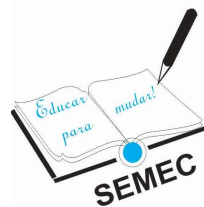




ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
SETOR DE LICITAÇÕES



Ofício N°019/2024

Comodoro/MT, 18 de outubro de 2024.

Ao DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

Assunto: ADESÃO DE ATA PARA AQUISIÇÃO DE ITENS DECORATIVOS EM COMEMORAÇÃO AO DIA DE NATAL.

Cumprimentando cordialmente, vimos através do presente, solicitar confecção de processo licitatório **ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 075/2024 ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2024 “REGISTRO DE PREÇOS NA FORMA DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA PARA AQUISIÇÃO, LOCAÇÃO COM INSTALAÇÃO E/OU SOMENTE INSTALAÇÃO DE ENFEITES DE NATAL EM VIAS, LOGRADOUROS, PRAÇAS E PRÉDIOS PÚBLICOS, PARA USO DOS ÓRGÃOS OU ENTIDADES, DOS 25 MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, PARA AS FESTIVIDADES DO NATAL DE 2024” EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE COMODORO-MT.**

Sem mais para o momento, reiteramos votos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

Daiane Vieira dos Anjos
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria nº011/2021

Rua das Palmeiras, nº 284 E, Nossa Senhora de Fátima – Tel. (65) 3283 1472 – Comodoro/MT
E-mail: semeccdo@gmail.com - www.comodoro.mt.gov.br

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Nome do Documento: Oficio_019-2024.pdf
Hash (SHA256): 2ERzXM/imuXPYHAsFaKo40yhZFTKwqmHFn4rrFqX2I8=
Tamanho do Documento: 359580 bytes
Data de Recebimento do Documento: 18/10/2024 12:38:13
Status do Documento: Assinado
Link de Validação: <http://validador.assinepelainternet.com.br>
Código de Validação: 4460988



Signatário DAIANE VIEIRA DOS ANJOS

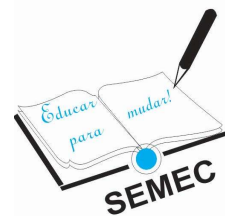
Status da Assinatura:  VALIDO
Nome do Arquivo de Assinatura: API_91635_55837_1813266713454402.pdf.api
Data da Assinatura: 18/10/2024 13:43:00
Tipo de Assinatura: Assinatura Eletrônica
Propósito da Assinatura: Assinante
IP de Origem do Acesso: 131.108.166.126
Operadora do IP de Origem: 131-108-166-126.netwaytelecon.com.br

Informações do Signatário

CPF: 056.***.***-94
E-mail: DA*****@HOTMAIL.COM
Telefone: (65)99251-****
Validado por: Consulta na Receita Federal
Cadastro validado às: 08:57:26 do dia 18/10/2024

Carimbo do Tempo na Assinatura

Status:  VALIDO
Carimbado por: SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT ICP 50151
Emissor: AUTORIDADE CERTIFICADORA DO SERPROACF TIMESTAMPING
Nº de Série: 331972285
Data: 18/10/2024 13:43:00



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1 Departamento Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA – DEPARTAMENTO DE CULTURA.

2 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1 – A presente descrição tem como objetivo formalizar a necessidade de adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para a aquisição de materiais destinados à decoração natalina. Essa medida visa garantir a obtenção de produtos de qualidade, com preços competitivos e em conformidade com as normas legais vigentes, otimizando assim os processos de compra e garantindo a execução eficiente do projeto de decoração natalina.

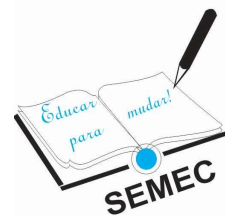
2.2 – A decoração natalina desempenha um papel fundamental na criação de um ambiente festivo e acolhedor, promovendo a integração da comunidade e reforçando a identidade visual da instituição. A adesão à ARP para a aquisição dos materiais necessários para essa finalidade apresenta as seguintes vantagens:

- Agilidade no processo de compra: A ARP já possui os itens e preços definidos, eliminando a necessidade de realizar um novo processo licitatório, o que agiliza a aquisição dos materiais.
- Economia: A ARP geralmente oferece preços mais competitivos, uma vez que resulta de um processo licitatório que busca as melhores condições para a administração pública.
- Padronização: A ARP garante a aquisição de produtos com características técnicas e qualidade padronizadas, o que facilita a gestão dos materiais e a manutenção da decoração.
- Conformidade legal: A adesão à ARP assegura a conformidade com a legislação vigente, evitando possíveis irregularidades e garantindo a transparência do processo.

2.3 – Objetivo: Adedir à Ata de Registro de Preços (ARP) para a aquisição dos materiais especificados no item 4, com o objetivo de garantir a execução do projeto de decoração natalina de forma eficiente, econômica e dentro dos prazos estabelecidos.

2.4 – Materiais Necessários

- Itens: Listar os materiais específicos a serem adquiridos (ex: luzes, enfeites, guirlandas, árvores de Natal, etc.).
- Quantidades: Indicar as quantidades necessárias de cada item, considerando o tamanho e a complexidade da decoração.
- Especificações técnicas: Detalhar as características técnicas dos materiais, como tamanho, cor, material de fabricação, etc.



2.5 – Cronograma

- Data prevista para adesão à ARP: Informar a data limite para a adesão à ARP.
- Prazo para entrega dos materiais: Indicar o prazo máximo para a entrega dos materiais, considerando o início da montagem da decoração.

2.6 – Responsabilidades

- Setor responsável pela adesão à ARP: Indicar o setor responsável por realizar a adesão à ARP e acompanhar o processo.
- Setor responsável pela montagem da decoração: Indicar o setor responsável pela montagem da decoração natalina.

2.7 – Orçamento

- Valor estimado: Apresentar o valor estimado para a aquisição dos materiais, com base nos preços da ARP.

2.8 – Considerações Finais

A adesão à ARP para a aquisição de materiais para a decoração natalina é uma estratégia eficiente e econômica para garantir a realização desse projeto. A presente descrição tem como objetivo fornecer as informações necessárias para que a solicitação seja analisada e aprovada pela autoridade competente.

3 – DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

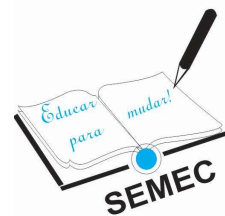
3.1 – A presente descrição detalha os requisitos para a contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais para decoração natalina, através da adesão a uma Ata de Registro de Preços (ARP) já existente. Essa medida visa garantir a aquisição de produtos e serviços de qualidade, com preços competitivos e em conformidade com as normas legais e técnicas aplicáveis.

3.2 – Objetivo: Adquirir, através da adesão à ARP, os materiais e serviços necessários para a execução da decoração natalina, conforme especificações técnicas e quantitativos definidos neste termo.

3.3 – Escopo dos Serviços

A empresa contratada deverá:

- Fornecer os materiais: Os materiais a serem fornecidos devem estar de acordo com as especificações técnicas constantes no Anexo I deste termo.
- Realizar a entrega: A entrega dos materiais deverá ser realizada no local indicado, em datas e horários previamente acordados.



- Emitir a nota fiscal: A empresa deverá emitir a nota fiscal de acordo com a legislação vigente, discriminando todos os itens fornecidos.
- Oferecer garantia: A empresa deverá oferecer garantia sobre os produtos fornecidos, conforme as condições estabelecidas no Anexo I.

3.4 – Requisitos dos Materiais

- Qualidade: Os materiais deverão ser novos, de primeira linha e apresentar acabamento impecável.
- Conformidade: Os materiais deverão atender às normas técnicas e de segurança vigentes.
- Durabilidade: Os materiais deverão ser resistentes e duráveis, garantindo a utilização por vários anos.
- Estética: Os materiais deverão ser esteticamente agradáveis e adequados ao tema da decoração natalina.

3.5 – Documentação Necessária

A empresa interessada em participar da presente contratação deverá apresentar a seguinte documentação:

- Cópia da Ata de Registro de Preços (ARP): A ARP deverá estar vigente e conter os itens a serem adquiridos.
- Cópia do contrato social: Devidamente atualizado.
- Alvará de funcionamento: Emitido pelo órgão competente.
- Certidões negativas: De débitos federais, estaduais e municipais.
- Outros documentos: Conforme exigidos pela ARP e pela legislação vigente.

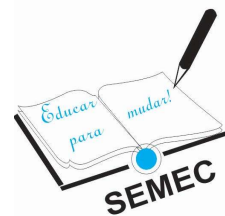
3.6 – Critérios de Avaliação

A proposta será avaliada com base nos seguintes critérios:

- Preço: Será considerado o menor preço oferecido, desde que atenda a todos os requisitos do edital.
- Prazo de entrega: Será avaliado o prazo de entrega proposto pela empresa.
- Qualificação técnica: Será avaliada a experiência da empresa no fornecimento de materiais para decoração.
- Condições de pagamento: Serão avaliadas as condições de pagamento propostas pela empresa.

3.7 – Sanções: A empresa que descumprir qualquer cláusula deste termo poderá ser penalizada, conforme previsto na legislação vigente.

3.8 – Disposições Finais: As demais disposições não constantes neste termo serão regidas pela legislação vigente e pela ARP



4 – LEVANTAMENTO DO MERCADO

4.1 – O levantamento de mercado para a adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para aquisição de materiais de decoração natalina tem como objetivo principal coletar informações detalhadas sobre o mercado fornecedor, visando garantir a escolha da melhor opção para a instituição. Este estudo permitirá identificar os fornecedores mais adequados, os preços praticados, as condições comerciais e as especificações técnicas dos produtos disponíveis.

4.2 – Objetivo

- Identificar os principais fornecedores de materiais para decoração natalina na região.
- Comparar os preços e condições comerciais ofertados pelos diferentes fornecedores.
- Analisar a qualidade e variedade dos produtos disponíveis no mercado.
- Verificar a capacidade de atendimento dos fornecedores em relação à quantidade e prazo de entrega.
- Elaborar um relatório com as informações coletadas, para subsidiar a tomada de decisão.

4.3 – Metodologia

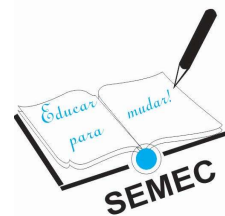
Para a realização deste levantamento de mercado, serão utilizadas as seguintes metodologias:

- Pesquisa de mercado: Serão consultadas diversas fontes de informação, como catálogos, sites, redes sociais e plataformas de e-commerce, para identificar os principais fornecedores de materiais para decoração natalina.
- Cotação de preços: Serão solicitadas cotações de preços aos fornecedores pré-selecionados, com base em uma lista de materiais detalhada.
- Visitas técnicas: Serão realizadas visitas técnicas aos fornecedores, quando possível, para verificar a qualidade dos produtos e a capacidade de atendimento.
- Análise de documentos: Serão analisados documentos como certificados de qualidade, registros de preços e referências de outros clientes.

4.4 – Critérios de Avaliação

Na avaliação dos fornecedores, serão considerados os seguintes critérios:

- Preço: O preço será um fator importante na decisão, mas não será o único critério.
- Qualidade dos produtos: A qualidade dos produtos será avaliada com base em especificações técnicas e referências de outros clientes.
- Capacidade de atendimento: Será avaliada a capacidade do fornecedor de atender à demanda da instituição em termos de quantidade e prazo de entrega.
- Condições comerciais: Serão analisadas as condições de pagamento, garantia e assistência técnica oferecidas pelos fornecedores.
- Experiência no mercado: Será considerada a experiência do fornecedor no mercado de decoração natalina.



- Certificações: A existência de certificações de qualidade será um diferencial.

5 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1 – A presente descrição detalha a solução proposta para a aquisição de materiais para decoração natalina, através da adesão a uma Ata de Registro de Preços (ARP) já existente. A solução visa garantir a obtenção de produtos de alta qualidade, com preços competitivos e em conformidade com as especificações técnicas e legais, assegurando a execução eficiente do projeto de decoração natalina.

5.2 – Descrição da Solução

A solução proposta consiste na adesão à ARP para aquisição dos materiais necessários à decoração natalina, conforme especificados no termo de referência. Essa modalidade de contratação apresenta diversas vantagens, tais como:

- Agilidade: A adesão à ARP dispensa a realização de um novo processo licitatório, agilizando o processo de compra.
- Economia: A ARP geralmente oferece preços mais competitivos, uma vez que resulta de um processo licitatório que busca as melhores condições para a administração pública.
- Padronização: A ARP garante a aquisição de produtos com características técnicas e qualidade padronizadas, facilitando a gestão dos materiais.
- Conformidade legal: A adesão à ARP assegura a conformidade com a legislação vigente, garantindo a transparência do processo.

5.3 – Escopo da Solução

A solução abrange as seguintes etapas:

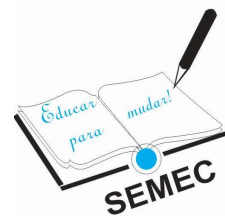
- Análise da ARP: Análise detalhada da ARP para verificar a disponibilidade dos itens necessários, as especificações técnicas e as condições comerciais.
- Adesão à ARP: Formalização da adesão à ARP, seguindo os procedimentos estabelecidos no instrumento convocatório.
- Emissão da requisição de compra: Emissão da requisição de compra dos materiais, com base nas necessidades da instituição.
- Entrega dos materiais: Recebimento dos materiais no local indicado, conferindo a quantidade e a qualidade dos produtos.
- Pagamento: Efetuação do pagamento ao fornecedor, conforme as condições estabelecidas na ARP.
- Instalação e montagem: (Opcional) Contratação de equipe especializada para a instalação e montagem da decoração natalina, caso não seja realizada pela própria instituição.

5.4 – Benefícios da Solução

Este documento foi assinado eletronicamente em todas as suas páginas atendendo a LEI Nº 14.063/2020

Hash do documento: GO1fLbiEcGgAEG6DrWh9z9Xetm6qYen9Oi7t4oGIUA8=

Valide seu documento clicando aqui!



A adoção desta solução trará os seguintes benefícios para a instituição:

- Redução de custos: A aquisição dos materiais através da ARP geralmente resulta em economia para a instituição.
- Agilidade no processo de compra: A adesão à ARP agiliza o processo de compra, permitindo que a decoração natalina seja realizada dentro do prazo previsto.
- Qualidade dos produtos: A ARP garante a aquisição de produtos de qualidade, com características técnicas e padrões definidos.
- Conformidade legal: A adesão à ARP assegura a conformidade com a legislação vigente, evitando possíveis irregularidades.
- Transparência: O processo de adesão à ARP é transparente e aberto à fiscalização.

5.5 – Resultados Esperados

Com a implementação desta solução, espera-se alcançar os seguintes resultados:

- Execução eficiente do projeto de decoração natalina: A aquisição dos materiais através da ARP garante a disponibilidade dos produtos no prazo previsto, permitindo a execução eficiente do projeto.
- Redução de custos: A economia gerada com a adesão à ARP poderá ser utilizada para outros projetos da instituição.
- Melhoria da imagem institucional: A decoração natalina contribui para a melhoria da imagem institucional, promovendo um ambiente mais agradável e festivo.

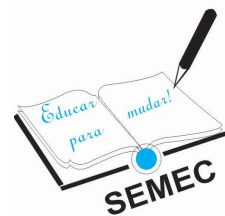
5.6 – Próximos Passos

Os próximos passos para a implementação desta solução incluem:

- Aprovação do termo de referência: Apresentação do termo de referência para aprovação pela autoridade competente.
- Publicação do edital de adesão: Publicação do edital de adesão à ARP, conforme os procedimentos legais.
- Análise das propostas: Análise das propostas apresentadas pelos interessados em aderir à ARP.
- Escolha do fornecedor: Escolha do fornecedor vencedor, com base nos critérios estabelecidos no edital.
- Formalização do contrato: Formalização do contrato de adesão à ARP.

Conclusão

A adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para aquisição de materiais para decoração natalina representa uma solução eficiente e econômica para a instituição. Ao seguir os passos descritos neste documento, é possível garantir a execução de um projeto de decoração natalina de qualidade, dentro do prazo e do orçamento previstos.



6 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

6.1 – Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
15	Conjunto Com No Mínimo 20 Tubos Super Leds. Cores Disponíveis: Branco Frio, Branco Quente.	UND	120
27	Cordões 150 Leds, Com Estrobinhos Na Cor Dos Leds, Cores Disponíveis: Branco Frio, Branco Quente, Vermelho, Verde, Azul, Rosa, Roxo, Ouro, Laranja, Verde Claro, Azul Claro.	UND	384
46	Mangueira De Led, 13 Mm De Diâmetro, Corte A Cada Metro, Com No Mínimo 40 Leds Cores Disponíveis: Branco Frio, Branco Quente, Azul, Azul Claro, Verde, Vermelho, Laranja, Rosa, Roxo, Ouro.	UND	20

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base no critério de **MENOR PREÇO**.

7 – ESTIMATIVA DE VALORES

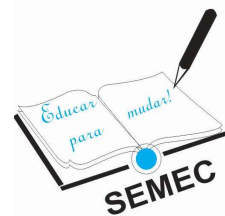
7.1 – Estimativa dos valores unitários e globais da contratação, com base em pesquisa simplificada de mercado, a fim de realizar o levantamento do eventual gasto com a solução escolhida (de modo a avaliar a viabilidade econômica da opção) será o preço do fornecedor, por se tratar de uma **ADESÃO DE ATA**.

8 – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1 – A decisão é de não parcelar a contratação por se tratar de processo de **ADESÃO DE ATA**.

9 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1 – Não há.



10 – RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1 – A adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para aquisição de materiais de decoração natalina visa alcançar diversos resultados positivos para a instituição. Ao aderir a essa modalidade de contratação, a instituição espera obter os seguintes benefícios:

10.2 – Resultados Financeiros:

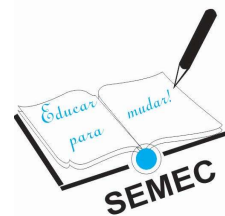
- Redução de custos: A ARP geralmente oferece preços mais competitivos, uma vez que resulta de um processo licitatório que busca as melhores condições para a administração pública.
- Otimização do orçamento: A aquisição centralizada permite um melhor planejamento financeiro, evitando gastos excessivos e garantindo a aplicação eficiente dos recursos.
- Evitação de custos adicionais: A eliminação de etapas burocráticas e a padronização dos processos reduzem os custos operacionais relacionados à aquisição.

10.3 – Resultados Operacionais:

- Agilidade no processo de compra: A adesão à ARP dispensa a realização de um novo processo licitatório, agilizando o processo de compra e permitindo que a decoração natalina seja realizada dentro do prazo previsto.
- Padronização dos produtos: A ARP garante a aquisição de produtos com características técnicas e qualidade padronizadas, facilitando a gestão dos materiais e a manutenção da decoração.
- Facilidade logística: A aquisição centralizada simplifica a logística de entrega e armazenamento dos materiais.
- Melhoria da qualidade dos produtos: A ARP geralmente envolve a seleção de fornecedores qualificados, garantindo a aquisição de produtos de alta qualidade.

10.4 – Resultados Estratégicos:

- Melhoria da imagem institucional: A decoração natalina contribui para a melhoria da imagem institucional, promovendo um ambiente mais agradável e festivo para a comunidade.
- Fortalecimento da marca: A decoração natalina pode ser utilizada como ferramenta de marketing para fortalecer a marca da instituição e aumentar o seu reconhecimento.
- Criação de um ambiente mais agradável: A decoração natalina contribui para a criação de um ambiente mais agradável e acolhedor para os colaboradores, visitantes e comunidade em geral.
- Promoção da cultura local: A decoração natalina pode ser utilizada para promover a cultura local e os valores da comunidade.



10.5 – Resultados Específicos para a Decoração Natalina:

- Execução eficiente do projeto: A aquisição dos materiais através da ARP garante a disponibilidade dos produtos no prazo previsto, permitindo a execução eficiente do projeto de decoração natalina.
- Harmonia visual: A padronização dos materiais garante uma decoração visualmente harmoniosa e atraente.
- Durabilidade da decoração: A aquisição de produtos de qualidade garante a durabilidade da decoração, permitindo sua utilização por vários anos.

10.6 – Em resumo, a adesão à ARP para aquisição de materiais de decoração natalina visa:

- Otimizar os recursos financeiros da instituição.
- Agilizar os processos de compra e execução do projeto.
- Garantir a qualidade dos produtos e serviços.
- Melhorar a imagem institucional e a experiência dos usuários.
- Promover a cultura local e os valores da comunidade.

Ao alcançar esses resultados, a instituição estará contribuindo para a criação de um ambiente mais agradável e festivo durante o período natalino, fortalecendo o seu vínculo com a comunidade e promovendo a sua imagem positiva.

11 – PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

11.1 – Não serão necessárias providências previamente à celebração do contrato.

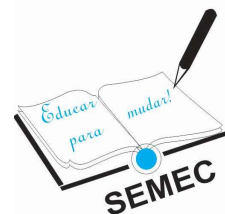
12 – POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

12.1 – Não há.

13 – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

13.1 – A presente Declaração de Viabilidade tem como objetivo demonstrar a viabilidade da adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para a aquisição de materiais de decoração natalina, visando atender às necessidades da Secretaria. A adesão à ARP representa uma estratégia eficiente e econômica para a aquisição desses materiais, proporcionando diversos benefícios para a instituição.

13.2 – Justificativa



A adesão à ARP se justifica pelos seguintes motivos:

- **Agilidade:** A adesão à ARP dispensa a realização de um novo processo licitatório, agilizando o processo de compra e permitindo que a decoração natalina seja realizada dentro do prazo previsto.
- **Economia:** A ARP geralmente oferece preços mais competitivos, uma vez que resulta de um processo licitatório que busca as melhores condições para a administração pública.
- **Padronização:** A ARP garante a aquisição de produtos com características técnicas e qualidade padronizadas, facilitando a gestão dos materiais e a manutenção da decoração.
- **Conformidade legal:** A adesão à ARP assegura a conformidade com a legislação vigente, garantindo a transparência do processo.
- **Ampla gama de produtos:** As ARP's geralmente contemplam uma ampla gama de produtos, permitindo a aquisição de todos os materiais necessários para a decoração natalina.

13.3 – Análise de Viabilidade

A análise de viabilidade da adesão à ARP foi realizada considerando os seguintes aspectos:

- **Necessidade dos materiais:** A instituição possui a necessidade de adquirir materiais para decoração natalina, conforme detalhado no planejamento anual.
- **Disponibilidade orçamentária:** A instituição possui os recursos financeiros necessários para a aquisição dos materiais através da ARP.
- **Existência de ARP:** Foi realizada uma pesquisa de ARP's disponíveis, identificando aquelas que atendem às necessidades da instituição em termos de produtos e condições comerciais.
- **Conformidade com a legislação:** A adesão à ARP está em conformidade com a legislação vigente e com as normas internas da instituição.

13.4 – Benefícios Esperados

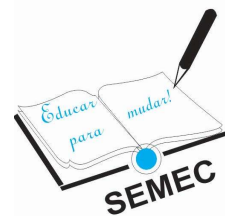
A adesão à ARP para a aquisição de materiais de decoração natalina trará os seguintes benefícios para a instituição:

- **Redução de custos:** A aquisição dos materiais através da ARP geralmente resulta em economia para a instituição.
- **Agilidade no processo de compra:** A adesão à ARP agiliza o processo de compra, permitindo que a decoração natalina seja realizada dentro do prazo previsto.
- **Qualidade dos produtos:** A ARP garante a aquisição de produtos de qualidade, com características técnicas e padrões definidos.
- **Conformidade legal:** A adesão à ARP assegura a conformidade com a legislação vigente, evitando possíveis irregularidades.
- **Transparência:** O processo de adesão à ARP é transparente e aberto à fiscalização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
COMODORO
ESTADO DE MATO GROSSO

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO E CULTURA



13.5 – Conclusão

Diante dos argumentos apresentados, conclui-se que a adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para a aquisição de materiais de decoração natalina é uma solução viável e vantajosa para a Secretaria. A ARP representa uma forma eficiente e econômica de atender às necessidades da instituição, garantindo a aquisição de produtos de qualidade e a execução do projeto de decoração natalina dentro do prazo e do orçamento previstos.

14 – ANEXOS

14.1 – Não há anexos.

15 – RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

JOEL DALL ALBA
LICITAÇÕES SEMEC

**De acordo com o Estudo Técnico Preliminar
exarado neste certame, cumpre-se.**

Daiane Vieira dos Anjos
Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Comodoro, 18 de outubro de 2024.

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Nome do Documento: 1_ETP.pdf
Hash (SHA256): G01fLbiEcGgAEg6DrWh9z9Xetm6qYen90i7t4oG1UA8=
Tamanho do Documento: 803080 bytes
Data de Recebimento do Documento: 18/10/2024 12:38:12
Status do Documento: Assinado
Link de Validação: <http://validador.assinepelainternet.com.br>
Código de Validação: 9358356



Signatário DAIANE VIEIRA DOS ANJOS

Status da Assinatura:  VALIDO
Nome do Arquivo de Assinatura: API_91630_55830_1813266711917448.pdf.api
Data da Assinatura: 18/10/2024 13:43:00
Tipo de Assinatura: Assinatura Eletrônica
Propósito da Assinatura: Assinante
IP de Origem do Acesso: 131.108.166.126
Operadora do IP de Origem: 131-108-166-126.netwaytelecon.com.br

Informações do Signatário

CPF: 056.***.***-94
E-mail: DA*****@HOTMAIL.COM
Telefone: (65)99251-****
Validado por: Consulta na Receita Federal
Cadastro validado às: 08:57:26 do dia 18/10/2024

Carimbo do Tempo na Assinatura

Status:  VALIDO
Carimbado por: SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT ICP 50110
Emissor: AUTORIDADE CERTIFICADORA DO SERPROACF TIMESTAMPING
Nº de Série: 331893743
Data: 18/10/2024 13:42:58

Signatário JOEL DALL ALBA

Status da Assinatura:  VALIDO
Nome do Arquivo de Assinatura: API_91636_55830_1813266711917448.pdf.api
Data da Assinatura: 21/10/2024 07:53:08
Tipo de Assinatura: Assinatura Eletrônica
Propósito da Assinatura: Assinante
IP de Origem do Acesso: 131.108.166.126
Operadora do IP de Origem: 131-108-166-126.netwaytelecon.com.br

Informações do Signatário

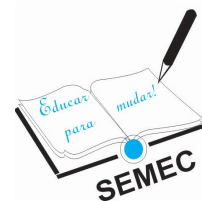
CPF: 020.***.***-10
E-mail: jo*****@hotmail.com
Telefone: (65)99987-****
Validado por: Consulta na Receita Federal
Cadastro validado às: 07:52:18 do dia 21/10/2024

Carimbo do Tempo na Assinatura

Status:  VALIDO
Carimbado por: SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT ICP 50151
Emissor: AUTORIDADE CERTIFICADORA DO SERPROACF TIMESTAMPING
Nº de Série: 332940449
Data: 21/10/2024 07:53:08



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E CULTURA

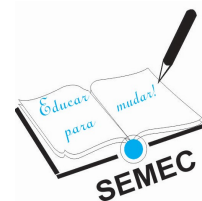


Prefeitura municipal de Comodoro	DOD – documento de oficialização da demanda
Unidade requisitante	
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	Data: 18/10/2024
Responsável pela demanda: Daiane Vieira dos Anjos Manutenção e Encargos com o Depto. De Educação	Telefone:
Fonte de recurso (dotação orçamentária):	
3.3.90.30.00.00.00.00 2500 – 434 – MATERIAL DE CONSUMO	
Objeto da contratação	
ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 075/2024 ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2024 “REGISTRO DE PREÇOS NA FORMA DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA PARA AQUISIÇÃO, LOCAÇÃO COM INSTALAÇÃO E/OU SOMENTE INSTALAÇÃO DE ENFEITES DE NATAL EM VIAS, LOGRADOUROS, PRAÇAS E PRÉDIOS PÚBLICOS, PARA USO DOS ÓRGÃOS OU ENTIDADES, DOS 25 MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, PARA AS FESTIVIDADES DO NATAL DE 2024” EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE COMODORO-MT.	
Motivação/justificativa	
Justifica-se a necessidade do procedimento como objetivo para fundamentar a decisão de aderir à Ata de Registro de Preços (ARP) para a aquisição de materiais de decoração natalina. Essa modalidade de contratação apresenta diversas vantagens que a tornam a opção mais adequada para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura. 1. Agilidade e Eficiência • Dispensa novo processo licitatório: A adesão à ARP elimina a necessidade de realizar um novo processo licitatório, agilizando significativamente o processo de compra. • Gerenciamento simplificado: A ARP permite um gerenciamento mais eficiente do processo de aquisição, concentrando as atividades em etapas como a escolha dos itens e a emissão das requisições de compra. 2. Economia e Custo-Benefício • Preços competitivos: As ARP's geralmente oferecem preços mais competitivos, uma vez que são resultado de um processo licitatório que busca as melhores condições para a administração pública. • Otimização de recursos: A adesão à ARP permite otimizar os recursos financeiros da instituição, evitando gastos desnecessários com processos licitatórios individuais. • Redução de custos operacionais: A padronização dos processos e a eliminação de etapas burocráticas contribuem para a redução dos	

Rua das Palmeiras, nº 284 E, Nossa Sra. De Fátima – Tel. (65) 3283 1472 – Comodoro-MT
E-mail: semeccdo@gmail.com – www.comodoro.mt.gov.br



**ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E CULTURA**



custos operacionais.

3. Qualidade e Padronização

- Produtos de qualidade: As ARP's normalmente envolvem a seleção de fornecedores qualificados, garantindo a aquisição de produtos com qualidade e durabilidade.
- Padronização dos itens: A padronização dos itens facilita a gestão dos materiais e a manutenção da decoração natalina.

4. Conformidade Legal e Transparência

- Conformidade com a legislação: A adesão à ARP garante a conformidade com a legislação vigente, assegurando a legalidade e a transparência do processo.
- Histórico de fornecedor: A ARP oferece um histórico do fornecedor, permitindo avaliar sua capacidade de entrega e qualidade dos produtos.

5. Outros Benefícios

- Ampla gama de produtos: As ARP's geralmente contemplam uma ampla gama de produtos, permitindo a aquisição de todos os materiais necessários para a decoração natalina.
- Facilidade logística: A aquisição centralizada simplifica a logística de entrega e armazenamento dos materiais.

Conclusão

Diante dos argumentos apresentados, conclui-se que a adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para a aquisição de materiais de decoração natalina é a opção mais estratégica e eficiente para a Secretaria. Essa modalidade de contratação proporciona agilidade, economia, qualidade e conformidade legal, garantindo a execução de um projeto de decoração natalina de sucesso.

Meta(s) do planejamento estratégico a ser (em) alcançada(s)

A adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para aquisição de materiais para decoração natalina representa uma solução eficiente e econômica para a instituição. Ao seguir os passos descritos neste documento, é possível garantir a execução de um projeto de decoração natalina de qualidade, dentro do prazo e do orçamento previstos.

**Daiane Vieira dos Anjos
Secretária Municipal de Educação e Cultura**

Rua das Palmeiras, nº 284 E, Nossa Sra. De Fátima – Tel. (65) 3283 1472 – Comodoro-MT
E-mail: semeccdo@gmail.com – www.comodoro.mt.gov.br



**ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E CULTURA**



À secretaria municipal de administração

Comodoro-MT,

Secretário municipal de administração

Financeiro da disponibilidade de recursos

Comodoro-MT,

Secretário municipal de finanças

Contador

Rua das Palmeiras, nº 284 E, Nossa Sra. De Fátima – Tel. (65) 3283 1472 – Comodoro-MT
E-mail: semeccdo@gmail.com – www.comodoro.mt.gov.br

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Nome do Documento: 2_D0D.pdf
Hash (SHA256): 88Kjoflgrn55ZfUdpDSXlgTmFpiKT/YFy4f+fuke5K4=
Tamanho do Documento: 449093 bytes
Data de Recebimento do Documento: 18/10/2024 12:38:13
Status do Documento: Assinado
Link de Validação: <http://validador.assinepelainternet.com.br>
Código de Validação: 0061789



Signatário MARCIO SIMPIONI

Status da Assinatura:  VALIDO
Nome do Arquivo de Assinatura: API_91641_55831_1813266713022265.pdf.api
Data da Assinatura: 18/10/2024 12:48:35
Tipo de Assinatura: Assinatura Eletrônica
Propósito da Assinatura: Assinante
IP de Origem do Acesso: 131.108.166.126
Operadora do IP de Origem: 131-108-166-126.netwaytelecon.com.br

Informações do Signatário

CPF: 221.***.***-72
E-mail: fi*****@comodoro.mt.gov.br
Telefone: (65)99997-****
Validado por: Consulta na Receita Federal
Cadastro validado às: 08:25:44 do dia 18/10/2024

Carimbo do Tempo na Assinatura

Status:  VALIDO
Carimbado por: SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT ICP 50110
Emissor: AUTORIDADE CERTIFICADORA DO SERPROACF TIMESTAMPING
Nº de Série: 331825340
Data: 18/10/2024 12:48:34

Signatário DAIANE VIEIRA DOS ANJOS

Status da Assinatura:  VALIDO
Nome do Arquivo de Assinatura: API_91631_55831_1813266713022265.pdf.api
Data da Assinatura: 18/10/2024 13:43:00
Tipo de Assinatura: Assinatura Eletrônica
Propósito da Assinatura: Assinante
IP de Origem do Acesso: 131.108.166.126
Operadora do IP de Origem: 131-108-166-126.netwaytelecon.com.br

Informações do Signatário

CPF: 056.***.***-94
E-mail: DA*****@HOTMAIL.COM
Telefone: (65)99251-****
Validado por: Consulta na Receita Federal
Cadastro validado às: 08:57:26 do dia 18/10/2024

Carimbo do Tempo na Assinatura

Status:  VALIDO
Carimbado por: SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT ICP 50151
Emissor: AUTORIDADE CERTIFICADORA DO SERPROACF TIMESTAMPING
Nº de Série: 331972266
Data: 18/10/2024 13:42:58

Signatário DYEGO HENRIQUE ROCHA DE OLIVEIRA

Status da Assinatura:  VALIDO

Nome do Arquivo de Assinatura: API_91639_55831_1813266713022265.pdf.api

Data da Assinatura: 21/10/2024 09:04:52

Tipo de Assinatura: Assinatura Eletrônica

Propósito da Assinatura: Assinante

Local da Assinatura: R. Goiás, 511 - Tertulia, Comodoro - MT, 78310-000, Brazil

Geolocalização Aproximada: latitude=-13.6554872, longitude=-59.7822037

IP de Origem do Acesso: 191.58.152.9

Operadora do IP de Origem: 191.58.152.9

Informações do Signatário

CPF: 975.***.***-87

E-mail: ka*****@gmail.com

Telefone: (65)99963-****

Validado por: Consulta na Receita Federal

Cadastro validado às: 08:27:46 do dia 21/10/2024

Carimbo do Tempo na Assinatura

Status:  VALIDO

Carimbado por: SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT ICP 50110

Emissor: AUTORIDADE CERTIFICADORA DO SERPROACF TIMESTAMPING

Nº de Série: 332904486

Data: 21/10/2024 09:04:52

Signatário GUSTAVO ANDRE ROCHA

Status da Assinatura:  VALIDO
Nome do Arquivo de Assinatura: API_91643_55831_1813266713022265.pdf.api
Data da Assinatura: 21/10/2024 12:21:34
Tipo de Assinatura: Assinatura Eletrônica
Propósito da Assinatura: Assinante
IP de Origem do Acesso: 191.7.159.201
Operadora do IP de Origem: 191.7.159.201

Informações do Signatário

CPF: 352.***.***-53
E-mail: gp****@bol.com.br
Telefone: (65)99939-****
Validado por: Consulta na Receita Federal
Cadastro validado às: 11:42:34 do dia 21/10/2024

Carimbo do Tempo na Assinatura

Status:  VALIDO
Carimbado por: SERVIDOR DE CARIMBO DO TEMPO ACT ICP 50151
Emissor: AUTORIDADE CERTIFICADORA DO SERPROACF TIMESTAMPING
Nº de Série: 333119524
Data: 21/10/2024 12:21:34