



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO E SEUS QUANTITATIVOS (Art. 6, inciso XXIII, alínea “a” da Lei 14.133/2021)

Constitui objeto da presente contratação a prestação de serviços de recreação e entretenimento infantil para realização de ações comunitárias promovidas pela Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social do Município de Morro da Fumaça, destinadas às famílias usuárias do Programa Bolsa Família e demais participantes da comunidade.

A contratação contempla a realização de 05 (cinco) eventos ao longo do período compreendido entre os meses de junho e dezembro de 2026, conforme planejamento institucional e interesse público.

Os serviços deverão compreender o fornecimento de estrutura, equipamentos, materiais, insumos e mão de obra necessários à execução das atividades recreativas em cada evento.

No presente momento, encontra-se definida a realização do primeiro evento, previsto para o dia 06 de junho de 2026, das 08h30 às 12h30, na Estação Cocal, no Ginásio de Esportes. As demais ações terão suas datas, locais e demais especificações estabelecidas posteriormente pela Administração Municipal, conforme cronograma institucional.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “b” da Lei 14.133/2021)

Nos termos do art. 6º, inciso XXIII, alínea “b” da Lei nº 14.133/2021, a presente contratação tem por fundamento a necessidade de atendimento ao interesse público, com vistas à prestação de serviços especializados destinados à realização de ações comunitárias promovidas pela Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social do Município de Morro da Fumaça.

A contratação contempla a realização de 05 (cinco) eventos ao longo do período compreendido entre os meses de junho e dezembro de 2026, podendo ocorrer em parceria com outras Secretarias Municipais, conforme planejamento institucional e interesse público, visando ampliar o alcance das ações socioassistenciais, de integração comunitária e promoção do bem-estar social.

O objeto da contratação visa assegurar a execução de atividades recreativas e de integração social durante os eventos promovidos pela Administração Municipal, destinados especialmente às famílias usuárias do Programa Bolsa Família e à comunidade local.

No presente momento, encontra-se definida a realização do primeiro evento, que ocorrerá no dia 06 de junho de 2026, das 08h30 às 12h30, na Estação Cocal, no Ginásio de Esportes. As demais ações terão suas datas, locais e especificações definidos posteriormente pela



PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO

Administração Municipal, conforme cronograma institucional.

A iniciativa possui relevante interesse social, considerando que proporcionará momentos de acolhimento, convivência comunitária, lazer e fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, além de ampliar a aproximação entre o Poder Público e a população atendida pelos serviços socioassistenciais do município.

Os eventos contarão também com a participação das equipes técnicas da Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social e, quando pertinente, de outras Secretarias Municipais parceiras, que estarão disponíveis para prestar orientações, informações e apoio às famílias participantes, promovendo ações de proteção social, cuidado e acesso aos serviços públicos ofertados pelo município.

A contratação de empresa especializada mostra-se necessária diante da inexistência de capacidade operacional da Administração Municipal para execução direta dos serviços, especialmente quanto à disponibilização de brinquedos recreativos, estrutura operacional, insumos e mão de obra especializada para atendimento adequado e seguro do público participante.

Dessa forma, a medida justifica-se como essencial para assegurar a adequada realização das ações comunitárias previstas, atendendo ao interesse público e aos objetivos da Administração Municipal no fortalecimento das políticas públicas de assistência social, integração comunitária, proteção social e promoção do bem-estar da população.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “c” da Lei 14.133/2021)

A solução proposta consiste na contratação de serviços especializados para a realização de ações comunitárias promovidas pela Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social do Município de Morro da Fumaça, incluindo a disponibilização de brinquedos infláveis, monitores, serviços de alimentação (pipoca e algodão doce), montagem e desmontagem de estruturas, bem como eventual prestação de serviço de pintura facial infantil.

A contratação contempla a realização de 05 (cinco) eventos ao longo do período compreendido entre os meses de junho e dezembro de 2026, podendo ocorrer em parceria com outras Secretarias Municipais, conforme planejamento institucional e interesse público, com foco na promoção de integração social, lazer, acolhimento e fortalecimento dos vínculos comunitários.

No presente momento, encontra-se definida a realização do primeiro evento, previsto para o dia 06 de junho de 2026, das 08h30 às 12h30, na Estação Cocal, no Ginásio de Esportes, destinado às famílias usuárias do Programa Bolsa Família





PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO

e à comunidade local. Os demais eventos terão suas datas, locais e especificações definidos posteriormente pela Administração Municipal, conforme cronograma institucional.

A análise do ciclo de vida do objeto contempla todas as etapas necessárias para a adequada execução e entrega dos serviços contratados, conforme descrito a seguir:

- **Planejamento e preparação prévia:**

Compreende o alinhamento entre a Administração e a contratada quanto à organização dos eventos, definição de cronograma, verificação dos locais de execução, adequação da estrutura necessária, bem como planejamento operacional das atividades recreativas, alimentícias e de apoio técnico.

- **Execução dos serviços:**

Abrange a disponibilização dos brinquedos infláveis (como cama elástica, tobogã grande e outros equipamentos recreativos), serviços de montagem e desmontagem, fornecimento de alimentos (pipoca e algodão doce), atuação dos monitores para acompanhamento e segurança das atividades, além da eventual realização de pinturas faciais. Todos os serviços deverão ser executados com equipe capacitada, materiais adequados e observância das normas de segurança, higiene e qualidade.

- **Operação e monitoramento:**

Durante a realização dos eventos, caberá à contratada garantir o funcionamento adequado dos equipamentos e serviços, especialmente quanto à segurança das crianças e organização das atividades. A Administração Municipal, por meio da Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social e demais Secretarias parceiras, quando houver, realizará o acompanhamento e fiscalização da execução, assegurando o cumprimento das condições contratadas e a proteção dos participantes.

- **Encerramento e desmontagem:**

Ao final de cada evento, a contratada deverá realizar a desmontagem completa





**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO**

dos equipamentos, retirada de materiais e limpeza da área utilizada, assegurando a devolução do espaço em condições adequadas de uso.

- Sustentabilidade e responsabilidade na execução:

A execução dos serviços deverá observar boas práticas de sustentabilidade, incluindo o uso responsável de materiais, correta destinação de resíduos gerados e minimização de impactos ambientais, especialmente no que se refere aos itens de alimentação e materiais descartáveis.

Dessa forma, a solução considera o ciclo de vida do objeto de forma integrada, garantindo uma execução eficiente, segura e organizada, em conformidade com o interesse público, com a legislação vigente e com os princípios da administração pública.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “d” da Lei 14.133/2021)

A contratação deverá observar requisitos técnicos, operacionais, de segurança e de qualidade, indispensáveis à adequada execução da ação comunitária promovida pela Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social do Município de Morro da Fumaça, destinada às famílias usuárias do Programa Bolsa Família e à comunidade local.

Os requisitos mínimos para execução do objeto são os seguintes:

- A contratada deverá fornecer todos os equipamentos, materiais, insumos, estrutura e mão de obra necessários à plena execução dos serviços, incluindo transporte, montagem, operação e desmontagem;
- Os brinquedos infláveis, incluindo cama elástica, tobogã e demais equipamentos recreativos, deverão estar em perfeito estado de conservação, higiene e funcionamento, atendendo às normas técnicas de segurança aplicáveis, sendo de responsabilidade da contratada a garantia da integridade dos usuários;
- A contratada deverá disponibilizar monitores em quantidade suficiente para acompanhamento contínuo das atividades, com atuação voltada à





PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO

organização, controle de uso dos brinquedos e segurança das crianças participantes;

- Os serviços de alimentação (pipoca e algodão doce) deverão ser realizados em condições adequadas de higiene, com utilização de insumos próprios, equipamentos apropriados e pessoal capacitado, observando as normas sanitárias vigentes;
- Caso haja prestação de serviço de pintura facial, os materiais utilizados deverão ser próprios para uso infantil, atóxicos, hipoalergênicos e seguros, respeitando as normas de higiene e segurança;
- A montagem dos equipamentos deverá ocorrer com antecedência suficiente para garantir o início do evento no horário previsto, sendo de inteira responsabilidade da contratada a organização estrutural do espaço utilizado;
- A contratada deverá assegurar a presença de equipe técnica capacitada durante todo o evento, garantindo o funcionamento adequado dos serviços e o atendimento ao público;
- A empresa será responsável por quaisquer danos materiais ou pessoais decorrentes da execução dos serviços, quando comprovada sua responsabilidade por ação, omissão ou falha operacional;
- Todos os profissionais envolvidos deverão apresentar comportamento adequado ao ambiente familiar, com postura respeitosa, cordial e compatível com a natureza do evento público;
- A contratada deverá cumprir rigorosamente as normas de segurança do trabalho, vigilância sanitária e demais legislações aplicáveis;
- A empresa deve ser responsável pela disponibilização de tendas/gazebo para proteção dos materiais.
- A Administração Municipal poderá solicitar substituição imediata de equipamentos, materiais ou profissionais que não atendam às exigências contratuais ou apresentem risco à execução do evento;
- Os serviços deverão ser prestados integralmente na data, horário e local estabelecidos, não sendo admitidos atrasos, interrupções ou falhas injustificadas;





**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO**

- A contratada deverá manter regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária durante toda a vigência da contratação.
- A contratada deverá possuir capacidade técnica e operacional para atender às demandas da Administração Municipal durante todo o período de execução contratual, compreendido entre os meses de junho e dezembro de 2026, contemplando a realização de até 05 (cinco) eventos comunitários promovidos pela Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social, podendo ocorrer em parceria com outras Secretarias Municipais.
- As datas, horários, locais e especificações de cada evento serão informados pela Administração Municipal com antecedência razoável, conforme cronograma institucional e necessidade do serviço, cabendo à contratada manter disponibilidade operacional para atendimento das demandas solicitadas.

Os requisitos estabelecidos visam garantir a segurança dos participantes, a qualidade dos serviços prestados e o adequado atendimento ao interesse público envolvido na ação comunitária.

5. HABILITAÇÃO TÉCNICA EXIGIDA POR LEI EM CONTRATAÇÕES ESPECÍFICAS

Não se aplica.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “e” da Lei 14.133/2021)

Não se aplica.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/05/2026 16:55 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p2a0c0b6a8cc0f>





7. MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “f” da Lei 14.133/2021).

Ficam designados Gestor e Fiscal do Contrato, responsáveis, respectivamente, pelo acompanhamento da execução e pela verificação/atesto dos serviços prestados, nos termos do Decreto Municipal vigente.

| Gestor do contrato/ata | | | |
|----------------------------------|--|------|-----------------------|
| Neize Bertan Seolin | Coordenadora Assistencia Social | 1175 | Assistencia Social |
| Fiscal do contrato/ata | | | |
| Alessandra Mizeeski Fernandes | Assessor de departamento de Assistencia Social | 7203 | Assistencia Social |

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “g” da Lei 14.133/2021)

Prazo de pagamento: O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis após a emissão da Nota Fiscal.

8.2. Forma de pagamento:

O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado;

8.3.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida ordem bancária para pagamento.

8.3. Condições de pagamento:

8.3.1. A emissão da Nota Fiscal será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste Termo de Referência;

8.3.2. Para proceder o pagamento o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:





- a) a data da emissão;
- b) os dados do contratado e do contratante;
- c) o valor a pagar;
- e d) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis, entre outros;

8.3.3. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado a apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;

8.3.4. O Decreto Municipal nº 136/2023 do Município de Morro da Fumaça/SC trata sobre a retenção de tributos no pagamento aos fornecedores por órgãos e entidades da administração pública direta, autárquica e fundacional.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (Art. 6, inciso XXIII, alínea “h” da Lei 14.133/2021)

O critério utilizado para a escolha do fornecedor será por Dispensa Eletrônica, conforme Art. 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DO PREÇO UNITÁRIO REFERENCIAL (Art. 6, inciso XXIII, alínea “i” da Lei 14.133/2021)





PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO

| <u>ITEM</u> | <u>DESCRIÇÃO DO PRODUTO</u> | <u>QUANTIDADE</u> | <u>VALOR UNITÁRIO</u> | <u>VALOR TOTAL</u> |
|-------------|---------------------------------|-------------------|---------------------------|--------------------|
| 1 | TOBOGÃ PREMIUM | 1 | 400,00 | 400,00 |
| 2 | CAMA ELÁSTICA | 1 | 200,00 | 200,00 |
| 3 | PIPOCA | 1 | 500,00 | 500,00 |
| 4 | ALGODÃO DOCE | 1 | 500,00 | 500,00 |
| 5 | GAZEBO | 1 | 300,00 | 300,00 |
| 6 | PINTURA FACIAL | 1 | 400,00 | 400,00 |
| 7 | MONITOR | 1 | 100,00 | 100,00 |
| | | | | |

VALOR TOTAL DO ORÇAMENTO: 2,400,00 REAIS.

O valor total para 5 eventos: R\$ 12.000,00 (doze mil reais)

11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Aplicam-se as sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 em caso de descumprimento, como advertência, multa, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

12. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Menor Preço por lote.

13. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

O contratado deverá cumprir integralmente as obrigações assumidas, responsabilizando-se pela execução adequada dos serviços objeto da contratação, observando as condições estabelecidas no Termo de Referência, no contrato e na legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021.

Constituem obrigações e responsabilidades do contratado:





PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO

- Executar os serviços conforme as especificações técnicas, prazos, local, data e horários definidos pela Administração Municipal, garantindo a plena realização da ação comunitária;
- Fornecer todos os equipamentos, materiais, insumos, mão de obra e estrutura necessários à execução completa do objeto, incluindo transporte, montagem, operação e desmontagem;
- Garantir que os brinquedos infláveis e demais equipamentos recreativos estejam em perfeito estado de conservação, funcionamento e segurança, realizando todas as manutenções preventivas e corretivas necessárias;
- Disponibilizar monitores em número suficiente para acompanhamento das atividades, assegurando organização, controle de uso e segurança dos participantes, especialmente crianças;
- Executar os serviços de alimentação (pipoca e algodão doce) em conformidade com as normas sanitárias vigentes, utilizando insumos adequados, equipamentos apropriados e pessoal devidamente capacitado;
- Garantir, quando houver, a realização de pintura facial infantil com materiais atóxicos, seguros e adequados ao uso em crianças;
- Responsabilizar-se integralmente pela segurança dos participantes durante a execução dos serviços, adotando todas as medidas preventivas necessárias para evitar acidentes;
- Responder por quaisquer danos materiais, pessoais ou morais causados a terceiros, decorrentes de ação, omissão, negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos ou equipamentos;
- Manter seus profissionais devidamente identificados, orientados e capacitados para atendimento ao público em ambiente comunitário e familiar;
- Observar rigorosamente as normas de segurança do trabalho, vigilância sanitária, proteção ao consumidor e demais legislações aplicáveis;
- Substituir, imediatamente, qualquer equipamento, material ou profissional que não atenda às exigências da Administração ou que seja considerado inadequado para a execução dos serviços;
- Realizar a montagem e desmontagem completa dos equipamentos, bem como a limpeza da área utilizada, deixando o local em condições adequadas de uso;
- Manter durante toda a execução do contrato a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária;
- Atender prontamente às solicitações da fiscalização do contrato, prestando todas as informações e esclarecimentos necessários.





PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO

- Atender às demandas da Administração Municipal durante todo o período contratual, compreendido entre os meses de junho e dezembro de 2026, contemplando a realização de até 05 (cinco) eventos, conforme cronograma institucional;
- Observar e atender às datas, horários, locais e demais orientações repassadas pela Administração Municipal, os quais serão informados previamente com antecedência razoável para organização e execução dos serviços;

Caso a contratada não cumpra com as condições e obrigações estabelecidas neste Termo de Referência, inclusive em situações de não comparecimento ou atraso no horário previsto para a apresentação, ficará sujeita à aplicação de multa e demais penalidades cabíveis, conforme previsto na legislação vigente nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021, bem como poderá ser impedida de participar de futuras contratações promovidas por esta Administração.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/05/2026 16:55 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p2a0c0b6a8cc0f>





14. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços contratados, por meio de servidor ou comissão designada, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução contratual e adotando as providências cabíveis em caso de irregularidades;
- Fornecer as informações e orientações necessárias para a adequada execução dos serviços, incluindo definição de locais, datas, horários e demais condições operacionais;
- Disponibilizar acesso aos locais designados para a montagem, realização e desmontagem das atividades, bem como apoiar, se necessário, nas articulações com outros órgãos públicos;
- Verificar a conformidade da execução com os requisitos do Termo de Referência, atestando ou não as entregas e serviços, bem como autorizando os respectivos pagamentos conforme o andamento e cumprimento contratual;
- Comunicar formalmente à contratada qualquer fato que possa comprometer a execução do contrato, solicitando providências corretivas quando for o caso;





**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO**

- Realizar os pagamentos devidos dentro dos prazos estabelecidos, desde que as obrigações contratuais estejam devidamente cumpridas e atestadas;
- Zelar pelo bom andamento do cronograma das atividades, prestando o suporte institucional necessário ao desenvolvimento da programação;
- Promover ampla divulgação do evento, em conjunto com a contratada, para garantir o alcance e a participação da população.
- O descumprimento injustificado de quaisquer das obrigações acima poderá acarretar responsabilidade da Administração, nos limites legais, e será objeto de apuração administrativa, conforme previsto na legislação em vigor.
- Fornecer à contratada, com antecedência razoável, as informações necessárias para execução dos serviços, incluindo datas, horários, locais e especificações de cada evento;
- Comunicar previamente quaisquer alterações relacionadas ao cronograma, local de realização ou condições de execução dos eventos;

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 6, inciso XXIII, alínea “j” da Lei 14.133/2021)

As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta de recursos específicos.

16. VIGÊNCIA E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (Art. 84 da Lei 14.133/2021)

A Ata de Registro de Preços decorrente do presente certame terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada, a vantajosidade dos preços registrados para a Administração, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021. Na hipótese de prorrogação da vigência da Ata para mais 01 (um) ano, poderá ser incluído





**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO**

todo o quantitativo originalmente previsto, desde que mantidas as condições iniciais do registro e resguardando o interesse público.

17. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

Não se aplica.

18. BENEFÍCIO LOCAL/REGIONAL

Não se aplica.

Morro da Fumaça/SC, 19 de Maio de 2026.



Assinado digitalmente por:
**ALESSANDRA MIZEESKI
FERNANDES**

19/05/2026 16:55:16
Assinatura digital avançada.

Alessandra Mizeeski Fernandes

Assessora de Departamento de

Assistência Social

Matrícula: 7203

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/05/2026 16:55 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p2a0c0b6a8cc0f>

