

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA
PARA SOLICITAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Unidade solicitante

Assessoria de Comunicação Social

Nome do responsável pela unidade

Pedro Henrique Palazzo Luccas

Telefone / Ramal

8854

Cargo/Função do responsável

Chefe da Assessoria de Comunicação Social

E-mail

sec.comunicacao@mpgo.mp.br

Data: 13/01/2026

2. OBJETO DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO

Elaborar um resumo sobre os produtos e/ou os serviços que estão sendo solicitados.

Podcast. Captação de som, edição e sonoplastia; Podcast. Edição e sonoplastia.

3. JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO

Justificar a necessidade de contratação da solução, que surge em decorrência de uma demanda que precisa ser atendida. Descrever os benefícios

diretos que almeja com a contratação. É a base para a elaboração do estudo técnico preliminar.

Podcasts para o projeto “MP pra Você”. Para a Ascom.

4. ESTIMATIVA DE CUSTO

Não se trata de preço obtido com base em completa pesquisa de mercado, mas apenas uma ideia de custo de acordo com o conhecimento de

mercado que o setor possui ou obtida por meio de alguma contratação de referência, por exemplo.

R\$ 6.500,00.

5. DATA DESEJADA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO

Indicar a data desejada para conclusão do processo de contratação, com assinatura do contrato, ARP ou empenho. Se for o caso, indicar ainda a

data desejada para início da vigência do contrato.

27/03/2026.

6. ASSINATURAS

Elaborado por:

Kleber Lopes da Silva

Ciente e de acordo:

Pedro Henrique Palazzo Luccas