

INSTITUTO NACIONAL DA MATA ATLÂNTICA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

PREVISÃO LEGAL

Instrução Normativa nº 5, de 26 de maio de 2017, emitida pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

Art. 21. Os procedimentos iniciais do Planejamento da Contratação consistem nas seguintes atividades:

I - elaboração do documento para formalização da demanda pelo setor requisitante do serviço, conforme modelo do Anexo II

Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020, emitida pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

Art. 7º Com base no documento de formalização da demanda, as seguintes informações deverão ser produzidas e registradas no Sistema ETP digital(...)

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Coordenação de Ciências - COCIE

Responsável pela Demanda: Alba Livia Tallon Bozi

Matrícula/SIAPE: 1342556

E-mail: alba.livia@inma.gov.br

Telefone: (27) 3259-1182

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Contratação de serviços de organização do evento "Semana da Mata Atlântica de Santa Teresa/ES", com tema "Memórias, saberes e fazeres da Mata Atlântica", a ser realizado na sede do INMA, de 24 a 27 de maio de 2024, conforme detalhamento abaixo:

Item	Quantidade	Unidade de Medida	DETALHAMENTO DO OBJETO
			Contratação de serviços para organização do evento "Semana da Mata Atlântica de Santa Teresa/ES", com tema "Memórias, saberes e fazeres da Mata Atlântica", a ser realizado na sede do INMA, de 24 a 27 de maio de 2024, com fornecimento de materiais e serviços detalhados abaixo. Serviços a serem fornecidos: Produção de evento Produção geral do evento, com prestação de serviços especializados, coordenação de equipes envolvidas, direção de identidade visual, acompanhamento dos processos de produção, organização dos espaços expositivos do evento, pequenos reparos necessários; recebimento de materiais e expositores, instalação de material de divulgação do evento, organização de cerimônia, entre outros serviços relacionados. Solenidade de abertura

1	1	Serviço	Com música ambiente ao vivo; mestre de cerimonia; operador de equipamento de audiovisual; 2 recepcionistas e coquetel para 80 pessoas - serviço para duas horas com garçom. Produção cênica Fechamento da ponte com tecido preto para simular ambiente noturno. Design gráfico Criação de identidade visual e produção de artes para as estações, com tratamento de imagem. 1 arte para redes sociais (formato retrato instagram, formato story instagram) 15 artes para placas PS 3mm 1,00m x 0,65m (insetos e morcegos) 5 artes para placas PS 2mm 0,20m x 0,30m (morcegos) 6 artes para placas PS 3mm 0,50m x 0,65m colorido fosco (insetos) 1 arte 1,00m x 0,80m para impressão em PS 3mm (beija-flor) 2 artes para lona 1,20m x 0,90m (flores do beija-flor e livros lançados) 1 arte para impressão rústica em canvas 2,65m x 1,20m 2 artes para lona/0,90m x 0,60m (bromelias) 1 arte para faixa Lona 6mx60cm (muro) 1 arte para lona 180x150cm (mapa na entrada do circuito) 4 artes para faixa 3m x 0,40m Mobiliário 4 tendas/estande 4x4m, fechamento em 3 laterais, com montagem no dia 24 de maio e desmontagem no dia 28 (uso de 25 a 27 de maio) Kits-lanche e almoço 1) Fornecimento de 170 lanches , sendo: Lanche 1 (36 unidades por dia - dias 25 e 26) - entregar no INMA 8h: 1 Banana + 1 achocolatado + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 bombom Lanche 2 (36 unidades por dia - dias 25 e 26) - entregar no INMA 14h30: 1 maçã + 1 suco caixinha 200ml sabor manga/uva/goiaba/pêssego + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 batom Lanche 3 (26 unidades - dia 27) - entregar no INMA 8h: 1 Banana + 1 achocolatado + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 bombom 2) Fornecimento de almoço: - dia 27 de maio, 20 unidades - entregar 20 vouchers à contratante na manhã do dia 27 3) 3 pacotes de pirulito esférico (2cm) no dia 23 de maio para preparo de atividade dinâmica
---	---	---------	--

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERANDO O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	
Objetivo Estratégico:	Estimular pesquisadores a fornecerem conhecimentos científicos em linguagem adequada às demandas escolares, políticas e empresariais voltadas para conservação e restauração de remanescentes.
Objetivo Setorial:	- Priorizar a comunicação externa contínua, por ser elemento-chave para o posicionamento estratégico proposto. - Envolver os pesquisadores na elaboração de roteiros para visitas temáticas pelo Parque do Museu de Biologia Prof. Mello Leitão e Estações Biológicas baseadas em suas competências científicas e pesquisas desenvolvidas no INMA. - Criar e fortalecer vínculos entre os colaboradores do INMA por meio de atividades direcionadas a este fim.
Justificativa:	
O Dia da Mata Atlântica é comemorado no dia 27 maio, data relevante para o calendário do Instituto Nacional da Mata Atlântica (INMA) e para o município de Santa Teresa/ES, onde está sediado. Para celebrar a data, o INMA está organizando	

a “Semana da Mata Atlântica de Santa Teresa”, com o objetivo de promover reflexões sobre a conservação desse importante bioma. O evento é uma oportunidade de apresentar à sociedade capixaba o trabalho desenvolvido no INMA. Para dar suporte às ações de pesquisa, extensão e administrativas do INMA, por meio da promoção e organização de eventos, já que o Instituto não dispõe de todos os equipamentos e serviços necessários que atendam as expectativas tanto dos participantes quanto dos organizadores, faz-se necessária a contratação de empresa especializada, trazendo eficiência na organização, economia de tempo, otimização dos recursos e maior profissionalismo na execução dos acontecimentos. O objeto desta contratação é resultado de referencial construído com pesquisadores que integram os projetos do INMA no Programa de Capacitação Institucional. A divulgação dos trabalhos que eles realizam bem como a divulgação sobre a importância da Mata Atlântica e sua conservação estão em conformidade com a identidade e com a visão de futuro definidos para o INMA em seu Plano Estratégico 2021-2030, que estabelece também objetivos estratégicos e iniciativas para alcançá-los, que incluem atividades de popularização da ciência. Desse modo, buscando tornar o conhecimento científico produzido no INMA acessível ao público externo e, portanto, promover a popularização da ciência, justifica-se a contratação do serviço de organização de evento.
QUANTIDADE A SER CONTRATADA
Conta no item IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU AQUISIÇÃO
A execução deverá ser efetivada nos dias e horários descritos no item "IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA".

INDICAÇÃO DO MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E SE NECESSÁRIO O RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO	
Membro da equipe de planejamento:	Matrícula SIAPE:
Alba Livia Tallon Bozi	1342556
Membro suplente da equipe de planejamento:	Matrícula SIAPE:
Responsável pela fiscalização técnica:	Matrícula SIAPE:
Pedro Lage Viana	1506922
Responsável pela fiscalização administrativa:	Matrícula SIAPE:
Cássia Helena Pereira Lima	1827140
Responsável pela fiscalização setorial:	Matrícula SIAPE:

ENCAMINHAMENTO DA ÁREA REQUISITANTE

Em conformidade com o art. 21, II da IN MP 05/2017, encaminha-se à Coordenação de Licitações, Compras e Contratos para providências.

ASSINATURA

1. Este documento deverá ser assinado por todos os servidores indicados para a equipe de planejamento e para a fiscalização.
2. Este documento deverá ser assinado pela autoridade competente da unidade requisitante
3. Quando o pedido advier da CGRL, deverá ser enviado para ciência do Coordenador-Geral de Recursos Logísticos- CGRL.

Referência: [Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 05, de 26 de maio de 2017, Anexos da IN nº 5/2017 - Anexo II](#)



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Lage Viana, Pesquisador Titular**, em 17/05/2024, às 11:41 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alba Livia Tallon Bozi, Analista em Ciência e Tecnologia**, em 17/05/2024, às 12:04 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.mcti.gov.br/verifica.html>, informando o código verificador **11947325** e o código CRC **49488977**.

Referência: Processo nº 01239.000187/2024-04

SEI nº 11947325

INSTITUTO NACIONAL DA MATA ATLÂNTICA

RELATÓRIO DE MAPA DE APURAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	VERVE PRODUÇÕES E CONSULTORIA LTDA CNPJ: 31.478.621/0001- 09	EDIRLEI BRAS DALMONECH MEI - CNPJ 19.690.127/0001- 08	DILAMAR PEREIRA BARBOSA CNPJ: 30.598.414/0001- 25	CONTRATAÇÕES SIMILARES DE OUTROS ENTES PÚBLICOS - PREÇO PRATICADO PELA ADMINISTRAÇÃO	CONTRATAÇÕES SIMILARES DE OUTROS ENTES PÚBLICOS - PREÇO PRATICADO PELA ADMINISTRAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de serviços para organização do evento "Semana da Mata Atlântica de Santa Teresa/ES", com tema "Memórias, saberes e fazeres da Mata Atlântica", a ser realizado na sede do INMA, de 24 a 27 de maio de 2024, com fornecimento de materiais e serviços detalhados abaixo. Serviços a serem fornecidos: Produção de evento Produção geral do evento, com prestação de serviços especializados, coordenação de equipes envolvidas, direção de identidade visual, acompanhamento dos processos de produção, organização dos espaços expositivos do evento, pequenos reparos necessários; recebimento de materiais e expositores, instalação de material de divulgação do evento, organização de cerimônia, entre outros serviços relacionados. Solenidade de abertura Com música ambiente ao vivo; mestre de cerimônia; operador de equipamento de audiovisual; 2 recepcionistas e coquetel para 80 pessoas - serviço para duas horas com garçom. Produção cênica Fechamento da ponte com tecido preto para simular ambiente noturno. Design gráfico Criação de identidade visual e produção de artes para as estações, com tratamento de imagem. 1 arte para redes sociais (formato retrato instagram, formato story instagram) 15 artes para placas PS 3mm 1,00m x 0,65m (insetos e morcegos) 5 artes para placas PS 2mm 0,20m x 0,30m (morcegos) 6 artes para placas PS 3mm 0,50m x 0,65m colorido fosco (insetos) 1 arte 1,00m x 0,80m para impressão em PS 3mm (beija-flor) 2 artes para lona 1,20m x 0,90m (flores do beija-flor e livros lançados) 1 arte para impressão rústica em canvas 2,65m x 1,20m 2 artes para lona 0,90m x 0,60m (bromélias) 1 arte para faixa Lona 6mx60cm (muro) 1 arte para lona 180x150cm (mapa na entrada do circuito) 4 artes para faixa 3m x 0,40m Mobiliário 4 tendas/estande 4x4m, fechamento em 3 laterais, com montagem no dia 24 de maio e desmontagem no dia 28 (uso de 25 a 27 de maio) Kits-lanche e almoço 1) Fornecimento de 170 lanches, sendo: Lanche 1 (36 unidades por dia - dias 25 e 26) - entregar no INMA 8h: 1 Banana + 1 achocolatado + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 bombom Lanche 2 (36 unidades por dia - dias 25 e 26) - entregar no INMA 14h30: 1 maçã + 1 suco caixinha 200ml sabor manga/uva/goiaba/pêssego + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 batom Lanche 3 (26 unidades - dia 27) - entregar no INMA 8h: 1 Banana + 1 achocolatado + 1 sanduíche de pão francês com queijo e presunto + 1 bombom 2) Fornecimento de almoço: - dia 27 de maio, 20 unidades - entregar 20 vouchers à contratante na manhã do dia 27 3) 3 pacotes de pirulito esférico (2cm) no dia 23 de maio para preparo de atividade dinâmica	1	SERVIÇO	R\$ 26.635,00	R\$ 33.165,00	R\$ 29.715,00	R\$ 30.330,00	R\$ 30.660,00	R\$ 26.635,00	R\$ 26.635,00
TOTAL										R\$ 26.635,00

Para a obtenção dos preços de referência para a contratação em questão, foram utilizados como parâmetros os preços praticados pela administração, conforme dispõe o Artigo 23 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Art. 5º da Instrução normativa SEGES/ME nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Conforme previsto no Art. 6º da Instrução normativa SEGES/ME nº 65 de 07 de Julho de 2021 a metodologia utilizada para obtenção do preço de referência foi o menor valor obtido nas pesquisas de mercado apresentadas (Pesquisa de Preço de Mercado (11083315).

Célio Lopes Rozado
Coordenador de Administração



Documento assinado eletronicamente por **Célio Lopes Rozado**,
Coordenador de Administração, em 17/05/2024, às 13:30 (horário oficial
de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13
de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://sei.mcti.gov.br/verifica.html>, informando o código verificador
11964740 e o código CRC **E07C54CB**.

