias corridos. Para esta certidão só será aceita outra validade se estiver expressa no próprio documento.

5.4 **Qualificação Técnica:**

5.4.1 Comprovação de aptidão por meio de, no mínimo, 01(um) Atestado de capacidade técnica, que comprove que a empresa licitante tenha executado ou esteja executando contrato compatível ao objeto dessa licitação, podendo ser emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado. Os atestados de capacidade técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando nos mesmos estiver explícita sua validade.

6 EXECUÇÃO SOBRE A ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

6.1 As ordens de fornecimento dos produtos objeto desta licitação serão realizadas de forma parcelada, conforme as necessidades da Administração Pública Municipal.

6.2 O Município garante a aquisição mínima de 5% (cinco por cento) dos produtos objeto da licitação.

6.3 A entrega dos produtos deverá ocorrer em prazo máximo de 15 (quinze) dias após o recebimento da ordem de fornecimento.

6.4 Os produtos deverão ser entregues no local indicado pela Secretaria solicitante, mediante apresentação da ordem de fornecimento.

6.5 Nos preços apresentados na proposta, deverão incluir todas as despesas relativas ao fornecimento, tais como frete, impostos e demais encargos fiscais, sociais e trabalhistas.

6.6 O prazo para entrega terá início na data de envio da ordem de fornecimento.

6.7 As solicitações de fornecimento poderão ser assinadas pelo Secretário de Gestão Municipal ou pelo Gestor/Secretário de cada secretaria.

6.8 Os produtos serão recebidos da seguinte forma:

a) Provisoriamente, para verificação posterior da conformidade com as especificações e, quando aplicável, com os prazos de validade.

b) Definitivamente, após a aferição da qualidade e quantidade, seguida da aceitação formal.

c) Serão rejeitados, no ato do recebimento, produtos que apresentem especificações diferentes das constantes neste Termo de Referência ou marca diversa daquela informada na proposta de preços da licitante. Nesses casos, a substituição deverá ocorrer no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

6.9 Se o objeto for considerado **INSATISFATÓRIO** pelo fiscal de contratos, será lavrado um **TERMO DE RECUSA**, no qual serão registradas as desconformidades verificadas, devendo o produto ser substituído no prazo estipulado.

6.9.1 Se a inconformidade disser respeito à especificação, o objeto será rejeitado integralmente, cabendo à contratada providenciar sua substituição ou, alternativamente, sujeitar-se à rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

6.9.2 Na hipótese de substituição, a contratada deverá realizá-la conforme as orientações da Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação por escrito, mantendo-se o preço originalmente contratado.

6.9.3 Se a inconformidade disser respeito às características do objeto, poderá ser exigida sua complementação ou a rescisão contratual, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

6.10 Na hipótese de complementação, a fornecedora deverá realizá-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da notificação por escrito, mantendo-se o preço inicialmente contratado.

6.11 Todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto, incluindo a entrega no local indicado, correrão integral e exclusivamente por conta da fornecedora.

6.12 Os Departamentos e Secretarias receberão entregas de segunda à sexta-feira, nos seguintes horários: das 7h às 10h e das 13h às 16h30.

6.12.1 Não será recebido produtos em finais de semana e feriados e em horários diferentes ao apresentado no item

6.13 Para todas as entregas em conjuntos com os produtos, deve ser apresentado a respectiva nota fiscal, que também deve ser enviada em PDF para o e-mail do departamento de compras do município de Itapuranga, comprasitapuranga@gmail.com.

7 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1 A Ata de Registro de Preço, deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133, de 2021, onde cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2 Havendo impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3 As comunicações entre o órgão e o fornecedor devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4 O órgão poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5 A execução da Ata de Registro de Preço deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme disposto no art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.6 O fiscal do contrato acompanhará sua execução, garantindo que todas as condições estabelecidas sejam cumpridas, assegurando os melhores resultados para a Administração.

7.7 O fiscal do contrato registrará no histórico de gerenciamento todas as ocorrências relacionadas à execução, bem como as medidas necessárias para a regularização de eventuais falhas ou defeitos observados.

7.8 Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificação determinando prazo para correção.

7.9 O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, situações que demandem decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência.

7.10 Havendo ocorrências que possam inviabilizar a execução da Ata de Registro de Preço nos prazos estipulados, o fiscal comunicará imediatamente o gestor do contrato.

7.11 O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, com a devida antecedência, sobre o término da vigência da Ata de Registro de Preço, permitindo sua renovação ou prorrogação tempestiva conforme previsto na Lei Federal 14.133/21.

7.12 O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará empenho, pagamento, garantias, glosas e termos aditivos, solicitando documentos comprobatórios quando necessário.

7.13 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para providências cabíveis.

7.14 O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização, registrando formalmente a execução, ordens de serviço, ocorrências, alterações e prorrogações contratuais.

7.15 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho e pagamento, registrando eventuais problemas no fluxo da liquidação e pagamento.

7.16 O gestor do contrato monitorará os registros feitos pelos fiscais, informando à autoridade superior quando houver ocorrências que ultrapassem sua competência.

7.17 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação dos fiscais quanto ao cumprimento das obrigações assumidas pela contratada, mencionando desempenho, indicadores e penalidades aplicadas.

7.18 O gestor do contrato providenciará a formalização de processo administrativo para aplicação de sanções, conforme o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.19 O gestor do contrato elaborará relatório final contendo informações sobre a execução do contrato, sugerindo condutas para aprimoramento das atividades da Administração.

7.20 A Administração Pública Municipal de Itapuranga nomeará os fiscais de contratos lotados em cada secretaria, garantindo a fiscalização e acompanhamento adequados.

8 PAGAMENTO

8.1 Os pagamentos pela aquisição dos produtos, serão realizados em até 30 (trinta) dias a contar da data da entrega dos produtos, e apresentação de notas fiscais

8.2 As Notas Fiscais deverão conter no mínimo os seguintes dados:

8.3 Data de emissão

8.4 Estar endereçada ao órgão solicitante, ao seu respectivo CNPJ;

8.5 Quantidade fornecida;

8.6 Especificações dos produtos;

8.7 Preços unitários e total;

8.8 O fiscal do contrato somente atestará o recebimento do objeto e liberará a (s) Nota(s) Fiscal(is) para pagamento quando cumpridas pela Contratada, todas as condições pactuadas.

8.9 O fiscal da Ata de Registro de Preço, será nomeado por ato do chefe do executivo ou pelo Gestor de Contrato de cada Secretaria.

8.10 O pagamento somente será efetuado após a comprovação pelo fornecedor que se encontra em dia com suas obrigações fiscais e sociais, mediante apresentação de Certidões perante os seguintes órgãos: Receita Federal do Brasil, Justiça do Trabalho, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, Secretaria da Fazenda do Estado sede da licitante e com o Município Sede da Licitante.

8.11 As notas fiscais devem acompanhar os produtos, e serem enviadas em arquivo PDF para o e-mail do departamento de compras do município.

9 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR;

9.1 Será habilitado a celebração da Ata de Registro de Preço a licitante que for selecionado por apresentar o menor valor por item, e que apresente toda documentação solicitada no edital, termo de referência e anexos, conforme previsto no edital e demais anexos do presente processo de licitação.

10 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1 O valor estimado foi feito, levando em consideração orçamentos apresentados por fornecedores do ramo de atividade ao objeto do processo de licitação.

10.2 O valor total estimado do processo é de **R$ 3.711.101,25 (três milhões, setecentos e onze mil, cento e um reais e vinte e cinco reais)**, conforme orçamentos que fazem parte dos autos do processo.

11 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

PROGRAMA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE
Manutenção da Sec. Munic. Gestão, Planejamento e Finanças	04.122.0004.2.006.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0053	100
Manutenção e Custeio da Cultura, Economia Criativa e Turismo.	13.392.0018.2.194.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0882	100
Manutenção Secretaria de Infraestrutura e Cidades	15.452.0014.2.031.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0175	100

Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde	10.122.0021.2.036.3.3.90.38	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0301	102
Man. Sec. Mun. De Cid. Assist. Soc. Trab. E da Mulher.	08.122.0028.2.214.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0981	100
Man. do Meio Amb. E Desenv. Agrop. Ind. Comércio.	18.541.0015.2.025.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0432	100
Manutenção da Sec. Mun. De Educação e Esportes.	12.361.0008.2.147.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0572	101
Manutenção do Gabinete do Prefeito	04.122.0002.2.001.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0022	100
Man. E Custeio Agricultura e Pecuária.	20.606.0101.2.202.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0907	100
Bloco de Atenção Básica.	10.301.0024.2.163.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0677	102/107 /131
Bloco de Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar.	10.302.0022.2.162.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0666	102/107 /131
Manutenção da Vigilância Sanitária.	10.304.0031.2.192.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0872	102/107 /131
Manutenção da Vigilância em Saúde.	10.305.0026.2.096.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0356	102/107 /131
Manutenção do FMDCA	08.243.0027.2.115.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0366	100
Bloco de Gestão	08.244.0028.2.151.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0606	100/129
Bloco da Proteção Social Básica	08.245.0028.2.216.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1003	100/129

Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade (MAC)	08.245.0028.2.217.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1012	100/129
Manutenção do Conselho Tutelar	08.122.0028.2.223.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1051	100

12 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1 Assinar a Ata de Registro de Preço, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.

12.2 Fornecer os produtos conforme emissão da ordem de fornecimento, e previsto no item sexto deste termo.

12.3 Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da ARP.

12.4 Ressarcir por eventuais prejuízos causados ao Município de Itapuranga, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução da Ata de Registro de Preço.

12.5 Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, O MUNICIPIO DE ITAPURANGA e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.

12.6 Pagar, pontualmente, os seus empregados e as obrigações fiscais, exonerando O MUNICIPIO DE ITAPURANGA e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária pelo pagamento.

12.7 Garantir que o fornecimento seja realizado em conformidade com a legislação vigente e por profissionais capacitados e legalmente habilitados conforme preconizado na legislação pertinente, visando assim, cumprir a legislação vigente, bem como garantir a qualidade e idoneidade dos produtos a serem fornecidos.

12.8 Arcar com eventuais prejuízos causados ao contratante, pelo não cumprimento das obrigações atinentes ao fornecimento do produto, exceto nos casos, por motivos estranhos a sua vontade, tais como: força maior comprovada, impossibilidade notória em face de instruções determinantes dos órgãos públicos, judiciais ou de classe, bem como caso fortuito.

13 DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

13.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com edital da respectiva licitação;

13.3 Proceder ao pagamento, na forma e no prazo pactuado;

13.4 Comunicar, em tempo hábil, ao fornecedor, possíveis desconformidade dos produtos com as especificações do termo de referência, devendo providenciar as devidas correções ou imediata substituição;

13.5 Emitir as ordens de fornecimento, assinadas pela autoridade competente.

14 DA GARANTIA

14.1 Considerando que o pagamento somente será realizado após a entrega dos produtos, não haverá garantia financeira pela ARP.

Itapuranga – Go, 04 de junho de 2025.

_____
ROGERIO DA COSTA MIRANDA
Gestor Municipal

ANEXO II – MINUTA DA ATA E REGISTRO DE PREÇO
PREGÃO ELETRÓNICO 010/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2148/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇO, CELEBRADA ENTRE O MUNICÍPIO DE ITAPURANGA, E O FORNECEDOR, _____,
conforme apresentado abaixo;

ATA XXX - P – ARP/2025.

DAS PARTES:

O MUNICÍPIO DE ITAPURANGA, inscrito no CNPJ n° 01.146.604/0001-03, com sede no Edifício da Prefeitura Municipal, situado a Rua João Batista da Trindade, n° 900 – Centro, Itapuranga-GO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Gestão, Planejamento e Finanças, nomeado através do decreto nº. 001/2025/GPGPF, de 02/01/2025, Sr. **ROGÉRIO DA COSTA MIRANDA**, portador do RG nº. 4585216/DGPC-GO, CPF nº. 005.225.041-59, residente e domiciliado na Rua 10, Quadra 02, Lote 8, Núcleo Brandão, Itapuranga-GO, **E OUTROS...**

FORNECEDOR: _____, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, estabelecida à _____, representada pelo(a)_____, portador(a) do RG n.º _____, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº. _____, residente e domiciliado(a) à _____, doravante denominada de **FORNECEDOR**.

FUNDAMENTO: Esta Ata de Registro de Preço tem origem da licitação realizada na modalidade, **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025**, cuja Adjudicação e Homologação, se deu a favor do presente fornecedor, nos termos do que dispões a Lei Federal 14.133/21, IN TCM-GO 009/2023, e ao processo administrativo nº. 2148/2025.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 REGISTRO DE PREÇO, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS GRÁFICOS PARA ATENDER A DEMANDA DE TODOS OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA.

1.2 Vincula-se a esta Ata de Registro de Preço, o edital de licitação, Termo de Referência e a proposta do fornecedor e todas as exigências da Lei Federal 14.133/21, mesmo que não esteja expressa nesta Ata de Registro de Preço.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 Através da presente ata, fica registrado os valores, conforme descrição do produto, unidade, quantidades, marca e valores unitários e total, apresentado abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QTD.	MARCA	VALOR P/ UND.	VALOR TOTAL
1	**ADESIVO PERSONALIZADO – 10 CM DE DIÂMETRO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:** DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO: 10 CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO FOSCO. GRAMATURA: 120 G/M² OU SUPERIOR. ALTA RESISTÊNCIA A ÁGUA, ARRANHÕES E EXPOSIÇÃO À LUZ MODERADA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO EM FORMATO CIRCULAR. BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, COMPATÍVEL COM DIVERSAS SUPERFÍCIES (VIDRO, PLÁSTICO, METAL, MADEIRA PINTADA, ENTRE OUTROS). APLICAÇÃO: FÁCIL DE APLICAR, SEM FORMAÇÃO DE BOLHAS. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE: FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (.AI, .PDF OU .EPS). PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE MATERIAL OU IMPRESSÃO. AMOSTRA DEVERÁ SER APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.	PEÇA	2000		R$	R$
2	**ADESIVO PERSONALIZADO – 5 CM DE DIÂMETRO (TIPO "BOTOM").** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO: 5 CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO FOSCO. ALTA RESISTÊNCIA A ARRANHÕES, ÁGUA E LUZ MODERADA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO EM FORMATO CIRCULAR (TIPO "BOTOM"). BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, IDEAL PARA SUPERFÍCIES LISAS COMO PLÁSTICO, VIDRO, METAL E MADEIRA PINTADA. APLICAÇÃO: FÁCIL DE APLICAR, SEM FORMAÇÃO DE BOLHAS OU RUGAS. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE: PERSONALIZADA CONFORME FORNECIDA PELO CONTRATANTE. ARQUIVOS EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF)	UNIDADE	1700		R$	R$

	PREFERENCIALMENTE. PROVA DIGITAL OBRIGATÓRIA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE MATERIAL, IMPRESSÃO OU CORTE. AMOSTRA DO ADESIVO DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.					
3	**ADESIVO PERSONALIZADO – BANCO DE SANGUE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 7,8 CM X 2,3 CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE (CONFORME ESPECIFICADO). ALTA RESISTÊNCIA A ÁGUA, ARRANHÕES E DESBOTAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). CORES: IMPRESSÃO COLORIDA OU MONOCROMÁTICA, CONFORME NECESSIDADE. TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO, NO FORMATO RETANGULAR (7,8 CM X 2,3 CM). ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, IDEAL PARA SUPERFÍCIES LISAS, COMO PLÁSTICO, VIDRO E METAL. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO BANCO DE SANGUE, COMO LOGOTIPO, TEXTO OU SÍMBOLO RELACIONADO. ARQUIVO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF) PREFERENCIALMENTE. PROVA DIGITAL OBRIGATÓRIA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE IMPRESSÃO, CORTE OU ADESÃO. AMOSTRA DO ADESIVO DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.	PEÇA	300		R$	R$
4	**ADESIVO PERSONALIZADO 2,00 X 1,00 M. IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO NO LOCAL (ÔNIBUS, CARRO, ETC).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 2,00 M (LARGURA) X 1,00 M (ALTURA). MATERIAL: VINIL ADESIVO AUTOMOTIVO DE ALTA DURABILIDADE. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MM. MATERIAL RESISTENTE A RAIOS UV, CHUVA, ABRASÃO E TEMPERATURAS EXTREMAS. ADESIVO COM TECNOLOGIA "AIR FREE" (SEM BOLHAS). IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA UV ECOLÓGICA, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES VIBRANTES E ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (DEFINIR COM O CONTRATANTE). APLICAÇÃO: REALIZADA POR EQUIPE ESPECIALIZADA NO LOCAL INDICADO (ÔNIBUS, CARROS OU OUTROS VEÍCULOS). GARANTIA DE ADESÃO PERFEITA, SEM RUGAS	PEÇA	615		R$	R$

	OU BOLHAS. PREPARAÇÃO DA SUPERFÍCIE ANTES DA INSTALAÇÃO (LIMPEZA E REMOÇÃO DE RESÍDUOS). DURABILIDADE: USO EXTERNO COM VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 5 ANOS EM CONDIÇÕES NORMAIS DE EXPOSIÇÃO. DESIGN: ARTE FORNECIDA PELO CONTRATANTE. O LAYOUT DEVERÁ SER APROVADO PELO CONTRATANTE ANTES DA PRODUÇÃO. GARANTIAS E CONDIÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO OU INSTALAÇÃO POR 12 MESES. REPOSIÇÃO EM CASO DE DANOS CAUSADOS DURANTE A APLICAÇÃO. OBSERVAÇÕES: O CONTRATANTE DEVERÁ DISPONIBILIZAR O VEÍCULO NO LOCAL E HORÁRIO ACORDADOS PARA A APLICAÇÃO. EM CASO DE NECESSIDADE DE REMOÇÃO FUTURA, O ADESIVO DEVERÁ PERMITIR A RETIRADA SEM DANIFICAR A PINTURA ORIGINAL.					
5	**ADESIVO PERSONALIZADO 300 X 300 MM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: 300 MM X 300 MM. MATERIAL: VINIL ADESIVO AUTOCOLANTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MM. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA UV RESISTENTE A DESBOTAMENTO POR AÇÃO DO SOL, CHUVA OU EXPOSIÇÃO AO AR LIVRE. ACABAMENTO: RECORTE ELETRÔNICO COM PRECISÃO NO FORMATO SOLICITADO. REVESTIMENTO COM LAMINAÇÃO PROTETORA BRILHANTE OU FOSCA, CONFORME NECESSIDADE. ADESÃO: COLA DE ALTA FIXAÇÃO, INDICADA PARA SUPERFÍCIES LISAS COMO VIDRO, METAL, PLÁSTICO OU MADEIRA PINTADA. DESIGN: ARTE FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (PREFERENCIALMENTE EM .AI, .EPS OU .PDF). INCLUI UMA PROVA VIRTUAL PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. RESISTÊNCIA: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES EXTERNAS. RESISTENTE A ÁGUA, RAIOS UV E ABRASÃO LEVE. OBSERVAÇÕES: O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR AMOSTRA DE MATERIAL E IMPRESSÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE FALHAS NO ADESIVO OU NA IMPRESSÃO.	PEÇA	1195		R$	R$
6	**ADESIVO PERSONALIZADO 6 X 6 MM, BLOCO 50X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES DO ADESIVO: TAMANHO INDIVIDUAL: 6 MM X 6 MM. BLOCOS: CADA BLOCO CONTENDO 50 ADESIVOS DESTACÁVEIS (DISPOSIÇÃO 50X1). MATERIAL: VINIL ADESIVO DE ALTA RESISTÊNCIA. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,08 MM. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE A DESBOTAMENTO POR USO INTERNO. CORES: PERSONALIZÁVEL CONFORME ARTE FORNECIDA (IMPRESSÃO EM	BLOCO	310		R$	R$

	CORES OU MONOCROMÁTICA). ACABAMENTO: RECORTE ELETRÔNICO PARA PRECISÃO NAS BORDAS. LAMINAÇÃO PROTETORA, SE NECESSÁRIO, PARA MAIOR DURABILIDADE. ADESÃO: COLA REPOSICIONÁVEL OU PERMANENTE (CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). DESIGN: ARTE PERSONALIZADA FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (PREFERENCIALMENTE EM .AI, .EPS OU .PDF). PROVA VIRTUAL OBRIGATÓRIA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. APLICAÇÕES: INDICADO PARA MARCAÇÕES PRECISAS, ETIQUETAGEM OU USO DECORATIVO EM ESPAÇOS REDUZIDOS. OBSERVAÇÕES: O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR AMOSTRA DO ADESIVO COM IMPRESSÃO E ACABAMENTO ANTES DA PRODUÇÃO EM LARGA ESCALA. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE DEFEITOS NO MATERIAL, COLA OU IMPRESSÃO.					
7	**APC.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. TAMANHO: FORMATO DO BLOCO DE 100 FOLHAS, COM DIMENSÕES PADRÃO (CASO APLICÁVEL) DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA CONTRATANTE. MATERIAL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO ADEQUADO PARA USO ADMINISTRATIVO OU COMERCIAL. O TIPO DE PAPEL DEVERÁ SER ADEQUADO PARA A UTILIZAÇÃO EM IMPRESSORAS E FOTOCOPIADORAS, COM BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. GRAMATURA: PAPEL COM GRAMATURA DE 75G/M². ENCADERNAÇÃO: BLOCO COM 100 FOLHAS, ENCADERNADO ADEQUADAMENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS. QUALIDADE E DURABILIDADE: O BLOCO DEVE TER ALTA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, SEM DEFORMAÇÕES, RASGOS OU FALHAS NAS FOLHAS. O PAPEL DEVE SER LISO, SEM MARCAS DE IMPRESSÃO DEFEITUOSA E LIVRE DE IMPUREZAS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER EMBALADO INDIVIDUALMENTE DE FORMA QUE PRESERVE SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, COM EMBALAGEM RESISTENTE E APROPRIADA. PAPEL ECOLÓGICO: SE NECESSÁRIO, O FORNECEDOR PODE SER SOLICITADO A FORNECER PRODUTO COM PAPEL RECICLADO, ATENDENDO ÀS NORMAS AMBIENTAIS APLICÁVEIS.	BLOCO	100		R$	R$
8	**ATESTADO DE RESIDÊNCIA EM ÁREA DE ABRANGÊNCIA DA ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 16 CM X 19 CM. MATERIAL: PAPEL: SULFITE OU OFFSET BRANCO, ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M². TEXTURA: LISA, IDEAL PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA. IMPRESSÃO:	BLOCO	400		R$	R$

	FRENTE: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (PRETA) OU COLORIDA (DEPENDENDO DO MODELO APROVADO). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT COM ESPAÇO RESERVADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL DE DADOS COMO NOME, ENDEREÇO E ASSINATURA. BLOCO: FORMATO: BLOCO COLADO NO TOPO, COM 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. SUPORTE EM PAPEL CARTÃO NO VERSO PARA MAIOR RIGIDEZ. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM CABEÇALHO DA UNIDADE DE SAÚDE E LOGOTIPO INSTITUCIONAL (SE APLICÁVEL). INCLUI INFORMAÇÕES PADRÃO: TÍTULO "ATESTADO DE RESIDÊNCIA EM ÁREA DE ABRANGÊNCIA DA ESF", CAMPOS PARA NOME, ENDEREÇO, DATA E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL. OBSERVAÇÕES: A ARTE SERÁ FORNECIDA OU APROVADA PELO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. AMOSTRA FÍSICA DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE DEFEITOS DE IMPRESSÃO OU ACABAMENTO.					
9	**ATESTADO MÉDICO – 14 X 17,8 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 14 CM X 17,8 CM. MATERIAL: PAPEL: SULFITE OU OFFSET BRANCO, DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA: MÍNIMO 75 G/M². TEXTURA: LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL COM CANETA ESFEROGRÁFICA. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (PRETA) OU COLORIDA, CONFORME SOLICITADO. TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT COM CABEÇALHO DA INSTITUIÇÃO OU MÉDICO, CAMPOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL, COMO: NOME DO PACIENTE, DATA, PERÍODO DE AFASTAMENTO, ASSINATURA E CRM DO MÉDICO. BLOCO: FORMATO: BLOCO COLADO NO TOPO, CONTENDO 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. SUPORTE EM PAPEL CARTÃO NO VERSO PARA MAIOR FIRMEZA. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO OU DO MÉDICO (NOME, CRM, ESPECIALIDADE, ENDEREÇO, TELEFONE). TÍTULO "ATESTADO MÉDICO" EM DESTAQUE. CAMPOS PRÉ-DEFINIDOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL. OBSERVAÇÕES: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO OU APROVADO PELO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. AMOSTRA FÍSICA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA VALIDAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO ACABAMENTO.	BLOCO	350		R$	R$
10	**BANNER COM IMPRESSÃO DIGITAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: LONA 380G TAMANHO E FORMATO: TAMANHO	PEÇA	107		R$	R$

	MÍNIMO: 1,50M X 2,50M (LARGURA X ALTURA), PODENDO SER AJUSTADO CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. FORMATO: RETANGULAR OU VERTICAL (DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: LONA 380G: LONA DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS. A LONA 380G OFERECE DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E É ESPECIALMENTE INDICADA PARA SUPORTAR VARIAÇÕES CLIMÁTICAS, COMO SOL E CHUVA, SEM COMPROMETER A QUALIDADE DA IMPRESSÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL: IMPRESSÃO DE ALTA DEFINIÇÃO E FIDELIDADE DE CORES, COM EXCELENTE RESOLUÇÃO PARA GARANTIR IMAGENS NÍTIDAS E VISÍVEIS DE LONGE. A IMPRESSÃO DIGITAL É IDEAL PARA BANNERS PUBLICITÁRIOS, FEIRAS E EVENTOS. CORES: IMPRESSÃO EM POLICROMIA, COM CORES VIVAS E DETALHES NÍTIDOS, RESISTINDO AO DESBOTAMENTO COM O TEMPO. ACABAMENTO: BASTÃO E PONTEIRA: O BANNER SERÁ FINALIZADO COM BASTÃO, GERALMENTE EM PVC OU ALUMÍNIO, NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR, COM PONTEIRAS PARA FACILITAR O ENCAIXE E A FIXAÇÃO. O BASTÃO PROPORCIONA MAIOR ESTRUTURA AO BANNER, TORNANDO-O MAIS FIRME E RESISTENTE. COSTURA REFORÇADA: AS EXTREMIDADES DO BANNER RECEBERÃO COSTURA REFORÇADA PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO. DURABILIDADE: A LONA 380G GARANTE UMA DURABILIDADE PROLONGADA, MESMO EM CONDIÇÕES ADVERSAS DE EXPOSIÇÃO AO TEMPO, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO, RASGOS OU DANOS CAUSADOS POR INTEMPÉRIES. APLICAÇÕES: IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, PROMOÇÕES, PUBLICIDADE EM VIAS PÚBLICAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS. UTILIZADO EM DIVERSAS OCASIÕES PARA DIVULGAÇÃO DE MENSAGENS PUBLICITÁRIAS, INSTITUCIONAIS OU EVENTOS DE GRANDE PORTE, COM ALTA VISIBILIDADE.					
11	**BANNER EM LONA 440 – 1,20 X 0,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,20 M (LARGURA) X 0,80 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², ALTAMENTE RESISTENTE, INDICADA PARA AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À UV, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO DE ALTA	PEÇA	120		R$	R$

	QUALIDADE E LONGA DURABILIDADE. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR CLAREZA E VIVACIDADE DAS CORES. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA EVITAR O DESGASTE E GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA. ILHÓS OU CORDÃO: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO, O BANNER PODE SER FORNECIDO COM ILHÓS METÁLICOS PARA FÁCIL FIXAÇÃO OU COM CORDÃO, OFERECENDO MAIOR VERSATILIDADE. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE MÉDIO PORTE, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E EVENTOS. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS, RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE AO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO AO AR LIVRE. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). A PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
12	**BANNER EM LONA 440 – 1,5 X 1,20 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,5 M (LARGURA) X 1,20 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², INDICADA PARA USO EXTERNO E INTERNO. MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, CAPAZ DE SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS COMO CHUVA, VENTO E EXPOSIÇÃO SOLAR. ACABAMENTO: DISPONÍVEL EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV, COM ALTA CAPACIDADE DE PRESERVAÇÃO DAS CORES AO LONGO DO TEMPO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI, GARANTINDO DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA EVITAR O DESGASTE E AUMENTAR A DURABILIDADE DO MATERIAL. ILHÓS: INSTALAÇÃO DE ILHÓS METÁLICOS RESISTENTES AO LONGO DAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO SOLICITADO, PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA PARA PENDURAR. USOS: IDEAL	PEÇA	115		R$	R$

	PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE GRANDE VISIBILIDADE, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, EVENTOS E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO TANTO EM AMBIENTES INTERNOS QUANTO EXTERNOS, COM GRANDE RESISTÊNCIA ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE AO SOL, CHUVA E VENTO. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
13	**BANNER EM LONA 440 – 4 X 2 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 4 M (LARGURA) X 2 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE, IDEAL PARA USO EXTERNO. SUPERFÍCIE COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ALTA RESISTÊNCIA AO DESGASTE, INTEMPÉRIES, SOL E CHUVAS, GARANTINDO LONGA DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À LUZ UV, PROPORCIONANDO QUALIDADE E VIVACIDADE DAS CORES. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR NITIDEZ E DETALHES PRECISOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA MAIOR RESISTÊNCIA AO DESGASTE E AUMENTO DA VIDA ÚTIL DO BANNER. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS POSICIONADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES. AS BORDAS REFORÇADAS GARANTEM RESISTÊNCIA DURANTE A INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO NECESSÁRIO, PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA PARA INSTALAÇÃO. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO DE GRANDES DIMENSÕES. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS DE PRÉDIOS, OUTDOORS, ESTANDES E OUTRAS ESTRUTURAS. DURABILIDADE: RESISTÊNCIA AO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL	PEÇA	112		R$	R$

	DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
14	**BANNER EM LONA 440G – 3 X 1,5 M.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3 M (LARGURA) X 1,5 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², DE ALTA RESISTÊNCIA A INTEMPÉRIES, COM EXCELENTE DURABILIDADE. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV, GARANTINDO CORES VIVAS E DURADOURAS, ALÉM DE SER RESISTENTE À ÁGUA E CONDIÇÕES CLIMÁTICAS. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA ASSEGURAR IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS INSTALADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: DISPONÍVEL COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA, SE NECESSÁRIO PARA FIXAÇÃO ALTERNATIVA. USOS: IDEAL PARA USO EM CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS, ESTANDES E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. ADEQUADO PARA FACHADAS, OUTDOORS, CERCADOS, ENTRE OUTROS. DURABILIDADE: RESISTENTE A SOL, CHUVA E VENTO, INDICADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO.	PEÇA	62		R$	R$
15	**BANNER EM LONA 440G – 3,5 X 0,90 M.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3,5 M (LARGURA) X 0,90 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE E DURÁVEL, IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES	PEÇA	107		R$	R$

	(FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS RESISTENTES A UV, QUE GARANTEM CORES VIVAS E ALTA DURABILIDADE AO LONGO DO TEMPO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI, GARANTINDO CLAREZA NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS INSTALADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM ESTRUTURAS OU SUPORTES. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO NECESSÁRIO, O BANNER PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS, CERCADOS, OUTDOORS E ESTANDES DE EVENTOS. DURABILIDADE: RESISTENTE A INTEMPÉRIES COMO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
16	**BANNER EM LONA 440G – 7 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 7 M (LARGURA) X 0,90 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE E DURÁVEL, INDICADA PARA USO PROLONGADO EM CONDIÇÕES EXTERNAS E INTERNAS. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME PREFERÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE À LUZ UV, GARANTINDO CORES DURADOURAS E NÍTIDAS MESMO SOB EXPOSIÇÃO SOLAR INTENSA. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE DO MATERIAL. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS ESTRATEGICAMENTE POSICIONADOS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA, CONFORME A NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO. USOS: IDEAL	PEÇA	117		R$	R$

	PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, FEIRAS, EVENTOS E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS, OUTDOORS, CERCADOS, ESTANDES, ENTRE OUTROS. DURABILIDADE: RESISTENTE A SOL, CHUVA E VENTO, GARANTINDO DURABILIDADE MESMO EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
17	**BANNER EM LONA VINIL – 0,80 X 1,20 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 0,80 M (LARGURA) X 1,20 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINÍL 450G/M², RESISTENTE A INTEMPÉRIES, IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO. ALTA RESISTÊNCIA À ÁGUA, SOL, VENTO E DESGASTE, COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE CONFORME SOLICITADO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À UV, GARANTINDO ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: BASTÃO: ABERTURAS LATERAIS PARA COLOCAÇÃO DE BASTÕES (TUBOS DE ALUMÍNIO OU SIMILAR), PROPORCIONANDO FIRMEZA E ESTABILIDADE AO BANNER. CORDÃO: CORDÃO REFORÇADO NAS EXTREMIDADES PARA FÁCIL FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO. TODOS OS ACABAMENTOS SERÃO REALIZADOS COM REFORÇO DE BORDA PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. USOS: IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, PROMOÇÕES, E CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS. PODE SER UTILIZADO TANTO EM AMBIENTES INTERNOS COMO EXTERNOS. DURABILIDADE: RESISTENTE A INTEMPÉRIES (CHUVA, VENTO, SOL) E AO DESGASTE NATURAL. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO E EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). A PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS	PEÇA	71		R$	R$

	DE ACABAMENTO. AMOSTRA DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO.					
18	**BANNER EM LONA VINÍL – 1,00 X 1,60 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,00 M (LARGURA) X 1,60 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINÍL 450G/M², IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO, COM RESISTÊNCIA À ÁGUA, RAIOS UV, E VARIAÇÕES CLIMÁTICAS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV E INTEMPÉRIES, GARANTINDO QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: ILHÓS: INSTALAÇÃO DE ILHÓS METÁLICOS (NO MÍNIMO 4 AO LONGO DA BORDA) PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. BORDAS REFORÇADAS PARA EVITAR RASGOS OU DANOS DURANTE O USO. ILHÓS EM LOCAL ESTRATÉGICO PARA GARANTIR A RESISTÊNCIA DO BANNER E SUA INSTALAÇÃO ADEQUADA. USOS: IDEAL PARA EVENTOS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS OU INTERNOS, COM ALTA RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE À EXPOSIÇÃO AO SOL, VENTO E CHUVA. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.	PEÇA	65		R$	R$
19	**BANNER EM LONA VINÍL – 3,10 X 1,50 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3,10 M (LARGURA) X 1,50 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINIL 450G/M², IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO, COM RESISTÊNCIA À ÁGUA, RAIOS UV, E VARIAÇÕES CLIMÁTICAS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV E INTEMPÉRIES, GARANTINDO QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE	PEÇA	97		R$	R$

	1200DPI PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS RESISTENTES, POSICIONADOS AO LONGO DA BORDA DO BANNER PARA FACILITAR SUA FIXAÇÃO EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. BORDAS REFORÇADAS PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS DE ALTA QUALIDADE, INSTALADOS DE FORMA A NÃO COMPROMETER A INTEGRIDADE DO MATERIAL. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE GRANDE VISIBILIDADE, EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS OU INTERNOS, COM ALTA RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE À EXPOSIÇÃO AO SOL, VENTO E CHUVA. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.					
20	**BLOCO DE APREENSÃO E DEPÓSITO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): TRÊS VIAS, CADA UMA COM COR DIFERENTE PARA IDENTIFICAÇÃO RÁPIDA (POR EXEMPLO: BRANCO, AMARELO E ROSA). PAPEL COM BOA QUALIDADE DE CÓPIA, IDEAL PARA PROCESSOS DE DUPLICAÇÃO EM 3 VIAS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR PADRONIZADA), PARA GARANTIR LEGIBILIDADE E CLAREZA. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O LOGOTIPO OU NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, PARA GARANTIR DURABILIDADE DAS INFORMAÇÕES, SEM DESBOTAMENTO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS DE 3 VIAS (3 FOLHAS POR JOGO). CADA JOGO TERÁ AS VIAS COM A MESMA NUMERAÇÃO, GARANTINDO O CONTROLE E A RASTREABILIDADE DO DOCUMENTO. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR O DESTAQUE DAS FOLHAS CONFORME	BLOCO	52		R$	R$

	NECESSÁRIO. ENCAIXE: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ ADEQUADAMENTE REFORÇADA PARA FACILITAR A RETIRADA DE CADA VIA SEM DANIFICAR AS DEMAIS. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS, SEGURANÇA, DEPARTAMENTOS FISCAIS, POLICIAIS E OUTRAS ENTIDADES QUE NECESSITAM REGISTRAR APREENSÕES E DEPÓSITOS DE BENS. PODE SER UTILIZADO PARA DOCUMENTAÇÃO DE APREENSÕES DE MERCADORIAS, VEÍCULOS E OUTROS BENS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE CÓPIAS NÍTIDAS E DURÁVEIS, SEM PERDER A QUALIDADE DA INFORMAÇÃO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ DEFINIDO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. O TIMBRE INCLUIRÁ O NOME DA INSTITUIÇÃO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS, COMO NÚMERO DE REGISTRO, E OUTROS CAMPOS DE PREENCHIMENTO (EX: DATA, DESCRIÇÃO DO ITEM, VALOR ESTIMADO, ETC.). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NA DURABILIDADE DAS CÓPIAS. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
21	**BLOCO DE DECLARAÇÃO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: O BLOCO TERÁ O TAMANHO A4 (21 CM X 29,7 CM), PADRÃO PARA DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, GARANTINDO QUE HAJA ESPAÇO SUFICIENTE PARA INFORMAÇÕES DETALHADAS. ESTRUTURA DO BLOCO: O BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), COM AS FOLHAS DISPOSTAS DE MANEIRA QUE PERMITA O USO DE UMA FOLHA POR VEZ, COM FÁCIL DESCOLAMENTO. MATERIAL: PAPEL: SERÁ UTILIZADO PAPEL OFFSET DE 90G/M² DE BOA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS FORMAIS E PARA GARANTIR RESISTÊNCIA AO MANUSEIO FREQUENTE. COR DO PAPEL: BRANCO, PARA GARANTIR ALTO CONTRASTE E FACILITAR A LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (FRENTE): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA COR (1X0), GERALMENTE EM TINTA PRETA, PARA AS INFORMAÇÕES FIXAS, COMO LOGOTIPO, CABEÇALHO E CAMPOS PADRÃO. O RESTANTE DA FOLHA FICARÁ EM BRANCO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. INFORMAÇÕES PERSONALIZADAS: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO NOME DO PACIENTE, NÚMERO DO PROTOCOLO, DATA, HORA DO ATENDIMENTO, INFORMAÇÕES DO MÉDICO, ENTRE OUTROS, SERÃO PARTE DO	BLOCO	600		R$	R$

	LAYOUT. ACABAMENTO: CORTE: AS FOLHAS SERÃO CORTADAS DE MANEIRA PRECISA PARA GARANTIR UM TAMANHO UNIFORME DE 21 X 29,7 CM, COM BORDAS LIMPAS. ACABAMENTO DO BLOCO: O BLOCO SERÁ CONFECCIONADO COM AS FOLHAS COLADAS OU GRAMPEADAS, DE FORMA QUE O USO DE CADA FOLHA SEJA PRÁTICO E EFICIENTE. LAYOUT E DESIGN: CABEÇALHO: O CABEÇALHO INCLUIRÁ O NOME "DECLARAÇÃO SAMU" OU OUTRA NOMENCLATURA INSTITUCIONAL COM O LOGOTIPO DO SAMU OU IDENTIFICAÇÃO OFICIAL DO SERVIÇO, DE FORMA CLARA E LEGÍVEL. CAMPOS DE PREENCHIMENTO: SERÃO DISPOSTOS CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES IMPORTANTES OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COMO: NOME DO PACIENTE NÚMERO DO PROTOCOLO DATA E HORA DE ATENDIMENTO DIAGNÓSTICO INICIAL ASSINATURA DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL OUTROS DADOS NECESSÁRIOS PARA O REGISTRO. FONTE E LEGIBILIDADE: AS FONTES UTILIZADAS SERÃO LEGÍVEIS E CLARAS, COM TAMANHO E ESPAÇAMENTO ADEQUADOS PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO MANUAL. UTILIZAÇÃO: USO PRÁTICO: O BLOCO FOI PROJETADO PARA SER UTILIZADO POR PROFISSIONAIS DO SAMU PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA DE FORMA RÁPIDA E ORGANIZADA. RASGO DAS FOLHAS: AS FOLHAS SERÃO FACILMENTE DESTACÁVEIS, PERMITINDO QUE, APÓS PREENCHIDAS, POSSAM SER REMOVIDAS DO BLOCO PARA ENVIO OU ARQUIVO, SEM DIFICULDADES. ACABAMENTO ADICIONAL: ESPESSURA E RESISTÊNCIA: O BLOCO TERÁ UMA RESISTÊNCIA E ESPESSURA ADEQUADAS PARA SUPORTAR O USO FREQUENTE DURANTE ATENDIMENTOS, EVITANDO QUE AS FOLHAS SE DANIFIQUEM COM FACILIDADE. NÚMERO DE FOLHAS: O BLOCO TERÁ 100 FOLHAS, COM A NUMERAÇÃO CONTÍNUA PARA CONTROLE DE QUANTIDADE.					
22	**BLOCO DE EMBARGO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS DE CORES DIFERENTES, GERALMENTE BRANCO, AMARELO E ROSA, GARANTINDO A DISTINÇÃO CLARA ENTRE AS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE BOA QUALIDADE, QUE GARANTE CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA) PARA GARANTIR CLAREZA E	BLOCO	52		R$	R$

	PROFISSIONALISMO. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA ASSEGURAR A DURABILIDADE DAS INFORMAÇÕES, SEM DESBOTAMENTO COM O TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). CADA JOGO TERÁ AS VIAS NUMERADAS SEQUENCIALMENTE PARA GARANTIR O CONTROLE E RASTREABILIDADE DO DOCUMENTO. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FÁCIL DESTAQUE DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SE SOLTEM E PERMANEÇAM ORGANIZADAS ATÉ O USO. USOS: IDEAL PARA USO EM SITUAÇÕES DE EMBARGO DE MERCADORIAS, VEÍCULOS OU OUTROS BENS, EM CUMPRIMENTO A NORMAS LEGAIS OU FISCAIS. UTILIZADO POR DEPARTAMENTOS DE FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA, POLÍCIA, ENTRE OUTROS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA EMISSÃO DE EMBARGOS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO OFERECE CÓPIAS NÍTIDAS E DE LONGA DURAÇÃO, SEM PERDA DE QUALIDADE AO LONGO DO TEMPO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO COM O TIMBRE DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONTENDO CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DATA, NÚMERO DE EMBARGO, DESCRIÇÃO DO BEM EMBARGADO, ENTRE OUTROS. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS GERADAS PELO PAPEL AUTO COPIATIVO. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
23	**BLOCO DE NOTIFICAÇÃO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS COM CORES DIFERENTES, COMO BRANCO, AMARELO E ROSA, GARANTINDO A DIFERENCIAÇÃO CLARA ENTRE AS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA), GARANTINDO CLAREZA NAS	BLOCO	452		R$	R$

	INFORMAÇÕES. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, INCLUINDO OUTROS DADOS RELEVANTES. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA ASSEGURAR A DURABILIDADE E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES AO LONGO DO TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). AS VIAS SERÃO NUMERADAS PARA CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR O DESTAQUE DAS VIAS CONFORME NECESSÁRIO. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS PERMANEÇAM INTACTAS ATÉ O USO. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS, DEPARTAMENTOS FISCAIS, EMPRESAS DE SEGURANÇA E FISCALIZAÇÃO, OU OUTRAS ENTIDADES QUE REALIZAM NOTIFICAÇÕES FORMAIS DE MULTAS, INFRAÇÕES OU OUTROS ATOS ADMINISTRATIVOS. PODE SER UTILIZADO PARA NOTIFICAÇÕES DE QUALQUER NATUREZA, SEJA FISCAL, ADMINISTRATIVA, OU DE OUTRAS REGULAMENTAÇÕES. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE QUE AS CÓPIAS SE MANTENHAM LEGÍVEIS E COM BOA QUALIDADE AO LONGO DO TEMPO, MESMO APÓS O MANUSEIO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO COM O TIMBRE DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONTENDO CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DATA, NÚMERO DA NOTIFICAÇÃO, DESCRIÇÃO DO MOTIVO DA NOTIFICAÇÃO, ENTRE OUTROS. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS GERADAS PELO PAPEL AUTO COPIATIVO. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
24	**BLOCO PARA AUTUAÇÃO DE INFRAÇÃO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS EM CORES DIFERENTES, COMO BRANCO, AMARELO E ROSA, PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DAS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS.	BLOCO	52		R$	R$

	IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA), GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, INCLUINDO OUTROS DADOS PERTINENTES. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, ASSEGURANDO QUE AS CÓPIAS NÃO DESBOTEM E QUE AS INFORMAÇÕES PERMANEÇAM LEGÍVEIS AO LONGO DO TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). AS VIAS SERÃO NUMERADAS PARA GARANTIR CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR A RETIRADA DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SE SOLTEM DURANTE O USO. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS DE FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA PÚBLICA E OUTRAS ENTIDADES RESPONSÁVEIS PELA AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES. PODE SER UTILIZADO PARA FORMALIZAR INFRAÇÕES DE TRÂNSITO, AMBIENTAIS, FISCAIS, ENTRE OUTRAS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE A PERMANÊNCIA DAS CÓPIAS LEGÍVEIS E BEM PRESERVADAS, MESMO APÓS O MANUSEIO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, COM CAMPOS PARA PREENCHER INFORMAÇÕES COMO DATA, NÚMERO DA AUTUAÇÃO, DESCRIÇÃO DA INFRAÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR, ENTRE OUTROS. O TIMBRE INCLUIRÁ O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL E OUTROS DADOS RELEVANTES. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
25	**BLOCO PERSONALIZADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 19 CM. MATERIAL: FOLHAS CONFECCIONADAS EM PAPEL AP DE 75 G/M², GARANTINDO BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO COLORIDA (4X0), COM CONTEÚDO EXCLUSIVAMENTE NA FRENTE DAS FOLHAS. FUNDO RETICULADO NO CENTRO DA FOLHA, PROPORCIONANDO UM DESIGN LIMPO E	BLOCO	950		R$	R$

	FUNCIONAL. ESTRUTURA DO BLOCO: COMPOSTO POR APROXIMADAMENTE 15 PÁGINAS. CONFIGURAÇÃO DE 20X1 VIA, COM FOLHAS DESTACÁVEIS. CAPA E CONTRACAPA INCLUSAS, PRODUZIDAS EM MATERIAL RESISTENTE PARA MAIOR DURABILIDADE E PROTEÇÃO DO BLOCO. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA, FACILITANDO O MANUSEIO E A ORGANIZAÇÃO DAS FOLHAS. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT FORNECIDO PELO CLIENTE, PERMITINDO A INSERÇÃO DE ELEMENTOS PERSONALIZADOS COMO LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. AMOSTRA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA VALIDAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
26	**BOLETIM DE OCORRÊNCIA SAMU – BLOCO 100X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS DO BLOCO: TAMANHO DO BOLETIM: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4, PADRÃO UTILIZADO PARA DOCUMENTOS OFICIAIS). QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: PAPEL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO) OU PADRÃO AP (AUTO IMPRESSÃO), GERALMENTE DE 90G OU MAIS, PARA GARANTIR BOA QUALIDADE DE IMPRESSÃO E DURABILIDADE NO MANUSEIO. CARBONADO: CADA FOLHA DO BLOCO É COMPOSTA POR 3 VIAS, COM DIFERENTES CORES PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO E O ENVIO DE CÓPIAS PARA OS DIVERSOS DESTINATÁRIOS. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO 1X0 OU 4X0 (MONOCROMÁTICA OU COLORIDA), DEPENDENDO DAS ESPECIFICAÇÕES DE PERSONALIZAÇÃO DO SAMU. TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE DOS DADOS E RESISTÊNCIA AO DESGASTE. FUNDO RETICULADO: PODE SER INCLUÍDO NO DESIGN PARA MAIOR SEGURANÇA E CONTROLE, DIFICULTANDO FALSIFICAÇÕES. ACABAMENTO: TIPO DE BLOCO: BLOCO COM 100 FOLHAS, CADA UMA COM 1 VIA (OU CÓPIA) PARA PREENCHIMENTO MANUAL. NUMERAÇÃO SEQUENCIAL: AS FOLHAS DO BLOCO SÃO NUMERADAS DE FORMA SEQUENCIAL PARA FACILITAR O CONTROLE E A ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS. LAYOUT E INFORMAÇÕES: CAMPOS DE PREENCHIMENTO: CADA BOLETIM POSSUI CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL COM AS INFORMAÇÕES DA OCORRÊNCIA, TAIS COMO: DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, SEXO, ETC.) DESCRIÇÃO DO ATENDIMENTO	BLOCO	2000		R$	R$

	REALIZADO HORA DA OCORRÊNCIA LOCAL DA OCORRÊNCIA DADOS DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE ASSINATURAS TIMBRADO: O BOLETIM É TIMBRADO COM O LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DO SAMU OU DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL. USOS E APLICAÇÕES: FINALIDADE: UTILIZADO PARA FORMALIZAR O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA, REGISTRAR DADOS ESSENCIAIS E GERAR CÓPIAS PARA DIFERENTES FINALIDADES (INTERNAS, RELATÓRIOS, ARQUIVO). ENTREGA DE CÓPIAS: CÓPIAS PODEM SER ENVIADAS PARA DIFERENTES SETORES OU UNIDADES DE SAÚDE, CONFORME A NECESSIDADE DE CADA OCORRÊNCIA. ACABAMENTO E ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO: O BLOCO É ENCADERNADO DE FORMA SIMPLES, COM COLA OU OUTRO MÉTODO QUE PERMITA FÁCIL ACESSO ÀS FOLHAS. CAPA: A CAPA PODE SER PERSONALIZADA, COM O LOGOTIPO OU INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS.					
27	**CADASTRO DOMICILIAR – BLOCO 100X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: 19,8 X 28,2 CM (TAMANHO PERSONALIZADO, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL DE INFORMAÇÕES). MATERIAL DO PAPEL: PAPEL RECICLÁVEL 63, COM CARACTERÍSTICAS DE DURABILIDADE E SUSTENTABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO CLIENTE OU DO PROJETO ESPECÍFICO. QUANTIDADE DE PÁGINAS: BLOCO COM 100 FOLHAS. VIAS: 1 VIA POR FOLHA, SEM DUPLICAÇÃO. ACABAMENTO E ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO: BLOCO ENCADERNADO DE MANEIRA SIMPLES, COM COLA OU OUTRO MÉTODO DE ENCADERNAÇÃO QUE PERMITA O FÁCIL DESCOLAMENTO DAS FOLHAS. CAPA E CONTRACAPA: CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL RECICLÁVEL, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO ADICIONAL PARA AS FOLHAS INTERNAS E GARANTINDO A RESISTÊNCIA DO BLOCO. ESPECIFICAÇÕES ADICIONAIS: PAPEL RECICLÁVEL 63: GARANTIA DE QUALIDADE E SUSTENTABILIDADE, COM GRAMATURA E RESISTÊNCIA ADEQUADAS PARA O USO DIÁRIO DE CADASTRO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE EM 1 COR, GARANTINDO BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. TAMANHO FINAL DO BLOCO: 19,8 X 28,2 CM POR FOLHA. O BLOCO PODERÁ SER PERSONALIZADO COM LOGOTIPO, DADOS INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE. PRAZO DE ENTREGA: O PRAZO DE PRODUÇÃO E ENTREGA SERÁ ESTABELECIDO CONFORME A QUANTIDADE E AS ESPECIFICAÇÕES DO PEDIDO.	BLOCO	100		R$	R$

28	**CADASTRO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19,8 X 28,4 CM (TAMANHO PADRÃO). QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: PAPEL RECICLADO DE QUALIDADE SUPERIOR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ATENDENDO A NORMAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA (OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO), GARANTINDO A CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE E DURÁVEL, SEM BORRÕES OU DESBOTAMENTO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE, PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS QUANDO NECESSÁRIO, PODENDO SER COLADO OU COSTURADO, CONFORME O TIPO DE ACABAMENTO PREFERIDO. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS ADICIONAIS PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O CADASTRO, COMO HISTÓRICO, INFORMAÇÕES DE CONTATO E OUTRAS OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA O REGISTRO INDIVIDUAL. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA, VALIDAÇÃO E OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME A NECESSIDADE DO CADASTRO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE O PRODUTO ENTREGUE ATENDA AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E DURABILIDADE, COM IMPRESSÃO NÍTIDA E RESISTENTE AO MANUSEIO CONSTANTE. SUSTENTABILIDADE: O PAPEL DEVE SER RECICLADO, COM GARANTIA DE ORIGEM RESPONSÁVEL, CONFORME A LEGISLAÇÃO AMBIENTAL VIGENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, SEM DANOS ÀS FOLHAS. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL RECICLADO E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	150		R$	R$
29	**CANECA CERÂMICA 325 ML, CORES VARIADAS, COM PERSONALIZAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: CAPACIDADE: 325 ML. MATERIAL: CERÂMICA DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE A IMPACTOS E ADEQUADO PARA USO DIÁRIO. CORES: AS CANECAS DEVEM SER DISPONIBILIZADAS EM CORES VARIADAS, CONFORME O SOLICITADO PELA CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR, MAS NÃO SE LIMITANDO A BRANCO, AZUL, VERMELHO, VERDE, PRETO, ENTRE OUTRAS. DESIGN:	UNIDADE	1620		R$	R$

	CANECA DE FORMATO CLÁSSICO, COM ALÇA ERGONÔMICA PARA FACILITAR O MANUSEIO E USO CONFORTÁVEL. TAMANHO: A CANECA DEVE TER DIMENSÕES PADRÃO DE 325 ML, COM ALTURA E DIÂMETRO APROPRIADOS PARA COMPORTAR LÍQUIDOS DE FORMA SEGURA. ACABAMENTO: A SUPERFÍCIE DA CANECA DEVE SER LISA E SEM IMPERFEIÇÕES, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. PERSONALIZAÇÃO: TIPO DE PERSONALIZAÇÃO: A CANECA DEVERÁ SER PERSONALIZADA DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DA CONTRATANTE. A PERSONALIZAÇÃO PODE SER FEITA POR SERIGRAFIA, TRANSFERÊNCIA TÉRMICA OU OUTRO PROCESSO ADEQUADO, GARANTINDO QUE A IMPRESSÃO SEJA DURÁVEL, RESISTENTE A LAVAGEM E AO DESGASTE COM O USO. CONTEÚDO DA PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO PODE INCLUIR LOGOS, TEXTOS, IMAGENS OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS CONFORME ESPECIFICAÇÃO FORNECIDA PELA CONTRATANTE. DURABILIDADE DA PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, NÃO DESBOTANDO OU DESCASCANDO COM O TEMPO, GARANTINDO QUE A IMPRESSÃO PERMANEÇA VISÍVEL MESMO APÓS VÁRIAS LAVAGENS. EMBALAGEM: AS CANECAS DEVEM SER EMBALADAS DE FORMA INDIVIDUAL, UTILIZANDO MATERIAIS QUE PROTEJAM ADEQUADAMENTE OS ITENS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. A EMBALAGEM DEVE SER RESISTENTE E ADEQUADA PARA O TIPO DE PRODUTO. CADA CANECA DEVE SER EMBALADA DE FORMA SEGURA PARA EVITAR QUEBRAS E ARRANHÕES DURANTE O TRANSPORTE. QUALIDADE DO PRODUTO: AS CANECAS FORNECIDAS DEVEM SER DE ALTA QUALIDADE, SEM DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E COM GARANTIA DE DURABILIDADE. SEGURANÇA: O MATERIAL UTILIZADO DEVE SER SEGURO PARA CONTATO COM ALIMENTOS E BEBIDAS, LIVRE DE SUBSTÂNCIAS TÓXICAS E APROVADO PELAS REGULAMENTAÇÕES SANITÁRIAS VIGENTES. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM A QUANTIDADE EXATA DE CANECAS SOLICITADAS E PERSONALIZADAS CONFORME ESPECIFICADO. GARANTIA DE QUE O PRODUTO FINAL ATENDA AOS REQUISITOS DE QUALIDADE E PERSONALIZAÇÃO ESPECIFICADOS.					
30	**CANETAS PERSONALIZADAS.** DESCRIÇÃO GERAL: CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA, COM CORPO EM MATERIAL DE ALTA QUALIDADE E DESIGN ERGONÔMICO,	PEÇA	1400		R$	R$

	PROPORCIONANDO CONFORTO NO USO. A CANETA POSSUI ACABAMENTO EMBORRACHADO NA PARTE INFERIOR PARA MAIOR ADERÊNCIA, ALÉM DE SER PERSONALIZADA COM ATÉ DOIS LOGOTIPOS NA PARTE SUPERIOR, TORNANDO-A IDEAL PARA AÇÕES PROMOCIONAIS OU PARA REFORÇAR A IDENTIDADE VISUAL DE UMA EMPRESA OU INSTITUIÇÃO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TIPO DE CANETA: mODELO: CANETA ESFEROGRÁFICA, COM MECANISMO DE ESCRITA SUAVE E DURADOURA. PONTA: PONTA FINA OU MÉDIA (DEPENDENDO DA ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL), IDEAL PARA UMA ESCRITA CONFORTÁVEL E FLUIDA. MATERIAL: CORPO: PLÁSTICO DE ALTA QUALIDADE (ABS OU POLIPROPILENO), RESISTENTE E DURÁVEL. PARTE INFERIOR: ACABAMENTO EMBORRACHADO, GARANTINDO MAIOR ADERÊNCIA E CONFORTO DURANTE O USO, ESPECIALMENTE EM LONGOS PERÍODOS DE ESCRITA. COR DO CORPO: DISPONÍVEL EM VÁRIAS CORES, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL (EX: PRETO, AZUL,VERMELHO OU BRANCO). PERSONALIZAÇÃO: LOGOTIPOS: A CANETA PODE SER PERSONALIZADA COM ATÉ 2 LOGOTIPOS NA PARTE SUPERIOR (PRÓXIMA À TAMPA), SENDO OS LOGOS IMPRESSAS OU GRAVADAS CONFORME A ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO POR TAMPOGRAFIA, GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO E DURABILIDADE. GRAVAÇÃO: TÉCNICA DE GRAVAÇÃO A LASER (OPCIONAL), PARA UM ACABAMENTO MAIS SOFISTICADO E DURADOURO. CORES DE PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO PODE SER REALIZADA EM DIVERSAS CORES DE TINTA, CONFORME A IDENTIDADE VISUAL DA MARCA. ACABAMENTO: MECANISMO DE CLIPES: O CLIPE DA CANETA SERÁ EM PLÁSTICO OU METAL, DE ACORDO COM O ESTILO DO DESIGN. ACABAMENTO DO CORPO: O CORPO DA CANETA SERÁ LISO OU COM DETALHES ADICIONAIS, DEPENDENDO DO DESIGN ACORDADO, PROPORCIONANDO UMA APARÊNCIA MODERNA E PROFISSIONAL. TAMANHO E DIMENSÕES: TAMANHO DA CANETA: APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO E 1,2 CM DE DIÂMETRO (DIMENSÕES TÍPICAS PARA UMA CANETA ESFEROGRÁFICA). PESO: LEVE E FÁCIL DE MANUSEAR, PESANDO CERCA DE 15 A 20 GRAMAS. MECANISMO DE ESCRITA: TIPO DE MECANISMO: CANETA ESFEROGRÁFICA COM MECANISMO DE ESCRITA CONTÍNUA E SUAVE. TINTA: TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, GARANTINDO QUE A ESCRITA NÃO BORRE E					

	SEJA LEGÍVEL. COR DA TINTA: NORMALMENTE PRETA OU AZUL, PODENDO SER ADAPTADA CONFORME DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: PRAZO DE PRODUÇÃO: O PRAZO DE PRODUÇÃO SERÁ DETERMINADO APÓS APROVAÇÃO DO DESIGN E QUANTIDADE A SER PRODUZIDA.					
31	**CAPA DE IPTU.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (210 MM X 297 MM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL 120 G/M², COM BOA RESISTÊNCIA PARA GARANTIR DURABILIDADE E EVITAR DESGASTE DURANTE O MANUSEIO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4/0 CORES, COM A CAPA SENDO IMPRESSA EM CORES VIVAS E DE ALTA DEFINIÇÃO NA FACE EXTERNA (FRENTE), COM FUNDO COLORIDO OU MONOCROMÁTICO CONFORME NECESSIDADE, E A PARTE INTERNA (VERSO) SEM IMPRESSÃO (BRANCA) PARA GERAR O BOLETO. TÉCNICA DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, COM TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO EXCELENTE RESOLUÇÃO DE IMAGEM E TEXTO. CORES: 4 CORES NO FORMATO 4/0, OU SEJA, A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA NAS 4 CORES NO LADO EXTERNO DA CAPA, SEM IMPRESSÃO NO VERSO. ACABAMENTO: CORTE: CORTE RETO E PRECISO NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): LAMINAÇÃO BRILHANTE OU FOSCA (CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS), PARA MAIOR URABILIDADE E PROTEÇÃO DO MATERIAL IMPRESSO. USO E APLICAÇÃO: A CAPA SERÁ UTILIZADA PARA PROTEGER O DOCUMENTO DO IPTU, MANTENDO-O EM BOM ESTADO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, ALÉM DE SERVIR COMO IDENTIFICADOR VISUAL PARA O CONTRIBUINTE. DESIGN E LAYOUT: DESIGN PERSONALIZADO: O DESIGN DA CAPA SERÁ FORNECIDO PELO CONTRATANTE OU DESENVOLVIDO CONFORME AS DIRETRIZES VISUAIS DO MUNICÍPIO. LOGO E INFORMAÇÕES: A CAPA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA PREFEITURA, INFORMAÇÕES SOBRE O IPTU, INSTRUÇÕES BÁSICAS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, CONFORME O PROJETO GRÁFICO APROVADO. OBSERVAÇÕES:PROVA DE IMPRESSÃO: O FORNECEDOR DEVERÁ ENVIAR UMA PROVA DE IMPRESSÃO PARA APROVAÇÃO ANTES DE INICIAR A PRODUÇÃO EM MASSA, GARANTINDO QUE A CAPA ATENDA ÀS ESPECIFICAÇÕES E AO DESIGN APROVADO.	UNIDADE	16000		R$	R$
32	**CAPA PARA PROCESSO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, RESISTENTE E DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA: 120 G/M². FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM). COR: DISPONÍVEL EM	PEÇA	15700		R$	R$

	VÁRIAS CORES VIVAS E UNIFORMES, SEM MANCHAS OU DESBOTAMENTO. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL, CARIMBOS OU ADESIVOS. BORDAS BEM DEFINIDAS, SEM CORTES IRREGULARES OU REBARBAS. FINALIDADE: IDENTIFICAÇÃO E SEPARAÇÃO DE DOCUMENTOS EM PROCESSOS. PROTEÇÃO CONTRA DANOS FÍSICOS E EXPOSIÇÃO AO AMBIENTE. EMBALAGEM: AS CAPAS DEVEM SER ENTREGUES EMBALADAS DE FORMA A EVITAR DOBRAS, RASGOS OU QUALQUER OUTRO TIPO DE DANO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIAS E CERTIFICAÇÕES: MATERIAL COM GARANTIA DE INTEGRIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA. DEVE ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS RELACIONADAS À QUALIDADE DO PAPEL E AO USO SEGURO EM AMBIENTES DE TRABALHO.					
33	**CARTÃO DA GESTANTE – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA MANUSEIO FREQUENTE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU DOBRADO EM FORMATO A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: CAMPOS ESPECÍFICOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DA GESTANTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS DO PRÉ-NATAL (CONSULTAS, EXAMES, VACINAÇÕES, HISTÓRICO OBSTÉTRICO, ORIENTAÇÕES MÉDICAS). ESPAÇO PARA ANOTAÇÕES DA EQUIPE DE SAÚDE. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM LAYOUT ORGANIZADO E DE FÁCIL LEITURA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, COM TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. ACABAMENTO: FICHAS CORTADAS COM PRECISÃO, SEM REBARBAS OU FALHAS. CASO DOBRADO, DEVE SER VINCADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O USO. FINALIDADE: REGISTRO CONTÍNUO DO ACOMPANHAMENTO DA GESTANTE DURANTE O PERÍODO PRÉ-NATAL. AUXÍLIO NA GESTÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES PARA A EQUIPE DE SAÚDE. EMBALAGEM: FICHAS ACONDICIONADAS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	PEÇA	1000		R$	R$
34	**CARTÃO DA HIPERDIA – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, RESISTENTE E DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU DOBRADO EM FORMATO A5 (148 MM X 210 MM),	PEÇA	1000		R$	R$

	CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS CLÍNICOS: HISTÓRICO MÉDICO, PRESSÃO ARTERIAL, GLICEMIA CAPILAR, IMC (ÍNDICE DE MASSA CORPORAL). REGISTRO DE CONSULTAS, EXAMES, MEDICAMENTOS EM USO, ADESÃO AO TRATAMENTO E OBSERVAÇÕES MÉDICAS. INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO ORIENTAÇÕES AO PACIENTE E METAS DE CONTROLE. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM LAYOUT ORGANIZADO E DE FÁCIL INTERPRETAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO CONTRATUAL. ACABAMENTO: RECORTE PRECISO, SEM REBARBAS. CASO DOBRADO, O MATERIAL DEVE SER VINCADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O USO CONTÍNUO. FINALIDADE: FERRAMENTA DE REGISTRO E MONITORAMENTO CONTÍNUO DO ESTADO DE SAÚDE DOS PACIENTES ATENDIDOS NO PROGRAMA HIPERDIA. FACILITAÇÃO DO ACOMPANHAMENTO PELAS EQUIPES DE SAÚDE, OTIMIZANDO O CONTROLE DE HIPERTENSÃO E DIABETES. EMBALAGEM: FICHAS EMBALADAS ADEQUADAMENTE PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, EVITANDO DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
35	**CARTÃO DE VACINA PARA ANIMAIS DOMÉSTICOS DOBRÁVEL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU MATERIAL SEMELHANTE DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA. GRAMATURA MÍNIMA DE 150 G/M², PARA GARANTIR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONSTANTE. FORMATO: TAMANHO ABERTO: 21 CM X 14,8 CM (TAMANHO A5), DOBRÁVEL AO MEIO PARA FÁCIL ARMAZENAMENTO E TRANSPORTE. TAMANHO FECHADO: 10,5 CM X 14,8 CM (METADE DO TAMANHO A5). CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO. CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO ANIMAL (NOME, RAÇA, DATA DE NASCIMENTO, IDENTIFICAÇÃO (CHIP, TATUAGEM), COR, PESO). IDENTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO (NOME, ENDEREÇO, TELEFONE DE CONTATO). HISTÓRICO DE VACINAÇÃO, COM CAMPOS PARA A VACINA, NÚMERO DO LOTE, DATA DE APLICAÇÃO, PRÓXIMO REFORÇO, E NOME DO VETERINÁRIO RESPONSÁVEL. OBSERVAÇÕES ADICIONAIS SOBRE O ANIMAL, COMO ALERGIAS OU REAÇÕES A VACINAS. CAMPO PARA O CARIMBO E ASSINATURA DO VETERINÁRIO RESPONSÁVEL PELA APLICAÇÃO DA VACINA. IMPRESSÃO: TINTA DE ALTA QUALIDADE,	PEÇA	3000		R$	R$

	GARANTINDO LEGIBILIDADE A LONGO PRAZO. LAYOUT BEM ORGANIZADO E CLARO, COM DESTAQUE PARA AS INFORMAÇÕES CRUCIAIS, COMO DATAS E NOMES DAS VACINAS. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME NECESSIDADE. ACABAMENTO: DOBRAGEM PRECISA E SEM DANOS AO PAPEL. CORTE ADEQUADO PARA GARANTIR O FECHAMENTO CORRETO E SEGURO DO CARTÃO. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA CARIMBOS E ANOTAÇÕES MANUAIS. DURABILIDADE: CARTÃO PROJETADO PARA SUPORTAR CONDIÇÕES DE MANUSEIO FREQUENTE E ARMAZENAGEM SEM COMPROMETER A INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES. FINALIDADE: GARANTIR O CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DAS VACINAS DE ANIMAIS DOMÉSTICOS. FACILITAR O ACESSO ÀS INFORMAÇÕES VACINAIS EM CONSULTAS VETERINÁRIAS OU QUANDO O ANIMAL FOR TRANSPORTADO. EMBALAGEM: CARTÕES EMBALADOS EM PACOTES OU CAIXAS RESISTENTES, PROTEGENDO CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
36	**CARTÃO DO DIABÉTICO/HIPERTENSO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL OU MATERIAL EQUIVALENTE, ECOLOGICAMENTE CORRETO. GRAMATURA: 150 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. DIMENSÕES: ABERTO: 31,3 CM X 21 CM. TAMANHO PRÓXIMO AO PADRÃO A4, COM FÁCIL ARMAZENAMENTO EM PASTAS OU ENVELOPES. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, FRENTE E VERSO. CAMPOS ESPECÍFICOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS CLÍNICOS, INCLUINDO HISTÓRICO DE GLICEMIA, PRESSÃO ARTERIAL, MEDICAMENTOS EM USO E ORIENTAÇÕES. REGISTRO DE CONSULTAS E EXAMES PERIÓDICOS. LAYOUT ORGANIZADO, COM BOA LEGIBILIDADE, EM PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME NECESSIDADE. FINALIDADE: FACILITAR O REGISTRO E MONITORAMENTO CONTÍNUO DE DADOS RELACIONADOS AO TRATAMENTO DO PACIENTE. AUXILIAR NA COMUNICAÇÃO ENTRE O PACIENTE E A EQUIPE DE SAÚDE. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL E CARIMBOS. CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA PRÁTICAS ECOLOGICAMENTE CORRETAS. EMBALAGEM: EMBALAGEM SEGURA E RESISTENTE, PROTEGENDO CONTRA RASGOS, AMASSADOS OU DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	PEÇA	2000		R$	R$

37	**CARTÃO ESPELHO DA CRIANÇA – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA. GRAMATURA: 120 G/M² OU SUPERIOR PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO. CAMPOS ORGANIZADOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DA CRIANÇA (NOME, DATA DE NASCIMENTO, NOME DOS PAIS/RESPONSÁVEIS, ENDEREÇO). REGISTRO DE PESO, ALTURA, IMC E DADOS NUTRICIONAIS. HISTÓRICO DE VACINAÇÃO COM ESPAÇO PARA CARIMBOS. ANOTAÇÕES MÉDICAS E ACOMPANHAMENTO PERIÓDICO DE CONSULTAS E EXAMES. ORIENTAÇÕES GERAIS DE SAÚDE INFANTIL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT ORGANIZADO, COM CORES SUAVES OU EM PRETO E BRANCO, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE. FINALIDADE: FERRAMENTA PARA MONITORAR E REGISTRAR O CRESCIMENTO E DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA. AUXILIAR NO ACOMPANHAMENTO PREVENTIVO E NA COMUNICAÇÃO ENTRE A EQUIPE DE SAÚDE E OS RESPONSÁVEIS. ACABAMENTO: CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL E CARIMBOS. EMBALAGEM: EMBALAGEM PROTETORA QUE EVITE DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	PEÇA	2000		R$	R$
38	**CARTÃO VACINA ADULTO – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO CARTÃO EM USO CONTÍNUO. FORMATO: TAMANHO A5 (148 MM X 210 MM) OU SIMILAR, PARA FÁCIL MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO. CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS DO PROFISSIONAL DE SAÚDE (NOME, CRM, ASSINATURA). REGISTRO DAS VACINAS APLICADAS, COM CAMPOS PARA A VACINA, LOTE, NÚMERO DA DOSE E DATA DE APLICAÇÃO. OBSERVAÇÕES ESPECÍFICAS SOBRE REAÇÕES ADVERSAS, QUANDO NECESSÁRIO. ESPAÇO PARA ANOTAÇÕES DE REFORÇOS E PRÓXIMAS VACINAS A SEREM ADMINISTRADAS. IMPRESSÃO: TINTA RESISTENTE, GARANTINDO LEGIBILIDADE A LONGO PRAZO. LAYOUT CLARO E ORGANIZADO, COM DESTAQUE PARA	PEÇA	5000		R$	R$

	INFORMAÇÕES IMPORTANTES, COMO A DATA DAS VACINAS E A VALIDADE DAS DOSES. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. ACABAMENTO: CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA A ESCRITA MANUAL E CARIMBOS, COM ESPAÇO PARA ASSINATURA DO PROFISSIONAL DE SAÚDE. FINALIDADE: CONTROLE E REGISTRO DO CALENDÁRIO VACINAL DE ADULTOS, PROMOVENDO A ORGANIZAÇÃO DO HISTÓRICO DE VACINAÇÃO. GARANTIR A FÁCIL COMUNICAÇÃO ENTRE O PACIENTE E A EQUIPE DE SAÚDE. EMBALAGEM: EMBALAGEM SEGURA QUE PROTEJA OS CARTÕES DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, EVITANDO DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
39	**CARTAZ 21 X 29,7 CM (A4).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO (SEM BRILHO), COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE SUAVE E RESISTENTE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 21 CM X 29,7 CM (FORMATO A4). IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM ALTA QUALIDADE DE DEFINIÇÃO. TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO COM CORES VIBRANTES E ALTA DURABILIDADE. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE FORMA A GARANTIR BOA NITIDEZ E CONTRASTE, COM ALTA FIDELIDADE NAS CORES. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A IMPRESSÃO, COM TRATAMENTO DE IMAGEM DE ALTA QUALIDADE. PREPARAÇÃO DE FOTOLITO PARA GARANTIR A MELHOR QUALIDADE GRÁFICA POSSÍVEL, COM DETALHES NÍTIDOS E CORES FIÉIS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, SEM REBARBAS. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS EM ALTA DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO A CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, INFORMATIVAS OU EDUCATIVAS, EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. USO EM EVENTOS, EXPOSIÇÕES, DECORAÇÕES DE ESPAÇOS PÚBLICOS, COMERCIAIS OU INSTITUCIONAIS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE MANEIRA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS E RASGOS.	PEÇA	4100		R$	R$
40	**CARTAZ 42 X 29,7 CM (A3).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO EXCELENTE REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS E DEFINIDOS. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 42 CM X 29,7 CM (FORMATO A3), PROPORCIONANDO UM TAMANHO MAIOR QUE O FORMATO A4, IDEAL PARA MAIOR VISIBILIDADE. IMPRESSÃO:	PEÇA	4600		R$	R$

	IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), COM A APLICAÇÃO DE TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES VIBRANTES E DE ALTA DURABILIDADE. IMAGEM NÍTIDA, COM BOM CONTRASTE E FIDELIDADE NAS CORES, IDEAL PARA FINS PUBLICITÁRIOS OU INFORMATIVOS. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A IMPRESSÃO, COM TRATAMENTO GRÁFICO DE ALTA QUALIDADE. PREPARAÇÃO DO FOTOLITO COM CUIDADO PARA GARANTIR PRECISÃO NAS CORES E DETALHES DURANTE A IMPRESSÃO, ASSEGURANDO ALTA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA E PERFEITA PARA APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E GRÁFICOS EM ALTA RESOLUÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO À DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EDUCATIVAS OU PROMOCIONAIS, PODENDO SER UTILIZADO EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, PROPAGANDAS EM PONTOS DE VENDA, ENTRE OUTROS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, PROTEGENDO-OS CONTRA AMASSADOS OU RASGOS.					
41	**CARTAZ 42 X 60 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, COM RESISTÊNCIA SUFICIENTE PARA EXIBIÇÃO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS (DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO). FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 42 CM X 60 CM, PROPORCIONANDO UM TAMANHO GRANDE QUE GARANTE BOA VISIBILIDADE E IMPACTO VISUAL EM DIVERSOS AMBIENTES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, PROPORCIONANDO ALTA DEFINIÇÃO E FIDELIDADE NAS CORES. PROCESSO DE IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E IMAGENS VIBRANTES. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO, GARANTINDO O PREPARO PRECISO DAS IMAGENS E CORES PARA UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE. O FOTOLITO ASSEGURA QUE TODOS OS ELEMENTOS GRÁFICOS SEJAM REPRODUZIDOS COM CLAREZA E SEM DISTORÇÕES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, SEM REBARBAS, PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL E ADEQUADO. SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA A VISUALIZAÇÃO DE TEXTOS, GRÁFICOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. FINALIDADE:	PEÇA	4600		R$	R$

	CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS DE MARKETING, PUBLICITÁRIAS OU INFORMATIVAS, E PODE SER UTILIZADO EM EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, PONTOS DE VENDA, ENTRE OUTROS. DEVIDO AO SEU TAMANHO GRANDE, É PERFEITO PARA LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, GARANTINDO AMPLA VISIBILIDADE. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR AMASSADOS OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE.					
42	**CARTAZ 46 X 64 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 150 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE GRÁFICOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 46 CM X 64 CM, PROPORCIONANDO UM TAMANHO MÉDIO-GRANDE, ADEQUADO PARA DIVERSOS TIPOS DE EXIBIÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO CORES VIBRANTES, NÍTIDAS E DE ALTA DURABILIDADE. A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA DE FORMA A GARANTIR UMA ALTA QUALIDADE NA REPRODUÇÃO DE DETALHES E CONTRASTE DAS IMAGENS. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A PREPARAÇÃO GRÁFICA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE OS ELEMENTOS DO DESIGN (IMAGENS E TEXTO) SEJAM IMPRESSOS COM PRECISÃO, SEM DISTORÇÕES OU FALHAS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA QUE POSSIBILITA A APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE LEGIBILIDADE E DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO À PROMOÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS PROMOCIONAIS E INFORMATIVAS. IDEAL PARA EXIBIÇÃO EM PONTOS DE VENDA, FEIRAS, CENTROS COMERCIAIS, ÁREAS PÚBLICAS OU PRIVADAS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS OU DANOS, PARA GARANTIR QUE CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO AO DESTINO.	PEÇA	6100		R$	R$
43	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 31 X 46 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E SUAVE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO E CONTRASTE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 31 CM X 46 CM, UM TAMANHO MÉDIO QUE OFERECE BOA VISIBILIDADE PARA EXIBIÇÃO EM DIVERSOS AMBIENTES E APLICAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4	PEÇA	3500		R$	R$

	CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CORES VIBRANTES E CONSISTENTES. A IMPRESSÃO É REALIZADA COM TECNOLOGIA AVANÇADA PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E FIDELIDADE NAS CORES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, COM ACABAMENTO LIMPO E PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE PERFEITAMENTE LISA PARA PROPORCIONAR UMA APRESENTAÇÃO VISUAL CLARA E DE ALTA QUALIDADE. FINALIDADE: CARTAZ PROJETADO PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, PROMOÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS INFORMATIVAS E PROMOCIONAIS. IDEAL PARA SER USADO EM LOCAIS COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, LOJAS, ESCRITÓRIOS E OUTROS AMBIENTES DE GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA, PROTEGIDOS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
44	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 45 X 31 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA DEFINIÇÃO, OFERECENDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45 CM X 31 CM, UM TAMANHO INTERMEDIÁRIO, ADEQUADO PARA DIVERSAS APLICAÇÕES EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTAS DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES VIBRANTES E NÍTIDAS. A IMPRESSÃO É REALIZADA PARA PROPORCIONAR GRANDE IMPACTO VISUAL E CLAREZA NOS DETALHES DAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E LIMPO, COM ACABAMENTO PROFISSIONAL PARA GARANTIR QUE O CARTAZ TENHA UM VISUAL ACABADO DE FORMA IMPECÁVEL. SUPERFÍCIE LISA E BEM ACABADA PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE E A ATRATIVIDADE DAS IMAGENS E TEXTOS. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, ANÚNCIOS INFORMATIVOS, PROMOÇÕES E EVENTOS. PODE SER UTILIZADO EM PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, ESCRITÓRIOS E OUTROS LOCAIS COM GRANDE FLUXO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, PROTEGIDOS CONTRA AMASSADOS E RASGOS.	PEÇA	3500		R$	R$
45	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 45 X 62 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO,	PEÇA	3500		R$	R$

	COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE SUAVE E LISA, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45 CM X 62 CM, UM TAMANHO MÉDIO-GRANDE QUE OFERECE BOA VISIBILIDADE E É ADEQUADO PARA DIVERSAS APLICAÇÕES EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), GARANTINDO A REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES, COM UMA EXCELENTE GAMA TONAL E DETALHES NÍTIDOS. UTILIZAÇÃO DE TINTA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A DURABILIDADE DA IMPRESSÃO E FIDELIDADE NAS CORES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL, SEM REBARBAS. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA A APRESENTAÇÃO DE TEXTOS, IMAGENS E GRÁFICOS DE FORMA CLARA E NÍTIDA. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA A PROMOÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, ANÚNCIOS INFORMATIVOS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES OU AÇÕES PROMOCIONAIS. PODE SER USADO EM LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, CENTROS COMERCIAIS E OUTROS ESPAÇOS PÚBLICOS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS E RASGOS.					
46	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 150 G, 46 X 64 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 150 G/M². SUPERFÍCIE LISA DE ALTA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS NÍTIDAS E TEXTOS LEGÍVEIS, COM UMA BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 46 CM X 64 CM, PROPORCIONANDO UM FORMATO GRANDE E DE ALTA VISIBILIDADE, ADEQUADO PARA EXIBIÇÃO EM DIVERSOS TIPOS DE LOCAIS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE, PROPORCIONANDO CORES VIBRANTES E UMA EXCELENTE GAMA TONAL. A IMPRESSÃO É REALIZADA PARA GARANTIR CLAREZA NOS DETALHES E REPRODUÇÃO FIEL DAS IMAGENS E GRÁFICOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, GARANTINDO ACABAMENTO LIMPO E PROFISSIONAL. SUPERFÍCIE PERFEITAMENTE LISA, GARANTINDO UMA APRESENTAÇÃO CLARA E DE ALTA QUALIDADE. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, PROMOÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS INFORMATIVAS E PROMOCIONAIS. INDICADO PARA SER EXIBIDO	PEÇA	3600		R$	R$

	EM LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, CENTROS COMERCIAIS E OUTROS ESPAÇOS PÚBLICOS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS, RASGOS OU OUTROS DANOS.					
47	**CARTILHA - 20 PÁGINAS, TAMANHO 15 X 20 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 15 CM X 20 CM (TAMANHO PEQUENO E COMPACTO, FÁCIL DE MANUSEAR E DISTRIBUIR). ESTRUTURA DE 20 PÁGINAS, ORGANIZADAS PARA APRESENTAR INFORMAÇÕES DE FORMA CLARA E OBJETIVA. MATERIAL: PAPEL OFFSET OU COUCHE (A SER DEFINIDO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PROJETO), COM GRAMATURA ENTRE 75 G/M² A 90 G/M², DEPENDENDO DA QUALIDADE E RESISTÊNCIA EXIGIDAS. SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS, COM BOA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK) OU PRETO E BRANCO, CONFORME A NECESSIDADE DO PROJETO. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CORES VIBRANTES (SE POLICROMIA) OU CONTRASTES NÍTIDOS (SE EM PRETO E BRANCO). ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO COM GRAMPOS, COSTURA OU OUTRO SISTEMA ADEQUADO PARA GARANTIR QUE AS PÁGINAS PERMANEÇAM FIXAS E SEGURAS. CORTE RETO E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR UMA APRESENTAÇÃO PROFISSIONAL E DURÁVEL. DESIGN: LAYOUT FLEXÍVEL, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUIR GRÁFICOS, IMAGENS, ILUSTRAÇÕES E TEXTO, PARA TORNAR A CARTILHA VISUALMENTE ATRAENTE E INFORMATIVA. TEXTOS CLAROS, COM FONTES DE FÁCIL LEITURA, E ESPAÇAMENTO ADEQUADO PARA FACILITAR A COMPREENSÃO. FINALIDADE: CARTILHA IDEAL PARA DISTRIBUIR INFORMAÇÕES EDUCATIVAS, PROMOCIONAIS, INSTRUCIONAIS OU INFORMATIVAS EM DIVERSOS TIPOS DE EVENTOS, COMO CAMPANHAS DE SAÚDE, EDUCAÇÃO, TREINAMENTOS, EXPOSIÇÕES E OUTROS. TAMANHO COMPACTO, ADEQUADO PARA SER CARREGADO FACILMENTE EM BOLSAS OU PASTAS. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS DE FORMA PROTEGIDA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.	PEÇA	4550		R$	R$
48	**CARTILHA DE COMBATE À EXPLORAÇÃO SEXUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), PROPORCIONANDO UMA ÁREA AMPLA PARA INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS DE FORMA CLARA. NÚMERO DE PÁGINAS: 10	PACOTE	5000		R$	R$

	PÁGINAS, ADEQUADAS PARA FORNECER INFORMAÇÕES DE MANEIRA CONCISA E EDUCATIVA. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 150 G/M², IDEAL PARA GARANTIR UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS, E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. SUPERFÍCIE BRILHANTE QUE FACILITA A IMPRESSÃO COLORIDA E A DURABILIDADE, ALÉM DE SER RESISTENTE AO DESGASTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), GARANTINDO CORES VIVAS E UM ALTO GRAU DE FIDELIDADE NA REPRODUÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS. ACABAMENTO COM VERNIZ (PODE SER TOTAL OU LOCALIZADO), QUE ADICIONA UM BRILHO ADICIONAL À CARTILHA E PROTEGE A IMPRESSÃO CONTRA DANOS, COMO SUJEIRA E UMIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO BROCHURA OU OUTRO TIPO DE ACABAMENTO ADEQUADO, COM PÁGINAS FIXADAS DE FORMA SEGURA. CORTE RETO E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE, COM O VERNIZ PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO MAIS PROFISSIONAL E DURÁVEL. DESIGN: LAYOUT MODERNO E EDUCATIVO, COM FONTES DE FÁCIL LEITURA E IMAGENS ILUSTRATIVAS RELACIONADAS À TEMÁTICA DE COMBATE À EXPLORAÇÃO SEXUAL. USO DE GRÁFICOS E ILUSTRAÇÕES INFORMATIVAS PARA EXPLICAR DE FORMA ACESSÍVEL E VISUAL AS FORMAS DE PREVENÇÃO, DIREITOS DAS VÍTIMAS E CANAIS DE DENÚNCIA. FINALIDADE: CARTILHA DESTINADA À CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE A EXPLORAÇÃO SEXUAL, COM FOCO NA PREVENÇÃO E NA DIVULGAÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, ALÉM DE ORIENTAR SOBRE COMO DENUNCIAR. MATERIAL EDUCATIVO UTILIZADO POR INSTITUIÇÕES SOCIAIS, ESCOLAS, CAMPANHAS DE PREVENÇÃO E CENTROS DE APOIO. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS DE FORMA PROTEGIDA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
49	**CARTILHA PARA O BOLSA FAMÍLIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), GARANTINDO UM FORMATO IDEAL PARA LEITURA E MANUSEIO. NÚMERO DE PÁGINAS: 10 PÁGINAS, DISTRIBUÍDAS DE FORMA CLARA E OBJETIVA PARA FACILITAR O ENTENDIMENTO DO CONTEÚDO. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 150 G/M², QUE OFERECE EXCELENTE QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA, GARANTINDO UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. SUPERFÍCIE IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS, GRÁFICOS E TEXTOS, COM BOA REPRODUÇÃO DE CORES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM	PACOTE	5000		R$	R$

	POLICROMIA (4 CORES - CMYK) PARA GARANTIR UMA EXCELENTE FIDELIDADE NAS CORES E CLAREZA NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO COM VERNIZ (LOCALIZADO OU TOTAL), O QUE OFERECE UM TOQUE BRILHANTE E MAIOR PROTEÇÃO CONTRA DESGASTE E UMIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SIMPLES (PODE SER EM BROCHURA, GRAMPO OU OUTRO MÉTODO ADEQUADO), GARANTINDO QUE AS PÁGINAS FIQUEM FIXAS E SEJAM DE FÁCIL MANUSEIO. CORTE RETO E ACABAMENTO PROFISSIONAL, COM ACABAMENTO EM VERNIZ PARA AUMENTAR A DURABILIDADE E PROPORCIONAR UMA APARÊNCIA DE ALTA QUALIDADE. DESIGN: LAYOUT CLARO E ACESSÍVEL, COM FONTES LEGÍVEIS E ESPAÇAMENTO ADEQUADO, IDEAL PARA TRANSMITIR AS INFORMAÇÕES DO PROGRAMA DE FORMA EFICAZ. INCLUSÃO DE IMAGENS, GRÁFICOS E ILUSTRAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIO, PARA FACILITAR A COMPREENSÃO DO CONTEÚDO. FINALIDADE: CARTILHA INFORMATIVA SOBRE O PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, DESTINADA A ORIENTAR OS BENEFICIÁRIOS SOBRE OS DIREITOS, DEVERES E INFORMAÇÕES ÚTEIS PARA O ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA. MATERIAL EDUCATIVO E INFORMATIVO, A SER DISTRIBUÍDO ENTRE OS BENEFICIÁRIOS DE FORMA CLARA, OBJETIVA E ACESSÍVEL. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE OU EM LOTES, PROTEGIDAS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
50	**CARTILHAS/LIVROS/APOSTILAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: FECHADO: 15 X 21 CM, ADEQUADO PARA FACILITAR O MANUSEIO E DISTRIBUIÇÃO. ABERTO: 30 X 21 CM, PROPORCIONANDO UM ESPAÇO AMPLO PARA IMPRESSÃO E LEITURA CONFORTÁVEL. NÚMERO DE PÁGINAS: APROXIMADAMENTE 25 PÁGINAS INTERNAS, COM UMA CAPA E UMA CONTRACAPA. O NÚMERO DE PÁGINAS PODE VARIAR DEPENDENDO DO LAYOUT E CONTEÚDO, MANTENDO A ESTRUTURA DE TAMANHO COMPACTO E FUNCIONAL. MATERIAL: CAPA: PAPEL RECICLADO DE GRAMATURA 250 G/M², COM IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0) NO ESTILO DE POLICROMIA. A CAPA É ROBUSTA, PROPORCIONANDO BOA PROTEÇÃO AO MIOLO E AUMENTANDO A DURABILIDADE DO MATERIAL. MIOLO: PAPEL RECICLADO DE GRAMATURA 90 G/M², COM IMPRESSÃO EM 2 CORES (2X2), ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA. AMBOS OS PAPÉIS SÃO DE ALTA QUALIDADE E CUMPREM O CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE, SENDO	PEÇA	1100		R$	R$

	RECICLADOS E MAIS AMIGÁVEIS AO MEIO AMBIENTE. IMPRESSÃO: CAPA: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4X0), GARANTINDO CORES VIBRANTES E ALTA FIDELIDADE NAS IMAGENS E GRÁFICOS. MIOLO: IMPRESSÃO EM 2 CORES (2X2), IDEAL PARA MATERIAIS DE TEXTO COM ALGUMAS IMAGENS OU GRÁFICOS EM DESTAQUE, MANTENDO UM CUSTO ACESSÍVEL E BOA QUALIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO: SISTEMA DE ENCADERNAÇÃO COM 2 GRAMPOS CANOA, PROPORCIONANDO PRATICIDADE E RESISTÊNCIA PARA O USO CONTÍNUO DO MATERIAL. CORTE: CORTE RETO NAS EXTREMIDADES, COM ACABAMENTO LIMPO E PRECISO. CAPAS E MIOLO: O ACABAMENTO É SIMPLES, PORÉM FUNCIONAL, COM A CAPA SENDO MAIS RESISTENTE E O MIOLO FLEXÍVEL, FACILITANDO O MANUSEIO. DESIGN: LAYOUT FLEXÍVEL, PODENDO INCLUIR ELEMENTOS GRÁFICOS, TABELAS, IMAGENS E TEXTOS, DE ACORDO COM O CONTEÚDO DO MATERIAL. FONTE DE FÁCIL LEITURA E ESPAÇAMENTO ADEQUADO, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA ACESSÍVEL E COMPREENSÍVEL. FINALIDADE: MATERIAL EDUCATIVO OU INFORMATIVO, DESTINADO A SER UTILIZADO EM TREINAMENTOS, CURSOS, CAMPANHAS OU QUALQUER OUTRA FINALIDADE EM QUE SEJA NECESSÁRIO TRANSMITIR INFORMAÇÕES DE MANEIRA EFICIENTE. IDEAL PARA ESCOLAS, INSTITUIÇÕES SOCIAIS, EMPRESAS E OUTRAS ORGANIZAÇÕES QUE NECESSITAM DE MATERIAL IMPRESSO SUSTENTÁVEL E DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM: CARTILHAS, LIVROS OU APOSTILAS EMBALADAS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE.					
51	**CERTIFICADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4), IDEAL PARA UM DOCUMENTO FORMAL E AMPLAMENTE UTILIZADO PARA CERTIFICADOS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ: GRAMATURA DE 180 G/M², QUE PROPORCIONA UMA BOA RIGIDEZ E RESISTÊNCIA, GARANTINDO QUE O CERTIFICADO SEJA DURÁVEL E DE QUALIDADE SUPERIOR. O PAPEL COUCHÊ COM BRILHO TEM UMA SUPERFÍCIE LISA QUE CONTRIBUI PARA UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X1), OU SEJA, CORES PLENAS NA FRENTE DO CERTIFICADO (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO). VERSO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU UMA COR ÚNICA), MANTENDO A ESTÉTICA E SIMPLICIDADE NA PARTE TRASEIRA. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE: BRILHO, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO LUSTROSO QUE VALORIZA AS CORES IMPRESSAS E DÁ AO CERTIFICADO UM TOQUE	PEÇA	1400		R$	R$

	DE SOFISTICAÇÃO. CORTE: CORTE RETO, COM BORDAS LIMPAS E BEM DEFINIDAS. DESIGN: O LAYOUT PODE INCLUIR INFORMAÇÕES COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, TÍTULO DO CERTIFICADO, DADOS DO RECEBEDOR, ASSINATURA, SELO E OUTRAS PERSONALIZAÇÕES CONFORME O PROPÓSITO DO CERTIFICADO. AS CORES VIBRANTES NO LADO DA FRENTE E O FUNDO MAIS SÓBRIO NO VERSO CONTRIBUEM PARA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E PROFISSIONAL. FINALIDADE: IDEAL PARA SER UTILIZADO COMO CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO, PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, RECONHECIMENTO DE MÉRITO, ENTRE OUTROS. EMBALAGEM: CERTIFICADOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE OU EM PACOTES, PROTEGIDOS PARA EVITAR AMASSADOS OU OUTROS DANOS DURANTE O TRANSPORTE.					
52	**CHECKLIST DO VEÍCULO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO BLOCO: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4), IDEAL PARA UM DOCUMENTO FORMAL. O BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, FACILITANDO A ORGANIZAÇÃO E ARMAZENAMENTO. MATERIAL: PAPEL: PAPEL DE GRAMATURA 75 G/M² OU SIMILAR, RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA OU CANETA PARA PREENCHIMENTO. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 1 COR (GERALMENTE PRETA), COM A ESTRUTURA DO CHECKLIST E OS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL, INCLUINDO DADOS COMO: NOME DO MOTORISTA, DATA DA INSPEÇÃO, ITENS A SEREM VERIFICADOS (COMO ESTADO DOS PNEUS, NÍVEL DE COMBUSTÍVEL, SISTEMA DE FREIOS, ETC.), ASSINATURAS, ENTRE OUTROS. VERSO: NORMALMENTE EM BRANCO, PODENDO SER UTILIZADO PARA ANOTAÇÕES ADICIONAIS OU INFORMAÇÕES EXTRAS. ACABAMENTO: BLOCO: O BLOCO SERÁ MONTADO DE FORMA A PERMITIR A REMOÇÃO DE UMA FOLHA DE CADA VEZ. CADA FOLHA PODE TER UMA PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR PARA FIXAÇÃO OU REMOÇÃO. CORTE: CORTE RETO E PRECISO NAS BORDAS DO BLOCO, COM FOLHAS UNIFORMEMENTE CORTADAS. DESIGN: LAYOUT CLARO E FUNCIONAL, COM A DISPOSIÇÃO DE CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DE FORMA ORGANIZADA E LEGÍVEL. O DESIGN DEVE FACILITAR O USO DIÁRIO E GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS POSSAM SER FACILMENTE ANOTADAS. FINALIDADE: UTILIZADO PARA REALIZAR O CHECKLIST DIÁRIO OU PERIÓDICOS DOS VEÍCULOS, INCLUINDO VERIFICAÇÃO DE CONDIÇÕES DE	BLOCO	750		R$	R$

	SEGURANÇA, MECÂNICA, LIMPEZA, ENTRE OUTROS ASPECTOS IMPORTANTES DA FROTA DE VEÍCULOS. FACILITA O CONTROLE DE MANUTENÇÃO E SEGURANÇA DOS VEÍCULOS, ALÉM DE POSSIBILITAR UM HISTÓRICO DE INSPEÇÕES REALIZADAS. EMBALAGEM: BLOCOS EMBALADOS DE FORMA QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE. PODE SER FORNECIDO EM PACOTES INDIVIDUAIS OU EM GRANDES QUANTIDADES, CONFORME A NECESSIDADE.					
53	**CHECKLIST USB SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO BLOCO: TAMANHO MÍNIMO DA FOLHA: A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FOLHAS, PROPORCIONANDO UM VOLUME ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO E REGULAR. MATERIAL: PAPEL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR DE GRAMATURA DE 90 G/M², RESISTENTE AO MANUSEIO, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA OU CANETA, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 1 COR (GERALMENTE PRETA), COM LAYOUT ADAPTADO PARA CHECKLIST DO SAMU, INCLUINDO CAMPOS PARA: DADOS DO VEÍCULO/EQUIPAMENTO. ESTADO DOS EQUIPAMENTOS USB, COMO CARREGADORES, DISPOSITIVOS DE COMUNICAÇÃO, SISTEMAS MÉDICOS. CONDIÇÕES DE SEGURANÇA, COMO VERIFICAÇÕES DE PNEUS, NÍVEL DE COMBUSTÍVEL, SINAIS LUMINOSOS E SIRENES. ASSINATURAS DE RESPONSÁVEIS. OBSERVAÇÕES GERAIS. VERSO: NORMALMENTE EM BRANCO, PODENDO SER USADO PARA ANOTAÇÕES ADICIONAIS OU OBSERVAÇÕES EXTRAS. ACABAMENTO: BLOCO: MONTAGEM DO BLOCO DE FORMA QUE AS FOLHAS SEJAM DESTACÁVEIS FACILMENTE. PODE SER UTILIZADO UM SISTEMA DE PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR DAS FOLHAS PARA ENCAIXE EM PRENDEDORES DE CLIPBOARD. CORTE: CORTE RETO NAS BORDAS, COM AS FOLHAS UNIFORMEMENTE CORTADAS. DESIGN: LAYOUT FUNCIONAL E CLARO, COM OS CAMPOS DE PREENCHIMENTO ORGANIZADOS DE MANEIRA PRÁTICA E DE FÁCIL LEITURA, PARA FACILITAR A RÁPIDA VERIFICAÇÃO E ANOTAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE CADA ITEM. INCLUIR UMA PARTE SUPERIOR PARA O TÍTULO "CHECKLIST USB SAMU" E OS CAMPOS PARA DADOS IMPORTANTES, COMO DATA, IDENTIFICAÇÃO DO VEÍCULO/EQUIPAMENTO, E RESPONSÁVEL PELA INSPEÇÃO. FINALIDADE: UTILIZADO POR EQUIPES SAMU PARA REALIZAR A INSPEÇÃO E VERIFICAÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS ANTES DE CADA MISSÃO OU ATIVIDADE. SERVE PARA GARANTIR QUE OS VEÍCULOS,	BLOCO	800		R$	R$

	APARELHOS E DISPOSITIVOS USB NECESSÁRIOS ESTEJAM EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA. FACILITA O CONTROLE E A RASTREABILIDADE DAS VERIFICAÇÕES REALIZADAS DURANTE O DIA A DIA DA EQUIPE. EMBALAGEM: BLOCO EMBALADO DE FORMA QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE, PODENDO SER ENTREGUES EM PACOTES OU UNIDADES. CADA BLOCO PODE VIR ETIQUETADO OU COM IDENTIFICAÇÃO DO TIPO DE CHECKLIST PARA FÁCIL ORGANIZAÇÃO.					
54	**CONVITE COM ENVELOPE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ FOSCO 210G. TAMANHO MÍNIMO E FORMATO: CONVITE: 10 X 15 CM (LARGURA X ALTURA). ENVELOPE: ENVELOPE DE TAMANHO COMPATÍVEL PARA ACOMODAR O CONVITE DE 10 X 15 CM DE FORMA CONFORTÁVEL E SEGURA. FORMATO: CONVITE RETANGULAR COM ACABAMENTO SOFISTICADO, IDEAL PARA CONVITES FORMAIS E EVENTOS ESPECIAIS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ FOSCO 210G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO FOSCO, IDEAL PARA CONVITES QUE BUSCAM UM TOQUE MAIS DISCRETO E ELEGANTE. A GRAMATURA DE 210G CONFERE RESISTÊNCIA E UMA SENSAÇÃO DE SOFISTICAÇÃO, SENDO PERFEITO PARA EVENTOS FORMAIS E CELEBRATIVOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET EM 4 CORES NO PROCESSO CMYK (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), GARANTINDO CORES VIVAS E NÍTIDAS. ESCALA EM COUCHÊ FOSCO: A IMPRESSÃO EM 4 CORES PROPORCIONA ALTA DEFINIÇÃO NAS IMAGENS E TEXTOS, COM UM ACABAMENTO FOSCO QUE EVITA REFLEXOS INDESEJADOS, GARANTINDO LEGIBILIDADE E ELEGÂNCIA. ACABAMENTO: ACABAMENTO FOSCO: O CONVITE POSSUI ACABAMENTO FOSCO, O QUE PROPORCIONA UMA APARÊNCIA REFINADA E UM TOQUE SUAVE AO TOQUE. O PAPEL COUCHÊ FOSCO, ALÉM DE SER VISUALMENTE AGRADÁVEL, REDUZ O BRILHO, CONFERINDO UM ASPECTO MAIS SOFISTICADO E SÓBRIO. CORTE PRECISO: O CONVITE SERÁ CORTADO COM PRECISÃO PARA GARANTIR AS DIMENSÕES EXATAS E UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. ENVELOPE: ENVELOPE INCLUSIVO: O CONVITE SERÁ ACOMPANHADO DE ENVELOPE DE TAMANHO ADEQUADO PARA ACOMODAR O CONVITE 10 X 15 CM, FEITO DE PAPEL DE ALTA QUALIDADE E ACABAMENTO COMPATÍVEL COM O CONVITE. IMPRESSÃO NO ENVELOPE: O ENVELOPE PODERÁ SER IMPRESSO COM O MESMO PADRÃO DE CORES E DESIGN DO CONVITE, OU EM UMA VERSÃO SIMPLIFICADA, CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. APLICAÇÕES:	PEÇA	400		R$	R$

	IDEAL PARA CASAMENTOS, FESTAS DE ANIVERSÁRIO, EVENTOS CORPORATIVOS, CONVITES DE GALA, INAUGURAÇÕES, ENTRE OUTROS EVENTOS QUE EXIJAM UM CONVITE ELEGANTE E DE BOM GOSTO. PERFEITO PARA QUEM DESEJA UM CONVITE DE ALTO PADRÃO, COM ACABAMENTO SOFISTICADO E APRESENTAÇÃO IMPECÁVEL. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DO CONVITE E DO ENVELOPE SERÁ TOTALMENTE PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PODENDO INCLUIR TEXTOS, LOGOS, IMAGENS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. O LAYOUT DO CONVITE PODERÁ SER AJUSTADO PARA REFLETIR O TEMA OU A IDENTIDADE DO EVENTO.					
55	**CONVITE COM IMPRESSÃO EM 4 CORES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G. TAMANHO E FORMATO: FORMATO MÍNIMO: 10 X 15 CM (LARGURA X ALTURA). ACABAMENTO: CONVITE NO FORMATO RETANGULAR, IDEAL PARA CONVITES FORMAIS E EVENTOS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO BRILHANTE, QUE CONFERE UM TOQUE SOFISTICADO E ELEGANTE AO CONVITE. A GRAMATURA DE 210G PROPORCIONA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, IDEAL PARA GARANTIR A BOA APRESENTAÇÃO DO CONVITE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET EM 4 CORES NO PROCESSO CMYK (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), COM ALTA DEFINIÇÃO E CORES VIVAS. ESCALA EM COUCHÊ BRILHO: A IMPRESSÃO EM 4 CORES, COM TECNOLOGIA DE ALTA QUALIDADE, GARANTE EXCELENTE FIDELIDADE DE CORES E NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: ACABAMENTO BRILHANTE: O PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G GARANTE UM ACABAMENTO VISUALMENTE ATRAENTE, COM BRILHO QUE DESTACA AS CORES E CONFERE UM TOQUE DE SOFISTICAÇÃO AO CONVITE. CORTE PRECISO: O CONVITE SERÁ CORTADO DE MANEIRA PRECISA PARA MANTER AS PROPORÇÕES E DIMENSÕES ESPECIFICADAS, GARANTINDO UMA APARÊNCIA PROFISSIONAL E ORGANIZADA. APLICAÇÕES: IDEAL PARA CONVITES DE CASAMENTOS, FESTAS DE ANIVERSÁRIO, EVENTOS CORPORATIVOS, CONFERÊNCIAS, INAUGURAÇÕES OU OUTROS EVENTOS QUE EXIJAM UM CONVITE FORMAL E ELEGANTE. PERFEITO PARA OCASIÕES ESPECIAIS QUE BUSCAM TRANSMITIR SOFISTICAÇÃO E CUIDADO NA APRESENTAÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DO CONVITE PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO CONFORME A SOLICITAÇÃO	PEÇA	300		R$	R$

	DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, COM INCLUSÃO DE LOGOS, TEXTOS E IMAGENS, COM A POSSIBILIDADE DE AJUSTAR O LAYOUT E A TIPOGRAFIA DE ACORDO COM O ESTILO DO EVENTO.					
56	**CORDÃO PARA CRACHÁ PERSONALIZADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: FITA DE POLIÉSTER ACETINADA: FITA MACIA, DE TOQUE SUAVE E ACABAMENTO ACETINADO, QUE PROPORCIONA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E PROFISSIONAL. O POLIÉSTER GARANTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA, SENDO IDEAL PARA O USO PROLONGADO. TAMANHO MÍNIMO: LARGURA: 2 CM. COMPRIMENTO: 85 CM. TAMANHO IDEAL: O COMPRIMENTO DO CORDÃO PERMITE QUE O CRACHÁ SEJA FACILMENTE EXIBIDO NO PEITO OU PESCOÇO, OFERECENDO PRATICIDADE E CONFORTO AO USUÁRIO. ACABAMENTO E ESTRUTURA: ARGOLA E PRESILHA EM METAL: O CORDÃO POSSUI UMA ARGOLA METÁLICA RESISTENTE E PRESILHA PARA FIXAÇÃO SEGURA DO CRACHÁ. A PRESILHA É DE METAL, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE E FACILIDADE DE USO. DURABILIDADE E SEGURANÇA: O USO DO METAL PARA A FIXAÇÃO DO CRACHÁ OFERECE MAIS RESISTÊNCIA, MANTENDO O CRACHÁ BEM FIXADO SEM RISCOS DE SOLTURA DURANTE O USO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: O CORDÃO PODE SER IMPRESSO EM AMBAS AS FACES COM A PERSONALIZAÇÃO DESEJADA (LOGOTIPO, NOME, EVENTO, ETC.), UTILIZANDO IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE AS CORES FIQUEM VIBRANTES E RESISTENTES AO DESGASTE. IMPRESSÃO DURÁVEL: A IMPRESSÃO É FEITA DE FORMA A GARANTIR ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, MESMO COM O USO CONSTANTE DO CORDÃO. APLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA CONVENÇÕES, FEIRAS, CONGRESSOS, SEMINÁRIOS, OU QUALQUER EVENTO CORPORATIVO ONDE A IDENTIFICAÇÃO VISUAL SEJA IMPORTANTE. IDENTIFICAÇÃO PESSOAL: UTILIZADO PARA IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, VISITANTES OU PARTICIPANTES, PROPORCIONANDO PRATICIDADE E ORGANIZAÇÃO. EVENTOS SOCIAIS: TAMBÉM É ADEQUADO PARA EVENTOS SOCIAIS, COMO FESTAS, OU ATIVIDADES PROMOCIONAIS, ONDE O CRACHÁ PRECISA SER DESTACADO E DE FÁCIL ACESSO. PERSONALIZAÇÃO: PERSONALIZAÇÃO COMPLETA: O CORDÃO PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO COM O LOGOTIPO, NOME, SLOGAN OU QUALQUER OUTRO ELEMENTO GRÁFICO QUE SE DESEJE INCLUIR, AJUSTANDO-SE AO TEMA E ESTILO DO EVENTO OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	UNIDADE	1010		R$	R$

	MUNICIPAL. CORES E DESIGN: O DESIGN DO CORDÃO PODE SER FEITO EM DIVERSAS CORES, PARA COMBINAR COM A IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.					
57	**CRACHÁ EM PAPEL RECICLADO COM CORDÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: O CRACHÁ É CONFECCIONADO EM PAPEL RECICLADO DE 180 GRAMAS, QUE PROPORCIONA UMA SOLUÇÃO ECOLÓGICA E SUSTENTÁVEL. O USO DE MATERIAL RECICLADO CONTRIBUI PARA A PRESERVAÇÃO AMBIENTAL, SENDO IDEAL PARA EVENTOS E EMPRESAS QUE BUSCAM PRÁTICAS MAIS VERDES. TAMANHO MÍNIMO E FORMATO: FORMATO: O CRACHÁ POSSUI O TAMANHO DE 14 X 11 CM, QUE OFERECE UMA ÁREA AMPLA PARA IMPRESSÃO DE INFORMAÇÕES IMPORTANTES, COMO NOME, LOGO, CARGO, ENTRE OUTROS. FORMATO RETANGULAR: O FORMATO RETANGULAR PADRÃO É AMPLAMENTE ACEITO E PROPORCIONA UM DESIGN SIMPLES E EFICIENTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM 4 CORES (4X0), OU SEJA, A IMPRESSÃO EM CORES SERÁ FEITA APENAS NA FRENTE DO CRACHÁ, DEIXANDO O VERSO EM BRANCO. A IMPRESSÃO É DE ALTA QUALIDADE, UTILIZANDO TINTAS ECOLOGICAMENTE RESPONSÁVEIS. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE: A TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO ESCOLHIDA GARANTIRÁ CORES NÍTIDAS E DURÁVEIS, ASSEGURANDO QUE AS INFORMAÇÕES DO CRACHÁ PERMANEÇAM VISÍVEIS MESMO APÓS USO PROLONGADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO SIMPLES E RESISTENTE: O ACABAMENTO EM PAPEL RECICLADO DE 180 GRAMAS É SUFICIENTEMENTE ROBUSTO PARA GARANTIR A DURABILIDADE DO CRACHÁ, AO MESMO TEMPO QUE PROPORCIONA UMA BOA TEXTURA, IDEAL PARA PERSONALIZAÇÕES. CORDÃO: CORDÃO EM POLIPROPILENO: O CRACHÁ ACOMPANHA CORDÃO DE POLIPROPILENO, UM MATERIAL FORTE E RESISTENTE, IDEAL PARA SUPORTAR O PESO DO CRACHÁ E GARANTIR QUE ELE PERMANEÇA PENDURADO DE FORMA SEGURA. O CORDÃO É DE TAMANHO AJUSTÁVEL, PARA MAIOR CONFORTO NO USO. COR DO CORDÃO: O CORDÃO SERÁ DISPONIBILIZADO EM COR PADRÃO, PODENDO SER PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CLIENTE. DESIGN E PERSONALIZAÇÃO: FRENTE PERSONALIZÁVEL: A FRENTE DO CRACHÁ PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA EMPRESA, NOME DO EVENTO, INFORMAÇÕES DO PARTICIPANTE, E OUTROS DETALHES RELEVANTES. O DESIGN SERÁ	UNIDADE	1155		R$	R$

	FEITO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO CLIENTE, UTILIZANDO UMA COMBINAÇÃO DE CORES VIBRANTES E LAYOUTS PROFISSIONAIS. VERSO EM BRANCO: O VERSO DO CRACHÁ SERÁ EM BRANCO, O QUE PODE SER ÚTIL PARA ESCREVER INFORMAÇÕES ADICIONAIS MANUALMENTE, CASO NECESSÁRIO. APLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA CONGRESSOS, SEMINÁRIOS, FEIRAS E CONFERÊNCIAS, ONDE A IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES É ESSENCIAL. EVENTOS SOCIAIS: PODE SER UTILIZADO EM EVENTOS COMO FESTAS, CASAMENTOS E OUTROS EVENTOS SOCIAIS. IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS E VISITANTES: EXCELENTE OPÇÃO PARA EMPRESAS QUE DESEJAM IDENTIFICAR SEUS COLABORADORES OU VISITANTES DE FORMA PRÁTICA E ECOLÓGICA. VANTAGENS: SUSTENTABILIDADE: O USO DE PAPEL RECICLADO CONTRIBUI PARA PRÁTICAS EMPRESARIAIS MAIS ECOLÓGICAS E SUSTENTÁVEIS. DURABILIDADE E CONFORTO: O CORDÃO EM POLIPROPILENO GARANTE QUE O CRACHÁ SEJA FÁCIL DE CARREGAR E RESISTENTE DURANTE O EVENTO.					
58	**CRACHÁ PERSONALIZADO EM PVC LAMINADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PVC LAMINADO: CRACHÁ CONFECCIONADO EM PVC DE ALTA QUALIDADE, COM ESPESSURA DE 0,05 MM, OFERECENDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. O MATERIAL É IDEAL PARA USO DIÁRIO E PROPORCIONA UM ACABAMENTO PROFISSIONAL E ELEGANTE. ACABAMENTO: OPÇÃO DE ACABAMENTO: O CRACHÁ PODE SER FEITO COM ACABAMENTO BRILHO OU ACABAMENTO FOSCO, DE ACORDO COM A PREFERÊNCIA DO CLIENTE. BRILHO: PROPORCIONA UM ACABAMENTO MAIS VIBRANTE E COM CORES MAIS INTENSAS. FOSCO: OFERECE UM VISUAL MAIS DISCRETO E ELEGANTE, ALÉM DE SER MENOS SUSCETÍVEL A MARCAS DE IMPRESSÕES DIGITAIS. TAMANHO E FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 8,6 CM X 5,5 CM (LARGURA X ALTURA) – FORMATO PADRÃO DE CARTÃO DE VISITA, PROPORCIONANDO BOA ÁREA PARA PERSONALIZAÇÃO E FÁCIL MANUSEIO. FORMATO CARTÃO: O CRACHÁ POSSUI O FORMATO CLÁSSICO DE CARTÃO, QUE É PRÁTICO PARA O TRANSPORTE E FÁCIL DE CARREGAR NO BOLSO, BOLSA OU COM O USO DE CORDÃO. DESIGN: CANTOS ARREDONDADOS: O CRACHÁ POSSUI CANTOS ARREDONDADOS, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO MAIS SUAVE E EVITANDO BORDAS CORTANTES, ALÉM DE GARANTIR UM VISUAL MAIS MODERNO. FURO PARA PRESILHA: O CRACHÁ É EQUIPADO COM FURO PARA FIXAÇÃO DE PRESILHA OU CORDÃO,	UNIDADE	910		R$	R$

	FACILITANDO SEU USO EM DIFERENTES SITUAÇÕES, COMO EM EVENTOS, FEIRAS, CONVENÇÕES OU COMO IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO PERSONALIZADA FRENTE E VERSO: O CRACHÁ PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO COM A IMPRESSÃO NA FRENTE E NO VERSO, INCLUINDO LOGOTIPO, NOME, CARGO, FOTO, QR CODE OU QUALQUER OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE. IMPRESSÃO DURÁVEL: A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM TECNOLOGIA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A DURABILIDADE DA PERSONALIZAÇÃO E RESISTÊNCIA AO DESGASTE DURANTE O USO DIÁRIO. ACABAMENTO E DURABILIDADE: LAMINADO: O CRACHÁ É LAMINADO, O QUE CONFERE MAIOR RESISTÊNCIA CONTRA ARRANHÕES, RASGOS E DESGASTE GERAL, ALÉM DE AUMENTAR A DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESISTENTE AO USO PROLONGADO: O PVC LAMINADO PROPORCIONA UMA ALTA RESISTÊNCIA À UMIDADE, SUJEIRA E DESGASTE MECÂNICO, GARANTINDO QUE O CRACHÁ MANTENHA SUA APARÊNCIA E LEGIBILIDADE AO LONGO DO TEMPO. PLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA IDENTIFICAÇÃO DE PARTICIPANTES EM CONFERÊNCIAS, CONGRESSOS, FEIRAS, SEMINÁRIOS E OUTROS EVENTOS. IDENTIFICAÇÃO PESSOAL: PODE SER UTILIZADO POR EMPRESAS PARA IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, COLABORADORES E VISITANTES. EVENTOS SOCIAIS: PERFEITO PARA FESTAS OU QUALQUER EVENTO SOCIAL ONDE A IDENTIFICAÇÃO PERSONALIZADA SEJA NECESSÁRIA. PERSONALIZAÇÃO: DESIGN PERSONALIZADO: O CRACHÁ SERÁ PROJETADO CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PODENDO INCLUIR CORES, LOGOS, TEXTO E IMAGENS, PARA REFLETIR A IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO OU DA EMPRESA. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA COM TECNOLOGIA DIGITAL OU OFFSET, GARANTINDO CORES VIBRANTES E NITIDEZ NAS INFORMAÇÕES.					
59	**ENCADERNAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CAPACIDADE: NÚMERO DE FOLHAS: O SERVIÇO DE ENCADERNAÇÃO SERÁ ADEQUADO PARA DOCUMENTOS COM ATÉ 200 FOLHAS, GARANTINDO QUE AS PÁGINAS DO MATERIAL SEJAM MANTIDAS DE FORMA SEGURA E ORGANIZADA. TIPO DE ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO TIPO ESPIRAL: A ENCADERNAÇÃO SERÁ REALIZADA COM ESPIRAL DE METAL OU PLÁSTICO, PERMITINDO QUE O MATERIAL SEJA ABERTO 360° E PERMANEÇA TOTALMENTE PLANO. A	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	2260		R$	R$

	ESPIRAL PROPORCIONA MAIOR DURABILIDADE E FLEXIBILIDADE PARA FOLHEAR AS PÁGINAS. ENCADERNAÇÃO TIPO TERMO ENCADERNADA: ENCADERNAÇÃO COM CAPA DURA OU CAPA FLEXÍVEL, UNIDA AO MIOLO ATRAVÉS DE UM PROCESSO DE PRENSAGEM TÉRMICA, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS QUE EXIGEM MAIOR RESISTÊNCIA. MATERIAL DA CAPA: CAPA DURA (OPCIONAL): CAPA RÍGIDA EM PAPEL CARTÃO OU PAPELÃO, COM ACABAMENTO TEXTURIZADO, PLASTIFICADO OU LAMINADO, QUE PROPORCIONA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE AO DOCUMENTO. CAPA FLEXÍVEL (OPCIONAL): CAPA EM PAPELÃO MAIS FINO, OU PAPEL COUCHÊ PLASTIFICADO, OFERECENDO UM ACABAMENTO MAIS FLEXÍVEL E COM BOA APRESENTAÇÃO. ESPESSURA DA CAPA: A CAPA TERÁ ESPESSURA MÉDIA, GARANTINDO RESISTÊNCIA ADEQUADA, COM POSSIBILIDADE DE PERSONALIZAÇÃO (IMPRESSÃO DE LOGO OU TÍTULO). ACABAMENTO: CORTE E NIVELAMENTO: AS FOLHAS SERÃO CORTADAS E NIVELADAS DE FORMA PRECISA PARA GARANTIR QUE TODAS AS PÁGINAS SE ALINHEM PERFEITAMENTE, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO IMPECÁVEL. CAPA PERSONALIZADA (OPCIONAL): A CAPA PODERÁ SER PERSONALIZADA COM IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, INCLUINDO LOGOTIPO, TÍTULO, E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO DOCUMENTO. TAMANHO DO DOCUMENTO: FORMATO PADRÃO: A ENCADERNAÇÃO SERÁ FEITA EM TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM), MAS TAMBÉM PODE SER FEITA EM OUTROS TAMANHOS CONFORME A NECESSIDADE, COMO A3 OU CARTA. ESPESSURA DA CAPA: CAPA DURA: PAPELÃO DE 1,5 MM A 2 MM DE ESPESSURA, DEPENDENDO DA NECESSIDADE DE RIGIDEZ. CAPA FLEXÍVEL: MATERIAL DE ESPESSURA DE 0,5 MM A 1 MM, COM A OPÇÃO DE PLASTIFICAÇÃO PARA MAIOR DURABILIDADE. ACABAMENTO FINAL: PLASTIFICAÇÃO (OPCIONAL): A CAPA PODE SER PLASTIFICADA, OFERECENDO PROTEÇÃO EXTRA CONTRA UMIDADE, SUJEIRA E DESGASTE, ALÉM DE MELHORAR O ASPECTO VISUAL. LAMINAÇÃO FOSCA OU BRILHANTE: CASO HAJA A OPÇÃO DE LAMINAÇÃO, ELA SERÁ FEITA EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME O PEDIDO, GARANTINDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. OUTROS DETALHES: ALINHAMENTO PERFEITO: A ENCADERNAÇÃO SERÁ REALIZADA DE MODO QUE AS PÁGINAS FIQUEM PERFEITAMENTE ALINHADAS E SEGURAS, SEM QUE OCORRAM FOLGAS OU DESENCAIXES. DURABILIDADE: O PROCESSO DE ENCADERNAÇÃO SERÁ FEITO DE FORMA ROBUSTA, GARANTINDO QUE O					

	DOCUMENTO AGUENTE O MANUSEIO FREQUENTE, SEM QUE AS FOLHAS SE SOLTEM OU SE DANIFIQUEM.					
60	**ENVELOPE A4 EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO PADRÃO A4. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², COM QUALIDADE SUPERIOR PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. COR DO PAPEL: GERALMENTE BRANCO, PODENDO SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: FECHAMENTO POR COLA OU FECHAMENTO AUTOADESIVO (NO CASO DE ENVELOPE DE USO MAIS PRÁTICO). ALTERNATIVA: TAMBÉM PODE SER FABRICADO COM FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), QUANDO SOLICITADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, PARA GARANTIR QUE A IMPRESSÃO E O MANUSEIO DOS DOCUMENTOS SEJAM FÁCEIS E SEM COMPLICAÇÕES. ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DO ENVELOPE SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E ORGANIZADO. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES OU OUTRO CONTEÚDO GRÁFICO, USANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL EM UMA OU VÁRIAS CORES, CONFORME A SOLICITAÇÃO. IMPRESSÃO INTERNA OU EXTERNA: A IMPRESSÃO PODE SER FEITA TANTO NA PARTE EXTERNA QUANTO INTERNA DO ENVELOPE, DEPENDENDO DAS NECESSIDADES DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE, PERMITINDO QUE O ENVELOPE PROTEJA O CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, RELATÓRIOS OU MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME AS NORMAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE, SE NECESSÁRIO, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, DEPENDENDO DA NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.	PEÇA	2000		R$	R$
61	**ENVELOPE CARTA EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE CARTA (22,9 X 16,2 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS	PEÇA	1000		R$	R$

	NO TAMANHO CARTA (21,5 X 13,5 CM) E OUTROS MATERIAIS DE TAMANHO MENOR. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², QUE GARANTE UMA BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE PARA USO DIÁRIO, OFERECENDO ALTA QUALIDADE PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS. COR DO PAPEL: BRANCO, MAS PODE SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE SER FEITO COM FECHAMENTO POR COLA (AUTOADESIVO OU TRADICIONAL) OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. ALTERNATIVA: TAMBÉM DISPONÍVEL COM FECHAMENTO ADESIVO, OFERECENDO PRATICIDADE E EFICIÊNCIA PARA MANUSEIO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, GARANTINDO UMA SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA IMPRESSÃO E FÁCIL MANUSEIO. ACABAMENTO NAS BORDAS: BORDAS CORTADAS DE FORMA PRECISA E LIMPA, SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO DE QUALIDADE SUPERIOR. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES DA EMPRESA OU OUTROS CONTEÚDOS GRÁFICOS, UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. IMPRESSÃO: PODE SER REALIZADA NA PARTE EXTERNA OU INTERNA DO ENVELOPE, CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS DO DIA A DIA, PROTEGENDO O CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE CARTAS, CONVITES, DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, CORRESPONDÊNCIAS E OUTROS MATERIAIS EM FORMATO MENOR QUE O A4. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS AMBIENTAIS, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, SE SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.					
62	**ENVELOPE OFÍCIO EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE OFÍCIO (23 X 33 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO OFÍCIO (21 X 33 CM) E OUTROS MATERIAIS DE FORMATO MAIOR QUE O CARTA, MAS QUE NÃO ULTRAPASSEM AS DIMENSÕES DO ENVELOPE. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², OFERECENDO UMA BOA COMBINAÇÃO DE RESISTÊNCIA E CUSTO-BENEFÍCIO PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS E	PEÇA	1000		R$	R$

	CORRESPONDÊNCIAS EM GERAL. COR DO PAPEL: BRANCO, MAS TAMBÉM PODE SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE SER FEITO COM FECHAMENTO POR COLA (AUTOADESIVO OU TRADICIONAL) OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. ALTERNATIVA: DISPONÍVEL COM FECHAMENTO ADESIVO, OFERECENDO MAIOR PRATICIDADE E AGILIDADE NO MANUSEIO E ENVIO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, PROPORCIONANDO UMA SUPERFÍCIE IDEAL PARA IMPRESSÃO E FACILITANDO O MANUSEIO. ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DO ENVELOPE SÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA E LIMPA, GARANTINDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE E SEM REBARBAS. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, ENDEREÇOS OU OUTROS CONTEÚDOS GRÁFICOS UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO PODE SER REALIZADA NA PARTE EXTERNA OU INTERNA DO ENVELOPE, CONFORME A ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS E MATERIAIS DE TAMANHO OFÍCIO, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA BEM PROTEGIDO DURANTE O TRANSPORTE. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE CORRESPONDÊNCIAS INSTITUCIONAIS, DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, RELATÓRIOS, CONTRATOS E OUTROS MATERIAIS EM TAMANHO OFÍCIO. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS AMBIENTAIS, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, SE NECESSÁRIO.					
63	**ENVELOPE TIMBRADO 21X30 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE A4 (21 X 30 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE 90G/M² OU PAPEL COUCHE 120G/M², DEPENDENDO DA PREFERÊNCIA DO CLIENTE, AMBOS COM BOA RESISTÊNCIA E EXCELENTE ACABAMENTO PARA IMPRESSÃO DE LOGOMARCA. COR: BRANCO, COM POSSIBILIDADE DE ESCOLHA DE OUTRAS CORES, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE SERÁ IMPRESSO COM LOGOMARCA CONFORME	PEÇA	3500		R$	R$

	ESPECIFICAÇÃO FORNECIDA, UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. CORES: A IMPRESSÃO PODE SER FEITA COM 4 CORES (CMYK) OU MONOCROMÁTICA, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA SERÁ POSICIONADA NO CANTO SUPERIOR ESQUERDO OU NA ÁREA INDICADA, DE FORMA QUE O DESIGN SEJA BEM VISÍVEL E PROFISSIONAL. ACABAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE TER FECHAMENTO ADESIVO OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL, CONFORME PREFERÊNCIAS DO CLIENTE. ACABAMENTO DE BORDAS: AS BORDAS SÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, COM ACABAMENTO LIMPO E SEM REBARBAS, GARANTINDO QUALIDADE ESTÉTICA. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL DE 90G OU 120G GARANTE RESISTÊNCIA SUFICIENTE PARA SUPORTAR O TRANSPORTE DE DOCUMENTOS E CORRESPONDÊNCIAS. DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA A RASGOS E DANOS, ADEQUADO PARA CORRESPONDÊNCIAS PROFISSIONAIS E INSTITUCIONAIS. CERTIFICAÇÃO DO PAPEL: O PAPEL UTILIZADO PODE SER RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, CONFORME A EXIGÊNCIA AMBIENTAL OU DE SUSTENTABILIDADE.					
64	**ENVELOPE TIPO SACO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 180 X 250 MM (LARGURA X ALTURA). DIMENSÕES MÍNIMAS ABERTO: 400 X 300 MM (LARGURA X ALTURA), OFERECENDO ESPAÇO SUFICIENTE PARA ACOMODAR DOCUMENTOS EM FORMATO A4 OU OUTROS ITENS DE TAMANHO MÉDIO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL OFF-SET, COM PESO MÍNIMO DE 120 G/M², OFERECENDO ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. ESSE PAPEL É IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE E SUPORTARÁ BEM A LOGOMARCA E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0): IMPRESSÃO EM TINTA ESCALA (CMYK), PERMITINDO A REPRODUÇÃO PRECISA E VIBRANTE DA LOGOMARCA E DE OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE. FOTOLITO INCLUSO: O FOTOLITO SERÁ INCLUÍDO PARA GARANTIR A FIDELIDADE DAS CORES E O CONTROLE DETALHADO DO PROCESSO DE IMPRESSÃO. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA PROJETOS SERÁ IMPRESSA DE FORMA DESTACADA, POSICIONADA CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO CLIENTE. ACABAMENTO: CORTE/VINCO: O ENVELOPE TERÁ CORTE PRECISO E VINCO, GARANTINDO QUE O PRODUTO FINAL TENHA ACABAMENTOS BEM DEFINIDOS E ALINHADOS. FACA ESPECIAL: A UTILIZAÇÃO DE FACA ESPECIAL PERMITE A	PEÇA	1500		R$	R$

	CRIAÇÃO DO FORMATO EXATO DO ENVELOPE, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. FECHAMENTO: TIPO DE FECHAMENTO: PODE SER CONFIGURADO COM FECHAMENTO ADESIVO OU SEM ADESIVO, DEPENDENDO DAS PREFERÊNCIAS DO CLIENTE. CASO NECESSÁRIO, UMA ABA DE FECHAMENTO PODE SER INCLUÍDA. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL OFF-SET DE 120G GARANTE RESISTÊNCIA AO DESGASTE E PROTEGE O CONTEÚDO CONTRA RASGOS E DANOS DURANTE O TRANSPORTE OU MANUSEIO. DURABILIDADE: O ENVELOPE TIPO SACO É IDEAL PARA DOCUMENTOS MAIS ESPESSOS OU VOLUMOSOS, PROPORCIONANDO UMA PROTEÇÃO EFICAZ. UTILIZAÇÃO: APLICAÇÃO: IDEAL PARA ENVIO DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, MATERIAIS PROMOCIONAIS, ENTRE OUTROS ITENS QUE NECESSITEM DE MAIOR ESPAÇO E PROTEÇÃO.					
65	**ENVELOPE TIPO SACO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 240 X 340 MM (LARGURA X ALTURA), PROPORCIONANDO UM ENVELOPE DE TAMANHO MÉDIO A GRANDE, IDEAL PARA DOCUMENTOS MAIORES QUE O TAMANHO A4, COMO APOSTILAS, RELATÓRIOS OU PROJETOS. DIMENSÕES MÍNIMAS ABERTO: 400 X 600 MM (LARGURA X ALTURA), OFERECENDO AMPLO ESPAÇO PARA ACOMODAR VÁRIOS DOCUMENTOS OU MATERIAIS. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL OFF-SET, COM PESO MÍNIMO DE 120 G/M². ESTE TIPO DE PAPEL OFERECE BOA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E DOCUMENTOS MAIS PESADOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0): IMPRESSÃO UTILIZANDO A TINTA ESCALA CMYK, QUE GARANTE A REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES DA LOGOMARCA E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. FOTOLITO INCLUSO: INCLUSÃO DO FOTOLITO PARA GARANTIR A PRECISÃO NA REPRODUÇÃO DAS CORES E A FIDELIDADE DA IMAGEM. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA PROJETOS SERÁ IMPRESSA EM DESTAQUE, SEGUINDO AS ESPECIFICAÇÕES DE LAYOUT E POSICIONAMENTO CONFORME SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ACABAMENTO: CORTE/VINCO: O ENVELOPE SERÁ CORTADO E VINCADO COM FACA ESPECIAL, GARANTINDO UM ACABAMENTO PRECISO E BORDAS BEM DEFINIDAS. FACA ESPECIAL: UTILIZAÇÃO DE FACA ESPECIAL PARA CORTE E VINCO, PERMITINDO CRIAR O FORMATO EXATO DO ENVELOPE COM ACABAMENTOS NÍTIDOS E ALINHADOS. FECHAMENTO: TIPO DE FECHAMENTO: PODE SER CONFIGURADO PARA TER FECHAMENTO ADESIVO OU SEM ADESIVO, CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, COM	PEÇA	1400		R$	R$

	POSSIBILIDADE DE INCLUIR UMA ABA DE FECHAMENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL OFF-SET DE 120G CONFERE AO ENVELOPE RESISTÊNCIA AO DESGASTE E MAIOR PROTEÇÃO AO CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. DURABILIDADE: IDEAL PARA O ENVIO DE MATERIAIS PESADOS OU EM MAIOR VOLUME, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E ROBUSTEZ. UTILIZAÇÃO: APLICAÇÃO: ENVELOPE ADEQUADO PARA ENVIO DE DOCUMENTOS VOLUMOSOS, APOSTILAS, CATÁLOGOS, RELATÓRIOS, ENTRE OUTROS MATERIAIS QUE NECESSITAM DE UM ENVELOPE DE MAIOR TAMANHO E PROTEÇÃO.					
66	**FAIXA EM LONA 440 - 3 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440, IDEAL PARA USO EXTERNO, RESISTENTE A INTEMPÉRIES, ADEQUADA PARA IMPRESSÃO DIGITAL E LONGEVIDADE EM AMBIENTES EXTERNOS. GRAMATURA: LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, GERALMENTE COM 440G/M², O QUE GARANTE DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E À TRAÇÃO, SENDO IDEAL PARA FAIXAS DE GRANDES DIMENSÕES E USO PROLONGADO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 3 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (ALTURA). A FAIXA POSSUI UM TAMANHO GRANDE, IDEAL PARA SER UTILIZADA EM EVENTOS, PROMOÇÕES, PUBLICIDADE OU SINALIZAÇÃO EXTERNA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL: A FAIXA SERÁ IMPRESSA EM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE, O QUE GARANTE CORES VIBRANTES E UMA BOA RESOLUÇÃO DA ARTE. CORES: POSSIBILIDADE DE IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), PERMITINDO A PERSONALIZAÇÃO COMPLETA COM LOGOMARCAS, TEXTOS E OUTROS GRÁFICOS. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: A FAIXA PODE SER FORNECIDA COM ILHOSES NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO EM ESTRUTURAS COMO POSTES, CERCAS, ETC. ACABAMENTO NAS BORDAS: BORDAS REFORÇADAS PARA EVITAR DESGASTE E AUMENTAR A DURABILIDADE. FÁCIL FIXAÇÃO: AS FAIXAS PODEM SER MONTADAS E FIXADAS FACILMENTE EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA EVENTOS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, PROMOÇÕES DE VENDAS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, OU COMO SINALIZAÇÃO. RESISTÊNCIA A CLIMA: A LONA É RESISTENTE A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO CHUVA E SOL INTENSO, O QUE GARANTE UMA DURABILIDADE CONSIDERÁVEL. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 É PROJETADA PARA RESISTIR A DESGASTE	PEÇA	34		R$	R$

	CONSTANTE E CONDIÇÕES AMBIENTAIS VARIADAS, PROPORCIONANDO LONGA VIDA ÚTIL À FAIXA. IDEAL PARA GRANDE VISIBILIDADE: AS DIMENSÕES E A QUALIDADE DO MATERIAL GARANTEM VISIBILIDADE MESMO À DISTÂNCIA.					
67	**FAIXA EM LONA 440 - 3 X 1,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA AMBIENTES EXTERNOS. ESTE MATERIAL É CONHECIDO PELA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO DESGASTE E ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS. GRAMATURA: A LONA POSSUI 440G/M², O QUE CONFERE GRANDE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, RASGO E INTEMPÉRIES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 3 METROS (COMPRIMENTO) X 1,80 METROS (LARGURA). COM ESSAS DIMENSÕES, A FAIXA É IDEAL PARA UMA VISIBILIDADE AMPLIADA EM ESPAÇOS ABERTOS OU ÁREAS DE GRANDE CIRCULAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: A FAIXA SERÁ IMPRESSA DIGITALMENTE, GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES E DETALHES, COM UMA ÓTIMA RESOLUÇÃO. CORES: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), PERMITINDO PERSONALIZAÇÃO COM LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: INCLUSÃO DE ILHOSES NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS DA FAIXA PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E FIXAÇÃO. BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SERÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. FÁCIL FIXAÇÃO: A FAIXA PODE SER FACILMENTE INSTALADA EM DIVERSOS TIPOS DE SUPORTES, COMO POSTES, CERCAS OU ESTRUTURAS METÁLICAS, COM USO DE CORDAS OU CABOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: A FAIXA EM LONA É IDEAL PARA PUBLICIDADE AO AR LIVRE, EVENTOS, CAMPANHAS PROMOCIONAIS, FEIRAS E EXPOSIÇÕES. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É RESISTENTE A CHUVA, VENTO E EXPOSIÇÃO SOLAR, MANTENDO SUA QUALIDADE E APARÊNCIA POR LONGOS PERÍODOS. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 É PROJETADA PARA SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, GARANTINDO DURABILIDADE POR UM LONGO PERÍODO, MESMO EM AMBIENTES EXTERNOS. GRANDE VISIBILIDADE: O TAMANHO DE 3M X 1,80M PROPORCIONA UMA VISIBILIDADE EFICAZ EM ÁREAS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, SENDO IDEAL PARA CAMPANHAS E EVENTOS.	PEÇA	52		R$	R$

68	**FAIXA EM LONA 440 - 5 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, ESPECIALMENTE INDICADA PARA AMBIENTES EXTERNOS E CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. GRAMATURA: 440G/M², CONFERINDO EXCELENTE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO E AO DESGASTE, ALÉM DE SER RESISTENTE A RASGOS E INTEMPÉRIES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 5 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (LARGURA). ESSE TAMANHO É IDEAL PARA APLICAÇÕES EM LOCAIS DE GRANDE VISIBILIDADE E É ADEQUADO PARA FAIXAS LONGAS, COMO EM RODOVIAS, FACHADAS OU EVENTOS DE GRANDE PORTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES E DETALHES. CORES: A FAIXA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS, MANTENDO A NITIDEZ MESMO EM TAMANHOS GRANDES. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: ILHOSES SERÃO COLOCADOS NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS DA FAIXA PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E A FIXAÇÃO. BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SERÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. FÁCIL INSTALAÇÃO: A FAIXA PODE SER FACILMENTE FIXADA EM DIVERSOS TIPOS DE SUPORTES, COMO POSTES, CERCAS, ESTRUTURAS METÁLICAS OU ATÉ MESMO EM GRANDES FACHADAS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS AO AR LIVRE, EVENTOS, EXPOSIÇÕES, PROMOÇÕES, FESTIVAIS, E OUTRAS APLICAÇÕES EM GRANDE ESCALA. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É PROJETADA PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, INCLUINDO SOL FORTE, CHUVA E VENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 PROPORCIONA DURABILIDADE POR LONGOS PERÍODOS, MESMO QUANDO EXPOSTA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS EXTERNAS SEVERAS. VISIBILIDADE ALTA: O TAMANHO DE 5M X 0,90M OFERECE GRANDE VISIBILIDADE, SENDO PERFEITO PARA BANNERS PUBLICITÁRIOS OU AVISOS EM LOCAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, COMO RODOVIAS OU EVENTOS AO AR LIVRE.	PEÇA	42		R$	R$
69	**FAIXA EM LONA 440 - 5 X 1,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES EXTERNOS, COM EXCELENTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A RASGOS E INTEMPÉRIES. GRAMATURA: 440G/M², GARANTINDO	PEÇA	52		R$	R$

	RESISTÊNCIA SUPERIOR, ESTABILIDADE E DURABILIDADE EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO SOL INTENSO, CHUVA E VENTO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 5 METROS (COMPRIMENTO) X 1,80 METROS (LARGURA). ESTE TAMANHO É IDEAL PARA APLICAÇÕES EM ESPAÇOS GRANDES, COMO FACHADAS, EVENTOS DE GRANDE PORTE, RODOVIAS OU ÁREAS EXTERNAS DE ALTA VISIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO CORES VIBRANTES E DETALHES NÍTIDOS, MESMO EM FORMATOS GRANDES. PERSONALIZAÇÃO: PODE INCLUIR LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE QUALIDADE, OFERECENDO GRANDE VISIBILIDADE E IMPACTO. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E AUMENTAR SUA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS DE FIXAÇÃO: ILHOSES POSICIONADOS NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS, PERMITINDO FÁCIL FIXAÇÃO E MAIOR SEGURANÇA NA INSTALAÇÃO. FACILIDADE DE INSTALAÇÃO: IDEAL PARA SER FIXADA EM POSTES, CERCAS, FACHADAS E OUTRAS ESTRUTURAS COM ALTA ESTABILIDADE. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EM GRANDES ESPAÇOS, EVENTOS AO AR LIVRE, FESTIVAIS, EXPOSIÇÕES, FEIRAS, PROMOÇÕES E DECORAÇÕES DE GRANDE PORTE. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É PROJETADA PARA SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS SEVERAS, INCLUINDO RAIOS SOLARES INTENSOS, CHUVA E VENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: DURABILIDADE: A LONA 440 PROPORCIONA LONGA DURABILIDADE, COM EXCELENTE RESISTÊNCIA A RASGOS, DESBOTAMENTO E DESGASTE, MESMO EM AMBIENTES EXTERNOS. VISIBILIDADE ALTA: O TAMANHO DE 5M X 1,80M OFERECE ALTA VISIBILIDADE E É IDEAL PARA CHAMAR A ATENÇÃO EM GRANDES DISTÂNCIAS, SENDO PERFEITA PARA PUBLICIDADE E COMUNICAÇÃO VISUAL DE GRANDE IMPACTO.					
70	**FAIXA EM LONA 440 - 7 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440, ESPECIALMENTE PROJETADA PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS SEVERAS, COM ALTA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A RASGOS, ABRASÕES E DANOS CAUSADOS PELA EXPOSIÇÃO AO TEMPO. GRAMATURA: 440G/M², PROPORCIONANDO ROBUSTEZ E UMA EXCELENTE RELAÇÃO ENTRE RESISTÊNCIA E LEVEZA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES	PEÇA	42		R$	R$

	EXTERNOS E INTERNOS COM GRANDE VISIBILIDADE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 7 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (LARGURA). ESSAS DIMENSÕES SÃO ADEQUADAS PARA APLICAÇÃO EM LOCAIS DE GRANDE VISIBILIDADE, COMO FACHADAS, MUROS, CERCAS, OU COMO BANNERS PROMOCIONAIS E PUBLICITÁRIOS DE GRANDES DIMENSÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DE CORES E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: A FAIXA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCAS, SLOGANS, TEXTOS E IMAGENS, COM ACABAMENTOS QUE ASSEGURAM VISIBILIDADE DE LONGO PRAZO. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SÃO COSTURADAS OU SELADAS PARA EVITAR DESFIAMENTOS E AUMENTAR A DURABILIDADE. ILHÓS DE FIXAÇÃO: A FAIXA É EQUIPADA COM ILHOSES DISTRIBUÍDOS AO LONGO DE SUAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E GARANTIR A FIXAÇÃO SEGURA. ACABAMENTO ADICIONAL: CASO NECESSÁRIO, A FAIXA PODE SER CONFECCIONADA COM ACABAMENTO DE REFORÇO NAS EXTREMIDADES PARA MAIOR RESISTÊNCIA A TENSIONAMENTOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA PUBLICIDADE EM AMBIENTES ABERTOS, COMO RUAS, RODOVIAS, ESTACIONAMENTOS, EVENTOS DE GRANDE PORTE, FEIRAS E EXPOSIÇÕES. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 TEM ALTA RESISTÊNCIA A INTEMPÉRIES, COMO VENTO FORTE, CHUVA, E EXPOSIÇÃO PROLONGADA AO SOL, TORNANDO-A PERFEITA PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS AO AR LIVRE. QUALIDADE E DURABILIDADE: DURABILIDADE: A LONA DE 440G/M² OFERECE LONGA VIDA ÚTIL, RESISTINDO A RASGOS E AO DESBOTAMENTO DEVIDO AO USO CONSTANTE E EXPOSIÇÃO AO SOL. VISIBILIDADE ELEVADA: AS DIMENSÕES GENEROSAS DE 7M X 0,90M GARANTEM ALTA VISIBILIDADE, SENDO APROPRIADA PARA EVENTOS, CAMPANHAS E ATIVIDADES QUE EXIGEM AMPLA COBERTURA VISUAL.					
71	**FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: UTILIZAÇÃO DE PAPEL RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E COM BOA RESISTÊNCIA E QUALIDADE PARA IMPRESSÕES. GRAMATURA: A GRAMATURA DO PAPEL PODE SER AJUSTADA CONFORME A NECESSIDADE, 90G/M², ADEQUADO PARA USO EM FICHAS DE ATENDIMENTO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,8 CM DE LARGURA X	BLOCO	220		R$	R$

	28,2 CM DE ALTURA. ESTA DIMENSÃO É IDEAL PARA FICHAS DE ATENDIMENTO ONDE É NECESSÁRIO ESPAÇO PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE OU CLIENTE. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA NECESSIDADE. A IMPRESSÃO DEVE SER FEITA COM TINTAS DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. DESIGN PERSONALIZADO: FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DADOS PESSOAIS, HISTÓRICO MÉDICO, OBSERVAÇÕES, DIAGNÓSTICO, ENTRE OUTROS, COM DESIGN ADEQUADO PARA OTIMIZAR O PREENCHIMENTO. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: APRESENTAÇÃO EM BLOCO COM 100 UNIDADES, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E USO DIÁRIO. ACABAMENTO DA BORDA: BORDA PERFURADA PARA FÁCIL DESCOLAMENTO DA FICHA QUANDO NECESSÁRIO. ENCADERNAÇÃO: BLOCO COLADO NA PARTE SUPERIOR PARA FÁCIL SEPARAÇÃO DE CADA FICHA INDIVIDUALMENTE. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: FICHAS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL SÃO AMPLAMENTE UTILIZADAS EM CLÍNICAS, CONSULTÓRIOS MÉDICOS, ATENDIMENTOS SOCIAIS, ESCOLAS E OUTROS SERVIÇOS QUE NECESSITAM REGISTRAR INFORMAÇÕES DE FORMA PRÁTICA E EFICIENTE. PRATICIDADE: A ESTRUTURA DA FICHA PERMITE O PREENCHIMENTO RÁPIDO, COM ESPAÇO SUFICIENTE PARA INFORMAÇÕES DETALHADAS E LEGÍVEIS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: A UTILIZAÇÃO DE PAPEL RECICLADO CONTRIBUI COM PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS, PROMOVENDO A ECONOMIA CIRCULAR E REDUZINDO O IMPACTO AMBIENTAL. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DA FICHA DE ATENDIMENTO PODE SER PERSONALIZADO COM LOGOMARCA OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA CADA TIPO DE ATENDIMENTO. VERSATILIDADE: IDEAL PARA REGISTROS DIVERSOS, SEJA EM ATENDIMENTOS MÉDICOS, SOCIAIS, PSICOLÓGICOS, OU OUTROS SERVIÇOS QUE EXIJAM ORGANIZAÇÃO DE DADOS PESSOAIS.					
72	**FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: FABRICADO EM PAPEL RECICLADO DE BOA QUALIDADE, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E MANTENDO RESISTÊNCIA PARA ANOTAÇÕES E REGISTROS DURÁVEIS. GRAMATURA: O PAPEL UTILIZADO POSSUI	BLOCO	300		R$	R$

	GRAMATURA DE 90G/M², ADEQUADO PARA USO EM FICHAS DE ATENDIMENTO, OFERECENDO RESISTÊNCIA E BOA RECEPÇÃO DA IMPRESSÃO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,8 CM DE LARGURA X 26,8 CM DE ALTURA, QUE PROPORCIONA ESPAÇO ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO COMPLETO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, HISTÓRICO ODONTOLÓGICO E OBSERVAÇÕES. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, CONFORME NECESSIDADE. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES E A DURABILIDADE DA FICHA. DESIGN PERSONALIZADO: A FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO DE TRATAMENTOS, DIAGNÓSTICOS, PLANO DE TRATAMENTO, OBSERVAÇÕES DO DENTISTA, ENTRE OUTROS. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: BLOCO COM 100 UNIDADES, FACILITANDO O MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. ENCADERNAÇÃO: AS FICHAS SÃO COLADAS NA PARTE SUPERIOR DO BLOCO, COM ACABAMENTO IDEAL PARA FACILITAR O DESCOLAMENTO DA FICHA DE MANEIRA PRÁTICA. PERFURADA: BORDA PERFURADA PARA QUE CADA FICHA SEJA FACILMENTE DESTACADA DO BLOCO. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO IDEAL PARA CONSULTÓRIOS E CLÍNICAS ODONTOLÓGICAS, FACILITANDO O REGISTRO DETALHADO DOS ATENDIMENTOS DE CADA PACIENTE. PRATICIDADE: A FICHA POSSUI ESTRUTURA ORGANIZADA PARA ANOTAÇÕES CLARAS E RÁPIDAS, INCLUINDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA IDENTIFICAÇÃO DE TRATAMENTO, EXAMES E RECOMENDAÇÕES ODONTOLÓGICAS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: FABRICADA COM PAPEL RECICLADO, A FICHA É UMA SOLUÇÃO SUSTENTÁVEL, CONTRIBUINDO COM PRÁTICAS ECOLÓGICAS NA ROTINA DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: AS FICHAS PODEM SER PERSONALIZADAS COM LOGOMARCA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O TIPO DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO (EX: PREVENTIVA, RESTAURADORA, ORTODONTIA, ETC.). VERSATILIDADE: IDEAL PARA O REGISTRO DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, PERMITINDO O ACOMPANHAMENTO DO HISTÓRICO E DAS RECOMENDAÇÕES DOS PACIENTES.					

73	**FICHA DE ATENDIMENTO SOCIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: A FICHA É FABRICADA COM PAPEL RECICLADO DE BOA QUALIDADE, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E OFERECENDO RESISTÊNCIA PARA O USO CONTÍNUO EM ATENDIMENTOS SOCIAIS. GRAMATURA: O PAPEL UTILIZADO TEM GRAMATURA DE 90G/M², IDEAL PARA FICHAS DE REGISTRO DE ATENDIMENTOS, COM BOA CAPACIDADE DE RETENÇÃO DE TINTA E DURABILIDADE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 14 CM DE LARGURA X 9,5 CM DE ALTURA. ESSE TAMANHO COMPACTO É IDEAL PARA FICHAS DE REGISTROS RÁPIDOS, OCUPANDO MENOS ESPAÇO E FACILITANDO O MANUSEIO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DE ACORDO COM A NECESSIDADE, GARANTINDO BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES REGISTRADAS. DESIGN PERSONALIZADO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE DADOS PESSOAIS, ATENDIMENTOS REALIZADOS, HISTÓRICO DE ACOMPANHAMENTO E OBSERVAÇÕES PERTINENTES AO ATENDIMENTO SOCIAL. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: BLOCO COM 100 FICHAS, QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO E MANUSEIO DAS FICHAS NO DIA A DIA. ENCADERNAÇÃO: AS FICHAS SÃO COLADAS NA PARTE SUPERIOR DO BLOCO, O QUE PERMITE FÁCIL REMOÇÃO DA FICHA APÓS O USO. PERFURADA: AS FICHAS POSSUEM PERFURAÇÃO NA BORDA SUPERIOR PARA QUE SEJAM FACILMENTE DESTACADAS DO BLOCO. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: IDEAL PARA PROFISSIONAIS DA ÁREA SOCIAL (ASSISTENTES SOCIAIS, PSICÓLOGOS, ETC.), PARA REGISTRAR ATENDIMENTOS E ACOMPANHAR O HISTÓRICO DOS INDIVÍDUOS OU FAMÍLIAS ATENDIDAS. PRATICIDADE: O TAMANHO COMPACTO E OS CAMPOS ORGANIZADOS TORNAM AS FICHAS PRÁTICAS PARA PREENCHIMENTO RÁPIDO E EFICIENTE DURANTE O ATENDIMENTO. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: FABRICADA COM PAPEL RECICLADO, ESTA FICHA ATENDE À NECESSIDADE DE SUSTENTABILIDADE, SENDO UMA OPÇÃO ECOLÓGICA PARA PROFISSIONAIS QUE BUSCAM ADOTAR PRÁTICAS MAIS CONSCIENTES. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCA OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS CONFORME A NECESSIDADE DO SERVIÇO SOCIAL, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS DE ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS SOCIAIS OU OBSERVAÇÕES DO	BLOCO	20		R$	R$

	ATENDIMENTO. VERSATILIDADE: A FICHA É IDEAL PARA DIVERSOS TIPOS DE ATENDIMENTOS SOCIAIS, COMO ACOLHIMENTO, ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE FAMÍLIAS OU INDIVÍDUOS EM PROGRAMAS SOCIAIS.					
74	**FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE 75G/M², CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE: O PAPEL É RESISTENTE E ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES COM CANETA, LÁPIS OU MARCADOR, GARANTINDO BOA FIXAÇÃO DE TINTA SEM BORRÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (21 CM X 29,7 CM), FORMATO PADRÃO QUE PERMITE ESPAÇO SUFICIENTE PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO DESEJADA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO. ESTRUTURA DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO. ACABAMENTO: BLOCO: O PRODUTO É FORNECIDO EM BLOCO DE 100 FOLHAS, PERMITINDO FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FICHAS À MEDIDA QUE SÃO PREENCHIDAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: AS FOLHAS SÃO COLADAS OU GRAMPEADAS NA PARTE SUPERIOR OU LATERAL DO BLOCO, FACILITANDO A REMOÇÃO DAS FICHAS APÓS PREENCHIMENTO. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO, SLOGANS OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS PERSONALIZADOS. SUSTENTABILIDADE (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: PODE SER FEITA COM PAPEL RECICLADO, PROPORCIONANDO UMA OPÇÃO ECOLÓGICA PARA INSTITUIÇÕES PREOCUPADAS COM A SUSTENTABILIDADE. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FICHAS: CADA BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, SENDO IDEAL PARA USO EM TURMAS E ATIVIDADES COM GRANDE QUANTIDADE DE ALUNOS.	PEÇA	100		R$	R$
75	**FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE 75G/M², CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE: O PAPEL É ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES COM CANETA, LÁPIS OU MARCADOR, PROPORCIONANDO BOA ABSORÇÃO DE TINTA SEM BORRÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (21 CM X 29,7 CM), TAMANHO PADRÃO QUE PERMITE	PEÇA	200		R$	R$

	AMPLO ESPAÇO PARA PREENCHIMENTO DE DADOS E AVALIAÇÕES. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO NECESSÁRIA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL. ACABAMENTO: BLOCO: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCO DE 100 FOLHAS, O QUE FACILITA A REMOÇÃO CONFORME A NECESSIDADE. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: FOLHAS COLADAS, PERMITINDO A SEPARAÇÃO DAS FICHAS DE FORMA PRÁTICA. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO, PERSONALIZAÇÃO DE CAMPOS, OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, DE ACORDO COM A NECESSIDADE. SUSTENTABILIDADE (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: PARA INSTITUIÇÕES QUE BUSCAM SUSTENTABILIDADE, O PRODUTO PODE SER FABRICADO COM PAPEL RECICLADO, PROMOVENDO PRÁTICAS MAIS ECOLÓGICAS. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FICHAS: CADA BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, IDEAL PARA ATIVIDADES DE AVALIAÇÃO EM GRANDE ESCALA.					
76	**FICHA DE CADASTRAMENTO DAS GESTANTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE DE BOA QUALIDADE COM GRAMATURA DE 75G/M², OU PAPEL RECICLADO, ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES EM FICHAS DE CADASTRAMENTO. DURABILIDADE: RESISTENTE, ADEQUADO PARA O USO DIÁRIO E ARQUIVAMENTO POR LONGO PERÍODO. DIMENSÕES MÍNIMAS: FICHA: 18,2 CM X 25,1 CM (TAMANHO IDEAL PARA REGISTROS DE DADOS DETALHADOS). IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO NECESSÁRIA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE CADASTRAMENTO DAS GESTANTES. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, EM QUE CADA UNIDADE TEM A POSSIBILIDADE DE SER DESTACADA PARA SER PREENCHIDA INDIVIDUALMENTE. FOLHAS EM FORMATO ÚNICO: AS FICHAS TERÃO A MESMA DIMENSÃO, FACILITANDO A ORGANIZAÇÃO E O USO. PERSONALIZAÇÃO (OPCIONAL): LOGO OU IDENTIFICAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, PROGRAMA OU CAMPANHA DE SAÚDE, E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. CAMPOS ADICIONAIS: DEPENDENDO DA	BLOCO	1000		R$	R$

	NECESSIDADE DO SERVIÇO DE SAÚDE, OUTROS CAMPOS PODEM SER INCLUÍDOS NA FICHA, COMO INFORMAÇÕES SOBRE ACOMPANHAMENTO PSICOLÓGICO, NUTRICIONAL, OU OUTRAS ÁREAS DE SUPORTE À GESTANTE. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: A FICHA PODE SER PRODUZIDA EM PAPEL RECICLADO, ALINHANDO-SE A PRÁTICAS ECOLÓGICAS. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: A FICHA PODE SER IMPRESSA COM INFORMAÇÕES TANTO NA FRENTE QUANTO NO VERSO, CASO SEJA NECESSÁRIO USAR O ESPAÇO DE FORMA MAIS EFICIENTE. QUANTIDADE: BLOCO DE FICHAS: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES OU CONFORME A QUANTIDADE SOLICITADA, PERMITINDO FÁCIL CONTROLE E ORGANIZAÇÃO.					
77	**FICHA DE ENCAMINHAMENTO E RETORNO.** TIPO DE PRODUTO: FICHA UTILIZADA PARA REGISTROS DE ENCAMINHAMENTOS E RETORNOS DE ATENDIMENTOS EM UNIDADES DE SAÚDE OU OUTRAS INSTITUIÇÕES QUE REALIZAM ATENDIMENTO CONTÍNUO, COMO CLÍNICAS, HOSPITAIS E UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA. CARACTERÍSTICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE OU RECICLADO DE BOA QUALIDADE, COM GRAMATURA DE 75G/M², ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES MANUAIS E FÁCIL MANUSEIO. DURABILIDADE: PAPEL DE ALTA RESISTÊNCIA, PERMITINDO O MANUSEIO FREQUENTE SEM DANIFICAR AS FICHAS. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 15,2 X 22,8 CM, QUE PROPORCIONA UMA ÁREA SUFICIENTE PARA O PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES RELEVANTES SEM SER EXCESSIVAMENTE GRANDE, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E ORGANIZAÇÃO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, COM ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE AS INFORMAÇÕES SEJAM LEGÍVEIS E FÁCEIS DE PREENCHER. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE ENCAMINHAMENTO E RETORNO. ACABAMENTO: BLOCO: FICHAS ORGANIZADAS EM BLOCO DE 100 UNIDADES, PERMITINDO FÁCIL DESTAQUE DE CADA FICHA PARA USO. PAPEL DE BOA QUALIDADE: IDEAL PARA ANOTAÇÕES MANUAIS COM CANETA OU LÁPIS, SEM RISCO DE BORRÕES OU RASGOS. ACABAMENTO ADICIONAL: FRENTE E VERSO (OPCIONAL): A FICHA PODE SER IMPRESSA EM AMBOS OS LADOS PARA OTIMIZAR O ESPAÇO E INCLUIR MAIS CAMPOS, CASO NECESSÁRIO. PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO QUE A UTILIZA, GARANTINDO UMA IDENTIDADE	BLOCO	1000		R$	R$

	VISUAL. QUANTIDADE: BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO, COM CADA FICHA DESTACÁVEL, PERMITINDO FÁCIL ARQUIVAMENTO E CONSULTA POSTERIOR.					
78	**FICHA DE PACIENTE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL RECICLÁVEL COM GRAMATURA DE 75G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA AO MANUSEIO DIÁRIO E À ESCRITA. IDEAL PARA O REGISTRO MANUAL DE INFORMAÇÕES SEM COMPROMETER O MEIO AMBIENTE. QUALIDADE DO PAPEL: O MATERIAL RECICLÁVEL OFERECE UM BOM ACABAMENTO E BOA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO PARA CANETAS, EVITANDO BORRÕES E GARANTINDO CLAREZA NAS ANOTAÇÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,2 X 12,1 CM, UM FORMATO COMPACTO QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO E O MANUSEIO, IDEAL PARA SER ARQUIVADO EM PASTAS OU ARQUIVOS DE FÁCIL ACESSO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E CLAREZA DOS CAMPOS E INFORMAÇÕES. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNCERÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE PACIENTE. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: A FICHA É FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E A ORGANIZAÇÃO DOS REGISTROS. O BLOCO PODE SER REMOVIDO UMA FICHA POR VEZ PARA PREENCHER AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS. ACABAMENTO SIMPLES: A FICHA POSSUI ACABAMENTO SIMPLES E FUNCIONAL, COM FOCO NA PRATICIDADE DE USO E DURABILIDADE. PERSONALIZAÇÃO: LOGOTIPO E IDENTIFICAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA CLÍNICA, HOSPITAL OU INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, PARA UM TOQUE PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL. CAMPOS ADICIONAIS: A FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS CONFORME A NECESSIDADE DA INSTITUIÇÃO OU A ESPECIALIDADE MÉDICA. SUSTENTABILIDADE: PAPEL RECICLADO: O USO DE PAPEL RECICLÁVEL CONTRIBUI PARA A SUSTENTABILIDADE, ATENDENDO A UMA DEMANDA CRESCENTE POR PRODUTOS ECOLOGICAMENTE RESPONSÁVEIS.	PEÇA	1500		R$	R$
79	**FICHA DE PROCEDIMENTO, FORMATO 20,2 CM X 13,5 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 20,2 CM. ALTURA: 13,5 CM. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO DE ALTA QUALIDADE, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M²; RESISTENTE À ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA E OUTROS MATERIAIS DE USO MANUAL.	BLOCO	300		R$	R$

	FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO FRENTE, EM TINTA PRETA, COM LAYOUT QUE SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO NÍTIDA, SEM BORRÕES OU FALHAS. BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS; CONFIGURAÇÃO 100X1 (VIA ÚNICA, NÃO DUPLICADA); ENCADERNAÇÃO EM BLOCO COM COLAGEM NA PARTE SUPERIOR, FACILITANDO O DESTAQUE DAS FOLHAS; NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, CONFORME SOLICITADO NO EDITAL. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO; CANTOS SEM REBARBAS; ENCADERNAÇÃO FIRME, GARANTINDO A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO. EMBALAGEM: OS BLOCOS DEVERÃO SER EMBALADOS EM PACOTES PADRONIZADOS PARA PROTEGER CONTRA UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; IDENTIFICAÇÃO DO LOTE E DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM. CONDIÇÕES GERAIS: O MATERIAL DEVE SER ENTREGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM MANCHAS, RASGOS OU FALHAS DE IMPRESSÃO; AS DIMENSÕES E ESPECIFICAÇÕES DEVEM SER RIGOROSAMENTE ATENDIDAS; A ENTREGA DEVE RESPEITAR OS PRAZOS E CONDIÇÕES ESTIPULADOS NO CONTRATO OU EDITAL.					
80	**FICHA DE PRONTUÁRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 29,7 CM (FORMATO A4 PADRÃO) MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONTÍNUO; GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E PREENCHIMENTO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA OU COLORIDA (CASO HAJA CAMPOS DESTACADOS); MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO DE FÁCIL LEITURA, COM CAMPOS CLAROS E NÍTIDOS, PERMITINDO O PREENCHIMENTO CORRETO E ÁGIL. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; MARGENS ADEQUADAS PARA GARANTIR CONFORTO NO PREENCHIMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA	PEÇA	4000		R$	R$

	DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS NO CONTRATO OU EDITAL.					
81	**FICHA DE REGISTRO DO VACINADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 19,4 CM ALTURA: 26,6 CM MATERIAL: PAPEL CARTÃO OU MATERIAL SIMILAR, DE ALTA RESISTÊNCIA; GRAMATURA MÍNIMA: 180 G/M², GARANTINDO BOA DURABILIDADE PARA USO CONTÍNUO E MANUSEIO. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO LEGIBILIDADE E DURABILIDADE; MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. CAMPOS DE FÁCIL PREENCHIMENTO, COM IMPRESSÃO PRECISA PARA GARANTIR CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU DEFEITOS; CANTOS RETOS PARA MAIOR PRATICIDADE E SEGURANÇA NO MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM MANCHAS, RASGOS OU DEFEITOS DE IMPRESSÃO; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ACORDADOS NO CONTRATO OU EDITAL.	PEÇA	3000		R$	R$
82	**FICHA DE TRIAGEM TAMANHO A4.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 29,7 CM (FORMATO A4 PADRÃO) MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONTÍNUO; GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E PREENCHIMENTO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA OU COLORIDA (CASO HAJA NECESSIDADE DE CAMPOS DESTACADOS); MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO DE FÁCIL LEITURA, COM CAMPOS CLAROS E NÍTIDOS, PERMITINDO O PREENCHIMENTO CORRETO E ÁGIL. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; MARGENS ADEQUADAS PARA GARANTIR CONFORTO NO PREENCHIMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS	PEÇA	2000		R$	R$

	FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS NO CONTRATO OU EDITAL.					
83	**FICHA DE VISITA DOMICILIAR, FORMATO 14 X 9,5 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 14 CM ALTURA: 9,5 CM MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU EQUIVALENTE, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO DIÁRIO; GRAMATURA MÍNIMA: 75 G/M², PROPORCIONANDO FIRMEZA PARA ESCRITA E DURABILIDADE PARA REGISTROS MANUAIS. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO NA FRENTE DAS FICHAS COM TINTA PRETA OU COLORIDA DE ALTA QUALIDADE. MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE FORMA LEGÍVEL E COM ESPAÇOS ADEQUADOS PARA O PREENCHIMENTO. ACABAMENTO: AS FICHAS SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA E UNIFORME, SEM REBARBAS; CADA FICHA SERÁ DESTACÁVEL INDIVIDUALMENTE A PARTIR DO BLOCO. EMBALAGEM: O PRODUTO SERÁ FORNECIDO EM BLOCO DE 100 UNIDADES, COM AS FICHAS ORGANIZADAS DE MANEIRA PRÁTICA PARA O USO CONTÍNUO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER CONTRA POEIRA E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS NO CORTE; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA SERÁ FEITA DENTRO DOS PRAZOS ESTIPULADOS NO CONTRATO OU EDITAL.	BLOCO	200		R$	R$
84	**FLYERS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 15,0 CM FORMATO: RETANGULAR (TAMANHO PADRÃO DE FLYER). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 115G: O PAPEL DEVE SER DE EXCELENTE QUALIDADE, COM ACABAMENTO BRILHANTE, PROPORCIONANDO CORES VIVAS E ÓTIMA DEFINIÇÃO PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM CORES COMPLETAS (CMYK) OU PRETO E BRANCO (DEPENDENDO DA SOLICITAÇÃO); IMPRESSÃO DE ALTA DEFINIÇÃO E CONTRASTE PARA GARANTIR BOA LEGIBILIDADE E APRESENTAÇÃO; TINTA DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE À AÇÃO DO TEMPO E AO DESGASTE DO MANUSEIO. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, COM BORDAS LIMPAS E SEM IMPERFEIÇÕES; ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (A SER ESPECIFICADO),	PEÇA	11500		R$	R$

	CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL; FRENTE E VERSO DO FLYER PODEM SER IMPRESSOS (DUPLA FACE), COM CAMPOS ADEQUADOS PARA CONTEÚDO GRÁFICO E TEXTUAL. EMBALAGEM: OS FLYERS SERÃO ORGANIZADOS EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PEDIDO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER OS FLYERS CONTRA AMASSADOS, SUJEIRA OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: A IMPRESSÃO DEVE SER REALIZADA COM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CORES VIBRANTES E NÍTIDAS; AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO CORTE; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.					
85	**FOLDER 30X50 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DESCRIÇÃO: FOLDER PROMOCIONAL OU INSTITUCIONAL NO FORMATO 30 X 50 CM, IDEAL PARA APRESENTAÇÕES DE MAIOR CONTEÚDO, COMO FOLHETOS DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, INFORMATIVOS OU APRESENTAÇÕES DE PRODUTOS. O FOLDER SERÁ IMPRESSO COM ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A MELHOR APRESENTAÇÃO DE SEU CONTEÚDO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 30,0 CM X 50,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO APLICÁVEL): O FOLDER PODE SER DOBRADO DE ACORDO COM A NECESSIDADE (GERALMENTE EM 2 OU 3 PARTES), SENDO AS DIMENSÕES FINAIS VARIÁVEIS, MAS POR EXEMPLO, AO SER DOBRADO EM 3 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERIAM 10 CM X 15 CM. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G OU 150G (CONFORME ESPECIFICAÇÃO): PAPEL DE ALTA QUALIDADE, DE ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTO IMPACTO VISUAL. PODE SER USADO TANTO EM ACABAMENTO FOSCO QUANTO BRILHANTE, DE ACORDO COM O DESEJO DO CLIENTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIBRANTES E DEFINIÇÃO PRECISA DAS IMAGENS E TEXTOS. ESSE TIPO DE IMPRESSÃO OFERECE EXCELENTE QUALIDADE DE IMAGEM E PRECISÃO DE CORES. DOBRAGEM (SE APLICÁVEL): O FOLDER PODE SER DOBRADO CONFORME SOLICITADO EM ATÉ 3 PARTES (DOBRA TIPO "Z" OU "C"), COM O TAMANHO FINAL DEPENDENDO DA ESCOLHA DO TIPO DE DOBRAGEM. CASO NÃO HAJA DOBRAGEM, O	PEÇA	14705		R$	R$

	FOLDER SERÁ ENTREGUE NO TAMANHO 30X50 CM. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, SEM REBARBAS, PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL; O ACABAMENTO SERÁ ESCOLHIDO CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE: FOSCO (PARA UM EFEITO SOFISTICADO E PROFISSIONAL) OU BRILHANTE (PARA UMA APARÊNCIA MAIS VIBRANTE E ATRAENTE). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO DE FORMA CUIDADOSA EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME SOLICITADO, COM A EMBALAGEM ADEQUADA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE. CONDIÇÕES GERAIS: A PRODUÇÃO DO FOLDER SERÁ REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE, PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. O FOTOLITO SERÁ INCLUÍDO PARA GARANTIR A PRECISÃO NAS CORES E IMAGENS DA IMPRESSÃO.					
86	**FOLDER, DOBRAGEM EM 2 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 2 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE 21,0 CM X 15,0 CM (DEPENDENDO DA DOBRA). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE ALTA GRAMATURA, LISO E DE ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE (A SER ESPECIFICADO), ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE QUALIDADE SUPERIOR, COM EXCELENTE DEFINIÇÃO DE CORES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) COM TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIVAS E DE ALTA DEFINIÇÃO; A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE TODOS OS DETALHES GRÁFICOS, IMAGENS E TEXTOS FIQUEM NÍTIDOS E BEM DEFINIDOS. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 2 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA PRECISA PARA CRIAR 2 DOBRAS, GERALMENTE EM FORMATO "Z" OU "C", FACILITANDO A LEITURA E A ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO DENTRO DO FOLDER. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA A PREPARAÇÃO DA IMPRESSÃO, GARANTINDO PRECISÃO NAS CORES E NA REPRODUÇÃO DOS ELEMENTOS GRÁFICOS. O FOTOLITO É PARTE DO PROCESSO DE PRODUÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO, COM GARANTIA DE ALTA QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, COM BORDAS BEM DEFINIDAS E SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE, CONFORME NECESSIDADE: O ACABAMENTO BRILHANTE RESULTA EM CORES MAIS INTENSAS E VIBRANTES, ENQUANTO O ACABAMENTO LISO	PEÇA	10505		R$	R$

	PROPORCIONA UM VISUAL MAIS ELEGANTE E SÓBRIO. EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO CUIDADOSAMENTE, EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PEDIDO; EMBALAGEM DE PROTEÇÃO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, MANTENDO O MATERIAL EM PERFEITAS CONDIÇÕES. CONDIÇÕES GERAIS: A IMPRESSÃO E DOBRAGEM DO FOLDER DEVEM SER REALIZADAS COM ALTA QUALIDADE, RESPEITANDO AS ESPECIFICAÇÕES MENCIONADAS NO PEDIDO E GARANTINDO O PRAZO DE ENTREGA ACORDADO; O FOTOLITO INCLUSO GARANTE QUE TODAS AS CORES E IMAGENS SEJAM REPRODUZIDAS COM FIDELIDADE, PROPORCIONANDO UM RESULTADO FINAL DE ALTA DEFINIÇÃO E VISUAL IMPACTANTE.					
87	**FOLDER, DOBRAGEM EM 3 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 3 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE 21,0 CM X 10,0 CM (DEPENDENDO DA DOBRA, FORMATO "Z" OU "C"). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE GRAMATURA MÉDIA, COM ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE. DISPONÍVEL EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, PROPORCIONANDO BOA DEFINIÇÃO E RESISTÊNCIA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) COM TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIBRANTES E DEFINIÇÃO PRECISA DAS IMAGENS E TEXTOS. A IMPRESSÃO É FEITA COM TECNOLOGIA QUE GARANTE ALTA RESOLUÇÃO E NITIDEZ DAS CORES. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 3 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA PRECISA EM 3 DOBRAS, CRIANDO UM FORMATO "Z" OU "C", QUE FACILITA A LEITURA E ORGANIZA O CONTEÚDO DE FORMA ATRAENTE E PRÁTICA. ESTA DOBRAGEM OFERECE MAIS ESPAÇO PARA APRESENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA A PREPARAÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO. ESSE PROCESSO É ESSENCIAL PARA GARANTIR QUE AS CORES E IMAGENS SEJAM REPRODUZIDAS COM A MÁXIMA FIDELIDADE E QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E BEM ACABADO, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE, CONFORME ESPECIFICAÇÃO, PROPORCIONANDO UM RESULTADO FINAL DE ACORDO COM A ESTÉTICA DESEJADA (BRILHANTE PARA CORES MAIS VIVAS E LISO PARA UM TOQUE MAIS SOFISTICADO). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO	PEÇA	9505		R$	R$

	COM CUIDADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME SOLICITADO. A EMBALAGEM SERÁ ADEQUADA PARA TRANSPORTE E PROTEÇÃO CONTRA DANOS DURANTE O ENVIO, MANTENDO A QUALIDADE DO MATERIAL. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLDER SERÁ IMPRESSO E DOBRADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DE QUALIDADE, E O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A FIDELIDADE NA REPRODUÇÃO DAS CORES.					
88	**FOLDER, DOBRAGEM EM 4 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 4 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE APROXIMADAMENTE 10,5 CM X 7,5 CM (DEPENDENDO DA DOBRA EXATA). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE), IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS DE ALTA RESOLUÇÃO E CORES VIVAS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (4 CORES FRENTE E VERSO), UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK) PARA GARANTIR CORES VIBRANTES E ALTA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS; IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM CONTRASTE NÍTIDO E DEFINIÇÃO PRECISA, ESPECIALMENTE PARA DESIGNS COMPLEXOS E GRÁFICOS DETALHADOS. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 4 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA A CRIAR 4 PARTES (DOBRAS EM "Z" OU "C", DEPENDENDO DA ESPECIFICAÇÃO), PARA FACILITAR A LEITURA E O MANUSEIO; AS DOBRAS DEVEM SER FEITAS DE FORMA PRECISA, GARANTINDO QUE O FOLDER FIQUE BEM ESTRUTURADO E NÃO SOFRA DANOS OU RASGOS DURANTE O USO. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO PARA A PRODUÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO ESTÁ INCLUSO NO PROCESSO, GARANTINDO A EXATIDÃO DAS CORES E A DEFINIÇÃO DAS IMAGENS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E RETO, SEM REBARBAS; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DO CLIENTE, O ACABAMENTO PODE SER BRILHANTE (MAIS INTENSO NAS CORES) OU FOSCO (MAIS SÓBRIO E ELEGANTE). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO DE FORMA CUIDADOSA, EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICADO NO PEDIDO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER CONTRA SUJEIRA, UMIDADE OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: O TRABALHO DE IMPRESSÃO E DOBRAGEM DEVERÁ SER REALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES E EM ALTA QUALIDADE, RESPEITANDO OS	PEÇA	8505		R$	R$

	PRAZOS E GARANTIAS DE ENTREGA; O FOTOLITO INCLUSO É PARTE INTEGRAL DO PROCESSO, GARANTINDO ALTA FIDELIDADE NAS CORES E DEFINIÇÃO DAS IMAGENS; TODOS OS DETALHES, COMO DOBRAGEM, CORTE E ACABAMENTO, DEVEM SER REALIZADOS COM PRECISÃO PARA GARANTIR A FUNCIONALIDADE E ESTÉTICA DO PRODUTO FINAL.					
89	**FOLHETO 11X16 CM, PAPEL COUCHÊ 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 11,0 CM X 16,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO HAJA DOBRAGEM): SE NECESSÁRIO, O FOLHETO PODE SER DOBRADO PARA CRIAR UM FORMATO COMPACTO. A DOBRAGEM MAIS COMUM É A DOBRA EM 2 PARTES, RESULTANDO EM 11,0 CM X 8,0 CM APÓS A DOBRAGEM. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 90G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO LISO, PROPORCIONANDO EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES E IMAGENS NÍTIDAS. A GRAMATURA DE 90G TORNA O FOLHETO IDEAL PARA IMPRESSÕES QUE EXIGEM BOA QUALIDADE SEM SER EXCESSIVAMENTE ESPESSO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK). ISSO GARANTE UMA REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES, COM EXCELENTE DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL. O ACABAMENTO SERÁ EM FOSCO OU BRILHANTE CONFORME SOLICITADO, DEPENDENDO DO EFEITO DESEJADO PARA O MATERIAL. O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONA CORES MAIS VIBRANTES, ENQUANTO O FOSCO DÁ UM TOQUE MAIS SOFISTICADO E ELEGANTE. EMBALAGEM: O FOLHETO SERÁ EMBALADO COM CUIDADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU CONFORME SOLICITADO, COM A EMBALAGEM ADEQUADA PARA GARANTIR QUE OS FOLHETOS CHEGUEM AO DESTINO EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM DANOS. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLHETO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS, COM RIGOROSO CONTROLE DE QUALIDADE PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES, E O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A PRECISÃO DAS CORES E A QUALIDADE DA IMAGEM.	PEÇA	6500		R$	R$
90	**FOLHETO 21X30 CM, PAPEL COUCHÊ 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO	PEÇA	11500		R$	R$

	DOBRADO (CASO HAJA DOBRAGEM): O FOLHETO PODE SER DOBRADO DE VÁRIAS MANEIRAS, COMO EM 2 OU 3 PARTES. QUANDO DOBRADO, AS DIMENSÕES PODEM SER REDUZIDAS A 10,5 CM X 15,0 CM (DOBRA EM 2 PARTES) OU 7 CM X 10 CM (DOBRA EM 3 PARTES). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 90G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRIMIR IMAGENS NÍTIDAS E CORES VIVAS. A GRAMATURA DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA SUFICIENTE, SEM SER MUITO GROSSO, TORNANDO-O PERFEITO PARA FOLHETOS DE USO GERAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK). ISSO ASSEGURA A QUALIDADE DAS CORES E A DEFINIÇÃO DOS TEXTOS E IMAGENS IMPRESSAS, COM ALTA FIDELIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO PARA GARANTIR A QUALIDADE NO ACABAMENTO DO FOLHETO. O ACABAMENTO SERÁ OFERECIDO EM FOSCO OU BRILHANTE DE ACORDO COM A PREFERÊNCIA DO CLIENTE, ONDE O BRILHANTE DESTACA AS CORES, E O FOSCO OFERECE UMA APARÊNCIA MAIS SOFISTICADA E ELEGANTE. EMBALAGEM: O FOLHETO SERÁ EMBALADO CUIDADOSAMENTE EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU CONFORME SOLICITADO, UTILIZANDO EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER O MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLHETO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DOS PRAZOS ACORDADOS, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE PARA GARANTIR QUE O MATERIAL FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A PRECISÃO NAS CORES E IMAGENS IMPRESSAS.					
91	**FORMULÁRIO PARA OUVIDORIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 10,5 CM X 14,85 CM (FORMATO RETANGULAR, TAMANHO A6). O TAMANHO PERMITE UM BOM ESPAÇO PARA O REGISTRO DE INFORMAÇÕES, AO MESMO TEMPO EM QUE SE MANTÉM COMPACTO PARA FÁCIL MANUSEIO. MATERIAL: PAPEL OFFSET 75G OU SIMILAR (CASO O CLIENTE PREFIRA OUTRO TIPO DE PAPEL, ESTE PODE SER AJUSTADO). O PAPEL É DE BOA QUALIDADE PARA SUPORTAR A ESCRITA MANUAL OU IMPRESSÕES, COM BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU CONFORME SOLICITADO): O FORMULÁRIO TERÁ UMA IMPRESSÃO SIMPLES, COM AS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS PARA PREENCHIMENTO, DE FORMA CLARA E LEGÍVEL. CASO HAJA NECESSIDADE DE IMPRIMIR EM MAIS CORES, O FORMULÁRIO PODE SER AJUSTADO PARA ISSO. O DESIGN DO	BLOCO	80		R$	R$

	FORMULÁRIO SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, GARANTINDO QUE TODAS AS BORDAS DO FORMULÁRIO ESTEJAM LIMPAS E SEM REBARBAS. O FORMULÁRIO SERÁ IMPRESSO EM UM BLOCO COM 100 FOLHAS (OU CONFORME SOLICITADO). CADA FOLHA SERÁ PERFURADA PARA FÁCIL REMOÇÃO. EMBALAGEM: O BLOCO DE FORMULÁRIOS SERÁ EMBALADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES COM PROTEÇÃO PARA TRANSPORTE, GARANTINDO QUE CHEGUE AO DESTINO SEM DANOS. CONDIÇÕES GERAIS: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO. O DESIGN DO FORMULÁRIO PODE SER PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELO CLIENTE, INCLUINDO LOGOTIPO OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS.					
92	**FORMULÁRIOS PARA ATENDIMENTO SOCIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4). O TAMANHO A4 OFERECE ESPAÇO ADEQUADO PARA REGISTRO DETALHADO DE INFORMAÇÕES DURANTE O ATENDIMENTO SOCIAL. MATERIAL: PAPEL OFFSET 75G: PAPEL DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR FÁCIL PREENCHIMENTO E DURABILIDADE. IDEAL PARA O USO EM PROCESSOS DE REGISTRO, POIS É RESISTENTE À ESCRITA COM CANETA E PROPORCIONA BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (FRENTE): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA APENAS NA PARTE DA FRENTE DO FORMULÁRIO, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. O DESIGN INCLUIRÁ CAMPOS COMO DADOS PESSOAIS, HISTÓRICO DO ATENDIMENTO, SITUAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS, DE FORMA CLARA E ORGANIZADA. DESIGN PERSONALIZADO: O LAYOUT DO FORMULÁRIO PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O ATENDIMENTO SOCIAL, ALÉM DE LOGOTIPO, SE NECESSÁRIO. ACABAMENTO: VIA PICOTADA: O FORMULÁRIO SERÁ IMPRESSO COM UMA LINHA PICOTADA QUE FACILITA A SEPARAÇÃO DAS VIAS, CASO O DOCUMENTO NECESSITE DE MÚLTIPLAS CÓPIAS. ISSO PODE SER ÚTIL, POR EXEMPLO, PARA FORNECER UMA VIA AO USUÁRIO E MANTER UMA VIA ARQUIVADA NO ATENDIMENTO SOCIAL. CORTE RETO: O FORMULÁRIO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA, GARANTINDO BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. EMBALAGEM: BLOCO DE 100 FOLHAS: O FORMULÁRIO SERÁ EMBALADO EM BLOCOS DE 100 UNIDADES,	BLOCO	20		R$	R$

	CONVENIENTEMENTE PROTEGIDOS PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. A EMBALAGEM SERÁ COMPACTA E RESISTENTE, IDEAL PARA PROTEGER OS FORMULÁRIOS DE DANOS DURANTE O MANUSEIO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ACORDADO, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE. PERSONALIZAÇÃO: O FORMULÁRIO PODE SER AJUSTADO CONFORME AS NECESSIDADES ESPECÍFICAS DO ATENDIMENTO SOCIAL, COMO CAMPOS ADICIONAIS OU LAYOUT DIFERENCIADO. VERSATILIDADE: O FORMATO E AS ESPECIFICAÇÕES DO FORMULÁRIO SÃO IDEAIS PARA DIVERSOS TIPOS DE ATENDIMENTOS E REGISTROS EM SERVIÇOS SOCIAIS.					
93	**GUIA DE TRATAMENTO AMBULATORIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 18,5 X 27,6 CM (FORMATO RETANGULAR). O TAMANHO DA GUIA É IDEAL PARA REGISTRO DETALHADO DE INFORMAÇÕES DE TRATAMENTO AMBULATORIAL, PROPORCIONANDO O ESPAÇO NECESSÁRIO PARA PREENCHIMENTO CLARO E OBJETIVO. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL: O PAPEL UTILIZADO É RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE, COM BOA GRAMATURA E RESISTÊNCIA, ADEQUADO PARA O USO DIÁRIO EM AMBIENTE AMBULATORIAL. A TEXTURA E QUALIDADE DO PAPEL GARANTEM FÁCIL PREENCHIMENTO, COM LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU CONFORME ESPECIFICADO): A GUIA SERÁ IMPRESSA EM UMA ÚNICA COR, GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS, COMO DADOS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, ORIENTAÇÕES MÉDICAS E TRATAMENTOS. O DESIGN DA GUIA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS COMO: DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO DE TRATAMENTOS, MEDICAMENTOS PRESCRITOS, INFORMAÇÕES DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO: O FORMATO SERÁ CORTADO DE FORMA RETA, COM BORDAS BEM ACABADAS. PICOTE OU NÃO (DEPENDENDO DA SOLICITAÇÃO): CASO SEJA NECESSÁRIO, A GUIA PODE TER A OPÇÃO DE PICOTE PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO DE VIAS OU CÓPIAS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS SERÁ EMBALADO DE FORMA COMPACTA E PROTEGIDA, GARANTINDO QUE O PRODUTO CHEGUE AO DESTINO FINAL SEM DANOS. CADA BLOCO SERÁ BEM EMBALADO PARA FACILITAR O ARMAZENAMENTO E O MANUSEIO DURANTE O USO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO	BLOCO	300		R$	R$

	ACORDADO, COM RIGOROSO CONTROLE DE QUALIDADE PARA GARANTIR A EXCELÊNCIA DO PRODUTO FINAL. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DA GUIA PODE SER AJUSTADO CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, INCLUINDO LOGOTIPO, CAMPOS ADICIONAIS OU OUTRAS MODIFICAÇÕES ESPECÍFICAS. VERSATILIDADE: O FORMATO DA GUIA PERMITE SER UTILIZADO PARA DIVERSOS TIPOS DE TRATAMENTOS AMBULATORIAIS, SEJA EM CLÍNICAS, HOSPITAIS OU UNIDADES DE SAÚDE.					
94	**IDENTIFICAÇÃO DE SORO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 11,2 X 4,6 CM. O TAMANHO COMPACTO E ESPECÍFICO DA ETIQUETA FACILITA A IDENTIFICAÇÃO DO SORO, COM ESPAÇO ADEQUADO PARA INFORMAÇÕES IMPORTANTES COMO O TIPO DE SORO, VALIDADE, LOTE E OUTROS DADOS ESSENCIAIS. MATERIAL: PAPEL ADESIVO DE ALTA QUALIDADE: O ADESIVO SERÁ DE BOA RESISTÊNCIA, DE FÁCIL APLICAÇÃO E FIXAÇÃO. O MATERIAL SERÁ ADEQUADO PARA ADERIR FIRMEMENTE AOS FRASCOS DE SORO, SEM DESCOLAR FACILMENTE. RESISTÊNCIA À UMIDADE: O ADESIVO SERÁ RESISTENTE A UMIDADE E CONDIÇÕES COMUNS DE ARMAZENAMENTO DE SOROS E MATERIAIS HOSPITALARES, PARA GARANTIR QUE A IDENTIFICAÇÃO PERMANEÇA LEGÍVEL E INTACTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR OU FULL COLOR: A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE OS DADOS DA IDENTIFICAÇÃO SEJAM CLAROS E LEGÍVEIS. DEPENDENDO DAS NECESSIDADES, PODE SER IMPRESSA EM 1 COR OU COM DIVERSAS CORES. DESIGN PERSONALIZADO: O LAYOUT DO ADESIVO SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ADESIVIDADE: FÁCIL APLICAÇÃO: O ADESIVO POSSUI UMA CAMADA DE COLA QUE GARANTE FÁCIL APLICAÇÃO E ALTA ADERÊNCIA AO FRASCO, SEM DEIXAR RESÍDUOS AO SER RETIRADO. DESCOLAMENTO CONTROLADO: A REMOÇÃO DO ADESIVO SERÁ POSSÍVEL SEM DANIFICAR O PRODUTO OU DEIXAR RESÍDUOS, RESPEITANDO O AMBIENTE HOSPITALAR E OS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO: O ADESIVO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA PARA GARANTIR QUE SE AJUSTEM CORRETAMENTE NOS FRASCOS DE SORO, COM BORDAS BEM ACABADAS E UM BOM ACABAMENTO GERAL. TAMANHO E FORMA AJUSTÁVEIS: O TAMANHO E A FORMA PODEM SER AJUSTADOS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, SEMPRE RESPEITANDO AS DIMENSÕES ESSENCIAIS DE 11,2 X 4,6 CM. EMBALAGEM:	PEÇA	3000		R$	R$

	EMBALAGEM DE PROTEÇÃO: OS ADESIVOS SERÃO EMBALADOS DE FORMA A GARANTIR SUA PROTEÇÃO CONTRA POEIRA E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: A PRODUÇÃO DO ADESIVO SERÁ REALIZADA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR QUE TODOS OS ADESIVOS ATENDAM ÀS ESPECIFICAÇÕES. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN PODE SER AJUSTADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, INCLUINDO O USO DE LOGOTIPOS, CORES ESPECÍFICAS OU MODIFICAÇÕES NO LAYOUT. VERSATILIDADE: O ADESIVO DE IDENTIFICAÇÃO DE SORO PODE SER USADO EM HOSPITAIS, CLÍNICAS, UNIDADES DE SAÚDE E OUTROS AMBIENTES MÉDICOS, SENDO UMA SOLUÇÃO PRÁTICA E EFICIENTE PARA A IDENTIFICAÇÃO SEGURA DE FRASCOS DE SORO.					
95	**IMPRESSÃO DE FOTOS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 20 X 30 CM (TAMANHO PADRÃO DE FOTO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 300G: O PAPEL COUCHÊ BRILHO DE 300G OFERECE UMA SUPERFÍCIE DE ALTA QUALIDADE PARA A IMPRESSÃO DE FOTOS, GARANTINDO CORES VIVAS E DETALHES NÍTIDOS. SUA GRAMATURA DE 300G PROPORCIONA MAIOR ROBUSTEZ E DURABILIDADE, SENDO IDEAL PARA FOTOS QUE EXIGEM ACABAMENTO PREMIUM. ACABAMENTO BRILHANTE: O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONA MAIOR CONTRASTE E INTENSIDADE DE CORES, TORNANDO A IMAGEM MAIS VIBRANTE E COM BRILHO VISUALMENTE ATRAENTE, DESTACANDO OS DETALHES DA FOTO. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO 4X0 CORES (CMYK): A IMPRESSÃO SERÁ FEITA UTILIZANDO O PROCESSO DE IMPRESSÃO OFFSET EM 4 CORES (CMYK – CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES DA IMAGEM, COM ALTA FIDELIDADE E DETALHAMENTO. FRENTE COLORIDA: APENAS A FRENTE DA FOTO SERÁ IMPRESSA, COM CORES VIBRANTES E UMA RESOLUÇÃO ELEVADA, ADEQUADA PARA O PROCESSO FOTOGRÁFICO. VERSO SEM IMPRESSÃO (0): O VERSO DO PAPEL SERÁ SEM IMPRESSÃO, MANTENDO A SIMPLICIDADE E QUALIDADE DO MATERIAL. RESOLUÇÃO E QUALIDADE DE IMPRESSÃO: ALTA RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA COM ALTA RESOLUÇÃO, GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DA IMAGEM, COM CORES NÍTIDAS E DETALHES BEM DEFINIDOS. IDEAL PARA FOTOGRAFIAS DE	PEÇA	200		R$	R$

	ALTA QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE PRECISO: AS FOTOS SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, MANTENDO AS DIMENSÕES EXATAS DE 20 X 30 CM, COM BORDAS LIMPAS E SEM DANOS. DURABILIDADE: O PAPEL DE 300G E O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONAM UMA MAIOR RESISTÊNCIA À DESCOLORAÇÃO E DESGASTE, GARANTINDO UMA MAIOR LONGEVIDADE PARA AS FOTOS. EMBALAGEM E TRANSPORTE: EMBALAGEM ADEQUADA: AS FOTOS SERÃO EMBALADAS COM CUIDADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE. O USO DE EMBALAGEM PLÁSTICA OU DE PAPELÃO RÍGIDO PODE SER ADOTADO PARA GARANTIR QUE AS FOTOS CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO. PROTEÇÃO CONTRA UMIDADE: AS FOTOS SERÃO PROTEGIDAS CONTRA UMIDADE E OUTRAS CONDIÇÕES ADVERSAS, ASSEGURANDO A QUALIDADE ATÉ O MOMENTO DA ENTREGA. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: A PRODUÇÃO SERÁ REALIZADA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR A FIDELIDADE DAS CORES E O ACABAMENTO IMPECÁVEL DE CADA FOTO.					
96	**JORNAL COM 12 PÁGINAS (INCLUSO AS CAPAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 27 X 31 CM. FORMATO ABERTO: 54 X 31 CM (DUAS VEZES O TAMANHO FECHADO). MATERIAL: PAPEL JORNAL 70 G: O PAPEL JORNAL DE 70G É UMA ESCOLHA PADRÃO PARA PUBLICAÇÕES DE JORNAL, PROPORCIONANDO LEVEZA E FLEXIBILIDADE, COM CUSTO-BENEFÍCIO ACESSÍVEL, IDEAL PARA TIRAGENS EM LARGA ESCALA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4/4 CORES (CMYK): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM QUATRO CORES NA FRENTE E QUATRO NO VERSO (4/4), UTILIZANDO O PROCESSO DE IMPRESSÃO OFFSET, O QUE GARANTE A REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA FIDELIDADE E CORES VIVAS. ACABAMENTO: ACABAMENTO CANOA COM 2 GRAMPOS: O JORNAL SERÁ DOBRADO EM FORMATO "CANOA" E SERÁ PRESO COM 2 GRAMPOS NA LATERAL. ESSE ACABAMENTO É IDEAL PARA GARANTIR PRATICIDADE E FACILIDADE DE MANUSEIO, MANTENDO AS PÁGINAS BEM PRESAS. QUANTIDADE DE PÁGINAS: 12 PÁGINAS: O JORNAL CONTERÁ 12 PÁGINAS NO TOTAL, INCLUINDO AS CAPAS, COM CONTEÚDO IMPRESSO TANTO NA FRENTE QUANTO NO VERSO. A DISTRIBUIÇÃO DAS PÁGINAS SERÁ ORGANIZADA CONFORME O LAYOUT ACORDADO. ENTREGAS: ENTREGA ÚNICA: O JORNAL SERÁ ENTREGUE EM UM ÚNICO LOTE APÓS A IMPRESSÃO, PRONTO PARA DISTRIBUIÇÃO. A EMBALAGEM E O TRANSPORTE SERÃO PLANEJADOS PARA	PEÇA	10010		R$	R$

	GARANTIR QUE O MATERIAL CHEGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES. PERSONALIZAÇÃO: DESIGN PERSONALIZADO: O CLIENTE PODE FORNECER O LAYOUT E CONTEÚDO, OU SOLICITAR DESIGN PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO JORNAL. PRAZO DE PRODUÇÃO: TEMPO DE PRODUÇÃO E ENTREGA: O PRAZO PARA PRODUÇÃO SERÁ INFORMADO APÓS APROVAÇÃO DO MATERIAL E DA ARTE FINAL. A ENTREGA SERÁ FEITA EM ÚNICO LOTE, CONFORME O CRONOGRAMA ESTABELECIDO.					
97	**LAUDO MÉDICO DE PROCEDIMENTOS DE ALTA COMPLEXIDADE (APAC).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: FORMATO A4 OU SIMILAR: O TAMANHO PODE VARIAR DEPENDENDO DAS EXIGÊNCIAS DO PROCESSO, MAS GERALMENTE, A ESPECIFICAÇÃO É PARA FORMATOS COMO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME NECESSIDADE ESPECÍFICA. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET: PARA LAUDOS MÉDICOS, O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE, PERMITINDO UMA IMPRESSÃO CLARA E LEGÍVEL, COM BOA ADERÊNCIA À TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM UMA COR (GERALMENTE PRETO), UTILIZANDO IMPRESSORAS LASER OU JATO DE TINTA. O LAUDO DEVE SER CLARO E LEGÍVEL, COM ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS MÉDICOS SEJAM DE FÁCIL LEITURA E CONFERÊNCIA. FINALIDADE: LAUDO MÉDICO APAC: O LAUDO DE PROCEDIMENTOS MÉDICOS DE ALTA COMPLEXIDADE SERÁ UTILIZADO PARA DETALHAR OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS, POSSIBILITANDO A AUTORIZAÇÃO E O ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTOS REALIZADOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME REGULADO PELA APAC. QUANTIDADE: BLOCO DE 100X1: CADA BLOCO CONTERÁ 100 FOLHAS DE LAUDOS, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE VIAS ADICIONAIS CASO NECESSÁRIO (COM VIA PICOTADA PARA DIFERENTES DESTINOS, COMO ARQUIVO OU PACIENTES). LAYOUT DO LAUDO: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ O LAYOUT DO LAUDO. ACABAMENTO: FINALIZAÇÃO EM BLOCO OU ENCADERNADO: O BLOCO SERÁ FINALIZADO DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, COM 100 FOLHAS, PODENDO SER PERFURADO OU NÃO, DEPENDENDO DAS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E REGISTRO. IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O MODELO DE LAUDO PODERÁ SER PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO OU O MODELO EXIGIDO PELO ÓRGÃO REGULADOR OU HOSPITAL.	BLOCO	500		R$	R$

98	**LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: 19,4 X 28 CM MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL FORMATO: BLOCO QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS DE ALTA QUALIDADE PARA USO MÉDICO E HOSPITALAR, QUE PERMITA BOA LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE E À ESCRITA, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA, SEJA EM CANETA OU IMPRESSORA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO LAUDO, COM A FORMATAÇÃO ADEQUADA, INCLUINDO CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS CONFORME A ARTE DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ESTAR DE ACORDO COM AS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS PELAS NORMAS TÉCNICAS E REGULATÓRIAS, GARANTINDO A QUALIDADE E SEGURANÇA DO USO NO AMBIENTE HOSPITALAR. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA, MANTENDO AS CONDIÇÕES DE QUALIDADE ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES DA DATA DE ENTREGA.	BLOCO	200		R$	R$
99	**LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL – HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: TAMANHO DO PAPEL: 19,4 X 28 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL. FORMATO: BLOCO. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS DE ALTA QUALIDADE PARA USO MÉDICO E HOSPITALAR, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE, COM BOA LEGIBILIDADE PARA ESCRITA E IMPRESSÃO, PERMITINDO BOA ABSORÇÃO DE TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO LAUDO, COM CAMPOS FORMATADOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS CONFORME A ARTE DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS E REGULATÓRIAS APLICÁVEIS AO SETOR DE SAÚDE, GARANTINDO A SEGURANÇA E INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES PREENCHIDAS. EMBALAGEM: O PRODUTO	BLOCO	200		R$	R$

	DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA APROPRIADA, GARANTINDO A INTEGRIDADE DAS FOLHAS ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.					
100	**MAPA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL – SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES 210 MM X 297 MM, FOLHA A4. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 90 G/M², GARANTINDO QUALIDADE E RESISTÊNCIA PARA PREENCHIMENTO E ARQUIVAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO) COM ALTA DEFINIÇÃO PARA LEGIBILIDADE. ESTRUTURA DO BLOCO: CONFIGURAÇÃO 100X1: BLOCO COM 100 FOLHAS, SENDO CADA UMA INDIVIDUAL E NÃO DUPLICADA. LAYOUT COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS REFERENTES AOS ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO SAMU, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR, COLADA OU GRAMPEADA, PARA FACILITAR O MANUSEIO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS. CAPA RESISTENTE PARA PROTEÇÃO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO COM LOGOTIPO, IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL E DEMAIS INFORMAÇÕES CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA PRESERVAR A INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. AMOSTRA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO EM LARGA ESCALA.	BLOCO	400		R$	R$
101	**MAPA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL.** CARACTERÍSTICAS DO TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: 28,1 X 19,5 CM MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL FORMATO: BLOCO QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS ADEQUADAS PARA O USO MÉDICO E HOSPITALAR, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU IMPRESSÃO. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER DE BOA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA E LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES. O MATERIAL DEVE TER UMA SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA A CANETA OU IMPRESSÃO A JATO DE TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO MAPA DE ATENDIMENTO, INCLUINDO CAMPOS FORMATADOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS ESSENCIAIS, COMO IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, HISTÓRICO DE	BLOCO	300		R$	R$

	ATENDIMENTO, TRATAMENTOS REALIZADOS, ENTRE OUTROS DADOS PERTINENTES, CONFORME NORMAS MÉDICAS E HOSPITALARES. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS E REGULAMENTAÇÕES APLICÁVEIS AO SETOR DE SAÚDE, GARANTINDO A SEGURANÇA E A INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO A INTEGRIDADE DAS FOLHAS ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO, PROTEGENDO-O CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.					
102	**MAPA DE ATENDIMENTO EM GRUPO - PROCEDIMENTOS COLETIVOS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DE CADA FOLHA: 18,6 X 25,1 CM. QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL: PAPEL OFFSET DE ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 75G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO DIÁRIO. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E UNIFORME NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, BORDAS LIMPAS E SEM IMPERFEIÇÕES. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 1 COR (MONOCROMÁTICO), AJUSTADA PARA GARANTIR CLAREZA E LEGIBILIDADE. CONTEÚDO: LAYOUT CONTENDO TABELAS E CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE INFORMAÇÕES RELACIONADAS AOS ATENDIMENTOS EM GRUPO E PROCEDIMENTOS COLETIVOS. O CABEÇALHO DEVE INCLUIR O NOME DO ESTABELECIMENTO, LOGOTIPO, CNPJ E OUTRAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS CONFORME NECESSIDADE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. RESISTÊNCIA: AS FOLHAS DEVEM ESTAR FIRMEMENTE PRESAS PARA FACILITAR O MANUSEIO E EVITAR PERDA DE PÁGINAS. DESIGN FUNCIONAL: O LAYOUT DEVE SER OTIMIZADO PARA FACILITAR O REGISTRO DAS INFORMAÇÕES, COM CAMPOS CLAROS E BEM ORGANIZADOS. DURABILIDADE: A IMPRESSÃO E OS MATERIAIS DEVEM SUPORTAR O USO CONTÍNUO SEM DESGASTE SIGNIFICATIVO. GARANTIA: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, INCLUINDO REPOSIÇÃO EM CASO DE DANOS OU INCONSISTÊNCIAS NO PRODUTO ENTREGUE. EMBALAGEM: BLOCOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE OU EM	BLOCO	10		R$	R$

	CONJUNTO, DE FORMA A PROTEGER O PRODUTO CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
103	**MAPA DE CONSOLIDAÇÃO DE ATENDIMENTO COMPLEMENTAR – AUXILIAR E TÉCNICO DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 26,3 X 18,3 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², COM BOA QUALIDADE PARA PREENCHIMENTO E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO MANUAL OU AUTOMATIZADO. ESTRUTURA DO BLOCO: CONFIGURAÇÃO 100X1: BLOCO COM 100 FOLHAS NÃO DUPLICADAS. LAYOUT CONTENDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE DADOS RELACIONADOS AOS ATENDIMENTOS REALIZADOS POR AUXILIARES E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA PARA FACILITAR O MANUSEIO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA RESISTENTE, PROPORCIONANDO MAIOR PROTEÇÃO AO CONTEÚDO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT AJUSTADO ÀS ESPECIFICAÇÕES DA CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E ELEMENTOS VISUAIS NECESSÁRIOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	100		R$	R$
104	**MAPA DE MONITORAMENTO DE TEMPERATURA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 27,7 X 18 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², GARANTINDO BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE E CLAREZA DOS DADOS REGISTRADOS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), COM CADA FOLHA DESTACÁVEL. LAYOUT CONTENDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O MONITORAMENTO DE TEMPERATURAS, COMO DATA, HORÁRIO, VALOR DA TEMPERATURA E RESPONSÁVEL PELO REGISTRO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA, FACILITANDO O DESTACAMENTO DAS FOLHAS DE FORMA PRÁTICA E EFICIENTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. CAPA RESISTENTE PARA PROTEGER O	BLOCO	20		R$	R$

	BLOCO E SUAS FOLHAS. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS DETALHES GRÁFICOS QUE POSSAM SER EXIGIDOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE MANEIRA SEGURA PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
105	**MEDICAÇÃO CONTROLADA NA MOCHILA DO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO BLOCO: 100X1 (100 FOLHAS, UMA VIA POR FOLHA). MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 90 G/M², COM BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA, PERMITINDO FÁCIL PREENCHIMENTO E LEGIBILIDADE DOS DADOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), DE ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES, CONFORME LAYOUT DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. LAYOUT COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE AS MEDICAÇÕES CONTROLADAS PRESENTES NA MOCHILA DO SAMU, INCLUINDO TIPO DE MEDICAMENTO, QUANTIDADE, NÚMERO DE LOTE, DATA DE VALIDADE E OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA PARA FACILITAR O USO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. CAPA RESISTENTE PARA PROTEÇÃO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, DADOS INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS ESPECÍFICOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	300		R$	R$
106	**NOTIFICAÇÃO (VIGILÂNCIA SANITÁRIA) 3 VIAS COPIATIVO NUMERADORA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO PADRÃO PARA REQUISIÇÕES E NOTIFICAÇÕES DO TIPO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. VIAS DO DOCUMENTO: 3 VIAS COPIATIVO (CÓPIA ORIGINAL, CÓPIA PARA O SETOR E CÓPIA PARA O REQUERENTE), PERMITINDO FÁCIL REPLICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES PARA OS DIFERENTES ENVOLVIDOS NO PROCESSO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA. NUMERADORA: CADA	BLOCO	200		R$	R$

	FOLHA DEVERÁ SER NUMERADA DE FORMA SEQUENCIAL, GARANTINDO CONTROLE E ORGANIZAÇÃO NO PROCESSO DE ENVIO E ARQUIVAMENTO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE QUALIDADE ADEQUADA PARA DOCUMENTOS OFICIAIS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², SENDO O PAPEL DA VIA ORIGINAL DE ALTA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, E O PAPEL DAS VIAS COPIATIVAS ADEQUADO PARA CÓPIAS CLARAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA PRETA OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE GARANTA A LEGIBILIDADE E CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVE APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, ASSEGURANDO A INTEGRIDADE DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME A NECESSIDADE, SEM DANOS À NUMERAÇÃO OU ESTRUTURA. CONTEÚDO DA NOTIFICAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS, COMO DADOS DO NOTIFICADO, DESCRIÇÃO DO MOTIVO DA NOTIFICAÇÃO, AÇÕES REQUERIDAS, PRAZOS, E DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE, ALÉM DE ESPAÇOS PARA ASSINATURA E CARIMBO DA AUTORIDADE RESPONSÁVEL. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES CONFORME REGULAMENTAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, COMO INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTO OU NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADES, SE APLICÁVEL. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE AS VIAS COPIATIVAS E O DOCUMENTO ORIGINAL ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E CLAREZA, COM BOA QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO.					
107	**NOTIFICAÇÃO DE RECEITA – HOSPITAL MUNICIPAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 7 CM. MATERIAL: PAPEL BOND AZUL 56 G/M², DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE NO MANUSEIO E ARQUIVAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), DE ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE DOS DADOS REGISTRADOS, COMO NOME DO PACIENTE, MEDICAMENTO PRESCRITO, DOSAGEM, MÉDICO RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 50 FOLHAS (50X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, COM PICOTE PARA FÁCIL	BLOCO	100		R$	R$

	DESTACAMENTO DAS RECEITAS. CADA FOLHA TERÁ UM LAYOUT ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS DA PRESCRIÇÃO MÉDICA E DADOS ADMINISTRATIVOS DO HOSPITAL. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM INCLUSÃO DE LOGOTIPO, NOME DO HOSPITAL, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS CONFORME EXIGÊNCIA. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
108	**NOTIFICAÇÃO DE RECEITA ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 7 CM. MATERIAL: PAPEL BOND AZUL 56 G/M², DE BOA QUALIDADE, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA O REGISTRO DE DADOS MÉDICOS E ADMINISTRATIVOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE DOS DADOS REGISTRADOS, COMO NOME DO PACIENTE, MEDICAMENTO PRESCRITO, DOSAGEM, MÉDICO RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 50 FOLHAS (50X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE. CADA FOLHA TERÁ PICOTE PARA FÁCIL DESTACAMENTO DA RECEITA. LAYOUT ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE, PRESCRIÇÃO MÉDICA, E OUTROS CAMPOS ADMINISTRATIVOS. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO E O ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM LOGOTIPO, NOME DA UNIDADE DE SAÚDE, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS DADOS CONFORME EXIGIDO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	100		R$	R$

109	**ORDEM DE TRÁFICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 20,2 X 13,5 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE INFORMAÇÕES E GARANTIDO BOA DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO LEGIBILIDADE PARA INFORMAÇÕES ESSENCIAIS, COMO NÚMERO DA ORDEM, DADOS DO VEÍCULO, DO CONDUTOR, E DA CARGA A SER TRANSPORTADA. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), SENDO UMA VIA POR FOLHA. CADA FOLHA SERÁ DESTACÁVEL. LAYOUT ESPECÍFICO PARA REGISTRO DAS INFORMAÇÕES DA ORDEM DE TRÁFICO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. PODE SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE. CAPA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO E ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM INCLUSÃO DE LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO, CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO E OUTROS DADOS CONFORME EXIGIDO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	21		R$	R$
110	**ORIENTAÇÕES DO PRÉ-OPERATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 18,2 X 25,1 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ORIENTAÇÕES MÉDICAS, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PARA GARANTIR QUE AS INFORMAÇÕES SEJAM CLARAS E LEGÍVEIS, INCLUINDO ORIENTAÇÕES SOBRE O PRÉ-OPERATÓRIO, INSTRUÇÕES DE CUIDADOS E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE (SE NECESSÁRIO). LAYOUT ESPECÍFICO PARA A INCLUSÃO DE ORIENTAÇÕES E INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO PRÉ-OPERATÓRIO, COM CAMPOS PARA DADOS DO PACIENTE E INFORMAÇÕES ADICIONAIS DE PREPARAÇÃO PARA O PROCEDIMENTO. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO EM BLOCO, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. PODE SER PERFURADO OU GRAMPEADO CONFORME	BLOCO	30		R$	R$

	SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ORGANIZAÇÃO OU ARQUIVO. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS EXIGÊNCIAS DO CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR LOGOTIPO, NOME DO HOSPITAL OU UNIDADE DE SAÚDE, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS PARA GARANTIR A ADEQUAÇÃO AO PROCESSO DE ATENDIMENTO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
111	**ORIENTAÇÕES PARA MAMÃE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMAS: 18,1 X 24,6 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE TEXTOS INFORMATIVOS, COM BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, PERMITINDO A LEGIBILIDADE DAS ORIENTAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PARA GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO CUIDADO COM A MAMÃE E AO RECÉM-NASCIDO SEJAM CLARAS E FÁCEIS DE LER. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), CADA UMA COM UMA VIA DESTACÁVEL. LAYOUT ESPECÍFICO PARA INCLUIR ORIENTAÇÕES PARA MAMÃE, COMO CUIDADOS PÓS-PARTO, AMAMENTAÇÃO, ALIMENTAÇÃO, E OUTROS CUIDADOS IMPORTANTES. ESPAÇO PARA INFORMAÇÕES PERSONALIZADAS CONFORME NECESSIDADE DA UNIDADE DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO EM BLOCO, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. BLOCO PODE SER PERFURADO OU GRAMPEADO, CONFORME A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ORGANIZAÇÃO OU ARQUIVO. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR LOGOTIPO, NOME DA UNIDADE DE SAÚDE, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS NECESSÁRIOS PARA A ADAPTAÇÃO AO PROCESSO DE ATENDIMENTO E CUIDADO DA MAMÃE. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	50		R$	R$
112	**OUTDOOR - ESTRUTURA DE MADEIRA COM SUPERFÍCIE PARA FIXAÇÃO DE ADESIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ESTRUTURA: MATERIAL: MADEIRA TRATADA, RESISTENTE	UNIDADE	26		R$	R$

	ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS EXTERNAS. TAMANHO: 6 X 3 METROS (LARGURA X ALTURA), ADEQUANDO-SE AO PADRÃO DE VISIBILIDADE PARA COMUNICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE OBRAS. ACABAMENTO DA ESTRUTURA: A ESTRUTURA SERÁ CONFECCIONADA COM ACABAMENTO LISO, SEM FISSURAS OU IMPERFEIÇÕES, GARANTINDO SEGURANÇA E DURABILIDADE. FIXAÇÃO: A ESTRUTURA SERÁ MONTADA DE FORMA ROBUSTA, GARANTINDO ESTABILIDADE, COM SISTEMAS DE FIXAÇÃO APROPRIADOS PARA RESISTIR AO VENTO E INTEMPÉRIES. SUPERFÍCIE: MATERIAL DA SUPERFÍCIE: MADEIRA OU MDF DE ALTA QUALIDADE, TRATADO PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS E À FIXAÇÃO DO ADESIVO. ACABAMENTO DA SUPERFÍCIE: SUPERFÍCIE LISA E SEM IMPERFEIÇÕES, PREPARADA PARA A APLICAÇÃO DE ADESIVO. ADESIVO: TIPO DE ADESIVO: ADESIVO VINÍLICO DE ALTA PERFORMANCE, APROPRIADO PARA USO EXTERNO, COM RESISTÊNCIA À AÇÃO DO TEMPO, À RADIAÇÃO UV E AO DESGASTE CAUSADO POR INTEMPÉRIES. IMPRESSÃO DIGITAL: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE, COM RESOLUÇÃO QUE PERMITA LEGIBILIDADE E VISIBILIDADE À DISTÂNCIA. UTILIZAÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS QUE GARANTAM A DURABILIDADE E RESISTÊNCIA DO CONTEÚDO. APLICAÇÃO: O ADESIVO SERÁ APLICADO DIRETAMENTE NA SUPERFÍCIE DO OUTDOOR, GARANTINDO TOTAL ADERÊNCIA E ACABAMENTO UNIFORME. DESIGN E LAYOUT: CONTEÚDO: O CONTEÚDO DA PLACA SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, INCLUINDO INFORMAÇÕES PERTINENTES A GESTÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN E A DISPOSIÇÃO DO CONTEÚDO DEVEM SER COMPATÍVEIS COM O OBJETIVO DE COMUNICAR CLARAMENTE AS INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO DA OBRA, COM DESTAQUE PARA O NOME E OS DADOS IMPORTANTES. INSTALAÇÃO: LOCAL DE INSTALAÇÃO: O OUTDOOR SERÁ INSTALADO NO LOCAL DETERMINADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EQUIPE TÉCNICA: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA POR UMA EQUIPE QUALIFICADA, GARANTINDO QUE A ESTRUTURA E O ADESIVO SEJAM FIXADOS ADEQUADAMENTE. PRAZO DE EXECUÇÃO: O PRAZO PARA INSTALAÇÃO SERÁ ACORDADO PREVIAMENTE, COM GARANTIA DE CONCLUSÃO DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO. DURABILIDADE E MANUTENÇÃO: O MATERIAL DA ESTRUTURA E O ADESIVO SÃO PROJETADOS PARA RESISTIR POR UM PERÍODO MÍNIMO DE 12 MESES, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS E DO LOCAL DE INSTALAÇÃO. O					

	FORNECEDOR GARANTIRÁ O REPARO OU SUBSTITUIÇÃO DO ADESIVO E DA ESTRUTURA CASO OCORRAM DANOS CAUSADOS POR FALHA DE MATERIAL OU INSTALAÇÃO DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA. CONDIÇÕES DE ENTREGA E EXECUÇÃO: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DA ESTRUTURA MONTADA E ADESIVADA, PRONTA PARA INSTALAÇÃO NO LOCAL ESPECIFICADO. A INSTALAÇÃO DEVE SER REALIZADA CONFORME AS NORMAS DE SEGURANÇA VIGENTES E AS CONDIÇÕES PREVIAMENTE ACORDADAS COM O CONTRATANTE.					
113	**PANFLETO 10X15 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 10 X 15 CM (TAMANHO PADRÃO DE PANFLETO, PODENDO SER IMPRESSO DE FORMA VERTICAL OU HORIZONTAL CONFORME NECESSIDADE DO CLIENTE). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 115G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE COM EXCELENTE BRILHO, PROPORCIONANDO UMA BOA APARÊNCIA VISUAL E DURABILIDADE. ACABAMENTO: O PAPEL COUCHÊ BRILHO TEM ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO DE TINTA E OFERECE UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE PARA DESTACAR CORES E IMAGENS. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES (CMYK) COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO IMAGENS NÍTIDAS, CORES VIVAS E BOM CONTRASTE. FRENTE E VERSO: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA APENAS NO LADO FRONTAL (1X0), SEM IMPRESSÃO NO VERSO DO PANFLETO. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ TOTALMENTE PERSONALIZADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DO PRODUTO/SERVIÇO E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. ORGANIZAÇÃO E CLAREZA: O DESIGN SERÁ LIMPO, COM TIPOGRAFIA LEGÍVEL E IMAGENS DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE A MENSAGEM SEJA FACILMENTE COMPREENDIDA. ACABAMENTO: CORTE E FINALIZAÇÃO: O PANFLETO SERÁ CORTADO COM PRECISÃO, SEM DEFEITOS DE CORTE OU DESBOTAMENTO. O ACABAMENTO DEVE GARANTIR QUE TODAS AS BORDAS SEJAM LIMPAS E RETAS. SEM DOBRA: O PANFLETO SERÁ ENTREGUE SEM DOBRAS, COM SUA INTEGRIDADE VISUAL MANTIDA. EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A PROTEÇÃO DURANTE O TRANSPORTE, EVITANDO AMASSADOS OU DANOS.	PEÇA	10500		R$	R$
114	**PANFLETO 15X21CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 15 X 21 CM	PEÇA	13000		R$	R$

	(TAMANHO PADRÃO, FORMATO VERTICAL OU HORIZONTAL, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ, BRILHO OU FOSCO, DE 115 G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, COM BOA RESISTÊNCIA E EXCELENTE ADERÊNCIA PARA IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR UMA IMPRESSÃO NÍTIDA E SEM FALHAS, PERMITINDO A FÁCIL LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4X4 CORES (CMYK) EM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CORES VIVAS E NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. FRENTE E VERSO: O PANFLETO SERÁ IMPRESSO FRENTE E VERSO, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUIR IMAGENS, TEXTOS E GRÁFICOS PARA COMUNICAR AS INFORMAÇÕES DE FORMA EFICAZ. TECNOLOGIA: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, CONFORME NECESSIDADE E TIPO DE TIRAGEM. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, INCLUINDO LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DO PRODUTO/SERVIÇO E QUALQUER OUTRO CONTEÚDO NECESSÁRIO. ESPAÇAMENTO E ORGANIZAÇÃO: O DESIGN DEVE SER CLARO E ORGANIZADO, UTILIZANDO FONTES LEGÍVEIS E ELEMENTOS VISUAIS PARA DESTACAR AS MENSAGENS IMPORTANTES. ACABAMENTO: ACABAMENTO FINAL: O PANFLETO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA, COM BORDAS BEM ACABADAS, SEM DEFEITOS DE CORTE. DOBRAS: CASO O PANFLETO SEJA DOBRADO, ELE SERÁ DOBRADO DE ACORDO COM A NECESSIDADE ESPECIFICADA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL (DOBRAS EM Z, CONCERTINA OU NO FORMATO DESEJADO). EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS DE MANEIRA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE, COM EMBALAGEM COMPACTA PARA EVITAR DANOS.					
115	**PANFLETO 20X30CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 20 X 30 CM (FORMATO RETANGULAR, PODENDO SER IMPRESSO DE FORMA VERTICAL OU HORIZONTAL, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ, BRILHO OU FOSCO, DE 115 G/M², IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE, COM BOA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE, PROPORCIONANDO EXCELENTE ADERÊNCIA PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E	PEÇA	17500		R$	R$

	IMAGENS NÍTIDAS. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4X4 CORES (CMYK), GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO NAS IMAGENS E TEXTOS. FRENTE E VERSO: IMPRESSÃO DO PANFLETO FRENTE E VERSO, COM A POSSIBILIDADE DE INSERIR IMAGENS, TEXTOS EXPLICATIVOS E OUTROS GRÁFICOS, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. TECNOLOGIA: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, CONFORME O TIPO DE TIRAGEM E AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ COMPLETAMENTE PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELO CLIENTE, INCLUINDO A UTILIZAÇÃO DE LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DE CONTATO, E QUALQUER CONTEÚDO ADICIONAL. ORGANIZAÇÃO E CLAREZA: O DESIGN DEVE SER CLARO E DE FÁCIL LEITURA, UTILIZANDO TIPOGRAFIA ADEQUADA E ESPAÇOS BEM DEFINIDOS PARA AS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO: ACABAMENTO FINAL: OS PANFLETOS SERÃO CORTADOS COM PRECISÃO, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. DOBRAS: CASO O PANFLETO SEJA DOBRADO, SERÁ FEITO CONFORME A SOLICITAÇÃO DO CLIENTE (DOBRAS EM Z, NO MEIO, OU CONFORME A NECESSIDADE DO PROJETO). EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS DE FORMA A GARANTIR QUE CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO, PROTEGIDOS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE.					
116	**PAPEL TIMBRADO 500 FOLHAS (RESMAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: FORMATO: A4 (21 X 29,7 CM), PADRÃO PARA DOCUMENTOS OFICIAIS E CORRESPONDÊNCIAS EMPRESARIAIS. MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE ALTA QUALIDADE, COM GRAMATURA DE 75 G/M² OU 90 G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÕES NÍTIDAS E LEGÍVEIS, GARANTINDO A BOA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE TER SUPERFÍCIE LISA E UNIFORME, GARANTINDO UMA BOA ADERÊNCIA DA TINTA, SEJA PARA IMPRESSORAS A LASER OU JATO DE TINTA. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: O PAPEL TIMBRADO SERÁ IMPRESSO EM 1X0 COR (PRETO) OU CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, GERALMENTE UTILIZANDO IMPRESSÃO EM UMA COR (PRETO) PARA O TIMBRE, LOGOTIPO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS. PERSONALIZAÇÃO: O TIMBRE PODE INCLUIR LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO/EMPRESA, ENDEREÇO, TELEFONE, E-MAIL, OU OUTRAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, CONFORME DESIGN	RESMA	75		R$	R$

	FORNECIDO PELO CLIENTE. QUANTIDADE: RESMA DE 500 FOLHAS: CADA RESMA CONTERÁ 500 FOLHAS DE PAPEL TIMBRADO, PRONTO PARA USO EM CORRESPONDÊNCIAS OU DOCUMENTOS OFICIAIS. ACABAMENTO E EMBALAGEM: CORTE: O PAPEL SERÁ CORTADO NO FORMATO A4 PADRÃO, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. EMBALAGEM: AS 500 FOLHAS SERÃO EMBALADAS DE FORMA ADEQUADA PARA GARANTIR QUE O PAPEL CHEGUE SEM DANOS, COM AS FOLHAS EMPILHADAS E PROTEGIDAS CONTRA UMIDADE E RASGOS DURANTE O TRANSPORTE. QUALIDADE E GARANTIAS: CERTIFICAÇÃO DE QUALIDADE: O PAPEL DEVERÁ SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS DE QUALIDADE E AMBIENTAIS, COMO O SELO FSC OU EQUIVALENTE, GARANTINDO QUE O PRODUTO É FABRICADO COM RESPONSABILIDADE AMBIENTAL. COMPATIBILIDADE: O PAPEL SERÁ COMPATÍVEL COM IMPRESSORAS A LASER, JATO DE TINTA E OUTRAS MÁQUINAS DE IMPRESSÃO PADRÃO, GARANTINDO UMA BOA IMPRESSÃO SEM FALHAS OU ENGASGOS.					
117	**PASTA PRODUZIDA EM PAPEL TRIPLEX COM BLOCO DE ANOTAÇÕES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DA PASTA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45,5 X 31,5 CM (ABERTA), FORMATO ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS EM TAMANHO A4 OU SIMILAR. MATERIAL: PASTA: FABRICADA EM PAPEL TRIPLEX DE ALTA GRAMATURA, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. O PAPEL TRIPLEX POSSUI TRÊS CAMADAS, PROPORCIONANDO MAIOR FIRMEZA E PROTEÇÃO AOS DOCUMENTOS ARMAZENADOS. BLOCO DE ANOTAÇÕES: PAPEL OFFSET 70 G/M², PROPORCIONANDO UMA BOA QUALIDADE DE ESCRITA E LEGIBILIDADE PARA ANOTAÇÕES. IMPRESSÃO: PASTA: IMPRESSÃO 4/0 (QUATRO CORES NO LADO EXTERNO, SEM IMPRESSÃO NO LADO INTERNO), UTILIZANDO TÉCNICAS DE IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET DE ALTA QUALIDADE. A IMPRESSÃO PODE INCLUIR LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS OU PERSONALIZAÇÃO CONFORME O DESIGN FORNECIDO PELO CLIENTE. BLOCO DE ANOTAÇÕES: O BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ CAPA IMPRESSA 4/0, COM DESIGN CONDIZENTE AO PADRÃO DA PASTA, INCLUINDO O LOGOTIPO OU OUTRAS INFORMAÇÕES SOLICITADAS. ESTRUTURA: BOLSO PARA FOLHETOS: A PASTA CONTARÁ COM UM BOLSO INTERNO PARA ARMAZENAMENTO DE FOLHETOS OU DOCUMENTOS SOLTOS. O BOLSO SERÁ RESISTENTE, COM ACABAMENTO ADEQUADO PARA FACILITAR O ARMAZENAMENTO E A ORGANIZAÇÃO DOS	PEÇA	5825		R$	R$

	PAPÉIS. BLOCO DE ANOTAÇÕES: QUANTIDADE DE FOLHAS: CADA BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ 25 FOLHAS, COM TAMANHO DE 15 X 21 CM. IMPRESSÃO: O BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ CAPA IMPRESSA 4/0, MANTENDO O DESIGN CONSISTENTE COM O RESTANTE DA PASTA. PAPEL: O PAPEL DO BLOCO SERÁ OFFSET 70 G/M², COM BOA CAPACIDADE PARA USO DE CANETA, LÁPIS OU MARCADOR. ACABAMENTO: ACABAMENTO DA PASTA: A PASTA SERÁ FEITA COM ACABAMENTOS DE ALTA QUALIDADE, INCLUINDO A DOBRA PRECISA E COSTURA, PARA GARANTIR A DURABILIDADE E O FECHAMENTO SEGURO DO BOLSO INTERNO. ACABAMENTO DO BLOCO: O BLOCO SERÁ GRAMPEADO OU COLADO NA PARTE SUPERIOR, COM ACABAMENTO LIMPO E SEM DEFEITOS. EMBALAGEM: AS PASTAS SERÃO EMBALADAS DE FORMA INDIVIDUAL PARA PROTEÇÃO DURANTE O TRANSPORTE, COM CADA UNIDADE DEVIDAMENTE PROTEGIDA PARA EVITAR DANOS. CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL: O PAPEL UTILIZADO PARA A PRODUÇÃO DA PASTA E DO BLOCO PODE SER CERTIFICADO POR ORGANISMOS AMBIENTAIS COMO FSC OU EQUIVALENTE, GARANTINDO QUE O PRODUTO É FABRICADO DE FORMA SUSTENTÁVEL.					
118	**PEDIDO DE EXAME – HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 14,3 X 9,2 CM, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS DE PEQUENO PORTE, FÁCIL MANUSEIO E ARQUIVAMENTO. MATERIAL: PAPEL: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO EM PAPEL BOND OU SULFITE DE ALTA QUALIDADE (70G/M² A 75G/M²), GARANTINDO BOA ADERÊNCIA DA TINTA E FACILIDADE NA LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO UTILIZANDO A TÉCNICA DE IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO) EM UMA ÚNICA FACE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA EM ALTA RESOLUÇÃO, UTILIZANDO IMPRESSORAS A LASER OU JATO DE TINTA, DEPENDENDO DA NECESSIDADE. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE E REGISTRO. O BLOCO SERÁ MONTADO EM UMA ESTRUTURA QUE PERMITA FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT DO PEDIDO DE EXAME SERÁ DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO DO HOSPITAL, PODENDO CONTER CAMPOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU IMPRESSO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, DO EXAME SOLICITADO E OUTROS DADOS RELEVANTES. A ESTRUTURA PODE INCLUIR CAMPOS COMO	BLOCO	2000		R$	R$

	NOME DO PACIENTE, IDENTIFICAÇÃO DO EXAME, MÉDICO RESPONSÁVEL, DATA E OUTROS DADOS PERTINENTES À SOLICITAÇÃO. ACABAMENTO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ EM FORMATO DE BLOCO, PODENDO TER UMA GRAMPEAÇÃO OU COLAGEM NO TOPO PARA FACILITAR O USO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE AS FOLHAS DO BLOCO SERÃO PERFURADAS PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DOCUMENTO SERÁ PERSONALIZADO COM A LOGOMARCA DO HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS SOLICITADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: AS UNIDADES DO PEDIDO DE EXAME SERÃO EMBALADAS ADEQUADAMENTE, COM PROTEÇÃO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ FABRICADO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO AOS PADRÕES EXIGIDOS PARA DOCUMENTOS OFICIAIS DE HOSPITAIS PÚBLICOS.					
119	**PEDIDO DE EXAME ESF (ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 14,3 X 9,2 CM. FORMATO COMPACTO E FUNCIONAL, ADEQUADO PARA O USO EM UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF). MATERIAL: PAPEL: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO EM PAPEL BOND OU SULFITE DE ALTA QUALIDADE (70G/M² A 75G/M²), PROPORCIONANDO BOA RESISTÊNCIA E BOA ADERÊNCIA À TINTA, ALÉM DE FACILITAR A LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA ÚNICA FACE, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER OU JATO DE TINTA, GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE PARA AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO PEDIDO. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: O PEDIDO DE EXAME SERÁ FORNECIDO EM BLOCOS CONTENDO 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE E ORGANIZAÇÃO. O BLOCO PODERÁ SER FACILMENTE MANUSEADO, COM AS FOLHAS DESTACÁVEIS. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT SERÁ DEFINIDO CONFORME AS ORIENTAÇÕES DA UNIDADE DE SAÚDE, INCLUINDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, DO EXAME SOLICITADO, MÉDICO RESPONSÁVEL, E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS. OS CAMPOS PODEM INCLUIR DADOS COMO NOME DO PACIENTE, DATA DE NASCIMENTO, EXAME SOLICITADO, ENTRE	BLOCO	3000		R$	R$

	OUTROS, ORGANIZADOS DE MANEIRA CLARA E FUNCIONAL PARA FACILITAR O USO. ACABAMENTO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ FINALIZADO EM FORMA DE BLOCO. AS FOLHAS SERÃO PERFURADAS OU COLADAS NO TOPO, CONFORME A NECESSIDADE PARA FACILITAR A REMOÇÃO E USO. PERSONALIZAÇÃO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ PERSONALIZADO COM O NOME DA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF) E LOGOMARCA, ALÉM DE OUTRAS INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS SOLICITADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: AS UNIDADES DO PEDIDO DE EXAME SERÃO EMBALADAS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, PRESERVANDO SUA QUALIDADE. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ PRODUZIDO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO AOS PADRÕES DE QUALIDADE EXIGIDOS PARA DOCUMENTOS OFICIAIS NO CONTEXTO DE SAÚDE PÚBLICA.					
120	**PERINATAL – AMBULATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 18,3 X 27,8 CM, FORMATO ADEQUADO PARA REGISTROS E ANOTAÇÕES DETALHADAS NO ATENDIMENTO AMBULATORIAL PERINATAL. MATERIAL: PAPEL RECICLADO: O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM PAPEL RECICLADO, COM ESPESSURA DE 70G/M² A 75G/M², PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E SUSTENTABILIDADE. O USO DE PAPEL RECICLADO ATENDE AOS CRITÉRIOS AMBIENTAIS E CONTRIBUI PARA A REDUÇÃO DE RESÍDUOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA ÚNICA FACE, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER OU JATO DE TINTA, GARANTINDO ALTA QUALIDADE NA DEFINIÇÃO DOS TEXTOS E DAS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO DOCUMENTO. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: O PEDIDO SERÁ FORNECIDO EM BLOCOS CONTENDO 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE. AS FOLHAS SERÃO DESTACÁVEIS, PARA FACILITAR O USO NO ATENDIMENTO E POSTERIOR ARQUIVAMENTO. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT SERÁ ESTRUTURADO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO AMBULATÓRIO PERINATAL, COM CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO MÉDICO, ORIENTAÇÕES DE ACOMPANHAMENTO, ENTRE OUTROS, DE FORMA CLARA E ORGANIZADA. A DISPOSIÇÃO DAS INFORMAÇÕES SERÁ PLANEJADA PARA	BLOCO	50		R$	R$

	FACILITAR O USO E GARANTIR QUE TODOS OS DADOS ESSENCIAIS SEJAM FACILMENTE REGISTRADOS. ACABAMENTO: O ACABAMENTO DO BLOCO SERÁ REALIZADO COM COLAGEM OU PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR, PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. AS FOLHAS SERÃO DEVIDAMENTE ORGANIZADAS NO BLOCO PARA FACILITAR O USO CONTÍNUO NO AMBIENTE AMBULATORIAL. PERSONALIZAÇÃO: O BLOCO SERÁ PERSONALIZADO COM O NOME DA UNIDADE DE SAÚDE OU AMBULATÓRIO PERINATAL E OUTRAS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS, COMO LOGO DA INSTITUIÇÃO E EVENTUAIS CAMPOS ADICIONAIS EXIGIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL OU ÓRGÃO REGULADOR. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: OS BLOCOS DE 100 FOLHAS SERÃO EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ FABRICADO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, SEGUINDO AS EXIGÊNCIAS DE DURABILIDADE E LEGIBILIDADE DOS DOCUMENTOS MÉDICOS, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS VIGENTES DE SEGURANÇA E SAÚDE.					
121	**PLACA DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: PVC LAMINADO: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM PVC LAMINADO, COM ESPESSURA DE 5 MM, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E LEVEZA AO PRODUTO. O PVC LAMINADO É RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS, O QUE TORNA A PLACA ADEQUADA PARA USO INTERNO E EXTERNO. IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO PERSONALIZADA SERÁ REALIZADA NA FRENTE DA PLACA, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM CORES NÍTIDAS E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO, GARANTINDO QUE AS INFORMAÇÕES NA PLACA PERMANEÇAM LEGÍVEIS POR LONGO TEMPO. TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 300 MM X 500 MM (L X A). TAMANHO ADEQUADO PARA A IDENTIFICAÇÃO CLARA E VISÍVEL DE ÁREAS OU LOCAIS ESPECÍFICOS. ESTRUTURA DA PLACA: ESTRUTURA EM METALÃO: A ESTRUTURA DA PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM METALÃO, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA ADICIONAL, ESTABILIDADE E DURABILIDADE, ALÉM DE SUPORTAR O PESO E AS CONDIÇÕES EXTERNAS, MANTENDO A PLACA FIRME NO LOCAL DE INSTALAÇÃO. ITENS INCLUSOS: SERÃO FORNECIDOS TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO DA PLACA,	UNIDADE	170		R$	R$

	INCLUINDO PARAFUSOS, BUCHAS E SUPORTES, CONFORME NECESSÁRIO PARA GARANTIR A FIXAÇÃO SEGURA E ADEQUADA DA PLACA NO LOCAL DETERMINADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS E ARREDONDADAS OU REFORÇADAS, CONFORME NECESSÁRIO, PARA EVITAR DANOS E GARANTIR UM ACABAMENTO SEGURO. INSTALAÇÃO: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME AS ORIENTAÇÕES FORNECIDAS PELA CONTRATANTE, UTILIZANDO OS ITENS DE FIXAÇÃO ADEQUADOS E GARANTINDO QUE A PLACA FIQUE POSICIONADA DE FORMA VISÍVEL E SEGURA. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A PLACA SERÁ PROJETADA PARA RESISTIR AO DESGASTE E AOS FATORES CLIMÁTICOS, COMO SOL, CHUVA E UMIDADE. O PVC LAMINADO OFERECE ALTA RESISTÊNCIA AO IMPACTO, ALÉM DE SER RESISTENTE À CORROSÃO.					
122	**PLACA DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,5 X 3,00 METROS (A X L), COM FORMATO RETANGULAR, ADEQUADO PARA VISUALIZAÇÃO À DISTÂNCIA E IDENTIFICAÇÃO CLARA DE ESPAÇOS OU LOCAIS ESPECÍFICOS. MATERIAL DA PLACA: LONA: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EXTERNO, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. IMPRESSÃO DIGITAL: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA DE FORMA DIGITAL, COM TECNOLOGIA DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO QUE AS CORES E TEXTOS DA PLACA SEJAM NÍTIDOS, VISÍVEIS E RESISTENTES AO DESGASTE. ESTRUTURA EM METALÃO: A ESTRUTURA DA PLACA SERÁ EM METALÃO, MATERIAL ROBUSTO E RESISTENTE, GARANTINDO ESTABILIDADE E SUPORTE ADEQUADO PARA A LONA. O METALÃO TAMBÉM PROPORCIONA MAIOR DURABILIDADE À ESTRUTURA CONTRA FATORES CLIMÁTICOS. ITENS INCLUSOS: INCLUIRÁ TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO DA PLACA, COMO PARAFUSOS, BUCHAS, SUPORTES E OUTROS ACESSÓRIOS QUE POSSAM SER NECESSÁRIOS PARA FIXAÇÃO SEGURA E ADEQUADA DA PLACA NO LOCAL DETERMINADO. ACABAMENTO E DESIGN: ACABAMENTO: A BORDA DA LONA SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA E EVITAR DANOS NAS EXTREMIDADES. VISIBILIDADE: O DESIGN SERÁ PLANEJADO PARA PROPORCIONAR VISIBILIDADE EM DIFERENTES CONDIÇÕES DE LUZ E À DISTÂNCIA, COM FOCO NA LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES.	PEÇA	198		R$	R$

	INSTALAÇÃO: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA NO LOCAL DETERMINADO, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E ORIENTAÇÕES FORNECIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. A ESTRUTURA DE METALÃO SERÁ FIXADA DE FORMA FIRME E SEGURA PARA GARANTIR QUE A PLACA PERMANEÇA ESTÁVEL E VISÍVEL AO LONGO DO TEMPO. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A LONA UTILIZADA SERÁ RESISTENTE A INTEMPÉRIES, COMO CHUVAS, SOL FORTE E VENTO, GARANTINDO A DURABILIDADE DA PLACA DURANTE O PERÍODO DE USO. A ESTRUTURA METÁLICA SERÁ TRATADA PARA EVITAR CORROSÃO E AUMENTAR SUA RESISTÊNCIA. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: A PLACA SERÁ PRODUZIDA COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO ÀS NORMAS E REGULAMENTOS TÉCNICOS NECESSÁRIOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA E A EFICÁCIA DO PRODUTO.					
123	**PLACA DE INAUGURAÇÃO - AÇO INOX ESCOVADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: AÇO INOX ESCOVADO: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM AÇO INOX ESCOVADO DE 1 MM DE ESPESSURA, UM MATERIAL ALTAMENTE RESISTENTE À CORROSÃO E DESGASTES, COM ACABAMENTO ESCOVADO QUE CONFERE UM ASPECTO SOFISTICADO E DURÁVEL À PEÇA. TAMANHO E FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 40 CM X 80 CM (L X A), NO FORMATO VERTICAL. O TAMANHO E O FORMATO SÃO IDEAIS PARA DESTACAR AS INFORMAÇÕES DA INAUGURAÇÃO DE FORMA CLARA E ATRAENTE, MANTENDO A LEGIBILIDADE A UMA BOA DISTÂNCIA. IMPRESSÃO E PERSONALIZAÇÃO: IMPRESSÃO DIGITAL UV COLORIDO: A PLACA SERÁ IMPRESSA UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DIGITAL UV COLORIDA. ESSE PROCESSO GARANTE CORES VIBRANTES E DE ALTA QUALIDADE, COM EXCELENTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA À AÇÃO DO TEMPO E DA LUZ. A IMPRESSÃO UV É IDEAL PARA MATERIAIS COMO AÇO INOX, PROPORCIONANDO UMA IMAGEM NÍTIDA E DE LONGA DURAÇÃO. ACABAMENTO E BORDAS: ACABAMENTO DE BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS DE MANEIRA A GARANTIR ACABAMENTO PRECISO E SEGURO, SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL. ESTRUTURA E FIXAÇÃO: FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA EM LOCAL DETERMINADO, UTILIZANDO SUPORTES E MECANISMOS DE FIXAÇÃO ADEQUADOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA E VISIBILIDADE DA PLACA. A INSTALAÇÃO SERÁ FEITA CONFORME AS ORIENTAÇÕES DA CONTRATANTE, COM	UNIDADE	62		R$	R$

	GARANTIA DE ESTABILIDADE. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A COMBINAÇÃO DE AÇO INOX ESCOVADO COM IMPRESSÃO UV GARANTE A RESISTÊNCIA DA PLACA TANTO A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS QUANTO AO DESGASTE DIÁRIO, MANTENDO A APARÊNCIA E AS INFORMAÇÕES INTACTAS POR LONGOS PERÍODOS. ESTÉTICA E VISIBILIDADE: O ACABAMENTO ESCOVADO DO AÇO INOX, COMBINADO COM A IMPRESSÃO COLORIDA UV, CONFERE À PLACA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E MODERNA, IDEAL PARA EVENTOS DE INAUGURAÇÃO E DEMAIS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS.					
124	**PLACA DE INAUGURAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: CHAPA INOX: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM CHAPA DE INOX DE 2,2 MM DE ESPESSURA, PROPORCIONANDO ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, IDEAL PARA SUPORTAR INTEMPÉRIES E MANTER A INTEGRIDADE ESTÉTICA AO LONGO DO TEMPO. O INOX É RESISTENTE À CORROSÃO E IDEAL PARA AMBIENTES EXTERNOS. TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 660 MM X 400 MM (L X A). TAMANHO ADEQUADO PARA DESTACAR A INFORMAÇÃO DE INAUGURAÇÃO DE FORMA CLARA E VISÍVEL. IMPRESSÃO E ESCRITA: ESCRITA EM CORROSÃO: A IMPRESSÃO OU GRAVAÇÃO SERÁ FEITA POR PROCESSO DE CORROSÃO CONTROLADA, PROPORCIONANDO UM EFEITO DURÁVEL E COM BOA VISIBILIDADE, RESISTINDO AO DESGASTE E À AÇÃO DO TEMPO, MANTENDO A LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO E BORDA: ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS DE FORMA A GARANTIR ACABAMENTO REFINADO, SEM REBARBAS, E COM SEGURANÇA PARA MANUSEIO E INSTALAÇÃO. ESTRUTURA E FIXAÇÃO: INSTALAÇÃO NO LOCAL: A PLACA SERÁ INSTALADA NO LOCAL DETERMINADO, UTILIZANDO SUPORTES E FIXAÇÃO ADEQUADOS PARA GARANTIR QUE A PLACA FIQUE SEGURA E VISÍVEL. A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A CHAPA DE INOX É ALTAMENTE RESISTENTE À CORROSÃO, O QUE GARANTE A LONGEVIDADE DA PLACA MESMO QUANDO EXPOSTA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO UMIDADE, CHUVA E EXPOSIÇÃO AO SOL.	UNIDADE	37		R$	R$
125	**PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TIPO DE DOCUMENTO: PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM. UTILIZADO PARA O REGISTRO E CONTROLE DE PRESCRIÇÕES MÉDICAS E RELATÓRIOS DE ENFERMAGEM, AMBOS ESSENCIAIS PARA O	BLOCO	302		R$	R$

	ACOMPANHAMENTO E TRATAMENTO DOS PACIENTES. TAMANHO E FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 29,7 CM X 19,6 CM (FORMATO A4 OU SIMILAR), IDEAL PARA OTIMIZAR O ESPAÇO PARA INFORMAÇÕES CLARAS E LEGÍVEIS, FACILITANDO O PREENCHIMENTO E A LEITURA. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL: O PAPEL UTILIZADO SERÁ DE BOA QUALIDADE, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO NÍTIDA E DE FÁCIL LEITURA, ALÉM DE SER RECICLÁVEL, PROMOVENDO A SUSTENTABILIDADE. O PAPEL DEVERÁ SER DE GRAMATURA COMPATÍVEL PARA SUPORTAR O PROCESSO DE IMPRESSÃO SEM COMPROMETER A QUALIDADE DO DOCUMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X1 (PRETO E BRANCO) FRENTE E VERSO: O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM PRETO E BRANCO, UTILIZANDO IMPRESSORAS LASER OU JATO DE TINTA, PROPORCIONANDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES E BOA LEGIBILIDADE. O LAYOUT DA IMPRESSÃO SERÁ BEM DISTRIBUÍDO PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS MÉDICOS E DE ENFERMAGEM SEJAM DE FÁCIL VISUALIZAÇÃO E CONFERÊNCIA. QUANTIDADE: BLOCO 100X1: O BLOCO CONTERÁ 100 FOLHAS, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE VIAS ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO, PARA DIFERENTES FINALIDADES DE ARQUIVO, CONTROLE E ENVIO A OUTROS DEPARTAMENTOS OU PACIENTES, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. FINALIDADE: A PRESCRIÇÃO MÉDICA SERVIRÁ PARA REGISTRAR OS MEDICAMENTOS, TRATAMENTOS E EXAMES QUE O PACIENTE DEVERÁ SEGUIR. O RELATÓRIO DE ENFERMAGEM SERÁ UTILIZADO PARA DOCUMENTAR AS OBSERVAÇÕES E INTERVENÇÕES REALIZADAS PELA EQUIPE DE ENFERMAGEM, ASSEGURANDO A CONTINUIDADE DO CUIDADO. ACABAMENTO: O BLOCO SERÁ FINALIZADO DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO, PODENDO SER ENCADERNADO OU PERFURADO, CONFORME A PREFERÊNCIA DA INSTITUIÇÃO. O ACABAMENTO SERÁ DE FORMA A GARANTIR FÁCIL MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT DOS DOCUMENTOS SERÁ CONFORME EXIGIDO PELA INSTITUIÇÃO, PODENDO INCLUIR CAMPOS PERSONALIZADOS PARA OS DADOS DO PACIENTE, MÉDICO, NÚMERO DE PRESCRIÇÃO, TRATAMENTOS E ORIENTAÇÕES, CONFORME AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.					
126	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PLOTAGEM DE VEÍCULOS.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLOTAGEM DE VEÍCULOS DA FROTA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE	M²	232		R$	R$

	ITAPURANGA, COM FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE MATERIAL DE ENVELOPAMENTO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ABAIXO: ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: SERVIÇO: PLOTAGEM EM TODA A EXTENSÃO DO VEÍCULO, INCLUINDO PORTAS, CAPÔ, LATERAIS E PARTE TRASEIRA, COM VINIL AUTOMOTIVO PARA IMPRESSÃO DIGITAL COM COLA REMOVÍVEL A LONGO PRAZO. O SERVIÇO INCLUI FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO PARA A PLOTAGEM, QUE SERÁ INSTALADO PELA CONTRATADA NAS DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA SOLICITANTE. MATERIAL: VINIL AUTOMOTIVO: TIPO: PVC CALANDRADO 100 MICRAS (FRONTAL). COLA: ACRÍLICO REPOSICIONÁVEL 20 G/M², COM ALTA ADERÊNCIA E REMOVÍVEL SEM DANOS À PINTURA DO VEÍCULO. SISTEMA DE COR: C.M.Y.K. (PROCESSO DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA). DURABILIDADE: MÍNIMA DE 5 ANOS. O VINIL SERÁ PRÓPRIO PARA ENVELOPAMENTO DE VEÍCULOS, GARANTINDO PROTEÇÃO DA PINTURA E FACILIDADE DE REMOÇÃO SEM DANOS. GARANTIA: EMISSÃO DE CERTIFICADO DE GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO, VÁLIDO PELO PERÍODO DE DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS DO MATERIAL. O CERTIFICADO GARANTIRÁ A QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO E A EXECUÇÃO DO SERVIÇO, COBRINDO DANOS RELACIONADOS A FALHAS DE FABRICAÇÃO OU APLICAÇÃO. REFERÊNCIAS DE MATERIAIS: O MATERIAL A SER UTILIZADO DEVERÁ TER COMO REFERÊNCIA MARCAS DE ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, COMO AW ALLTAK, 3M, ORACAL E AVERY, QUE SÃO RECONHECIDAS NO MERCADO POR SUAS PROPRIEDADES DE RESISTÊNCIA E ACABAMENTO SUPERIOR, GARANTINDO UMA MAIOR DURABILIDADE E SEGURANÇA PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. RESPONSABILIDADES: CONTRATADA: SERÁ RESPONSÁVEL PELO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DO MATERIAL, INCLUINDO MÃO DE OBRA, E PELAS DESPESAS DECORRENTES DA COLOCAÇÃO DO MATERIAL NOS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL. RESPONSABILIDADE POR DANOS: A CONTRATADA SERÁ RESPONSÁVEL POR QUAISQUER DANOS CAUSADOS AO VEÍCULO DURANTE A INSTALAÇÃO OU EM DECORRÊNCIA DA PLOTAGEM. INSTALAÇÃO E TAMANHO: O MATERIAL SERÁ DIMENSIONADO CONFORME O MODELO E TAMANHO DO VEÍCULO, MANTENDO AS PROPORÇÕES DA ARTE ORIGINAL FORNECIDA PELA SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPURANGA. A					

	INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA NAS DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA SOLICITANTE, COM QUANTIDADE E TIPOS DE VEÍCULOS A SEREM PLOTADOS DEFINIDOS PREVIAMENTE. REQUISITOS DO SERVIÇO: A PLOTAGEM DEVE SER FEITA DE FORMA A GARANTIR ACABAMENTO PERFEITO, SEM BOLHAS DE AR OU IMPERFEIÇÕES VISÍVEIS, COM AS BORDAS BEM DEFINIDAS E O MATERIAL BEM ADERIDO AO VEÍCULO. O ADESIVO UTILIZADO DEVE SER DE FÁCIL MANUTENÇÃO E RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS, COMO CHUVA, SOL, POEIRA E POLUIÇÃO, GARANTINDO UMA APARÊNCIA ESTÉTICA DURADOURA AO VEÍCULO. QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA: A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ COMPROVAR EXPERIÊNCIA NO FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE VINIL AUTOMOTIVO DE ALTA QUALIDADE, COM A DEVIDA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA REALIZAR A PLOTAGEM EM VEÍCULOS DE FORMA ADEQUADA E SEM DANOS À PINTURA ORIGINAL DOS MESMOS. SERVIÇO DE PLOTAGEM NOS VEÍCULOS DA FROTA: A PLOTAGEM SERÁ REALIZADA EM TODOS OS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.					
127	**PRONTUÁRIO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SUAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 21 X 29,7 CM (A4). NÚMERO DE PÁGINAS: TOTAL DE PÁGINAS: 56 PÁGINAS. MATERIAL: CAPAS: TIPO DE PAPEL: PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G. IMPRESSÃO: 4/4 CORES (4 CORES NA FRENTE E 4 CORES NO VERSO). MIOLO: TIPO DE PAPEL: PAPEL AP 90G. IMPRESSÃO: 4/4 CORES (4 CORES NA FRENTE E 4 CORES NO VERSO). ACABAMENTO: CANOA: PROCESSO DE ENCADERNAÇÃO EM CANOA (ENCADERNAÇÃO QUE PROPORCIONA UM ACABAMENTO DURÁVEL E DE QUALIDADE). FIXAÇÃO: 2 GRAMPOS METÁLICOS PARA GARANTIR A FIXAÇÃO DAS PÁGINAS. FACA DE CORTE ESPECIAL: USADA PARA CORTES PRECISOS, GARANTINDO UM ACABAMENTO PERFEITO. PLASTIFICAÇÃO BRILHO: CAMADA DE PLASTIFICAÇÃO BRILHANTE PARA A CAPA, OFERECENDO MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE AO MATERIAL. OUTROS REQUISITOS: A CONFECÇÃO DO PRONTUÁRIO DEVE GARANTIR QUALIDADE GRÁFICA E ACABAMENTO REFINADO, COM EXCELENTE IMPRESSÃO DAS CORES, E A PLASTIFICAÇÃO DEVE SER APLICADA DE FORMA UNIFORME E SEM BOLHAS. A EMPRESA CONTRATADA DEVE FORNECER GARANTIA QUANTO À DURABILIDADE DO MATERIAL, PRINCIPALMENTE EM RELAÇÃO À PLASTIFICAÇÃO E ENCADERNAÇÃO, QUE	PEÇA	5000		R$	R$

	DEVEM ASSEGURAR QUE O PRONTUÁRIO TENHA LONGA VIDA ÚTIL.					
128	**PRONTUÁRIO TIPO FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 18,20 CM ALTURA: 23 CM MATERIAL: PAPEL CARTÃO OU SIMILAR DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE; GRAMATURA MÍNIMA: 180 G/M². COR: PAPEL NA COR BRANCA OU BEGE (PADRÃO NEUTRO). IMPRESSÃO: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNCERÁ A ARTE COM PARA CONFECÇÃO E IMPRESSÃO DA FICHA DO PRONTUÁRIO. IMPRESSÃO EM TINTA PRETA DE ALTA DEFINIÇÃO, SEM BORRÕES OU FALHAS. ACABAMENTO: CORTE RETO, PRECISO E UNIFORME; CANTOS RETOS SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM MANUSEIO SEGURO E PROFISSIONAL; ALTA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONSTANTE. EMBALAGEM: OS PRONTUÁRIOS DEVEM SER ACONDICIONADOS EM PACOTES DE 100 UNIDADES. AS EMBALAGENS DEVEM GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: O MATERIAL DEVE SER DE EXCELENTE QUALIDADE, SEM RASURAS, MANCHAS OU DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; AS DIMENSÕES SOLICITADAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE ATENDIDAS.	PEÇA	2000		R$	R$
129	**QUESTIONÁRIO BCP.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, INDICADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS COM TEXTO LEGÍVEL E DURABILIDADE. OPÇÃO RECOMENDADA: PAPEL AP 75G OU 90G, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU UMA COR). TEXTO: O TEXTO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA CLARA E LEGÍVEL, COM FONTES ADEQUADAS E ESPAÇAMENTO SUFICIENTE PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO E A LEITURA DOS ITENS DO QUESTIONÁRIO. CONTEÚDO: ESTRUTURA: O QUESTIONÁRIO BCP (BECK DEPRESSION INVENTORY) DEVE INCLUIR PERGUNTAS ESPECÍFICAS RELACIONADAS À AVALIAÇÃO DE SINTOMAS DEPRESSIVOS, CONFORME O MODELO ORIGINAL OU ADAPTADO PARA O PÚBLICO-ALVO. LAYOUT: DESIGN CLARO E ORGANIZADO, COM ESPAÇOS ADEQUADOS PARA RESPOSTAS, SEJAM ESTAS DE MÚLTIPLA ESCOLHA, ESCALAS DE AVALIAÇÃO OU RESPOSTAS ABERTAS, CONFORME O TIPO DE QUESTIONÁRIO. DISTRIBUIÇÃO DE PERGUNTAS: O QUESTIONÁRIO DEVE SER ESTRUTURADO COM AS 21 PERGUNTAS PADRÃO, QUE AVALIAM A GRAVIDADE DA DEPRESSÃO, E INCLUIR OPÇÕES PARA QUE O	UNIDADE	1000		R$	R$

	PACIENTE OU RESPONDENTE MARQUE SUAS RESPOSTAS. ACABAMENTO: CORTE: O CORTE DEVE SER RETO E PRECISO, SEM REBARBAS OU FALHAS. GRAMATURA DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ TER GRAMATURA ADEQUADA PARA GARANTIR BOA DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E FÁCIL MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: O QUESTIONÁRIO PODE SER PERSONALIZADO COM LOGOTIPO OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME NECESSÁRIO PARA O CONTEXTO DE USO (POR EXEMPLO, EM UM AMBIENTE CLÍNICO OU INSTITUCIONAL).					
130	**QUESTIONÁRIO INFANTIL.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMAS: A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS INFANTIS, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESGASTE. OPÇÃO RECOMENDADA: PAPEL AP 75G OU 90G, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COM CORES LIMITADAS, DEPENDENDO DO DESIGN). TEXTO E IMAGENS: O QUESTIONÁRIO DEVE SER IMPRESSO COM TEXTOS LEGÍVEIS E IMAGENS OU ILUSTRAÇÕES QUE INCENTIVEM O ENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS. A TIPOGRAFIA DEVE SER ADEQUADA À FAIXA ETÁRIA A SER ATENDIDA, COM FONTES CLARAS E DE FÁCIL LEITURA. CONTEÚDO: OBJETIVO: O QUESTIONÁRIO INFANTIL DEVE SER ESTRUTURADO PARA COLETA DE DADOS DE FORMA LÚDICA, UTILIZANDO QUESTÕES SIMPLES E COMPREENSÍVEIS PARA AS CRIANÇAS, FOCANDO EM TEMAS COMO SENTIMENTOS, PREFERÊNCIAS E OUTRAS ÁREAS ESPECÍFICAS CONFORME O OBJETIVO DA PESQUISA. FORMATO DAS PERGUNTAS: AS PERGUNTAS PODEM SER DE MÚLTIPLA ESCOLHA, ALTERNATIVAS SIMPLES, OU PERGUNTAS COM ESPAÇO PARA DESENHO OU ESCRITA BREVE, DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA DO PÚBLICO-ALVO. LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER ATRAENTE, COM CORES VIVAS E ELEMENTOS GRÁFICOS (COMO ÍCONES OU DESENHOS) QUE FACILITEM A COMPREENSÃO E TORNEM O QUESTIONÁRIO MAIS INTERESSANTE PARA AS CRIANÇAS. ACABAMENTO: CORTE: O CORTE DEVE SER RETO, SEM REBARBAS OU FALHAS. GRAMATURA DO PAPEL: O PAPEL UTILIZADO DEVE TER GRAMATURA SUFICIENTE PARA EVITAR AMASSADOS DURANTE O MANUSEIO PELAS CRIANÇAS, SEM SER MUITO GROSSO PARA GARANTIR FÁCIL MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: O QUESTIONÁRIO PODE INCLUIR ELEMENTOS PERSONALIZADOS, COMO LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO OU	PEÇA	1000		R$	R$

	INFORMAÇÕES ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO.					
131	**RECEITUÁRIO AZUL B BLOCO 50X1.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO BLOCO: CADA FOLHA DE RECEITUÁRIO DEVE TER O TAMANHO DE 50 X 1 (MEDIDA INDICADA PARA CONFECÇÃO DO RECEITUÁRIO NO FORMATO DESEJADO). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL BOND AZUL B 56G OU EQUIVALENTE, APROPRIADO PARA RECEITUÁRIOS, PROPORCIONANDO BOA DURABILIDADE E VISIBILIDADE. GRAMATURA: PAPEL BOND 56G, COM UMA ESPESSURA QUE PERMITA O USO DE CANETAS DE TINTA LÍQUIDA OU ESFEROGRÁFICA SEM QUE O TEXTO TRANSBORDE PARA A FOLHA SEGUINTE. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COR ÚNICA, CONFORME ESPECIFICADO PELO CLIENTE). DESIGN: O RECEITUÁRIO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA A PERMITIR FÁCIL PREENCHIMENTO MANUAL, COM CAMPOS PREDEFINIDOS PARA A DESCRIÇÃO DO PACIENTE, DIAGNÓSTICOS, PRESCRIÇÕES E ORIENTAÇÕES, INCLUINDO ÁREA PARA IDENTIFICAÇÃO DO MÉDICO (NOME, CRM, ESPECIALIDADE) E DEMAIS DADOS RELEVANTES, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO: O CABEÇALHO DO RECEITUÁRIO PODE INCLUIR O LOGOTIPO OU NOME DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE ESPECIAL: O CORTE DAS FOLHAS SERÁ FEITO DE MANEIRA A PROPORCIONAR BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. PROTEÇÃO: O BLOCO SERÁ PLASTIFICADO, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA À AÇÃO DE LÍQUIDOS E AO DESGASTE DIÁRIO. PICOTE E NUMERAÇÃO: AS FOLHAS DO BLOCO PODEM SER NUMERADAS SEQUENCIALMENTE E CONTAR COM PICOTE PARA FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. EMBALAGEM E TRANSPORTE: O BLOCO SERÁ EMBALADO DE FORMA SEGURA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E A MANIPULAÇÃO.	BLOCO	300		R$	R$
132	**RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL (2 VIAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14,3 X 18,3 CM. NÚMERO DE VIAS: 2 VIAS POR FOLHA	BLOCO	1000		R$	R$

	(ORIGINAL + CÓPIA). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 50 CONJUNTOS DE 2 VIAS (TOTAL DE 100 FOLHAS POR BLOCO). MATERIAL: ORIGINAL: PAPEL AUTO COPIATIVO BRANCO DE ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M². CÓPIA: PAPEL AUTO COPIATIVO COLORIDO (EX.: ROSA OU AMARELO) DE GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M². IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: O LAYOUT DEVE ATENDER ÀS NORMAS DE CONTROLE ESPECIAL, COM CAMPOS E TABELAS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL. NUMERAÇÃO: CADA CONJUNTO DE 2 VIAS DEVE SER NUMERADO DE FORMA SEQUENCIAL PARA CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO E UNIFORMIDADE NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, COM BORDAS LISAS E SEM IMPERFEIÇÕES. CARBONO EMBUTIDO: O PAPEL AUTO COPIATIVO DEVE GARANTIR A REPRODUÇÃO LEGÍVEL E PRECISA DA ESCRITA ENTRE AS VIAS. DURABILIDADE: A IMPRESSÃO E O PAPEL DEVEM SUPORTAR MANUSEIO FREQUENTE E ARQUIVAMENTO PROLONGADO SEM DESGASTE SIGNIFICATIVO.					
133	**RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL COPIATIVO 14,2 X 18,7 CM.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO RECEITUÁRIO: CADA FOLHA DE RECEITUÁRIO DEVERÁ TER AS DIMENSÕES MÍNIMAS DE 14,2 X 18,7 CM. QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL COPIATIVO, ADEQUADO PARA A IMPRESSÃO E CÓPIAS SIMULTÂNEAS. GRAMATURA: PAPEL COM GRAMATURA ADEQUADA PARA CÓPIAS, GARANTIDO QUE A IMPRESSÃO SEJA LEGÍVEL NAS FOLHAS DE BAIXO, COM GRAMATURA COMPATÍVEL AO USO DE CANETAS E ÁQUINAS DE ESCRITA. CARACTERÍSTICAS: AS FOLHAS DEVEM TER UMA BOA OPACIDADE E NÃO PERMITIR O VAZAMENTO DE TINTA PARA A FOLHA INFERIOR, GARANTINDO A QUALIDADE DAS CÓPIAS. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO 4X0 (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COR ÚNICA, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE). DESIGN: O RECEITUÁRIO DEVE SER IMPRESSO COM CAMPOS PREDEFINIDOS PARA A DESCRIÇÃO DO PACIENTE, NOME DO PROFISSIONAL, DIAGNÓSTICO, POSOLOGIA E OUTROS DADOS RELEVANTES, CONFORME AS NORMAS DE CONTROLE ESPECIAL. IDENTIFICAÇÃO: O	BLOCO	1000		R$	R$

	CABEÇALHO DEVE INCLUIR INFORMAÇÕES DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE, COMO NOME, LOGOTIPO, CNPJ, E OUTROS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO CONFORME NECESSÁRIO. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE ESPECIAL: CORTE DAS FOLHAS DE FORMA PRECISA, COM BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. PLASTIFICAÇÃO: O BLOCO PODE SER PLASTIFICADO PARA MAIOR DURABILIDADE, GARANTINDO RESISTÊNCIA À UMIDADE E DESGASTE. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: PICOTE E NUMERAÇÃO: AS FOLHAS SERÃO NUMERADAS E CONTERÃO PICOTE PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO DAS FOLHAS, GARANTINDO CONTROLE ADEQUADO DOS REGISTROS. EMBALAGEM E TRANSPORTE: O BLOCO SERÁ EMBALADO COM SEGURANÇA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E MANIPULAÇÃO. PRAZO DE ENTREGA: O PRAZO DE ENTREGA SERÁ CONFORME ACORDADO ENTRE AS PARTES, GARANTINDO O FORNECIMENTO DENTRO DO PERÍODO ESTABELECIDO. GARANTIA: O FORNECIMENTO DO PRODUTO TERÁ GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.					
134	**RECEITUÁRIO ESPECIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 10,5 X 8 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E ESCRITA CLARA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: LAYOUT PERSONALIZADO COM CAMPOS E TABELAS ADEQUADOS AO USO ESPECÍFICO, RESPEITANDO EXIGÊNCIAS LEGAIS APLICÁVEIS. NUMERAÇÃO: SEQUENCIAL EM TODAS AS FOLHAS PARA CONTROLE E RASTREAMENTO. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO E UNIFORMIDADE NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS. O PAPEL DEVE ASSEGURAR QUE A ESCRITA SEJA LEGÍVEL, MESMO APÓS ARQUIVAMENTO PROLONGADO.	BLOCO	1000		R$	R$
135	**RECEITUÁRIO MÉDICO ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14 X 19,8 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA	BLOCO	1500		R$	R$

	BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E QUALIDADE PARA ESCRITA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: LAYOUT PERSONALIZADO COM CABEÇALHO CONTENDO O NOME "ESF ALVORADA", LOGOTIPO E DEMAIS INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. CAMPOS ESPECÍFICOS PARA IDENTIFICAÇÃO E USO MÉDICO, COMO NOME DO PACIENTE, PRESCRIÇÃO, CARIMBO E ASSINATURA. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, COM BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. O PAPEL DEVE PERMITIR ESCRITA CLARA COM CANETA ESFEROGRÁFICA OU GEL, SEM BORRAR OU MANCHAR.					
136	**RECEITUÁRIO MÉDICO SIMPLES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14 X 19,7 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVE CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO DE 75 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E QUALIDADE DE ESCRITA. IMPRESSÃO: CORES: MONOCROMÁTICA (1 COR). LAYOUT: PERSONALIZADO, CONTENDO: NOME DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE (FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE). CAMPOS PARA IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE, DATA, PRESCRIÇÃO MÉDICA, CARIMBO E ASSINATURA DO PROFISSIONAL. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO NAS MEDIDAS, COM ACABAMENTO UNIFORME E BORDAS BEM DEFINIDAS. PAPEL COMPATÍVEL COM DIVERSOS TIPOS DE CANETAS, EVITANDO BORRÕES OU MANCHAS DURANTE O USO.	BLOCO	1000		R$	R$
137	**RELATÓRIO DE SSA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO RELATÓRIO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M² PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O RELATÓRIO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA NÍTIDA E	BLOCO	100		R$	R$

	LEGÍVEL, COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CONTRATANTE, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA FACILMENTE VISUALIZADO E COMPREENDIDO. O TIPO DE IMPRESSÃO DEVERÁ SER ADEQUADO PARA GARANTIR ALTA DURABILIDADE SEM BORRÕES OU FALHAS. FORMATO DO BLOCO: AS FOLHAS DEVEM SER ORGANIZADAS EM UM BLOCO DE 100 UNIDADES, DE FORMA QUE O MATERIAL POSSA SER FACILMENTE RETIRADO E UTILIZADO. ACABAMENTO: O BLOCO DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO) PARA EVITAR DESCOLAMENTO DAS FOLHAS. CONTEÚDO DO RELATÓRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO RELATÓRIO: ESTRUTURA COM CAMPOS ADEQUADOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS CONFORME A SITUAÇÃO OU ANÁLISE NECESSÁRIA. RODAPÉ: ESPAÇO PARA OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO. EMBALAGEM: O BLOCO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA SEGURA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE OU ARMAZENAMENTO. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR O FORNECIMENTO E A ENTREGA DO PRODUTO NO PRAZO ESTIPULADO NO CONTRATO, COM A QUANTIDADE EXATA DE BLOCOS SOLICITADOS. QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO DEVERÁ SER VERIFICADA POR AMOSTRA OU ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO FORNECEDOR.					
138	**RELATÓRIO SSA 2 – RELATÓRIO DA SITUAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: 29,2 X 20 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE RELATÓRIOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O RELATÓRIO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL E CLARA, COM TINTA PRETA OU EM CORES ESPECIFICADAS, GARANTINDO ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER NÍTIDA, SEM BORRÕES OU FALHAS. LAYOUT: O FORMATO E O CONTEÚDO DO RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DEVEM SEGUIR O PADRÃO ESTABELECIDO, COM CAMPOS ADEQUADOS PARA INSERÇÃO DE INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A SITUAÇÃO ANALISADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO CONTRATANTE. CONTEÚDO DO RELATÓRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO RELATÓRIO: ESTRUTURA COM CAMPOS PARA DADOS ESPECÍFICOS SOBRE A SITUAÇÃO ANALISADA, COM ESPAÇAMENTO	BLOCO	100		R$	R$

	ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES E PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. RODAPÉ: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES OU DE CONTATO, CASO NECESSÁRIO. ACABAMENTO: TIPO DE ENCADERNAÇÃO: BLOCO EM FORMATO COLADO OU COSTURADO, PERMITINDO FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS. QUALIDADE: O PRODUTO FINAL DEVERÁ APRESENTAR BOM ACABAMENTO, SEM DANOS NAS BORDAS, FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO PAPEL. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA ADEQUADA PARA GARANTIR QUE CHEGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM DANOS NAS FOLHAS OU NO ACABAMENTO. CONTROLE DE QUALIDADE: O FORNECEDOR DEVE GARANTIR QUE O PRODUTO ENTREGUE ESTEJA EM CONFORMIDADE COM OS PADRÕES DE QUALIDADE ESTABELECIDOS PELA LICITAÇÃO, E DEVERÁ SUBSTITUIR QUALQUER UNIDADE QUE APRESENTE DEFEITOS OU FALHAS NO PROCESSO DE FABRICAÇÃO. GARANTIA DA QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO NA FABRICAÇÃO DOS BLOCOS DE RELATÓRIO SSA 2.					
139	**REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,6 X 28 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICADO. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PERMITINDO FÁCIL LEITURA DAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL RETIRADA DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DOS DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, ENDEREÇO, SEXO, ETC.), INFORMAÇÕES MÉDICAS (MOTIVO DO EXAME, DIAGNÓSTICO PRÉVIO, ETC.), ALÉM DE ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO REQUISITANTE E OUTROS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA A SOLICITAÇÃO DO EXAME. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES PARA O PACIENTE, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O	BLOCO	50		R$	R$

	FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE AO MANUSEIO E AO DESGASTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
140	**REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19 X 27 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO DEVERÁ SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DOS DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, SEXO, NÚMERO DE REGISTRO, ETC.), INFORMAÇÕES MÉDICAS (MOTIVO DA MAMOGRAFIA, DIAGNÓSTICO PRÉVIO, HISTÓRICO CLÍNICO, ETC.), E ESPAÇO PARA A ASSINATURA DO MÉDICO REQUISITANTE E OUTROS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA A SOLICITAÇÃO DO EXAME. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS, ORIENTAÇÕES OU OBSERVAÇÕES RELEVANTES PARA O PACIENTE, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E QUALIDADE, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E RESISTENTE AO MANUSEIO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	50		R$	R$

141	**REQUISIÇÃO DE MATERIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 20,2 X 13,7 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE REQUISIÇÕES, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL E PRECISA, COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CONTRATANTE. A IMPRESSÃO DEVERÁ SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DA REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO MATERIAL SOLICITADO (DESCRIÇÃO, QUANTIDADE, UNIDADE DE MEDIDA, CÓDIGO DO MATERIAL, ETC.), DADOS DO REQUISITANTE, AUTORIZAÇÕES, E ESPAÇOS PARA ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES RELACIONADAS À REQUISIÇÃO DE MATERIAL, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE AO MANUSEIO E DESGASTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DO PRODUTO DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO NO CONTRATO, ASSEGURANDO A QUANTIDADE EXATA DE BLOCOS SOLICITADOS. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	20		R$	R$
142	**SISTEMATIZAÇÃO DE ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19,9 X 31,4 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS E DE SAÚDE, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E	BLOCO	100		R$	R$

	BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM FACILMENTE LEGÍVEIS E COMPREENDIDAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO FÁCIL DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DA SISTEMATIZAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DE ASSISTÊNCIA, COMO DADOS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, PLANO DE CUIDADOS DE ENFERMAGEM, INTERVENÇÕES, RESULTADOS ESPERADOS E EVOLUÇÃO DO ATENDIMENTO. O MODELO DE SISTEMATIZAÇÃO DEVE SER CLARO E ORGANIZADO PARA POSSIBILITAR O PREENCHIMENTO ADEQUADO E A UTILIZAÇÃO EFICIENTE PELAS EQUIPES DE ENFERMAGEM. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU OBSERVAÇÕES, CASO NECESSÁRIO, PARA ACOMPANHAMENTO OU ATUALIZAÇÕES DO CUIDADO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E QUALIDADE, COM IMPRESSÃO DURÁVEL, RESISTENTE AO MANUSEIO E QUE NÃO SE DEGRADE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
143	**TERMO DE CONSENTIMENTO – APÊNDICE AGUDA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA A IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ALÉM DE BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO, GARANTINDO QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM LEGÍVEIS E CLARAS. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, PARA ASSEGURAR A	BLOCO	30		R$	R$

	CLAREZA E A INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVE INCLUIR EXPLICAÇÕES CLARAS E DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE APENDICECTOMIA, RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO DE RECUPERAÇÃO. O PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL E DE TESTEMUNHAS, SE NECESSÁRIO, BEM COMO DATA E INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCEDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA ADEQUADA, GARANTINDO A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
144	**TERMO DE CONSENTIMENTO – CESÁRIA PROGRAMADA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 25 X 18,2 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS SEJAM LEGÍVEIS E PRECISOS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E	BLOCO	30		R$	R$

	SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ CONTER INFORMAÇÕES CLARAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE CESARIANA PROGRAMADA, INCLUINDO EXPLICAÇÕES SOBRE OS MOTIVOS PARA A CIRURGIA, RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL E, SE NECESSÁRIO, DE TESTEMUNHAS, ALÉM DA DATA DO PROCEDIMENTO E OUTRAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES RELACIONADAS À CIRURGIA. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO QUE SEJA DURÁVEL E NÃO DESBOTE FACILMENTE, GARANTINDO A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
145	**TERMO DE CONSENTIMENTO – COLECISTECTOMIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORMEA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE A COLECISTECTOMIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS,	BLOCO	30		R$	R$

	BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
146	**TERMO DE CONSENTIMENTO – CORREÇÃO DE INCONTINÊNCIA URINÁRIA NA MULHER.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ CONTER INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE CORREÇÃO DE INCONTINÊNCIA URINÁRIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O	BLOCO	30		R$	R$

	CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
147	**TERMO DE CONSENTIMENTO – HERNIOPLASTIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE HERNIOPLASTIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS	BLOCO	30		R$	R$

	DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
148	**TERMO DE CONSENTIMENTO – HISTERECTOMIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE HISTERECTOMIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS	BLOCO	30		R$	R$

	FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
149	**TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO – LAPAROTOMIA EXPLORADORA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE LAPAROTOMIA EXPLORADORA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO	BLOCO	30		R$	R$

	CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
150	**TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO – PARTO NORMAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE PARTO NORMAL, EXPLICANDO O PROCESSO, OS BENEFÍCIOS, RISCOS, POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E AS ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	30		R$	R$
151	**TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIZAÇÃO PARA TRATAMENTO CIRÚRGICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 14,3 X 18,7 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE,	BLOCO	30		R$	R$

	ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIZAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO CIRÚRGICO, OS RISCOS ENVOLVIDOS, AS RESPONSABILIDADES DO PACIENTE, A AUTORIZAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DO TRATAMENTO E O COMPROMISSO DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO E ASSUMIR A RESPONSABILIDADE PELO PROCEDIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO TRATAMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
152	**TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA TRANSFUSÃO DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEL.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: FORMATO DO DOCUMENTO: 25 X 18,2 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO:	BLOCO	30		R$	R$

	O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE RESPONSABILIDADE: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CABEÇALHO: IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO COMO "TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA TRANSFUSÃO DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEL", INCLUINDO INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, NÚMERO DE PROTOCOLO E DADOS DO PACIENTE. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O RISCO ENVOLVIDO EM TRANSFUSÕES DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEIS, EXPLICANDO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES E A RESPONSABILIDADE DO PACIENTE OU RESPONSÁVEL. A AUTORIZAÇÃO DEVERÁ SER FORMALIZADA POR ASSINATURA NO LOCAL INDICADO, ASSUMINDO AS RESPONSABILIDADES NECESSÁRIAS PARA A TRANSFUSÃO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS À TRANSFUSÃO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
153	**TIPO DE ANEXO - FORMULÁRIO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA USO EM AMBIENTE MÉDICO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 90 G/M², PROPORCIONANDO BOA DURABILIDADE, LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA	BLOCO	400		R$	R$

	AO MANUSEIO. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA, GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE, NÃO DESBOTANDO FACILMENTE E SEM BORRÕES OU FALHAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO MANUAL DE INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O ATENDIMENTO, COMO DADOS PESSOAIS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO INICIAL, INTERVENÇÕES REALIZADAS, SINAIS VITAIS, CONDIÇÕES DE TRANSFERÊNCIA (SE NECESSÁRIO), ENTRE OUTROS. O FORMULÁRIO DEVERÁ ESTAR ESTRUTURADO DE FORMA CLARA E OBJETIVA, PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO RÁPIDO E EFICIENTE. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DA EQUIPE RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO, DATA, HORA E OUTROS CAMPOS ADICIONAIS CONFORME NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, EVITANDO QUE AS FOLHAS SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
154	**TRANS-OPERATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA USO EM AMBIENTE HOSPITALAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO FREQUENTE, ALÉM DE BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSEGURANDO A CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE, SEM DESBOTAMENTO OU BORRÕES, GARANTINDO QUE O DOCUMENTO PERMANEÇA LEGÍVEL POR LONGO PERÍODO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO),	BLOCO	30		R$	R$

	PERMITINDO A REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS DURANTE O TRANS-OPERATÓRIO, COMO TIPO DE CIRURGIA, CONDIÇÕES DO PACIENTE ANTES E APÓS O PROCEDIMENTO, SINAIS VITAIS, MEDICAMENTOS ADMINISTRADOS, COMPLICAÇÕES (SE HOUVER), E OUTRAS OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA O ACOMPANHAMENTO DO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, EQUIPE DE ENFERMAGEM E OUTROS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS, ALÉM DE INFORMAÇÕES ADICIONAIS COMO DATA E HORÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, CLAREZA E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E SEM DESBOTAMENTO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
155	**TROCA DE PLANTÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 10 X 13,4 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA REGISTROS ADMINISTRATIVOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA CLARA, LEGÍVEL E DE ALTA QUALIDADE, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES OU FALHAS, GARANTINDO QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM FACILMENTE COMPREENDIDAS E ARQUIVADAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO DOCUMENTO DE TROCA DE PLANTÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO PLANTÃO ANTERIOR E DO PLANTÃO SEGUINTE, COMO NOMES DOS	BLOCO	30		R$	R$

	PROFISSIONAIS, INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE O PACIENTE (SE APLICÁVEL), OBSERVAÇÕES IMPORTANTES, AÇÕES REALIZADAS DURANTE O PLANTÃO, E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURAS DO PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM OU RESPONSÁVEL PELA TROCA DE PLANTÃO, E PARA QUAISQUER OBSERVAÇÕES ADICIONAIS QUE SEJAM NECESSÁRIAS. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM UMA IMPRESSÃO QUE NÃO DESBOTE OU SE DESGASTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
156	**USB SAMU 04.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, APROPRIADO PARA O AMBIENTE MÉDICO E DE URGÊNCIA, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 90 G/M², GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA (OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO) DE FORMA CLARA E LEGÍVEL, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESGASTE E BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES MESMO COM MANUSEIO FREQUENTE. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE A BORRÕES E DESBOTAMENTO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO ADEQUADAMENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS QUANDO NECESSÁRIO. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA, COMO DADOS DO PACIENTE, HORÁRIO DE CHEGADA, DIAGNÓSTICO INICIAL, INTERVENÇÕES REALIZADAS, E OUTROS DADOS IMPORTANTES DURANTE O ATENDIMENTO DE URGÊNCIA. RODAPÉ: ESPAÇO PARA A ASSINATURA DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO E OUTROS CAMPOS QUE POSSAM SER NECESSÁRIOS PARA VALIDAÇÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES DO	BLOCO	200		R$	R$

	ATENDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÕES DURÁVEIS E NÃO DESBOTÁVEIS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA ADEQUADA, EVITANDO DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
157	**PULSEIRAS DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: UNIDADE DE FORNECIMENTO: MILHEIRO CARACTERÍSTICAS DO MATERIAL: MATERIAL DE CONFECÇÃO: SINTÉTICO DE ALTA DENSIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. DIMENSÕES MÍNIMAS: 245 MM (COMPRIMENTO) X 20 MM (LARGURA). LACRE ADESIVO INVIOLÁVEL: SISTEMA DE FECHAMENTO SEGURO, PROJETADO PARA DIFICULTAR A REMOÇÃO SEM DANIFICAR A PULSEIRA. RESISTÊNCIA: RESISTENTE À ÁGUA. ESTRUTURA REFORÇADA, ESTICA E RASGA APENAS COM ESFORÇO SIGNIFICATIVO. CONFORTO: DESENVOLVIDA PARA USO CONFORTÁVEL NO BRAÇO, SEM CAUSAR INCÔMODOS AO USUÁRIO, MESMO EM PERÍODOS PROLONGADOS. APLICAÇÕES: IDENTIFICAÇÃO DE CURTO PRAZO. USO HOSPITALAR PARA CONTROLE DE ACESSO E TRIAGEM. EVENTOS, FEIRAS, E ATIVIDADES QUE DEMANDEM CONTROLE DE ACESSO RÁPIDO E EFICIENTE. CORES DISPONÍVEIS: AZUL, VERDE, AMARELO, LARANJA E VERMELHO (CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO). INFORMAÇÕES ADICIONAIS: PRODUTO FORNECIDO SEM IMPRESSÃO, POSSIBILITANDO USO UNIVERSAL. GARANTIA MÍNIMA DE QUALIDADE CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	MILHEIRO	80		R$	R$
158	**WIND BANNER KIT COMPLETO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MODELO: 3,50 METROS CARACTERÍSTICAS DO MATERIAL: TECIDO: CONFECCIONADO EM TECIDO OXFORD DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE E DURÁVEL. IMPRESSÃO DIGITAL DUPLA FACE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO CORES VIBRANTES E DETALHES NÍTIDOS, MESMO EM FORMATOS GRANDES. PERSONALIZAÇÃO: PERMITE INCLUSÃO DE LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE QUALIDADE, PROPORCIONANDO GRANDE VISIBILIDADE E IMPACTO. ESTRUTURA: HASTES: PRODUZIDAS EM ALUMÍNIO, CONFERINDO LEVEZA E RESISTÊNCIA AO CONJUNTO. BASE: FABRICADA EM PP (POLIPROPILENO), COM	UNIDADE	20		R$	R$

	CAPACIDADE PARA COMPORTAR ATÉ 12 LITROS DE LASTRO (ÁGUA OU AREIA), GARANTINDO ESTABILIDADE MESMO EM CONDIÇÕES ADVERSAS. MONTAGEM: ESTRUTURA LEVE E PRÁTICA, DE FÁCIL MONTAGEM E TRANSPORTE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO FINAL: 600 MM (LARGURA) X 3.500 MM (ALTURA). OUTRAS INFORMAÇÕES: PRODUTO DESENVOLVIDO PARA EVENTOS PROMOCIONAIS, FEIRAS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS E DIVULGAÇÃO EM GERAL. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. PRODUTO DEVE SER ENTREGUE MONTADO OU ACOMPANHADO DE MANUAL DE MONTAGEM DETALHADO.					
VALOR TOTAL					**R$**	

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORNECIMENTO

3.1 Os pedidos para aquisição dos produtos serão feitos pelo Fiscal de Contratos, pelo Gestor de contratos ou pelo departamento de compra da respectiva secretaria solicitante.

3.2 As ordens de fornecimento dos produtos objeto desta ARP serão realizadas de forma parcelada, conforme as necessidades da Administração Pública Municipal.

3.3 O Município garante a aquisição mínima de 5% (cinco por cento) dos produtos objeto da licitação. A entrega dos produtos deverá ser realizada em prazo máximo de 15 (quinze) dias após o recebimento da ordem de fornecimento.

3.3 Os produtos deverão ser entregues no local indicado pela Secretaria solicitante, mediante apresentação da ordem de fornecimento.

3.4 Está incluso no valor de todos os itens todas as despesas relativas ao fornecimento, tais como frete, impostos e demais encargos fiscais, sociais e trabalhistas.

3.5 O prazo para entrega terá início na data de envio da ordem de fornecimento.

3.6 Os produtos serão recebidos da seguinte forma:

a) Provisoriamente, para verificação posterior da conformidade com as especificações e, quando aplicável, com os prazos de validade.

b) Definitivamente, após a aferição da qualidade e quantidade, seguida da aceitação formal.

c) Serão rejeitados, no ato do recebimento, produtos que apresentem especificações diferentes das constantes neste Termo de Referência ou marca diversa daquela informada na proposta de preços da licitante. Nesses casos, a substituição deverá ocorrer no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.7 Se o objeto for considerado **INSATISFATÓRIO** pelo fiscal de contratos, será lavrado um **TERMO DE RECUSA**, no qual serão registradas as desconformidades verificadas, devendo o produto ser substituído no prazo estipulado.

3.7.1 Se a inconformidade disser respeito à especificação, o objeto será rejeitado integralmente, cabendo à contratada providenciar sua substituição ou, alternativamente, sujeitar-se à rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

3.7.2 Na hipótese de substituição, a contratada deverá realizá-la conforme as orientações da Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação por escrito, mantendo-se o preço originalmente contratado.

3.7.3 Se a inconformidade disser respeito às características do objeto, poderá ser exigida sua complementação ou a rescisão contratual, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

3.8 Na hipótese de complementação, a fornecedora deverá realizá-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da notificação por escrito, mantendo-se o preço inicialmente contratado.

3.9 Todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto, incluindo a entrega no local indicado, correrão integral e exclusivamente por conta da fornecedora.

3.10 Os Departamentos e Secretarias receberão entregas de segunda à sexta-feira, nos seguintes horários: das 7h às 10h e das 13h às 16h30.

3.10.1 Não será recebido produtos em finais de semana e feriados e em horários diferentes ao apresentado no item 3.11.

3.11 Para todas as entregas em conjuntos com os produtos, deve ser apresentado a respectiva nota fiscal, que também deve ser enviada em PDF para o e-mail do departamento de compras do município de Itapuranga, comprasitapuranga@gmail.com.

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇO

4.1 Durante o período de vigência da Ata de Registro de Preço, que será pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada na forma prevista da Lei Federal 14.133/21, não haverá reajuste de preço, sendo garantido ao fornecedor e a Administração Pública uma relação igualitária durante todo o período do contrato, mantendo o equilíbrio econômico-financeiro, conforme previsto no Art. 124, inciso II, alínea “d” da Lei Federal 14.133/21;

4.2 Caso haja alteração na Ata de Registro de Preço que aumente ou diminua os encargos do pactuado, a Administração deverá restabelecer, por meio de termo aditivo, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

4.3 O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

4.4 Os preços registrados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços adjudicado.

4.5 Para aplicação do equilíbrio financeiro da Ata de Registro de Preço, o fornecedor deverá apresentar notas fiscais com data de emissão próxima a data da sessão de licitação (não superior a 60 dias da realização da sessão), e notas fiscais atual que justifique a correção no valor do produto, as notas fiscais de aquisição dos produtos pelo

fornecedor para pedido de reequilíbrio não poderá ter emissão com data superior a 60 (sessenta) dias da data de abertura da sessão do Pregão Eletrônico que deu origem a presente Ata de Registro de Preço.

4.5.01 As notas fiscais deverão serem apresentadas de um mesmo fornecedor, de mesmo produto e marca apresentada na proposta da licitante vencedora.

CLÁUSULA QUINTA – DA ENTREGA

5.1 O fornecimento dos produtos objeto desta ata de registro de preço, deverá ser realizada conforme previsto na Cláusula Terceira.

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

6.1 O valor total da Ata de Registro de Preço é R$ _____ (_____), a serem pagos mediante a emissão de notas fiscais.

6.2 Os pagamentos pela aquisição dos produtos, serão realizados em até 30 (trinta) dias a contar da data da entrega dos produtos, e apresentação de notas fiscais

6.3 As Notas Fiscais deverão conter no mínimo os seguintes dados:

a) Data de emissão

b) Estar endereçada ao órgão solicitante, ao seu respectivo CNPJ;

c) Quantidade fornecida;

d) Especificações dos produtos;

e) Preços unitários e total;

6.4 O fiscal do contrato somente atestará o recebimento do objeto e liberará a (s) Nota(s) Fiscal(is) para pagamento quando cumpridas pela Contratada, todas as condições pactuadas.

6.5 O fiscal da Ata de Registro de Preço, será nomeado pelo ato do chefe do Executivo ou pelo Gestor de Contratos de cada Secretaria.

6.6 O pagamento somente será efetuado após a comprovação pelo fornecedor que se encontra em dia com suas obrigações fiscais e sociais, mediante apresentação de Certidões perante os seguintes órgãos: Receita Federal do Brasil, Justiça do Trabalho, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, Secretaria da Fazenda do Estado sede da licitante e com o Município Sede da Licitante.

6.7 As notas fiscais devem acompanhar os produtos, e serem enviadas em arquivo PDF para o e-mail do departamento de compras do município de Itapuranga.

CLÁUSULA SETIMA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E VIGÊNCIA

71. As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

PROGRAMA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE

Manutenção da Sec. Munic. Gestão, Planejamento e Finanças	04.122.0004.2.006.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0053	100
Manutenção e Custeio da Cultura, Economia Criativa e Turismo.	13.392.0018.2.194.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0882	100
Manutenção Secretaria de Infraestrutura e Cidades	15.452.0014.2.031.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0175	100
Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde	10.122.0021.2.036.3.3.90.38	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0301	102
Man. Sec. Mun. De Cid. Assist. Soc. Trab. E da Mulher.	08.122.0028.2.214.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0981	100
Man. do Meio Amb. E Desenv. Agrop. Ind. Comércio.	18.541.0015.2.025.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0432	100
Manutenção da Sec. Mun. De Educação e Esportes.	12.361.0008.2.147.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0572	101
Manutenção do Gabinete do Prefeito	04.122.0002.2.001.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0022	100
Man. E Custeio Agricultura e Pecuária.	20.606.0101.2.202.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0907	100
Bloco de Atenção Básica.	10.301.0024.2.163.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0677	102/107 /131
Bloco de Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar.	10.302.0022.2.162.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0666	102/107 /131
Manutenção da Vigilância Sanitária.	10.304.0031.2.192.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0872	102/107 /131
Manutenção da Vigilância em Saúde.	10.305.0026.2.096.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0356	102/107 /131

Manutenção do FMDCA	08.243.0027.2.115.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0366	100
Bloco de Gestão	08.244.0028.2.151.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.	0606	100/129
Bloco da Proteção Social Básica	08.245.0028.2.216.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1003	100/129
Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade (MAC)	08.245.0028.2.217.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1012	100/129
Manutenção do Conselho Tutelar	08.122.0028.2.223.3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1051	100

7.1 A vigência da ata de registro de preço será pelo período de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso para o município, por meio de termo aditivo na forma do Art. 84 da Lei Federal 14.133/21.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES

8.1 Além das resultantes da Lei Federal 14.133/21, o fornecedor se obriga, nos termos do pactuado, a:

8.1.1 Assinar a Ata de Registro de Preço, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.

8.1.2 Fornecer os produtos conforme emissão da ordem de fornecimento, e previsto nas Cláusulas Segunda e Terceira deste termo.

8.1.3 Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da ARP.

8.1.4 Ressarcir por eventuais prejuízos causados ao Município de Itapuranga, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução da Ata de Registro de Preço.

8.1.5 Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, O MUNICIPIO DE ITAPURANGA e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.

8.1.6 Pagar, pontualmente, os seus empregados e as obrigações fiscais, exonerando O MUNICIPIO DE ITAPURANGA e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária pelo pagamento.

8.1.7 Garantir que o fornecimento seja realizado em conformidade com a legislação vigente e por profissionais capacitados e legalmente habilitados conforme preconizado na legislação pertinente, visando assim, cumprir a legislação vigente, bem como garantir a qualidade e idoneidade dos produtos a serem fornecidos.

8.1.8 Arcar com eventuais prejuízos causados ao contratante, pelo não cumprimento das obrigações atinentes ao fornecimento do produto, exceto nos casos, por motivos estranhos a sua vontade, tais como: força maior comprovada, impossibilidade notória em face de instruções determinantes dos órgãos públicos, judiciais ou de classe, bem como caso fortuito.

8.2 **Os órgãos da administração pública, obriga-se a**:

8.2.1 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

8.2.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com edital da respectiva licitação;

8.2.3 Proceder ao pagamento, na forma e no prazo pactuado;

8.2.4 Comunicar, em tempo hábil, ao fornecedor, possíveis desconformidade dos produtos com as especificações do termo de referência, devendo providenciar as devidas correções ou imediata substituição;

8.2.5 Emitir as ordens de fornecimento, assinadas pela autoridade competente.

CLÁUSULA NONA - DO FISCAL

9.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preço ficará a cargo dos servidores nomeado pelo ato do chefe do Executivo ou pelo Gestor de Contratos de cada Secretaria.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1 O fornecedor comete infração administrativa, nos termos da lei, com dolo ou culpa, quando:

10.1.1 Não celebrar a Ata de Registro de Preço ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.1.1 Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.2 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

10.1.3 Fraudar a licitação.

10.1.4 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.4.1 Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.4.2 Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.4.3 Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

10.1.5 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

10.1.6 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

10.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1 Advertência;

10.2.2 Multa;

10.2.3 Impedimento de licitar e contratar e

10.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.4 Na aplicação das sanções serão considerados:

10.4.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.

10.4.2 As peculiaridades do caso concreto

10.4.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes

10.4.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública

10.4.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.5 A multa será recolhida em percentual de 20% incidente sobre o valor do contrato, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da comunicação oficial.

10.5.1 Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, a multa será de 5% do valor da Ata de Registro de Preço.

10.5.2 Para as infrações previstas nos itens 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4, 10.1.5 e 10.1.6, a multa será de 20% do valor da Ata de Registro de Preço.

10.6 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.7 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.8 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo de 3 (três) anos.

10.9 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4, 10.1.5 e 10.1.6, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

10.10 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

10.11 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.12 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.13 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

10.14 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.15 A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - SOBRE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO

11.1 Poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

a) Apresentar justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

b) Demonstrar que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei 14.133/21;

c) Prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

11.2 A faculdade de aderir à ata de registro de preços na condição de não participante poderá ser exercida, na forma da Lei nº. 14.770/23, por;

a) Órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, relativamente a ata de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora federal, estadual ou distrital ou;

b) Por órgãos e entidades da Administração Pública municipal, relativamente a ata de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora municipal, desde que o sistema de registro de preços tenha sido formalizado mediante licitação.

11.3 As aquisições ou as contratações adicionais a que se refere o item 11.1, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

11.4 O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços a que se refere o item 11.1, não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

11.5 É vedado aos órgãos e entidades da Administração Pública federal a adesão à ata de registro de preços gerenciada por órgão ou entidade estadual, distrital ou municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA GARANTIA

12.1 Considerando que o fornecedor entregara o objeto da presente Ata de Registro de Preço, conforme demanda do município, não haverá garantia, nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1 Fica eleito o foro da Cidade de **ITAPURANGA** para dirimir todas as questões emergentes deste, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

13.2 E assim, por estarem justos, acordados, assinam este instrumento, as partes, na presença das testemunhas, que também o assinam.

13.3

ITAPURANGA-GO, ____ de _____ de 2025

_____
MUNICÍPIO DE ITAPURANGA
ROGERIO DA COSTA MIRANDA
Secr. Mun. de Gestão, Planejamento e Finanças

_____
OUTROS.....

_____
FORNECEDOR
NOME DO REPRESENTANTE

Testemunhas:

1-NOME:_____

CPF: _____

2 – NOME: _____

CPF: _____

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÕES CONJUNTAS

PREGÃO ELETRÓNICO 010/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2148/2025

Dados da Licitante: _____

DECLARA ter ciência que "A falsidade de declaração prestada objetivando os benefícios das leis supracitadas, caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei 14.133/21".

DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para minha habilitação no presente processo licitatório, referente ao presente Edital do Pregão Eletrônico, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARA, sob as penalidades cabíveis, que cumpre plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos neste Edital.

DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da lei n. 14.133, de 1 de abril de 2021, acrescido do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e que não emprega menor de 16 (dezesseis) anos. Ressalva: emprega menor, partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

DECLARA, estar ciente que o pedido de desistência do fornecimento total ou parcial e mesmo com atraso; o não comparecimento para assinatura do contrato/Ata de Registro de Preço ou retirada do termo de empenho, junto a Prefeitura Municipal de Itapuranga, será considerado como descumprimento total da obrigação, que provocará a automaticamente punição com proibição de contratar com a administração pública por período não superior a 3 anos.

DECLARA, que no valor de minha proposta apresentada está incluso todas as despesas, incluindo despesas com transporte, alimentação, hospedagem, frete e demais despesas de origem tributária e obrigações assessórias e trabalhistas, inclusive danos causados a terceiros causados por imprudência ou imperícia de meus funcionários.

DECLARA, que todas as notificações e ou comunicados pode ser encaminhado para o e-mail informado na proposta de preço deste certame, quando ela tiver prazo, tenho ciência que o prazo se dá na data do envio independente de nenhum outro comunicado.

DECLARA, que a proposta apresentada para participar da presente licitação, foi elaborada de maneira independente, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

DECLARA, que a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente licitação, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da referida licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

DECLARA, que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação, quanto a participar ou não da referida licitação;

DECLARA, que o conteúdo da proposta apresentada para participar da licitação, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da referida licitação antes da adjudicação do objeto;

DECLARA, que o conteúdo da proposta apresentada não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do Município de Itapuranga, antes da abertura oficial das propostas;

DECLARA, Estar ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados

na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

DECLARA, não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

DECLARA, que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

DECLARA, que sua proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

DECLARA, que está plenamente ciente do teor e da extensão de todas as declarações apresentadas e que detém plenos poderes e informações para firmá-las.

Local e data

_____

Nome e assinatura do representante legal

ANEXO IV – MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

PREGÃO ELETRÓNICO 010/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2148/2025

Encaminho a esta comissão de licitação, minha proposta para fornecimento de MATERIAIS E SERVIÇOS GRÁFICOS, conforme apresentado abaixo.

1. QUALIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Razão Social:		
CNPJ/MF:		
Endereço Comercial:		
Bairro:	Cidade:	
Estado:	CEP:	
Telefone:	Fax:	
Endereço Eletrônico:		
Site:		
Dados Bancários: Banco:_____, Agência:_____, Operação:_____, Conta nº. _____		
Representante Legal Qualificado:		
Identidade:	Órgão Expedidor:	
CPF:	Nacionalidade:	Estado Civil:
Qualificação profissional na empresa:		

2. PREÇOS E CONDIÇÕES

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QTD.	MARCA	VALOR P/ UND.	VALOR TOTAL
1	**ADESIVO PERSONALIZADO – 10 CM DE DIÂMETRO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:** DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO: 10 CM.	PEÇA	2000		R$	R$

	MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO FOSCO. GRAMATURA: 120 G/M² OU SUPERIOR. ALTA RESISTÊNCIA A ÁGUA, ARRANHÕES E EXPOSIÇÃO À LUZ MODERADA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO EM FORMATO CIRCULAR. BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, COMPATÍVEL COM DIVERSAS SUPERFÍCIES (VIDRO, PLÁSTICO, METAL, MADEIRA PINTADA, ENTRE OUTROS). APLICAÇÃO: FÁCIL DE APLICAR, SEM FORMAÇÃO DE BOLHAS. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE: FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (.AI, .PDF OU .EPS). PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE MATERIAL OU IMPRESSÃO. AMOSTRA DEVERÁ SER APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.					
2	**ADESIVO PERSONALIZADO – 5 CM DE DIÂMETRO (TIPO "BOTOM").** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO: 5 CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO FOSCO. ALTA RESISTÊNCIA A ARRANHÕES, ÁGUA E LUZ MODERADA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO EM FORMATO CIRCULAR (TIPO "BOTOM"). BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, IDEAL PARA SUPERFÍCIES LISAS COMO PLÁSTICO, VIDRO, METAL E MADEIRA PINTADA. APLICAÇÃO: FÁCIL DE APLICAR, SEM FORMAÇÃO DE BOLHAS OU RUGAS. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE: PERSONALIZADA CONFORME FORNECIDA PELO CONTRATANTE. ARQUIVOS EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF) PREFERENCIALMENTE. PROVA DIGITAL OBRIGATÓRIA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE MATERIAL, IMPRESSÃO OU CORTE. AMOSTRA DO ADESIVO DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.	UNIDADE	1700		R$	R$
3	**ADESIVO PERSONALIZADO – BANCO DE SANGUE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 7,8 CM X 2,3	PEÇA	300		R$	R$

	CM. MATERIAL: PAPEL: VINIL AUTOADESIVO COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE (CONFORME ESPECIFICADO). ALTA RESISTÊNCIA A ÁGUA, ARRANHÕES E DESBOTAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). CORES: IMPRESSÃO COLORIDA OU MONOCROMÁTICA, CONFORME NECESSIDADE. TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORTE: CORTE ELETRÔNICO PRECISO, NO FORMATO RETANGULAR (7,8 CM X 2,3 CM). ADESÃO: COLA PERMANENTE DE ALTA FIXAÇÃO, IDEAL PARA SUPERFÍCIES LISAS, COMO PLÁSTICO, VIDRO E METAL. DURABILIDADE: USO INTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS. USO EXTERNO: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS NORMAIS. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO BANCO DE SANGUE, COMO LOGOTIPO, TEXTO OU SÍMBOLO RELACIONADO. ARQUIVO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF) PREFERENCIALMENTE. PROVA DIGITAL OBRIGATÓRIA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE IMPRESSÃO, CORTE OU ADESÃO. AMOSTRA DO ADESIVO DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.					
4	**ADESIVO PERSONALIZADO 2,00 X 1,00 M. IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO NO LOCAL (ÔNIBUS, CARRO, ETC).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 2,00 M (LARGURA) X 1,00 M (ALTURA). MATERIAL: VINIL ADESIVO AUTOMOTIVO DE ALTA DURABILIDADE. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MM. MATERIAL RESISTENTE A RAIOS UV, CHUVA, ABRASÃO E TEMPERATURAS EXTREMAS. ADESIVO COM TECNOLOGIA "AIR FREE" (SEM BOLHAS). IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA UV ECOLÓGICA, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES VIBRANTES E ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (DEFINIR COM O CONTRATANTE). APLICAÇÃO: REALIZADA POR EQUIPE ESPECIALIZADA NO LOCAL INDICADO (ÔNIBUS, CARROS OU OUTROS VEÍCULOS). GARANTIA DE ADESÃO PERFEITA, SEM RUGAS OU BOLHAS. PREPARAÇÃO DA SUPERFÍCIE ANTES DA INSTALAÇÃO (LIMPEZA E REMOÇÃO DE RESÍDUOS). DURABILIDADE: USO EXTERNO COM VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 5 ANOS EM CONDIÇÕES NORMAIS DE EXPOSIÇÃO. DESIGN: ARTE FORNECIDA PELO CONTRATANTE. O LAYOUT DEVERÁ SER APROVADO PELO CONTRATANTE ANTES DA PRODUÇÃO. GARANTIAS E CONDIÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO OU INSTALAÇÃO POR	PEÇA	615		R$	R$

	12 MESES. REPOSIÇÃO EM CASO DE DANOS CAUSADOS DURANTE A APLICAÇÃO. OBSERVAÇÕES: O CONTRATANTE DEVERÁ DISPONIBILIZAR O VEÍCULO NO LOCAL E HORÁRIO ACORDADOS PARA A APLICAÇÃO. EM CASO DE NECESSIDADE DE REMOÇÃO FUTURA, O ADESIVO DEVERÁ PERMITIR A RETIRADA SEM DANIFICAR A PINTURA ORIGINAL.					
5	**ADESIVO PERSONALIZADO 300 X 300 MM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: 300 MM X 300 MM. MATERIAL: VINIL ADESIVO AUTOCOLANTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MM. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA UV RESISTENTE A DESBOTAMENTO POR AÇÃO DO SOL, CHUVA OU EXPOSIÇÃO AO AR LIVRE. ACABAMENTO: RECORTE ELETRÔNICO COM PRECISÃO NO FORMATO SOLICITADO. REVESTIMENTO COM LAMINAÇÃO PROTETORA BRILHANTE OU FOSCA, CONFORME NECESSIDADE. ADESÃO: COLA DE ALTA FIXAÇÃO, INDICADA PARA SUPERFÍCIES LISAS COMO VIDRO, METAL, PLÁSTICO OU MADEIRA PINTADA. DESIGN: ARTE FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (PREFERENCIALMENTE EM .AI, .EPS OU .PDF). INCLUI UMA PROVA VIRTUAL PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. RESISTÊNCIA: DURABILIDADE MÍNIMA DE 3 ANOS EM CONDIÇÕES EXTERNAS. RESISTENTE A ÁGUA, RAIOS UV E ABRASÃO LEVE. OBSERVAÇÕES: O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR AMOSTRA DE MATERIAL E IMPRESSÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE FALHAS NO ADESIVO OU NA IMPRESSÃO.	PEÇA	1195		R$	R$
6	**ADESIVO PERSONALIZADO 6 X 6 MM, BLOCO 50X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES DO ADESIVO: TAMANHO INDIVIDUAL: 6 MM X 6 MM. BLOCOS: CADA BLOCO CONTENDO 50 ADESIVOS DESTACÁVEIS (DISPOSIÇÃO 50X1). MATERIAL: VINIL ADESIVO DE ALTA RESISTÊNCIA. ESPESSURA MÍNIMA DE 0,08 MM. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO (MÍNIMO 300 DPI). TINTA RESISTENTE A DESBOTAMENTO POR USO INTERNO. CORES: PERSONALIZÁVEL CONFORME ARTE FORNECIDA (IMPRESSÃO EM CORES OU MONOCROMÁTICA). ACABAMENTO: RECORTE ELETRÔNICO PARA PRECISÃO NAS BORDAS. LAMINAÇÃO PROTETORA, SE NECESSÁRIO, PARA MAIOR DURABILIDADE. ADESÃO: COLA REPOSICIONÁVEL OU PERMANENTE (CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). DESIGN: ARTE PERSONALIZADA FORNECIDA PELO CONTRATANTE EM FORMATO VETORIAL (PREFERENCIALMENTE EM .AI, .EPS OU .PDF).	BLOCO	310		R$	R$

	PROVA VIRTUAL OBRIGATÓRIA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. APLICAÇÕES: INDICADO PARA MARCAÇÕES PRECISAS, ETIQUETAGEM OU USO DECORATIVO EM ESPAÇOS REDUZIDOS. OBSERVAÇÕES: O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR AMOSTRA DO ADESIVO COM IMPRESSÃO E ACABAMENTO ANTES DA PRODUÇÃO EM LARGA ESCALA. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE DEFEITOS NO MATERIAL, COLA OU IMPRESSÃO.					
7	**APC.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. TAMANHO: FORMATO DO BLOCO DE 100 FOLHAS, COM DIMENSÕES PADRÃO (CASO APLICÁVEL) DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA CONTRATANTE. MATERIAL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO ADEQUADO PARA USO ADMINISTRATIVO OU COMERCIAL. O TIPO DE PAPEL DEVERÁ SER ADEQUADO PARA A UTILIZAÇÃO EM IMPRESSORAS E FOTOCOPIADORAS, COM BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. GRAMATURA: PAPEL COM GRAMATURA DE 75G/M². ENCADERNAÇÃO: BLOCO COM 100 FOLHAS, ENCADERNADO ADEQUADAMENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS. QUALIDADE E DURABILIDADE: O BLOCO DEVE TER ALTA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, SEM DEFORMAÇÕES, RASGOS OU FALHAS NAS FOLHAS. O PAPEL DEVE SER LISO, SEM MARCAS DE IMPRESSÃO DEFEITUOSA E LIVRE DE IMPUREZAS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER EMBALADO INDIVIDUALMENTE DE FORMA QUE PRESERVE SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, COM EMBALAGEM RESISTENTE E APROPRIADA. PAPEL ECOLÓGICO: SE NECESSÁRIO, O FORNECEDOR PODE SER SOLICITADO A FORNECER PRODUTO COM PAPEL RECICLADO, ATENDENDO ÀS NORMAS AMBIENTAIS APLICÁVEIS.	BLOCO	100		R$	R$
8	**ATESTADO DE RESIDÊNCIA EM ÁREA DE ABRANGÊNCIA DA ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 16 CM X 19 CM. MATERIAL: PAPEL: SULFITE OU OFFSET BRANCO, ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M². TEXTURA: LISA, IDEAL PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (PRETA) OU COLORIDA (DEPENDENDO DO MODELO APROVADO). TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT COM ESPAÇO RESERVADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL DE DADOS COMO NOME, ENDEREÇO E ASSINATURA. BLOCO: FORMATO: BLOCO COLADO NO TOPO, COM 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. SUPORTE EM PAPEL CARTÃO NO VERSO PARA MAIOR	BLOCO	400		R$	R$

	RIGIDEZ. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM CABEÇALHO DA UNIDADE DE SAÚDE E LOGOTIPO INSTITUCIONAL (SE APLICÁVEL). INCLUI INFORMAÇÕES PADRÃO: TÍTULO "ATESTADO DE RESIDÊNCIA EM ÁREA DE ABRANGÊNCIA DA ESF", CAMPOS PARA NOME, ENDEREÇO, DATA E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL. OBSERVAÇÕES: A ARTE SERÁ FORNECIDA OU APROVADA PELO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. AMOSTRA FÍSICA DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE DEFEITOS DE IMPRESSÃO OU ACABAMENTO.					
9	**ATESTADO MÉDICO – 14 X 17,8 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 14 CM X 17,8 CM. MATERIAL: PAPEL: SULFITE OU OFFSET BRANCO, DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA: MÍNIMO 75 G/M². TEXTURA: LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL COM CANETA ESFEROGRÁFICA. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (PRETA) OU COLORIDA, CONFORME SOLICITADO. TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT COM CABEÇALHO DA INSTITUIÇÃO OU MÉDICO, CAMPOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL, COMO: NOME DO PACIENTE, DATA, PERÍODO DE AFASTAMENTO, ASSINATURA E CRM DO MÉDICO. BLOCO: FORMATO: BLOCO COLADO NO TOPO, CONTENDO 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. SUPORTE EM PAPEL CARTÃO NO VERSO PARA MAIOR FIRMEZA. ARTE/LAYOUT: PERSONALIZADA COM LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO OU DO MÉDICO (NOME, CRM, ESPECIALIDADE, ENDEREÇO, TELEFONE). TÍTULO "ATESTADO MÉDICO" EM DESTAQUE. CAMPOS PRÉ-DEFINIDOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL. OBSERVAÇÕES: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO OU APROVADO PELO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. AMOSTRA FÍSICA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA VALIDAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE REPOSIÇÃO EM CASO DE FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO ACABAMENTO.	BLOCO	350		R$	R$
10	**BANNER COM IMPRESSÃO DIGITAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: LONA 380G TAMANHO E FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 1,50M X 2,50M (LARGURA X ALTURA), PODENDO SER AJUSTADO CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. FORMATO: RETANGULAR OU VERTICAL (DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: LONA 380G: LONA DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS. A LONA 380G OFERECE DURABILIDADE,	PEÇA	107		R$	R$

	RESISTÊNCIA AO DESGASTE E É ESPECIALMENTE INDICADA PARA SUPORTAR VARIAÇÕES CLIMÁTICAS, COMO SOL E CHUVA, SEM COMPROMETER A QUALIDADE DA IMPRESSÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL: IMPRESSÃO DE ALTA DEFINIÇÃO E FIDELIDADE DE CORES, COM EXCELENTE RESOLUÇÃO PARA GARANTIR IMAGENS NÍTIDAS E VISÍVEIS DE LONGE. A IMPRESSÃO DIGITAL É IDEAL PARA BANNERS PUBLICITÁRIOS, FEIRAS E EVENTOS. CORES: IMPRESSÃO EM POLICROMIA, COM CORES VIVAS E DETALHES NÍTIDOS, RESISTINDO AO DESBOTAMENTO COM O TEMPO. ACABAMENTO: BASTÃO E PONTEIRA: O BANNER SERÁ FINALIZADO COM BASTÃO, GERALMENTE EM PVC OU ALUMÍNIO, NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR, COM PONTEIRAS PARA FACILITAR O ENCAIXE E A FIXAÇÃO. O BASTÃO PROPORCIONA MAIOR ESTRUTURA AO BANNER, TORNANDO-O MAIS FIRME E RESISTENTE. COSTURA REFORÇADA: AS EXTREMIDADES DO BANNER RECEBERÃO COSTURA REFORÇADA PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO. DURABILIDADE: A LONA 380G GARANTE UMA DURABILIDADE PROLONGADA, MESMO EM CONDIÇÕES ADVERSAS DE EXPOSIÇÃO AO TEMPO, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO, RASGOS OU DANOS CAUSADOS POR INTEMPÉRIES. APLICAÇÕES: IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, PROMOÇÕES, PUBLICIDADE EM VIAS PÚBLICAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS. UTILIZADO EM DIVERSAS OCASIÕES PARA DIVULGAÇÃO DE MENSAGENS PUBLICITÁRIAS, INSTITUCIONAIS OU EVENTOS DE GRANDE PORTE, COM ALTA VISIBILIDADE.					
11	**BANNER EM LONA 440 – 1,20 X 0,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,20 M (LARGURA) X 0,80 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², ALTAMENTE RESISTENTE, INDICADA PARA AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À UV, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E LONGA DURABILIDADE. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR CLAREZA E VIVACIDADE DAS CORES. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA EVITAR O DESGASTE E GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA. ILHÓS OU CORDÃO: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO, O BANNER PODE SER FORNECIDO COM ILHÓS METÁLICOS PARA FÁCIL FIXAÇÃO OU COM CORDÃO,	PEÇA	120		R$	R$

	OFERECENDO MAIOR VERSATILIDADE. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE MÉDIO PORTE, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E EVENTOS. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS, RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE AO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO AO AR LIVRE. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). A PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
12	**BANNER EM LONA 440 – 1,5 X 1,20 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,5 M (LARGURA) X 1,20 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², INDICADA PARA USO EXTERNO E INTERNO. MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, CAPAZ DE SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS COMO CHUVA, VENTO E EXPOSIÇÃO SOLAR. ACABAMENTO: DISPONÍVEL EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV, COM ALTA CAPACIDADE DE PRESERVAÇÃO DAS CORES AO LONGO DO TEMPO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI, GARANTINDO DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA EVITAR O DESGASTE E AUMENTAR A DURABILIDADE DO MATERIAL. ILHÓS: INSTALAÇÃO DE ILHÓS METÁLICOS RESISTENTES AO LONGO DAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO SOLICITADO, PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA PARA PENDURAR. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE GRANDE VISIBILIDADE, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, EVENTOS E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO TANTO EM AMBIENTES INTERNOS QUANTO EXTERNOS, COM GRANDE RESISTÊNCIA ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE AO SOL, CHUVA E VENTO. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O	PEÇA	115		R$	R$

	LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
13	**BANNER EM LONA 440 – 4 X 2 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 4 M (LARGURA) X 2 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE, IDEAL PARA USO EXTERNO. SUPERFÍCIE COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ALTA RESISTÊNCIA AO DESGASTE, INTEMPÉRIES, SOL E CHUVAS, GARANTINDO LONGA DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À LUZ UV, PROPORCIONANDO QUALIDADE E VIVACIDADE DAS CORES. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR NITIDEZ E DETALHES PRECISOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA MAIOR RESISTÊNCIA AO DESGASTE E AUMENTO DA VIDA ÚTIL DO BANNER. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS POSICIONADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES. AS BORDAS REFORÇADAS GARANTEM RESISTÊNCIA DURANTE A INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO NECESSÁRIO, PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA PARA INSTALAÇÃO. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO DE GRANDES DIMENSÕES. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS DE PRÉDIOS, OUTDOORS, ESTANDES E OUTRAS ESTRUTURAS. DURABILIDADE: RESISTÊNCIA AO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.	PEÇA	112		R$	R$
14	**BANNER EM LONA 440G – 3 X 1,5 M.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3 M (LARGURA) X 1,5 M	PEÇA	62		R$	R$

	(ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², DE ALTA RESISTÊNCIA A INTEMPÉRIES, COM EXCELENTE DURABILIDADE. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV, GARANTINDO CORES VIVAS E DURADOURAS, ALÉM DE SER RESISTENTE À ÁGUA E CONDIÇÕES CLIMÁTICAS. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA ASSEGURAR IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS INSTALADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: DISPONÍVEL COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA, SE NECESSÁRIO PARA FIXAÇÃO ALTERNATIVA. USOS: IDEAL PARA USO EM CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS, ESTANDES E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. ADEQUADO PARA FACHADAS, OUTDOORS, CERCADOS, ENTRE OUTROS. DURABILIDADE: RESISTENTE A SOL, CHUVA E VENTO, INDICADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO.					
15	**BANNER EM LONA 440G – 3,5 X 0,90 M.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3,5 M (LARGURA) X 0,90 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE E DURÁVEL, IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS RESISTENTES A UV, QUE GARANTEM CORES VIVAS E ALTA DURABILIDADE AO LONGO DO TEMPO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI, GARANTINDO CLAREZA NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS INSTALADOS NAS BORDAS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO	PEÇA	107		R$	R$

	BANNER EM ESTRUTURAS OU SUPORTES. OPÇÃO DE CORDÃO: CASO NECESSÁRIO, O BANNER PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EXTERNAS, FEIRAS, EVENTOS E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS, CERCADOS, OUTDOORS E ESTANDES DE EVENTOS. DURABILIDADE: RESISTENTE A INTEMPÉRIES COMO SOL, CHUVA E VENTO, ADEQUADO PARA USO PROLONGADO EM AMBIENTES EXTERNOS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
16	**BANNER EM LONA 440G – 7 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 7 M (LARGURA) X 0,90 M (ALTURA). MATERIAL: LONA 440G/M², RESISTENTE E DURÁVEL, INDICADA PARA USO PROLONGADO EM CONDIÇÕES EXTERNAS E INTERNAS. ACABAMENTO DISPONÍVEL EM FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME PREFERÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE À LUZ UV, GARANTINDO CORES DURADOURAS E NÍTIDAS MESMO SOB EXPOSIÇÃO SOLAR INTENSA. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: REFORÇO NAS BORDAS PARA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE DO MATERIAL. ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS ESTRATEGICAMENTE POSICIONADOS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. OPÇÃO DE CORDÃO: PODE SER FORNECIDO COM CORDÃO DE ALTA RESISTÊNCIA, CONFORME A NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, FEIRAS, EVENTOS E SINALIZAÇÃO DE GRANDE VISIBILIDADE. PODE SER INSTALADO EM FACHADAS, OUTDOORS, CERCADOS, ESTANDES, ENTRE OUTROS. DURABILIDADE: RESISTENTE A SOL, CHUVA E VENTO, GARANTINDO DURABILIDADE MESMO EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE ESTIMADA DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO.	PEÇA	117		R$	R$

	ARTE/LAYOUT: LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DIGITAL DO BANNER SERÁ FORNECIDA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
17	**BANNER EM LONA VINIL – 0,80 X 1,20 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 0,80 M (LARGURA) X 1,20 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINÍL 450G/M², RESISTENTE A INTEMPÉRIES, IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO. ALTA RESISTÊNCIA À ÁGUA, SOL, VENTO E DESGASTE, COM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE CONFORME SOLICITADO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTAS ECOLÓGICAS E RESISTENTES À UV, GARANTINDO ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: BASTÃO: ABERTURAS LATERAIS PARA COLOCAÇÃO DE BASTÕES (TUBOS DE ALUMÍNIO OU SIMILAR), PROPORCIONANDO FIRMEZA E ESTABILIDADE AO BANNER. CORDÃO: CORDÃO REFORÇADO NAS EXTREMIDADES PARA FÁCIL FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO. TODOS OS ACABAMENTOS SERÃO REALIZADOS COM REFORÇO DE BORDA PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. USOS: IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, PROMOÇÕES, E CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS. PODE SER UTILIZADO TANTO EM AMBIENTES INTERNOS COMO EXTERNOS. DURABILIDADE: RESISTENTE A INTEMPÉRIES (CHUVA, VENTO, SOL) E AO DESGASTE NATURAL. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO E EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). A PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO.	PEÇA	71		R$	R$
18	**BANNER EM LONA VINÍL – 1,00 X 1,60 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 1,00 M (LARGURA) X 1,60 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINÍL 450G/M², IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO, COM RESISTÊNCIA À ÁGUA, RAIOS UV, E VARIAÇÕES CLIMÁTICAS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME	PEÇA	65		R$	R$

	SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV E INTEMPÉRIES, GARANTINDO QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: ILHÓS: INSTALAÇÃO DE ILHÓS METÁLICOS (NO MÍNIMO 4 AO LONGO DA BORDA) PARA FACILITAR A FIXAÇÃO DO BANNER EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. BORDAS REFORÇADAS PARA EVITAR RASGOS OU DANOS DURANTE O USO. ILHÓS EM LOCAL ESTRATÉGICO PARA GARANTIR A RESISTÊNCIA DO BANNER E SUA INSTALAÇÃO ADEQUADA. USOS: IDEAL PARA EVENTOS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS OU INTERNOS, COM ALTA RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE À EXPOSIÇÃO AO SOL, VENTO E CHUVA. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE USO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.					
19	**BANNER EM LONA VINÍL – 3,10 X 1,50 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 3,10 M (LARGURA) X 1,50 M (ALTURA). MATERIAL: LONA VINIL 450G/M², IDEAL PARA USO EXTERNO E INTERNO, COM RESISTÊNCIA À ÁGUA, RAIOS UV, E VARIAÇÕES CLIMÁTICAS. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE FOSCA OU BRILHANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO SEM IMPRESSÃO). TINTA RESISTENTE A UV E INTEMPÉRIES, GARANTINDO QUALIDADE E DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200DPI PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E CORES VIBRANTES. ACABAMENTO: ILHÓS: ILHÓS METÁLICOS RESISTENTES, POSICIONADOS AO LONGO DA BORDA DO BANNER PARA FACILITAR SUA FIXAÇÃO EM SUPORTES OU ESTRUTURAS. BORDAS REFORÇADAS PARA GARANTIR MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS DE ALTA QUALIDADE, INSTALADOS DE FORMA A NÃO COMPROMETER A INTEGRIDADE	PEÇA	97		R$	R$

	DO MATERIAL. USOS: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DE GRANDE VISIBILIDADE, EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES E SINALIZAÇÃO EXTERNA. PODE SER UTILIZADO EM AMBIENTES EXTERNOS OU INTERNOS, COM ALTA RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DURABILIDADE: RESISTENTE À EXPOSIÇÃO AO SOL, VENTO E CHUVA. DURABILIDADE DE ATÉ 2 ANOS EM USO EXTERNO, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO. ARTE/LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER FORNECIDO EM FORMATO VETORIAL (.AI, .EPS OU .PDF). PROVA DIGITAL DA ARTE SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CONTRATANTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. OBSERVAÇÕES: GARANTIA CONTRA FALHAS DE IMPRESSÃO, DESBOTAMENTO OU DEFEITOS DE ACABAMENTO. AMOSTRA DO BANNER DEVERÁ SER APRESENTADA ANTES DA PRODUÇÃO EM LOTE.					
20	**BLOCO DE APREENSÃO E DEPÓSITO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): TRÊS VIAS, CADA UMA COM COR DIFERENTE PARA IDENTIFICAÇÃO RÁPIDA (POR EXEMPLO: BRANCO, AMARELO E ROSA). PAPEL COM BOA QUALIDADE DE CÓPIA, IDEAL PARA PROCESSOS DE DUPLICAÇÃO EM 3 VIAS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR PADRONIZADA), PARA GARANTIR LEGIBILIDADE E CLAREZA. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O LOGOTIPO OU NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, PARA GARANTIR DURABILIDADE DAS INFORMAÇÕES, SEM DESBOTAMENTO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS DE 3 VIAS (3 FOLHAS POR JOGO). CADA JOGO TERÁ AS VIAS COM A MESMA NUMERAÇÃO, GARANTINDO O CONTROLE E A RASTREABILIDADE DO DOCUMENTO. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR O DESTAQUE DAS FOLHAS CONFORME NECESSÁRIO. ENCAIXE: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ ADEQUADAMENTE REFORÇADA PARA FACILITAR A RETIRADA DE CADA VIA SEM DANIFICAR AS DEMAIS. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS, SEGURANÇA, DEPARTAMENTOS FISCAIS, POLICIAIS E OUTRAS ENTIDADES QUE NECESSITAM REGISTRAR APREENSÕES E DEPÓSITOS DE BENS. PODE SER UTILIZADO PARA DOCUMENTAÇÃO DE APREENSÕES DE	BLOCO	52		R$	R$

	MERCADORIAS, VEÍCULOS E OUTROS BENS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE CÓPIAS NÍTIDAS E DURÁVEIS, SEM PERDER A QUALIDADE DA INFORMAÇÃO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ DEFINIDO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. O TIMBRE INCLUIRÁ O NOME DA INSTITUIÇÃO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS, COMO NÚMERO DE REGISTRO, E OUTROS CAMPOS DE PREENCHIMENTO (EX: DATA, DESCRIÇÃO DO ITEM, VALOR ESTIMADO, ETC.). PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO. OBSERVAÇÕES: GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NA DURABILIDADE DAS CÓPIAS. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
21	**BLOCO DE DECLARAÇÃO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: O BLOCO TERÁ O TAMANHO A4 (21 CM X 29,7 CM), PADRÃO PARA DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, GARANTINDO QUE HAJA ESPAÇO SUFICIENTE PARA INFORMAÇÕES DETALHADAS. ESTRUTURA DO BLOCO: O BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), COM AS FOLHAS DISPOSTAS DE MANEIRA QUE PERMITA O USO DE UMA FOLHA POR VEZ, COM FÁCIL DESCOLAMENTO. MATERIAL: PAPEL: SERÁ UTILIZADO PAPEL OFFSET DE 90G/M² DE BOA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS FORMAIS E PARA GARANTIR RESISTÊNCIA AO MANUSEIO FREQUENTE. COR DO PAPEL: BRANCO, PARA GARANTIR ALTO CONTRASTE E FACILITAR A LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (FRENTE): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA COR (1X0), GERALMENTE EM TINTA PRETA, PARA AS INFORMAÇÕES FIXAS, COMO LOGOTIPO, CABEÇALHO E CAMPOS PADRÃO. O RESTANTE DA FOLHA FICARÁ EM BRANCO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. INFORMAÇÕES PERSONALIZADAS: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO NOME DO PACIENTE, NÚMERO DO PROTOCOLO, DATA, HORA DO ATENDIMENTO, INFORMAÇÕES DO MÉDICO, ENTRE OUTROS, SERÃO PARTE DO LAYOUT. ACABAMENTO: CORTE: AS FOLHAS SERÃO CORTADAS DE MANEIRA PRECISA PARA GARANTIR UM TAMANHO UNIFORME DE 21 X 29,7 CM, COM BORDAS LIMPAS. ACABAMENTO DO BLOCO: O BLOCO SERÁ CONFECCIONADO COM AS FOLHAS COLADAS OU GRAMPEADAS, DE FORMA QUE O USO DE CADA FOLHA SEJA PRÁTICO E EFICIENTE. LAYOUT E DESIGN: CABEÇALHO: O CABEÇALHO INCLUIRÁ O NOME "DECLARAÇÃO SAMU" OU OUTRA	BLOCO	600		R$	R$

	NOMENCLATURA INSTITUCIONAL COM O LOGOTIPO DO SAMU OU IDENTIFICAÇÃO OFICIAL DO SERVIÇO, DE FORMA CLARA E LEGÍVEL. CAMPOS DE PREENCHIMENTO: SERÃO DISPOSTOS CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES IMPORTANTES OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COMO: NOME DO PACIENTE NÚMERO DO PROTOCOLO DATA E HORA DE ATENDIMENTO DIAGNÓSTICO INICIAL ASSINATURA DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL OUTROS DADOS NECESSÁRIOS PARA O REGISTRO. FONTE E LEGIBILIDADE: AS FONTES UTILIZADAS SERÃO LEGÍVEIS E CLARAS, COM TAMANHO E ESPAÇAMENTO ADEQUADOS PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO MANUAL. UTILIZAÇÃO: USO PRÁTICO: O BLOCO FOI PROJETADO PARA SER UTILIZADO POR PROFISSIONAIS DO SAMU PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA DE FORMA RÁPIDA E ORGANIZADA. RASGO DAS FOLHAS: AS FOLHAS SERÃO FACILMENTE DESTACÁVEIS, PERMITINDO QUE, APÓS PREENCHIDAS, POSSAM SER REMOVIDAS DO BLOCO PARA ENVIO OU ARQUIVO, SEM DIFICULDADES. ACABAMENTO ADICIONAL: ESPESSURA E RESISTÊNCIA: O BLOCO TERÁ UMA RESISTÊNCIA E ESPESSURA ADEQUADAS PARA SUPORTAR O USO FREQUENTE DURANTE ATENDIMENTOS, EVITANDO QUE AS FOLHAS SE DANIFIQUEM COM FACILIDADE. NÚMERO DE FOLHAS: O BLOCO TERÁ 100 FOLHAS, COM A NUMERAÇÃO CONTÍNUA PARA CONTROLE DE QUANTIDADE.					
22	**BLOCO DE EMBARGO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS DE CORES DIFERENTES, GERALMENTE BRANCO, AMARELO E ROSA, GARANTINDO A DISTINÇÃO CLARA ENTRE AS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE BOA QUALIDADE, QUE GARANTE CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA) PARA GARANTIR CLAREZA E PROFISSIONALISMO. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA ASSEGURAR A DURABILIDADE DAS INFORMAÇÕES, SEM DESBOTAMENTO COM O TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). CADA JOGO TERÁ AS VIAS	BLOCO	52		R$	R$

	NUMERADAS SEQUENCIALMENTE PARA GARANTIR O CONTROLE E RASTREABILIDADE DO DOCUMENTO. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FÁCIL DESTAQUE DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SE SOLTEM E PERMANEÇAM ORGANIZADAS ATÉ O USO. USOS: IDEAL PARA USO EM SITUAÇÕES DE EMBARGO DE MERCADORIAS, VEÍCULOS OU OUTROS BENS, EM CUMPRIMENTO A NORMAS LEGAIS OU FISCAIS. UTILIZADO POR DEPARTAMENTOS DE FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA, POLÍCIA, ENTRE OUTROS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA EMISSÃO DE EMBARGOS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO OFERECE CÓPIAS NÍTIDAS E DE LONGA DURAÇÃO, SEM PERDA DE QUALIDADE AO LONGO DO TEMPO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO COM O TIMBRE DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONTENDO CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DATA, NÚMERO DE EMBARGO, DESCRIÇÃO DO BEM EMBARGADO, ENTRE OUTROS. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS GERADAS PELO PAPEL AUTO COPIATIVO. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
23	**BLOCO DE NOTIFICAÇÃO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS COM CORES DIFERENTES, COMO BRANCO, AMARELO E ROSA, GARANTINDO A DIFERENCIAÇÃO CLARA ENTRE AS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA), GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, INCLUINDO OUTROS DADOS RELEVANTES. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA ASSEGURAR A DURABILIDADE E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES AO LONGO DO TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150	BLOCO	452		R$	R$

	FOLHAS). AS VIAS SERÃO NUMERADAS PARA CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR O DESTAQUE DAS VIAS CONFORME NECESSÁRIO. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS PERMANEÇAM INTACTAS ATÉ O USO. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS, DEPARTAMENTOS FISCAIS, EMPRESAS DE SEGURANÇA E FISCALIZAÇÃO, OU OUTRAS ENTIDADES QUE REALIZAM NOTIFICAÇÕES FORMAIS DE MULTAS, INFRAÇÕES OU OUTROS ATOS ADMINISTRATIVOS. PODE SER UTILIZADO PARA NOTIFICAÇÕES DE QUALQUER NATUREZA, SEJA FISCAL, ADMINISTRATIVA, OU DE OUTRAS REGULAMENTAÇÕES. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE QUE AS CÓPIAS SE MANTENHAM LEGÍVEIS E COM BOA QUALIDADE AO LONGO DO TEMPO, MESMO APÓS O MANUSEIO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO COM O TIMBRE DA INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL, CONTENDO CAMPOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DATA, NÚMERO DA NOTIFICAÇÃO, DESCRIÇÃO DO MOTIVO DA NOTIFICAÇÃO, ENTRE OUTROS. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA PRODUÇÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS GERADAS PELO PAPEL AUTO COPIATIVO. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
24	**BLOCO PARA AUTUAÇÃO DE INFRAÇÃO – PAPEL AUTO COPIATIVO EM 3 VIAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4). MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO): 3 VIAS EM CORES DIFERENTES, COMO BRANCO, AMARELO E ROSA, PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DAS CÓPIAS. PAPEL CARBONADO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CÓPIAS NÍTIDAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO EM UMA ÚNICA COR (GERALMENTE PRETA OU OUTRA COR ACORDADA), GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. TIMBRADO: O BLOCO SERÁ TIMBRADO COM O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, INCLUINDO OUTROS DADOS PERTINENTES. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, ASSEGURANDO QUE AS CÓPIAS NÃO DESBOTEM E QUE AS	BLOCO	52		R$	R$

	INFORMAÇÕES PERMANEÇAM LEGÍVEIS AO LONGO DO TEMPO. FORMATAÇÃO: BLOCO COM 50 JOGOS, OU SEJA, 50 CONJUNTOS DE 3 VIAS (TOTALIZANDO 150 FOLHAS). AS VIAS SERÃO NUMERADAS PARA GARANTIR CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: COLADO OU PERFURADO: O BLOCO PODE SER COLADO NA PARTE SUPERIOR OU PERFURADO PARA FACILITAR A RETIRADA DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO REFORÇADA: A PARTE SUPERIOR DO BLOCO SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SE SOLTEM DURANTE O USO. USOS: IDEAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS DE FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA PÚBLICA E OUTRAS ENTIDADES RESPONSÁVEIS PELA AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES. PODE SER UTILIZADO PARA FORMALIZAR INFRAÇÕES DE TRÂNSITO, AMBIENTAIS, FISCAIS, ENTRE OUTRAS. DURABILIDADE: O PAPEL AUTO COPIATIVO GARANTE A PERMANÊNCIA DAS CÓPIAS LEGÍVEIS E BEM PRESERVADAS, MESMO APÓS O MANUSEIO. LAYOUT: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, COM CAMPOS PARA PREENCHER INFORMAÇÕES COMO DATA, NÚMERO DA AUTUAÇÃO, DESCRIÇÃO DA INFRAÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR, ENTRE OUTROS. O TIMBRE INCLUIRÁ O NOME DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL E OUTROS DADOS RELEVANTES. A ARTE FINAL SERÁ FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: A PROVA DIGITAL SERÁ ENVIADA PARA APROVAÇÃO DO CLIENTE ANTES DA IMPRESSÃO FINAL. GARANTIA DE QUALIDADE NA IMPRESSÃO E NAS CÓPIAS. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ AS INFORMAÇÕES PARA O TIMBRE, COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, LOGOTIPO E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS.					
25	**BLOCO PERSONALIZADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 19 CM. MATERIAL: FOLHAS CONFECCIONADAS EM PAPEL AP DE 75 G/M², GARANTINDO BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO COLORIDA (4X0), COM CONTEÚDO EXCLUSIVAMENTE NA FRENTE DAS FOLHAS. FUNDO RETICULADO NO CENTRO DA FOLHA, PROPORCIONANDO UM DESIGN LIMPO E FUNCIONAL. ESTRUTURA DO BLOCO: COMPOSTO POR APROXIMADAMENTE 15 PÁGINAS. CONFIGURAÇÃO DE 20X1 VIA, COM FOLHAS DESTACÁVEIS. CAPA E CONTRACAPA INCLUSAS, PRODUZIDAS EM MATERIAL RESISTENTE PARA MAIOR DURABILIDADE E PROTEÇÃO DO BLOCO. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA, FACILITANDO O MANUSEIO E A ORGANIZAÇÃO DAS FOLHAS.	BLOCO	950		R$	R$

	PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT FORNECIDO PELO CLIENTE, PERMITINDO A INSERÇÃO DE ELEMENTOS PERSONALIZADOS COMO LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. AMOSTRA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA VALIDAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.					
26	**BOLETIM DE OCORRÊNCIA SAMU – BLOCO 100X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS DO BLOCO: TAMANHO DO BOLETIM: 21 X 29,7 CM (TAMANHO A4, PADRÃO UTILIZADO PARA DOCUMENTOS OFICIAIS). QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: PAPEL: PAPEL AUTO COPIATIVO (CARBONADO) OU PADRÃO AP (AUTO IMPRESSÃO), GERALMENTE DE 90G OU MAIS, PARA GARANTIR BOA QUALIDADE DE IMPRESSÃO E DURABILIDADE NO MANUSEIO. CARBONADO: CADA FOLHA DO BLOCO É COMPOSTA POR 3 VIAS, COM DIFERENTES CORES PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO E O ENVIO DE CÓPIAS PARA OS DIVERSOS DESTINATÁRIOS. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO 1X0 OU 4X0 (MONOCROMÁTICA OU COLORIDA), DEPENDENDO DAS ESPECIFICAÇÕES DE PERSONALIZAÇÃO DO SAMU. TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE DOS DADOS E RESISTÊNCIA AO DESGASTE. FUNDO RETICULADO: PODE SER INCLUÍDO NO DESIGN PARA MAIOR SEGURANÇA E CONTROLE, DIFICULTANDO FALSIFICAÇÕES. ACABAMENTO: TIPO DE BLOCO: BLOCO COM 100 FOLHAS, CADA UMA COM 1 VIA (OU CÓPIA) PARA PREENCHIMENTO MANUAL. NUMERAÇÃO SEQUENCIAL: AS FOLHAS DO BLOCO SÃO NUMERADAS DE FORMA SEQUENCIAL PARA FACILITAR O CONTROLE E A ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS. LAYOUT E INFORMAÇÕES: CAMPOS DE PREENCHIMENTO: CADA BOLETIM POSSUI CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL COM AS INFORMAÇÕES DA OCORRÊNCIA, TAIS COMO: DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, SEXO, ETC.) DESCRIÇÃO DO ATENDIMENTO REALIZADO HORA DA OCORRÊNCIA LOCAL DA OCORRÊNCIA DADOS DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE ASSINATURAS TIMBRADO: O BOLETIM É TIMBRADO COM O LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DO SAMU OU DA INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL. USOS E APLICAÇÕES: FINALIDADE: UTILIZADO PARA FORMALIZAR O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA, REGISTRAR DADOS ESSENCIAIS E GERAR CÓPIAS PARA DIFERENTES FINALIDADES (INTERNAS, RELATÓRIOS,	BLOCO	2000		R$	R$

	ARQUIVO). ENTREGA DE CÓPIAS: CÓPIAS PODEM SER ENVIADAS PARA DIFERENTES SETORES OU UNIDADES DE SAÚDE, CONFORME A NECESSIDADE DE CADA OCORRÊNCIA. ACABAMENTO E ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO: O BLOCO É ENCADERNADO DE FORMA SIMPLES, COM COLA OU OUTRO MÉTODO QUE PERMITA FÁCIL ACESSO ÀS FOLHAS. CAPA: A CAPA PODE SER PERSONALIZADA, COM O LOGOTIPO OU INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS.					
27	**CADASTRO DOMICILIAR – BLOCO 100X1.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: 19,8 X 28,2 CM (TAMANHO PERSONALIZADO, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL DE INFORMAÇÕES). MATERIAL DO PAPEL: PAPEL RECICLÁVEL 63, COM CARACTERÍSTICAS DE DURABILIDADE E SUSTENTABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO CLIENTE OU DO PROJETO ESPECÍFICO. QUANTIDADE DE PÁGINAS: BLOCO COM 100 FOLHAS. VIAS: 1 VIA POR FOLHA, SEM DUPLICAÇÃO. ACABAMENTO E ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO: BLOCO ENCADERNADO DE MANEIRA SIMPLES, COM COLA OU OUTRO MÉTODO DE ENCADERNAÇÃO QUE PERMITA O FÁCIL DESCOLAMENTO DAS FOLHAS. CAPA E CONTRACAPA: CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL RECICLÁVEL, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO ADICIONAL PARA AS FOLHAS INTERNAS E GARANTINDO A RESISTÊNCIA DO BLOCO. ESPECIFICAÇÕES ADICIONAIS: PAPEL RECICLÁVEL 63: GARANTIA DE QUALIDADE E SUSTENTABILIDADE, COM GRAMATURA E RESISTÊNCIA ADEQUADAS PARA O USO DIÁRIO DE CADASTRO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE EM 1 COR, GARANTINDO BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. TAMANHO FINAL DO BLOCO: 19,8 X 28,2 CM POR FOLHA. O BLOCO PODERÁ SER PERSONALIZADO COM LOGOTIPO, DADOS INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE. PRAZO DE ENTREGA: O PRAZO DE PRODUÇÃO E ENTREGA SERÁ ESTABELECIDO CONFORME A QUANTIDADE E AS ESPECIFICAÇÕES DO PEDIDO.	BLOCO	100		R$	R$
28	**CADASTRO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19,8 X 28,4 CM (TAMANHO PADRÃO). QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: PAPEL RECICLADO DE QUALIDADE SUPERIOR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ATENDENDO A NORMAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA (OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO), GARANTINDO A CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS	BLOCO	150		R$	R$

	INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE E DURÁVEL, SEM BORRÕES OU DESBOTAMENTO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE, PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS QUANDO NECESSÁRIO, PODENDO SER COLADO OU COSTURADO, CONFORME O TIPO DE ACABAMENTO PREFERIDO. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS ADICIONAIS PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O CADASTRO, COMO HISTÓRICO, INFORMAÇÕES DE CONTATO E OUTRAS OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA O REGISTRO INDIVIDUAL. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA, VALIDAÇÃO E OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME A NECESSIDADE DO CADASTRO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE O PRODUTO ENTREGUE ATENDA AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E DURABILIDADE, COM IMPRESSÃO NÍTIDA E RESISTENTE AO MANUSEIO CONSTANTE. SUSTENTABILIDADE: O PAPEL DEVE SER RECICLADO, COM GARANTIA DE ORIGEM RESPONSÁVEL, CONFORME A LEGISLAÇÃO AMBIENTAL VIGENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, SEM DANOS ÀS FOLHAS. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL RECICLADO E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
29	**CANECA CERÂMICA 325 ML, CORES VARIADAS, COM PERSONALIZAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: CAPACIDADE: 325 ML. MATERIAL: CERÂMICA DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE A IMPACTOS E ADEQUADO PARA USO DIÁRIO. CORES: AS CANECAS DEVEM SER DISPONIBILIZADAS EM CORES VARIADAS, CONFORME O SOLICITADO PELA CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR, MAS NÃO SE LIMITANDO A BRANCO, AZUL, VERMELHO, VERDE, PRETO, ENTRE OUTRAS. DESIGN: CANECA DE FORMATO CLÁSSICO, COM ALÇA ERGONÔMICA PARA FACILITAR O MANUSEIO E USO CONFORTÁVEL. TAMANHO: A CANECA DEVE TER DIMENSÕES PADRÃO DE 325 ML, COM ALTURA E DIÂMETRO APROPRIADOS PARA COMPORTAR LÍQUIDOS DE FORMA SEGURA. ACABAMENTO: A SUPERFÍCIE DA CANECA DEVE SER LISA E SEM IMPERFEIÇÕES, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. PERSONALIZAÇÃO: TIPO DE PERSONALIZAÇÃO: A CANECA DEVERÁ SER	UNIDADE	1620		R$	R$

	PERSONALIZADA DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DA CONTRATANTE. A PERSONALIZAÇÃO PODE SER FEITA POR SERIGRAFIA, TRANSFERÊNCIA TÉRMICA OU OUTRO PROCESSO ADEQUADO, GARANTINDO QUE A IMPRESSÃO SEJA DURÁVEL, RESISTENTE A LAVAGEM E AO DESGASTE COM O USO. CONTEÚDO DA PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO PODE INCLUIR LOGOS, TEXTOS, IMAGENS OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS CONFORME ESPECIFICAÇÃO FORNECIDA PELA CONTRATANTE. DURABILIDADE DA PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, NÃO DESBOTANDO OU DESCASCANDO COM O TEMPO, GARANTINDO QUE A IMPRESSÃO PERMANEÇA VISÍVEL MESMO APÓS VÁRIAS LAVAGENS. EMBALAGEM: AS CANECAS DEVEM SER EMBALADAS DE FORMA INDIVIDUAL, UTILIZANDO MATERIAIS QUE PROTEJAM ADEQUADAMENTE OS ITENS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. A EMBALAGEM DEVE SER RESISTENTE E ADEQUADA PARA O TIPO DE PRODUTO. CADA CANECA DEVE SER EMBALADA DE FORMA SEGURA PARA EVITAR QUEBRAS E ARRANHÕES DURANTE O TRANSPORTE. QUALIDADE DO PRODUTO: AS CANECAS FORNECIDAS DEVEM SER DE ALTA QUALIDADE, SEM DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E COM GARANTIA DE DURABILIDADE. SEGURANÇA: O MATERIAL UTILIZADO DEVE SER SEGURO PARA CONTATO COM ALIMENTOS E BEBIDAS, LIVRE DE SUBSTÂNCIAS TÓXICAS E APROVADO PELAS REGULAMENTAÇÕES SANITÁRIAS VIGENTES. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM A QUANTIDADE EXATA DE CANECAS SOLICITADAS E PERSONALIZADAS CONFORME ESPECIFICADO. GARANTIA DE QUE O PRODUTO FINAL ATENDA AOS REQUISITOS DE QUALIDADE E PERSONALIZAÇÃO ESPECIFICADOS.					
30	**CANETAS PERSONALIZADAS.** DESCRIÇÃO GERAL: CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA, COM CORPO EM MATERIAL DE ALTA QUALIDADE E DESIGN ERGONÔMICO, PROPORCIONANDO CONFORTO NO USO. A CANETA POSSUI ACABAMENTO EMBORRACHADO NA PARTE INFERIOR PARA MAIOR ADERÊNCIA, ALÉM DE SER PERSONALIZADA COM ATÉ DOIS LOGOTIPOS NA PARTE SUPERIOR, TORNANDO-A IDEAL PARA AÇÕES PROMOCIONAIS OU PARA REFORÇAR A IDENTIDADE VISUAL DE UMA EMPRESA OU INSTITUIÇÃO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TIPO DE CANETA: mODELO: CANETA ESFEROGRÁFICA, COM MECANISMO DE	PEÇA	1400		R$	R$

	ESCRITA SUAVE E DURADOURA. PONTA: PONTA FINA OU MÉDIA (DEPENDENDO DA ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL), IDEAL PARA UMA ESCRITA CONFORTÁVEL E FLUIDA. MATERIAL: CORPO: PLÁSTICO DE ALTA QUALIDADE (ABS OU POLIPROPILENO), RESISTENTE E DURÁVEL. PARTE INFERIOR: ACABAMENTO EMBORRACHADO, GARANTINDO MAIOR ADERÊNCIA E CONFORTO DURANTE O USO, ESPECIALMENTE EM LONGOS PERÍODOS DE ESCRITA. COR DO CORPO: DISPONÍVEL EM VÁRIAS CORES, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL (EX: PRETO, AZUL,VERMELHO OU BRANCO). PERSONALIZAÇÃO: LOGOTIPOS: A CANETA PODE SER PERSONALIZADA COM ATÉ 2 LOGOTIPOS NA PARTE SUPERIOR (PRÓXIMA À TAMPA), SENDO OS LOGOS IMPRESSAS OU GRAVADAS CONFORME A ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO POR TAMPOGRAFIA, GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO E DURABILIDADE. GRAVAÇÃO: TÉCNICA DE GRAVAÇÃO A LASER (OPCIONAL), PARA UM ACABAMENTO MAIS SOFISTICADO E DURADOURO. CORES DE PERSONALIZAÇÃO: A PERSONALIZAÇÃO PODE SER REALIZADA EM DIVERSAS CORES DE TINTA, CONFORME A IDENTIDADE VISUAL DA MARCA. ACABAMENTO: MECANISMO DE CLIPES: O CLIPE DA CANETA SERÁ EM PLÁSTICO OU METAL, DE ACORDO COM O ESTILO DO DESIGN. ACABAMENTO DO CORPO: O CORPO DA CANETA SERÁ LISO OU COM DETALHES ADICIONAIS, DEPENDENDO DO DESIGN ACORDADO, PROPORCIONANDO UMA APARÊNCIA MODERNA E PROFISSIONAL. TAMANHO E DIMENSÕES: TAMANHO DA CANETA: APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO E 1,2 CM DE DIÂMETRO (DIMENSÕES TÍPICAS PARA UMA CANETA ESFEROGRÁFICA). PESO: LEVE E FÁCIL DE MANUSEAR, PESANDO CERCA DE 15 A 20 GRAMAS. MECANISMO DE ESCRITA: TIPO DE MECANISMO: CANETA ESFEROGRÁFICA COM MECANISMO DE ESCRITA CONTÍNUA E SUAVE. TINTA: TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, GARANTINDO QUE A ESCRITA NÃO BORRE E SEJA LEGÍVEL. COR DA TINTA: NORMALMENTE PRETA OU AZUL, PODENDO SER ADAPTADA CONFORME DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. OBSERVAÇÕES: PRAZO DE PRODUÇÃO: O PRAZO DE PRODUÇÃO SERÁ DETERMINADO APÓS APROVAÇÃO DO DESIGN E QUANTIDADE A SER PRODUZIDA.					
31	**CAPA DE IPTU.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (210 MM X 297 MM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL 120 G/M², COM BOA RESISTÊNCIA PARA	UNIDADE	16000		R$	R$

	GARANTIR DURABILIDADE E EVITAR DESGASTE DURANTE O MANUSEIO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4/0 CORES, COM A CAPA SENDO IMPRESSA EM CORES VIVAS E DE ALTA DEFINIÇÃO NA FACE EXTERNA (FRENTE), COM FUNDO COLORIDO OU MONOCROMÁTICO CONFORME NECESSIDADE, E A PARTE INTERNA (VERSO) SEM IMPRESSÃO (BRANCA) PARA GERAR O BOLETO. TÉCNICA DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, COM TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO EXCELENTE RESOLUÇÃO DE IMAGEM E TEXTO. CORES: 4 CORES NO FORMATO 4/0, OU SEJA, A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA NAS 4 CORES NO LADO EXTERNO DA CAPA, SEM IMPRESSÃO NO VERSO. ACABAMENTO: CORTE: CORTE RETO E PRECISO NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): LAMINAÇÃO BRILHANTE OU FOSCA (CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS), PARA MAIOR URABILIDADE E PROTEÇÃO DO MATERIAL IMPRESSO. USO E APLICAÇÃO: A CAPA SERÁ UTILIZADA PARA PROTEGER O DOCUMENTO DO IPTU, MANTENDO-O EM BOM ESTADO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, ALÉM DE SERVIR COMO IDENTIFICADOR VISUAL PARA O CONTRIBUINTE. DESIGN E LAYOUT: DESIGN PERSONALIZADO: O DESIGN DA CAPA SERÁ FORNECIDO PELO CONTRATANTE OU DESENVOLVIDO CONFORME AS DIRETRIZES VISUAIS DO MUNICÍPIO. LOGO E INFORMAÇÕES: A CAPA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA PREFEITURA, INFORMAÇÕES SOBRE O IPTU, INSTRUÇÕES BÁSICAS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, CONFORME O PROJETO GRÁFICO APROVADO. OBSERVAÇÕES:PROVA DE IMPRESSÃO: O FORNECEDOR DEVERÁ ENVIAR UMA PROVA DE IMPRESSÃO PARA APROVAÇÃO ANTES DE INICIAR A PRODUÇÃO EM MASSA, GARANTINDO QUE A CAPA ATENDA ÀS ESPECIFICAÇÕES E AO DESIGN APROVADO.					
32	**CAPA PARA PROCESSO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, RESISTENTE E DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA: 120 G/M². FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM). COR: DISPONÍVEL EM VÁRIAS CORES VIVAS E UNIFORMES, SEM MANCHAS OU DESBOTAMENTO. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL, CARIMBOS OU ADESIVOS. BORDAS BEM DEFINIDAS, SEM CORTES IRREGULARES OU REBARBAS. FINALIDADE: IDENTIFICAÇÃO E SEPARAÇÃO DE DOCUMENTOS EM PROCESSOS. PROTEÇÃO CONTRA DANOS FÍSICOS E EXPOSIÇÃO AO AMBIENTE. EMBALAGEM: AS CAPAS DEVEM SER ENTREGUES EMBALADAS DE FORMA A	PEÇA	15700		R$	R$

	EVITAR DOBRAS, RASGOS OU QUALQUER OUTRO TIPO DE DANO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIAS E CERTIFICAÇÕES: MATERIAL COM GARANTIA DE INTEGRIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA. DEVE ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS RELACIONADAS À QUALIDADE DO PAPEL E AO USO SEGURO EM AMBIENTES DE TRABALHO.					
33	**CARTÃO DA GESTANTE – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA MANUSEIO FREQUENTE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU DOBRADO EM FORMATO A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: CAMPOS ESPECÍFICOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DA GESTANTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS DO PRÉ-NATAL (CONSULTAS, EXAMES, VACINAÇÕES, HISTÓRICO OBSTÉTRICO, ORIENTAÇÕES MÉDICAS). ESPAÇO PARA ANOTAÇÕES DA EQUIPE DE SAÚDE. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM LAYOUT ORGANIZADO E DE FÁCIL LEITURA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, COM TINTA RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. ACABAMENTO: FICHAS CORTADAS COM PRECISÃO, SEM REBARBAS OU FALHAS. CASO DOBRADO, DEVE SER VINCADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O USO. FINALIDADE: REGISTRO CONTÍNUO DO ACOMPANHAMENTO DA GESTANTE DURANTE O PERÍODO PRÉ-NATAL. AUXÍLIO NA GESTÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES PARA A EQUIPE DE SAÚDE. EMBALAGEM: FICHAS ACONDICIONADAS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	PEÇA	1000		R$	R$
34	**CARTÃO DA HIPERDIA – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, RESISTENTE E DE ALTA QUALIDADE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU DOBRADO EM FORMATO A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS CLÍNICOS: HISTÓRICO MÉDICO, PRESSÃO ARTERIAL, GLICEMIA CAPILAR, IMC (ÍNDICE DE MASSA CORPORAL). REGISTRO DE CONSULTAS, EXAMES, MEDICAMENTOS EM USO, ADESÃO AO TRATAMENTO E OBSERVAÇÕES MÉDICAS. INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO ORIENTAÇÕES AO PACIENTE E METAS DE	PEÇA	1000		R$	R$

	CONTROLE. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM LAYOUT ORGANIZADO E DE FÁCIL INTERPRETAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO CONTRATUAL. ACABAMENTO: RECORTE PRECISO, SEM REBARBAS. CASO DOBRADO, O MATERIAL DEVE SER VINCADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O USO CONTÍNUO. FINALIDADE: FERRAMENTA DE REGISTRO E MONITORAMENTO CONTÍNUO DO ESTADO DE SAÚDE DOS PACIENTES ATENDIDOS NO PROGRAMA HIPERDIA. FACILITAÇÃO DO ACOMPANHAMENTO PELAS EQUIPES DE SAÚDE, OTIMIZANDO O CONTROLE DE HIPERTENSÃO E DIABETES. EMBALAGEM: FICHAS EMBALADAS ADEQUADAMENTE PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, EVITANDO DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
35	**CARTÃO DE VACINA PARA ANIMAIS DOMÉSTICOS DOBRÁVEL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU MATERIAL SEMELHANTE DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA. GRAMATURA MÍNIMA DE 150 G/M², PARA GARANTIR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONSTANTE. FORMATO: TAMANHO ABERTO: 21 CM X 14,8 CM (TAMANHO A5), DOBRÁVEL AO MEIO PARA FÁCIL ARMAZENAMENTO E TRANSPORTE. TAMANHO FECHADO: 10,5 CM X 14,8 CM (METADE DO TAMANHO A5). CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO. CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO ANIMAL (NOME, RAÇA, DATA DE NASCIMENTO, IDENTIFICAÇÃO (CHIP, TATUAGEM), COR, PESO). IDENTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO (NOME, ENDEREÇO, TELEFONE DE CONTATO). HISTÓRICO DE VACINAÇÃO, COM CAMPOS PARA A VACINA, NÚMERO DO LOTE, DATA DE APLICAÇÃO, PRÓXIMO REFORÇO, E NOME DO VETERINÁRIO RESPONSÁVEL. OBSERVAÇÕES ADICIONAIS SOBRE O ANIMAL, COMO ALERGIAS OU REAÇÕES A VACINAS. CAMPO PARA O CARIMBO E ASSINATURA DO VETERINÁRIO RESPONSÁVEL PELA APLICAÇÃO DA VACINA. IMPRESSÃO: TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO LEGIBILIDADE A LONGO PRAZO. LAYOUT BEM ORGANIZADO E CLARO, COM DESTAQUE PARA AS INFORMAÇÕES CRUCIAIS, COMO DATAS E NOMES DAS VACINAS. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME NECESSIDADE. ACABAMENTO: DOBRAGEM PRECISA E SEM DANOS AO PAPEL. CORTE ADEQUADO PARA GARANTIR O FECHAMENTO CORRETO E SEGURO DO CARTÃO. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA CARIMBOS E ANOTAÇÕES MANUAIS. DURABILIDADE: CARTÃO	PEÇA	3000		R$	R$

	PROJETADO PARA SUPORTAR CONDIÇÕES DE MANUSEIO FREQUENTE E ARMAZENAGEM SEM COMPROMETER A INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES. FINALIDADE: GARANTIR O CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DAS VACINAS DE ANIMAIS DOMÉSTICOS. FACILITAR O ACESSO ÀS INFORMAÇÕES VACINAIS EM CONSULTAS VETERINÁRIAS OU QUANDO O ANIMAL FOR TRANSPORTADO. EMBALAGEM: CARTÕES EMBALADOS EM PACOTES OU CAIXAS RESISTENTES, PROTEGENDO CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
36	**CARTÃO DO DIABÉTICO/HIPERTENSO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL OU MATERIAL EQUIVALENTE, ECOLOGICAMENTE CORRETO. GRAMATURA: 150 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. DIMENSÕES: ABERTO: 31,3 CM X 21 CM. TAMANHO PRÓXIMO AO PADRÃO A4, COM FÁCIL ARMAZENAMENTO EM PASTAS OU ENVELOPES. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO EM ALTA QUALIDADE, FRENTE E VERSO. CAMPOS ESPECÍFICOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS CLÍNICOS, INCLUINDO HISTÓRICO DE GLICEMIA, PRESSÃO ARTERIAL, MEDICAMENTOS EM USO E ORIENTAÇÕES. REGISTRO DE CONSULTAS E EXAMES PERIÓDICOS. LAYOUT ORGANIZADO, COM BOA LEGIBILIDADE, EM PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME NECESSIDADE. FINALIDADE: FACILITAR O REGISTRO E MONITORAMENTO CONTÍNUO DE DADOS RELACIONADOS AO TRATAMENTO DO PACIENTE. AUXILIAR NA COMUNICAÇÃO ENTRE O PACIENTE E A EQUIPE DE SAÚDE. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL E CARIMBOS. CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA PRÁTICAS ECOLOGICAMENTE CORRETAS. EMBALAGEM: EMBALAGEM SEGURA E RESISTENTE, PROTEGENDO CONTRA RASGOS, AMASSADOS OU DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	PEÇA	2000		R$	R$
37	**CARTÃO ESPELHO DA CRIANÇA – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, DE ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA. GRAMATURA: 120 G/M² OU SUPERIOR PARA MAIOR DURABILIDADE. FORMATO: TAMANHO A4 (210 MM X 297 MM) OU A5 (148 MM X 210 MM), CONFORME NECESSIDADE. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO. CAMPOS ORGANIZADOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DA CRIANÇA (NOME, DATA DE NASCIMENTO,	PEÇA	2000		R$	R$

	NOME DOS PAIS/RESPONSÁVEIS, ENDEREÇO). REGISTRO DE PESO, ALTURA, IMC E DADOS NUTRICIONAIS. HISTÓRICO DE VACINAÇÃO COM ESPAÇO PARA CARIMBOS. ANOTAÇÕES MÉDICAS E ACOMPANHAMENTO PERIÓDICO DE CONSULTAS E EXAMES. ORIENTAÇÕES GERAIS DE SAÚDE INFANTIL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO. LAYOUT ORGANIZADO, COM CORES SUAVES OU EM PRETO E BRANCO, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE. FINALIDADE: FERRAMENTA PARA MONITORAR E REGISTRAR O CRESCIMENTO E DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA. AUXILIAR NO ACOMPANHAMENTO PREVENTIVO E NA COMUNICAÇÃO ENTRE A EQUIPE DE SAÚDE E OS RESPONSÁVEIS. ACABAMENTO: CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA ESCRITA MANUAL E CARIMBOS. EMBALAGEM: EMBALAGEM PROTETORA QUE EVITE DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
38	**CARTÃO VACINA ADULTO – FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR, DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. GRAMATURA MÍNIMA DE 120 G/M² PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO CARTÃO EM USO CONTÍNUO. FORMATO: TAMANHO A5 (148 MM X 210 MM) OU SIMILAR, PARA FÁCIL MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. CONTEÚDO IMPRESSO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, COM ALTA QUALIDADE E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO. CAMPOS PARA: IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE (NOME, DATA DE NASCIMENTO, ENDEREÇO, TELEFONE). DADOS DO PROFISSIONAL DE SAÚDE (NOME, CRM, ASSINATURA). REGISTRO DAS VACINAS APLICADAS, COM CAMPOS PARA A VACINA, LOTE, NÚMERO DA DOSE E DATA DE APLICAÇÃO. OBSERVAÇÕES ESPECÍFICAS SOBRE REAÇÕES ADVERSAS, QUANDO NECESSÁRIO. ESPAÇO PARA ANOTAÇÕES DE REFORÇOS E PRÓXIMAS VACINAS A SEREM ADMINISTRADAS. IMPRESSÃO: TINTA RESISTENTE, GARANTINDO LEGIBILIDADE A LONGO PRAZO. LAYOUT CLARO E ORGANIZADO, COM DESTAQUE PARA INFORMAÇÕES IMPORTANTES, COMO A DATA DAS VACINAS E A VALIDADE DAS DOSES. CORES: PRETO E BRANCO OU COLORIDO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. ACABAMENTO: CORTES PRECISOS, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA A ESCRITA MANUAL E CARIMBOS, COM ESPAÇO PARA ASSINATURA DO PROFISSIONAL DE SAÚDE. FINALIDADE: CONTROLE E REGISTRO DO CALENDÁRIO VACINAL DE ADULTOS, PROMOVENDO A ORGANIZAÇÃO DO	PEÇA	5000		R$	R$

	HISTÓRICO DE VACINAÇÃO. GARANTIR A FÁCIL COMUNICAÇÃO ENTRE O PACIENTE E A EQUIPE DE SAÚDE. EMBALAGEM: EMBALAGEM SEGURA QUE PROTEJA OS CARTÕES DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, EVITANDO DANOS COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
39	**CARTAZ 21 X 29,7 CM (A4).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO (SEM BRILHO), COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE SUAVE E RESISTENTE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 21 CM X 29,7 CM (FORMATO A4). IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM ALTA QUALIDADE DE DEFINIÇÃO. TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO COM CORES VIBRANTES E ALTA DURABILIDADE. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE FORMA A GARANTIR BOA NITIDEZ E CONTRASTE, COM ALTA FIDELIDADE NAS CORES. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A IMPRESSÃO, COM TRATAMENTO DE IMAGEM DE ALTA QUALIDADE. PREPARAÇÃO DE FOTOLITO PARA GARANTIR A MELHOR QUALIDADE GRÁFICA POSSÍVEL, COM DETALHES NÍTIDOS E CORES FIÉIS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, SEM REBARBAS. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS EM ALTA DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO A CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, INFORMATIVAS OU EDUCATIVAS, EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. USO EM EVENTOS, EXPOSIÇÕES, DECORAÇÕES DE ESPAÇOS PÚBLICOS, COMERCIAIS OU INSTITUCIONAIS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE MANEIRA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS E RASGOS.	PEÇA	4100		R$	R$
40	**CARTAZ 42 X 29,7 CM (A3).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO EXCELENTE REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS NÍTIDOS E DEFINIDOS. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 42 CM X 29,7 CM (FORMATO A3), PROPORCIONANDO UM TAMANHO MAIOR QUE O FORMATO A4, IDEAL PARA MAIOR VISIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), COM A APLICAÇÃO DE TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES VIBRANTES E DE ALTA DURABILIDADE. IMAGEM NÍTIDA, COM BOM CONTRASTE E FIDELIDADE NAS CORES, IDEAL PARA FINS PUBLICITÁRIOS OU INFORMATIVOS. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A IMPRESSÃO, COM TRATAMENTO GRÁFICO DE ALTA QUALIDADE. PREPARAÇÃO DO FOTOLITO COM CUIDADO	PEÇA	4600		R$	R$

	PARA GARANTIR PRECISÃO NAS CORES E DETALHES DURANTE A IMPRESSÃO, ASSEGURANDO ALTA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA E PERFEITA PARA APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E GRÁFICOS EM ALTA RESOLUÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO À DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EDUCATIVAS OU PROMOCIONAIS, PODENDO SER UTILIZADO EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IDEAL PARA EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, PROPAGANDAS EM PONTOS DE VENDA, ENTRE OUTROS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, PROTEGENDO-OS CONTRA AMASSADOS OU RASGOS.					
41	**CARTAZ 42 X 60 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, COM RESISTÊNCIA SUFICIENTE PARA EXIBIÇÃO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS (DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES DE EXPOSIÇÃO). FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 42 CM X 60 CM, PROPORCIONANDO UM TAMANHO GRANDE QUE GARANTE BOA VISIBILIDADE E IMPACTO VISUAL EM DIVERSOS AMBIENTES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, PROPORCIONANDO ALTA DEFINIÇÃO E FIDELIDADE NAS CORES. PROCESSO DE IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E IMAGENS VIBRANTES. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO, GARANTINDO O PREPARO PRECISO DAS IMAGENS E CORES PARA UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE. O FOTOLITO ASSEGURA QUE TODOS OS ELEMENTOS GRÁFICOS SEJAM REPRODUZIDOS COM CLAREZA E SEM DISTORÇÕES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, SEM REBARBAS, PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL E ADEQUADO. SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA A VISUALIZAÇÃO DE TEXTOS, GRÁFICOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS DE MARKETING, PUBLICITÁRIAS OU INFORMATIVAS, E PODE SER UTILIZADO EM EVENTOS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, PONTOS DE VENDA, ENTRE OUTROS. DEVIDO AO SEU TAMANHO GRANDE, É PERFEITO PARA LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, GARANTINDO AMPLA VISIBILIDADE. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR AMASSADOS OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE.	PEÇA	4600		R$	R$

42	**CARTAZ 46 X 64 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 150 G/M². SUPERFÍCIE LISA E DE ALTA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE GRÁFICOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 46 CM X 64 CM, PROPORCIONANDO UM TAMANHO MÉDIO-GRANDE, ADEQUADO PARA DIVERSOS TIPOS DE EXIBIÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) COM TINTA DE ESCALA EM COUCHÊ LISO, GARANTINDO CORES VIBRANTES, NÍTIDAS E DE ALTA DURABILIDADE. A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA DE FORMA A GARANTIR UMA ALTA QUALIDADE NA REPRODUÇÃO DE DETALHES E CONTRASTE DAS IMAGENS. FOTOLITO: INCLUSÃO DE FOTOLITO PARA A PREPARAÇÃO GRÁFICA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE OS ELEMENTOS DO DESIGN (IMAGENS E TEXTO) SEJAM IMPRESSOS COM PRECISÃO, SEM DISTORÇÕES OU FALHAS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE LISA QUE POSSIBILITA A APRESENTAÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE LEGIBILIDADE E DEFINIÇÃO. FINALIDADE: CARTAZ DESTINADO À PROMOÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS PROMOCIONAIS E INFORMATIVAS. IDEAL PARA EXIBIÇÃO EM PONTOS DE VENDA, FEIRAS, CENTROS COMERCIAIS, ÁREAS PÚBLICAS OU PRIVADAS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS OU DANOS, PARA GARANTIR QUE CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO AO DESTINO.	PEÇA	6100		R$	R$
43	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 31 X 46 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA E SUAVE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS COM ALTA DEFINIÇÃO E CONTRASTE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 31 CM X 46 CM, UM TAMANHO MÉDIO QUE OFERECE BOA VISIBILIDADE PARA EXIBIÇÃO EM DIVERSOS AMBIENTES E APLICAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CORES VIBRANTES E CONSISTENTES. A IMPRESSÃO É REALIZADA COM TECNOLOGIA AVANÇADA PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E FIDELIDADE NAS CORES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, COM ACABAMENTO LIMPO E PROFISSIONAL, SEM REBARBAS OU FALHAS. SUPERFÍCIE PERFEITAMENTE LISA PARA PROPORCIONAR UMA APRESENTAÇÃO VISUAL CLARA E DE ALTA QUALIDADE. FINALIDADE:	PEÇA	3500		R$	R$

	CARTAZ PROJETADO PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, PROMOÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS INFORMATIVAS E PROMOCIONAIS. IDEAL PARA SER USADO EM LOCAIS COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, LOJAS, ESCRITÓRIOS E OUTROS AMBIENTES DE GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS DE FORMA SEGURA, PROTEGIDOS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
44	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 45 X 31 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA DEFINIÇÃO, OFERECENDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45 CM X 31 CM, UM TAMANHO INTERMEDIÁRIO, ADEQUADO PARA DIVERSAS APLICAÇÕES EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTAS DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES VIBRANTES E NÍTIDAS. A IMPRESSÃO É REALIZADA PARA PROPORCIONAR GRANDE IMPACTO VISUAL E CLAREZA NOS DETALHES DAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E LIMPO, COM ACABAMENTO PROFISSIONAL PARA GARANTIR QUE O CARTAZ TENHA UM VISUAL ACABADO DE FORMA IMPECÁVEL. SUPERFÍCIE LISA E BEM ACABADA PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE E A ATRATIVIDADE DAS IMAGENS E TEXTOS. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, ANÚNCIOS INFORMATIVOS, PROMOÇÕES E EVENTOS. PODE SER UTILIZADO EM PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, ESCRITÓRIOS E OUTROS LOCAIS COM GRANDE FLUXO DE PESSOAS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, PROTEGIDOS CONTRA AMASSADOS E RASGOS.	PEÇA	3500		R$	R$
45	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 115 G, 45 X 62 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 115 G/M². SUPERFÍCIE SUAVE E LISA, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45 CM X 62 CM, UM TAMANHO MÉDIO-GRANDE QUE OFERECE BOA VISIBILIDADE E É ADEQUADO PARA DIVERSAS APLICAÇÕES EM AMBIENTES INTERNOS OU EXTERNOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), GARANTINDO	PEÇA	3500		R$	R$

	A REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES, COM UMA EXCELENTE GAMA TONAL E DETALHES NÍTIDOS. UTILIZAÇÃO DE TINTA DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A DURABILIDADE DA IMPRESSÃO E FIDELIDADE NAS CORES. ACABAMENTO: CORTE PRECISO PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL, SEM REBARBAS. SUPERFÍCIE LISA, IDEAL PARA A APRESENTAÇÃO DE TEXTOS, IMAGENS E GRÁFICOS DE FORMA CLARA E NÍTIDA. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA A PROMOÇÃO DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, ANÚNCIOS INFORMATIVOS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES OU AÇÕES PROMOCIONAIS. PODE SER USADO EM LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, CENTROS COMERCIAIS E OUTROS ESPAÇOS PÚBLICOS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS E RASGOS.					
46	**CARTAZ EM POLICROMIA - PAPEL COUCHÊ 150 G, 46 X 64 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, COM GRAMATURA DE 150 G/M². SUPERFÍCIE LISA DE ALTA QUALIDADE, IDEAL PARA A IMPRESSÃO DE IMAGENS NÍTIDAS E TEXTOS LEGÍVEIS, COM UMA BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 46 CM X 64 CM, PROPORCIONANDO UM FORMATO GRANDE E DE ALTA VISIBILIDADE, ADEQUADO PARA EXIBIÇÃO EM DIVERSOS TIPOS DE LOCAIS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK), UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE, PROPORCIONANDO CORES VIBRANTES E UMA EXCELENTE GAMA TONAL. A IMPRESSÃO É REALIZADA PARA GARANTIR CLAREZA NOS DETALHES E REPRODUÇÃO FIEL DAS IMAGENS E GRÁFICOS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO, GARANTINDO ACABAMENTO LIMPO E PROFISSIONAL. SUPERFÍCIE PERFEITAMENTE LISA, GARANTINDO UMA APRESENTAÇÃO CLARA E DE ALTA QUALIDADE. FINALIDADE: CARTAZ IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, EVENTOS, PROMOÇÕES OU OUTRAS INICIATIVAS INFORMATIVAS E PROMOCIONAIS. INDICADO PARA SER EXIBIDO EM LOCAIS COM GRANDE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS, COMO PONTOS DE VENDA, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, CENTROS COMERCIAIS E OUTROS ESPAÇOS PÚBLICOS. EMBALAGEM: CARTAZES EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COM PROTEÇÃO CONTRA AMASSADOS, RASGOS OU OUTROS DANOS.	PEÇA	3600		R$	R$
47	**CARTILHA - 20 PÁGINAS, TAMANHO 15 X 20 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 15 CM X 20 CM	PEÇA	4550		R$	R$

	(TAMANHO PEQUENO E COMPACTO, FÁCIL DE MANUSEAR E DISTRIBUIR). ESTRUTURA DE 20 PÁGINAS, ORGANIZADAS PARA APRESENTAR INFORMAÇÕES DE FORMA CLARA E OBJETIVA. MATERIAL: PAPEL OFFSET OU COUCHE (A SER DEFINIDO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PROJETO), COM GRAMATURA ENTRE 75 G/M² A 90 G/M², DEPENDENDO DA QUALIDADE E RESISTÊNCIA EXIGIDAS. SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS, COM BOA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK) OU PRETO E BRANCO, CONFORME A NECESSIDADE DO PROJETO. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR CORES VIBRANTES (SE POLICROMIA) OU CONTRASTES NÍTIDOS (SE EM PRETO E BRANCO). ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO COM GRAMPOS, COSTURA OU OUTRO SISTEMA ADEQUADO PARA GARANTIR QUE AS PÁGINAS PERMANEÇAM FIXAS E SEGURAS. CORTE RETO E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR UMA APRESENTAÇÃO PROFISSIONAL E DURÁVEL. DESIGN: LAYOUT FLEXÍVEL, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUIR GRÁFICOS, IMAGENS, ILUSTRAÇÕES E TEXTO, PARA TORNAR A CARTILHA VISUALMENTE ATRAENTE E INFORMATIVA. TEXTOS CLAROS, COM FONTES DE FÁCIL LEITURA, E ESPAÇAMENTO ADEQUADO PARA FACILITAR A COMPREENSÃO. FINALIDADE: CARTILHA IDEAL PARA DISTRIBUIR INFORMAÇÕES EDUCATIVAS, PROMOCIONAIS, INSTRUCIONAIS OU INFORMATIVAS EM DIVERSOS TIPOS DE EVENTOS, COMO CAMPANHAS DE SAÚDE, EDUCAÇÃO, TREINAMENTOS, EXPOSIÇÕES E OUTROS. TAMANHO COMPACTO, ADEQUADO PARA SER CARREGADO FACILMENTE EM BOLSAS OU PASTAS. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS DE FORMA PROTEGIDA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
48	**CARTILHA DE COMBATE À EXPLORAÇÃO SEXUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), PROPORCIONANDO UMA ÁREA AMPLA PARA INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS DE FORMA CLARA. NÚMERO DE PÁGINAS: 10 PÁGINAS, ADEQUADAS PARA FORNECER INFORMAÇÕES DE MANEIRA CONCISA E EDUCATIVA. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 150 G/M², IDEAL PARA GARANTIR UMA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS, E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. SUPERFÍCIE BRILHANTE QUE FACILITA A IMPRESSÃO COLORIDA E A DURABILIDADE, ALÉM DE SER RESISTENTE AO DESGASTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM	PACOTE	5000		R$	R$

	POLICROMIA (4 CORES - CMYK), GARANTINDO CORES VIVAS E UM ALTO GRAU DE FIDELIDADE NA REPRODUÇÃO DE TEXTOS E IMAGENS. ACABAMENTO COM VERNIZ (PODE SER TOTAL OU LOCALIZADO), QUE ADICIONA UM BRILHO ADICIONAL À CARTILHA E PROTEGE A IMPRESSÃO CONTRA DANOS, COMO SUJEIRA E UMIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO BROCHURA OU OUTRO TIPO DE ACABAMENTO ADEQUADO, COM PÁGINAS FIXADAS DE FORMA SEGURA. CORTE RETO E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE, COM O VERNIZ PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO MAIS PROFISSIONAL E DURÁVEL. DESIGN: LAYOUT MODERNO E EDUCATIVO, COM FONTES DE FÁCIL LEITURA E IMAGENS ILUSTRATIVAS RELACIONADAS À TEMÁTICA DE COMBATE À EXPLORAÇÃO SEXUAL. USO DE GRÁFICOS E ILUSTRAÇÕES INFORMATIVAS PARA EXPLICAR DE FORMA ACESSÍVEL E VISUAL AS FORMAS DE PREVENÇÃO, DIREITOS DAS VÍTIMAS E CANAIS DE DENÚNCIA. FINALIDADE: CARTILHA DESTINADA À CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE A EXPLORAÇÃO SEXUAL, COM FOCO NA PREVENÇÃO E NA DIVULGAÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, ALÉM DE ORIENTAR SOBRE COMO DENUNCIAR. MATERIAL EDUCATIVO UTILIZADO POR INSTITUIÇÕES SOCIAIS, ESCOLAS, CAMPANHAS DE PREVENÇÃO E CENTROS DE APOIO. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS DE FORMA PROTEGIDA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
49	**CARTILHA PARA O BOLSA FAMÍLIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), GARANTINDO UM FORMATO IDEAL PARA LEITURA E MANUSEIO. NÚMERO DE PÁGINAS: 10 PÁGINAS, DISTRIBUÍDAS DE FORMA CLARA E OBJETIVA PARA FACILITAR O ENTENDIMENTO DO CONTEÚDO. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO, GRAMATURA DE 150 G/M², QUE OFERECE EXCELENTE QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA, GARANTINDO UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. SUPERFÍCIE IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS, GRÁFICOS E TEXTOS, COM BOA REPRODUÇÃO DE CORES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4 CORES - CMYK) PARA GARANTIR UMA EXCELENTE FIDELIDADE NAS CORES E CLAREZA NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO COM VERNIZ (LOCALIZADO OU TOTAL), O QUE OFERECE UM TOQUE BRILHANTE E MAIOR PROTEÇÃO CONTRA DESGASTE E UMIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SIMPLES (PODE SER EM BROCHURA, GRAMPO OU OUTRO MÉTODO ADEQUADO), GARANTINDO QUE AS PÁGINAS FIQUEM FIXAS E SEJAM DE FÁCIL MANUSEIO.	PACOTE	5000		R$	R$

	CORTE RETO E ACABAMENTO PROFISSIONAL, COM ACABAMENTO EM VERNIZ PARA AUMENTAR A DURABILIDADE E PROPORCIONAR UMA APARÊNCIA DE ALTA QUALIDADE. DESIGN: LAYOUT CLARO E ACESSÍVEL, COM FONTES LEGÍVEIS E ESPAÇAMENTO ADEQUADO, IDEAL PARA TRANSMITIR AS INFORMAÇÕES DO PROGRAMA DE FORMA EFICAZ. INCLUSÃO DE IMAGENS, GRÁFICOS E ILUSTRAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIO, PARA FACILITAR A COMPREENSÃO DO CONTEÚDO. FINALIDADE: CARTILHA INFORMATIVA SOBRE O PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, DESTINADA A ORIENTAR OS BENEFICIÁRIOS SOBRE OS DIREITOS, DEVERES E INFORMAÇÕES ÚTEIS PARA O ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA. MATERIAL EDUCATIVO E INFORMATIVO, A SER DISTRIBUÍDO ENTRE OS BENEFICIÁRIOS DE FORMA CLARA, OBJETIVA E ACESSÍVEL. EMBALAGEM: CARTILHAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE OU EM LOTES, PROTEGIDAS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE, COMO AMASSADOS OU RASGOS.					
50	**CARTILHAS/LIVROS/APOSTILAS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: FECHADO: 15 X 21 CM, ADEQUADO PARA FACILITAR O MANUSEIO E DISTRIBUIÇÃO. ABERTO: 30 X 21 CM, PROPORCIONANDO UM ESPAÇO AMPLO PARA IMPRESSÃO E LEITURA CONFORTÁVEL. NÚMERO DE PÁGINAS: APROXIMADAMENTE 25 PÁGINAS INTERNAS, COM UMA CAPA E UMA CONTRACAPA. O NÚMERO DE PÁGINAS PODE VARIAR DEPENDENDO DO LAYOUT E CONTEÚDO, MANTENDO A ESTRUTURA DE TAMANHO COMPACTO E FUNCIONAL. MATERIAL: CAPA: PAPEL RECICLADO DE GRAMATURA 250 G/M², COM IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0) NO ESTILO DE POLICROMIA. A CAPA É ROBUSTA, PROPORCIONANDO BOA PROTEÇÃO AO MIOLO E AUMENTANDO A DURABILIDADE DO MATERIAL. MIOLO: PAPEL RECICLADO DE GRAMATURA 90 G/M², COM IMPRESSÃO EM 2 CORES (2X2), ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS, GARANTINDO BOA LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA. AMBOS OS PAPÉIS SÃO DE ALTA QUALIDADE E CUMPREM O CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE, SENDO RECICLADOS E MAIS AMIGÁVEIS AO MEIO AMBIENTE. IMPRESSÃO: CAPA: IMPRESSÃO EM POLICROMIA (4X0), GARANTINDO CORES VIBRANTES E ALTA FIDELIDADE NAS IMAGENS E GRÁFICOS. MIOLO: IMPRESSÃO EM 2 CORES (2X2), IDEAL PARA MATERIAIS DE TEXTO COM ALGUMAS IMAGENS OU GRÁFICOS EM DESTAQUE, MANTENDO UM CUSTO ACESSÍVEL E BOA QUALIDADE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO: SISTEMA DE ENCADERNAÇÃO COM 2 GRAMPOS CANOA,	PEÇA	1100		R$	R$

	PROPORCIONANDO PRATICIDADE E RESISTÊNCIA PARA O USO CONTÍNUO DO MATERIAL. CORTE: CORTE RETO NAS EXTREMIDADES, COM ACABAMENTO LIMPO E PRECISO. CAPAS E MIOLO: O ACABAMENTO É SIMPLES, PORÉM FUNCIONAL, COM A CAPA SENDO MAIS RESISTENTE E O MIOLO FLEXÍVEL, FACILITANDO O MANUSEIO. DESIGN: LAYOUT FLEXÍVEL, PODENDO INCLUIR ELEMENTOS GRÁFICOS, TABELAS, IMAGENS E TEXTOS, DE ACORDO COM O CONTEÚDO DO MATERIAL. FONTE DE FÁCIL LEITURA E ESPAÇAMENTO ADEQUADO, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA ACESSÍVEL E COMPREENSÍVEL. FINALIDADE: MATERIAL EDUCATIVO OU INFORMATIVO, DESTINADO A SER UTILIZADO EM TREINAMENTOS, CURSOS, CAMPANHAS OU QUALQUER OUTRA FINALIDADE EM QUE SEJA NECESSÁRIO TRANSMITIR INFORMAÇÕES DE MANEIRA EFICIENTE. IDEAL PARA ESCOLAS, INSTITUIÇÕES SOCIAIS, EMPRESAS E OUTRAS ORGANIZAÇÕES QUE NECESSITAM DE MATERIAL IMPRESSO SUSTENTÁVEL E DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM: CARTILHAS, LIVROS OU APOSTILAS EMBALADAS DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE.					
51	**CERTIFICADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4), IDEAL PARA UM DOCUMENTO FORMAL E AMPLAMENTE UTILIZADO PARA CERTIFICADOS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ: GRAMATURA DE 180 G/M², QUE PROPORCIONA UMA BOA RIGIDEZ E RESISTÊNCIA, GARANTINDO QUE O CERTIFICADO SEJA DURÁVEL E DE QUALIDADE SUPERIOR. O PAPEL COUCHÊ COM BRILHO TEM UMA SUPERFÍCIE LISA QUE CONTRIBUI PARA UMA EXCELENTE REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X1), OU SEJA, CORES PLENAS NA FRENTE DO CERTIFICADO (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO). VERSO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU UMA COR ÚNICA), MANTENDO A ESTÉTICA E SIMPLICIDADE NA PARTE TRASEIRA. ACABAMENTO: SUPERFÍCIE: BRILHO, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO LUSTROSO QUE VALORIZA AS CORES IMPRESSAS E DÁ AO CERTIFICADO UM TOQUE DE SOFISTICAÇÃO. CORTE: CORTE RETO, COM BORDAS LIMPAS E BEM DEFINIDAS. DESIGN: O LAYOUT PODE INCLUIR INFORMAÇÕES COMO NOME DA INSTITUIÇÃO, TÍTULO DO CERTIFICADO, DADOS DO RECEBEDOR, ASSINATURA, SELO E OUTRAS PERSONALIZAÇÕES CONFORME O PROPÓSITO DO CERTIFICADO. AS CORES VIBRANTES NO LADO DA FRENTE E O FUNDO MAIS SÓBRIO NO VERSO CONTRIBUEM PARA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E PROFISSIONAL. FINALIDADE:	PEÇA	1400		R$	R$

	IDEAL PARA SER UTILIZADO COMO CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO, PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, RECONHECIMENTO DE MÉRITO, ENTRE OUTROS. EMBALAGEM: CERTIFICADOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE OU EM PACOTES, PROTEGIDOS PARA EVITAR AMASSADOS OU OUTROS DANOS DURANTE O TRANSPORTE.					
52	**CHECKLIST DO VEÍCULO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO BLOCO: TAMANHO DA FOLHA: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4), IDEAL PARA UM DOCUMENTO FORMAL. O BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, FACILITANDO A ORGANIZAÇÃO E ARMAZENAMENTO. MATERIAL: PAPEL: PAPEL DE GRAMATURA 75 G/M² OU SIMILAR, RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA OU CANETA PARA PREENCHIMENTO. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 1 COR (GERALMENTE PRETA), COM A ESTRUTURA DO CHECKLIST E OS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL, INCLUINDO DADOS COMO: NOME DO MOTORISTA, DATA DA INSPEÇÃO, ITENS A SEREM VERIFICADOS (COMO ESTADO DOS PNEUS, NÍVEL DE COMBUSTÍVEL, SISTEMA DE FREIOS, ETC.), ASSINATURAS, ENTRE OUTROS. VERSO: NORMALMENTE EM BRANCO, PODENDO SER UTILIZADO PARA ANOTAÇÕES ADICIONAIS OU INFORMAÇÕES EXTRAS. ACABAMENTO: BLOCO: O BLOCO SERÁ MONTADO DE FORMA A PERMITIR A REMOÇÃO DE UMA FOLHA DE CADA VEZ. CADA FOLHA PODE TER UMA PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR PARA FIXAÇÃO OU REMOÇÃO. CORTE: CORTE RETO E PRECISO NAS BORDAS DO BLOCO, COM FOLHAS UNIFORMEMENTE CORTADAS. DESIGN: LAYOUT CLARO E FUNCIONAL, COM A DISPOSIÇÃO DE CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DE FORMA ORGANIZADA E LEGÍVEL. O DESIGN DEVE FACILITAR O USO DIÁRIO E GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS POSSAM SER FACILMENTE ANOTADAS. FINALIDADE: UTILIZADO PARA REALIZAR O CHECKLIST DIÁRIO OU PERIÓDICOS DOS VEÍCULOS, INCLUINDO VERIFICAÇÃO DE CONDIÇÕES DE SEGURANÇA, MECÂNICA, LIMPEZA, ENTRE OUTROS ASPECTOS IMPORTANTES DA FROTA DE VEÍCULOS. FACILITA O CONTROLE DE MANUTENÇÃO E SEGURANÇA DOS VEÍCULOS, ALÉM DE POSSIBILITAR UM HISTÓRICO DE INSPEÇÕES REALIZADAS. EMBALAGEM: BLOCOS EMBALADOS DE FORMA QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE. PODE SER FORNECIDO EM PACOTES INDIVIDUAIS OU EM GRANDES QUANTIDADES, CONFORME A NECESSIDADE.	BLOCO	750		R$	R$

53	**CHECKLIST USB SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO BLOCO: TAMANHO MÍNIMO DA FOLHA: A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FOLHAS, PROPORCIONANDO UM VOLUME ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO E REGULAR. MATERIAL: PAPEL: PAPEL OFFSET OU SIMILAR DE GRAMATURA DE 90 G/M², RESISTENTE AO MANUSEIO, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA OU CANETA, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL. IMPRESSÃO: FRENTE: IMPRESSÃO EM 1 COR (GERALMENTE PRETA), COM LAYOUT ADAPTADO PARA CHECKLIST DO SAMU, INCLUINDO CAMPOS PARA: DADOS DO VEÍCULO/EQUIPAMENTO. ESTADO DOS EQUIPAMENTOS USB, COMO CARREGADORES, DISPOSITIVOS DE COMUNICAÇÃO, SISTEMAS MÉDICOS. CONDIÇÕES DE SEGURANÇA, COMO VERIFICAÇÕES DE PNEUS, NÍVEL DE COMBUSTÍVEL, SINAIS LUMINOSOS E SIRENES. ASSINATURAS DE RESPONSÁVEIS. OBSERVAÇÕES GERAIS. VERSO: NORMALMENTE EM BRANCO, PODENDO SER USADO PARA ANOTAÇÕES ADICIONAIS OU OBSERVAÇÕES EXTRAS. ACABAMENTO: BLOCO: MONTAGEM DO BLOCO DE FORMA QUE AS FOLHAS SEJAM DESTACÁVEIS FACILMENTE. PODE SER UTILIZADO UM SISTEMA DE PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR DAS FOLHAS PARA ENCAIXE EM PRENDEDORES DE CLIPBOARD. CORTE: CORTE RETO NAS BORDAS, COM AS FOLHAS UNIFORMEMENTE CORTADAS. DESIGN: LAYOUT FUNCIONAL E CLARO, COM OS CAMPOS DE PREENCHIMENTO ORGANIZADOS DE MANEIRA PRÁTICA E DE FÁCIL LEITURA, PARA FACILITAR A RÁPIDA VERIFICAÇÃO E ANOTAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE CADA ITEM. INCLUIR UMA PARTE SUPERIOR PARA O TÍTULO "CHECKLIST USB SAMU" E OS CAMPOS PARA DADOS IMPORTANTES, COMO DATA, IDENTIFICAÇÃO DO VEÍCULO/EQUIPAMENTO, E RESPONSÁVEL PELA INSPEÇÃO. FINALIDADE: UTILIZADO POR EQUIPES SAMU PARA REALIZAR A INSPEÇÃO E VERIFICAÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS ANTES DE CADA MISSÃO OU ATIVIDADE. SERVE PARA GARANTIR QUE OS VEÍCULOS, APARELHOS E DISPOSITIVOS USB NECESSÁRIOS ESTEJAM EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA. FACILITA O CONTROLE E A RASTREABILIDADE DAS VERIFICAÇÕES REALIZADAS DURANTE O DIA A DIA DA EQUIPE. EMBALAGEM: BLOCO EMBALADO DE FORMA QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE, PODENDO SER ENTREGUES EM PACOTES OU UNIDADES. CADA BLOCO PODE VIR	BLOCO	800		R$	R$

	ETIQUETADO OU COM IDENTIFICAÇÃO DO TIPO DE CHECKLIST PARA FÁCIL ORGANIZAÇÃO.					
54	**CONVITE COM ENVELOPE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ FOSCO 210G. TAMANHO MÍNIMO E FORMATO: CONVITE: 10 X 15 CM (LARGURA X ALTURA). ENVELOPE: ENVELOPE DE TAMANHO COMPATÍVEL PARA ACOMODAR O CONVITE DE 10 X 15 CM DE FORMA CONFORTÁVEL E SEGURA. FORMATO: CONVITE RETANGULAR COM ACABAMENTO SOFISTICADO, IDEAL PARA CONVITES FORMAIS E EVENTOS ESPECIAIS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ FOSCO 210G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO FOSCO, IDEAL PARA CONVITES QUE BUSCAM UM TOQUE MAIS DISCRETO E ELEGANTE. A GRAMATURA DE 210G CONFERE RESISTÊNCIA E UMA SENSAÇÃO DE SOFISTICAÇÃO, SENDO PERFEITO PARA EVENTOS FORMAIS E CELEBRATIVOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET EM 4 CORES NO PROCESSO CMYK (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), GARANTINDO CORES VIVAS E NÍTIDAS. ESCALA EM COUCHÊ FOSCO: A IMPRESSÃO EM 4 CORES PROPORCIONA ALTA DEFINIÇÃO NAS IMAGENS E TEXTOS, COM UM ACABAMENTO FOSCO QUE EVITA REFLEXOS INDESEJADOS, GARANTINDO LEGIBILIDADE E ELEGÂNCIA. ACABAMENTO: ACABAMENTO FOSCO: O CONVITE POSSUI ACABAMENTO FOSCO, O QUE PROPORCIONA UMA APARÊNCIA REFINADA E UM TOQUE SUAVE AO TOQUE. O PAPEL COUCHÊ FOSCO, ALÉM DE SER VISUALMENTE AGRADÁVEL, REDUZ O BRILHO, CONFERINDO UM ASPECTO MAIS SOFISTICADO E SÓBRIO. CORTE PRECISO: O CONVITE SERÁ CORTADO COM PRECISÃO PARA GARANTIR AS DIMENSÕES EXATAS E UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. ENVELOPE: ENVELOPE INCLUSIVO: O CONVITE SERÁ ACOMPANHADO DE ENVELOPE DE TAMANHO ADEQUADO PARA ACOMODAR O CONVITE 10 X 15 CM, FEITO DE PAPEL DE ALTA QUALIDADE E ACABAMENTO COMPATÍVEL COM O CONVITE. IMPRESSÃO NO ENVELOPE: O ENVELOPE PODERÁ SER IMPRESSO COM O MESMO PADRÃO DE CORES E DESIGN DO CONVITE, OU EM UMA VERSÃO SIMPLIFICADA, CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. APLICAÇÕES: IDEAL PARA CASAMENTOS, FESTAS DE ANIVERSÁRIO, EVENTOS CORPORATIVOS, CONVITES DE GALA, INAUGURAÇÕES, ENTRE OUTROS EVENTOS QUE EXIJAM UM CONVITE ELEGANTE E DE BOM GOSTO. PERFEITO PARA QUEM DESEJA UM CONVITE DE ALTO PADRÃO, COM ACABAMENTO SOFISTICADO E APRESENTAÇÃO IMPECÁVEL. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DO CONVITE E DO ENVELOPE SERÁ TOTALMENTE PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE	PEÇA	400		R$	R$

	DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PODENDO INCLUIR TEXTOS, LOGOS, IMAGENS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. O LAYOUT DO CONVITE PODERÁ SER AJUSTADO PARA REFLETIR O TEMA OU A IDENTIDADE DO EVENTO.					
55	**CONVITE COM IMPRESSÃO EM 4 CORES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G. TAMANHO E FORMATO: FORMATO MÍNIMO: 10 X 15 CM (LARGURA X ALTURA). ACABAMENTO: CONVITE NO FORMATO RETANGULAR, IDEAL PARA CONVITES FORMAIS E EVENTOS. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO BRILHANTE, QUE CONFERE UM TOQUE SOFISTICADO E ELEGANTE AO CONVITE. A GRAMATURA DE 210G PROPORCIONA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, IDEAL PARA GARANTIR A BOA APRESENTAÇÃO DO CONVITE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET EM 4 CORES NO PROCESSO CMYK (CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), COM ALTA DEFINIÇÃO E CORES VIVAS. ESCALA EM COUCHÊ BRILHO: A IMPRESSÃO EM 4 CORES, COM TECNOLOGIA DE ALTA QUALIDADE, GARANTE EXCELENTE FIDELIDADE DE CORES E NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: ACABAMENTO BRILHANTE: O PAPEL COUCHÊ BRILHO 210G GARANTE UM ACABAMENTO VISUALMENTE ATRAENTE, COM BRILHO QUE DESTACA AS CORES E CONFERE UM TOQUE DE SOFISTICAÇÃO AO CONVITE. CORTE PRECISO: O CONVITE SERÁ CORTADO DE MANEIRA PRECISA PARA MANTER AS PROPORÇÕES E DIMENSÕES ESPECIFICADAS, GARANTINDO UMA APARÊNCIA PROFISSIONAL E ORGANIZADA. APLICAÇÕES: IDEAL PARA CONVITES DE CASAMENTOS, FESTAS DE ANIVERSÁRIO, EVENTOS CORPORATIVOS, CONFERÊNCIAS, INAUGURAÇÕES OU OUTROS EVENTOS QUE EXIJAM UM CONVITE FORMAL E ELEGANTE. PERFEITO PARA OCASIÕES ESPECIAIS QUE BUSCAM TRANSMITIR SOFISTICAÇÃO E CUIDADO NA APRESENTAÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DO CONVITE PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO CONFORME A SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, COM INCLUSÃO DE LOGOS, TEXTOS E IMAGENS, COM A POSSIBILIDADE DE AJUSTAR O LAYOUT E A TIPOGRAFIA DE ACORDO COM O ESTILO DO EVENTO.	PEÇA	300		R$	R$
56	**CORDÃO PARA CRACHÁ PERSONALIZADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: FITA DE POLIÉSTER ACETINADA: FITA MACIA, DE TOQUE SUAVE E ACABAMENTO ACETINADO, QUE PROPORCIONA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E PROFISSIONAL. O POLIÉSTER	UNIDADE	1010		R$	R$

	GARANTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA, SENDO IDEAL PARA O USO PROLONGADO. TAMANHO MÍNIMO: LARGURA: 2 CM. COMPRIMENTO: 85 CM. TAMANHO IDEAL: O COMPRIMENTO DO CORDÃO PERMITE QUE O CRACHÁ SEJA FACILMENTE EXIBIDO NO PEITO OU PESCOÇO, OFERECENDO PRATICIDADE E CONFORTO AO USUÁRIO. ACABAMENTO E ESTRUTURA: ARGOLA E PRESILHA EM METAL: O CORDÃO POSSUI UMA ARGOLA METÁLICA RESISTENTE E PRESILHA PARA FIXAÇÃO SEGURA DO CRACHÁ. A PRESILHA É DE METAL, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE E FACILIDADE DE USO. DURABILIDADE E SEGURANÇA: O USO DO METAL PARA A FIXAÇÃO DO CRACHÁ OFERECE MAIS RESISTÊNCIA, MANTENDO O CRACHÁ BEM FIXADO SEM RISCOS DE SOLTURA DURANTE O USO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: O CORDÃO PODE SER IMPRESSO EM AMBAS AS FACES COM A PERSONALIZAÇÃO DESEJADA (LOGOTIPO, NOME, EVENTO, ETC.), UTILIZANDO IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE AS CORES FIQUEM VIBRANTES E RESISTENTES AO DESGASTE. IMPRESSÃO DURÁVEL: A IMPRESSÃO É FEITA DE FORMA A GARANTIR ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, MESMO COM O USO CONSTANTE DO CORDÃO. APLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA CONVENÇÕES, FEIRAS, CONGRESSOS, SEMINÁRIOS, OU QUALQUER EVENTO CORPORATIVO ONDE A IDENTIFICAÇÃO VISUAL SEJA IMPORTANTE. IDENTIFICAÇÃO PESSOAL: UTILIZADO PARA IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, VISITANTES OU PARTICIPANTES, PROPORCIONANDO PRATICIDADE E ORGANIZAÇÃO. EVENTOS SOCIAIS: TAMBÉM É ADEQUADO PARA EVENTOS SOCIAIS, COMO FESTAS, OU ATIVIDADES PROMOCIONAIS, ONDE O CRACHÁ PRECISA SER DESTACADO E DE FÁCIL ACESSO. PERSONALIZAÇÃO: PERSONALIZAÇÃO COMPLETA: O CORDÃO PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO COM O LOGOTIPO, NOME, SLOGAN OU QUALQUER OUTRO ELEMENTO GRÁFICO QUE SE DESEJE INCLUIR, AJUSTANDO-SE AO TEMA E ESTILO DO EVENTO OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. CORES E DESIGN: O DESIGN DO CORDÃO PODE SER FEITO EM DIVERSAS CORES, PARA COMBINAR COM A IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.					
57	**CRACHÁ EM PAPEL RECICLADO COM CORDÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: O CRACHÁ É CONFECCIONADO EM PAPEL RECICLADO DE 180 GRAMAS, QUE PROPORCIONA UMA SOLUÇÃO ECOLÓGICA E SUSTENTÁVEL. O USO	UNIDADE	1155		R$	R$

	DE MATERIAL RECICLADO CONTRIBUI PARA A PRESERVAÇÃO AMBIENTAL, SENDO IDEAL PARA EVENTOS E EMPRESAS QUE BUSCAM PRÁTICAS MAIS VERDES. TAMANHO MÍNIMO E FORMATO: FORMATO: O CRACHÁ POSSUI O TAMANHO DE 14 X 11 CM, QUE OFERECE UMA ÁREA AMPLA PARA IMPRESSÃO DE INFORMAÇÕES IMPORTANTES, COMO NOME, LOGO, CARGO, ENTRE OUTROS. FORMATO RETANGULAR: O FORMATO RETANGULAR PADRÃO É AMPLAMENTE ACEITO E PROPORCIONA UM DESIGN SIMPLES E EFICIENTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM 4 CORES (4X0), OU SEJA, A IMPRESSÃO EM CORES SERÁ FEITA APENAS NA FRENTE DO CRACHÁ, DEIXANDO O VERSO EM BRANCO. A IMPRESSÃO É DE ALTA QUALIDADE, UTILIZANDO TINTAS ECOLOGICAMENTE RESPONSÁVEIS. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE: A TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO ESCOLHIDA GARANTIRÁ CORES NÍTIDAS E DURÁVEIS, ASSEGURANDO QUE AS INFORMAÇÕES DO CRACHÁ PERMANEÇAM VISÍVEIS MESMO APÓS USO PROLONGADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO SIMPLES E RESISTENTE: O ACABAMENTO EM PAPEL RECICLADO DE 180 GRAMAS É SUFICIENTEMENTE ROBUSTO PARA GARANTIR A DURABILIDADE DO CRACHÁ, AO MESMO TEMPO QUE PROPORCIONA UMA BOA TEXTURA, IDEAL PARA PERSONALIZAÇÕES. CORDÃO: CORDÃO EM POLIPROPILENO: O CRACHÁ ACOMPANHA CORDÃO DE POLIPROPILENO, UM MATERIAL FORTE E RESISTENTE, IDEAL PARA SUPORTAR O PESO DO CRACHÁ E GARANTIR QUE ELE PERMANEÇA PENDURADO DE FORMA SEGURA. O CORDÃO É DE TAMANHO AJUSTÁVEL, PARA MAIOR CONFORTO NO USO. COR DO CORDÃO: O CORDÃO SERÁ DISPONIBILIZADO EM COR PADRÃO, PODENDO SER PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CLIENTE. DESIGN E PERSONALIZAÇÃO: FRENTE PERSONALIZÁVEL: A FRENTE DO CRACHÁ PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA EMPRESA, NOME DO EVENTO, INFORMAÇÕES DO PARTICIPANTE, E OUTROS DETALHES RELEVANTES. O DESIGN SERÁ FEITO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO CLIENTE, UTILIZANDO UMA COMBINAÇÃO DE CORES VIBRANTES E LAYOUTS PROFISSIONAIS. VERSO EM BRANCO: O VERSO DO CRACHÁ SERÁ EM BRANCO, O QUE PODE SER ÚTIL PARA ESCREVER INFORMAÇÕES ADICIONAIS MANUALMENTE, CASO NECESSÁRIO. APLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA CONGRESSOS, SEMINÁRIOS, FEIRAS E CONFERÊNCIAS, ONDE A IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES É ESSENCIAL. EVENTOS					

	SOCIAIS: PODE SER UTILIZADO EM EVENTOS COMO FESTAS, CASAMENTOS E OUTROS EVENTOS SOCIAIS. IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS E VISITANTES: EXCELENTE OPÇÃO PARA EMPRESAS QUE DESEJAM IDENTIFICAR SEUS COLABORADORES OU VISITANTES DE FORMA PRÁTICA E ECOLÓGICA. VANTAGENS: SUSTENTABILIDADE: O USO DE PAPEL RECICLADO CONTRIBUI PARA PRÁTICAS EMPRESARIAIS MAIS ECOLÓGICAS E SUSTENTÁVEIS. DURABILIDADE E CONFORTO: O CORDÃO EM POLIPROPILENO GARANTE QUE O CRACHÁ SEJA FÁCIL DE CARREGAR E RESISTENTE DURANTE O EVENTO.					
58	**CRACHÁ PERSONALIZADO EM PVC LAMINADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PVC LAMINADO: CRACHÁ CONFECCIONADO EM PVC DE ALTA QUALIDADE, COM ESPESSURA DE 0,05 MM, OFERECENDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. O MATERIAL É IDEAL PARA USO DIÁRIO E PROPORCIONA UM ACABAMENTO PROFISSIONAL E ELEGANTE. ACABAMENTO: OPÇÃO DE ACABAMENTO: O CRACHÁ PODE SER FEITO COM ACABAMENTO BRILHO OU ACABAMENTO FOSCO, DE ACORDO COM A PREFERÊNCIA DO CLIENTE. BRILHO: PROPORCIONA UM ACABAMENTO MAIS VIBRANTE E COM CORES MAIS INTENSAS. FOSCO: OFERECE UM VISUAL MAIS DISCRETO E ELEGANTE, ALÉM DE SER MENOS SUSCETÍVEL A MARCAS DE IMPRESSÕES DIGITAIS. TAMANHO E FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 8,6 CM X 5,5 CM (LARGURA X ALTURA) – FORMATO PADRÃO DE CARTÃO DE VISITA, PROPORCIONANDO BOA ÁREA PARA PERSONALIZAÇÃO E FÁCIL MANUSEIO. FORMATO CARTÃO: O CRACHÁ POSSUI O FORMATO CLÁSSICO DE CARTÃO, QUE É PRÁTICO PARA O TRANSPORTE E FÁCIL DE CARREGAR NO BOLSO, BOLSA OU COM O USO DE CORDÃO. DESIGN: CANTOS ARREDONDADOS: O CRACHÁ POSSUI CANTOS ARREDONDADOS, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO MAIS SUAVE E EVITANDO BORDAS CORTANTES, ALÉM DE GARANTIR UM VISUAL MAIS MODERNO. FURO PARA PRESILHA: O CRACHÁ É EQUIPADO COM FURO PARA FIXAÇÃO DE PRESILHA OU CORDÃO, FACILITANDO SEU USO EM DIFERENTES SITUAÇÕES, COMO EM EVENTOS, FEIRAS, CONVENÇÕES OU COMO IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO PERSONALIZADA FRENTE E VERSO: O CRACHÁ PODE SER TOTALMENTE PERSONALIZADO COM A IMPRESSÃO NA FRENTE E NO VERSO, INCLUINDO LOGOTIPO, NOME, CARGO, FOTO, QR CODE OU QUALQUER OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE. IMPRESSÃO DURÁVEL: A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM TECNOLOGIA DE	UNIDADE	910		R$	R$

	ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A DURABILIDADE DA PERSONALIZAÇÃO E RESISTÊNCIA AO DESGASTE DURANTE O USO DIÁRIO. ACABAMENTO E DURABILIDADE: LAMINADO: O CRACHÁ É LAMINADO, O QUE CONFERE MAIOR RESISTÊNCIA CONTRA ARRANHÕES, RASGOS E DESGASTE GERAL, ALÉM DE AUMENTAR A DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. RESISTENTE AO USO PROLONGADO: O PVC LAMINADO PROPORCIONA UMA ALTA RESISTÊNCIA À UMIDADE, SUJEIRA E DESGASTE MECÂNICO, GARANTINDO QUE O CRACHÁ MANTENHA SUA APARÊNCIA E LEGIBILIDADE AO LONGO DO TEMPO. PLICAÇÕES: EVENTOS CORPORATIVOS: IDEAL PARA IDENTIFICAÇÃO DE PARTICIPANTES EM CONFERÊNCIAS, CONGRESSOS, FEIRAS, SEMINÁRIOS E OUTROS EVENTOS. IDENTIFICAÇÃO PESSOAL: PODE SER UTILIZADO POR EMPRESAS PARA IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, COLABORADORES E VISITANTES. EVENTOS SOCIAIS: PERFEITO PARA FESTAS OU QUALQUER EVENTO SOCIAL ONDE A IDENTIFICAÇÃO PERSONALIZADA SEJA NECESSÁRIA. PERSONALIZAÇÃO: DESIGN PERSONALIZADO: O CRACHÁ SERÁ PROJETADO CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PODENDO INCLUIR CORES, LOGOS, TEXTO E IMAGENS, PARA REFLETIR A IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO OU DA EMPRESA. IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA COM TECNOLOGIA DIGITAL OU OFFSET, GARANTINDO CORES VIBRANTES E NITIDEZ NAS INFORMAÇÕES.					
59	**ENCADERNAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CAPACIDADE: NÚMERO DE FOLHAS: O SERVIÇO DE ENCADERNAÇÃO SERÁ ADEQUADO PARA DOCUMENTOS COM ATÉ 200 FOLHAS, GARANTINDO QUE AS PÁGINAS DO MATERIAL SEJAM MANTIDAS DE FORMA SEGURA E ORGANIZADA. TIPO DE ENCADERNAÇÃO: ENCADERNAÇÃO TIPO ESPIRAL: A ENCADERNAÇÃO SERÁ REALIZADA COM ESPIRAL DE METAL OU PLÁSTICO, PERMITINDO QUE O MATERIAL SEJA ABERTO 360° E PERMANEÇA TOTALMENTE PLANO. A ESPIRAL PROPORCIONA MAIOR DURABILIDADE E FLEXIBILIDADE PARA FOLHEAR AS PÁGINAS. ENCADERNAÇÃO TIPO TERMO ENCADERNADA: ENCADERNAÇÃO COM CAPA DURA OU CAPA FLEXÍVEL, UNIDA AO MIOLO ATRAVÉS DE UM PROCESSO DE PRENSAGEM TÉRMICA, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS QUE EXIGEM MAIOR RESISTÊNCIA. MATERIAL DA CAPA: CAPA DURA (OPCIONAL): CAPA RÍGIDA EM PAPEL CARTÃO OU PAPELÃO, COM ACABAMENTO TEXTURIZADO, PLASTIFICADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	2260		R$	R$

	OU LAMINADO, QUE PROPORCIONA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE AO DOCUMENTO. CAPA FLEXÍVEL (OPCIONAL): CAPA EM PAPELÃO MAIS FINO, OU PAPEL COUCHÊ PLASTIFICADO, OFERECENDO UM ACABAMENTO MAIS FLEXÍVEL E COM BOA APRESENTAÇÃO. ESPESSURA DA CAPA: A CAPA TERÁ ESPESSURA MÉDIA, GARANTINDO RESISTÊNCIA ADEQUADA, COM POSSIBILIDADE DE PERSONALIZAÇÃO (IMPRESSÃO DE LOGO OU TÍTULO). ACABAMENTO: CORTE E NIVELAMENTO: AS FOLHAS SERÃO CORTADAS E NIVELADAS DE FORMA PRECISA PARA GARANTIR QUE TODAS AS PÁGINAS SE ALINHEM PERFEITAMENTE, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO IMPECÁVEL. CAPA PERSONALIZADA (OPCIONAL): A CAPA PODERÁ SER PERSONALIZADA COM IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, INCLUINDO LOGOTIPO, TÍTULO, E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO DOCUMENTO. TAMANHO DO DOCUMENTO: FORMATO PADRÃO: A ENCADERNAÇÃO SERÁ FEITA EM TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM), MAS TAMBÉM PODE SER FEITA EM OUTROS TAMANHOS CONFORME A NECESSIDADE, COMO A3 OU CARTA. ESPESSURA DA CAPA: CAPA DURA: PAPELÃO DE 1,5 MM A 2 MM DE ESPESSURA, DEPENDENDO DA NECESSIDADE DE RIGIDEZ. CAPA FLEXÍVEL: MATERIAL DE ESPESSURA DE 0,5 MM A 1 MM, COM A OPÇÃO DE PLASTIFICAÇÃO PARA MAIOR DURABILIDADE. ACABAMENTO FINAL: PLASTIFICAÇÃO (OPCIONAL): A CAPA PODE SER PLASTIFICADA, OFERECENDO PROTEÇÃO EXTRA CONTRA UMIDADE, SUJEIRA E DESGASTE, ALÉM DE MELHORAR O ASPECTO VISUAL. LAMINAÇÃO FOSCA OU BRILHANTE: CASO HAJA A OPÇÃO DE LAMINAÇÃO, ELA SERÁ FEITA EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, CONFORME O PEDIDO, GARANTINDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. OUTROS DETALHES: ALINHAMENTO PERFEITO: A ENCADERNAÇÃO SERÁ REALIZADA DE MODO QUE AS PÁGINAS FIQUEM PERFEITAMENTE ALINHADAS E SEGURAS, SEM QUE OCORRAM FOLGAS OU DESENCAIXES. DURABILIDADE: O PROCESSO DE ENCADERNAÇÃO SERÁ FEITO DE FORMA ROBUSTA, GARANTINDO QUE O DOCUMENTO AGUENTE O MANUSEIO FREQUENTE, SEM QUE AS FOLHAS SE SOLTEM OU SE DANIFIQUEM.					
60	**ENVELOPE A4 EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO PADRÃO A4. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², COM QUALIDADE SUPERIOR PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. COR DO	PEÇA	2000		R$	R$

	PAPEL: GERALMENTE BRANCO, PODENDO SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: FECHAMENTO POR COLA OU FECHAMENTO AUTOADESIVO (NO CASO DE ENVELOPE DE USO MAIS PRÁTICO). ALTERNATIVA: TAMBÉM PODE SER FABRICADO COM FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), QUANDO SOLICITADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, PARA GARANTIR QUE A IMPRESSÃO E O MANUSEIO DOS DOCUMENTOS SEJAM FÁCEIS E SEM COMPLICAÇÕES. ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DO ENVELOPE SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E ORGANIZADO. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES OU OUTRO CONTEÚDO GRÁFICO, USANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL EM UMA OU VÁRIAS CORES, CONFORME A SOLICITAÇÃO. IMPRESSÃO INTERNA OU EXTERNA: A IMPRESSÃO PODE SER FEITA TANTO NA PARTE EXTERNA QUANTO INTERNA DO ENVELOPE, DEPENDENDO DAS NECESSIDADES DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE BOA RESISTÊNCIA AO DESGASTE, PERMITINDO QUE O ENVELOPE PROTEJA O CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, RELATÓRIOS OU MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO PROFISSIONAL. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME AS NORMAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE, SE NECESSÁRIO, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, DEPENDENDO DA NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.					
61	**ENVELOPE CARTA EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE CARTA (22,9 X 16,2 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO CARTA (21,5 X 13,5 CM) E OUTROS MATERIAIS DE TAMANHO MENOR. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², QUE GARANTE UMA BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE PARA USO DIÁRIO, OFERECENDO ALTA QUALIDADE PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS. COR DO PAPEL: BRANCO, MAS PODE SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: O	PEÇA	1000		R$	R$

	ENVELOPE PODE SER FEITO COM FECHAMENTO POR COLA (AUTOADESIVO OU TRADICIONAL) OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. ALTERNATIVA: TAMBÉM DISPONÍVEL COM FECHAMENTO ADESIVO, OFERECENDO PRATICIDADE E EFICIÊNCIA PARA MANUSEIO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, GARANTINDO UMA SUPERFÍCIE ADEQUADA PARA IMPRESSÃO E FÁCIL MANUSEIO. ACABAMENTO NAS BORDAS: BORDAS CORTADAS DE FORMA PRECISA E LIMPA, SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM ACABAMENTO DE QUALIDADE SUPERIOR. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES DA EMPRESA OU OUTROS CONTEÚDOS GRÁFICOS, UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. IMPRESSÃO: PODE SER REALIZADA NA PARTE EXTERNA OU INTERNA DO ENVELOPE, CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS DO DIA A DIA, PROTEGENDO O CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE CARTAS, CONVITES, DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, CORRESPONDÊNCIAS E OUTROS MATERIAIS EM FORMATO MENOR QUE O A4. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS AMBIENTAIS, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, SE SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.					
62	**ENVELOPE OFÍCIO EM PAPEL SULFITE 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE OFÍCIO (23 X 33 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO OFÍCIO (21 X 33 CM) E OUTROS MATERIAIS DE FORMATO MAIOR QUE O CARTA, MAS QUE NÃO ULTRAPASSEM AS DIMENSÕES DO ENVELOPE. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE DE 90G/M², OFERECENDO UMA BOA COMBINAÇÃO DE RESISTÊNCIA E CUSTO-BENEFÍCIO PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS E CORRESPONDÊNCIAS EM GERAL. COR DO PAPEL: BRANCO, MAS TAMBÉM PODE SER PRODUZIDO EM OUTRAS CORES SOB SOLICITAÇÃO, RESPEITANDO A GRAMATURA ESPECIFICADA. TIPO DE FECHAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE SER FEITO COM FECHAMENTO POR COLA (AUTOADESIVO OU TRADICIONAL) OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL (SEM ADESIVO), CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE. ALTERNATIVA: DISPONÍVEL COM FECHAMENTO ADESIVO,	PEÇA	1000		R$	R$

	OFERECENDO MAIOR PRATICIDADE E AGILIDADE NO MANUSEIO E ENVIO. ACABAMENTO: ACABAMENTO DO PAPEL: LISO E SEM TEXTURA, PROPORCIONANDO UMA SUPERFÍCIE IDEAL PARA IMPRESSÃO E FACILITANDO O MANUSEIO. ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DO ENVELOPE SÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA E LIMPA, GARANTINDO UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE E SEM REBARBAS. IMPRESSÃO (OPCIONAL): IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE PODE SER IMPRESSO COM LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, ENDEREÇOS OU OUTROS CONTEÚDOS GRÁFICOS UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO PODE SER REALIZADA NA PARTE EXTERNA OU INTERNA DO ENVELOPE, CONFORME A ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL SULFITE DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA ADEQUADA PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS E MATERIAIS DE TAMANHO OFÍCIO, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA BEM PROTEGIDO DURANTE O TRANSPORTE. ADEQUAÇÃO: IDEAL PARA O ENVIO DE CORRESPONDÊNCIAS INSTITUCIONAIS, DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, RELATÓRIOS, CONTRATOS E OUTROS MATERIAIS EM TAMANHO OFÍCIO. CERTIFICAÇÃO: O PAPEL PODE SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS AMBIENTAIS, COM OPÇÕES DE PAPEL RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, SE NECESSÁRIO.					
63	**ENVELOPE TIMBRADO 21X30 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: ENVELOPE A4 (21 X 30 CM), ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS NO TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL SULFITE 90G/M² OU PAPEL COUCHE 120G/M², DEPENDENDO DA PREFERÊNCIA DO CLIENTE, AMBOS COM BOA RESISTÊNCIA E EXCELENTE ACABAMENTO PARA IMPRESSÃO DE LOGOMARCA. COR: BRANCO, COM POSSIBILIDADE DE ESCOLHA DE OUTRAS CORES, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O ENVELOPE SERÁ IMPRESSO COM LOGOMARCA CONFORME ESPECIFICAÇÃO FORNECIDA, UTILIZANDO IMPRESSÃO OFFSET OU DIGITAL. CORES: A IMPRESSÃO PODE SER FEITA COM 4 CORES (CMYK) OU MONOCROMÁTICA, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA SERÁ POSICIONADA NO CANTO SUPERIOR ESQUERDO OU NA ÁREA INDICADA, DE FORMA QUE O DESIGN SEJA BEM VISÍVEL E PROFISSIONAL. ACABAMENTO: FECHAMENTO: O ENVELOPE PODE TER FECHAMENTO ADESIVO	PEÇA	3500		R$	R$

	OU FECHAMENTO POR ABA DOBRÁVEL, CONFORME PREFERÊNCIAS DO CLIENTE. ACABAMENTO DE BORDAS: AS BORDAS SÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, COM ACABAMENTO LIMPO E SEM REBARBAS, GARANTINDO QUALIDADE ESTÉTICA. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL DE 90G OU 120G GARANTE RESISTÊNCIA SUFICIENTE PARA SUPORTAR O TRANSPORTE DE DOCUMENTOS E CORRESPONDÊNCIAS. DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA A RASGOS E DANOS, ADEQUADO PARA CORRESPONDÊNCIAS PROFISSIONAIS E INSTITUCIONAIS. CERTIFICAÇÃO DO PAPEL: O PAPEL UTILIZADO PODE SER RECICLADO OU CERTIFICADO FSC, CONFORME A EXIGÊNCIA AMBIENTAL OU DE SUSTENTABILIDADE.					
64	**ENVELOPE TIPO SACO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 180 X 250 MM (LARGURA X ALTURA). DIMENSÕES MÍNIMAS ABERTO: 400 X 300 MM (LARGURA X ALTURA), OFERECENDO ESPAÇO SUFICIENTE PARA ACOMODAR DOCUMENTOS EM FORMATO A4 OU OUTROS ITENS DE TAMANHO MÉDIO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL OFF-SET, COM PESO MÍNIMO DE 120 G/M², OFERECENDO ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. ESSE PAPEL É IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE E SUPORTARÁ BEM A LOGOMARCA E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0): IMPRESSÃO EM TINTA ESCALA (CMYK), PERMITINDO A REPRODUÇÃO PRECISA E VIBRANTE DA LOGOMARCA E DE OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, UTILIZANDO TINTA DE ALTA QUALIDADE. FOTOLITO INCLUSO: O FOTOLITO SERÁ INCLUÍDO PARA GARANTIR A FIDELIDADE DAS CORES E O CONTROLE DETALHADO DO PROCESSO DE IMPRESSÃO. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA PROJETOS SERÁ IMPRESSA DE FORMA DESTACADA, POSICIONADA CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO CLIENTE. ACABAMENTO: CORTE/VINCO: O ENVELOPE TERÁ CORTE PRECISO E VINCO, GARANTINDO QUE O PRODUTO FINAL TENHA ACABAMENTOS BEM DEFINIDOS E ALINHADOS. FACA ESPECIAL: A UTILIZAÇÃO DE FACA ESPECIAL PERMITE A CRIAÇÃO DO FORMATO EXATO DO ENVELOPE, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. FECHAMENTO: TIPO DE FECHAMENTO: PODE SER CONFIGURADO COM FECHAMENTO ADESIVO OU SEM ADESIVO, DEPENDENDO DAS PREFERÊNCIAS DO CLIENTE. CASO NECESSÁRIO, UMA ABA DE FECHAMENTO PODE SER INCLUÍDA. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL OFF-SET DE 120G GARANTE RESISTÊNCIA AO DESGASTE E PROTEGE O CONTEÚDO CONTRA	PEÇA	1500		R$	R$

	RASGOS E DANOS DURANTE O TRANSPORTE OU MANUSEIO. DURABILIDADE: O ENVELOPE TIPO SACO É IDEAL PARA DOCUMENTOS MAIS ESPESSOS OU VOLUMOSOS, PROPORCIONANDO UMA PROTEÇÃO EFICAZ. UTILIZAÇÃO: APLICAÇÃO: IDEAL PARA ENVIO DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, MATERIAIS PROMOCIONAIS, ENTRE OUTROS ITENS QUE NECESSITEM DE MAIOR ESPAÇO E PROTEÇÃO.					
65	**ENVELOPE TIPO SACO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 240 X 340 MM (LARGURA X ALTURA), PROPORCIONANDO UM ENVELOPE DE TAMANHO MÉDIO A GRANDE, IDEAL PARA DOCUMENTOS MAIORES QUE O TAMANHO A4, COMO APOSTILAS, RELATÓRIOS OU PROJETOS. DIMENSÕES MÍNIMAS ABERTO: 400 X 600 MM (LARGURA X ALTURA), OFERECENDO AMPLO ESPAÇO PARA ACOMODAR VÁRIOS DOCUMENTOS OU MATERIAIS. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL OFF-SET, COM PESO MÍNIMO DE 120 G/M². ESTE TIPO DE PAPEL OFERECE BOA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E DOCUMENTOS MAIS PESADOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (4X0): IMPRESSÃO UTILIZANDO A TINTA ESCALA CMYK, QUE GARANTE A REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES DA LOGOMARCA E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS. FOTOLITO INCLUSO: INCLUSÃO DO FOTOLITO PARA GARANTIR A PRECISÃO NA REPRODUÇÃO DAS CORES E A FIDELIDADE DA IMAGEM. LOCAL DE IMPRESSÃO: A LOGOMARCA PROJETOS SERÁ IMPRESSA EM DESTAQUE, SEGUINDO AS ESPECIFICAÇÕES DE LAYOUT E POSICIONAMENTO CONFORME SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ACABAMENTO: CORTE/VINCO: O ENVELOPE SERÁ CORTADO E VINCADO COM FACA ESPECIAL, GARANTINDO UM ACABAMENTO PRECISO E BORDAS BEM DEFINIDAS. FACA ESPECIAL: UTILIZAÇÃO DE FACA ESPECIAL PARA CORTE E VINCO, PERMITINDO CRIAR O FORMATO EXATO DO ENVELOPE COM ACABAMENTOS NÍTIDOS E ALINHADOS. FECHAMENTO: TIPO DE FECHAMENTO: PODE SER CONFIGURADO PARA TER FECHAMENTO ADESIVO OU SEM ADESIVO, CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, COM POSSIBILIDADE DE INCLUIR UMA ABA DE FECHAMENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: RESISTÊNCIA: O PAPEL OFF-SET DE 120G CONFERE AO ENVELOPE RESISTÊNCIA AO DESGASTE E MAIOR PROTEÇÃO AO CONTEÚDO DURANTE O TRANSPORTE E MANUSEIO. DURABILIDADE: IDEAL PARA O ENVIO DE MATERIAIS PESADOS OU EM MAIOR VOLUME, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E ROBUSTEZ. UTILIZAÇÃO: APLICAÇÃO: ENVELOPE ADEQUADO PARA ENVIO DE DOCUMENTOS	PEÇA	1400		R$	R$

	VOLUMOSOS, APOSTILAS, CATÁLOGOS, RELATÓRIOS, ENTRE OUTROS MATERIAIS QUE NECESSITAM DE UM ENVELOPE DE MAIOR TAMANHO E PROTEÇÃO.					
66	**FAIXA EM LONA 440 - 3 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440, IDEAL PARA USO EXTERNO, RESISTENTE A INTEMPÉRIES, ADEQUADA PARA IMPRESSÃO DIGITAL E LONGEVIDADE EM AMBIENTES EXTERNOS. GRAMATURA: LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, GERALMENTE COM 440G/M², O QUE GARANTE DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E À TRAÇÃO, SENDO IDEAL PARA FAIXAS DE GRANDES DIMENSÕES E USO PROLONGADO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 3 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (ALTURA). A FAIXA POSSUI UM TAMANHO GRANDE, IDEAL PARA SER UTILIZADA EM EVENTOS, PROMOÇÕES, PUBLICIDADE OU SINALIZAÇÃO EXTERNA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL: A FAIXA SERÁ IMPRESSA EM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE, O QUE GARANTE CORES VIBRANTES E UMA BOA RESOLUÇÃO DA ARTE. CORES: POSSIBILIDADE DE IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), PERMITINDO A PERSONALIZAÇÃO COMPLETA COM LOGOMARCAS, TEXTOS E OUTROS GRÁFICOS. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: A FAIXA PODE SER FORNECIDA COM ILHOSES NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS PARA FACILITAR A FIXAÇÃO EM ESTRUTURAS COMO POSTES, CERCAS, ETC. ACABAMENTO NAS BORDAS: BORDAS REFORÇADAS PARA EVITAR DESGASTE E AUMENTAR A DURABILIDADE. FÁCIL FIXAÇÃO: AS FAIXAS PODEM SER MONTADAS E FIXADAS FACILMENTE EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA EVENTOS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, PROMOÇÕES DE VENDAS, FEIRAS, EXPOSIÇÕES, OU COMO SINALIZAÇÃO. RESISTÊNCIA A CLIMA: A LONA É RESISTENTE A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO CHUVA E SOL INTENSO, O QUE GARANTE UMA DURABILIDADE CONSIDERÁVEL. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 É PROJETADA PARA RESISTIR A DESGASTE CONSTANTE E CONDIÇÕES AMBIENTAIS VARIADAS, PROPORCIONANDO LONGA VIDA ÚTIL À FAIXA. IDEAL PARA GRANDE VISIBILIDADE: AS DIMENSÕES E A QUALIDADE DO MATERIAL GARANTEM VISIBILIDADE MESMO À DISTÂNCIA.	PEÇA	34		R$	R$
67	**FAIXA EM LONA 440 - 3 X 1,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA AMBIENTES EXTERNOS. ESTE MATERIAL É CONHECIDO PELA DURABILIDADE	PEÇA	52		R$	R$

	E RESISTÊNCIA AO DESGASTE E ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS. GRAMATURA: A LONA POSSUI 440G/M², O QUE CONFERE GRANDE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, RASGO E INTEMPÉRIES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 3 METROS (COMPRIMENTO) X 1,80 METROS (LARGURA). COM ESSAS DIMENSÕES, A FAIXA É IDEAL PARA UMA VISIBILIDADE AMPLIADA EM ESPAÇOS ABERTOS OU ÁREAS DE GRANDE CIRCULAÇÃO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: A FAIXA SERÁ IMPRESSA DIGITALMENTE, GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES E DETALHES, COM UMA ÓTIMA RESOLUÇÃO. CORES: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), PERMITINDO PERSONALIZAÇÃO COM LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: INCLUSÃO DE ILHOSES NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS DA FAIXA PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E FIXAÇÃO. BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SERÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. FÁCIL FIXAÇÃO: A FAIXA PODE SER FACILMENTE INSTALADA EM DIVERSOS TIPOS DE SUPORTES, COMO POSTES, CERCAS OU ESTRUTURAS METÁLICAS, COM USO DE CORDAS OU CABOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: A FAIXA EM LONA É IDEAL PARA PUBLICIDADE AO AR LIVRE, EVENTOS, CAMPANHAS PROMOCIONAIS, FEIRAS E EXPOSIÇÕES. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É RESISTENTE A CHUVA, VENTO E EXPOSIÇÃO SOLAR, MANTENDO SUA QUALIDADE E APARÊNCIA POR LONGOS PERÍODOS. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 É PROJETADA PARA SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, GARANTINDO DURABILIDADE POR UM LONGO PERÍODO, MESMO EM AMBIENTES EXTERNOS. GRANDE VISIBILIDADE: O TAMANHO DE 3M X 1,80M PROPORCIONA UMA VISIBILIDADE EFICAZ EM ÁREAS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, SENDO IDEAL PARA CAMPANHAS E EVENTOS.					
68	**FAIXA EM LONA 440 - 5 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, ESPECIALMENTE INDICADA PARA AMBIENTES EXTERNOS E CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. GRAMATURA: 440G/M², CONFERINDO EXCELENTE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO E AO DESGASTE, ALÉM DE SER RESISTENTE A RASGOS E INTEMPÉRIES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 5 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (LARGURA). ESSE TAMANHO É IDEAL PARA	PEÇA	42		R$	R$

	APLICAÇÕES EM LOCAIS DE GRANDE VISIBILIDADE E É ADEQUADO PARA FAIXAS LONGAS, COMO EM RODOVIAS, FACHADAS OU EVENTOS DE GRANDE PORTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DAS CORES E DETALHES. CORES: A FAIXA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS, MANTENDO A NITIDEZ MESMO EM TAMANHOS GRANDES. ACABAMENTO: ACABAMENTO COM ILHÓS: ILHOSES SERÃO COLOCADOS NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS DA FAIXA PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E A FIXAÇÃO. BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SERÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E GARANTIR MAIOR DURABILIDADE. FÁCIL INSTALAÇÃO: A FAIXA PODE SER FACILMENTE FIXADA EM DIVERSOS TIPOS DE SUPORTES, COMO POSTES, CERCAS, ESTRUTURAS METÁLICAS OU ATÉ MESMO EM GRANDES FACHADAS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS AO AR LIVRE, EVENTOS, EXPOSIÇÕES, PROMOÇÕES, FESTIVAIS, E OUTRAS APLICAÇÕES EM GRANDE ESCALA. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É PROJETADA PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, INCLUINDO SOL FORTE, CHUVA E VENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: ALTA RESISTÊNCIA: A LONA 440 PROPORCIONA DURABILIDADE POR LONGOS PERÍODOS, MESMO QUANDO EXPOSTA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS EXTERNAS SEVERAS. VISIBILIDADE ALTA: O TAMANHO DE 5M X 0,90M OFERECE GRANDE VISIBILIDADE, SENDO PERFEITO PARA BANNERS PUBLICITÁRIOS OU AVISOS EM LOCAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, COMO RODOVIAS OU EVENTOS AO AR LIVRE.					
69	**FAIXA EM LONA 440 - 5 X 1,80 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440 DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES EXTERNOS, COM EXCELENTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A RASGOS E INTEMPÉRIES. GRAMATURA: 440G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA SUPERIOR, ESTABILIDADE E DURABILIDADE EM CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO SOL INTENSO, CHUVA E VENTO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 5 METROS (COMPRIMENTO) X 1,80 METROS (LARGURA). ESTE TAMANHO É IDEAL PARA APLICAÇÕES EM ESPAÇOS GRANDES, COMO FACHADAS, EVENTOS DE GRANDE PORTE, RODOVIAS OU ÁREAS EXTERNAS DE ALTA VISIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO CORES	PEÇA	52		R$	R$

	VIBRANTES E DETALHES NÍTIDOS, MESMO EM FORMATOS GRANDES. PERSONALIZAÇÃO: PODE INCLUIR LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE QUALIDADE, OFERECENDO GRANDE VISIBILIDADE E IMPACTO. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SÃO REFORÇADAS PARA EVITAR DESFIAMENTO E AUMENTAR SUA RESISTÊNCIA AO DESGASTE. ILHÓS DE FIXAÇÃO: ILHOSES POSICIONADOS NAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS, PERMITINDO FÁCIL FIXAÇÃO E MAIOR SEGURANÇA NA INSTALAÇÃO. FACILIDADE DE INSTALAÇÃO: IDEAL PARA SER FIXADA EM POSTES, CERCAS, FACHADAS E OUTRAS ESTRUTURAS COM ALTA ESTABILIDADE. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS EM GRANDES ESPAÇOS, EVENTOS AO AR LIVRE, FESTIVAIS, EXPOSIÇÕES, FEIRAS, PROMOÇÕES E DECORAÇÕES DE GRANDE PORTE. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 É PROJETADA PARA SUPORTAR CONDIÇÕES CLIMÁTICAS SEVERAS, INCLUINDO RAIOS SOLARES INTENSOS, CHUVA E VENTO. QUALIDADE E DURABILIDADE: DURABILIDADE: A LONA 440 PROPORCIONA LONGA DURABILIDADE, COM EXCELENTE RESISTÊNCIA A RASGOS, DESBOTAMENTO E DESGASTE, MESMO EM AMBIENTES EXTERNOS. VISIBILIDADE ALTA: O TAMANHO DE 5M X 1,80M OFERECE ALTA VISIBILIDADE E É IDEAL PARA CHAMAR A ATENÇÃO EM GRANDES DISTÂNCIAS, SENDO PERFEITA PARA PUBLICIDADE E COMUNICAÇÃO VISUAL DE GRANDE IMPACTO.					
70	**FAIXA EM LONA 440 - 7 X 0,90 M.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: TIPO DE LONA: LONA 440, ESPECIALMENTE PROJETADA PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS SEVERAS, COM ALTA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A RASGOS, ABRASÕES E DANOS CAUSADOS PELA EXPOSIÇÃO AO TEMPO. GRAMATURA: 440G/M², PROPORCIONANDO ROBUSTEZ E UMA EXCELENTE RELAÇÃO ENTRE RESISTÊNCIA E LEVEZA, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS COM GRANDE VISIBILIDADE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO TOTAL: 7 METROS (COMPRIMENTO) X 0,90 METROS (LARGURA). ESSAS DIMENSÕES SÃO ADEQUADAS PARA APLICAÇÃO EM LOCAIS DE GRANDE VISIBILIDADE, COMO FACHADAS, MUROS, CERCAS, OU COMO BANNERS PROMOCIONAIS E PUBLICITÁRIOS DE GRANDES DIMENSÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA QUALIDADE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DE CORES E IMAGENS	PEÇA	42		R$	R$

	COM ALTA DEFINIÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: A FAIXA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCAS, SLOGANS, TEXTOS E IMAGENS, COM ACABAMENTOS QUE ASSEGURAM VISIBILIDADE DE LONGO PRAZO. ACABAMENTO: BORDAS REFORÇADAS: AS BORDAS DA FAIXA SÃO COSTURADAS OU SELADAS PARA EVITAR DESFIAMENTOS E AUMENTAR A DURABILIDADE. ILHÓS DE FIXAÇÃO: A FAIXA É EQUIPADA COM ILHOSES DISTRIBUÍDOS AO LONGO DE SUAS EXTREMIDADES OU PONTOS ESTRATÉGICOS PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO E GARANTIR A FIXAÇÃO SEGURA. ACABAMENTO ADICIONAL: CASO NECESSÁRIO, A FAIXA PODE SER CONFECCIONADA COM ACABAMENTO DE REFORÇO NAS EXTREMIDADES PARA MAIOR RESISTÊNCIA A TENSIONAMENTOS. APLICAÇÃO: USO EXTERNO E INTERNO: IDEAL PARA PUBLICIDADE EM AMBIENTES ABERTOS, COMO RUAS, RODOVIAS, ESTACIONAMENTOS, EVENTOS DE GRANDE PORTE, FEIRAS E EXPOSIÇÕES. RESISTÊNCIA CLIMÁTICA: A LONA 440 TEM ALTA RESISTÊNCIA A INTEMPÉRIES, COMO VENTO FORTE, CHUVA, E EXPOSIÇÃO PROLONGADA AO SOL, TORNANDO-A PERFEITA PARA CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS AO AR LIVRE. QUALIDADE E DURABILIDADE: DURABILIDADE: A LONA DE 440G/M² OFERECE LONGA VIDA ÚTIL, RESISTINDO A RASGOS E AO DESBOTAMENTO DEVIDO AO USO CONSTANTE E EXPOSIÇÃO AO SOL. VISIBILIDADE ELEVADA: AS DIMENSÕES GENEROSAS DE 7M X 0,90M GARANTEM ALTA VISIBILIDADE, SENDO APROPRIADA PARA EVENTOS, CAMPANHAS E ATIVIDADES QUE EXIGEM AMPLA COBERTURA VISUAL.					
71	**FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: UTILIZAÇÃO DE PAPEL RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E COM BOA RESISTÊNCIA E QUALIDADE PARA IMPRESSÕES. GRAMATURA: A GRAMATURA DO PAPEL PODE SER AJUSTADA CONFORME A NECESSIDADE, 90G/M², ADEQUADO PARA USO EM FICHAS DE ATENDIMENTO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,8 CM DE LARGURA X 28,2 CM DE ALTURA. ESTA DIMENSÃO É IDEAL PARA FICHAS DE ATENDIMENTO ONDE É NECESSÁRIO ESPAÇO PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE OU CLIENTE. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA NECESSIDADE. A IMPRESSÃO DEVE SER FEITA COM TINTAS DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. DESIGN PERSONALIZADO: FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO, COMO DADOS	BLOCO	220		R$	R$

	PESSOAIS, HISTÓRICO MÉDICO, OBSERVAÇÕES, DIAGNÓSTICO, ENTRE OUTROS, COM DESIGN ADEQUADO PARA OTIMIZAR O PREENCHIMENTO. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: APRESENTAÇÃO EM BLOCO COM 100 UNIDADES, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E USO DIÁRIO. ACABAMENTO DA BORDA: BORDA PERFURADA PARA FÁCIL DESCOLAMENTO DA FICHA QUANDO NECESSÁRIO. ENCADERNAÇÃO: BLOCO COLADO NA PARTE SUPERIOR PARA FÁCIL SEPARAÇÃO DE CADA FICHA INDIVIDUALMENTE. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: FICHAS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL SÃO AMPLAMENTE UTILIZADAS EM CLÍNICAS, CONSULTÓRIOS MÉDICOS, ATENDIMENTOS SOCIAIS, ESCOLAS E OUTROS SERVIÇOS QUE NECESSITAM REGISTRAR INFORMAÇÕES DE FORMA PRÁTICA E EFICIENTE. PRATICIDADE: A ESTRUTURA DA FICHA PERMITE O PREENCHIMENTO RÁPIDO, COM ESPAÇO SUFICIENTE PARA INFORMAÇÕES DETALHADAS E LEGÍVEIS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: A UTILIZAÇÃO DE PAPEL RECICLADO CONTRIBUI COM PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS, PROMOVENDO A ECONOMIA CIRCULAR E REDUZINDO O IMPACTO AMBIENTAL. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DA FICHA DE ATENDIMENTO PODE SER PERSONALIZADO COM LOGOMARCA OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA CADA TIPO DE ATENDIMENTO. VERSATILIDADE: IDEAL PARA REGISTROS DIVERSOS, SEJA EM ATENDIMENTOS MÉDICOS, SOCIAIS, PSICOLÓGICOS, OU OUTROS SERVIÇOS QUE EXIJAM ORGANIZAÇÃO DE DADOS PESSOAIS.					
72	**FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: FABRICADO EM PAPEL RECICLADO DE BOA QUALIDADE, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E MANTENDO RESISTÊNCIA PARA ANOTAÇÕES E REGISTROS DURÁVEIS. GRAMATURA: O PAPEL UTILIZADO POSSUI GRAMATURA DE 90G/M², ADEQUADO PARA USO EM FICHAS DE ATENDIMENTO, OFERECENDO RESISTÊNCIA E BOA RECEPÇÃO DA IMPRESSÃO. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,8 CM DE LARGURA X 26,8 CM DE ALTURA, QUE PROPORCIONA ESPAÇO ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO COMPLETO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, HISTÓRICO ODONTOLÓGICO E OBSERVAÇÕES. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, CONFORME NECESSIDADE. A IMPRESSÃO DEVE SER DE	BLOCO	300		R$	R$

	ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES E A DURABILIDADE DA FICHA. DESIGN PERSONALIZADO: A FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO DE TRATAMENTOS, DIAGNÓSTICOS, PLANO DE TRATAMENTO, OBSERVAÇÕES DO DENTISTA, ENTRE OUTROS. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: BLOCO COM 100 UNIDADES, FACILITANDO O MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. ENCADERNAÇÃO: AS FICHAS SÃO COLADAS NA PARTE SUPERIOR DO BLOCO, COM ACABAMENTO IDEAL PARA FACILITAR O DESCOLAMENTO DA FICHA DE MANEIRA PRÁTICA. PERFURADA: BORDA PERFURADA PARA QUE CADA FICHA SEJA FACILMENTE DESTACADA DO BLOCO. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO IDEAL PARA CONSULTÓRIOS E CLÍNICAS ODONTOLÓGICAS, FACILITANDO O REGISTRO DETALHADO DOS ATENDIMENTOS DE CADA PACIENTE. PRATICIDADE: A FICHA POSSUI ESTRUTURA ORGANIZADA PARA ANOTAÇÕES CLARAS E RÁPIDAS, INCLUINDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA IDENTIFICAÇÃO DE TRATAMENTO, EXAMES E RECOMENDAÇÕES ODONTOLÓGICAS. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: FABRICADA COM PAPEL RECICLADO, A FICHA É UMA SOLUÇÃO SUSTENTÁVEL, CONTRIBUINDO COM PRÁTICAS ECOLÓGICAS NA ROTINA DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: AS FICHAS PODEM SER PERSONALIZADAS COM LOGOMARCA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O TIPO DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO (EX: PREVENTIVA, RESTAURADORA, ORTODONTIA, ETC.). VERSATILIDADE: IDEAL PARA O REGISTRO DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, PERMITINDO O ACOMPANHAMENTO DO HISTÓRICO E DAS RECOMENDAÇÕES DOS PACIENTES.					
73	**FICHA DE ATENDIMENTO SOCIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL RECICLADO: A FICHA É FABRICADA COM PAPEL RECICLADO DE BOA QUALIDADE, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E OFERECENDO RESISTÊNCIA PARA O USO CONTÍNUO EM ATENDIMENTOS SOCIAIS. GRAMATURA: O PAPEL UTILIZADO TEM GRAMATURA DE 90G/M², IDEAL PARA FICHAS DE REGISTRO DE ATENDIMENTOS, COM BOA CAPACIDADE DE RETENÇÃO DE TINTA E DURABILIDADE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 14 CM DE LARGURA X 9,5 CM DE	BLOCO	20		R$	R$

	ALTURA. ESSE TAMANHO COMPACTO É IDEAL PARA FICHAS DE REGISTROS RÁPIDOS, OCUPANDO MENOS ESPAÇO E FACILITANDO O MANUSEIO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DE ACORDO COM A NECESSIDADE, GARANTINDO BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES REGISTRADAS. DESIGN PERSONALIZADO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE DADOS PESSOAIS, ATENDIMENTOS REALIZADOS, HISTÓRICO DE ACOMPANHAMENTO E OBSERVAÇÕES PERTINENTES AO ATENDIMENTO SOCIAL. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: BLOCO COM 100 FICHAS, QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO E MANUSEIO DAS FICHAS NO DIA A DIA. ENCADERNAÇÃO: AS FICHAS SÃO COLADAS NA PARTE SUPERIOR DO BLOCO, O QUE PERMITE FÁCIL REMOÇÃO DA FICHA APÓS O USO. PERFURADA: AS FICHAS POSSUEM PERFURAÇÃO NA BORDA SUPERIOR PARA QUE SEJAM FACILMENTE DESTACADAS DO BLOCO. USO E APLICAÇÃO: APLICAÇÃO: IDEAL PARA PROFISSIONAIS DA ÁREA SOCIAL (ASSISTENTES SOCIAIS, PSICÓLOGOS, ETC.), PARA REGISTRAR ATENDIMENTOS E ACOMPANHAR O HISTÓRICO DOS INDIVÍDUOS OU FAMÍLIAS ATENDIDAS. PRATICIDADE: O TAMANHO COMPACTO E OS CAMPOS ORGANIZADOS TORNAM AS FICHAS PRÁTICAS PARA PREENCHIMENTO RÁPIDO E EFICIENTE DURANTE O ATENDIMENTO. SUSTENTABILIDADE: PRODUTO RECICLÁVEL: FABRICADA COM PAPEL RECICLADO, ESTA FICHA ATENDE À NECESSIDADE DE SUSTENTABILIDADE, SENDO UMA OPÇÃO ECOLÓGICA PARA PROFISSIONAIS QUE BUSCAM ADOTAR PRÁTICAS MAIS CONSCIENTES. QUANTIDADE: QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FICHAS POR BLOCO. OBSERVAÇÕES: PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOMARCA OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS CONFORME A NECESSIDADE DO SERVIÇO SOCIAL, COMO CAMPOS ESPECÍFICOS DE ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS SOCIAIS OU OBSERVAÇÕES DO ATENDIMENTO. VERSATILIDADE: A FICHA É IDEAL PARA DIVERSOS TIPOS DE ATENDIMENTOS SOCIAIS, COMO ACOLHIMENTO, ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE FAMÍLIAS OU INDIVÍDUOS EM PROGRAMAS SOCIAIS.					
74	**FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE 75G/M², CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE: O PAPEL É RESISTENTE E ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES COM CANETA, LÁPIS OU MARCADOR,	PEÇA	100		R$	R$

	GARANTINDO BOA FIXAÇÃO DE TINTA SEM BORRÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (21 CM X 29,7 CM), FORMATO PADRÃO QUE PERMITE ESPAÇO SUFICIENTE PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO DESEJADA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO. ESTRUTURA DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO DO ALUNO. ACABAMENTO: BLOCO: O PRODUTO É FORNECIDO EM BLOCO DE 100 FOLHAS, PERMITINDO FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FICHAS À MEDIDA QUE SÃO PREENCHIDAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: AS FOLHAS SÃO COLADAS OU GRAMPEADAS NA PARTE SUPERIOR OU LATERAL DO BLOCO, FACILITANDO A REMOÇÃO DAS FICHAS APÓS PREENCHIMENTO. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO, SLOGANS OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS PERSONALIZADOS. SUSTENTABILIDADE (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: PODE SER FEITA COM PAPEL RECICLADO, PROPORCIONANDO UMA OPÇÃO ECOLÓGICA PARA INSTITUIÇÕES PREOCUPADAS COM A SUSTENTABILIDADE. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FICHAS: CADA BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, SENDO IDEAL PARA USO EM TURMAS E ATIVIDADES COM GRANDE QUANTIDADE DE ALUNOS.					
75	**FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE 75G/M², CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE: O PAPEL É ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES COM CANETA, LÁPIS OU MARCADOR, PROPORCIONANDO BOA ABSORÇÃO DE TINTA SEM BORRÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: A4 (21 CM X 29,7 CM), TAMANHO PADRÃO QUE PERMITE AMPLO ESPAÇO PARA PREENCHIMENTO DE DADOS E AVALIAÇÕES. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO NECESSÁRIA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL. ACABAMENTO: BLOCO: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCO DE 100 FOLHAS, O QUE FACILITA A REMOÇÃO CONFORME A NECESSIDADE. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: FOLHAS COLADAS, PERMITINDO A SEPARAÇÃO	PEÇA	200		R$	R$

	DAS FICHAS DE FORMA PRÁTICA. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE INCLUIR O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO, PERSONALIZAÇÃO DE CAMPOS, OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS, DE ACORDO COM A NECESSIDADE. SUSTENTABILIDADE (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: PARA INSTITUIÇÕES QUE BUSCAM SUSTENTABILIDADE, O PRODUTO PODE SER FABRICADO COM PAPEL RECICLADO, PROMOVENDO PRÁTICAS MAIS ECOLÓGICAS. QUANTIDADE: BLOCO COM 100 FICHAS: CADA BLOCO CONTÉM 100 FOLHAS, IDEAL PARA ATIVIDADES DE AVALIAÇÃO EM GRANDE ESCALA.					
76	**FICHA DE CADASTRAMENTO DAS GESTANTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE DE BOA QUALIDADE COM GRAMATURA DE 75G/M², OU PAPEL RECICLADO, ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES EM FICHAS DE CADASTRAMENTO. DURABILIDADE: RESISTENTE, ADEQUADO PARA O USO DIÁRIO E ARQUIVAMENTO POR LONGO PERÍODO. DIMENSÕES MÍNIMAS: FICHA: 18,2 CM X 25,1 CM (TAMANHO IDEAL PARA REGISTROS DE DADOS DETALHADOS). IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, DEPENDENDO DA PERSONALIZAÇÃO NECESSÁRIA. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE CADASTRAMENTO DAS GESTANTES. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, EM QUE CADA UNIDADE TEM A POSSIBILIDADE DE SER DESTACADA PARA SER PREENCHIDA INDIVIDUALMENTE. FOLHAS EM FORMATO ÚNICO: AS FICHAS TERÃO A MESMA DIMENSÃO, FACILITANDO A ORGANIZAÇÃO E O USO. PERSONALIZAÇÃO (OPCIONAL): LOGO OU IDENTIFICAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, PROGRAMA OU CAMPANHA DE SAÚDE, E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. CAMPOS ADICIONAIS: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DO SERVIÇO DE SAÚDE, OUTROS CAMPOS PODEM SER INCLUÍDOS NA FICHA, COMO INFORMAÇÕES SOBRE ACOMPANHAMENTO PSICOLÓGICO, NUTRICIONAL, OU OUTRAS ÁREAS DE SUPORTE À GESTANTE. ACABAMENTO ADICIONAL (OPCIONAL): PAPEL RECICLADO: A FICHA PODE SER PRODUZIDA EM PAPEL RECICLADO, ALINHANDO-SE A PRÁTICAS ECOLÓGICAS. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: A FICHA PODE SER IMPRESSA COM INFORMAÇÕES TANTO NA FRENTE QUANTO NO VERSO, CASO SEJA NECESSÁRIO USAR O ESPAÇO DE FORMA MAIS	BLOCO	1000		R$	R$

	EFICIENTE. QUANTIDADE: BLOCO DE FICHAS: A FICHA SERÁ FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES OU CONFORME A QUANTIDADE SOLICITADA, PERMITINDO FÁCIL CONTROLE E ORGANIZAÇÃO.					
77	**FICHA DE ENCAMINHAMENTO E RETORNO.** TIPO DE PRODUTO: FICHA UTILIZADA PARA REGISTROS DE ENCAMINHAMENTOS E RETORNOS DE ATENDIMENTOS EM UNIDADES DE SAÚDE OU OUTRAS INSTITUIÇÕES QUE REALIZAM ATENDIMENTO CONTÍNUO, COMO CLÍNICAS, HOSPITAIS E UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA. CARACTERÍSTICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE OU RECICLADO DE BOA QUALIDADE, COM GRAMATURA DE 75G/M², ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES MANUAIS E FÁCIL MANUSEIO. DURABILIDADE: PAPEL DE ALTA RESISTÊNCIA, PERMITINDO O MANUSEIO FREQUENTE SEM DANIFICAR AS FICHAS. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 15,2 X 22,8 CM, QUE PROPORCIONA UMA ÁREA SUFICIENTE PARA O PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES RELEVANTES SEM SER EXCESSIVAMENTE GRANDE, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E ORGANIZAÇÃO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO, COM ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE AS INFORMAÇÕES SEJAM LEGÍVEIS E FÁCEIS DE PREENCHER. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ENVIARÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE ENCAMINHAMENTO E RETORNO. ACABAMENTO: BLOCO: FICHAS ORGANIZADAS EM BLOCO DE 100 UNIDADES, PERMITINDO FÁCIL DESTAQUE DE CADA FICHA PARA USO. PAPEL DE BOA QUALIDADE: IDEAL PARA ANOTAÇÕES MANUAIS COM CANETA OU LÁPIS, SEM RISCO DE BORRÕES OU RASGOS. ACABAMENTO ADICIONAL: FRENTE E VERSO (OPCIONAL): A FICHA PODE SER IMPRESSA EM AMBOS OS LADOS PARA OTIMIZAR O ESPAÇO E INCLUIR MAIS CAMPOS, CASO NECESSÁRIO. PERSONALIZAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM LOGOTIPO E INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO QUE A UTILIZA, GARANTINDO UMA IDENTIDADE VISUAL. QUANTIDADE: BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO, COM CADA FICHA DESTACÁVEL, PERMITINDO FÁCIL ARQUIVAMENTO E CONSULTA POSTERIOR.	BLOCO	1000		R$	R$
78	**FICHA DE PACIENTE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL: PAPEL: PAPEL RECICLÁVEL COM GRAMATURA DE 75G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA AO MANUSEIO DIÁRIO E À ESCRITA. IDEAL PARA O REGISTRO MANUAL DE INFORMAÇÕES SEM COMPROMETER O MEIO AMBIENTE. QUALIDADE DO PAPEL: O MATERIAL RECICLÁVEL OFERECE UM BOM ACABAMENTO	PEÇA	1500		R$	R$

	E BOA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO PARA CANETAS, EVITANDO BORRÕES E GARANTINDO CLAREZA NAS ANOTAÇÕES. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 19,2 X 12,1 CM, UM FORMATO COMPACTO QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO E O MANUSEIO, IDEAL PARA SER ARQUIVADO EM PASTAS OU ARQUIVOS DE FÁCIL ACESSO. IMPRESSÃO: TIPO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK) OU PRETO E BRANCO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E CLAREZA DOS CAMPOS E INFORMAÇÕES. DESIGN DA FICHA: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNCERÁ A ARTE COM DESIGN PARA CONFECÇÃO DA FICHA DE PACIENTE. ACABAMENTO: FORMATO DE BLOCO: A FICHA É FORNECIDA EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, FACILITANDO O ARMAZENAMENTO E A ORGANIZAÇÃO DOS REGISTROS. O BLOCO PODE SER REMOVIDO UMA FICHA POR VEZ PARA PREENCHER AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS. ACABAMENTO SIMPLES: A FICHA POSSUI ACABAMENTO SIMPLES E FUNCIONAL, COM FOCO NA PRATICIDADE DE USO E DURABILIDADE. PERSONALIZAÇÃO: LOGOTIPO E IDENTIFICAÇÃO: A FICHA PODE SER PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DA CLÍNICA, HOSPITAL OU INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, PARA UM TOQUE PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL. CAMPOS ADICIONAIS: A FICHA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS CONFORME A NECESSIDADE DA INSTITUIÇÃO OU A ESPECIALIDADE MÉDICA. SUSTENTABILIDADE: PAPEL RECICLADO: O USO DE PAPEL RECICLÁVEL CONTRIBUI PARA A SUSTENTABILIDADE, ATENDENDO A UMA DEMANDA CRESCENTE POR PRODUTOS ECOLOGICAMENTE RESPONSÁVEIS.					
79	**FICHA DE PROCEDIMENTO, FORMATO 20,2 CM X 13,5 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 20,2 CM. ALTURA: 13,5 CM. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO DE ALTA QUALIDADE, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M²; RESISTENTE À ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA E OUTROS MATERIAIS DE USO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO FRENTE, EM TINTA PRETA, COM LAYOUT QUE SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO NÍTIDA, SEM BORRÕES OU FALHAS. BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS; CONFIGURAÇÃO 100X1 (VIA ÚNICA, NÃO DUPLICADA); ENCADERNAÇÃO EM BLOCO COM COLAGEM NA PARTE SUPERIOR, FACILITANDO O DESTAQUE DAS FOLHAS; NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, CONFORME SOLICITADO NO EDITAL. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO; CANTOS SEM	BLOCO	300		R$	R$

	REBARBAS; ENCADERNAÇÃO FIRME, GARANTINDO A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO. EMBALAGEM: OS BLOCOS DEVERÃO SER EMBALADOS EM PACOTES PADRONIZADOS PARA PROTEGER CONTRA UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; IDENTIFICAÇÃO DO LOTE E DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM. CONDIÇÕES GERAIS: O MATERIAL DEVE SER ENTREGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM MANCHAS, RASGOS OU FALHAS DE IMPRESSÃO; AS DIMENSÕES E ESPECIFICAÇÕES DEVEM SER RIGOROSAMENTE ATENDIDAS; A ENTREGA DEVE RESPEITAR OS PRAZOS E CONDIÇÕES ESTIPULADOS NO CONTRATO OU EDITAL.					
80	**FICHA DE PRONTUÁRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 29,7 CM (FORMATO A4 PADRÃO) MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONTÍNUO; GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E PREENCHIMENTO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA OU COLORIDA (CASO HAJA CAMPOS DESTACADOS); MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO DE FÁCIL LEITURA, COM CAMPOS CLAROS E NÍTIDOS, PERMITINDO O PREENCHIMENTO CORRETO E ÁGIL. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; MARGENS ADEQUADAS PARA GARANTIR CONFORTO NO PREENCHIMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS NO CONTRATO OU EDITAL.	PEÇA	4000		R$	R$
81	**FICHA DE REGISTRO DO VACINADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 19,4 CM ALTURA: 26,6 CM MATERIAL: PAPEL CARTÃO OU MATERIAL SIMILAR, DE ALTA RESISTÊNCIA; GRAMATURA MÍNIMA: 180 G/M², GARANTINDO BOA DURABILIDADE PARA USO CONTÍNUO E MANUSEIO. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO LEGIBILIDADE E DURABILIDADE; MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA	PEÇA	3000		R$	R$

	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. CAMPOS DE FÁCIL PREENCHIMENTO, COM IMPRESSÃO PRECISA PARA GARANTIR CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU DEFEITOS; CANTOS RETOS PARA MAIOR PRATICIDADE E SEGURANÇA NO MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM MANCHAS, RASGOS OU DEFEITOS DE IMPRESSÃO; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ACORDADOS NO CONTRATO OU EDITAL.					
82	**FICHA DE TRIAGEM TAMANHO A4.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 29,7 CM (FORMATO A4 PADRÃO) MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU SIMILAR, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONTÍNUO; GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E PREENCHIMENTO MANUAL. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM FRENTE COM TINTA PRETA OU COLORIDA (CASO HAJA NECESSIDADE DE CAMPOS DESTACADOS); MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. IMPRESSÃO DE FÁCIL LEITURA, COM CAMPOS CLAROS E NÍTIDOS, PERMITINDO O PREENCHIMENTO CORRETO E ÁGIL. ACABAMENTO: CORTE RETO E UNIFORME, SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; MARGENS ADEQUADAS PARA GARANTIR CONFORTO NO PREENCHIMENTO. EMBALAGEM: AS FICHAS SERÃO EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES; EMBALAGEM RESISTENTE, PROTEGENDO AS FICHAS CONTRA POEIRA, UMIDADE E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS NO CONTRATO OU EDITAL.	PEÇA	2000		R$	R$
83	**FICHA DE VISITA DOMICILIAR, FORMATO 14 X 9,5 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 14 CM ALTURA: 9,5 CM MATERIAL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, COMO PAPEL OFFSET OU EQUIVALENTE, COM RESISTÊNCIA AO MANUSEIO DIÁRIO; GRAMATURA MÍNIMA: 75	BLOCO	200		R$	R$

	G/M², PROPORCIONANDO FIRMEZA PARA ESCRITA E DURABILIDADE PARA REGISTROS MANUAIS. FORMATO E IMPRESSÃO: IMPRESSÃO NA FRENTE DAS FICHAS COM TINTA PRETA OU COLORIDA DE ALTA QUALIDADE. MODELO DE LAYOUT SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE FORMA LEGÍVEL E COM ESPAÇOS ADEQUADOS PARA O PREENCHIMENTO. ACABAMENTO: AS FICHAS SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA E UNIFORME, SEM REBARBAS; CADA FICHA SERÁ DESTACÁVEL INDIVIDUALMENTE A PARTIR DO BLOCO. EMBALAGEM: O PRODUTO SERÁ FORNECIDO EM BLOCO DE 100 UNIDADES, COM AS FICHAS ORGANIZADAS DE MANEIRA PRÁTICA PARA O USO CONTÍNUO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER CONTRA POEIRA E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASGOS OU DEFEITOS NO CORTE; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS; A ENTREGA SERÁ FEITA DENTRO DOS PRAZOS ESTIPULADOS NO CONTRATO OU EDITAL.					
84	**FLYERS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 21,0 CM ALTURA: 15,0 CM FORMATO: RETANGULAR (TAMANHO PADRÃO DE FLYER). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 115G: O PAPEL DEVE SER DE EXCELENTE QUALIDADE, COM ACABAMENTO BRILHANTE, PROPORCIONANDO CORES VIVAS E ÓTIMA DEFINIÇÃO PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS E TEXTOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM CORES COMPLETAS (CMYK) OU PRETO E BRANCO (DEPENDENDO DA SOLICITAÇÃO); IMPRESSÃO DE ALTA DEFINIÇÃO E CONTRASTE PARA GARANTIR BOA LEGIBILIDADE E APRESENTAÇÃO; TINTA DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE À AÇÃO DO TEMPO E AO DESGASTE DO MANUSEIO. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, COM BORDAS LIMPAS E SEM IMPERFEIÇÕES; ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (A SER ESPECIFICADO), CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL; FRENTE E VERSO DO FLYER PODEM SER IMPRESSOS (DUPLA FACE), COM CAMPOS ADEQUADOS PARA CONTEÚDO GRÁFICO E TEXTUAL. EMBALAGEM: OS FLYERS SERÃO ORGANIZADOS EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PEDIDO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER OS FLYERS CONTRA AMASSADOS, SUJEIRA OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: A IMPRESSÃO DEVE SER REALIZADA COM ALTA	PEÇA	11500		R$	R$

	QUALIDADE, GARANTINDO CORES VIBRANTES E NÍTIDAS; AS FICHAS DEVEM SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO CORTE; AS DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS DESCRITAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE SEGUIDAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.					
85	**FOLDER 30X50 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DESCRIÇÃO: FOLDER PROMOCIONAL OU INSTITUCIONAL NO FORMATO 30 X 50 CM, IDEAL PARA APRESENTAÇÕES DE MAIOR CONTEÚDO, COMO FOLHETOS DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, INFORMATIVOS OU APRESENTAÇÕES DE PRODUTOS. O FOLDER SERÁ IMPRESSO COM ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR A MELHOR APRESENTAÇÃO DE SEU CONTEÚDO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 30,0 CM X 50,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO APLICÁVEL): O FOLDER PODE SER DOBRADO DE ACORDO COM A NECESSIDADE (GERALMENTE EM 2 OU 3 PARTES), SENDO AS DIMENSÕES FINAIS VARIÁVEIS, MAS POR EXEMPLO, AO SER DOBRADO EM 3 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERIAM 10 CM X 15 CM. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G OU 150G (CONFORME ESPECIFICAÇÃO): PAPEL DE ALTA QUALIDADE, DE ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTO IMPACTO VISUAL. PODE SER USADO TANTO EM ACABAMENTO FOSCO QUANTO BRILHANTE, DE ACORDO COM O DESEJO DO CLIENTE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIBRANTES E DEFINIÇÃO PRECISA DAS IMAGENS E TEXTOS. ESSE TIPO DE IMPRESSÃO OFERECE EXCELENTE QUALIDADE DE IMAGEM E PRECISÃO DE CORES. DOBRAGEM (SE APLICÁVEL): O FOLDER PODE SER DOBRADO CONFORME SOLICITADO EM ATÉ 3 PARTES (DOBRA TIPO "Z" OU "C"), COM O TAMANHO FINAL DEPENDENDO DA ESCOLHA DO TIPO DE DOBRAGEM. CASO NÃO HAJA DOBRAGEM, O FOLDER SERÁ ENTREGUE NO TAMANHO 30X50 CM. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, SEM REBARBAS, PARA GARANTIR UM ACABAMENTO PROFISSIONAL; O ACABAMENTO SERÁ ESCOLHIDO CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE: FOSCO (PARA UM EFEITO SOFISTICADO E PROFISSIONAL) OU BRILHANTE (PARA UMA APARÊNCIA MAIS VIBRANTE E ATRAENTE). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO DE FORMA CUIDADOSA EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME SOLICITADO, COM A EMBALAGEM ADEQUADA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE. CONDIÇÕES	PEÇA	14705		R$	R$

	GERAIS: A PRODUÇÃO DO FOLDER SERÁ REALIZADA DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE, PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. O FOTOLITO SERÁ INCLUÍDO PARA GARANTIR A PRECISÃO NAS CORES E IMAGENS DA IMPRESSÃO.					
86	**FOLDER, DOBRAGEM EM 2 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 2 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE 21,0 CM X 15,0 CM (DEPENDENDO DA DOBRA). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE ALTA GRAMATURA, LISO E DE ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE (A SER ESPECIFICADO), ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE QUALIDADE SUPERIOR, COM EXCELENTE DEFINIÇÃO DE CORES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) COM TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIVAS E DE ALTA DEFINIÇÃO; A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE TODOS OS DETALHES GRÁFICOS, IMAGENS E TEXTOS FIQUEM NÍTIDOS E BEM DEFINIDOS. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 2 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA PRECISA PARA CRIAR 2 DOBRAS, GERALMENTE EM FORMATO "Z" OU "C", FACILITANDO A LEITURA E A ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO DENTRO DO FOLDER. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA A PREPARAÇÃO DA IMPRESSÃO, GARANTINDO PRECISÃO NAS CORES E NA REPRODUÇÃO DOS ELEMENTOS GRÁFICOS. O FOTOLITO É PARTE DO PROCESSO DE PRODUÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO, COM GARANTIA DE ALTA QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, COM BORDAS BEM DEFINIDAS E SEM REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE, CONFORME NECESSIDADE: O ACABAMENTO BRILHANTE RESULTA EM CORES MAIS INTENSAS E VIBRANTES, ENQUANTO O ACABAMENTO LISO PROPORCIONA UM VISUAL MAIS ELEGANTE E SÓBRIO. EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO CUIDADOSAMENTE, EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO PEDIDO; EMBALAGEM DE PROTEÇÃO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, MANTENDO O MATERIAL EM PERFEITAS CONDIÇÕES. CONDIÇÕES GERAIS: A IMPRESSÃO E DOBRAGEM DO FOLDER DEVEM SER REALIZADAS COM ALTA QUALIDADE, RESPEITANDO AS ESPECIFICAÇÕES MENCIONADAS NO PEDIDO E GARANTINDO O PRAZO DE ENTREGA	PEÇA	10505		R$	R$

	ACORDADO; O FOTOLITO INCLUSO GARANTE QUE TODAS AS CORES E IMAGENS SEJAM REPRODUZIDAS COM FIDELIDADE, PROPORCIONANDO UM RESULTADO FINAL DE ALTA DEFINIÇÃO E VISUAL IMPACTANTE.					
87	**FOLDER, DOBRAGEM EM 3 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 3 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE 21,0 CM X 10,0 CM (DEPENDENDO DA DOBRA, FORMATO "Z" OU "C"). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE GRAMATURA MÉDIA, COM ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE. DISPONÍVEL EM ACABAMENTO FOSCO OU BRILHANTE, PROPORCIONANDO BOA DEFINIÇÃO E RESISTÊNCIA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) COM TINTA ESCALA (CMYK) PARA CORES VIBRANTES E DEFINIÇÃO PRECISA DAS IMAGENS E TEXTOS. A IMPRESSÃO É FEITA COM TECNOLOGIA QUE GARANTE ALTA RESOLUÇÃO E NITIDEZ DAS CORES. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 3 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA PRECISA EM 3 DOBRAS, CRIANDO UM FORMATO "Z" OU "C", QUE FACILITA A LEITURA E ORGANIZA O CONTEÚDO DE FORMA ATRAENTE E PRÁTICA. ESTA DOBRAGEM OFERECE MAIS ESPAÇO PARA APRESENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA A PREPARAÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO. ESSE PROCESSO É ESSENCIAL PARA GARANTIR QUE AS CORES E IMAGENS SEJAM REPRODUZIDAS COM A MÁXIMA FIDELIDADE E QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E BEM ACABADO, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE, CONFORME ESPECIFICAÇÃO, PROPORCIONANDO UM RESULTADO FINAL DE ACORDO COM A ESTÉTICA DESEJADA (BRILHANTE PARA CORES MAIS VIVAS E LISO PARA UM TOQUE MAIS SOFISTICADO). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO COM CUIDADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME SOLICITADO. A EMBALAGEM SERÁ ADEQUADA PARA TRANSPORTE E PROTEÇÃO CONTRA DANOS DURANTE O ENVIO, MANTENDO A QUALIDADE DO MATERIAL. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLDER SERÁ IMPRESSO E DOBRADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DE QUALIDADE, E O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A FIDELIDADE NA REPRODUÇÃO DAS CORES.	PEÇA	9505		R$	R$
88	**FOLDER, DOBRAGEM EM 4 PARTES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR); TAMANHO	PEÇA	8505		R$	R$

	DOBRADO: APÓS A DOBRAGEM EM 4 PARTES, AS DIMENSÕES FINAIS SERÃO DE APROXIMADAMENTE 10,5 CM X 7,5 CM (DEPENDENDO DA DOBRA EXATA). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ LISO 115G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO BRILHANTE OU FOSCO (CONFORME PREFERÊNCIA DO CLIENTE), IDEAL PARA IMPRESSÃO DE IMAGENS DE ALTA RESOLUÇÃO E CORES VIVAS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (4 CORES FRENTE E VERSO), UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK) PARA GARANTIR CORES VIBRANTES E ALTA DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS; IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM CONTRASTE NÍTIDO E DEFINIÇÃO PRECISA, ESPECIALMENTE PARA DESIGNS COMPLEXOS E GRÁFICOS DETALHADOS. DOBRAGEM: DOBRAGEM EM 4 PARTES: O FOLDER SERÁ DOBRADO DE FORMA A CRIAR 4 PARTES (DOBRAS EM "Z" OU "C", DEPENDENDO DA ESPECIFICAÇÃO), PARA FACILITAR A LEITURA E O MANUSEIO; AS DOBRAS DEVEM SER FEITAS DE FORMA PRECISA, GARANTINDO QUE O FOLDER FIQUE BEM ESTRUTURADO E NÃO SOFRA DANOS OU RASGOS DURANTE O USO. FOTOLITO INCLUSO: FOTOLITO PARA A PRODUÇÃO DAS CHAPAS DE IMPRESSÃO ESTÁ INCLUSO NO PROCESSO, GARANTINDO A EXATIDÃO DAS CORES E A DEFINIÇÃO DAS IMAGENS. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E RETO, SEM REBARBAS; ACABAMENTO LISO OU BRILHANTE: DEPENDENDO DA NECESSIDADE DO CLIENTE, O ACABAMENTO PODE SER BRILHANTE (MAIS INTENSO NAS CORES) OU FOSCO (MAIS SÓBRIO E ELEGANTE). EMBALAGEM: O FOLDER SERÁ EMBALADO DE FORMA CUIDADOSA, EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU OUTRO NÚMERO CONFORME ESPECIFICADO NO PEDIDO; EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER CONTRA SUJEIRA, UMIDADE OU DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: O TRABALHO DE IMPRESSÃO E DOBRAGEM DEVERÁ SER REALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES E EM ALTA QUALIDADE, RESPEITANDO OS PRAZOS E GARANTIAS DE ENTREGA; O FOTOLITO INCLUSO É PARTE INTEGRAL DO PROCESSO, GARANTINDO ALTA FIDELIDADE NAS CORES E DEFINIÇÃO DAS IMAGENS; TODOS OS DETALHES, COMO DOBRAGEM, CORTE E ACABAMENTO, DEVEM SER REALIZADOS COM PRECISÃO PARA GARANTIR A FUNCIONALIDADE E ESTÉTICA DO PRODUTO FINAL.					
89	**FOLHETO 11X16 CM, PAPEL COUCHÊ 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 11,0 CM X 16,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO HAJA DOBRAGEM): SE	PEÇA	6500		R$	R$

	NECESSÁRIO, O FOLHETO PODE SER DOBRADO PARA CRIAR UM FORMATO COMPACTO. A DOBRAGEM MAIS COMUM É A DOBRA EM 2 PARTES, RESULTANDO EM 11,0 CM X 8,0 CM APÓS A DOBRAGEM. MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 90G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO LISO, PROPORCIONANDO EXCELENTE REPRODUÇÃO DE CORES E IMAGENS NÍTIDAS. A GRAMATURA DE 90G TORNA O FOLHETO IDEAL PARA IMPRESSÕES QUE EXIGEM BOA QUALIDADE SEM SER EXCESSIVAMENTE ESPESSO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4 (FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK). ISSO GARANTE UMA REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES, COM EXCELENTE DEFINIÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, SEM REBARBAS, GARANTINDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL. O ACABAMENTO SERÁ EM FOSCO OU BRILHANTE CONFORME SOLICITADO, DEPENDENDO DO EFEITO DESEJADO PARA O MATERIAL. O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONA CORES MAIS VIBRANTES, ENQUANTO O FOSCO DÁ UM TOQUE MAIS SOFISTICADO E ELEGANTE. EMBALAGEM: O FOLHETO SERÁ EMBALADO COM CUIDADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU CONFORME SOLICITADO, COM A EMBALAGEM ADEQUADA PARA GARANTIR QUE OS FOLHETOS CHEGUEM AO DESTINO EM PERFEITAS CONDIÇÕES, SEM DANOS. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLHETO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS, COM RIGOROSO CONTROLE DE QUALIDADE PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES, E O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A PRECISÃO DAS CORES E A QUALIDADE DA IMAGEM.					
90	**FOLHETO 21X30 CM, PAPEL COUCHÊ 90G.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO ABERTO: 21,0 CM X 30,0 CM (FORMATO RETANGULAR). TAMANHO DOBRADO (CASO HAJA DOBRAGEM): O FOLHETO PODE SER DOBRADO DE VÁRIAS MANEIRAS, COMO EM 2 OU 3 PARTES. QUANDO DOBRADO, AS DIMENSÕES PODEM SER REDUZIDAS A 10,5 CM X 15,0 CM (DOBRA EM 2 PARTES) OU 7 CM X 10 CM (DOBRA EM 3 PARTES). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ 90G: PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM ACABAMENTO LISO, IDEAL PARA IMPRIMIR IMAGENS NÍTIDAS E CORES VIVAS. A GRAMATURA DE 90G OFERECE RESISTÊNCIA SUFICIENTE, SEM SER MUITO GROSSO, TORNANDO-O PERFEITO PARA FOLHETOS DE USO GERAL. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X4	PEÇA	11500		R$	R$

	(FRENTE E VERSO) UTILIZANDO TINTA ESCALA (CMYK). ISSO ASSEGURA A QUALIDADE DAS CORES E A DEFINIÇÃO DOS TEXTOS E IMAGENS IMPRESSAS, COM ALTA FIDELIDADE. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO PARA GARANTIR A QUALIDADE NO ACABAMENTO DO FOLHETO. O ACABAMENTO SERÁ OFERECIDO EM FOSCO OU BRILHANTE DE ACORDO COM A PREFERÊNCIA DO CLIENTE, ONDE O BRILHANTE DESTACA AS CORES, E O FOSCO OFERECE UMA APARÊNCIA MAIS SOFISTICADA E ELEGANTE. EMBALAGEM: O FOLHETO SERÁ EMBALADO CUIDADOSAMENTE EM PACOTES DE 100 UNIDADES OU CONFORME SOLICITADO, UTILIZANDO EMBALAGEM RESISTENTE PARA PROTEGER O MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE. CONDIÇÕES GERAIS: O FOLHETO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DOS PRAZOS ACORDADOS, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE PARA GARANTIR QUE O MATERIAL FINAL ATENDA ÀS EXPECTATIVAS DO CLIENTE. O FOTOLITO SERÁ FORNECIDO PARA GARANTIR A PRECISÃO NAS CORES E IMAGENS IMPRESSAS.					
91	**FORMULÁRIO PARA OUVIDORIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 10,5 CM X 14,85 CM (FORMATO RETANGULAR, TAMANHO A6). O TAMANHO PERMITE UM BOM ESPAÇO PARA O REGISTRO DE INFORMAÇÕES, AO MESMO TEMPO EM QUE SE MANTÉM COMPACTO PARA FÁCIL MANUSEIO. MATERIAL: PAPEL OFFSET 75G OU SIMILAR (CASO O CLIENTE PREFIRA OUTRO TIPO DE PAPEL, ESTE PODE SER AJUSTADO). O PAPEL É DE BOA QUALIDADE PARA SUPORTAR A ESCRITA MANUAL OU IMPRESSÕES, COM BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU CONFORME SOLICITADO): O FORMULÁRIO TERÁ UMA IMPRESSÃO SIMPLES, COM AS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS PARA PREENCHIMENTO, DE FORMA CLARA E LEGÍVEL. CASO HAJA NECESSIDADE DE IMPRIMIR EM MAIS CORES, O FORMULÁRIO PODE SER AJUSTADO PARA ISSO. O DESIGN DO FORMULÁRIO SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO, GARANTINDO QUE TODAS AS BORDAS DO FORMULÁRIO ESTEJAM LIMPAS E SEM REBARBAS. O FORMULÁRIO SERÁ IMPRESSO EM UM BLOCO COM 100 FOLHAS (OU CONFORME SOLICITADO). CADA FOLHA SERÁ PERFURADA PARA FÁCIL REMOÇÃO. EMBALAGEM: O BLOCO DE FORMULÁRIOS SERÁ EMBALADO EM PACOTES DE 100 UNIDADES COM PROTEÇÃO PARA TRANSPORTE, GARANTINDO QUE CHEGUE AO DESTINO SEM DANOS. CONDIÇÕES GERAIS: O	BLOCO	80		R$	R$

	FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA ÀS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO. O DESIGN DO FORMULÁRIO PODE SER PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELO CLIENTE, INCLUINDO LOGOTIPO OU OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS.					
92	**FORMULÁRIOS PARA ATENDIMENTO SOCIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 21 X 29,7 CM (FORMATO A4). O TAMANHO A4 OFERECE ESPAÇO ADEQUADO PARA REGISTRO DETALHADO DE INFORMAÇÕES DURANTE O ATENDIMENTO SOCIAL. MATERIAL: PAPEL OFFSET 75G: PAPEL DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR FÁCIL PREENCHIMENTO E DURABILIDADE. IDEAL PARA O USO EM PROCESSOS DE REGISTRO, POIS É RESISTENTE À ESCRITA COM CANETA E PROPORCIONA BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (FRENTE): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA APENAS NA PARTE DA FRENTE DO FORMULÁRIO, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CLIENTE. O DESIGN INCLUIRÁ CAMPOS COMO DADOS PESSOAIS, HISTÓRICO DO ATENDIMENTO, SITUAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS, DE FORMA CLARA E ORGANIZADA. DESIGN PERSONALIZADO: O LAYOUT DO FORMULÁRIO PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O ATENDIMENTO SOCIAL, ALÉM DE LOGOTIPO, SE NECESSÁRIO. ACABAMENTO: VIA PICOTADA: O FORMULÁRIO SERÁ IMPRESSO COM UMA LINHA PICOTADA QUE FACILITA A SEPARAÇÃO DAS VIAS, CASO O DOCUMENTO NECESSITE DE MÚLTIPLAS CÓPIAS. ISSO PODE SER ÚTIL, POR EXEMPLO, PARA FORNECER UMA VIA AO USUÁRIO E MANTER UMA VIA ARQUIVADA NO ATENDIMENTO SOCIAL. CORTE RETO: O FORMULÁRIO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA, GARANTINDO BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. EMBALAGEM: BLOCO DE 100 FOLHAS: O FORMULÁRIO SERÁ EMBALADO EM BLOCOS DE 100 UNIDADES, CONVENIENTEMENTE PROTEGIDOS PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. A EMBALAGEM SERÁ COMPACTA E RESISTENTE, IDEAL PARA PROTEGER OS FORMULÁRIOS DE DANOS DURANTE O MANUSEIO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ACORDADO, COM CONTROLE RIGOROSO DE QUALIDADE. PERSONALIZAÇÃO: O FORMULÁRIO PODE SER AJUSTADO CONFORME AS NECESSIDADES ESPECÍFICAS DO ATENDIMENTO SOCIAL, COMO CAMPOS ADICIONAIS OU LAYOUT DIFERENCIADO. VERSATILIDADE: O FORMATO E AS	BLOCO	20		R$	R$

	ESPECIFICAÇÕES DO FORMULÁRIO SÃO IDEAIS PARA DIVERSOS TIPOS DE ATENDIMENTOS E REGISTROS EM SERVIÇOS SOCIAIS.					
93	**GUIA DE TRATAMENTO AMBULATORIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO: 18,5 X 27,6 CM (FORMATO RETANGULAR). O TAMANHO DA GUIA É IDEAL PARA REGISTRO DETALHADO DE INFORMAÇÕES DE TRATAMENTO AMBULATORIAL, PROPORCIONANDO O ESPAÇO NECESSÁRIO PARA PREENCHIMENTO CLARO E OBJETIVO. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL: O PAPEL UTILIZADO É RECICLÁVEL, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE, COM BOA GRAMATURA E RESISTÊNCIA, ADEQUADO PARA O USO DIÁRIO EM AMBIENTE AMBULATORIAL. A TEXTURA E QUALIDADE DO PAPEL GARANTEM FÁCIL PREENCHIMENTO, COM LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR (PRETO OU CONFORME ESPECIFICADO): A GUIA SERÁ IMPRESSA EM UMA ÚNICA COR, GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS, COMO DADOS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, ORIENTAÇÕES MÉDICAS E TRATAMENTOS. O DESIGN DA GUIA PODE INCLUIR CAMPOS ESPECÍFICOS COMO: DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO DE TRATAMENTOS, MEDICAMENTOS PRESCRITOS, INFORMAÇÕES DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO: O FORMATO SERÁ CORTADO DE FORMA RETA, COM BORDAS BEM ACABADAS. PICOTE OU NÃO (DEPENDENDO DA SOLICITAÇÃO): CASO SEJA NECESSÁRIO, A GUIA PODE TER A OPÇÃO DE PICOTE PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO DE VIAS OU CÓPIAS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS SERÁ EMBALADO DE FORMA COMPACTA E PROTEGIDA, GARANTINDO QUE O PRODUTO CHEGUE AO DESTINO FINAL SEM DANOS. CADA BLOCO SERÁ BEM EMBALADO PARA FACILITAR O ARMAZENAMENTO E O MANUSEIO DURANTE O USO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: O FORMULÁRIO SERÁ PRODUZIDO DENTRO DO PRAZO ACORDADO, COM RIGOROSO CONTROLE DE QUALIDADE PARA GARANTIR A EXCELÊNCIA DO PRODUTO FINAL. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN DA GUIA PODE SER AJUSTADO CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, INCLUINDO LOGOTIPO, CAMPOS ADICIONAIS OU OUTRAS MODIFICAÇÕES ESPECÍFICAS. VERSATILIDADE: O FORMATO DA GUIA PERMITE SER UTILIZADO PARA DIVERSOS TIPOS DE TRATAMENTOS AMBULATORIAIS, SEJA EM CLÍNICAS, HOSPITAIS OU UNIDADES DE SAÚDE.	BLOCO	300		R$	R$
94	**IDENTIFICAÇÃO DE SORO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO:	PEÇA	3000		R$	R$

	11,2 X 4,6 CM. O TAMANHO COMPACTO E ESPECÍFICO DA ETIQUETA FACILITA A IDENTIFICAÇÃO DO SORO, COM ESPAÇO ADEQUADO PARA INFORMAÇÕES IMPORTANTES COMO O TIPO DE SORO, VALIDADE, LOTE E OUTROS DADOS ESSENCIAIS. MATERIAL: PAPEL ADESIVO DE ALTA QUALIDADE: O ADESIVO SERÁ DE BOA RESISTÊNCIA, DE FÁCIL APLICAÇÃO E FIXAÇÃO. O MATERIAL SERÁ ADEQUADO PARA ADERIR FIRMEMENTE AOS FRASCOS DE SORO, SEM DESCOLAR FACILMENTE. RESISTÊNCIA À UMIDADE: O ADESIVO SERÁ RESISTENTE A UMIDADE E CONDIÇÕES COMUNS DE ARMAZENAMENTO DE SOROS E MATERIAIS HOSPITALARES, PARA GARANTIR QUE A IDENTIFICAÇÃO PERMANEÇA LEGÍVEL E INTACTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 1 COR OU FULL COLOR: A IMPRESSÃO SERÁ FEITA COM TINTA DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO QUE OS DADOS DA IDENTIFICAÇÃO SEJAM CLAROS E LEGÍVEIS. DEPENDENDO DAS NECESSIDADES, PODE SER IMPRESSA EM 1 COR OU COM DIVERSAS CORES. DESIGN PERSONALIZADO: O LAYOUT DO ADESIVO SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. ADESIVIDADE: FÁCIL APLICAÇÃO: O ADESIVO POSSUI UMA CAMADA DE COLA QUE GARANTE FÁCIL APLICAÇÃO E ALTA ADERÊNCIA AO FRASCO, SEM DEIXAR RESÍDUOS AO SER RETIRADO. DESCOLAMENTO CONTROLADO: A REMOÇÃO DO ADESIVO SERÁ POSSÍVEL SEM DANIFICAR O PRODUTO OU DEIXAR RESÍDUOS, RESPEITANDO O AMBIENTE HOSPITALAR E OS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA. ACABAMENTO: CORTE RETO E PRECISO: O ADESIVO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA PARA GARANTIR QUE SE AJUSTEM CORRETAMENTE NOS FRASCOS DE SORO, COM BORDAS BEM ACABADAS E UM BOM ACABAMENTO GERAL. TAMANHO E FORMA AJUSTÁVEIS: O TAMANHO E A FORMA PODEM SER AJUSTADOS CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, SEMPRE RESPEITANDO AS DIMENSÕES ESSENCIAIS DE 11,2 X 4,6 CM. EMBALAGEM: EMBALAGEM DE PROTEÇÃO: OS ADESIVOS SERÃO EMBALADOS DE FORMA A GARANTIR SUA PROTEÇÃO CONTRA POEIRA E DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: A PRODUÇÃO DO ADESIVO SERÁ REALIZADA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR QUE TODOS OS ADESIVOS ATENDAM ÀS ESPECIFICAÇÕES. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN PODE SER AJUSTADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, INCLUINDO O USO DE LOGOTIPOS, CORES					

	ESPECÍFICAS OU MODIFICAÇÕES NO LAYOUT. VERSATILIDADE: O ADESIVO DE IDENTIFICAÇÃO DE SORO PODE SER USADO EM HOSPITAIS, CLÍNICAS, UNIDADES DE SAÚDE E OUTROS AMBIENTES MÉDICOS, SENDO UMA SOLUÇÃO PRÁTICA E EFICIENTE PARA A IDENTIFICAÇÃO SEGURA DE FRASCOS DE SORO.					
95	**IMPRESSÃO DE FOTOS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 20 X 30 CM (TAMANHO PADRÃO DE FOTO, IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE). MATERIAL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 300G: O PAPEL COUCHÊ BRILHO DE 300G OFERECE UMA SUPERFÍCIE DE ALTA QUALIDADE PARA A IMPRESSÃO DE FOTOS, GARANTINDO CORES VIVAS E DETALHES NÍTIDOS. SUA GRAMATURA DE 300G PROPORCIONA MAIOR ROBUSTEZ E DURABILIDADE, SENDO IDEAL PARA FOTOS QUE EXIGEM ACABAMENTO PREMIUM. ACABAMENTO BRILHANTE: O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONA MAIOR CONTRASTE E INTENSIDADE DE CORES, TORNANDO A IMAGEM MAIS VIBRANTE E COM BRILHO VISUALMENTE ATRAENTE, DESTACANDO OS DETALHES DA FOTO. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO 4X0 CORES (CMYK): A IMPRESSÃO SERÁ FEITA UTILIZANDO O PROCESSO DE IMPRESSÃO OFFSET EM 4 CORES (CMYK – CIANO, MAGENTA, AMARELO E PRETO), GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO PRECISA DAS CORES DA IMAGEM, COM ALTA FIDELIDADE E DETALHAMENTO. FRENTE COLORIDA: APENAS A FRENTE DA FOTO SERÁ IMPRESSA, COM CORES VIBRANTES E UMA RESOLUÇÃO ELEVADA, ADEQUADA PARA O PROCESSO FOTOGRÁFICO. VERSO SEM IMPRESSÃO (0): O VERSO DO PAPEL SERÁ SEM IMPRESSÃO, MANTENDO A SIMPLICIDADE E QUALIDADE DO MATERIAL. RESOLUÇÃO E QUALIDADE DE IMPRESSÃO: ALTA RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA COM ALTA RESOLUÇÃO, GARANTINDO UMA REPRODUÇÃO FIEL DA IMAGEM, COM CORES NÍTIDAS E DETALHES BEM DEFINIDOS. IDEAL PARA FOTOGRAFIAS DE ALTA QUALIDADE. ACABAMENTO: CORTE PRECISO: AS FOTOS SERÃO CORTADAS DE FORMA PRECISA, MANTENDO AS DIMENSÕES EXATAS DE 20 X 30 CM, COM BORDAS LIMPAS E SEM DANOS. DURABILIDADE: O PAPEL DE 300G E O ACABAMENTO BRILHANTE PROPORCIONAM UMA MAIOR RESISTÊNCIA À DESCOLORAÇÃO E DESGASTE, GARANTINDO UMA MAIOR LONGEVIDADE PARA AS FOTOS. EMBALAGEM E TRANSPORTE: EMBALAGEM ADEQUADA: AS FOTOS SERÃO EMBALADAS COM CUIDADO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE. O USO DE EMBALAGEM PLÁSTICA OU DE PAPELÃO RÍGIDO PODE SER	PEÇA	200		R$	R$

	ADOTADO PARA GARANTIR QUE AS FOTOS CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO. PROTEÇÃO CONTRA UMIDADE: AS FOTOS SERÃO PROTEGIDAS CONTRA UMIDADE E OUTRAS CONDIÇÕES ADVERSAS, ASSEGURANDO A QUALIDADE ATÉ O MOMENTO DA ENTREGA. CONDIÇÕES GERAIS: PRAZO DE PRODUÇÃO: A PRODUÇÃO SERÁ REALIZADA DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO, COM CONTROLE DE QUALIDADE RIGOROSO PARA GARANTIR A FIDELIDADE DAS CORES E O ACABAMENTO IMPECÁVEL DE CADA FOTO.					
96	**JORNAL COM 12 PÁGINAS (INCLUSO AS CAPAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: DIMENSÕES MÍNIMAS FECHADO: 27 X 31 CM. FORMATO ABERTO: 54 X 31 CM (DUAS VEZES O TAMANHO FECHADO). MATERIAL: PAPEL JORNAL 70 G: O PAPEL JORNAL DE 70G É UMA ESCOLHA PADRÃO PARA PUBLICAÇÕES DE JORNAL, PROPORCIONANDO LEVEZA E FLEXIBILIDADE, COM CUSTO-BENEFÍCIO ACESSÍVEL, IDEAL PARA TIRAGENS EM LARGA ESCALA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4/4 CORES (CMYK): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM QUATRO CORES NA FRENTE E QUATRO NO VERSO (4/4), UTILIZANDO O PROCESSO DE IMPRESSÃO OFFSET, O QUE GARANTE A REPRODUÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS COM ALTA FIDELIDADE E CORES VIVAS. ACABAMENTO: ACABAMENTO CANOA COM 2 GRAMPOS: O JORNAL SERÁ DOBRADO EM FORMATO "CANOA" E SERÁ PRESO COM 2 GRAMPOS NA LATERAL. ESSE ACABAMENTO É IDEAL PARA GARANTIR PRATICIDADE E FACILIDADE DE MANUSEIO, MANTENDO AS PÁGINAS BEM PRESAS. QUANTIDADE DE PÁGINAS: 12 PÁGINAS: O JORNAL CONTERÁ 12 PÁGINAS NO TOTAL, INCLUINDO AS CAPAS, COM CONTEÚDO IMPRESSO TANTO NA FRENTE QUANTO NO VERSO. A DISTRIBUIÇÃO DAS PÁGINAS SERÁ ORGANIZADA CONFORME O LAYOUT ACORDADO. ENTREGAS: ENTREGA ÚNICA: O JORNAL SERÁ ENTREGUE EM UM ÚNICO LOTE APÓS A IMPRESSÃO, PRONTO PARA DISTRIBUIÇÃO. A EMBALAGEM E O TRANSPORTE SERÃO PLANEJADOS PARA GARANTIR QUE O MATERIAL CHEGUE EM PERFEITAS CONDIÇÕES. PERSONALIZAÇÃO: DESIGN PERSONALIZADO: O CLIENTE PODE FORNECER O LAYOUT E CONTEÚDO, OU SOLICITAR DESIGN PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO JORNAL. PRAZO DE PRODUÇÃO: TEMPO DE PRODUÇÃO E ENTREGA: O PRAZO PARA PRODUÇÃO SERÁ INFORMADO APÓS APROVAÇÃO DO MATERIAL E DA ARTE FINAL. A ENTREGA SERÁ FEITA EM ÚNICO LOTE, CONFORME O CRONOGRAMA ESTABELECIDO.	PEÇA	10010		R$	R$
97	**LAUDO MÉDICO DE PROCEDIMENTOS DE ALTA COMPLEXIDADE (APAC).**	BLOCO	500		R$	R$

	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: FORMATO A4 OU SIMILAR: O TAMANHO PODE VARIAR DEPENDENDO DAS EXIGÊNCIAS DO PROCESSO, MAS GERALMENTE, A ESPECIFICAÇÃO É PARA FORMATOS COMO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME NECESSIDADE ESPECÍFICA. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET: PARA LAUDOS MÉDICOS, O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE, PERMITINDO UMA IMPRESSÃO CLARA E LEGÍVEL, COM BOA ADERÊNCIA À TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM UMA COR (GERALMENTE PRETO), UTILIZANDO IMPRESSORAS LASER OU JATO DE TINTA. O LAUDO DEVE SER CLARO E LEGÍVEL, COM ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS MÉDICOS SEJAM DE FÁCIL LEITURA E CONFERÊNCIA. FINALIDADE: LAUDO MÉDICO APAC: O LAUDO DE PROCEDIMENTOS MÉDICOS DE ALTA COMPLEXIDADE SERÁ UTILIZADO PARA DETALHAR OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS, POSSIBILITANDO A AUTORIZAÇÃO E O ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTOS REALIZADOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME REGULADO PELA APAC. QUANTIDADE: BLOCO DE 100X1: CADA BLOCO CONTERÁ 100 FOLHAS DE LAUDOS, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE VIAS ADICIONAIS CASO NECESSÁRIO (COM VIA PICOTADA PARA DIFERENTES DESTINOS, COMO ARQUIVO OU PACIENTES). LAYOUT DO LAUDO: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNECERÁ O LAYOUT DO LAUDO. ACABAMENTO: FINALIZAÇÃO EM BLOCO OU ENCADERNADO: O BLOCO SERÁ FINALIZADO DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DO CLIENTE, COM 100 FOLHAS, PODENDO SER PERFURADO OU NÃO, DEPENDENDO DAS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E REGISTRO. IMPRESSÃO PERSONALIZADA: O MODELO DE LAUDO PODERÁ SER PERSONALIZADO CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO OU O MODELO EXIGIDO PELO ÓRGÃO REGULADOR OU HOSPITAL.					
98	**LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: 19,4 X 28 CM MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL FORMATO: BLOCO QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS DE ALTA QUALIDADE PARA USO MÉDICO E HOSPITALAR, QUE PERMITA BOA LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE E À ESCRITA, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA, SEJA EM CANETA OU IMPRESSORA.	BLOCO	200		R$	R$

	IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO LAUDO, COM A FORMATAÇÃO ADEQUADA, INCLUINDO CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS CONFORME A ARTE DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ESTAR DE ACORDO COM AS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS PELAS NORMAS TÉCNICAS E REGULATÓRIAS, GARANTINDO A QUALIDADE E SEGURANÇA DO USO NO AMBIENTE HOSPITALAR. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA, MANTENDO AS CONDIÇÕES DE QUALIDADE ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES DA DATA DE ENTREGA.					
99	**LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL – HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: TAMANHO DO PAPEL: 19,4 X 28 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL. FORMATO: BLOCO. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS DE ALTA QUALIDADE PARA USO MÉDICO E HOSPITALAR, ADEQUADO PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER RESISTENTE AO MANUSEIO FREQUENTE, COM BOA LEGIBILIDADE PARA ESCRITA E IMPRESSÃO, PERMITINDO BOA ABSORÇÃO DE TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO LAUDO, COM CAMPOS FORMATADOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS CONFORME A ARTE DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS E REGULATÓRIAS APLICÁVEIS AO SETOR DE SAÚDE, GARANTINDO A SEGURANÇA E INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES PREENCHIDAS. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA APROPRIADA, GARANTINDO A INTEGRIDADE DAS FOLHAS ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	BLOCO	200		R$	R$
100	**MAPA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL – SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES 210 MM X 297 MM, FOLHA A4. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 90 G/M², GARANTINDO QUALIDADE E RESISTÊNCIA PARA PREENCHIMENTO E ARQUIVAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO) COM ALTA DEFINIÇÃO	BLOCO	400		R$	R$

	PARA LEGIBILIDADE. ESTRUTURA DO BLOCO: CONFIGURAÇÃO 100X1: BLOCO COM 100 FOLHAS, SENDO CADA UMA INDIVIDUAL E NÃO DUPLICADA. LAYOUT COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS REFERENTES AOS ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO SAMU, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR, COLADA OU GRAMPEADA, PARA FACILITAR O MANUSEIO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS. CAPA RESISTENTE PARA PROTEÇÃO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO COM LOGOTIPO, IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL E DEMAIS INFORMAÇÕES CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA PRESERVAR A INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. AMOSTRA DO BLOCO DEVERÁ SER APRESENTADA PARA APROVAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO EM LARGA ESCALA.					
101	**MAPA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL.** CARACTERÍSTICAS DO TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: 28,1 X 19,5 CM MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL FORMATO: BLOCO QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL: RECICLADO, COM CARACTERÍSTICAS ADEQUADAS PARA O USO MÉDICO E HOSPITALAR, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU IMPRESSÃO. GRAMATURA DO PAPEL: 75 G/M². CARACTERÍSTICAS DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ SER DE BOA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM BOA ABSORÇÃO DE TINTA E LEGIBILIDADE PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES. O MATERIAL DEVE TER UMA SUPERFÍCIE LISA, ADEQUADA PARA ESCRITA A CANETA OU IMPRESSÃO A JATO DE TINTA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DO CONTEÚDO DO MAPA DE ATENDIMENTO, INCLUINDO CAMPOS FORMATADOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS ESSENCIAIS, COMO IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, HISTÓRICO DE ATENDIMENTO, TRATAMENTOS REALIZADOS, ENTRE OUTROS DADOS PERTINENTES, CONFORME NORMAS MÉDICAS E HOSPITALARES. CONFORMIDADE: O PRODUTO DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS E REGULAMENTAÇÕES APLICÁVEIS AO SETOR DE SAÚDE, GARANTINDO A SEGURANÇA E A INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO A INTEGRIDADE DAS FOLHAS ATÉ O MOMENTO DA UTILIZAÇÃO, PROTEGENDO-O CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. PRAZO DE VALIDADE: O PRAZO DE VALIDADE DO	BLOCO	300		R$	R$

	PRODUTO NÃO DEVERÁ SER INFERIOR A 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.					
102	**MAPA DE ATENDIMENTO EM GRUPO - PROCEDIMENTOS COLETIVOS.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO DE CADA FOLHA: 18,6 X 25,1 CM. QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL: PAPEL OFFSET DE ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 75G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO DIÁRIO. ACABAMENTO: CORTE PRECISO E UNIFORME NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, BORDAS LIMPAS E SEM IMPERFEIÇÕES. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 1 COR (MONOCROMÁTICO), AJUSTADA PARA GARANTIR CLAREZA E LEGIBILIDADE. CONTEÚDO: LAYOUT CONTENDO TABELAS E CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE INFORMAÇÕES RELACIONADAS AOS ATENDIMENTOS EM GRUPO E PROCEDIMENTOS COLETIVOS. O CABEÇALHO DEVE INCLUIR O NOME DO ESTABELECIMENTO, LOGOTIPO, CNPJ E OUTRAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS CONFORME NECESSIDADE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. RESISTÊNCIA: AS FOLHAS DEVEM ESTAR FIRMEMENTE PRESAS PARA FACILITAR O MANUSEIO E EVITAR PERDA DE PÁGINAS. DESIGN FUNCIONAL: O LAYOUT DEVE SER OTIMIZADO PARA FACILITAR O REGISTRO DAS INFORMAÇÕES, COM CAMPOS CLAROS E BEM ORGANIZADOS. DURABILIDADE: A IMPRESSÃO E OS MATERIAIS DEVEM SUPORTAR O USO CONTÍNUO SEM DESGASTE SIGNIFICATIVO. GARANTIA: GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, INCLUINDO REPOSIÇÃO EM CASO DE DANOS OU INCONSISTÊNCIAS NO PRODUTO ENTREGUE. EMBALAGEM: BLOCOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE OU EM CONJUNTO, DE FORMA A PROTEGER O PRODUTO CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	10		R$	R$
103	**MAPA DE CONSOLIDAÇÃO DE ATENDIMENTO COMPLEMENTAR – AUXILIAR E TÉCNICO DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 26,3 X 18,3 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², COM BOA QUALIDADE PARA PREENCHIMENTO E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO MANUAL OU AUTOMATIZADO. ESTRUTURA DO BLOCO:	BLOCO	100		R$	R$

	CONFIGURAÇÃO 100X1: BLOCO COM 100 FOLHAS NÃO DUPLICADAS. LAYOUT CONTENDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE DADOS RELACIONADOS AOS ATENDIMENTOS REALIZADOS POR AUXILIARES E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA PARA FACILITAR O MANUSEIO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA RESISTENTE, PROPORCIONANDO MAIOR PROTEÇÃO AO CONTEÚDO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT AJUSTADO ÀS ESPECIFICAÇÕES DA CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E ELEMENTOS VISUAIS NECESSÁRIOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
104	**MAPA DE MONITORAMENTO DE TEMPERATURA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 27,7 X 18 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², GARANTINDO BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE E CLAREZA DOS DADOS REGISTRADOS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), COM CADA FOLHA DESTACÁVEL. LAYOUT CONTENDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O MONITORAMENTO DE TEMPERATURAS, COMO DATA, HORÁRIO, VALOR DA TEMPERATURA E RESPONSÁVEL PELO REGISTRO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA, FACILITANDO O DESTACAMENTO DAS FOLHAS DE FORMA PRÁTICA E EFICIENTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. CAPA RESISTENTE PARA PROTEGER O BLOCO E SUAS FOLHAS. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS DETALHES GRÁFICOS QUE POSSAM SER EXIGIDOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE MANEIRA SEGURA PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	20		R$	R$
105	**MEDICAÇÃO CONTROLADA NA MOCHILA DO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO BLOCO: 100X1 (100 FOLHAS, UMA VIA POR FOLHA). MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 90 G/M², COM	BLOCO	300		R$	R$

	BOA QUALIDADE PARA IMPRESSÃO E ESCRITA, PERMITINDO FÁCIL PREENCHIMENTO E LEGIBILIDADE DOS DADOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), DE ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES, CONFORME LAYOUT DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS DESTACÁVEIS. LAYOUT COM CAMPOS ESPECÍFICOS PARA REGISTRAR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE AS MEDICAÇÕES CONTROLADAS PRESENTES NA MOCHILA DO SAMU, INCLUINDO TIPO DE MEDICAMENTO, QUANTIDADE, NÚMERO DE LOTE, DATA DE VALIDADE E OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR COLADA OU GRAMPEADA PARA FACILITAR O USO E O DESTACAMENTO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE. CAPA RESISTENTE PARA PROTEÇÃO DO BLOCO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPO, DADOS INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS ESPECÍFICOS. CONDIÇÕES DE ENTREGA: O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
106	**NOTIFICAÇÃO (VIGILÂNCIA SANITÁRIA) 3 VIAS COPIATIVO NUMERADORA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO PADRÃO PARA REQUISIÇÕES E NOTIFICAÇÕES DO TIPO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. VIAS DO DOCUMENTO: 3 VIAS COPIATIVO (CÓPIA ORIGINAL, CÓPIA PARA O SETOR E CÓPIA PARA O REQUERENTE), PERMITINDO FÁCIL REPLICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES PARA OS DIFERENTES ENVOLVIDOS NO PROCESSO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA. NUMERADORA: CADA FOLHA DEVERÁ SER NUMERADA DE FORMA SEQUENCIAL, GARANTINDO CONTROLE E ORGANIZAÇÃO NO PROCESSO DE ENVIO E ARQUIVAMENTO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE QUALIDADE ADEQUADA PARA DOCUMENTOS OFICIAIS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², SENDO O PAPEL DA VIA ORIGINAL DE ALTA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, E O PAPEL DAS VIAS COPIATIVAS ADEQUADO PARA CÓPIAS CLARAS E LEGÍVEIS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA PRETA OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE GARANTA A LEGIBILIDADE E CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO	BLOCO	200		R$	R$

	NÃO DEVE APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, ASSEGURANDO A INTEGRIDADE DAS VIAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME A NECESSIDADE, SEM DANOS À NUMERAÇÃO OU ESTRUTURA. CONTEÚDO DA NOTIFICAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS, COMO DADOS DO NOTIFICADO, DESCRIÇÃO DO MOTIVO DA NOTIFICAÇÃO, AÇÕES REQUERIDAS, PRAZOS, E DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE, ALÉM DE ESPAÇOS PARA ASSINATURA E CARIMBO DA AUTORIDADE RESPONSÁVEL. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES CONFORME REGULAMENTAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, COMO INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTO OU NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADES, SE APLICÁVEL. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE AS VIAS COPIATIVAS E O DOCUMENTO ORIGINAL ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E CLAREZA, COM BOA QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO.					
107	**NOTIFICAÇÃO DE RECEITA – HOSPITAL MUNICIPAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 7 CM. MATERIAL: PAPEL BOND AZUL 56 G/M², DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE NO MANUSEIO E ARQUIVAMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), DE ALTA DEFINIÇÃO PARA GARANTIR A LEGIBILIDADE DOS DADOS REGISTRADOS, COMO NOME DO PACIENTE, MEDICAMENTO PRESCRITO, DOSAGEM, MÉDICO RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 50 FOLHAS (50X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, COM PICOTE PARA FÁCIL DESTACAMENTO DAS RECEITAS. CADA FOLHA TERÁ UM LAYOUT ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS DA PRESCRIÇÃO MÉDICA E DADOS ADMINISTRATIVOS DO HOSPITAL. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM INCLUSÃO DE LOGOTIPO,	BLOCO	100		R$	R$

	NOME DO HOSPITAL, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS CONFORME EXIGÊNCIA. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA EVITAR DANOS DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
108	**NOTIFICAÇÃO DE RECEITA ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS DE 21 X 7 CM. MATERIAL: PAPEL BOND AZUL 56 G/M², DE BOA QUALIDADE, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA O REGISTRO DE DADOS MÉDICOS E ADMINISTRATIVOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE DOS DADOS REGISTRADOS, COMO NOME DO PACIENTE, MEDICAMENTO PRESCRITO, DOSAGEM, MÉDICO RESPONSÁVEL, ENTRE OUTROS. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 50 FOLHAS (50X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE. CADA FOLHA TERÁ PICOTE PARA FÁCIL DESTACAMENTO DA RECEITA. LAYOUT ADEQUADO PARA O PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE, PRESCRIÇÃO MÉDICA, E OUTROS CAMPOS ADMINISTRATIVOS. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO E O ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM LOGOTIPO, NOME DA UNIDADE DE SAÚDE, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS DADOS CONFORME EXIGIDO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	100		R$	R$
109	**ORDEM DE TRÁFICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 20,2 X 13,5 CM. MATERIAL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE INFORMAÇÕES E GARANTIDO BOA DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO LEGIBILIDADE PARA INFORMAÇÕES ESSENCIAIS, COMO NÚMERO DA ORDEM, DADOS DO VEÍCULO, DO CONDUTOR, E DA CARGA A SER TRANSPORTADA. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), SENDO UMA VIA POR FOLHA. CADA FOLHA	BLOCO	21		R$	R$

	SERÁ DESTACÁVEL. LAYOUT ESPECÍFICO PARA REGISTRO DAS INFORMAÇÕES DA ORDEM DE TRÁFICO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO SUPERIOR, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. PODE SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE. CAPA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O USO E ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, COM INCLUSÃO DE LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO, CAMPOS ESPECÍFICOS PARA PREENCHIMENTO E OUTROS DADOS CONFORME EXIGIDO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.					
110	**ORIENTAÇÕES DO PRÉ-OPERATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 18,2 X 25,1 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ORIENTAÇÕES MÉDICAS, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PARA GARANTIR QUE AS INFORMAÇÕES SEJAM CLARAS E LEGÍVEIS, INCLUINDO ORIENTAÇÕES SOBRE O PRÉ-OPERATÓRIO, INSTRUÇÕES DE CUIDADOS E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), NUMERADAS SEQUENCIALMENTE (SE NECESSÁRIO). LAYOUT ESPECÍFICO PARA A INCLUSÃO DE ORIENTAÇÕES E INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO PRÉ-OPERATÓRIO, COM CAMPOS PARA DADOS DO PACIENTE E INFORMAÇÕES ADICIONAIS DE PREPARAÇÃO PARA O PROCEDIMENTO. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO EM BLOCO, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. PODE SER PERFURADO OU GRAMPEADO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ORGANIZAÇÃO OU ARQUIVO. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS EXIGÊNCIAS DO CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR LOGOTIPO, NOME DO HOSPITAL OU UNIDADE DE SAÚDE, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS PARA GARANTIR A ADEQUAÇÃO AO PROCESSO DE ATENDIMENTO. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	30		R$	R$

111	**ORIENTAÇÕES PARA MAMÃE.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMAS: 18,1 X 24,6 CM. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL DE 75 G/M², DE BOA QUALIDADE, IDEAL PARA IMPRESSÃO DE TEXTOS INFORMATIVOS, COM BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, PERMITINDO A LEGIBILIDADE DAS ORIENTAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO), COM ALTA DEFINIÇÃO, PARA GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES RELACIONADAS AO CUIDADO COM A MAMÃE E AO RECÉM-NASCIDO SEJAM CLARAS E FÁCEIS DE LER. ESTRUTURA DO BLOCO: BLOCO COMPOSTO POR 100 FOLHAS (100X1), CADA UMA COM UMA VIA DESTACÁVEL. LAYOUT ESPECÍFICO PARA INCLUIR ORIENTAÇÕES PARA MAMÃE, COMO CUIDADOS PÓS-PARTO, AMAMENTAÇÃO, ALIMENTAÇÃO, E OUTROS CUIDADOS IMPORTANTES. ESPAÇO PARA INFORMAÇÕES PERSONALIZADAS CONFORME NECESSIDADE DA UNIDADE DE SAÚDE. ACABAMENTO: ENCADERNAÇÃO EM BLOCO, PERMITINDO FÁCIL DESTACAMENTO DAS FOLHAS. BLOCO PODE SER PERFURADO OU GRAMPEADO, CONFORME A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ORGANIZAÇÃO OU ARQUIVO. CAPA PROTETORA RESISTENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO BLOCO DURANTE O MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: LAYOUT PERSONALIZADO CONFORME AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, PODENDO INCLUIR LOGOTIPO, NOME DA UNIDADE DE SAÚDE, E OUTROS DADOS ESPECÍFICOS NECESSÁRIOS PARA A ADAPTAÇÃO AO PROCESSO DE ATENDIMENTO E CUIDADO DA MAMÃE. CONDIÇÕES DE ENTREGA: PRODUTO EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	BLOCO	50		R$	R$
112	**OUTDOOR - ESTRUTURA DE MADEIRA COM SUPERFÍCIE PARA FIXAÇÃO DE ADESIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ESTRUTURA: MATERIAL: MADEIRA TRATADA, RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS EXTERNAS. TAMANHO: 6 X 3 METROS (LARGURA X ALTURA), ADEQUANDO-SE AO PADRÃO DE VISIBILIDADE PARA COMUNICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE OBRAS. ACABAMENTO DA ESTRUTURA: A ESTRUTURA SERÁ CONFECCIONADA COM ACABAMENTO LISO, SEM FISSURAS OU IMPERFEIÇÕES, GARANTINDO SEGURANÇA E DURABILIDADE. FIXAÇÃO: A ESTRUTURA SERÁ MONTADA DE FORMA ROBUSTA, GARANTINDO ESTABILIDADE, COM SISTEMAS DE FIXAÇÃO APROPRIADOS PARA RESISTIR AO VENTO E INTEMPÉRIES. SUPERFÍCIE: MATERIAL DA	UNIDADE	26		R$	R$

	SUPERFÍCIE: MADEIRA OU MDF DE ALTA QUALIDADE, TRATADO PARA RESISTIR A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS E À FIXAÇÃO DO ADESIVO. ACABAMENTO DA SUPERFÍCIE: SUPERFÍCIE LISA E SEM IMPERFEIÇÕES, PREPARADA PARA A APLICAÇÃO DE ADESIVO. ADESIVO: TIPO DE ADESIVO: ADESIVO VINÍLICO DE ALTA PERFORMANCE, APROPRIADO PARA USO EXTERNO, COM RESISTÊNCIA À AÇÃO DO TEMPO, À RADIAÇÃO UV E AO DESGASTE CAUSADO POR INTEMPÉRIES. IMPRESSÃO DIGITAL: IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE, COM RESOLUÇÃO QUE PERMITA LEGIBILIDADE E VISIBILIDADE À DISTÂNCIA. UTILIZAÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS QUE GARANTAM A DURABILIDADE E RESISTÊNCIA DO CONTEÚDO. APLICAÇÃO: O ADESIVO SERÁ APLICADO DIRETAMENTE NA SUPERFÍCIE DO OUTDOOR, GARANTINDO TOTAL ADERÊNCIA E ACABAMENTO UNIFORME. DESIGN E LAYOUT: CONTEÚDO: O CONTEÚDO DA PLACA SERÁ FORNECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, INCLUINDO INFORMAÇÕES PERTINENTES A GESTÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DESIGN E A DISPOSIÇÃO DO CONTEÚDO DEVEM SER COMPATÍVEIS COM O OBJETIVO DE COMUNICAR CLARAMENTE AS INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO DA OBRA, COM DESTAQUE PARA O NOME E OS DADOS IMPORTANTES. INSTALAÇÃO: LOCAL DE INSTALAÇÃO: O OUTDOOR SERÁ INSTALADO NO LOCAL DETERMINADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EQUIPE TÉCNICA: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA POR UMA EQUIPE QUALIFICADA, GARANTINDO QUE A ESTRUTURA E O ADESIVO SEJAM FIXADOS ADEQUADAMENTE. PRAZO DE EXECUÇÃO: O PRAZO PARA INSTALAÇÃO SERÁ ACORDADO PREVIAMENTE, COM GARANTIA DE CONCLUSÃO DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO. DURABILIDADE E MANUTENÇÃO: O MATERIAL DA ESTRUTURA E O ADESIVO SÃO PROJETADOS PARA RESISTIR POR UM PERÍODO MÍNIMO DE 12 MESES, DEPENDENDO DAS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS E DO LOCAL DE INSTALAÇÃO. O FORNECEDOR GARANTIRÁ O REPARO OU SUBSTITUIÇÃO DO ADESIVO E DA ESTRUTURA CASO OCORRAM DANOS CAUSADOS POR FALHA DE MATERIAL OU INSTALAÇÃO DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA. CONDIÇÕES DE ENTREGA E EXECUÇÃO: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DA ESTRUTURA MONTADA E ADESIVADA, PRONTA PARA INSTALAÇÃO NO LOCAL ESPECIFICADO. A INSTALAÇÃO DEVE SER REALIZADA CONFORME AS NORMAS DE SEGURANÇA VIGENTES E AS CONDIÇÕES PREVIAMENTE ACORDADAS COM O CONTRATANTE.					

113	**PANFLETO 10X15 CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 10 X 15 CM (TAMANHO PADRÃO DE PANFLETO, PODENDO SER IMPRESSO DE FORMA VERTICAL OU HORIZONTAL CONFORME NECESSIDADE DO CLIENTE). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ BRILHO 115G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE COM EXCELENTE BRILHO, PROPORCIONANDO UMA BOA APARÊNCIA VISUAL E DURABILIDADE. ACABAMENTO: O PAPEL COUCHÊ BRILHO TEM ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO DE TINTA E OFERECE UM ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE PARA DESTACAR CORES E IMAGENS. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 4X0 CORES (CMYK) COM ALTA DEFINIÇÃO, PROPORCIONANDO IMAGENS NÍTIDAS, CORES VIVAS E BOM CONTRASTE. FRENTE E VERSO: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA APENAS NO LADO FRONTAL (1X0), SEM IMPRESSÃO NO VERSO DO PANFLETO. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ TOTALMENTE PERSONALIZADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE, INCLUINDO LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DO PRODUTO/SERVIÇO E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. ORGANIZAÇÃO E CLAREZA: O DESIGN SERÁ LIMPO, COM TIPOGRAFIA LEGÍVEL E IMAGENS DE ALTA QUALIDADE PARA GARANTIR QUE A MENSAGEM SEJA FACILMENTE COMPREENDIDA. ACABAMENTO: CORTE E FINALIZAÇÃO: O PANFLETO SERÁ CORTADO COM PRECISÃO, SEM DEFEITOS DE CORTE OU DESBOTAMENTO. O ACABAMENTO DEVE GARANTIR QUE TODAS AS BORDAS SEJAM LIMPAS E RETAS. SEM DOBRA: O PANFLETO SERÁ ENTREGUE SEM DOBRAS, COM SUA INTEGRIDADE VISUAL MANTIDA. EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A PROTEÇÃO DURANTE O TRANSPORTE, EVITANDO AMASSADOS OU DANOS.	PEÇA	10500		R$	R$
114	**PANFLETO 15X21CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 15 X 21 CM (TAMANHO PADRÃO, FORMATO VERTICAL OU HORIZONTAL, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ, BRILHO OU FOSCO, DE 115 G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, COM BOA RESISTÊNCIA E EXCELENTE ADERÊNCIA PARA IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE PARA GARANTIR UMA IMPRESSÃO NÍTIDA E SEM FALHAS, PERMITINDO A FÁCIL LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4X4 CORES (CMYK)	PEÇA	13000		R$	R$

	EM ALTA QUALIDADE, GARANTINDO CORES VIVAS E NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS. FRENTE E VERSO: O PANFLETO SERÁ IMPRESSO FRENTE E VERSO, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUIR IMAGENS, TEXTOS E GRÁFICOS PARA COMUNICAR AS INFORMAÇÕES DE FORMA EFICAZ. TECNOLOGIA: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, CONFORME NECESSIDADE E TIPO DE TIRAGEM. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ PERSONALIZADO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, INCLUINDO LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DO PRODUTO/SERVIÇO E QUALQUER OUTRO CONTEÚDO NECESSÁRIO. ESPAÇAMENTO E ORGANIZAÇÃO: O DESIGN DEVE SER CLARO E ORGANIZADO, UTILIZANDO FONTES LEGÍVEIS E ELEMENTOS VISUAIS PARA DESTACAR AS MENSAGENS IMPORTANTES. ACABAMENTO: ACABAMENTO FINAL: O PANFLETO SERÁ CORTADO DE FORMA PRECISA, COM BORDAS BEM ACABADAS, SEM DEFEITOS DE CORTE. DOBRAS: CASO O PANFLETO SEJA DOBRADO, ELE SERÁ DOBRADO DE ACORDO COM A NECESSIDADE ESPECIFICADA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL (DOBRAS EM Z, CONCERTINA OU NO FORMATO DESEJADO). EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS DE MANEIRA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE, COM EMBALAGEM COMPACTA PARA EVITAR DANOS.					
115	**PANFLETO 20X30CM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO: FORMATO: 20 X 30 CM (FORMATO RETANGULAR, PODENDO SER IMPRESSO DE FORMA VERTICAL OU HORIZONTAL, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL). MATERIAL: PAPEL: PAPEL COUCHÊ, BRILHO OU FOSCO, DE 115 G/M², IDEAL PARA IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE, COM BOA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE SER DE BOA QUALIDADE, PROPORCIONANDO EXCELENTE ADERÊNCIA PARA A IMPRESSÃO DE TEXTOS E IMAGENS NÍTIDAS. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO EM 4X4 CORES (CMYK), GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO NAS IMAGENS E TEXTOS. FRENTE E VERSO: IMPRESSÃO DO PANFLETO FRENTE E VERSO, COM A POSSIBILIDADE DE INSERIR IMAGENS, TEXTOS EXPLICATIVOS E OUTROS GRÁFICOS, CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. TECNOLOGIA: IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET, CONFORME O TIPO DE TIRAGEM E AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE. DESIGN E LAYOUT: PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT SERÁ COMPLETAMENTE PERSONALIZADO	PEÇA	17500		R$	R$

	CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELO CLIENTE, INCLUINDO A UTILIZAÇÃO DE LOGOTIPOS, INFORMAÇÕES DE CONTATO, E QUALQUER CONTEÚDO ADICIONAL. ORGANIZAÇÃO E CLAREZA: O DESIGN DEVE SER CLARO E DE FÁCIL LEITURA, UTILIZANDO TIPOGRAFIA ADEQUADA E ESPAÇOS BEM DEFINIDOS PARA AS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO: ACABAMENTO FINAL: OS PANFLETOS SERÃO CORTADOS COM PRECISÃO, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. DOBRAS: CASO O PANFLETO SEJA DOBRADO, SERÁ FEITO CONFORME A SOLICITAÇÃO DO CLIENTE (DOBRAS EM Z, NO MEIO, OU CONFORME A NECESSIDADE DO PROJETO). EMBALAGEM: OS PANFLETOS SERÃO EMBALADOS DE FORMA A GARANTIR QUE CHEGUEM EM PERFEITO ESTADO, PROTEGIDOS CONTRA DANOS DURANTE O TRANSPORTE.					
116	**PAPEL TIMBRADO 500 FOLHAS (RESMAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO PAPEL: FORMATO: A4 (21 X 29,7 CM), PADRÃO PARA DOCUMENTOS OFICIAIS E CORRESPONDÊNCIAS EMPRESARIAIS. MATERIAL: PAPEL: PAPEL SULFITE OU OFFSET DE ALTA QUALIDADE, COM GRAMATURA DE 75 G/M² OU 90 G/M², ADEQUADO PARA IMPRESSÕES NÍTIDAS E LEGÍVEIS, GARANTINDO A BOA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. ACABAMENTO: O PAPEL DEVE TER SUPERFÍCIE LISA E UNIFORME, GARANTINDO UMA BOA ADERÊNCIA DA TINTA, SEJA PARA IMPRESSORAS A LASER OU JATO DE TINTA. IMPRESSÃO: PROCESSO DE IMPRESSÃO: O PAPEL TIMBRADO SERÁ IMPRESSO EM 1X0 COR (PRETO) OU CONFORME A NECESSIDADE DO CLIENTE, GERALMENTE UTILIZANDO IMPRESSÃO EM UMA COR (PRETO) PARA O TIMBRE, LOGOTIPO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS. PERSONALIZAÇÃO: O TIMBRE PODE INCLUIR LOGOTIPO, NOME DA INSTITUIÇÃO/EMPRESA, ENDEREÇO, TELEFONE, E-MAIL, OU OUTRAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS, CONFORME DESIGN FORNECIDO PELO CLIENTE. QUANTIDADE: RESMA DE 500 FOLHAS: CADA RESMA CONTERÁ 500 FOLHAS DE PAPEL TIMBRADO, PRONTO PARA USO EM CORRESPONDÊNCIAS OU DOCUMENTOS OFICIAIS. ACABAMENTO E EMBALAGEM: CORTE: O PAPEL SERÁ CORTADO NO FORMATO A4 PADRÃO, COM BORDAS LIMPAS E SEM DEFEITOS. EMBALAGEM: AS 500 FOLHAS SERÃO EMBALADAS DE FORMA ADEQUADA PARA GARANTIR QUE O PAPEL CHEGUE SEM DANOS, COM AS FOLHAS EMPILHADAS E PROTEGIDAS CONTRA UMIDADE E RASGOS DURANTE O TRANSPORTE. QUALIDADE E GARANTIAS: CERTIFICAÇÃO DE	RESMA	75		R$	R$

	QUALIDADE: O PAPEL DEVERÁ SER CERTIFICADO CONFORME NORMAS DE QUALIDADE E AMBIENTAIS, COMO O SELO FSC OU EQUIVALENTE, GARANTINDO QUE O PRODUTO É FABRICADO COM RESPONSABILIDADE AMBIENTAL. COMPATIBILIDADE: O PAPEL SERÁ COMPATÍVEL COM IMPRESSORAS A LASER, JATO DE TINTA E OUTRAS MÁQUINAS DE IMPRESSÃO PADRÃO, GARANTINDO UMA BOA IMPRESSÃO SEM FALHAS OU ENGASGOS.					
117	**PASTA PRODUZIDA EM PAPEL TRIPLEX COM BLOCO DE ANOTAÇÕES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DA PASTA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 45,5 X 31,5 CM (ABERTA), FORMATO ADEQUADO PARA ACOMODAR DOCUMENTOS EM TAMANHO A4 OU SIMILAR. MATERIAL: PASTA: FABRICADA EM PAPEL TRIPLEX DE ALTA GRAMATURA, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. O PAPEL TRIPLEX POSSUI TRÊS CAMADAS, PROPORCIONANDO MAIOR FIRMEZA E PROTEÇÃO AOS DOCUMENTOS ARMAZENADOS. BLOCO DE ANOTAÇÕES: PAPEL OFFSET 70 G/M², PROPORCIONANDO UMA BOA QUALIDADE DE ESCRITA E LEGIBILIDADE PARA ANOTAÇÕES. IMPRESSÃO: PASTA: IMPRESSÃO 4/0 (QUATRO CORES NO LADO EXTERNO, SEM IMPRESSÃO NO LADO INTERNO), UTILIZANDO TÉCNICAS DE IMPRESSÃO DIGITAL OU OFFSET DE ALTA QUALIDADE. A IMPRESSÃO PODE INCLUIR LOGOTIPO, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS OU PERSONALIZAÇÃO CONFORME O DESIGN FORNECIDO PELO CLIENTE. BLOCO DE ANOTAÇÕES: O BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ CAPA IMPRESSA 4/0, COM DESIGN CONDIZENTE AO PADRÃO DA PASTA, INCLUINDO O LOGOTIPO OU OUTRAS INFORMAÇÕES SOLICITADAS. ESTRUTURA: BOLSO PARA FOLHETOS: A PASTA CONTARÁ COM UM BOLSO INTERNO PARA ARMAZENAMENTO DE FOLHETOS OU DOCUMENTOS SOLTOS. O BOLSO SERÁ RESISTENTE, COM ACABAMENTO ADEQUADO PARA FACILITAR O ARMAZENAMENTO E A ORGANIZAÇÃO DOS PAPÉIS. BLOCO DE ANOTAÇÕES: QUANTIDADE DE FOLHAS: CADA BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ 25 FOLHAS, COM TAMANHO DE 15 X 21 CM. IMPRESSÃO: O BLOCO DE ANOTAÇÕES TERÁ CAPA IMPRESSA 4/0, MANTENDO O DESIGN CONSISTENTE COM O RESTANTE DA PASTA. PAPEL: O PAPEL DO BLOCO SERÁ OFFSET 70 G/M², COM BOA CAPACIDADE PARA USO DE CANETA, LÁPIS OU MARCADOR. ACABAMENTO: ACABAMENTO DA PASTA: A PASTA SERÁ FEITA COM ACABAMENTOS DE ALTA QUALIDADE, INCLUINDO A DOBRA PRECISA E COSTURA, PARA GARANTIR A DURABILIDADE E O FECHAMENTO SEGURO DO	PEÇA	5825		R$	R$

	BOLSO INTERNO. ACABAMENTO DO BLOCO: O BLOCO SERÁ GRAMPEADO OU COLADO NA PARTE SUPERIOR, COM ACABAMENTO LIMPO E SEM DEFEITOS. EMBALAGEM: AS PASTAS SERÃO EMBALADAS DE FORMA INDIVIDUAL PARA PROTEÇÃO DURANTE O TRANSPORTE, COM CADA UNIDADE DEVIDAMENTE PROTEGIDA PARA EVITAR DANOS. CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL: O PAPEL UTILIZADO PARA A PRODUÇÃO DA PASTA E DO BLOCO PODE SER CERTIFICADO POR ORGANISMOS AMBIENTAIS COMO FSC OU EQUIVALENTE, GARANTINDO QUE O PRODUTO É FABRICADO DE FORMA SUSTENTÁVEL.					
118	**PEDIDO DE EXAME – HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 14,3 X 9,2 CM, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS DE PEQUENO PORTE, FÁCIL MANUSEIO E ARQUIVAMENTO. MATERIAL: PAPEL: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO EM PAPEL BOND OU SULFITE DE ALTA QUALIDADE (70G/M² A 75G/M²), GARANTINDO BOA ADERÊNCIA DA TINTA E FACILIDADE NA LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO UTILIZANDO A TÉCNICA DE IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO) EM UMA ÚNICA FACE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO SERÁ FEITA EM ALTA RESOLUÇÃO, UTILIZANDO IMPRESSORAS A LASER OU JATO DE TINTA, DEPENDENDO DA NECESSIDADE. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE E REGISTRO. O BLOCO SERÁ MONTADO EM UMA ESTRUTURA QUE PERMITA FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT DO PEDIDO DE EXAME SERÁ DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO DO HOSPITAL, PODENDO CONTER CAMPOS PARA PREENCHIMENTO MANUAL OU IMPRESSO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, DO EXAME SOLICITADO E OUTROS DADOS RELEVANTES. A ESTRUTURA PODE INCLUIR CAMPOS COMO NOME DO PACIENTE, IDENTIFICAÇÃO DO EXAME, MÉDICO RESPONSÁVEL, DATA E OUTROS DADOS PERTINENTES À SOLICITAÇÃO. ACABAMENTO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ EM FORMATO DE BLOCO, PODENDO TER UMA GRAMPEAÇÃO OU COLAGEM NO TOPO PARA FACILITAR O USO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE AS FOLHAS DO BLOCO SERÃO PERFURADAS PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO. PERSONALIZAÇÃO: O DOCUMENTO SERÁ PERSONALIZADO COM A LOGOMARCA DO HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPURANGA, INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS E OUTROS ELEMENTOS GRÁFICOS	BLOCO	2000		R$	R$

	SOLICITADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: AS UNIDADES DO PEDIDO DE EXAME SERÃO EMBALADAS ADEQUADAMENTE, COM PROTEÇÃO PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ FABRICADO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO AOS PADRÕES EXIGIDOS PARA DOCUMENTOS OFICIAIS DE HOSPITAIS PÚBLICOS.					
119	**PEDIDO DE EXAME ESF (ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 14,3 X 9,2 CM. FORMATO COMPACTO E FUNCIONAL, ADEQUADO PARA O USO EM UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF). MATERIAL: PAPEL: O PEDIDO DE EXAME SERÁ IMPRESSO EM PAPEL BOND OU SULFITE DE ALTA QUALIDADE (70G/M² A 75G/M²), PROPORCIONANDO BOA RESISTÊNCIA E BOA ADERÊNCIA À TINTA, ALÉM DE FACILITAR A LEITURA DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA ÚNICA FACE, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER OU JATO DE TINTA, GARANTINDO ALTA DEFINIÇÃO E LEGIBILIDADE PARA AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO PEDIDO. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: O PEDIDO DE EXAME SERÁ FORNECIDO EM BLOCOS CONTENDO 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE E ORGANIZAÇÃO. O BLOCO PODERÁ SER FACILMENTE MANUSEADO, COM AS FOLHAS DESTACÁVEIS. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT SERÁ DEFINIDO CONFORME AS ORIENTAÇÕES DA UNIDADE DE SAÚDE, INCLUINDO CAMPOS ESPECÍFICOS PARA O PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO PACIENTE, DO EXAME SOLICITADO, MÉDICO RESPONSÁVEL, E OUTROS DADOS NECESSÁRIOS. OS CAMPOS PODEM INCLUIR DADOS COMO NOME DO PACIENTE, DATA DE NASCIMENTO, EXAME SOLICITADO, ENTRE OUTROS, ORGANIZADOS DE MANEIRA CLARA E FUNCIONAL PARA FACILITAR O USO. ACABAMENTO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ FINALIZADO EM FORMA DE BLOCO. AS FOLHAS SERÃO PERFURADAS OU COLADAS NO TOPO, CONFORME A NECESSIDADE PARA FACILITAR A REMOÇÃO E USO. PERSONALIZAÇÃO: O PEDIDO DE EXAME SERÁ PERSONALIZADO COM O NOME DA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF) E LOGOMARCA, ALÉM DE OUTRAS INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS SOLICITADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. EMBALAGEM E	BLOCO	3000		R$	R$

	ARMAZENAMENTO: AS UNIDADES DO PEDIDO DE EXAME SERÃO EMBALADAS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, PRESERVANDO SUA QUALIDADE. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ PRODUZIDO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO AOS PADRÕES DE QUALIDADE EXIGIDOS PARA DOCUMENTOS OFICIAIS NO CONTEXTO DE SAÚDE PÚBLICA.					
120	**PERINATAL – AMBULATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DO DOCUMENTO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 18,3 X 27,8 CM, FORMATO ADEQUADO PARA REGISTROS E ANOTAÇÕES DETALHADAS NO ATENDIMENTO AMBULATORIAL PERINATAL. MATERIAL: PAPEL RECICLADO: O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM PAPEL RECICLADO, COM ESPESSURA DE 70G/M² A 75G/M², PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E SUSTENTABILIDADE. O USO DE PAPEL RECICLADO ATENDE AOS CRITÉRIOS AMBIENTAIS E CONTRIBUI PARA A REDUÇÃO DE RESÍDUOS. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X0 (PRETO E BRANCO): A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA ÚNICA FACE, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER OU JATO DE TINTA, GARANTINDO ALTA QUALIDADE NA DEFINIÇÃO DOS TEXTOS E DAS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO DOCUMENTO. QUANTIDADE: BLOCO DE 100 FOLHAS: O PEDIDO SERÁ FORNECIDO EM BLOCOS CONTENDO 100 FOLHAS, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL PARA CONTROLE. AS FOLHAS SERÃO DESTACÁVEIS, PARA FACILITAR O USO NO ATENDIMENTO E POSTERIOR ARQUIVAMENTO. LAYOUT DO DOCUMENTO: O LAYOUT SERÁ ESTRUTURADO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO AMBULATÓRIO PERINATAL, COM CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DE DADOS DO PACIENTE, HISTÓRICO MÉDICO, ORIENTAÇÕES DE ACOMPANHAMENTO, ENTRE OUTROS, DE FORMA CLARA E ORGANIZADA. A DISPOSIÇÃO DAS INFORMAÇÕES SERÁ PLANEJADA PARA FACILITAR O USO E GARANTIR QUE TODOS OS DADOS ESSENCIAIS SEJAM FACILMENTE REGISTRADOS. ACABAMENTO: O ACABAMENTO DO BLOCO SERÁ REALIZADO COM COLAGEM OU PERFURAÇÃO NA PARTE SUPERIOR, PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. AS FOLHAS SERÃO DEVIDAMENTE ORGANIZADAS NO BLOCO PARA FACILITAR O USO CONTÍNUO NO AMBIENTE AMBULATORIAL. PERSONALIZAÇÃO: O BLOCO SERÁ PERSONALIZADO COM O NOME DA UNIDADE DE SAÚDE OU AMBULATÓRIO PERINATAL E	BLOCO	50		R$	R$

	OUTRAS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS, COMO LOGO DA INSTITUIÇÃO E EVENTUAIS CAMPOS ADICIONAIS EXIGIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL OU ÓRGÃO REGULADOR. EMBALAGEM E ARMAZENAMENTO: OS BLOCOS DE 100 FOLHAS SERÃO EMBALADOS ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: O PRODUTO SERÁ FABRICADO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, SEGUINDO AS EXIGÊNCIAS DE DURABILIDADE E LEGIBILIDADE DOS DOCUMENTOS MÉDICOS, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS VIGENTES DE SEGURANÇA E SAÚDE.					
121	**PLACA DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: PVC LAMINADO: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM PVC LAMINADO, COM ESPESSURA DE 5 MM, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E LEVEZA AO PRODUTO. O PVC LAMINADO É RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS, O QUE TORNA A PLACA ADEQUADA PARA USO INTERNO E EXTERNO. IMPRESSÃO: A IMPRESSÃO PERSONALIZADA SERÁ REALIZADA NA FRENTE DA PLACA, UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE, COM CORES NÍTIDAS E RESISTÊNCIA AO DESBOTAMENTO, GARANTINDO QUE AS INFORMAÇÕES NA PLACA PERMANEÇAM LEGÍVEIS POR LONGO TEMPO. TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 300 MM X 500 MM (L X A). TAMANHO ADEQUADO PARA A IDENTIFICAÇÃO CLARA E VISÍVEL DE ÁREAS OU LOCAIS ESPECÍFICOS. ESTRUTURA DA PLACA: ESTRUTURA EM METALÃO: A ESTRUTURA DA PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM METALÃO, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA ADICIONAL, ESTABILIDADE E DURABILIDADE, ALÉM DE SUPORTAR O PESO E AS CONDIÇÕES EXTERNAS, MANTENDO A PLACA FIRME NO LOCAL DE INSTALAÇÃO. ITENS INCLUSOS: SERÃO FORNECIDOS TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO DA PLACA, INCLUINDO PARAFUSOS, BUCHAS E SUPORTES, CONFORME NECESSÁRIO PARA GARANTIR A FIXAÇÃO SEGURA E ADEQUADA DA PLACA NO LOCAL DETERMINADO. ACABAMENTO: ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS E ARREDONDADAS OU REFORÇADAS, CONFORME NECESSÁRIO, PARA EVITAR DANOS E GARANTIR UM ACABAMENTO SEGURO. INSTALAÇÃO: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME AS ORIENTAÇÕES FORNECIDAS PELA CONTRATANTE, UTILIZANDO OS ITENS DE FIXAÇÃO ADEQUADOS E GARANTINDO QUE A PLACA FIQUE POSICIONADA DE FORMA	UNIDADE	170		R$	R$

	VISÍVEL E SEGURA. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A PLACA SERÁ PROJETADA PARA RESISTIR AO DESGASTE E AOS FATORES CLIMÁTICOS, COMO SOL, CHUVA E UMIDADE. O PVC LAMINADO OFERECE ALTA RESISTÊNCIA AO IMPACTO, ALÉM DE SER RESISTENTE À CORROSÃO.					
122	**PLACA DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,5 X 3,00 METROS (A X L), COM FORMATO RETANGULAR, ADEQUADO PARA VISUALIZAÇÃO À DISTÂNCIA E IDENTIFICAÇÃO CLARA DE ESPAÇOS OU LOCAIS ESPECÍFICOS. MATERIAL DA PLACA: LONA: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA USO EXTERNO, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. IMPRESSÃO DIGITAL: A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA DE FORMA DIGITAL, COM TECNOLOGIA DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO QUE AS CORES E TEXTOS DA PLACA SEJAM NÍTIDOS, VISÍVEIS E RESISTENTES AO DESGASTE. ESTRUTURA EM METALÃO: A ESTRUTURA DA PLACA SERÁ EM METALÃO, MATERIAL ROBUSTO E RESISTENTE, GARANTINDO ESTABILIDADE E SUPORTE ADEQUADO PARA A LONA. O METALÃO TAMBÉM PROPORCIONA MAIOR DURABILIDADE À ESTRUTURA CONTRA FATORES CLIMÁTICOS. ITENS INCLUSOS: INCLUIRÁ TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO DA PLACA, COMO PARAFUSOS, BUCHAS, SUPORTES E OUTROS ACESSÓRIOS QUE POSSAM SER NECESSÁRIOS PARA FIXAÇÃO SEGURA E ADEQUADA DA PLACA NO LOCAL DETERMINADO. ACABAMENTO E DESIGN: ACABAMENTO: A BORDA DA LONA SERÁ REFORÇADA PARA GARANTIR MAIOR RESISTÊNCIA E EVITAR DANOS NAS EXTREMIDADES. VISIBILIDADE: O DESIGN SERÁ PLANEJADO PARA PROPORCIONAR VISIBILIDADE EM DIFERENTES CONDIÇÕES DE LUZ E À DISTÂNCIA, COM FOCO NA LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. INSTALAÇÃO: A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA NO LOCAL DETERMINADO, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E ORIENTAÇÕES FORNECIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. A ESTRUTURA DE METALÃO SERÁ FIXADA DE FORMA FIRME E SEGURA PARA GARANTIR QUE A PLACA PERMANEÇA ESTÁVEL E VISÍVEL AO LONGO DO TEMPO. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A LONA UTILIZADA SERÁ RESISTENTE A INTEMPÉRIES, COMO CHUVAS, SOL FORTE E VENTO, GARANTINDO A DURABILIDADE DA PLACA DURANTE O PERÍODO DE USO. A ESTRUTURA METÁLICA	PEÇA	198		R$	R$

	SERÁ TRATADA PARA EVITAR CORROSÃO E AUMENTAR SUA RESISTÊNCIA. CERTIFICAÇÃO E QUALIDADE: A PLACA SERÁ PRODUZIDA COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, ATENDENDO ÀS NORMAS E REGULAMENTOS TÉCNICOS NECESSÁRIOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA E A EFICÁCIA DO PRODUTO.					
123	**PLACA DE INAUGURAÇÃO - AÇO INOX ESCOVADO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: AÇO INOX ESCOVADO: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM AÇO INOX ESCOVADO DE 1 MM DE ESPESSURA, UM MATERIAL ALTAMENTE RESISTENTE À CORROSÃO E DESGASTES, COM ACABAMENTO ESCOVADO QUE CONFERE UM ASPECTO SOFISTICADO E DURÁVEL À PEÇA. TAMANHO E FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 40 CM X 80 CM (L X A), NO FORMATO VERTICAL. O TAMANHO E O FORMATO SÃO IDEAIS PARA DESTACAR AS INFORMAÇÕES DA INAUGURAÇÃO DE FORMA CLARA E ATRAENTE, MANTENDO A LEGIBILIDADE A UMA BOA DISTÂNCIA. IMPRESSÃO E PERSONALIZAÇÃO: IMPRESSÃO DIGITAL UV COLORIDO: A PLACA SERÁ IMPRESSA UTILIZANDO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DIGITAL UV COLORIDA. ESSE PROCESSO GARANTE CORES VIBRANTES E DE ALTA QUALIDADE, COM EXCELENTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA À AÇÃO DO TEMPO E DA LUZ. A IMPRESSÃO UV É IDEAL PARA MATERIAIS COMO AÇO INOX, PROPORCIONANDO UMA IMAGEM NÍTIDA E DE LONGA DURAÇÃO. ACABAMENTO E BORDAS: ACABAMENTO DE BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS DE MANEIRA A GARANTIR ACABAMENTO PRECISO E SEGURO, SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM VISUAL LIMPO E PROFISSIONAL. ESTRUTURA E FIXAÇÃO: FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA EM LOCAL DETERMINADO, UTILIZANDO SUPORTES E MECANISMOS DE FIXAÇÃO ADEQUADOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA E VISIBILIDADE DA PLACA. A INSTALAÇÃO SERÁ FEITA CONFORME AS ORIENTAÇÕES DA CONTRATANTE, COM GARANTIA DE ESTABILIDADE. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A COMBINAÇÃO DE AÇO INOX ESCOVADO COM IMPRESSÃO UV GARANTE A RESISTÊNCIA DA PLACA TANTO A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS QUANTO AO DESGASTE DIÁRIO, MANTENDO A APARÊNCIA E AS INFORMAÇÕES INTACTAS POR LONGOS PERÍODOS. ESTÉTICA E VISIBILIDADE: O ACABAMENTO ESCOVADO DO AÇO INOX, COMBINADO COM A IMPRESSÃO COLORIDA UV, CONFERE À PLACA UMA APARÊNCIA ELEGANTE E MODERNA, IDEAL PARA EVENTOS DE INAUGURAÇÃO E DEMAIS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS.	UNIDADE	62		R$	R$

124	**PLACA DE INAUGURAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL DA PLACA: CHAPA INOX: A PLACA SERÁ CONFECCIONADA EM CHAPA DE INOX DE 2,2 MM DE ESPESSURA, PROPORCIONANDO ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, IDEAL PARA SUPORTAR INTEMPÉRIES E MANTER A INTEGRIDADE ESTÉTICA AO LONGO DO TEMPO. O INOX É RESISTENTE À CORROSÃO E IDEAL PARA AMBIENTES EXTERNOS. TAMANHO DA PLACA: DIMENSÕES MÍNIMAS: 660 MM X 400 MM (L X A). TAMANHO ADEQUADO PARA DESTACAR A INFORMAÇÃO DE INAUGURAÇÃO DE FORMA CLARA E VISÍVEL. IMPRESSÃO E ESCRITA: ESCRITA EM CORROSÃO: A IMPRESSÃO OU GRAVAÇÃO SERÁ FEITA POR PROCESSO DE CORROSÃO CONTROLADA, PROPORCIONANDO UM EFEITO DURÁVEL E COM BOA VISIBILIDADE, RESISTINDO AO DESGASTE E À AÇÃO DO TEMPO, MANTENDO A LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. ACABAMENTO E BORDA: ACABAMENTO NAS BORDAS: AS BORDAS DA PLACA SERÃO TRATADAS DE FORMA A GARANTIR ACABAMENTO REFINADO, SEM REBARBAS, E COM SEGURANÇA PARA MANUSEIO E INSTALAÇÃO. ESTRUTURA E FIXAÇÃO: INSTALAÇÃO NO LOCAL: A PLACA SERÁ INSTALADA NO LOCAL DETERMINADO, UTILIZANDO SUPORTES E FIXAÇÃO ADEQUADOS PARA GARANTIR QUE A PLACA FIQUE SEGURA E VISÍVEL. A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. DURABILIDADE E RESISTÊNCIA: A CHAPA DE INOX É ALTAMENTE RESISTENTE À CORROSÃO, O QUE GARANTE A LONGEVIDADE DA PLACA MESMO QUANDO EXPOSTA A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS, COMO UMIDADE, CHUVA E EXPOSIÇÃO AO SOL.	UNIDADE	37		R$	R$
125	**PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TIPO DE DOCUMENTO: PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM. UTILIZADO PARA O REGISTRO E CONTROLE DE PRESCRIÇÕES MÉDICAS E RELATÓRIOS DE ENFERMAGEM, AMBOS ESSENCIAIS PARA O ACOMPANHAMENTO E TRATAMENTO DOS PACIENTES. TAMANHO E FORMATO: DIMENSÕES MÍNIMAS: 29,7 CM X 19,6 CM (FORMATO A4 OU SIMILAR), IDEAL PARA OTIMIZAR O ESPAÇO PARA INFORMAÇÕES CLARAS E LEGÍVEIS, FACILITANDO O PREENCHIMENTO E A LEITURA. MATERIAL: PAPEL RECICLÁVEL: O PAPEL UTILIZADO SERÁ DE BOA QUALIDADE, GARANTINDO UMA IMPRESSÃO NÍTIDA E DE FÁCIL LEITURA, ALÉM DE SER RECICLÁVEL, PROMOVENDO A SUSTENTABILIDADE. O PAPEL DEVERÁ SER DE GRAMATURA COMPATÍVEL PARA SUPORTAR O PROCESSO DE IMPRESSÃO SEM COMPROMETER	BLOCO	302		R$	R$

	A QUALIDADE DO DOCUMENTO. IMPRESSÃO: IMPRESSÃO 1X1 (PRETO E BRANCO) FRENTE E VERSO: O DOCUMENTO SERÁ IMPRESSO EM PRETO E BRANCO, UTILIZANDO IMPRESSORAS LASER OU JATO DE TINTA, PROPORCIONANDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES E BOA LEGIBILIDADE. O LAYOUT DA IMPRESSÃO SERÁ BEM DISTRIBUÍDO PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS MÉDICOS E DE ENFERMAGEM SEJAM DE FÁCIL VISUALIZAÇÃO E CONFERÊNCIA. QUANTIDADE: BLOCO 100X1: O BLOCO CONTERÁ 100 FOLHAS, COM A POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE VIAS ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO, PARA DIFERENTES FINALIDADES DE ARQUIVO, CONTROLE E ENVIO A OUTROS DEPARTAMENTOS OU PACIENTES, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. FINALIDADE: A PRESCRIÇÃO MÉDICA SERVIRÁ PARA REGISTRAR OS MEDICAMENTOS, TRATAMENTOS E EXAMES QUE O PACIENTE DEVERÁ SEGUIR. O RELATÓRIO DE ENFERMAGEM SERÁ UTILIZADO PARA DOCUMENTAR AS OBSERVAÇÕES E INTERVENÇÕES REALIZADAS PELA EQUIPE DE ENFERMAGEM, ASSEGURANDO A CONTINUIDADE DO CUIDADO. ACABAMENTO: O BLOCO SERÁ FINALIZADO DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO, PODENDO SER ENCADERNADO OU PERFURADO, CONFORME A PREFERÊNCIA DA INSTITUIÇÃO. O ACABAMENTO SERÁ DE FORMA A GARANTIR FÁCIL MANUSEIO E ARMAZENAMENTO. PERSONALIZAÇÃO: O LAYOUT DOS DOCUMENTOS SERÁ CONFORME EXIGIDO PELA INSTITUIÇÃO, PODENDO INCLUIR CAMPOS PERSONALIZADOS PARA OS DADOS DO PACIENTE, MÉDICO, NÚMERO DE PRESCRIÇÃO, TRATAMENTOS E ORIENTAÇÕES, CONFORME AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.					
126	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PLOTAGEM DE VEÍCULOS.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLOTAGEM DE VEÍCULOS DA FROTA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE ITAPURANGA, COM FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE MATERIAL DE ENVELOPAMENTO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ABAIXO: ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: SERVIÇO: PLOTAGEM EM TODA A EXTENSÃO DO VEÍCULO, INCLUINDO PORTAS, CAPÔ, LATERAIS E PARTE TRASEIRA, COM VINIL AUTOMOTIVO PARA IMPRESSÃO DIGITAL COM COLA REMOVÍVEL A LONGO PRAZO. O SERVIÇO INCLUI FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO PARA A PLOTAGEM, QUE SERÁ INSTALADO PELA CONTRATADA NAS DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA SOLICITANTE. MATERIAL: VINIL	M²	232		R$	R$

	AUTOMOTIVO: TIPO: PVC CALANDRADO 100 MICRAS (FRONTAL). COLA: ACRÍLICO REPOSICIONÁVEL 20 G/M², COM ALTA ADERÊNCIA E REMOVÍVEL SEM DANOS À PINTURA DO VEÍCULO. SISTEMA DE COR: C.M.Y.K. (PROCESSO DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA). DURABILIDADE: MÍNIMA DE 5 ANOS. O VINIL SERÁ PRÓPRIO PARA ENVELOPAMENTO DE VEÍCULOS, GARANTINDO PROTEÇÃO DA PINTURA E FACILIDADE DE REMOÇÃO SEM DANOS. GARANTIA: EMISSÃO DE CERTIFICADO DE GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO, VÁLIDO PELO PERÍODO DE DURABILIDADE MÍNIMA DE 5 ANOS DO MATERIAL. O CERTIFICADO GARANTIRÁ A QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO E A EXECUÇÃO DO SERVIÇO, COBRINDO DANOS RELACIONADOS A FALHAS DE FABRICAÇÃO OU APLICAÇÃO. REFERÊNCIAS DE MATERIAIS: O MATERIAL A SER UTILIZADO DEVERÁ TER COMO REFERÊNCIA MARCAS DE ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, COMO AW ALLTAK, 3M, ORACAL E AVERY, QUE SÃO RECONHECIDAS NO MERCADO POR SUAS PROPRIEDADES DE RESISTÊNCIA E ACABAMENTO SUPERIOR, GARANTINDO UMA MAIOR DURABILIDADE E SEGURANÇA PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. RESPONSABILIDADES: CONTRATADA: SERÁ RESPONSÁVEL PELO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DO MATERIAL, INCLUINDO MÃO DE OBRA, E PELAS DESPESAS DECORRENTES DA COLOCAÇÃO DO MATERIAL NOS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL. RESPONSABILIDADE POR DANOS: A CONTRATADA SERÁ RESPONSÁVEL POR QUAISQUER DANOS CAUSADOS AO VEÍCULO DURANTE A INSTALAÇÃO OU EM DECORRÊNCIA DA PLOTAGEM. INSTALAÇÃO E TAMANHO: O MATERIAL SERÁ DIMENSIONADO CONFORME O MODELO E TAMANHO DO VEÍCULO, MANTENDO AS PROPORÇÕES DA ARTE ORIGINAL FORNECIDA PELA SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPURANGA. A INSTALAÇÃO SERÁ REALIZADA NAS DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA SOLICITANTE, COM QUANTIDADE E TIPOS DE VEÍCULOS A SEREM PLOTADOS DEFINIDOS PREVIAMENTE. REQUISITOS DO SERVIÇO: A PLOTAGEM DEVE SER FEITA DE FORMA A GARANTIR ACABAMENTO PERFEITO, SEM BOLHAS DE AR OU IMPERFEIÇÕES VISÍVEIS, COM AS BORDAS BEM DEFINIDAS E O MATERIAL BEM ADERIDO AO VEÍCULO. O ADESIVO UTILIZADO DEVE SER DE FÁCIL MANUTENÇÃO E RESISTENTE ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS, COMO CHUVA, SOL, POEIRA E POLUIÇÃO, GARANTINDO UMA APARÊNCIA ESTÉTICA DURADOURA AO					

	VEÍCULO. QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA: A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ COMPROVAR EXPERIÊNCIA NO FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE VINIL AUTOMOTIVO DE ALTA QUALIDADE, COM A DEVIDA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA REALIZAR A PLOTAGEM EM VEÍCULOS DE FORMA ADEQUADA E SEM DANOS À PINTURA ORIGINAL DOS MESMOS. SERVIÇO DE PLOTAGEM NOS VEÍCULOS DA FROTA: A PLOTAGEM SERÁ REALIZADA EM TODOS OS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS PELA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.					
127	**PRONTUÁRIO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SUAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: 21 X 29,7 CM (A4). NÚMERO DE PÁGINAS: TOTAL DE PÁGINAS: 56 PÁGINAS. MATERIAL: CAPAS: TIPO DE PAPEL: PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G. IMPRESSÃO: 4/4 CORES (4 CORES NA FRENTE E 4 CORES NO VERSO). MIOLO: TIPO DE PAPEL: PAPEL AP 90G. IMPRESSÃO: 4/4 CORES (4 CORES NA FRENTE E 4 CORES NO VERSO). ACABAMENTO: CANOA: PROCESSO DE ENCADERNAÇÃO EM CANOA (ENCADERNAÇÃO QUE PROPORCIONA UM ACABAMENTO DURÁVEL E DE QUALIDADE). FIXAÇÃO: 2 GRAMPOS METÁLICOS PARA GARANTIR A FIXAÇÃO DAS PÁGINAS. FACA DE CORTE ESPECIAL: USADA PARA CORTES PRECISOS, GARANTINDO UM ACABAMENTO PERFEITO. PLASTIFICAÇÃO BRILHO: CAMADA DE PLASTIFICAÇÃO BRILHANTE PARA A CAPA, OFERECENDO MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE AO MATERIAL. OUTROS REQUISITOS: A CONFECÇÃO DO PRONTUÁRIO DEVE GARANTIR QUALIDADE GRÁFICA E ACABAMENTO REFINADO, COM EXCELENTE IMPRESSÃO DAS CORES, E A PLASTIFICAÇÃO DEVE SER APLICADA DE FORMA UNIFORME E SEM BOLHAS. A EMPRESA CONTRATADA DEVE FORNECER GARANTIA QUANTO À DURABILIDADE DO MATERIAL, PRINCIPALMENTE EM RELAÇÃO À PLASTIFICAÇÃO E ENCADERNAÇÃO, QUE DEVEM ASSEGURAR QUE O PRONTUÁRIO TENHA LONGA VIDA ÚTIL.	PEÇA	5000		R$	R$
128	**PRONTUÁRIO TIPO FICHA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 18,20 CM ALTURA: 23 CM MATERIAL: PAPEL CARTÃO OU SIMILAR DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE; GRAMATURA MÍNIMA: 180 G/M². COR: PAPEL NA COR BRANCA OU BEGE (PADRÃO NEUTRO). IMPRESSÃO: A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL FORNCERÁ A ARTE COM PARA CONFECÇÃO E IMPRESSÃO DA FICHA DO PRONTUÁRIO. IMPRESSÃO EM TINTA PRETA DE ALTA DEFINIÇÃO, SEM BORRÕES OU FALHAS.	PEÇA	2000		R$	R$

	ACABAMENTO: CORTE RETO, PRECISO E UNIFORME; CANTOS RETOS SEM REBARBAS, PROPORCIONANDO UM MANUSEIO SEGURO E PROFISSIONAL; ALTA RESISTÊNCIA AO MANUSEIO CONSTANTE. EMBALAGEM: OS PRONTUÁRIOS DEVEM SER ACONDICIONADOS EM PACOTES DE 100 UNIDADES. AS EMBALAGENS DEVEM GARANTIR A INTEGRIDADE DO MATERIAL DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. CONDIÇÕES GERAIS: O MATERIAL DEVE SER DE EXCELENTE QUALIDADE, SEM RASURAS, MANCHAS OU DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; AS DIMENSÕES SOLICITADAS DEVEM SER RIGOROSAMENTE ATENDIDAS.					
129	**QUESTIONÁRIO BCP.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMO: A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, INDICADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS COM TEXTO LEGÍVEL E DURABILIDADE. OPÇÃO RECOMENDADA: PAPEL AP 75G OU 90G, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU UMA COR). TEXTO: O TEXTO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA CLARA E LEGÍVEL, COM FONTES ADEQUADAS E ESPAÇAMENTO SUFICIENTE PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO E A LEITURA DOS ITENS DO QUESTIONÁRIO. CONTEÚDO: ESTRUTURA: O QUESTIONÁRIO BCP (BECK DEPRESSION INVENTORY) DEVE INCLUIR PERGUNTAS ESPECÍFICAS RELACIONADAS À AVALIAÇÃO DE SINTOMAS DEPRESSIVOS, CONFORME O MODELO ORIGINAL OU ADAPTADO PARA O PÚBLICO-ALVO. LAYOUT: DESIGN CLARO E ORGANIZADO, COM ESPAÇOS ADEQUADOS PARA RESPOSTAS, SEJAM ESTAS DE MÚLTIPLA ESCOLHA, ESCALAS DE AVALIAÇÃO OU RESPOSTAS ABERTAS, CONFORME O TIPO DE QUESTIONÁRIO. DISTRIBUIÇÃO DE PERGUNTAS: O QUESTIONÁRIO DEVE SER ESTRUTURADO COM AS 21 PERGUNTAS PADRÃO, QUE AVALIAM A GRAVIDADE DA DEPRESSÃO, E INCLUIR OPÇÕES PARA QUE O PACIENTE OU RESPONDENTE MARQUE SUAS RESPOSTAS. ACABAMENTO: CORTE: O CORTE DEVE SER RETO E PRECISO, SEM REBARBAS OU FALHAS. GRAMATURA DO PAPEL: O PAPEL DEVERÁ TER GRAMATURA ADEQUADA PARA GARANTIR BOA DURABILIDADE, RESISTÊNCIA AO DESGASTE E FÁCIL MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: O QUESTIONÁRIO PODE SER PERSONALIZADO COM LOGOTIPO OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, CONFORME NECESSÁRIO PARA O CONTEXTO DE USO (POR EXEMPLO, EM UM AMBIENTE CLÍNICO OU INSTITUCIONAL).	UNIDADE	1000		R$	R$

130	**QUESTIONÁRIO INFANTIL.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO MÍNIMAS: A4 (21 X 29,7 CM). MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS INFANTIS, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESGASTE. OPÇÃO RECOMENDADA: PAPEL AP 75G OU 90G, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 CORES (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COM CORES LIMITADAS, DEPENDENDO DO DESIGN). TEXTO E IMAGENS: O QUESTIONÁRIO DEVE SER IMPRESSO COM TEXTOS LEGÍVEIS E IMAGENS OU ILUSTRAÇÕES QUE INCENTIVEM O ENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS. A TIPOGRAFIA DEVE SER ADEQUADA À FAIXA ETÁRIA A SER ATENDIDA, COM FONTES CLARAS E DE FÁCIL LEITURA. CONTEÚDO: OBJETIVO: O QUESTIONÁRIO INFANTIL DEVE SER ESTRUTURADO PARA COLETA DE DADOS DE FORMA LÚDICA, UTILIZANDO QUESTÕES SIMPLES E COMPREENSÍVEIS PARA AS CRIANÇAS, FOCANDO EM TEMAS COMO SENTIMENTOS, PREFERÊNCIAS E OUTRAS ÁREAS ESPECÍFICAS CONFORME O OBJETIVO DA PESQUISA. FORMATO DAS PERGUNTAS: AS PERGUNTAS PODEM SER DE MÚLTIPLA ESCOLHA, ALTERNATIVAS SIMPLES, OU PERGUNTAS COM ESPAÇO PARA DESENHO OU ESCRITA BREVE, DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA DO PÚBLICO-ALVO. LAYOUT: O LAYOUT DEVE SER ATRAENTE, COM CORES VIVAS E ELEMENTOS GRÁFICOS (COMO ÍCONES OU DESENHOS) QUE FACILITEM A COMPREENSÃO E TORNEM O QUESTIONÁRIO MAIS INTERESSANTE PARA AS CRIANÇAS. ACABAMENTO: CORTE: O CORTE DEVE SER RETO, SEM REBARBAS OU FALHAS. GRAMATURA DO PAPEL: O PAPEL UTILIZADO DEVE TER GRAMATURA SUFICIENTE PARA EVITAR AMASSADOS DURANTE O MANUSEIO PELAS CRIANÇAS, SEM SER MUITO GROSSO PARA GARANTIR FÁCIL MANUSEIO. PERSONALIZAÇÃO: O QUESTIONÁRIO PODE INCLUIR ELEMENTOS PERSONALIZADOS, COMO LOGOTIPO DA INSTITUIÇÃO OU INFORMAÇÕES ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO.	PEÇA	1000		R$	R$
131	**RECEITUÁRIO AZUL B BLOCO 50X1.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO BLOCO: CADA FOLHA DE RECEITUÁRIO DEVE TER O TAMANHO DE 50 X 1 (MEDIDA INDICADA PARA CONFECÇÃO DO RECEITUÁRIO NO FORMATO DESEJADO). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL BOND AZUL B 56G OU EQUIVALENTE, APROPRIADO PARA RECEITUÁRIOS, PROPORCIONANDO BOA DURABILIDADE E VISIBILIDADE. GRAMATURA:	BLOCO	300		R$	R$

	PAPEL BOND 56G, COM UMA ESPESSURA QUE PERMITA O USO DE CANETAS DE TINTA LÍQUIDA OU ESFEROGRÁFICA SEM QUE O TEXTO TRANSBORDE PARA A FOLHA SEGUINTE. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO EM 4X0 (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COR ÚNICA, CONFORME ESPECIFICADO PELO CLIENTE). DESIGN: O RECEITUÁRIO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA A PERMITIR FÁCIL PREENCHIMENTO MANUAL, COM CAMPOS PREDEFINIDOS PARA A DESCRIÇÃO DO PACIENTE, DIAGNÓSTICOS, PRESCRIÇÕES E ORIENTAÇÕES, INCLUINDO ÁREA PARA IDENTIFICAÇÃO DO MÉDICO (NOME, CRM, ESPECIALIDADE) E DEMAIS DADOS RELEVANTES, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO: O CABEÇALHO DO RECEITUÁRIO PODE INCLUIR O LOGOTIPO OU NOME DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE ESPECIAL: O CORTE DAS FOLHAS SERÁ FEITO DE MANEIRA A PROPORCIONAR BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. PROTEÇÃO: O BLOCO SERÁ PLASTIFICADO, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA À AÇÃO DE LÍQUIDOS E AO DESGASTE DIÁRIO. PICOTE E NUMERAÇÃO: AS FOLHAS DO BLOCO PODEM SER NUMERADAS SEQUENCIALMENTE E CONTAR COM PICOTE PARA FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. EMBALAGEM E TRANSPORTE: O BLOCO SERÁ EMBALADO DE FORMA SEGURA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E A MANIPULAÇÃO.					
132	**RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL (2 VIAS).** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14,3 X 18,3 CM. NÚMERO DE VIAS: 2 VIAS POR FOLHA (ORIGINAL + CÓPIA). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 50 CONJUNTOS DE 2 VIAS (TOTAL DE 100 FOLHAS POR BLOCO). MATERIAL: ORIGINAL: PAPEL AUTO COPIATIVO BRANCO DE ALTA QUALIDADE, GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M². CÓPIA: PAPEL AUTO COPIATIVO COLORIDO (EX.: ROSA OU AMARELO) DE GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M². IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: O LAYOUT DEVE ATENDER ÀS NORMAS DE CONTROLE ESPECIAL, COM CAMPOS E TABELAS ESPECÍFICOS PARA REGISTRO DE INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELA	BLOCO	1000		R$	R$

	LEGISLAÇÃO APLICÁVEL. NUMERAÇÃO: CADA CONJUNTO DE 2 VIAS DEVE SER NUMERADO DE FORMA SEQUENCIAL PARA CONTROLE E RASTREABILIDADE. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO E UNIFORMIDADE NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, COM BORDAS LISAS E SEM IMPERFEIÇÕES. CARBONO EMBUTIDO: O PAPEL AUTO COPIATIVO DEVE GARANTIR A REPRODUÇÃO LEGÍVEL E PRECISA DA ESCRITA ENTRE AS VIAS. DURABILIDADE: A IMPRESSÃO E O PAPEL DEVEM SUPORTAR MANUSEIO FREQUENTE E ARQUIVAMENTO PROLONGADO SEM DESGASTE SIGNIFICATIVO.					
133	**RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL COPIATIVO 14,2 X 18,7 CM.** ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FORMATO: TAMANHO DO RECEITUÁRIO: CADA FOLHA DE RECEITUÁRIO DEVERÁ TER AS DIMENSÕES MÍNIMAS DE 14,2 X 18,7 CM. QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS POR BLOCO. MATERIAL: TIPO DE PAPEL: PAPEL COPIATIVO, ADEQUADO PARA A IMPRESSÃO E CÓPIAS SIMULTÂNEAS. GRAMATURA: PAPEL COM GRAMATURA ADEQUADA PARA CÓPIAS, GARANTIDO QUE A IMPRESSÃO SEJA LEGÍVEL NAS FOLHAS DE BAIXO, COM GRAMATURA COMPATÍVEL AO USO DE CANETAS E ÁQUINAS DE ESCRITA. CARACTERÍSTICAS: AS FOLHAS DEVEM TER UMA BOA OPACIDADE E NÃO PERMITIR O VAZAMENTO DE TINTA PARA A FOLHA INFERIOR, GARANTINDO A QUALIDADE DAS CÓPIAS. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO 4X0 (FRENTE COLORIDA, VERSO EM BRANCO OU COR ÚNICA, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE). DESIGN: O RECEITUÁRIO DEVE SER IMPRESSO COM CAMPOS PREDEFINIDOS PARA A DESCRIÇÃO DO PACIENTE, NOME DO PROFISSIONAL, DIAGNÓSTICO, POSOLOGIA E OUTROS DADOS RELEVANTES, CONFORME AS NORMAS DE CONTROLE ESPECIAL. IDENTIFICAÇÃO: O CABEÇALHO DEVE INCLUIR INFORMAÇÕES DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE, COMO NOME, LOGOTIPO, CNPJ, E OUTROS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO CONFORME NECESSÁRIO. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE ESPECIAL: CORTE DAS FOLHAS DE FORMA PRECISA, COM BORDAS LIMPAS E BEM ACABADAS. PLASTIFICAÇÃO: O BLOCO PODE SER PLASTIFICADO PARA MAIOR DURABILIDADE, GARANTINDO RESISTÊNCIA À	BLOCO	1000		R$	R$

	UMIDADE E DESGASTE. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: PICOTE E NUMERAÇÃO: AS FOLHAS SERÃO NUMERADAS E CONTERÃO PICOTE PARA FACILITAR A SEPARAÇÃO DAS FOLHAS, GARANTINDO CONTROLE ADEQUADO DOS REGISTROS. EMBALAGEM E TRANSPORTE: O BLOCO SERÁ EMBALADO COM SEGURANÇA PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE E MANIPULAÇÃO. PRAZO DE ENTREGA: O PRAZO DE ENTREGA SERÁ CONFORME ACORDADO ENTRE AS PARTES, GARANTINDO O FORNECIMENTO DENTRO DO PERÍODO ESTABELECIDO. GARANTIA: O FORNECIMENTO DO PRODUTO TERÁ GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.					
134	**RECEITUÁRIO ESPECIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 10,5 X 8 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL AUTO COPIATIVO BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA DE 56G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E ESCRITA CLARA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: LAYOUT PERSONALIZADO COM CAMPOS E TABELAS ADEQUADOS AO USO ESPECÍFICO, RESPEITANDO EXIGÊNCIAS LEGAIS APLICÁVEIS. NUMERAÇÃO: SEQUENCIAL EM TODAS AS FOLHAS PARA CONTROLE E RASTREAMENTO. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO E UNIFORMIDADE NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS. O PAPEL DEVE ASSEGURAR QUE A ESCRITA SEJA LEGÍVEL, MESMO APÓS ARQUIVAMENTO PROLONGADO.	BLOCO	1000		R$	R$
135	**RECEITUÁRIO MÉDICO ESF.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14 X 19,8 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVERÁ CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E QUALIDADE PARA ESCRITA. IMPRESSÃO: CORES: IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA (1 COR). CONTEÚDO: LAYOUT PERSONALIZADO COM CABEÇALHO CONTENDO O NOME "ESF ALVORADA", LOGOTIPO E DEMAIS INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. CAMPOS ESPECÍFICOS PARA IDENTIFICAÇÃO E USO MÉDICO, COMO NOME DO PACIENTE, PRESCRIÇÃO, CARIMBO E ASSINATURA.	BLOCO	1500		R$	R$

	ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO NAS DIMENSÕES ESPECIFICADAS, COM BORDAS LISAS E ACABAMENTO UNIFORME. O PAPEL DEVE PERMITIR ESCRITA CLARA COM CANETA ESFEROGRÁFICA OU GEL, SEM BORRAR OU MANCHAR.					
136	**RECEITUÁRIO MÉDICO SIMPLES.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DIMENSÕES MÍNIMAS: FORMATO: 14 X 19,7 CM. NÚMERO DE VIAS: 1 VIA (SOMENTE ORIGINAL). QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: CADA BLOCO DEVE CONTER 100 FOLHAS. MATERIAL: PAPEL OFFSET BRANCO DE 75 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E QUALIDADE DE ESCRITA. IMPRESSÃO: CORES: MONOCROMÁTICA (1 COR). LAYOUT: PERSONALIZADO, CONTENDO: NOME DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE (FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE). CAMPOS PARA IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE, DATA, PRESCRIÇÃO MÉDICA, CARIMBO E ASSINATURA DO PROFISSIONAL. ACABAMENTO: BLOCO ENCADERNADO DE FORMA A PERMITIR O DESTACAMENTO FÁCIL DAS FOLHAS, PODENDO SER COLADO OU GRAMPEADO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CORTE: PRECISÃO NAS MEDIDAS, COM ACABAMENTO UNIFORME E BORDAS BEM DEFINIDAS. PAPEL COMPATÍVEL COM DIVERSOS TIPOS DE CANETAS, EVITANDO BORRÕES OU MANCHAS DURANTE O USO.	BLOCO	1000		R$	R$
137	**RELATÓRIO DE SSA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO RELATÓRIO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M² PARA GARANTIR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O RELATÓRIO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA NÍTIDA E LEGÍVEL, COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CONTRATANTE, GARANTINDO QUE O CONTEÚDO SEJA FACILMENTE VISUALIZADO E COMPREENDIDO. O TIPO DE IMPRESSÃO DEVERÁ SER ADEQUADO PARA GARANTIR ALTA DURABILIDADE SEM BORRÕES OU FALHAS. FORMATO DO BLOCO: AS FOLHAS DEVEM SER ORGANIZADAS EM UM BLOCO DE 100 UNIDADES, DE FORMA QUE O MATERIAL POSSA SER FACILMENTE RETIRADO E UTILIZADO. ACABAMENTO: O BLOCO DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO) PARA EVITAR	BLOCO	100		R$	R$

	DESCOLAMENTO DAS FOLHAS. CONTEÚDO DO RELATÓRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO RELATÓRIO: ESTRUTURA COM CAMPOS ADEQUADOS PARA PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS CONFORME A SITUAÇÃO OU ANÁLISE NECESSÁRIA. RODAPÉ: ESPAÇO PARA OBSERVAÇÕES ADICIONAIS, CASO NECESSÁRIO. EMBALAGEM: O BLOCO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA SEGURA, PARA EVITAR DANOS DURANTE O TRANSPORTE OU ARMAZENAMENTO. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR O FORNECIMENTO E A ENTREGA DO PRODUTO NO PRAZO ESTIPULADO NO CONTRATO, COM A QUANTIDADE EXATA DE BLOCOS SOLICITADOS. QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO DEVERÁ SER VERIFICADA POR AMOSTRA OU ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO FORNECEDOR.					
138	**RELATÓRIO SSA 2 – RELATÓRIO DA SITUAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO: 29,2 X 20 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE RELATÓRIOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O RELATÓRIO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL E CLARA, COM TINTA PRETA OU EM CORES ESPECIFICADAS, GARANTINDO ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER NÍTIDA, SEM BORRÕES OU FALHAS. LAYOUT: O FORMATO E O CONTEÚDO DO RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DEVEM SEGUIR O PADRÃO ESTABELECIDO, COM CAMPOS ADEQUADOS PARA INSERÇÃO DE INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A SITUAÇÃO ANALISADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO CONTRATANTE. CONTEÚDO DO RELATÓRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO RELATÓRIO: ESTRUTURA COM CAMPOS PARA DADOS ESPECÍFICOS SOBRE A SITUAÇÃO ANALISADA, COM ESPAÇAMENTO ADEQUADO PARA ANOTAÇÕES E PREENCHIMENTO MANUAL OU DIGITAL. RODAPÉ: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES OU DE CONTATO, CASO NECESSÁRIO. ACABAMENTO: TIPO DE ENCADERNAÇÃO: BLOCO EM FORMATO COLADO OU COSTURADO, PERMITINDO FÁCIL SEPARAÇÃO DAS FOLHAS. QUALIDADE: O PRODUTO FINAL DEVERÁ APRESENTAR BOM ACABAMENTO, SEM DANOS NAS BORDAS, FALHAS DE IMPRESSÃO OU DEFEITOS NO PAPEL. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO DE FORMA ADEQUADA PARA GARANTIR QUE CHEGUE EM PERFEITAS	BLOCO	100		R$	R$

	CONDIÇÕES, SEM DANOS NAS FOLHAS OU NO ACABAMENTO. CONTROLE DE QUALIDADE: O FORNECEDOR DEVE GARANTIR QUE O PRODUTO ENTREGUE ESTEJA EM CONFORMIDADE COM OS PADRÕES DE QUALIDADE ESTABELECIDOS PELA LICITAÇÃO, E DEVERÁ SUBSTITUIR QUALQUER UNIDADE QUE APRESENTE DEFEITOS OU FALHAS NO PROCESSO DE FABRICAÇÃO. GARANTIA DA QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO NA FABRICAÇÃO DOS BLOCOS DE RELATÓRIO SSA 2.					
139	**REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,6 X 28 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVE SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICADO. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PERMITINDO FÁCIL LEITURA DAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL RETIRADA DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DOS DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, ENDEREÇO, SEXO, ETC.), INFORMAÇÕES MÉDICAS (MOTIVO DO EXAME, DIAGNÓSTICO PRÉVIO, ETC.), ALÉM DE ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO REQUISITANTE E OUTROS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA A SOLICITAÇÃO DO EXAME. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES PARA O PACIENTE, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE AO MANUSEIO E AO DESGASTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	50		R$	R$
140	**REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO	BLOCO	50		R$	R$

	DOCUMENTO: 19 X 27 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO DEVERÁ SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DOS DADOS DO PACIENTE (NOME, IDADE, SEXO, NÚMERO DE REGISTRO, ETC.), INFORMAÇÕES MÉDICAS (MOTIVO DA MAMOGRAFIA, DIAGNÓSTICO PRÉVIO, HISTÓRICO CLÍNICO, ETC.), E ESPAÇO PARA A ASSINATURA DO MÉDICO REQUISITANTE E OUTROS CAMPOS NECESSÁRIOS PARA A SOLICITAÇÃO DO EXAME. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS, ORIENTAÇÕES OU OBSERVAÇÕES RELEVANTES PARA O PACIENTE, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E QUALIDADE, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E RESISTENTE AO MANUSEIO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
141	**REQUISIÇÃO DE MATERIAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 20,2 X 13,7 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE REQUISIÇÕES, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL E PRECISA, COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO CONTRATANTE. A IMPRESSÃO DEVERÁ SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU	BLOCO	20		R$	R$

	FALHAS, PARA GARANTIR CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DA REQUISIÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DA REQUISIÇÃO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO MATERIAL SOLICITADO (DESCRIÇÃO, QUANTIDADE, UNIDADE DE MEDIDA, CÓDIGO DO MATERIAL, ETC.), DADOS DO REQUISITANTE, AUTORIZAÇÕES, E ESPAÇOS PARA ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU ORIENTAÇÕES RELACIONADAS À REQUISIÇÃO DE MATERIAL, CASO NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE AO MANUSEIO E DESGASTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. PRAZO DE ENTREGA: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR A ENTREGA DO PRODUTO DENTRO DO PRAZO ESTIPULADO NO CONTRATO, ASSEGURANDO A QUANTIDADE EXATA DE BLOCOS SOLICITADOS. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
142	**SISTEMATIZAÇÃO DE ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 19,9 X 31,4 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS E DE SAÚDE, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E BOA IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA LEGÍVEL, CLARA E PRECISA, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO DEVE SER DE ALTA QUALIDADE, SEM BORRÕES OU FALHAS, PARA GARANTIR QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM FACILMENTE LEGÍVEIS E COMPREENDIDAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO FÁCIL DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE	BLOCO	100		R$	R$

	SAÚDE. CONTEÚDO DA SISTEMATIZAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DE ASSISTÊNCIA, COMO DADOS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO, PLANO DE CUIDADOS DE ENFERMAGEM, INTERVENÇÕES, RESULTADOS ESPERADOS E EVOLUÇÃO DO ATENDIMENTO. O MODELO DE SISTEMATIZAÇÃO DEVE SER CLARO E ORGANIZADO PARA POSSIBILITAR O PREENCHIMENTO ADEQUADO E A UTILIZAÇÃO EFICIENTE PELAS EQUIPES DE ENFERMAGEM. RODAPÉ: INFORMAÇÕES ADICIONAIS OU OBSERVAÇÕES, CASO NECESSÁRIO, PARA ACOMPANHAMENTO OU ATUALIZAÇÕES DO CUIDADO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E QUALIDADE, COM IMPRESSÃO DURÁVEL, RESISTENTE AO MANUSEIO E QUE NÃO SE DEGRADE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE PARA GARANTIR QUE AS FOLHAS NÃO SOFRAM DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
143	**TERMO DE CONSENTIMENTO – APÊNDICE AGUDA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA A IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ALÉM DE BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO, GARANTINDO QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM LEGÍVEIS E CLARAS. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, PARA ASSEGURAR A CLAREZA E A INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVE INCLUIR EXPLICAÇÕES CLARAS E DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE APENDICECTOMIA, RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E	BLOCO	30		R$	R$

	INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO DE RECUPERAÇÃO. O PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL E DE TESTEMUNHAS, SE NECESSÁRIO, BEM COMO DATA E INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCEDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE TODOS OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA ADEQUADA, GARANTINDO A INTEGRIDADE DO PRODUTO DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
144	**TERMO DE CONSENTIMENTO – CESÁRIA PROGRAMADA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 25 X 18,2 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, PARA GARANTIR QUE TODOS OS DADOS SEJAM LEGÍVEIS E PRECISOS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ CONTER INFORMAÇÕES CLARAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE CESARIANA PROGRAMADA, INCLUINDO EXPLICAÇÕES SOBRE OS MOTIVOS PARA A CIRURGIA, RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL E, SE NECESSÁRIO, DE TESTEMUNHAS, ALÉM DA	BLOCO	30		R$	R$

	DATA DO PROCEDIMENTO E OUTRAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES RELACIONADAS À CIRURGIA. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO QUE SEJA DURÁVEL E NÃO DESBOTE FACILMENTE, GARANTINDO A CLAREZA DAS INFORMAÇÕES. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
145	**TERMO DE CONSENTIMENTO – COLECISTECTOMIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORMEA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE A COLECISTECTOMIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE	BLOCO	30		R$	R$

	IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
146	**TERMO DE CONSENTIMENTO – CORREÇÃO DE INCONTINÊNCIA URINÁRIA NA MULHER.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ CONTER INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE CORREÇÃO DE INCONTINÊNCIA URINÁRIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS	BLOCO	30		R$	R$

	FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
147	**TERMO DE CONSENTIMENTO – HERNIOPLASTIA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE HERNIOPLASTIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	30		R$	R$
148	**TERMO DE CONSENTIMENTO – HISTERECTOMIA.** CARACTERÍSTICAS	BLOCO	30		R$	R$

	TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE HISTERECTOMIA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
149	**TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO – LAPAROTOMIA EXPLORADORA.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA	BLOCO	30		R$	R$

	LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE LAPAROTOMIA EXPLORADORA, EXPLICANDO O MOTIVO DA CIRURGIA, OS RISCOS ENVOLVIDOS, BENEFÍCIOS, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO, BEM COMO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
150	**TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO – PARTO NORMAL.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A	BLOCO	30		R$	R$

	IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE CONSENTIMENTO INFORMADO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO DE PARTO NORMAL, EXPLICANDO O PROCESSO, OS BENEFÍCIOS, RISCOS, POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES, ALTERNATIVAS AO PROCEDIMENTO E AS ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR O CONSENTIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO PROCEDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
151	**TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIZAÇÃO PARA TRATAMENTO CIRÚRGICO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 14,3 X 18,7 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL	BLOCO	30		R$	R$

	REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIZAÇÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O PROCEDIMENTO CIRÚRGICO, OS RISCOS ENVOLVIDOS, AS RESPONSABILIDADES DO PACIENTE, A AUTORIZAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DO TRATAMENTO E O COMPROMISSO DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE. A PACIENTE OU RESPONSÁVEL DEVERÁ ASSINAR NO LOCAL INDICADO PARA FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO E ASSUMIR A RESPONSABILIDADE PELO PROCEDIMENTO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS AO TRATAMENTO CIRÚRGICO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
152	**TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA TRANSFUSÃO DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEL.** CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO: FORMATO DO DOCUMENTO: 25 X 18,2 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA DOCUMENTOS MÉDICOS E JURÍDICOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO RESISTÊNCIA, BOA LEGIBILIDADE E DURABILIDADE. IMPRESSÃO: O TERMO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GARANTINDO CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES, FALHAS OU DESBOTAMENTO, GARANTINDO A LEGIBILIDADE E INTEGRIDADE DO CONTEÚDO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO TERMO DE RESPONSABILIDADE: CONFORME LAYOUT E	BLOCO	30		R$	R$

	SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CABEÇALHO: IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO COMO "TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA TRANSFUSÃO DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEL", INCLUINDO INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE, NÚMERO DE PROTOCOLO E DADOS DO PACIENTE. CORPO DO DOCUMENTO: O TERMO DEVERÁ INCLUIR INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O RISCO ENVOLVIDO EM TRANSFUSÕES DE HEMOCOMPONENTES INCOMPATÍVEIS, EXPLICANDO AS POSSÍVEIS COMPLICAÇÕES E A RESPONSABILIDADE DO PACIENTE OU RESPONSÁVEL. A AUTORIZAÇÃO DEVERÁ SER FORMALIZADA POR ASSINATURA NO LOCAL INDICADO, ASSUMINDO AS RESPONSABILIDADES NECESSÁRIAS PARA A TRANSFUSÃO. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, TESTEMUNHAS (SE NECESSÁRIO), DATA E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES RELACIONADAS À TRANSFUSÃO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL QUE NÃO DESBOTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
153	**TIPO DE ANEXO - FORMULÁRIO SAMU.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA USO EM AMBIENTE MÉDICO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 90 G/M², PROPORCIONANDO BOA DURABILIDADE, LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA, GARANTINDO CLAREZA NAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE, NÃO DESBOTANDO FACILMENTE E SEM BORRÕES OU FALHAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO MANUAL	BLOCO	400		R$	R$

	DE INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O ATENDIMENTO, COMO DADOS PESSOAIS DO PACIENTE, DIAGNÓSTICO INICIAL, INTERVENÇÕES REALIZADAS, SINAIS VITAIS, CONDIÇÕES DE TRANSFERÊNCIA (SE NECESSÁRIO), ENTRE OUTROS. O FORMULÁRIO DEVERÁ ESTAR ESTRUTURADO DE FORMA CLARA E OBJETIVA, PARA FACILITAR O PREENCHIMENTO RÁPIDO E EFICIENTE. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURA DA EQUIPE RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO, DATA, HORA E OUTROS CAMPOS ADICIONAIS CONFORME NECESSÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, EVITANDO QUE AS FOLHAS SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
154	**TRANS-OPERATÓRIO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 18,2 X 25,1 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, ADEQUADO PARA USO EM AMBIENTE HOSPITALAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO FREQUENTE, ALÉM DE BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA OU CONFORME A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSEGURANDO A CLAREZA E LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE, SEM DESBOTAMENTO OU BORRÕES, GARANTINDO QUE O DOCUMENTO PERMANEÇA LEGÍVEL POR LONGO PERÍODO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS DURANTE O TRANS-OPERATÓRIO, COMO TIPO DE CIRURGIA, CONDIÇÕES DO PACIENTE ANTES E APÓS O PROCEDIMENTO, SINAIS VITAIS, MEDICAMENTOS ADMINISTRADOS, COMPLICAÇÕES (SE HOUVER), E OUTRAS OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA O ACOMPANHAMENTO DO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO. RODAPÉ:	BLOCO	30		R$	R$

	ESPAÇO PARA ASSINATURA DO MÉDICO RESPONSÁVEL, EQUIPE DE ENFERMAGEM E OUTROS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS, ALÉM DE INFORMAÇÕES ADICIONAIS COMO DATA E HORÁRIO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, CLAREZA E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÃO DURÁVEL E SEM DESBOTAMENTO. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO ADEQUADAMENTE, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
155	**TROCA DE PLANTÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: 10 X 13,4 CM. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE BOA QUALIDADE, ADEQUADO PARA REGISTROS ADMINISTRATIVOS, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E BOA LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O DOCUMENTO DEVERÁ SER IMPRESSO DE FORMA CLARA, LEGÍVEL E DE ALTA QUALIDADE, UTILIZANDO TINTA PRETA OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO. A IMPRESSÃO NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES OU FALHAS, GARANTINDO QUE TODAS AS INFORMAÇÕES SEJAM FACILMENTE COMPREENDIDAS E ARQUIVADAS. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVE SER ENCADERNADO DE FORMA EFICIENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTEÚDO DO DOCUMENTO DE TROCA DE PLANTÃO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DO PLANTÃO ANTERIOR E DO PLANTÃO SEGUINTE, COMO NOMES DOS PROFISSIONAIS, INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE O PACIENTE (SE APLICÁVEL), OBSERVAÇÕES IMPORTANTES, AÇÕES REALIZADAS DURANTE O PLANTÃO, E OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES. RODAPÉ: ESPAÇO PARA ASSINATURAS DO PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM OU RESPONSÁVEL PELA TROCA DE PLANTÃO, E PARA QUAISQUER OBSERVAÇÕES ADICIONAIS QUE SEJAM NECESSÁRIAS. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE OS DOCUMENTOS ENTREGUES ATENDAM AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE, QUALIDADE DE IMPRESSÃO E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM UMA IMPRESSÃO QUE NÃO	BLOCO	30		R$	R$

	DESBOTE OU SE DESGASTE FACILMENTE. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA SEGURA, GARANTINDO QUE AS FOLHAS NÃO SEJAM DANIFICADAS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.					
156	**USB SAMU 04.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO DO DOCUMENTO: TAMANHO A4 (21 X 29,7 CM) OU CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. QUANTIDADE POR BLOCO: 100 FOLHAS POR BLOCO. TIPO DE PAPEL: PAPEL DE ALTA QUALIDADE, APROPRIADO PARA O AMBIENTE MÉDICO E DE URGÊNCIA, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 90 G/M², GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E LEGIBILIDADE. IMPRESSÃO: O FORMULÁRIO DEVERÁ SER IMPRESSO COM TINTA PRETA (OU CONFORME ESPECIFICAÇÃO) DE FORMA CLARA E LEGÍVEL, GARANTINDO RESISTÊNCIA AO DESGASTE E BOA VISIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES MESMO COM MANUSEIO FREQUENTE. A IMPRESSÃO DEVE SER RESISTENTE A BORRÕES E DESBOTAMENTO. ENCADERNAÇÃO DO BLOCO: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER ENCADERNADO ADEQUADAMENTE (COLADO OU COSTURADO), PERMITINDO A FÁCIL REMOÇÃO DAS FOLHAS QUANDO NECESSÁRIO. CONTEÚDO DO FORMULÁRIO: CONFORME LAYOUT E SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA. CORPO DO DOCUMENTO: CAMPOS PARA O PREENCHIMENTO DE INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE O ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA, COMO DADOS DO PACIENTE, HORÁRIO DE CHEGADA, DIAGNÓSTICO INICIAL, INTERVENÇÕES REALIZADAS, E OUTROS DADOS IMPORTANTES DURANTE O ATENDIMENTO DE URGÊNCIA. RODAPÉ: ESPAÇO PARA A ASSINATURA DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO E OUTROS CAMPOS QUE POSSAM SER NECESSÁRIOS PARA VALIDAÇÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES DO ATENDIMENTO. QUALIDADE E LEGIBILIDADE: O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE O PRODUTO FINAL ATENDA AOS REQUISITOS DE LEGIBILIDADE E RESISTÊNCIA AO MANUSEIO, COM IMPRESSÕES DURÁVEIS E NÃO DESBOTÁVEIS. EMBALAGEM: O BLOCO DE 100 FOLHAS DEVERÁ SER EMBALADO DE FORMA ADEQUADA, EVITANDO DANOS DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. GARANTIA DE QUALIDADE DO PAPEL E IMPRESSÃO CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS.	BLOCO	200		R$	R$
157	**PULSEIRAS DE IDENTIFICAÇÃO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: UNIDADE DE FORNECIMENTO: MILHEIRO CARACTERÍSTICAS	MILHEIRO	80		R$	R$

	DO MATERIAL: MATERIAL DE CONFECÇÃO: SINTÉTICO DE ALTA DENSIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. DIMENSÕES MÍNIMAS: 245 MM (COMPRIMENTO) X 20 MM (LARGURA). LACRE ADESIVO INVIOLÁVEL: SISTEMA DE FECHAMENTO SEGURO, PROJETADO PARA DIFICULTAR A REMOÇÃO SEM DANIFICAR A PULSEIRA. RESISTÊNCIA: RESISTENTE À ÁGUA. ESTRUTURA REFORÇADA, ESTICA E RASGA APENAS COM ESFORÇO SIGNIFICATIVO. CONFORTO: DESENVOLVIDA PARA USO CONFORTÁVEL NO BRAÇO, SEM CAUSAR INCÔMODOS AO USUÁRIO, MESMO EM PERÍODOS PROLONGADOS. APLICAÇÕES: IDENTIFICAÇÃO DE CURTO PRAZO. USO HOSPITALAR PARA CONTROLE DE ACESSO E TRIAGEM. EVENTOS, FEIRAS, E ATIVIDADES QUE DEMANDEM CONTROLE DE ACESSO RÁPIDO E EFICIENTE. CORES DISPONÍVEIS: AZUL, VERDE, AMARELO, LARANJA E VERMELHO (CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO). INFORMAÇÕES ADICIONAIS: PRODUTO FORNECIDO SEM IMPRESSÃO, POSSIBILITANDO USO UNIVERSAL. GARANTIA MÍNIMA DE QUALIDADE CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.					
158	**WIND BANNER KIT COMPLETO.** CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MODELO: 3,50 METROS CARACTERÍSTICAS DO MATERIAL: TECIDO: CONFECCIONADO EM TECIDO OXFORD DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE E DURÁVEL. IMPRESSÃO DIGITAL DUPLA FACE: IMPRESSÃO EM 4 CORES (CMYK), GARANTINDO CORES VIBRANTES E DETALHES NÍTIDOS, MESMO EM FORMATOS GRANDES. PERSONALIZAÇÃO: PERMITE INCLUSÃO DE LOGOMARCAS, TEXTOS E IMAGENS COM EXCELENTE QUALIDADE, PROPORCIONANDO GRANDE VISIBILIDADE E IMPACTO. ESTRUTURA: HASTES: PRODUZIDAS EM ALUMÍNIO, CONFERINDO LEVEZA E RESISTÊNCIA AO CONJUNTO. BASE: FABRICADA EM PP (POLIPROPILENO), COM CAPACIDADE PARA COMPORTAR ATÉ 12 LITROS DE LASTRO (ÁGUA OU AREIA), GARANTINDO ESTABILIDADE MESMO EM CONDIÇÕES ADVERSAS. MONTAGEM: ESTRUTURA LEVE E PRÁTICA, DE FÁCIL MONTAGEM E TRANSPORTE. DIMENSÕES MÍNIMAS: TAMANHO FINAL: 600 MM (LARGURA) X 3.500 MM (ALTURA). OUTRAS INFORMAÇÕES: PRODUTO DESENVOLVIDO PARA EVENTOS PROMOCIONAIS, FEIRAS, CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS E DIVULGAÇÃO EM GERAL. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. PRODUTO DEVE SER ENTREGUE MONTADO OU	UNIDADE	20		R$	R$

	ACOMPANHADO DE MANUAL DE MONTAGEM DETALHADO.					
VALOR TOTAL					**R$**	

(Valor por extenso total da proposta)

_____

2.1 Declaro que está incluso nesta proposta o valor de todas as despesas que incidam ou venha a incidir no valor dos produtos, como: frete, imposto, taxas, encargos, enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto ora licitado.

2.2 Esta proposta tem validade de 60 (sessenta) dias.

Local – Estado, aos (dia), do (mês) do ano de 2025

_____
Nome do representante
Empresa.....
CNPJ de nº.....

ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

PREGÃO ELETRÓNICO 010/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2148/2025

AO MUNICÍPIO DE ITAPURANGA - GO

À Comissão Permanente de Licitação

(NOME DA EMPRESA) _____ CNPJ n°. _____, (ENDEREÇO COMPLETO), representada pelo senhor, _____, portador do CPF nº. _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, para fins do disposto no art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, que:

a) SE ENQUADRA COMO:

( ) MICROEMPRESA (ME) OU;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP),

b) A receita bruta anual da empresa não ultrapassa o disposto nos incisos I (ME) e II (EPP) do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006;

c) Não tem nenhum dos impedimentos do § 4º do art. 3º, da mesma lei, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

_____

Assinatura, nome e número de identidade do declarante.