

I – IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Unidade solicitante: Divisão de Apoio a Material e Patrimônio
Nome do responsável pela unidade: Antoninho Francisco Segatto
Telefone / Ramal: 8010/8501
Cargo/Função do responsável: Chefe da Divisão
E-mail: almoxarifado@mpgo.mp.br
Data: 08/03/2023

II – OBJETO DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO

Aquisição de materiais de escritório, para uso nas Unidades Administrativas do MPGO, capital e interior do estado.

III – JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO

Com o objetivo de suprir as necessidades das Unidades Administrativas do MP-GO, de modo que o bom andamento das rotinas administrativas e finalísticas da instituição seja garantido, solicitamos a aquisição dos materiais descritos na tabela 3 – ESPECIFICAÇÃO COMPLETA DO OBJETO do Termo de Referência.
A quantidade solicitada tem como parâmetro o relatório de projeção de consumo anexado aos autos administrativos, considerando o histórico do consumo dos materiais e um incremento esperado de aproximadamente 30%, devido à constante ampliação da estrutura institucional.

IV – ESTIMATIVA DE CUSTO

R\$ 74.858,50 (setenta e quatro mil, oitocentos e cinquenta e oito reais, cinquenta centavos) – tendo como referência o valor indicado como estimado no Termo de Referência.

V – ALINHAMENTO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Para os itens solicitados no Termo de Referência n.08/2024 existe a previsão no PCA/2024 – 32/SADM/2024 - Aquisição de material de expediente.

VI – DATA DESEJADA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO

01/09/2024.

VII – ASSINATURAS

Elaborado por:
Antoninho Francisco Segatto

Ciente e de acordo:
Maria Regina dos Santos Nunes