



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Informações Básicas

01239.000342/2023-01

2. Objeto

2.1 Contratação de serviços de organização do evento "Semana Nacional de Ciência e Tecnologia", a ser realizado na sede do INMA, nos dias 21 e 22 de outubro de 2023, com fornecimento de materiais e serviços necessários.

3. Descrição da necessidade

3.1 A Semana Nacional de Ciência e Tecnologia é organizada anualmente pelo MCTI, envolvendo todas as suas unidades de pesquisa. Com recursos do MCTI, destinados à organização do evento, o INMA realizará a edição local da SNCT em sua sede.

3.2 A SNCT é o maior evento de popularização da ciência do país, pois oferece atividades em diversas cidades de todas as regiões do Brasil, e uma grande oportunidade de apresentar à sociedade capixaba o trabalho desenvolvido no INMA.

3.3 Dessa forma, para dar suporte às ações de pesquisa, extensão e administrativas do INMA, por meio da promoção e organização de eventos, já que o Instituto não dispõe de todos os equipamentos e serviços necessários que atendam as expectativas tanto dos participantes quanto dos organizadores, faz-se necessária a contratação de empresa especializada, trazendo eficiência na organização, economia de tempo, otimização dos recursos e maior profissionalismo na execução dos acontecimentos.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação de Ciências	Alba Livia Tallon Bozi

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

5.1 O serviço a ser contratado tem como objetivo dar suporte ao evento "Semana Nacional de Ciência e Tecnologia", promovido pelo Instituto Nacional da Mata Atlântica nos dias 21 e 22 de outubro de 2023, na sede do INMA. A prestação do serviço deverá estar em conformidade com as especificações mínimas informadas no Item 8 do Estudo Técnico Preliminar e atender a todas as disposições legais e regulamentares dos órgãos fiscalizadores e de controle. Além de atentar-se aos princípios básicos de sustentabilidade.

6. Levantamento de Mercado

6.1 Para a obtenção dos preços de referência para a contratação em questão, foram utilizados como parâmetros os preços praticados pela administração, conforme dispõe o Artigo 23 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Art. 5º da Instrução normativa SEGES /ME nº 65 de 07 de Julho de 2021.

6.2 Conforme previsto no Art. 6º da Instrução normativa SEGES /ME nº 65 de 07 de Julho de 2021 a metodologia utilizada para obtenção do preço de referência foi o menor valor obtido nas pesquisas de mercado apresentadas.

7. Descrição da solução como um todo

7.1 Analisando as alternativas disponíveis, que atendam à necessidade da área requisitante, e considerando que há viabilidade técnica e econômica para os serviços pretendidos, não havendo restrição de mercado, a solução indicada para a contratação dos serviços é a realização de procedimento licitatório na modalidade Dispensa de Licitação, sendo que os valores da contratação estão dentro dos limites legais, priorizando sempre a qualidade, pontualidade e comprometimento com a instituição.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

8.1 A contratação se dará por 1 item de serviço, conforme detalhamento abaixo descrito. As quantidades a serem adquiridas foram baseadas nas necessidades administrativas e na realização do evento citado. Para realizar o levantamento das demandas, tem-se como base os processos anteriores de contratação, considerando aqueles quantitativos que se revelaram insuficientes no decorrer do período, ajustando-os no processo seguinte.

8.2 Contratação de serviços para organização do evento "Semana Nacional de Ciência e Tecnologia", a ser realizado na sede do INMA, nos dias 21 e 22 de outubro de 2023, com fornecimento de materiais e serviços detalhados abaixo:

8.2.1 Serviço de produção de evento

Produção geral do evento, gerenciamento, planejamento, realização com prestação de serviços especializados, coordenação de equipes envolvidas, direção de identidade visual, acompanhamento dos processos de produção, organização dos espaços expositivos do evento, pequenos reparos necessários; montagem e desmontagem, recebimento de materiais e expositores, reforma e montagem da estação "Mandioca na Mata Atlântica", instalação de material de divulgação do evento, instalação de material expositivo, apoio na divulgação do evento em redes sociais e demais meios, entre outros serviços relacionados.

1 produtor geral

1 pedreiro

2 ajudantes de pedreiro

8.2.2 Serviço de designer gráfico

Criação de identidade visual e produção de 58 artes: 5 artes de banner para roll up/ 1 arte p/folder 21x29,7cm duas dobras/1 arte p/ banner 2,50x150m /5 artes p/ banners 0,90x1,20m/1 arte p/ windbanner/1 arte p/ faixa 6mx60cm/2 artes p/ adesivo redondo 10cm/2 artes p/ adesivo retangular 25x7cm/ 2 artes p/ bottoms redondo 3,5 cm/1 arte p/ bloquinho 10x15 cm arte frente x verso/1 arte p/ marcador de página 18x5cm arte só frente/1 arte p/ caneta/1 arte p/ sacola 30x40cm (área da arte 14x20cm) arte só frente/1 arte p/ sacola 20x25cm (área de arte 10x14cm) arte só frente/20 artes p/ posters 21x29,7cm/12 artes p/ posters 10x15cm

8.2.3 Serviços gráficos

2.200 unidades - Impresso/Folder 21x29,7cm/2 dobras/4x4 cores/tinta escala em papel couché 150g. fosco/saída em CTP

1 impresso de banner Lona/2,50x1,50m/colorido/acabamento em bastões e cordão

5 impressos de banner Lona/90cmx1,20m/colorido/acabamento em bastões e cordão

5 impressos *roll up* 2mx1m/colorido/banner impresso + estrutura completa

20 impressos *pôster* PVC branco 2mm/21x29,7cm/4x0 colorido/fosco

12 impressos *pôster* PVC branco 2mm/10,5x15cm/4x0 colorido/fosco

1 impresso *Windbanner* Impressão colorida + base e estrutura/2,5m (completo)

2 impressos faixa Lona/6mx60cm/4x0 colorida/acabamento em bastões e cordão

400 unidades de marcador de livro 18x5cm/colorido 4x4 impressão frente e verso/papel couché 210g. fosco

250 unidades de adesivo para carro redondo/vinil leitoso fosco/colorido/10cm diâmetro

230 unidades de adesivo para carro retangular 25x7cm / vinil leitoso fosco/colorido

150 unidades de bloco de papel, acabamento aramado na parte superior/15x10,5cm/miolo 50 pag/capa/impressão colorida frente e verso

250 unidades de *bottom* redondo 3,5cm/colorido/acabamento com alfinete/comum

50 unidades de sacola modelo saquinho 20x25cm algodão cru/cordão de franzir para fechamento/impressão colorida frente

60 unidades de sacola eco bag Tamanho 30x40cm/algodão cru /impressão colorida frente

100 unidades de caneta/modelo básico/escrita tinta azul com aplicação de arte

8.2.4 Serviços de marcenaria e serralheria

1 estrutura metálica para fixação de lona/painel - Tamanho exato da lona: 3,48mx4,44m(já perfurada com ilhoses nas laterais) + com instalação da lona na estrutura

8.2.5 Aquisição de mudas

200 unidades de muda de palmeira Juçara para a estação "Cores e Asas da Palmeira Juçara"

8.2.6 Locação de mobiliário

2 tendas 3x3m, com teto em cone e fechamento em 3 laterais, com montagem e desmontagem

8.2.7 Serviços de transporte

Van para transporte ida x volta de banda de congo da Comunidade Quilombola de São Pedro - 23,2 Km x 4 viagens, atividade da estação "Mandioca na Mata Atlântica"

8.2.8 Serviço de alimentação

Fornecimento de 180 lanches, sendo:

Lanche 1 (manhã/entregar no INMA 9h sábado e domingo) 40 lanches contendo: 1 Banana + 1 achocolatado + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 bombom

Lanche 2 (tarde/entregar no INMA 15h sábado e domingo) 60 lanches contendo: 1 maçã + 1 suco caixinha 200ml sabor manga/uva/goiaba/pêssego + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 batom

6 unidades de suco concentrado sabor abacaxi 500ml - atividade da estação "Conexão Bromélia"

200 unidades de bolo, que integra atividade da estação "Mandioca da Mata Atlântica" - Bolo de aipim/fornecido pela comunidade quilombola São Pedro

200 unidades de pão de aipim, que integra atividade da estação "Mandioca da Mata Atlântica" - Pãozinho de aipim salgado/fornecido pela comunidade quilombola São Pedro

500 copos descartáveis plástico branco 50ml

9. Estimativa do Valor da Contratação

9.1 Para estimar os preços, realizamos pesquisas junto a ferramenta de consulta de preços, além de pesquisa de preço por meio de solicitação de propostas a empresas da área, com competência para fornecer o serviço demandado pela solicitação. Toda a demanda está detalhada neste Estudo Técnico Preliminar, com a descrição dos itens (ITEM 08), o que permitiu coletar os preços exatos para os itens demandados.

9.21 Conforme consultas de preços realizadas pela Equipe de Planejamento deste estudo, de acordo com o mapa comparativo de preços, o valor estimado para atender às necessidades da Administração é de R\$39.983,50 (trinta e nove mil novecentos e oitenta e três reais e cinquenta centavos).

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

10.1 Considerando a natureza do serviço, não haverá parcelamento da solução.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

11.1 Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que a contratação objeto do presente estudo seja atingida, uma vez que, diante da demanda apresentada, as empresas contratadas deverão somente fornecer os itens necessários para as atividades.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

12.1 A base fundamental de instrumento de planejamento que sustenta a presente contratação encontra-se prevista no Planejamento e Gerenciamento de Contratações 2023 deste Instituto.

13. Resultados Pretendidos

- 13.1 Promover reflexões sobre a conservação desse importante bioma, que é a Mata Atlântica.
- 13.2 Em relação à eficácia, atendimento das demandas, no suporte às atividades finalísticas que as compete;
- 13.3 Quanto à eficiência, assegurar a contratação de tais serviços visando o uso racional dos recursos financeiros;

14. Providências a serem Adotadas

- 14.1 Adequações dos espaços do INMA, para atender ao evento.

15. Possíveis Impactos Ambientais

- 15.1 A aquisição da prestação dos serviços não causa risco ambiental em relação ao consumo de energia ou geração de substâncias nocivas ao meio ambiente. Entretanto, deverá ser observado a destinação adequada dos resíduos e quando do fim da vida útil dos mesmos. Portanto, visamos a contratação de serviços com o melhor preço, entendido como aquele que atenda aos requisitos eleitos, de qualidade e sustentabilidade.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

- 16.1.1 Conforme exposto neste Estudo Preliminar, a futura contratação é viável visto que a solução adotada será capaz de produzir os resultados capazes de atender às necessidades do INMA, por um preço justo, atendendo às normas vigentes.

17. Responsáveis

Alba Livia Tallon Bozi

Membro da Equipe de Planejamento

SIAPE 1.342.556

Pedro Viana

Membro da Equipe de Planejamento

SIAPE 1.506.922

Luís Machado

Membro da Equipe de Planejamento

SIAPE 1.358.486



Documento assinado eletronicamente por **Alba Livia Tallon Bozi, Analista em Ciência e Tecnologia**, em 19/10/2023, às 13:30 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Alves Machado, Analista em Ciência e Tecnologia**, em 19/10/2023, às 13:46 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Lage Viana, Pesquisador Titular**, em 19/10/2023, às 13:50 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.mcti.gov.br/verifica.html>, informando o código verificador **11437183** e o código CRC **C4493062**.
