



Nota de Empenho

Encerrado até Agosto

Identificação

Unidade Gestora	Documento	Emissão
150201 - CENTRO DE GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	2026NE00140	16/09/26
Credor	23108585000163 - TGE SERVIÇOS E TRANSPORTES EIRELI	
Valor	126.271,70 (Cento e vinte e seis mil e duzentos e setenta e um reais e setenta centavos)	

Classificação

Programa de trabalho	1.04.122. 0006. 2188 - MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA - PRODAP
Natureza	339037 - Locação de Mão-de-Obra
Unidade Orçamentária	15201 - CENTRO DE GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Id. uso	0 - Recursos não comprometidos com contrapartida
Identificador Exercício Fonte	1 - Recursos do Exercício Corrente
Fonte	501 - Recursos não Vinculados
Tipo de Detalhamento de Fonte	0 - SEM DETALHAMENTO
Detalhamento de Fonte	000000 - SEM DETALHAMENTO
Região Planejamento	0 - Estado
Município	160000 - Amapá
Plano Orçamentário	000001 - Não Definido
Emenda Parlamentar	0000.E0000 - Não definida - Não definida
Convênio de Receita	000000 - Convênio não identificado
Convênio de Despesa	000000 - Convênio não identificado
Contrato	00000000 - SEM CONTRATO
Diárias	0 - INDEFINIDO
Programa de Financiamento E...	0 - SEM PROJETO

Detalhamento

Mod. Empenho	Global	Mod. Licitação	05 - Dispensa de Licitação	Emb. Legal	Lei 14.133/2021 Art.75 inciso VIII
Origem	1 - Origem nacional	Data Entrega		Local Entrega	
Processo	0004.2398.0252.0001/2026	UF	Amapá	Município	Macapá

Itens

Tipo Patrimonial	Sub-item da Despesa	Classificação Complementar	Valor
Locação de Mão-de-Obra (13)	03 - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO (835)		126.271,70

Cronograma

Setembro	Outubro	Novembro
16.998,11	36.424,53	36.424,53
36.424,53		

Saldo Dotação

Créd. Disp.	Indisponível antes NE	Valor NE	Saldo após NE
179.939,08	0,00	126.271,70	53.667,38
	Pré-Empenhado	Bloqueado	

Observação

Despesa com a contratação direta, em caráter emergencial e transitório, de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza, higienização, conservação, jardinagem e copeiragem nas dependências do Centro de Gestão da Tecnologia da Informação - PRODAP, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva e fornecimento integral de materiais.

Produtos

Produto	Quantidade	Und. Fornec.	Preço Unitário	Preço Total
Serviço	3	Parcela mensal	36.424,53	109.273,59
Descrição	Serviços continuados de limpeza, higienização, conservação, jardinagem e copeiragem nas dependências do Centro de Gestão da Tecnologia da Informação - PRODAP, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva e fornecimento integral de materiais, saneantes, insumos, uniformes, Equipamentos de Proteção Individual - EPIs, máquinas, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários à adequada execução do objeto.			

Emitido



Cód. verificador: 970025683. Cód. CRC: 645079D
Documento assinado eletronicamente por CARLOS MICHEL MIRANDA DA FONSECA, DIRETOR PRESIDENTE, em 17/09/2026 e RISOLENE DO SOCORRO BATISTA FERREIRA, DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA, em 17/09/2026, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



FERREIRA

6/09/26 às 18:51.

Identificação			
Unidade Gestora		Documento	Emissão
150201 - CENTRO DE GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		2026NE00140	16/09/26
Credor			
23108585000163 - TGE SERVIÇOS E TRANSPORTES EIRELI			
Valor			
126.271,70 (Cento e vinte e seis mil e duzentos e setenta e um reais e setenta centavos)			
Serviço 1	1 Parcela residual 14 dias	16.998,11	16.998,11
Descrição	Serviços continuados de limpeza, higienização, conservação, jardinagem e copeiragem nas dependências do Centro de Gestão da Tecnologia da Informação - PRODAP, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva e fornecimento integral de materiais, saneantes, insumos, uniformes, Equipamentos de Proteção Individual - EPIs, máquinas, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários à adequada execução do objeto.		

Emitido



Cód. verificador: 970025683. Cód. CRC: 645079D
Documento assinado eletronicamente por **CARLOS MICHEL MIRANDA DA FONSECA**, DIRETOR PRESIDENTE , em 17/09/2026 e **RISOLENE DO SOCORRO BATISTA FERREIRA**, DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA, em 17/09/2026, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



FERREIRA
16/09/26 às 18:51.