

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA
PARA SOLICITAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS
(RELATIVO AO TERMO DE REFERÊNCIA n.16 /2025)

I – IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE (*)

Unidade solicitante
Divisão de Apoio a Material e Patrimônio
Nome do responsável pela unidade Antoninho
Francisco Segatto
Telefone / Ramal
8010/8501
Cargo/Função do responsável
Chefe da Divisão
E-mail
almoxarifado@mpgo.mp.br

Data:
12/05/2025

II – OBJETO DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO (*)

Elaborar um resumo sobre os produtos e/ou os serviços que estão sendo solicitados.
Aquisição suprimentos para impressoras LEXMARK, em entrega parcelada.

III – JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO (*)

Justificar a necessidade de contratação da solução, que surge em decorrência de uma demanda que precisa ser atendida. Descrever os benefícios
diretos que almeja com a contratação. É a base para a elaboração do estudo técnico preliminar.
Solicitamos a aquisição dos materiais descritos na tabela 3 – ESPECIFICAÇÃO COMPLETA DO OBJETO do Termo de Referência n.16/2025 para uso nas rotinas institucionais que envolvem impressões.
A necessidade da aquisição fundamenta-se no motivo de que o suprimento requerido é essencial para os serviços que envolvem impressão de documentos na instituição.

IV – ESTIMATIVA DE CUSTO (*)

Não se trata de preço obtido com base em completa pesquisa de mercado, mas apenas uma ideia de custo de acordo com o conhecimento de
mercado que o setor possui ou obtida por meio de alguma contratação de referência, por exemplo.
R\$ 1.307.857,50 (um milhão, trezentos e sete mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos) –
tendo como referência o valor indicado como estimado no Termo de Referência.

V – ALINHAMENTO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (*)

Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação. Caso não esteja prevista, justificar a necessidade de sua inclusão no Plano.
Para o item solicitado no Termo de Referência n.16/2025 existe a previsão no PCA/2025 – 25 SADM Aquisição de cartuchos, toners e fitas.

VI – DATA DESEJADA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO (*)

Indicar a data desejada para conclusão do processo de contratação, com assinatura do contrato, ARP ou empenho.
12/08/2025.

VII – ASSINATURAS (*)

Elaborado por:
Sayonara Miriam Landim

Ciente e de acordo:
Antoninho Francisco Segatto

(*) Campos de preenchimento obrigatório.