

fieldset { width: 100%; min-width: 0; }fieldset { padding: 0; margin: 10px 0 10px 0; border: 0; min-width: 0; }legend { display: block; width: 100%; padding: 0; margin-bottom: 18px; font-size: 16px; line-height: inherit; color: #666; border: 0; border-bottom: 1px solid #e5e5e5; font-weight: bold; font-family: Calibri !important; }.preview { background-color: #FFFFFF; color: #000000; font-family: Calibri !important; font-size: 12pt; }.preview h1, h2, h3, h4, h5, h6 { display: block; font-weight: bold; }.preview ul, ol { padding: 0; margin-inline-start: 2em; list-style: auto; }td, th { padding: 3px !important; } I – IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE Unidade solicitanteDepartamento de Material e Patrimônio Nome do responsável pela unidadeMaria Regina dos Santos Nunes Telefone / Ramal3243-8500 Cargo/Função do responsávelChefe do Departamento de Material e Patrimônio E-mailmaria.regina@mpgo.mp.br Data:12/06/2024 II – OBJETO DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO Aquisição, por meio de Ata de Registro de Preços, de 200 (duzentas) unidades de armazenamento externo(SSD) com capacidade mínima de 2 TB (dois Tera Bytes), com garantia mínima de 36 (trinta e seis) meses III – JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO Considerando que as unidades administrativas do Ministério Público do Estado de Goiás fazem uso de HDs externos para armazenar e proteger os dados de suas atividades;Considerando que o estoque de HDs externos utilizados para reserva técnica estão com suas quantidadesreduzidas.Considerando que há possibilidade de instalação de novas Promotorias e Procuradorias de Justiça.Solicitamos a aquisição de novas unidades de armazenamento de dados (SSD) com capacidade mínima de2 TB, possibilitando assim atender demandas futuras e manutenção da reserva técnica IV – ESTIMATIVA DE CUSTO ( R\$ 230.360,00 (duzentos e trinta mil, trezentos e sessenta reais). V – ALINHAMENTO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 124 SINFO 2024 - Modernização de infraestrutura Servidor, switch, monitor, desktop, workstation,minidesktop, notebook, memória RAM, HD, webcam, impressora, scanner etc VI – DATA DESEJADA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO 15/08/2024 VII – ASSINATURAS Elaborado por: Flávio Cavalcante de OliveiraAssistente de Informática Ciente: Maria Regina dos Santos NunesChefe do Departamento de Material e Patrimônio De acordo:Versão 1 de 08/11/2022 / Página 2 de 2 Sandro Pereira de MoraesChefe do Departamento de Infraestrutura