

Aviso de

CONTRATAÇÃO DIRETA

0008/2024

CONTRATANTE (UASG)

Câmara Municipal de Jacarezinho/PR – licitacao@jacarezinho.pr.leg.br – (43)
3527-1919
UASG: 929055

OBJETO

Aquisição de gêneros alimentícios e produtos de copa e cozinha e de materiais de limpeza e produção de higiene, nas quantidades e características previstas neste Aviso, pelo critério de menor preço global POR LOTE.

PRAZO DE ENTREGA: Conferir o ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO.

VALOR MÁXIMO TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ R\$ 8.366,26 para o LOTE 1 e R\$ R\$ 6.560,26 para o LOTE 2, totalizando R\$ 14.926,52 para a dispensa.

ENVIO DAS PROPOSTAS INICIAIS

De 24/04/2024 até as 08h00 do dia 29/04/2024

DATA DA SESSÃO

De 29/04/2024

HORÁRIO DA FASE DE LANCES

A partir das 08h15 do dia 29/04/2024, com 6h de duração.

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM – EXCLUSIVIDADE – CRITÉRIO DE REGIONALIDADE.

1. Sumário

1.	Sumário	2
2.	OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA.....	3
3.	PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.....	10
4.	INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL.....	12
5.	FASE DE LANCES	13
6.	JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO.....	14
7.	HABILITAÇÃO	15
8.	CONTRATAÇÃO.....	16
9.	INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	17
10.	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	18
11.	ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO	20
12.	ANEXO II – TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES	21
13.	ANEXO III – PROPOSTA AJUSTADA	24
14.	ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO	25

Câmara Municipal de Jacarezinho/PR
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 08/2024

(Processo Administrativo n.º17/2024)

Torna-se público que a CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREZINHO/PR, por meio do(a) Agente de Contratações, designado pela Portaria 41/2023, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021 e Atos da Presidência 1/2022 e 7/2023, além de demais normas aplicáveis.

Data da sessão: 29/04/2024

Envio de propostas: De 24/04/2024 até as 08h00 do dia 29/04/2024

Horário da Fase de Lances: A partir das 08h15 do dia 29/04/2024, com 6h de duração.

Critério de Julgamento: Menor Preço Global (POR LOTE)

Regime de Execução: Empreitada por Preço Global (POR LOTE)

2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

2.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação, por dispensa de licitação, visando os lotes abaixo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

2.2. A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo.

LOTE 1 – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E PRODUTOS DE COPA E COZINHA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO	PREÇO MÁXIMO TOTAL
1	Café Torrado e Moído Extra Forte, contendo Blend com cafés das espécies arábica e robusta predominantemente Arábica, com torra Média, Intensidade 10, Pó fino, homogêneo, coloração castanho escuro. Embalado à vácuo, conter na embalagem dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e vencimento. Obedecer a norma de qualidade recomendável por ABIC/PQC. Validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data de entrega do produto. Pacote de 500 gramas. MARCA DE REFERÊNCIA: JAGUARI.	Unidade	174	R\$ 16,40	R\$ 2.853,60
2	Leite Longa Vida Integral Uht Esterilizado. Ingredientes: Leite Integral, Estabilizante Citrato Desódio, Monosfato De Sódio E Difosfato Dissódico. Não Contem Gluten. Caixa Tetra Park Cartonada Aluminizada Esteril, Com Tampa Tipo Abre-Fecha, Validade Minima De 3 Meses Após Entrega. MARCA DE REFERÊNCIA: PIRACANJUBA	Unidade	264	R\$ 5,01	R\$ 1.322,64
3	Açúcar Tipo Cristal Branco, Textura Em Grânulos Finos E Coloração	Unidade	45	R\$ 17,69	R\$ 796,23

	Branca. Isento De Impurezas E Empedramento. Embalagem Plástica, Atóxica, Transparente, Não Violada, Contendo Dados Do Produto: Identificação, Procedência, Ingredientes, Informações Nutricionais, Lote, Gramatura, Datas De Fabricação E Vencimento. Validade Mínima De 6 (Seis) Meses A Contar Da Data De Entrega Do Produto. Pacote Com 5 Kg. MARCA DE REFERÊNCIA: CERTANO				
4	Adocante Dietetico Liquido - Contendo Edulcorantes Artificiais, Como Asacarina, Ciclamato Ou Acesulfante-K. Embalagem De 100ml Com Bico Dosador. MARCA DE REFERÊNCIA: ADOCYL	Unidade	01	R\$ 3,91	R\$ 3,91
5	Chá Mate A Granel Composto Por Folhas De Chá Mate Tostado, Acondicionado Em Caixa De Papel De 250g. MARCA DE REFERÊNCIA: MATE LEÃO	Unidade	40	R\$ 7,29	R\$ 291,60
6	Biscoito Doce De Maisena Composição: Farinha De Trigo Enriquecida Com Ferro E Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal (Soja, Palma), Açúcar Invertido, Milho, Sal, Emulcificante Lecitina De Soja (Ins 322), Fermentos Químicos, Bicarbonato De Amônio (Ins 503ii) E Bicarbonato De Sódio (Ins 500ii), Acidulante Ácido Lático (Ins 270), Melhorador De Farinha Metabissulfito De Sódio (Ins 223), Aromatizante, Melhorador De Farinha Protease (Ins 1101i). Acondicionado Em Embalagem Plástica Contendo 3 Pacotes Totalizando 350g. MARCA DE REFERÊNCIA: MARILAN	Unidade	53	R\$ 5,90	R\$ 312,70
7	Biscoitos Salgado Água E Sal, COMPOSTO POR Farinha De Trigo Enriquecida Com Ferro E Ácido Fólico, Gordura Vegetal, Sal, Açúcar Invertido, Açúcar, Cloreto De Potássio, Amido, Fermentos Químicos: Bicarbonato De Amônio E Bicarbonato De Sódio, Emulsificante Lecitina De Soja. Acondicionado Em Embalagem Plástica, Contendo 2 Pacotes, Totalizando 370g. MARCA DE REFERÊNCIA: PARATI	Unidade	100	R\$ 5,58	R\$ 558,00
8	Margarina 500gr-Vegetal Com Sal: Margarina Cremosa Em Potes Plásticos De 500g Com Sal. Produto Que Se Apresenta Sob Forma De Emulsão Plástica Ou Fluída Contendo Obrigatoriamente Os Ingredientes Leite, Seus	Unidade	15	R\$ 7,05	R\$ 105,75

	Constituintes, Sem Gordura Trans, Óleos E/Ou Gorduras Comestíveis, Sal E Água, Deverá Conter No Mínimo 60% De Lipídios. Produzida A Partir Da Interesterificação Dos Ácidos Graxos, Recebendo Assim, Comercialmente, A Designação" Livre De Gordura Trans". Pode Conter Vitaminas E Outras Substâncias Permitidas, Desde Que Estejam No Rótulo. Suas Condições Devem Estar De Acordo Com A Nta 02 E 50. No Rótulo Deverá Constar A Denominação Do Produto E Sua Classificação. Rotulagem Nutricional Obrigatória. Embalagem De Plástico, Atóxico, Individual Com 500 G. Validade: No Mínimo 6 (Seis) Meses A Partir Da Data De Entrega. MARCA DE REFERÊNCIA: QUALY				
9	Gás Liquefeito De Petróleo (Gpl) Acondicionado Em Botijão De 13 Kg, Composição Básica De Propano E Butano (Gás De Cozinha). Fornecido Em Forma De Troca (Carga). Fabricado Conforme Norma Nbr 8460 Da Abnt.	Unidade	04	R\$ 110,19	R\$ 440,76
10	Guardanapo De Papel Em Folha Simples Medindo 30cmx29,5cm, Gofrado, Ultramacio E Absorvente, Acondicionado Em Embalagem Plástica Original Do Fabricante Contendo A Composição Estampados No Corpo E 50 Unidades. MARCA DE REFERÊNCIA: MILLI	Unidade	100	R\$ 4,39	R\$ 439,00
11	Filtro Permanente Para Café Não Descartável, Nº. 103. Material Da Estrutura: Plástico. Material Da Malha: Poliéster. Tipo De Malha: Fina. MARCA DE REFERÊNCIA: MOKA	Unidade	12	R\$ 5,77	R\$ 69,24
12	Pano De Copa/Cozinha (Pano de Prato). 100% Algodão, Cor Branca Com Estampas Variadas E Silkadas, Excelente Absorção De Água, Não Soltar Fiapos Durante A Secagem Da Louça, Todos Os Lados Arrematados, Medidas Aproximadas 0,50cm X 0,77 Cm (Pano Aberto)	Unidade	16	R\$ 6,13	R\$ 98,08
13	Copo Descartável, Material Poliestireno Para Água, Com Capacidade De 180 ML, Acondicionado Em Embalagem Plástica Contendo 100 Unidades. MARCA DE REFERÊNCIA: COPOSUL	Unidade	125	R\$ 7,21	R\$ 901,25
14	Copo Descartável, Material Poliestireno Para Água, Com Capacidade De 50 ML, Acondicionado Em Pacote Plástico	Unidade	50	R\$ 3,47	R\$ 173,50

	Contendo 100 Unidades. MARCA DE REFERÊNCIA: COPOSUL				
			VALOR MÁXIMO ADMITIDO PELO LOTE		R\$ 8.366,26

LOTE 2 – MATERIAIS DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENE

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO	PREÇO MÁXIMO TOTAL
1	Álcool, Tipo Etílico Hidratado, Concentração 70 Inpm. Aplicação: Doméstico, Escritório, Efeito Bactericida, Acondicionado Em Frasco De 1 Litro.	Unidade	24	R\$ 8,27	R\$ 198,48
2	Água Sanitária À Base De Cloro. Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo Variando De 2 A 2,50%, Cor Levemente Amarelo-Esverdeada. Aplicação: Alvejante E Desinfetante De Uso Geral. Frasco De 1 Litro. A Embalagem Deverá Conter Externamente Os Dados De Identificação, Procedência, Número Do Lote, Validade E Número De Registro No Ministério Da Saúde. MARCA DE REFERÊNCIA: Q'BOA	Unidade	60	R\$ 4,25	R\$ 255,00
3	Desinfetante DE USO GERAL Composto Por Água, Ingredientes Ativos: Orto-Benzil P-Clorofenol 0,25%; Orto-Fenil Fenol 0,50%, Formol, Sabão, Óleo De Pinho, Solvente, Estabilizante, Seqüestrante E Corante, Acondicionado Em Frasco De 1L. MARCA DE REFERÊNCIA: PINHO SOL	Unidade	60	R\$ 16,37	R\$ 982,20
4	Detergente Para Lavar Louças (Frasco De 500 ML) Composição Química: Tensoativos Aniônicos E Não Iônicos, Espessante, Conservante, Corantes, Neutralizantes E Água- Princípio Ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfônico E Sulfonato De Sódio, Ph (100%) Aproximado Entre 6,50 À 8,5, Aspecto Líquido Viscoso Denso, Densidade Mínima 0,950 À 1,030g/Cm3, Solubilidade Em Água 100%, Possuir Alta Detergência E Excelente Poder De Remoção Desengordurante, Embalagem Certificada Pelo Inmetro, Fabricante Deverá Ter Laudos Ou Fichas Técnicas De Especificação Do Produto, Fichas De Informações Sobre A Segurança De Produtos Químicos, Registros Ou Notificações Da Legislação Vigente Do Ministério Da Saúde E Anvisa Para Produtos E Embalagens. Data De Fabricação, Validade A Partir Da Data De Fabricação, Nome E Registro Do Químico Responsável Com Crq, Razão Social, Endereço E Cnpj Do Fabricante Deverão Constar Visivelmente Na Embalagem. MARCA DE REFERÊNCIA: MINUANO	Unidade	26	R\$ 2,51	R\$ 65,26
5	Papel Higienico – Folha Dupla – Pacote Com 04 Rolos - Classe 01, Neutro; Na Cor Branca;	Unidade	172	R\$ 7,16	R\$ 1.231,52

	Alvura Iso Maior Que 80%; Índice De Maciez Igual Ou Menor Que 5,5 Nm/G; Resistência A Tração Ponderada Igual Ou Maior Que 90 N/M; Quantidade De Pintas Igual Ou Menor Que 20 Mm2/M2; Tempo De Absorção De Água Igual Ou Menor Que 5 S; Conforme Norma Abnt Nba 15464-2 E 15134; Características Complementares: Matéria Prima 100% Fibra Celulósica; Rolo Com 30 M - Com Tolerância De 2%; Com Largura De 10 Cm - Com Tolerância De 2%; Diâmetro No Maximo De 11,7 Cm; Largura Do Tubete 10 Cm - Com Tolerância De 2%; Diâmetro Interno Do Tubete Maior Que 4 Cm; Acabamento Gofrado, Em Relevo; Picotado; Fragrância Neutra; Rotulagem Contendo: C/Identificação Da Classe, Marca, Quantidade De Rolos; Aroma, Metragem Do Papel; Nome Do Fabricante E Fantasia, Cnpj; E-Mail, Telefone Do Sac; Embalagem Com Boa Visibilidade Do Produto. MARCA DE REFERÊNCIA: DUETTO				
6	Sabão Em Pó Para Uso De Limpeza Em Geral, Composto Por Água, Alquil Benzeno Sulfato De Sódio, Com Aroma Artificial, Acondicionado Em CAIXA De 800g CONTENDO Dados De Identificação Do Produto, Marca Do Fabricante, Data De Fabricação, Nº De Registro E Prazo De Validade Acima De 90 Dias A Partir Da Entrega. MARCA DE REFERÊNCIA: OMO	Unidade	12	R\$ 15,85	R\$ 190,20
7	Rodo de Madeira com corpo em madeira com aproximadamente 60 cm, borracha dupla em E.V.A e cabo de no mínimo 1,2m plastificado.	Unidade	2	R\$ 15,53	R\$ 31,06
8	Saco de Lixo de Plástico De 100 Litros: Classe I, Reforçado - Na Cor Preta Conforme Especificação De Normas Abnt Nbr9191/08 – Medidas Mínimas 75x105cm, Pacotes Com 10 Unidades, Capacidade Mínima De Resistencia De Cada Saco De 20kg, Com Fundo Estrela Super Resistente, Razão Social, Endereço E Cnpj Do Fabricante Deverão Constar Visivelmente Na Embalagem. MARCA DE REFERÊNCIA: LOCATELLI	Unidade	110	R\$ 8,17	R\$ 898,70
9	Saco de Lixo de Plástico De 50 Litros: Classe I, Reforçado - Na Cor Preta Conforme Especificação De Normas Abnt Nbr9191/08 – Medidas Mínimas 63x80cm, Pacotes Com 10 Unidades, Capacidade Mínima De Resistencia De Cada Saco De 10kg, Com Fundo Estrela Super Resistente, Razão Social, Endereço E Cnpj Do Fabricante Deverão Constar Visivelmente Na Embalagem. MARCA DE REFERÊNCIA: LOCATELLI	Unidade	70	R\$ 6,29	R\$ 440,30
10	Limpador Multiuso Para Limpeza Geral – Frasco De 500ml Composição Química: Tenso Ativos Não Iônicos, Coadjuvantes, Corante, Espessante, Essência, Água. Principio Ativo: Butiglicol Ou Misturas De	Unidade	50	R\$ 5,69	R\$ 284,50

	Ácidos Graxos Ou Quaternário De Amônia. Ph Aproximado Entre 10,0 A 12,50, Líquido Denso E Viscoso, Densidade Aproximada 1,000 À 1.050g/Cm3, 100%, Produto Não Corrosivo E Essência Preferencialmente Flora, Menta Apresentação Embalagem Frasco De 500ml. Embalagem Certificada Pelo Inmetro, Fabricante Deverá Ter Laudos Ou Fichas Técnicas De Especificação Do Produto, Ficha De Informações Sobre A Segurança De Produtos Químicos, Registros Ou Notificações Da Legislação Vigente Do Ministério Da Saúde E Anvisa Para Produtos E Embalagens. Data De Fabricação, Validade A Partir Da Data De Fabricação, Nome E Registro Do Químico Responsável Com Crq, Razão Social, Endereço E Cnpj Do Fabricante Deverão Constar Visivelmente Na Embalagem. MARCA DE REFERÊNCIA: VEJA				
11	Vassoura Doméstica; Propriedades Mínimas: Cepa Em Polipropileno; Medindo (4x21, 5x3,5 Cm), Com 78 Tufos; Contendo 30 Cerdas Por Tufo; Com Cerdas De Polipropileno (Pet); Tipo Lisa; Cepa Pesando 250g; Cabo De Madeira Revestida De Polipropileno 120cm; Com Gancho De Polietileno De Alta Densidade; Rosca Em Polietileno De Baixa Densidade. MARCA DE REFERÊNCIA: NOVIÇA	Unidade	02	R\$ 14,71	R\$ 29,42
12	Limpador Para Banheiro, Tira Limo, Com Cloro Ativo, Acondicionado Em Frasco Plástico De 500ml. MARCA DE REFERÊNCIA: VEJA	Unidade	12	R\$ 18,90	R\$ 226,80
13	Pano Flanela medindo 28cm x 38 cm, 100% algodão.	Unidade	36	R\$ 4,97	R\$ 178,92
14	Luva Para Limpeza. Composição: Borracha De Látex Natural, Com Revestimento Interno, Reforçada, Com Superfície Externa Antiderrapante. Tamanho Médio. Deverá Estar Em Conformidade Com As Normas Da Abnt Nbr 13.393.	Unidade	12	R\$ 9,21	R\$ 110,52
15	Sabão Em Barra, Glicerinado, Pacote Com 5 Un De 200grs Cada. Composição Básica: Carbonato De Sódio, Dióxido De Titânio, Glicerina; Corante E Outras Substâncias Químicas Permitidas; Especificações Ph 1%=11,5 Máximo. Alcalinidade Livre:Máximo 0,5%P/P; De Glicerina; Embalado Em Saco Plástico, Com Validade 2 Anos; Registro E Laudo Analítico Do Fabricante; Produto Sujeito A Verificação No Ato Da Entrega; Aos Procedimentos Adm. Determinados Pela Anvisa. MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ	Unidade	3	R\$ 13,48	R\$ 40,44
16	Desodorizador Sanitário Pedra Sanitária, Fragrância Lavanda, Caixa Contendo 1 Pedra De 35g (Mínimo) Com Haste Plástica E Rede Protetora, Ação Bacteriostática, Composição: Paradiclorobenzeno, Essência, Corante, Com Registro Na Anvisa. MARCA DE REFERÊNCIA: RUBI	Unidade	40	R\$ 3,84	R\$ 153,60

17	Esponja De Lã De Aço, Formato Retangular, Aplicação Limpeza Geral, Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação, Medindo, No Mínimo, 100x75. Composição: Lã De Aço Carbono. Pacote Com 08 Unidades De 60g. MARCA DE REFERÊNCIA: BOM BRIL	Unidade	24	R\$ 3,32	R\$ 79,68
18	Desodorizador Ambiental Aerosol, Sem Cfc. Essências Suaves. Aplicação: Aromatizador Ambiental. Frasco De 360ml. A Embalagem Deverá Conter Externamente Os Dados De Identificação, Procedência, Número Do Lote, Validade E Número De Registro No Ministério Da Saúde. MARCA DE REFERÊNCIA: BOM AR	Unidade	12	R\$ 18,23	R\$ 218,76
19	Limpa alumínio, acondicionado em frasco plástico de 500ml.	Unidade	12	R\$ 5,48	R\$ 65,76
20	Esponja De Louça Dupla Face (Fibra E Espuma), Formato Retangular, Medindo 110x75x23mm, Abrasividade Média. Composição: Espuma De Poliuretano Com Bactericida, Fibra Sintética Com Abrasivo, Acondicionado Em Embalagem Plastica Com 4 Unidades. MARCA DE REFERÊNCIA: SCOTCH BRITE	Unidade	10	R\$ 6,31	R\$ 63,10
21	Pano De Chao Para Limpeza Geral. Saco Branco Fechado E Alvejado Grosso, 100% Algodão. Alto Poder De Absorção De Água. Medidas Aproximadas 0,50cm X 0,70cm (Pano Fechado)	Unidade	36	R\$ 9,85	R\$ 354,60
22	Óleo Lustrante a base de peroba, acondicionado em frasco plástico de 200ml	Unidade	12	R\$ 19,65	R\$ 235,80
23	Spray Lubrificante Desengripante, acondicionado em frasco de metal contendo 300ml.	Unidade	01	R\$ 19,98	R\$ 19,98
24	Escova Sanitária Com Suporte, Confeccionada Em Plástico, Resistente, Com Suporte Plástico, No Formato Oval.	Unidade	02	R\$ 10,60	R\$ 21,20
25	Desentupidor de pias, frasco de 300g, granulado Composição: hidróxido de sódio, cloreto de sódio, nitrato de sódio, barrilha, alumínio, corante, acondicionado em frasco plástico resistente. Qualidade similar ou equivalente ao da marca Diabo Verde - usado em limpeza de tubulações. MARCA DE REFERÊNCIA: DIABO VERDE	Unidade	02	R\$ 25,05	R\$ 50,10
26	Inseticida Domestico Aerossol, Eficaz Contra Moscas, Mosquitos, Pernilongos, Formigas, Baratas,; Composto De Base De Agua; Imiprotrina 0,020%, Permetrina 0,050%, Esbiotrina 0,100%; Solvente, Antioxidante, Emulsificante, Veiculo E Propelentes; Gatilho Na Tampa Com Trava De Segurança; MARCA DE REFERÊNCIA: SBP	Unidade	02	R\$ 16,55	R\$ 33,10
27	Alcool Em Gél 70º Higienizante Para As Mãos, Acondicionado Em Galão De 5l.	Unidade	02	R\$ 50,63	R\$ 101,26
			VALOR MÁXIMO ADMITIDO PELO LOTE		R\$ 6.560,26

- 2.3. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO PELO LOTE**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.
- 2.4. A proposta incluída no sistema da plataforma BLL, para 1 ou para ambos os lotes, **DEVERÁ CONTEMPLAR TODOS OS ITENS DO LOTE**, com descrição da marca/modelo, a ser posteriormente detalhada na proposta ajustada, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO da proponente.
- 2.5. Detalhes sobre execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, preço e as condições de pagamento devem ser atentamente observadas no ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO.
- 2.6. As propostas devem respeitar tanto os preços máximos unitários quanto o preço máximo total por lote, de modo a se evitar “jogo de planilha”, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO da proposta.

3. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

- 3.1 A dispensa eletrônica será realizada em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil**.
- 3.2 Os trabalhos serão conduzidos pelo Agente de Contratações da Câmara Municipal de Jacarezinho/PR mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “BLL compras” constantes da página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil (<https://bllcompras.com/Home/Login>).
- 3.3 O Agente de Contratações responsável por esta dispensa eletrônica será: Rodolfo Venancio da Silva; e-mail para contato: licitacao@jacarezinho.pr.leg.br.
- 3.4 O aviso de contratação direta se submete integralmente ao disposto na Lei Federal Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Federal Complementar nº 147/14, atendendo o direito de exclusividade para micros empreendedores individuais, microempresas e empresas de pequeno porte.
- 3.5 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a inscrição e cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.
- 3.6 Poderão participar desta dispensa todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto deste procedimento e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste aviso de contratação e seus Anexos.
- 3.7 Somente poderão participar desta licitação, empresas brasileiras ou empresas estrangeiras em funcionamento no Brasil, pertencentes ao ramo do objeto licitado, obedecidos o que estabelece a Lei Federal nº 12.349/10, quanto às margens de preferências.
- 3.8. Para participação na dispensa os interessados deverão se inscrever realizando o devido credenciamento diretamente ou através de uma corretora de mercadorias associada à **BLL - Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil**; telefone: **(041) 3097-4600**; e-mail: contato@bll.org.br; até o horário fixado neste aviso de contratação para o início da apresentação das propostas, devendo apresentar toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento/credenciamento; que deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:
- a) **Termo de Credenciamento (instrumento particular de mandato)**, declarando cumprir as exigências da dispensa, bem como outorgando poderes específicos de sua representação (direta ou indireta) no pregão, conforme modelo do **ANEXO II**;
- b) Cópia do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados na Junta Comercial ou Cartório do Serviço de Registro Civil e Títulos e Documentos, em se tratando de sociedade por ações, acompanhado da documentação de eleição de seus administradores;
1. **No caso da apresentação de alteração contratual consolidada, fica dispensada a apresentação das alterações anteriores à consolidação;**
2. **Tal exigência se faz necessária tendo em vista a obrigatoriedade de se cadastrar todas as empresas participantes do certame, para fins de repasse de informações obrigatórias ao Tribunal de Contas do Estado;**
3. **O Acesso a tais documentos, por parte deste Município, se dará somente na fase de habilitação do certame.**
- c) Demais documentos exigíveis pela BLL – Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.
- 3.9 O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do fornecedor que pagará à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida emitida pela entidade.
- 3.10 Para a participação deverá ainda ser providenciada a **Inserção no sistema BLL do valor inicial unitário de cada lote/item** e a respectiva **especificação e marca** do serviço/material ou equipamento.
- 3.11 **AS EMPRESAS NÃO PODERÃO SE IDENTIFICAR NA ESPECIFICAÇÃO DA MARCA E MODELO:** ou seja, nada na especificação da marca/modelo pode identificar, sob quaisquer formas, a empresa que esteja oferecendo a proposta inicial, sob pena de **DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA**, sendo possível, entretanto, a apresentação de marcas/modelos reconhecidas no mercado, desde que não se vinculem diretamente à empresa proponente.

- 3.12 **As empresas interessadas deverão informar no campo próprio, quando do cadastro de sua proposta no sistema BLL, o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade e/ou exclusividade, nos termos da Lei Federal Complementar nº 123/06 e alterações pela Lei Federal Complementar nº 147/14.**

□ **CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL**

- 3.13 As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, ou pela própria Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar os demais atos e operações no sistema de compras do site: www.bll.org.br
- 3.14 A participação do licitante na dispensa eletrônica se dará por meio de corretora contratada para representá-lo, ou diretamente pela BLL, que deverá manifestar em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de proposta e habilitação previstas no Edital.
- 3.15 O acesso do operador à dispensa eletrônica, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do fornecedor, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.
- 3.16 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer procedimento eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil;
- 3.17 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- 3.18 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes à dispensa eletrônica.

□ **PARTICIPAÇÃO**

- 3.19 A participação na dispensa eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador direto, ou da corretora de mercadorias) e subsequente cadastramento para participar da dispensa, com encaminhamento da proposta de preços e demais documentos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico fornecido pela BLL, observada data e horário limite estabelecidos.
- 3.20 **Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da dispensa, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;**
- 3.21 **Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelos telefones: (41) 3042-9909 / (41) 3149-7300 e/ou e-mail: contato@bll.org.br, suporte@bll.org.br, ou na página de suporte da BLL <http://bll.org.br/contato/>, ou ainda através de uma corretora de mercadorias associada;**
- 3.22 Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

3.22.1 que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

3.22.2 que não pertençam ao âmbito regional de Municípios integrantes da Associação dos Municípios do Norte Pioneiro (AMUNORPI), por força da Lei Municipal 3997/2021 em seu Art. 1º, § 2º, II e em seu Art. 8º, II

3.22.2.1 são Municípios integrantes da AMUNORPI, conforme Anexo da Lei Municipal 3997/2021:

a) Andirá; b) Barra do Jacaré; c) Carlópolis; d) Conselheiro Mairinck; e) Ibaiti; f) Jaboti; g) Jacarezinho; h) Japira; i) Joaquim Távora; j) Jundiá do Sul; k) Pinhalão; l) Ribeirão Claro; m) Ribeirão do Pinhal; n) Salto do Itararé; o) Santana do Itararé; p) Santo Antônio da Platina; q) Siqueira Campos; e r) Tomazina.

3.22.1.2 Justifica-se a aplicação da regionalidade pela presença de gêneros perecíveis no escopo desse certame, pela necessidade de prestação célere do fornecimento e objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito regional, nos termos do Art. 47 da Lei Complementar 143/06.

3.22.3 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.22.4 que se enquadrem nas seguintes vedações:

- a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- c) pessoas físicas;
- d) pessoa jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- e) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- f) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- g) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

3.22.4.1 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

3.22.4.2 O disposto na alínea “c” aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

3.22.5 organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

3.22.6 sociedades cooperativas.

3.23. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

3.24. Não será permitida a subcontratação para o objeto desta Contratação Direta, sendo que a Contratada deverá prestar o fornecimento diretamente e por seu quadro próprio, comprovando tal situação em documento de habilitação, cumpridas as demais exigências deste Aviso.

4. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

4.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial juntamente aos documentos de habilitação, na Plataforma respectiva e na forma deste item.

4.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica do Portal BLL indicado acima, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

4.3. A proposta incluída no sistema da plataforma BLL, para 1 ou para ambos os lotes, **DEVERÁ CONTEMPLAR TODOS OS ITENS DO LOTE**, com descrição da marca/modelo, a ser posteriormente detalhada na proposta ajustada, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO da proponente.

4.4. Detalhes sobre execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, preço e as condições de pagamento devem ser atentamente observadas no ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO.

4.4. As propostas devem respeitar tanto os preços máximos unitários quanto o preço máximo total por lote, de modo a se evitar “jogo de planilha”, sob pena de **DECLASSIFICAÇÃO** da proposta.

4.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertados, vinculam a Contratada.

4.6. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, **INCLUSIVE FRETE**, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, margem de lucro, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

4.6.1 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe os documentos anexos ao processo, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

4.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, fica facultado ao fornecedor, ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de valor final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável (menor preço ou maior desconto, conforme o caso).

4.9.1. Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste aviso.

4.9.1.1. Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Contratação Direta;

4.9.2. O valor final mínimo poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

4.9.3. O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

4.9.4. AS EMPRESAS NÃO PODERÃO SE IDENTIFICAR NA ESPECIFICAÇÃO DA MARCA E MODELO: ou seja, nada na especificação da marca/modelo pode identificar, sob quaisquer formas, a empresa que esteja oferecendo a proposta inicial, sob pena de **DECLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA**, sendo possível, entretanto, a apresentação de marcas/modelos reconhecidas no mercado, desde que não se vinculem diretamente à empresa proponente.

4.9.5. A não apresentação de marca/modelo no Sistema BLL poderá levar à **DECLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA**, e deverá ser detalhada no envio da proposta ajustada.

5. FASE DE LANCES

5.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrada no horário de finalização de lances, também já previsto neste aviso.

5.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico fornecido pela BLL, sendo necessário o cadastro como fornecedor conforme o descrito no item 3 deste Aviso, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor do lote, mas respeitando os preços unitários máximos.

5.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

- 5.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.
- 5.3.2. Não haverá intervalo mínimo de diferença entre os lances, tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta.
- 5.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.
- 5.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 5.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.
- 5.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.
- 5.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

6. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

- 6.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
- 6.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.
- 6.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.
- 6.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.
- 6.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.
- 6.4. **Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários, devendo ser apresentada em, no máximo, 2 (duas) horas após a solicitação via plataforma.**
- 6.5. **A proposta ajustada deverá ser juntada no sistema eletrônico como "documento complementar" após a fase de disputa de lances, em até 2 horas após o aceite da proposta, sob pena de desclassificação da proposta. POR ISSO, RECOMENDAMOS QUE A PROPONENTE ACOMPANHE A FASE DE LANCES, ESPECIALMENTE EM SEUS MOMENTOS FINAIS.**
- 6.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 6.7.1. contiver vícios insanáveis;
- 6.7.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
- 6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.7.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.8. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
- 6.8.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

- 6.8.2.apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 6.9. Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
- 6.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 6.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 6.10.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 6.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 6.12. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 6.13. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 6.14. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

7. HABILITAÇÃO

- 7.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** e deverão ser incluídos exclusivamente pelo Sistema BLL juntamente com a proposta.
- 7.2. **DEVIDO AO CRITÉRIO DE REGIONALIDADE APONTADO NO ITEM 3.22.2, PROPONENTES QUE NÃO APRESENTAREM SEDE EM QUAISQUER DOS MUNICÍPIOS PERTENCENTES À AMUNORPI (ITEM 2.21.2.1) SERÃO INABILITADOS.**
- 7.3. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União
(<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>); e
- b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União
(<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>).
- 7.3.1.A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992](#), que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 7.3.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.
- 7.3.1.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 7.3.1.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação, por meio da Plataforma BLL, devendo responder exclusivamente por meio dela, por meio do ordenado via *chat*.
- 7.3.2.Constatada a existência de sanção, o fornecedor será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 7.3.3.O descumprimento das condições acima apontadas implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

- 7.4. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, por meio do sistema, no prazo de 2 (duas) horas sob pena de inabilitação. ([art. 19, § 3º, da IN Seges/ME nº 67, de 2021](#)).
- 7.5. **Apenas serão aceitos documentos que sejam enviados via sistema disponibilizado pela Plataforma BLL, sejam eles habilitatórios ou complementares.**
- 7.6. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 7.7. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 7.8. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 7.9. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 7.10. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.
- 7.11. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
- 7.11.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação
- 7.12. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

8. CONTRATAÇÃO

- 8.1. Após a habilitação, caso se conclua pela adjudicação e homologação, será firmado Contrato, nos moldes da **MINUTA DE CONTRATO** anexa a este Aviso (**ANEXO IV**). – **FAVOR OBSERVAR ATENTAMENTE AS DISPOSIÇÕES DA MINUTA.**
- 8.2. A adjudicatária terá o prazo de *02 (dois) dias úteis*, contados a partir da data de sua convocação, para *assinar o Contrato em 2 (duas) vias*, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
- 8.2.1 A Contratante enviará via do Contrato de forma digital, por e-mail ou *whatsapp*, de modo a agilizar o início da execução contratual, devendo a adjudicatária acusar seu recebimento.
- 8.2.1.A adjudicatária deverá realizar o envio de via digital assinada pelo representante legal do Adjudicatário, sendo obrigatório o envio das (2) duas vias físicas do Contrato assinado em, no máximo, 5 (cinco) dias úteis após o envio da via digital assinada, via AR (aviso de recebimento), sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
- 8.2.2. A Contratante retornará a via física do Contrato à adjudicatária também mediante AR (aviso de recebimento), em 5 (cinco) dias úteis após o recebimento das vias assinadas pela adjudicatária.
- 8.2.3. O adjudicatário deverá aceitar a via digital assinada enviada pela Contratante como correta e válida para início dos trabalhos, estando a adjudicatária obrigada a enviar via física do Contrato em, no máximo, 5 (cinco) dias úteis após o recebimento das vias assinadas.
- 8.2.4. Os prazos previstos nos subitens anteriores poderão ser prorrogados, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração, ou pela própria Administração, após notificação ao adjudicatário.
- 8.3. *A assinatura do Contrato implica o reconhecimento de que a adjudicatária se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;*

8.4. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

9. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no [art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021](#), quais sejam:

- 9.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 9.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 9.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 9.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 9.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 9.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 9.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 9.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 9.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 9.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 9.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 9.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 9.1.12. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

9.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 9.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 9.1.1 a 9.1.12;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 9.1.2 a 9.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 9.1.8 a 9.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

9.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante ([art. 156, §9º](#))

9.4. Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º](#)).

9.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157](#))

9.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º](#)).

9.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

9.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.9. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º](#)):

9.10. a natureza e a gravidade da infração cometida;

9.11. as peculiaridades do caso concreto;

9.12. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.13. os danos que dela provierem para o Contratante;

9.14. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.15. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

9.16. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160](#))

9.17. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161](#))

9.18. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.19. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Anexo IV a este Aviso.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

10.1.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

10.1.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

10.1.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação poderá ser operacionalizada fora deste procedimento, nos termos dos regulamentos apontados.

10.1.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

10.2. As providências dos subitens 10.1.1 e 10.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

10.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

10.4. **Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão. FAVOR SEGUIR AS ORIENTAÇÕES APRESENTADAS NESTE AVISO, SOBRE A PARTICIPAÇÃO DO PROCESSO DE ESCOLHA DA MELHOR PROPOSTA no sistema BLL.**

10.5. **Dúvidas do fornecedor quanto à utilização do sistema deverão ser sanadas diretamente com a Plataforma BLL, por meio dos canais abertos aos fornecedores,** ao passo que dúvidas pertinentes ao processo poderão ser sanadas diretamente com o Agente de Contratações responsável, desde que por meio do sistema.

10.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

10.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

10.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

10.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

10.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos, de demais peças que compõem o processo ou do apresentado no sítio da BLL, prevalecerão as disposições deste Aviso.

10.12. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

10.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

10.13.1. ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

10.13.2. ANEXO II – TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

10.13.3. ANEXO III – PROPOSTA AJUSTADA

10.13.4. ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO

Jacarezinho, 23 de abril de 2024.

11. ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. As exigências de habilitação a serem atendidas pelo fornecedor são aquelas discriminadas nos itens a seguir:

I - quanto à habilitação jurídica:

- a) certidão de situação cadastral de CNPJ;
- b) RG e CPF do representante legal da empresa.

II - quanto à habilitação fiscal, social e trabalhista:

- a) a regularidade perante a Fazenda Federal e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- b) a regularidade relativa ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- c) a regularidade perante a Justiça do Trabalho.

- **A PROPOSTA AJUSTADA AO VALOR ATINGIDO NA FASE DE LANCES DEVERÁ SER ANEXADA NO SISTEMA BLL nos termos do item 6.5 desse aviso, COMO DOCUMENTO COMPLEMENTAR, PORTANTO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPONENTE. POR ISSO, NOVAMENTE RECOMENDAMOS QUE A PROPONENTE ACOMPANHE A FASE DE LANCES, ESPECIALMENTE EM SEUS MOMENTOS FINAIS.**

12. ANEXO II – TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)

Nome:(Razão Social)

Endereço:

Complemento	Bairro:
Cidade:	UF
CEP:	CNPJ/CPF:
Inscrição estadual:	RG
Telefone comercial:	Fax:
Celular:	E-mail:
Representante legal:	
Cargo:	Telefone:
Ramo de Atividade:	

1. Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.
2. São responsabilidades do Licitante:
 - I. tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
 - II. observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;
 - III. observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;
 - IV. designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo 01; e
 - V. pagar a taxa pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.
3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.
4. O Licitante autoriza a Bolsa de Licitações e Leilões a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões.
5. **(Cláusula facultativa – para caso de uso de corretoras)** O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, podendo a sociedade corretora, para tanto:
 - a) declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;
 - b) apresentar lance de preço;
 - c) apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo (a) pregoeiro (a);
 - d) solicitar informações via sistema eletrônico;
 - e) interpor recursos contra atos do (a) pregoeiro (a);
 - f) apresentar e retirar documentos;

- g)** solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;
- h)** assinar documentos relativos às propostas;
- i)** emitir e firmar o fechamento da operação; e
- j)** praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:	
Endereço:	
CNPJ:	

- 6.** O presente Termo de Adesão é válido até __/__/____, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data: _____

(assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

**Anexo ao Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico
de Licitações da Bolsa de Licitações e
Leilões do Brasil - (Licitante direto)
Indicação de Usuário do Sistema**

Razão Social do Licitante:		
CNPJ/CPF:		
Operadores		
1	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
2	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
	RESPONSÁVEL FINANCEIRO	
3	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:

1. O Licitante reconhece que:

- a)** a Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à Bolsa nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- b)** o cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela Bolsa, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- c)** perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à Bolsa, para o necessário bloqueio de acesso;
- d)** o Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros;
- e)** o não pagamento da taxa ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da Bolsa, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA.

Local e data: _____

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

13. ANEXO III – PROPOSTA AJUSTADA

Ref.: Contratação Direta 08/2024

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do LOTE abaixo:

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL

NOME COMPLETO REPRESENTANTE LEGAL:

CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº. DA CONTA BANCÁRIA:

ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail)

WHATSAPP:

2. CONDIÇÕES GERAIS

2.1. A proponente declara conhecer os termos do aviso de contratação direta que rege o presente certame.

3. PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

3.1. Deverá ser cotado, PREÇO TOTAL DO LOTE, COM INDICAÇÃO DOS VALORES UNITÁRIOS DOS ITENS DE CADA LOTE, DESCRIÇÃO CONFORME AVISO E INDICAÇÃO DA MARCA/MODELO

3.2. A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

3.3. A garantia do produto ou serviço será conforme a validade expressa na sua embalagem original, de conformidade com as informações do fabricante, e/ou declaração de garantia expressa na proposta de preços.

4. VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

4.1. O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (frete, obrigações sociais, impostos, taxas etc.), cotados separados e incidentes sobre o fornecimento, inclusive o seu manuseio e transporte até a sede da CONTRATANTE.

LOCAL E DATA

ASSINATURA

(REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA)

14. ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº ____/2024

Contrato de fornecimento de materiais e/ou produtos de _____(gêneros alimentícios e copa e cozinha e/ou limpeza e higiene) que entre si celebram a Câmara Municipal de Jacarezinho e a empresa _____

Considerando a Ratificação ____/____ e o Despacho da Presidência ____/____ declara-se que são partes integrantes neste instrumento de contrato: de um lado, a CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREZINHO-PR, pessoa jurídica de Direito Público Interno, com endereço na Rua Coronel Baptista, nº 335, 1º andar, Centro, Jacarezinho-PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 01.510.404/0001-98, neste ato representada por seu Presidente, o Senhor JOSÉ IZAÍAS GOMES – “ZOLA”, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE e de outro lado a empresa (____ RAZÃO SOCIAL____) com sede na (____ ENDEREÇO COMPLETO____), inscrita no CNPJ/MF sob nº (____), neste ato representada pelo Sr.(a) _____, titular do CPF de n.____ e do RG de n._____, denominada simplesmente CONTRATADA, que acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021, suas alterações e legislações pertinentes, dos Atos da Presidência 1/2022 e 7/2023, assim como pelas condições da Contratação Direta via **Dispensa 08/2024 (Processo 17/2024)**, pelos termos da proposta da CONTRATADA e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS

1.1. A CONTRATADA declara estar vinculada ao ato que autorizou a Contratação Direta mencionada, ao Aviso de Contratação Direta referente, e à sua respectiva proposta.

1.2. Constitui objeto deste instrumento a contratação de empresa fornecedora de materiais e/ou produtos de _____(gêneros alimentícios e copa e cozinha e/ou limpeza e higiene) à CONTRATANTE conforme tabela abaixo.

- CONFORME LOTE (S) QUE A EMPRESA TIVER VENCIDO

1.3. A presente contratação não gera qualquer vínculo empregatício entre a CONTRANTE e a CONTRATADA e seus subordinados.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

2.1. O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal 14.133/21 e suas alterações, Atos da Presidência 1/2022 e 7/2023, publicados em 01/07/2022 (Edição 2425) e em 16/06/2023 (Edição 2.679) no Diário Oficial Eletrônico do Município de Jacarezinho/PR, pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se-lhe supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado.

2.2. Eventuais dúvidas ou omissões sobre a execução e interpretação das Cláusulas do presente Contrato serão solucionadas por meio da aplicação dos princípios insculpidos no Artigo 5º da Lei Federal 14.133/21 e suas alterações, e também da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, Parágrafo único, do Código Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levando-se em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser buscado e tutelado.

CLÁUSULA TERCEIRA – REGIME DE EXECUÇÃO/FORNECIMENTO

3.1. A execução dar-se-á da seguinte forma:

a) Iniciada a vigência contratual (vide CLÁUSULA DÉCIMA) a CONTRATANTE já deverá estar apta a receber solicitações e enviar produtos/materiais de acordo com o pactuado;

b) A contratação refere-se à quantidade total de produtos/materiais a serem fornecidos durante toda a vigência contratual (12 meses);

b.1) Eventuais diminuições ou acréscimos seguirão o disposto na CLÁUSULA NONA;

c) Da quantidade total serão solicitados **MENSALMENTE** produtos/materiais conforme as necessidades da CONTRATANTE, que serão requeridos pelo Fiscal do Contrato ou por seu substituto, por quaisquer meios idôneos de comunicação (telefone, e-mail, *whatsapp*) e deverão ser entregues no endereço da sede da Contratante, a saber: Rua Coronel Baptista, 335, 1º Andar, Centro, Jacarezinho/PR, CEP: 86.400-000.

c.1) A CONTRATADA deverá manter canal aberto de comunicação e responder prontamente aos chamados da CONTRATANTE por quaisquer dos meios supracitados, em horário comercial durante os dias úteis da semana;

c.2) Em certos meses, eventualmente, não haverá solicitação, por falta de necessidade da CONTRATANTE.

d) Após o recebimento da solicitação pela CONTRATADA esta terá o prazo de 03 (três) dias úteis para a entrega dos materiais/produtos requeridos, que serão recebidos parcialmente, para conferência imediata dos produtos/materiais;

d.1) Feito o recebimento provisório, caso um ou mais produtos/materiais estejam em desacordo com o avençado/solicitado, seja por questão de

quantidade, qualidade, marca, prazo de validade, condições de acondicionamento, etc., a CONTRATADA deverá realizar a correção no prazo de 24 (horas), sob pena de ser responsabilizada nos termos da CLÁUSULA SÉTIMA;

e) Se os produtos/materiais estiverem de acordo com a proposta aceita pela CONTRATANTE **EM TODOS OS SEUS TERMOS (quantidade, qualidade, marca, prazo de validade, condições de acondicionamento, etc.)** será realizado o recebimento definitivo dos itens;

f) A nota fiscal referente aos produtos /materiais entregues deverá ser apresentada nos termos do item abaixo, de modo que tanto a CONTRATADA quanto a CONTRATANTE deverão fazer rígido controle dos pedidos realizados no mês e das quantidades restantes para os próximos meses.

CLÁUSULA QUARTA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. O valor do presente contrato é de **R\$** _____ (_____) referente ao LOTE _____, conforme a seguinte tabela:

- TABELA CONFORME PROPOSTA VENCEDORA.

4.2. Os itens descritos na tabela acima referida deverão ser entregues na sede da CONTRATANTE conforme solicitação apresentada por telefone, e-mail, ou qualquer outro meio de comunicação pelo Fiscal do Contrato ou seu substituto, sempre em conformidade com os critérios descritos na tabela referida e nos prazos descritos nas Alíneas “c” e “d” da CLÁUSULA TERCEIRA, sob pena de aplicação das sanções e das multas descritas na CLÁUSULA SÉTIMA.

4.3. Os pagamentos serão feitos mediante apresentação da Nota Fiscal mês a mês, sempre de acordo com os itens solicitados no respectivo mês, devidamente conferidos pelo Fiscal do Contrato ou por seu substituto e efetivamente entregues na sede da CONTRATANTE.

4.4. O prazo para pagamento será de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento definitivo, pelo Contabilista Legislativo da Câmara Municipal de Jacarezinho/PR, da Nota Fiscal Eletrônica apresentada pela CONTRATADA, condicionando-se o mesmo à verificação da conformidade da Nota Fiscal apresentada pela CONTRATADA com os valores propostos e produtos entregues no mês.

4.5. A Nota Fiscal deverá ser apresentada com o destaque de eventuais impostos a serem retidos e dos dados bancários para pagamento da despesa no mês subsequente ao do fornecimento, e deverá se referir a todos os fornecimentos do mês anterior, em atendimento às solicitações descritas no item **4.2.**

4.6. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATANTE enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

4.7. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

4.8. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito ou outro meio similar, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pelo fornecedor

4.9. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento por este órgão público, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela CONTRATANTE, entre a data de vencimento e ao efetivo adimplemento da parcela será correspondente à multa de 1% (um por cento) e juros legais de 0,5% (meio por cento) ao mês.

4.10. Não haverá atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento, haja visto o comprometimento da CONTRATANTE em realizar o pagamento em prazo exíguo, após a devida liquidação.

4.11. Não haverá reajustamento de preços durante a vigência contratual.

4.12. Poderá haver revisão (reequilíbrio econômico-financeiro) dos preços ajustados, conforme o explicitado na CLÁUSULA NONA.

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária: 01.010.01.031.0001.1.001000.3.3.90.30.07.12 – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA ou 01.010.01.031.0001.1.001000.3.3.90.30.07.12 – MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENE vinculada à dotação 01.010.01.031.0001.1.001000.3.3.90.30.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO.

CLÁUSULA SEXTA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

6.1. A CONTRATANTE declara manter todas as suas prerrogativas, nos termos do Artigo 104 da Lei 14.133/21.

6.2. Constituem OBRIGAÇÕES do CONTRATANTE:

I - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através do Fiscal de Contrato designado, ou de seu substituto;

II - Verificar que durante toda a vigência do contrato seja mantida a compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA, inclusive quanto às condições de habilitação e qualificação exigidas nesta contratação;

III- Efetuar o pagamento no prazo previsto.

6.3. Constituem OBRIGAÇÕES da CONTRATADA:

- I** - Garantir a qualidade dos produtos fornecidos conforme as especificações avençadas e também segundo as exigências legais, normas do fabricante, padrões de qualidade e especificações técnicas exigidas, especialmente quanto a quantidade, marca e validade dos produtos fornecidos;
- II** - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade dos produtos, devendo arcar com as despesas resultantes;
- III** - Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem a procedência dos produtos fornecidos;
- IV** - Relatar à CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação do fornecimento e prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados;
- V** - Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados, convenientes ou prepostos, na execução do fornecimento contratado.
- VI** - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE quanto ao fornecimento, obrigando-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados;
- VII** – Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação na contratação direta e cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.
- VIII** - Fornecer produtos à CONTRATANTE DE MODO QUE OS PREÇOS JAMAIS SEJAM SUPERIORES AO PRATICADO NO MERCADO CORRELATO e sempre conforme as solicitações efetuadas pela CONTRATANTE.
- IX** - Apresentar cópia autenticada do ato constitutivo, estatuto ou Contrato social, sempre que houver alteração;
- X** - Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo órgão interessado.
- XI** – Prestar, sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE, os serviços e produtos necessários à correção e revisão de falhas ou defeitos verificados no fornecimento avençado, sempre que a ela imputáveis, ou por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos para execução do objeto avençado;

XII– Responder e indenizar às suas expensas, quaisquer danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros em decorrência do cumprimento do Contrato, quando resultantes de ação ou omissão, negligência, imprudência ou imperícia dos seus empregados ou prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

XII – Não transferir o objeto deste instrumento contratual a terceiros, uma vez que não permitida a subcontratação;

XIII – Assumir inteira responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, tributários, acidente de trabalho, fretes, e quaisquer outros relativos a seu pessoal ou resultantes da execução do Contrato, os quais já estão incluídos no custo total, ficando a CONTRATANTE isenta do pagamento de quaisquer obrigações decorrentes da execução do instrumento contratual;

XIV– Dar cabal cumprimento às disposições contratuais, em especial à questão do prazo de entrega dos produtos solicitados e à qualidade, marca e quantidade dos materiais a serem entregues;

XV - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato que, a critério da CONTRATANTE, se façam necessários, ou a supressão além desse limite, mediante acordo entre as partes, conforme dispõe os Artigos 124, 125 e 126 da Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA SÉTIMA –DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. A CONTRATADA será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato, o que inclui o atraso injustificado na execução do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato, o que inclui o atraso injustificado na execução do contrato, que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. A infração descrita no inciso I do item **7.1.** acima será sancionada com advertência, multa compensatória de até 20% (vinte por cento), a ser calculada sobre o valor total da contratação e multa moratória de até 1% (um por cento) por dia de atraso não justificado no cumprimento dos prazos estabelecidos neste instrumento, contada desde o primeiro dia do atraso na execução de qualquer prazo previsto no contrato, a ser calculada sobre o valor total atualizado da contratação, até o limite de 20% (vinte por cento).

7.3. As infrações descritas nos incisos II a VII do item **7.1.** acima serão sancionadas com impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Jacarezinho/PR pelo prazo máximo de 3 (três) anos OU declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, sem prejuízo das multas descritas no item **7.2..**

7.4. As infrações descritas nos incisos VIII a XII do item **7.1.** acima serão sancionadas com a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, sem prejuízo das multas descritas no item **7.2..**

7.5. A aplicação das sanções acima descritas ficará sujeita à identificação de quaisquer das infrações descritas no item **7.1.** e seguirá o procedimento para cada sanção identificada conforme o determinado no Capítulo I (DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS) do Título IV (DAS IRREGULARIDADES) da Lei Federal 14.133/21.

7.6. No prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, a CONTRATANTE informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal.

CLÁUSULA OITAVA - DA GESTÃO DO CONTRATO

8.1. Indica-se como fiscal do contrato, o servidor Leandro Aparecido Theodoro da Silva, Técnico Administrativo, sendo seu substituto o servidor Rodolfo Venancio da Silva, Técnico Administrativo, ao passo que o gestor do contrato será o servidor Amauri Ferreira da Fonseca, Analista Administrativo.

8.2. As funções e a atuação do Fiscal do Contrato, de seu substituto, e do Gestor do Contrato seguirão as determinações descritas no Ato da Presidência 07/2023, publicado na edição 2.679 (16 de junho de 2023) do Diário Oficial Eletrônico do Município de Jacarezinho/PR.

CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO E DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

9.1. Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I – Unilateralmente pela CONTRATANTE:

- a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
- b) quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites de 25% (vinte e cinco por cento) para acréscimos ou supressões do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras.

II – Por acordo das partes:

- a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;
- b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou do serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- c) quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado e vedada a antecipação do pagamento em relação ao cronograma financeiro fixado sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;
- d) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

d.1) caso o pedido de reequilíbrio se origine da CONTRATADA deverá ser solicitado por escrito à CONTRATANTE e assinado por seu representante ou por seu Procurador, devendo ser instruído com notas fiscais que comprovem a margem de lucro no período em que assinado o contrato e notas fiscais contemporâneas ao pedido, que demonstrem a redução da margem de lucro a embasar a solicitação;

d.2) para que o pedido de reequilíbrio seja conhecido e analisado deverão ser seguidas as condições descritas nos Artigos 89 a 92 do Ato da Presidência 07/2023, publicado na edição 2.679 (16 de junho de 2023) do Diário Oficial Eletrônico do Município de Jacarezinho/PR.

d.3) caso não comprovada a necessidade de reequilíbrio, a CONTRATADA se obriga a manter as condições contratuais originariamente avençadas, como risco da contratação, sob pena de aplicação das sanções descritas na CLÁUSULA SÉTIMA e extinção contratual, nos termos que se seguem.

d.4) de modo que prevaleça o interesse público na contratação, e observando o previsto na CLÁUSULA 6.3, VIII deste termo, a iniciativa para

reequilibrar poderá partir da CONTRATANTE, se observada a redução de preços e de custos ou a majoração da margem de lucro, e deverá ser PRONTAMENTE acatada pela CONTRATADA, após a devida formalização, sob pena de aplicação das sanções previstas na CLÁUSULA SÉTIMA.

9.2. Constituem causas para extinção deste Contrato a favor da CONTRATANTE quaisquer daquelas elencadas no Artigo 137 da Lei Federal 14.133/21, as quais deverão ser formalmente motivadas nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa e não excluem do direito à extinção do Contrato a favor da CONTRATADA nos termos dos §§ 2º a 4º do Artigo 137 da Lei Federal 14.133/21.

9.3. A extinção deste Contrato deverá ser justificada e dar-se-á conforme o disposto no Artigo 138 e seu § 1º, tendo as consequências determinadas no § 2º do Artigo 138 e no Artigo 139, todos da Lei Federal 14.133/21, a depender do justificado a firmar a extinção, com base no caso concreto.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICAÇÃO E DO PRAZO DE VIGÊNCIA

10.1. O Extrato do presente Contrato será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Diário Oficial Eletrônico do Município de Jacarezinho/PR, pela CONTRATANTE, em conformidade com o disposto nos artigos 174 e 175 da Lei Federal 14.133/2021.

10.2. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses contados a partir da publicação referida acima.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- FORO

11.1. Fica eleito o foro da Comarca de Jacarezinho, Estado do Paraná, para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato, sendo este, competente para a propositura de qualquer medida judicial, decorrente deste instrumento contratual, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento contratual, por si e seus sucessores, em 2 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de Direito, na presença das testemunhas abaixo.

Jacarezinho, _____ de 2024.

CONTRATANTE
Câmara Municipal de Jacarezinho

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

Formalização de Demanda 13/2024

Jacarezinho, 10 de abril de 2024.

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jacarezinho

Assunto: **Aquisição de Produtos para Copa e Cozinha, Limpeza e Higiene e Gêneros Alimentícios destinados à Câmara Municipal de Jacarezinho.**

Considerando que esta Casa de Leis não dispõe no momento de contrato firmado com empresa fornecedora de produtos para **Copa e Cozinha, Limpeza e Higiene e Gêneros Alimentícios** e tendo em vista a necessidade de atender a demanda de consumo deste Legislativo Municipal, bem como dos seus servidores, vereadores e demais usuários, solicito a Vossa Excelência que autorize o departamento competente a realizar a celebração de contrato com empresa especializada, a fim de fornecer pelo período estimado de doze meses, os materiais relacionados abaixo:

COPA E COZINHA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GPL) ACONDICIONADO EM BOTIJÃO DE 13 KG, COMPOSIÇÃO BÁSICA DE PROPANO E BUTANO (GÁS DE COZINHA). FORNECIDO EM FORMA DE TROCA (CARGA). FABRICADO CONFORME NORMA NBR 8460 DA ABNT.	unidade	4
2	GUARDANAPO DE PAPEL EM FOLHA SIMPLES MEDINDO 30CMX29,5CM, GOFRADO, ULTRAMACIO E ABSORVENTE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ORIGINAL DO FABRICANTE CONTENDO A COMPOSIÇÃO ESTAMPADOS NO CORPO E 50 UNIDADES.	unidade	100
3	FILTRO PERMANENTE PARA CAFÉ NÃO DESCARTÁVEL, Nº. 103. MATERIAL DA ESTRUTURA: PLÁSTICO. MATERIAL DA MALHA: POLIÉSTER. TIPO	unidade	12



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	DE MALHA: FINA		
4	PANO DE COPA/COZINHA. 100% ALGODÃO, COR BRANCA COM ESTAMPAS VARIADAS E SILKADAS, EXCELENTE ABSOLVIÇÃO DE ÁGUA, NÃO SOLTAR FIAPOS DURANTE A SECAGEM DA LOUÇA, TODOS OS LADOS ARREMATADOS, MEDIDAS APROXIMADAS 0,50CM X 0,77 CM (PANO ABERTO)	unidade	16
5	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL POLIESTIRENO PARA ÁGUA, COM CAPACIDADE DE 180 ML, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO 100 UNIDADES	unidade	125
6	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL POLIESTIRENO PARA ÁGUA, COM CAPACIDADE DE 50 ML, ACONDICIONADO EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO 100 UNIDADES	unidade	50

LIMPEZA E HIGIENE

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	ÁLCOOL, TIPO ETÍLICO HIDRATADO, CONCENTRAÇÃO 70 INPM. APLICAÇÃO: DOMÉSTICO, ESCRITÓRIO, EFEITO BACTERICIDA, ACONDICIONADO EM FRASCO DE 1 LITRO.	unidade	24
2	ÁGUA SANITÁRIA À BASE DE CLORO. COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO. TEOR CLORO ATIVO VARIANDO DE 2 A 2,50%, COR LEVEMENTE AMARELO-ESVERDEADA. APLICAÇÃO: ALVEJANTE E DESINFETANTE DE USO GERAL. FRASCO DE 1 LITRO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	unidade	60
3	DESINFETANTE DE USO GERAL COMPOSTO POR ÁGUA, INGREDIENTES ATIVOS: ORTO-BENZIL P-CLOROFENOL 0,25%; ORTO-FENIL FENOL 0,50%, FORMOL, SABÃO, ÓLEO DE PINHO, SOLVENTE, ESTABILIZANTE, SEQÜESTRANTE E CORANTE, ACONDICIONADO EM FRASCO DE 1L.	unidade	60
4	DETERGENTE PARA LAVAR LOUÇAS (FRASCO DE 500 ML) COMPOSIÇÃO QUÍMICA: TENSOATIVOS ANIÔNICOS E NÃO IÔNICOS, ESPESSANTE, CONSERVANTE, CORANTES, NEUTRALIZANTES E	unidade	26



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	ÁGUA- PRINCÍPIO ATIVO: LINEAR ALQUIL BENZENO SULFÔNICO E SULFONATO DE SÓDIO, PH (100%) APROXIMADO ENTRE 6,50 À 8,5, ASPECTO LÍQUIDO VISCOSO DENSO, DENSIDADE MÍNIMA 0,950 À 1,030G/CM ³ , SOLUBILIDADE EM ÁGUA 100%, POSSUIR ALTA DETERGÊNCIA E EXCELENTE PODER DE REMOÇÃO DESENGORDURANTE, EMBALAGEM CERTIFICADA PELO INMETRO, FABRICANTE DEVERÁ TER LAUDOS OU FICHAS TÉCNICAS DE ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, FICHAS DE INFORMAÇÕES SOBRE A SEGURANÇA DE PRODUTOS QUÍMICOS, REGISTROS OU NOTIFICAÇÕES DA LEGISLAÇÃO VIGENTE DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E ANVISA PARA PRODUTOS E EMBALAGENS. DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO, NOME E REGISTRO DO QUÍMICO RESPONSÁVEL COM CRQ, RAZÃO SOCIAL, ENDEREÇO E CNPJ DO FABRICANTE DEVERÃO CONSTAR VISIVELMENTE NA EMBALAGEM.		
5	PAPEL HIGIENICO – FOLHA DUPLA – PACOTE COM 04 ROLOS - CLASSE 01, NEUTRO; NA COR BRANCA; ALVURA ISO MAIOR QUE 80%; ÍNDICE DE MACIEZ IGUAL OU MENOR QUE 5,5 NM/G; RESISTÊNCIA A TRAÇÃO PONDERADA IGUAL OU MAIOR QUE 90 N/M; QUANTIDADE DE PINTAS IGUAL OU MENOR QUE 20 MM²/M²; TEMPO DE ABSORÇÃO DE ÁGUA IGUAL OU MENOR QUE 5 S; CONFORME NORMA ABNT NBA 15464-2 E 15134; CARACTERÍSTICAS COMPLEMENTARES: MATÉRIA PRIMA 100% FIBRA CELULÓSICA; ROLO COM 30 M - COM TOLERÂNCIA DE 2%; COM LARGURA DE 10 CM - COM TOLERÂNCIA DE 2%; DIÂMETRO NO MÁXIMO DE 11,7 CM; LARGURA DO TUBETE 10 CM - COM TOLERÂNCIA DE 2%; DIÂMETRO INTERNO DO TUBETE MAIOR QUE 4 CM; ACABAMENTO GOFRADO, EM RELEVO; PICOTADO; FRAGRÂNCIA NEUTRA; ROTULAGEM CONTENDO: C/IDENTIFICAÇÃO DA CLASSE, MARCA, QUANTIDADE DE ROLOS; AROMA, METRAGEM DO PAPEL; NOME DO FABRICANTE E FANTASIA, CNPJ; E-MAIL,TELEFONE DO SAC; EMBALAGEM COM BOA VISIBILIDADE DO PRODUTO	unidade	172
6	SABÃO EM PÓ PARA USO DE LIMPEZA EM GERAL,	unidade	12



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11

Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98

E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	COMPOSTO POR ÁGUA, ALQUIL BENZENO SULFATO DE SÓDIO, COM AROMA ARTIFICIAL, ACONDICIONADO EM CAIXA DE 800G CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, Nº DE REGISTRO E PRAZO DE VALIDADE ACIMA DE 90 DIAS A PARTIR DA ENTREGA.		
7	RODO DE MADEIRA COM CORPO EM MADEIRA COM APROXIMADAMENTE 60 CM, BORRACHA DUPLA EM E.V.A E CABO DE NO MÍNIMO 1,2M PLASTIFICADO.	unidade	2
8	SACO PLÁSTICO DE 100 LITROS: CLASSE I, REFORÇADO - NA COR PRETA CONFORME ESPECIFICAÇÃO DE NORMAS ABNT NBR9191/08 – MEDIDAS MÍNIMAS 75X105CM, PACOTES COM 10 UNIDADES, CAPACIDADE MÍNIMA DE RESISTENCIA DE CADA SACO DE 20KG, COM FUNDO ESTRELA SUPER RESISTENTE, RAZÃO SOCIAL, ENDEREÇO E CNPJ DO FABRICANTE DEVERÃO CONSTAR VISIVELMENTE NA EMBALAGEM.	unidade	110
9	SACO PLÁSTICO DE 50 LITROS: CLASSE I, REFORÇADO - NA COR PRETA CONFORME ESPECIFICAÇÃO DE NORMAS ABNT NBR9191/08 – MEDIDAS MÍNIMAS 63X80CM, PACOTES COM 10 UNIDADES, CAPACIDADE MÍNIMA DE RESISTENCIA DE CADA SACO DE 10KG, COM FUNDO ESTRELA SUPER RESISTENTE, RAZÃO SOCIAL, ENDEREÇO E CNPJ DO FABRICANTE DEVERÃO CONSTAR VISIVELMENTE NA EMBALAGEM.		70
10	VASSOURA DOMESTICA; PROPRIEDADES MINIMAS: CEPA EM POLIPROPILENO; MEDINDO (4X21, 5X3,5 CM), COM 78 TUFOS; CONTENDO 30 CERDAS POR TUFO; COM CERDAS DE POLIPROPILENO (PET); TIPO LISA; CEPA PESANDO 250G; CABO DE MADEIRA REVESTIDA DE POLIPROPILENO 120CM; COM GANCHO DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE; ROSCA EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE..		2
11	LIMPADOR PARA BANHEIRO, TIRA LIMO, COM CLORO ATIVO, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO DE 500ML.		12
12	LIMPADOR MULTIUSO PARA LIMPEZA GERAL – FRASCO DE 500ML COMPOSIÇÃO QUÍMICA: TENSO ATIVOS NÃO IÔNICOS, COADJUVANTES, CORANTE, ESPESSANTE, ESSÊNCIA, ÁGUA. PRINCIPIO ATIVO:		50



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	BUTIGLICOL OU MISTURAS DE ÁCIDOS GRAXOS OU QUATERNÁRIO DE AMÔNIA. PH APROXIMADO ENTRE 10,0 A 12,50, LIQUIDO DENSO E VISCOSO, DENSIDADE APROXIMADA 1,000 À 1.050G/CM3, 100%, PRODUTO NÃO CORROSIVO E ESSÊNCIA PREFERENCIALMENTE FLORA, MENTA APRESENTAÇÃO EMBALAGEM FRASCO DE 500M. EMBALAGEM CERTIFICADA PELO INMETRO, FABRICANTE DEVERÁ TER LAUDOS OU FICHAS TÉCNICAS DE ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, FICHA DE INFORMAÇÕES SOBRE A SEGURANÇA DE PRODUTOS QUÍMICOS, REGISTROS OU NOTIFICAÇÕES DA LEGISLAÇÃO VIGENTE DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E ANVISA PARA PRODUTOS E EMBALAGENS. DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO, NOME E REGISTRO DO QUÍMICO RESPONSÁVEL COM CRQ, RAZÃO SOCIAL, ENDEREÇO E CNPJ DO FABRICANTE DEVERÃO CONSTAR VISIVELMENTE NA EMBALAGEM		
13	PANO DE CHAO PARA LIMPEZA GERAL. SACO BRANCO FECHADO E ALVEJADO GROSSO, 100% ALGODÃO. ALTO PODER DE ABSORÇÃO DE ÁGUA. MEDIDAS APROXIMADAS 0,50CM X 0,70CM (PANO FECHADO)		36
14	PANO FLANELA MEDINDO 28CM X 38 CM, 100% ALGODÃO.		36
15	ÓLEO LUBRIFICANTE A BASE DE PEROLINA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO DE 200ML		12
16	LUVA PARA LIMPEZA. COMPOSIÇÃO: BORRACHA DE LÁTEX NATURAL, COM REVESTIMENTO INTERNO, REFORÇADA, COM SUPERFÍCIE EXTERNA ANTIDERRAPANTE. TAMANHO MÉDIO. DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT NBR 13.393.		12
17	SABAO EM BARRA, GLICERINADO, PACOTE COM 5 UN DE 200GRS CADA. COMPOSIÇÃO BÁSICA: CARBONATO DE SÓDIO, DIÓXIDO DE TITÂNIO, GLICERINA; CORANTE E OUTRAS SUBSTÂNCIAS QUÍMICAS PERMITIDAS; ESPECIFICAÇÕES PH 1% = 11,5 MÁXIMO. ALCALINIDADE LIVRE: MÁXIMO 0,5% P/P; DE GLICERINA; EMBALADO EM SACO PLÁSTICO, COM VALIDADE 2 ANOS; REGISTRO E LAUDO ANALÍTICO DO FABRICANTE; PRODUTO		3



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11

Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98

E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	SUJEITO A VERIFICAÇÃO NO ATO DA ENTREGA; AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA		
18	DESODORIZADOR SANITÁRIO PEDRA SANITÁRIA , FRAGRÂNCIA LAVANDA, CAIXA CONTENDO 1 PEDRA DE 35G (MÍNIMO) COM HASTE PLÁSTICA E REDE PROTETORA, AÇÃO BACTERIOSTÁTICA, COMPOSIÇÃO: PARADICLOROBENZENO, ESSÊNCIA, CORANTE, COM REGISTRO NA ANVISA.		40
19	ESPONJA DE LÃ DE AÇO , FORMATO RETANGULAR, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, TEXTURA MACIA E ISENTA DE SINAIS DE OXIDAÇÃO, MEDINDO, NO MÍNIMO, 100X75. COMPOSIÇÃO: LÃ DE AÇO CARBONO. PACOTE COM 08 UNIDADES DE 60G.		24
20	DESODORIZADOR AMBIENTAL AEROSOL , SEM CFC. ESSÊNCIAS SUAVES. APLICAÇÃO: AROMATIZADOR AMBIENTAL. FRASCO DE 360ML. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.		12
21	LIMPA ALUMÍNIO , ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO DE 500ML.		12
22	ESPONJA DE LOUÇA DUPLA FACE (FIBRA E ESPUMA), FORMATO RETANGULAR, MEDINDO 110X75X23MM, ABRASIVIDADE MÉDIA. COMPOSIÇÃO: ESPUMA DE POLIURETANO COM BACTERICIDA, FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA COM 4 UNIDADES.		10
23	SPRAY LUBRIFICANTE DESENGRIPANTE , ACONDICIONADO EM FRASCO DE METAL CONTENDO 300ML		1
24	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE , CONFECCIONADA EM PLÁSTICO, RESISTENTE, COM SUPORTE PLÁSTICO, NO FORMATO OVAL.		2
25	DESENTUPIDOR DE PIAS , FRASCO DE 300G, GRANULADO COMPOSIÇÃO: HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, NITRATO DE SÓDIO, BARRILHA, ALUMÍNIO, CORANTE, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE. QUALIDADE SIMILAR OU EQUIVALENTE AO DA MARCA DIABO VERDE - USADO EM LIMPEZA DE TUBULAÇÕES		2
26	INSETICIDA DOMESTICO AEROSSOL , EFICAZ		2



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	CONTRA MOSCAS, MOSQUITOS, PERNILONGOS, FORMIGAS, BARATAS,; COMPOSTO DE BASE DE AGUA; IMIPROTRINA 0,020%, PERMETRINA 0,050%, ESBOTRINA 0,100%; SOLVENTE, ANTIOXIDANTE, EMULSIFICANTE, VEICULO E PROPELENTES; GATILHO NA TAMPA COM TRAVA DE SEGURANÇA;		
27	ALCOOL EM GÉL 70º HIGIENIZANTE PARA AS MÃOS, ACONDICIONADO EM GALÃO DE 5L.		2

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	CAFÉ TORRADO E MOÍDO EXTRA FORTE , CONTENDO BLEND COM CAFÉS DAS ESPÉCIES ARÁBICA E ROBUSTA PREDOMINANTEMENTE ARÁBICA, COM TORRA MÉDIA, INTENSIDADE 10, PÓ FINO, HOMOGÊNEO, COLORAÇÃO CASTANHO ESCURO. EMBALADO À VÁCUO, CONTER NA EMBALAGEM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. OBEDECER A NORMA DE QUALIDADE RECOMENDÁVEL POR ABIC/PQC. VALIDADE MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 500 GRAMAS.	unidade	174
2	LEITE LONGA VIDA INTEGRAL UHT ESTERILIZADO . INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL, ESTABILIZANTE CITRATO DESÓDIO, MONOSFATO DE SÓDIO E DIFOSFATO DISSÓDICO. NÃO CONTEM GLUTEN. CAIXA TETRA PARK CARTONADA ALUMINIZADA ESTERIL, COM TAMPA TIPO ABRE-FECHA, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES APÓS ENTREGA.	unidade	264
3	AÇÚCAR TIPO CRISTAL BRANCO , TEXTURA EM GRÂNULOS FINOS E	unidade	45



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11

Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98

E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE IMPUREZAS E EMPEDRAMENTO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE COM 5 KG		
5	ADOCANTE DIETETICO LIQUIDO - CONTENDO EDULCORANTES ARTIFICIAIS, COMO ASACARINA, CICLAMATO OU ACESULFANTE-K. EMBALAGEM DE 100ML COM BICO DOSADOR.	unidade	1
6	CHÁ MATE A GRANEL COMPOSTO POR FOLHAS DE CHÁ MATE TOSTADO, ACONDICIONADO EM CAIXA DE PAPEL DE 250G.	unidade	40
7	BISCOITO DOCE DE MAIZENA COMPOSIÇÃO: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL (SOJA, PALMA), AÇÚCAR INVERTIDO, MILHO, SAL, EMULCIFICANTE LECITINA DE SOJA (INS 322), FERMENTOS QUÍMICOS, BICARBONATO DE AMÔNIO (INS 503II) E BICARBONATO DE SÓDIO (INS 500II), ACIDULANTE ÁCIDO LÁTICO (INS 270), MELHORADOR DE FARINHA METABISSULFITO DE SÓDIO (INS 223), AROMATIZANTE, MELHORADOR DE FARINHA PROTEASE (INS 1101I). ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO 3 PACOTES TOTALIZANDO 350G.	unidade	53
8	BISCOITOS SALGADO ÁGUA E SAL , COMPOSTO POR FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, SAL,	unidade	100



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

	AÇÚCAR INVERTIDO, AÇÚCAR, CLORETO DE POTÁSSIO, AMIDO, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE AMÔNIO E BICARBONATO DE SÓDIO, EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, CONTENDO 2 PACOTES, TOTALIZANDO 370G.		
9	MARGARINA 500GR-VEGETAL COM SAL: MARGARINA CREMOSA EM POTE PLÁSTICO DE 500G COM SAL. PRODUTO QUE SE APRESENTA SOB FORMA DE EMULSÃO PLÁSTICA OU FLUÍDA CONTENDO OBRIGATORIAMENTE OS INGREDIENTES LEITE, SEUS CONSTITUINTES, SEM GORDURA TRANS, ÓLEOS E/OU GORDURAS COMESTÍVEIS, SAL E ÁGUA, DEVERÁ CONTER NO MÍNIMO 60% DE LIPÍDIOS. PRODUZIDA A PARTIR DA INTERESTERIFICAÇÃO DOS ÁCIDOS GRAXOS, RECEBENDO ASSIM, COMERCIALMENTE, A DESIGNAÇÃO "LIVRE DE GORDURA TRANS". PODE CONTER VITAMINAS E OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS, DESDE QUE ESTEJAM NO RÓTULO. SUAS CONDIÇÕES DEVEM ESTAR DE ACORDO COM A NTA 02 E 50. NO RÓTULO DEVERÁ CONSTAR A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO E SUA CLASSIFICAÇÃO. ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA. EMBALAGEM DE PLÁSTICO, ATÓXICO, INDIVIDUAL COM 500 G. VALIDADE: NO MÍNIMO 6 (SEIS) MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	unidade	15

A contratação tem por objetivo atender a demanda de consumo dos servidores, vereadores e demais usuários da Câmara Municipal de Jacarezinho, pelo período estimativo de um ano, proporcionando melhores condições para o desempenho das atividades administrativas e legislativas, realizadas no âmbito deste Poder Legislativo.



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

Como estimativa de valores, segue anexa cestas de preços por gênero de produtos, contendo o preço médio unitário de cada item e o preço médio global, correspondente ao valor de **R\$ 2.122,24 para aquisição de Produtos para Copa e Cozinha, R\$ 6.562,99 para aquisição de Produtos de Limpeza e Higiene e R\$ 6.244,89 para aquisição de Produtos de Gênero Alimentício.**

Tendo em vista se tratar de três gêneros de produtos, indica-se que a contratação seja realizada por lote para cada segmento de produto, sendo o fornecimento realizado por apenas um fornecedor por segmento, afim de se obter um melhor controle na execução do contrato, agilizando e potencializando, desta forma, o operacional do setor administrativo.

A aquisição do referido material esta prevista no PCA, na tabela Material de Consumo, item 01 e 02.

Considerando que tal formalização atende aos itens obrigatórios de um estudo técnico preliminar (Art. 18, § 2º, Lei 14.133/21) e também diante da baixa complexidade da contratação (por utilizar descrições usuais no mercado), quantidade diminuta e amparo normativo nos Atos da Presidência 01/2022 e 07/2023, dispensa-se a elaboração do referido estudo.

Nestes termos pede deferimento.

LEANDRO A. THEODORO DA SILVA

Técnico Administrativo

DESPACHO DA PRESIDÊNCIA

- I. R. hoje.
- II. Defiro a solicitação.
- III. Encaminhe-se:
 - a) ao Setor Contábil para: demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido contendo, no mínimo, valor total gasto na dotação, valor total gasto com o tipo de contratação direta, especificação do valor a ser empenhado quando houver mais de uma dotação a ser utilizada e inclusão no cômputo do valor ainda não empenhado, mas já contabilizado em pareceres anteriores em processos em andamento Jurídico e ao Departamento de Licitações, para verificação quanto à forma e a possibilidade ou não da contratação.
 - b) ao Agente de Contratações para: comprovação da divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados.



Câmara Municipal de Jacarezinho

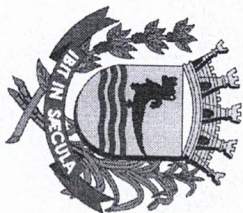
ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

c) ao Setor Administrativo para: comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária, razão da escolha do contratado e justificativa de preço, salvo se realizado procedimento eletrônico;

Jacarezinho/PR, 12 / 09 /2024.


JOSÉ IZAÍAS GOMES – “ZOLA”
Presidente



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

CESTA DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE GÊNERO ALIMENTÍCIOS

Item	Descrição	PROJEÇÃO DE COMPRA	KILÃO SUPERMERCADO (FORNECEDOR LOCAL)		SUPERMERCADO MOLINIS SITE (FORNECEDOR LOCAL)		SUPERMERCADO AMIGÃO (SITE)		MUNICÍPIO DE PRIMEIRO DE MAIO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 44/2023		MUNICÍPIO DE FLORAL/PR PREGÃO ELETRÔNICO 006/2024		MÉDIA DE VALORES	
			V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL
1	Café 500g – Extra forte	174	17,48	3041,52	16,99	2956,26	16,49	2869,26	16,95	2949,3	14,09	2451,66	16,40	2853,60
2	Caixa de Leite 1L	264	5,28	1393,92	5,49	1449,36	4,89	1290,96	4,78	1261,92	4,61	1217,04	5,01	1322,64
3	Açúcar 5Kg	45	17,98	809,1	17,95	807,75	20,98	944,1	13,07	588,15	18,49	832,05	17,69	796,23
4	Adoçante 100ml	1	3,98	3,98	3,49	3,49	3,85	3,85	4,22	4,22	4,01	4,01	3,91	3,91
5	Chá-mate 250g	40	8,98	359,2	8,79	351,6	5,59	223,6	4,59	183,6	8,49	339,6	7,29	291,52
6	Biscoito Doce 200gr	53	6,98	369,94	6,99	370,47	6,59	349,27	3,08	163,24	5,87	311,11	5,90	312,81
7	Biscoitos Salgado 400gr	100	5,98	598	4,99	499	6,95	695	3,86	386	6,14	614	5,58	558,40
8	Margarina 500gr	15	7,98	119,7	8,85	132,75	6,95	104,25	3,89	58,35	7,59	113,85	7,05	105,78
TOTAL				6695,36		6570,68		6480,29		5594,78		5883,32		6244,89

Jacarezinho, 10 de abril de 2024.

LEANDRO A. THEODORO DA SILVA
Técnico Administrativo



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

CESTA DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA COPA E COZINHA

ITEM	DESCRIÇÃO	PROJEÇÃO DE COMPRA	KILÃO SUPERMERCADO (FORNECEDOR LOCAL)		SUPERMERCADO MOLINIS SITE (FORNECEDOR LOCAL)		SUPERMERCADO AMIGÃO (SITE)		CÂMARA MUNICIPAL DE JERÔNIMO DA SERRA/PR PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024		PREFEITURA DE CAMPO TENENTE /PR PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2024		CÂMARA MUNICIPAL DE Balsa Nova/PR dispensa de licitação nº 02/2024		MUNICÍPIO DE FLORAI/PR PREGÃO ELETRÔNICO 006/2024		MÉDIA DE VALORES	
			V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL		
1	Botijão de Gás	4	119,98	479,92	110,99	443,96	99,9	399,6							109,9	439,6	110,19	440,77
2	Guardanapo de papel: 33X30, pacote com 50 un	100	4,98	498	3,85	385	5,79	579			3,26	326			4,09	409	4,39	439,40
3	Filtro Permanente para café: n. 103. c/ 30 unidades	12	5,98	71,76	5,69	68,28	5,99	71,88			5,40	64,8					5,77	69,18
4	Pano de Prato	16	7,98	127,68			4,99	79,84	5,49	87,84	5,31				6,9	110,4	6,13	98,14
5	Copo descartável para água 180 ml Pacote c/ 100 unid.	125	7,98	997,5	6,85	856,25					6,84	855	8,49	1061,25	5,9	737,5	7,21	901,50
6	Copo descartável para café 50 ml Pacote c/ 100	50	3,98	199	3,69	184,5							3,63	181,5	2,56	128	3,47	173,25
TOTAL																		2122,24

Jacarezinho, 10 de abril de 2024.

LEANDRO A. THEODORO DA SILVA

Técnico Administrativo



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

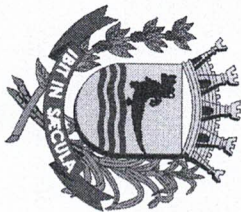
Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11

Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98

E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

CESTA DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE

Descrição	PROJEÇÃO DE COMPRA	KILÃO SUPERMERCADO (FORNECEDOR LOCAL)		SUPERMERCAD O MOLINIS SITE (FORNECEDOR LOCAL)		SUPERMERCAD O AMIGÃO (SITE)		CÂMARA MUNICIPAL DE JERÔNIMO DA SERRA/PR PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024		PREFEITURA DE CAMPO TENENTE /PR PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2024		CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA/PR dispensa de licitação nº 02/2024		MUNICÍPIO DE FLORAI/PR PREGÃO ELETRÔNICO 006/2024		MÉDIA DE VALORES	
		V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL
1 Álcool etílico 70%	24	9,98	239,52	8,99		7,89				8,2		7,6		6,99		8,28	198,60
2 Água Sanitária de 1L	60	4,38	262,8	3,99		4,15		3,95		5,31		4,12		3,89		4,26	255,34
3 Desinfetante 1L	60	19,98	1198,8	16,7		17,69						11,12				16,37	982,35
4 Detergente líquido 500ml	26	2,68	69,68	2,85		2,75		2,5		2,53		2,24		2,06		2,52	65,41
5 Papel higiênico 30mx10cm(folha dupla), pacote com 04 rolos cada.	172	7,28	1252,16	7,29		6,75						6,54		7,95		7,16	1231,86
6 Sabão em pó: caixa com 1 kilo.	12	17,98	215,76	16,95		18,69				14,3		14,29		12,9		15,85	190,22
7 Rodo de madeira 1,20m	2	10,98	21,96	21,99						16,05		15,43		13,2		15,53	31,06
8 Saco de lixo - 100 litros Pacote com 10 unidades	110	5,98	657,8							5,33				13,2		8,17	898,70
9 Saco de lixo - 50 litros Pacote com 10 unidades	70	5,98	418,6			4,25				5,99		8,95				6,29	440,48
10 Limpador multiuso – 500ml	50	5,98	299	5,99		6,65		4,6		5,09		6,35		5,20		5,62	284,71
11 Vassoura multiuso	2	14,98	29,96	14,99		17,99				15,61		11,72		12,99		14,71	29,43
12 Limpador Para banheiro X-14	12	14,98	179,76	18,75		22,99										18,91	226,88
13 Flanela	36	3,98	143,28	11,49		3,59		2,99		3,02		4,77				4,97	179,04
14 Par de Luva látex	12	10,98	131,76			9,9				8,97				6,99		8,31	110,52
15 Sabão de soja, pacote de 05 un. de 200gr.	3	13,98	41,94	13,99		14,9				16,88		9,26		11,9		13,49	40,46
16 Desodorizador sanitário em	40	2,98	119,2	3,75		5,39				2,37		4,75				3,85	153,92



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11

Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919 - CNPJ: 01.510.404/0001-98

E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

[illegible]



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11

Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919

E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

PARECER CONTÁBIL

14/2024

Em atenção ao despacho do Excelentíssimo Presidente desta Câmara Municipal, contido na Formalização de Demanda 13/2024, informo a Vossa Excelência, a existência de previsão de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do **Aquisição de de Produtos para Copa e Cozinha, Limpeza, Higiene e gêneros alimentícios.**

A despesa será realizada conforme demonstrativo a seguir:

Parecer	
Funcional Programática	01.010.01.031.0001.2.001000
Dotação orçamentária	3.3.90.30.00.00.00
Descrição dotação	MATERIAL DE CONSUMO
Saldo da dotação	R\$ 288.663,80
Desdobramento da despesa	3.3.90.30.07.12.00
Descrição Desdobramento	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA
Total empenhado	R\$1.030,48
Empenho por dispensa	R\$ 0,00
Valor já informado, em trânsito	-
Valor informado	R\$ 8.367,13
Desdobramento da despesa	3.3.90.30.21.00.00
Descrição Desdobramento	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENE
Total empenhado	R\$ 416,70
Empenho por dispensa	R\$ 0,00
Valor já informado, em trânsito	-
Valor informado	R\$ 6.562,99

É o parecer.

Jacarezinho/PR, 12 de abril de 2024.

Atenciosamente,

Fabiano Delsasso Francisquinho
Contador



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR - CEP 86400-000 - Telefone: (43) 3527-1919
E-mail: camarajacarezinho@cmj.pr.gov.br – Site: www.cmj.pr.gov.br

Memorando 05/2024 – Agente de Contratações.

Ao Procurador do Legislativo da Câmara Municipal de Jacarezinho/PR

A Portaria 1/Proc. Leg., de 06/03/2024, dispensa a emissão de parecer jurídico nos seguintes termos:

“Art. 1.º Fica dispensada a emissão de parecer jurídico nas hipóteses abaixo elencadas: I – **Contratações diretas e respectivos contratos** deles oriundos fundamentados no Artigo 75, Incisos I e II, da Lei Federal n.º 14.133, de 21, cujo valor não ultrapasse o valor correspondente ao disposto no Artigo 95, §2.º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;”

A Dispensa 08/2024 (Processo 17/2024), entretanto, ultrapassa o valor de R\$ 11.981,20 (onze mil novecentos e oitenta e um reais e vinte centavos), tornando obrigatório o parecer jurídico, o qual solicitamos por meio desta.

Segue a fase interna do processo e o modelo de aviso de contratação direta, juntamente com a minuta de contrato para análise jurídica.

Jacarezinho, 18 de abril de 2024.

RODOLFO VENANCIO DA SILVA

Agente de Contratações



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR – CEP: 86400-000 – Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

Jacarezinho, 22 de abril de 2024.

Parecer n. 36/2024

De: Procurador do Legislativo
Para: Câmara Municipal de Jacarezinho

Assunto: Solicitação de Despesa. Aquisição de produtos de Gênero Alimentício, material de Copa e Cozinha e material de Limpeza e Higiene.

Formalização de demanda 2/2024

O Técnico Administrativo desta Casa de Leis, senhor LEANDRO APARECIDO THEODORO DA SILVA, requer a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de produtos de gênero alimentício, material de copa e cozinha e material de limpeza e higiene.

Informa que a contratação visa atender à necessidade de consumo dos departamentos desta Casa de Leis pelo período de 1 (um) ano.

Após autorização do Ordenador das Despesas, o Sr. Presidente desta Casa de Leis, José Izaías Gomes, o Departamento Administrativo contactou 2 (duas) empresas locais do ramo, bem como efetuou cotação junto ao Supermercado Amigão, em seu site e consultou as aquisições realizadas pelo Município de Primeiro de Maio e Florai com o intuito de aferir qual a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, cumprindo o disposto no Artigo 23 da Lei 14.133, de 1º. de abril de 2021.

Na oportunidade ficou constatado que o valor médio será de:

- **Material de copa e cozinha: R\$ 2.122,24 (dois mil, cento e vinte e dois reais e vinte e quatro centavos);**
- **Produtos de Higiene e limpeza: R\$ 6.562,99 (seis mil, quinhentos e sessenta e dois reais e noventa e nove centavos), e;**



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR – CEP: 86400-000 – Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

- **Gêneros alimentícios: R\$ 6.244,89 (seis mil, duzentos e quarenta e quatro reais e oitenta e nove centavos).**

O Departamento de Contabilidade informa a existência de previsão de recursos de ordem orçamentária para fazer jus às obrigações decorrentes da contratação, esclarecendo que o pagamento será efetuado através das **dotações orçamentárias n. 01.010.01.031.0001.2.001000.3.3.90.30.07.12 – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA e n. 01.010.01.031.0001.2.001000.3.3.90.30.21.00 – MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENE**, satisfazendo o estabelecido no art. 167, inc. II da Constituição Federal e art. 72, Inciso IV da Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

Aludido departamento informa ainda que até a presente data a dotação **“GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA”** foi responsável pelo adimplemento de obrigações na ordem de R\$ 1.030,48 (um mil e trinta reais e quarenta e oito centavos), durante o exercício de 2024 e a dotação **“MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENE”** foi responsável pelo adimplemento de obrigações na ordem de R\$ 416,70 (quatrocentos e dezesseis reais e setenta centavos) durante o presente exercício.

Parecer:

Inicialmente, insta salientar que a contratação em tela deve seguir o rito estabelecido pela Nova Lei de Licitações - NLL, Lei n.º 14.133, de 2021 visto que a partir de 30 de dezembro de 2023 a Lei 8.666, de 1993 foi revogada.

Já sob a égide da nova lei, a nosso juízo é caso de contratação direta, de acordo com o disposto no Artigo 75, II da NLL, o qual prevê textualmente:

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR – CEP: 86400-000 – Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

Conforme dispõe o Artigo 182 da NLL, o Poder Executivo Federal deverá atualizar, a cada dia 1º de janeiro, pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E) ou por índice que venha a substituí-lo, os valores fixados por esta Lei.

Assim, referido valor foi atualizado pelo ° 11.871, de 29 de dezembro de 2023, ocasião em que passou a ser de R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos).

Nesse sentido, contratações cujo valor seja inferior ao previsto no parágrafo anterior podem ser materializados por meio de dispensa de licitação, visto que, conforme orçamentos juntados, a contratação implicará em uma despesa aquém do limite previsto no Inciso II do Artigo 75 da NLL.

O Artigo 72 da NLL traz uma série de requisitos a serem cumpridos no processo de justificação da contratação direta, senão vejamos:

Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

- I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
- II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 desta Lei;
- III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
- IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
- V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
- VI - razão da escolha do contratado;
- VII - justificativa de preço;
- VIII - autorização da autoridade competente.

No caso em tela, o Inciso I foi cumprido pelo Senhor Técnico Administrativo, no bojo da formalização de demanda 13/2024.

Nota-se ainda a presença da estimativa de despesa, no processo de justificação sob análise, o que cumpre o requisito do Inciso II do Artigo 72 da NLL.



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR – CEP: 86400-000 – Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

O Inciso III está sendo cumprido no exato momento em que nos manifestamos sobre a contratação em tela.

Destaca-se ainda que se faz presente o Parecer Contábil 14/2024 assinado pelo Contador, onde indica que há recursos de ordem financeira e orçamentária para fazer frente à despesa, ressaltando que referido pagamento será realizado por meio das dotações 01.010.01.031.0001.2.001000.3.3.90.30.07.12 – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA e n. 01.010.01.031.0001.2.001000.3.3.90.30.21.00 – MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENE, suprimindo, com isso o requisito do Inciso IV.

Já os Incisos V, VI e VII devem ser aferidos após a conclusão da contratação, visto que ainda não se tem o valor exato da contratação, tampouco qual será a empresa contratada para aferir a sua condição de habilitação, cabendo ao Agente de Contratações justificar o cumprimento de tais requisitos *a posteriori*.

É oportuno lembrar que, antes de efetivar a contratação, nos termos do § 4.º do Artigo 91 da NLL, caberá à Administração consultar o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep) para aferir se o nome da empresa a ser contratada consta em referidos cadastros, o que inviabilizaria a contratação.

Por fim, no documento de formalização de demanda 13/2024 consta o despacho do Presidente da Casa autorizando a aquisição dos gêneros alimentícios, material de copa e cozinha e itens de higiene, além disso este procedimento será findado com a homologação por parte da mesma autoridade, o que demonstra o cumprimento do Inciso VIII do Artigo 72 da NLL.

Nesse sentido, este Departamento se posiciona favoravelmente ao andamento da aquisição direta em tela, realizando a despesa com base no Artigo 75, II da Nova Lei de Licitações, cabendo ao senhor Agente de Contratações seguir a normativa prevista no Ato da Presidência 1, de 1.º de julho de 2022, que regulamenta, no âmbito do Poder Legislativo Municipal, o processo de contratação direta de que trata a Lei Federal 14.133, de 1.º de abril de 2021.



Câmara Municipal de Jacarezinho

ESTADO DO PARANÁ

Rua Coronel Baptista, 335, 1º. Andar – Centro – Caixa Postal 11
Jacarezinho/PR – CEP: 86400-000 – Telefone: (43) 3527-1919 – CNPJ: 01.510.404/0001-98
E-mail: cmjacarezinho@jacarezinho.pr.leg.br – Site: www.jacarezinho.pr.leg.br

Nestes termos, é o parecer.

Atenciosamente,

LUIZ HENRIQUE N. G. BIANCHI
Procurador do Legislativo
OAB/PR nº 50.220