COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

(Art. 6º, inciso XX, da lei 14.133/2021)

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE BANNACH/PA

ORGÕES REQUISITANTES	CNPJ	RESPONSÁVEL
Prefeitura Municipal de Bannach	01.595.320/0001-02	VALBETÂNIO BARBOSA MILHOMEM
Fundo Municipal de Educação Esporte e Cultura	29.784.401/0001-61	GERALDO ALVES DA SILVA
Fundo Municipal de Assistência Social	19.550.837/0001-32	DAYVICLE SAMARA DA SILVA MILHOMEM

OBJETO:

Aquisição de materiais e equipamentos esportivos destinados à promoção de atividades esportivas, recreativas e culturais, no âmbito dos projetos e eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Bannach/PA e Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Secretaria Municipal de Assistência Social.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE (Art. 18, § 1º, inciso I da Lei 14.133/21):

A Prefeitura Municipal de Bannach/PA, por meio de seus Fundos e Secretarias Municipais, necessita adquirir materiais e equipamentos esportivos para viabilizar a execução de ações voltadas ao desenvolvimento do esporte, lazer, inclusão social. A ausência ou insuficiência desses materiais compromete a realização de projetos esportivos e educacionais, eventos comunitários, aulas de educação física nas escolas da rede pública, campeonatos amadores e outras iniciativas voltadas ao bem estar coletivo.

Assim, a contratação tem como objetivo solucionar a carência de insumos e equipamentos esportivos, assegurando que as ações públicas nas áreas de educação, cultura, esporte e assistência social possam ser executadas com eficiência, regularidade e qualidade, promovendo o interesse público e atendendo à população em sua diversidade.

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, I, inciso I da Lei 14.133/21)**:**

A Prefeitura Municipal de Bannach/PA, por intermédio de suas Secretarias Municipais e Fundos vinculados, identifica a necessidade de aquisição de materiais e equipamentos esportivos com a finalidade de atender adequadamente às demandas das diversas ações e programas públicos relacionados ao esporte, lazer, cultura, educação e assistência social.

A disponibilidade desses materiais é essencial para a execução de projetos esportivos e recreativos, realização de eventos comunitários, atividades de educação física nas escolas da rede pública municipal, campeonatos amadores e demais iniciativas voltadas à promoção da saúde, integração social e melhoria da qualidade de vida da população.

A inexistência ou insuficiência desses itens tem comprometido a continuidade e a eficiência das políticas públicas voltadas à juventude e à inclusão social, dificultando o alcance dos objetivos de fortalecimento das práticas esportivas e culturais no município.

Dessa forma, a contratação se faz necessária para garantir suporte material adequado às ações públicas, assegurando que as atividades desenvolvidas pelas Secretarias Municipais e pela Administração Direta possam ocorrer de forma regular, eficiente e com a qualidade esperada, promovendo o interesse coletivo e contribuindo para o desenvolvimento social e comunitário do Município de Bannach/PA.

Foram considerados, dentre outros, os seguintes eventos e modalidades esportivas que integram o calendário oficial da Administração Municipal:

- Gincana Estudantil;
- Corrida de Rua;
- Campeonato Municipal de Futebol de Campo;
- Campeonato Municipal de Futebol Society;
- Campeonato Municipal de Veteranos;
- Torneios de Voleibol;
- Competições de Queimada;
- Jogos Interclasses das unidades escolares;
- Campeonatos Escolares de Futebol;
- Demais atividades esportivas, recreativas e culturais promovidas pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer, pela Secretaria Municipal de Educação e pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, §1°, III da lei 14.133/21):

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

Para que o objeto seja contratado, é necessário o atendimento de alguns requisitos de acordo com as características do objeto, dentre eles os de qualidade e capacidade de execução pelo contratado, minimamente, os dispostos nos artigos 62, 66, 67, 68 e 69 da Lei n. 14.133/2021.

Os principais requisitos da contratação incluem:

Materiais novos, de boa qualidade, duráveis e com especificações compatíveis ao uso escolar, recreativo e esportivo oficial. Itens com especificações técnicas adequadas para garantir segurança e funcionalidade, conforme detalhado no Anexo 1 (lista de itens e quantidades). Entrega parcelada conforme a demanda das Secretarias, com logística adaptável à realidade local do município de Bannach/PA. Garantia mínima dos produtos e possibilidade de reposição em caso de defeito. Atendimento às normas técnicas aplicáveis aos produtos esportivos.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES (Art.18, §1°, IV da lei 14.133/21):

Com base na consolidação das demandas apresentadas pelas Secretarias Municipais da Prefeitura de Bannach/PA, a quantidade total estimada de materiais esportivos a ser adquirida conforme planilha abaixo, distribuídas entre diversos itens como apitos, bolas, redes, coletes, cones, entre outros. Essa estimativa foi construída a partir de levantamento interno das necessidades anuais de cada órgão envolvido. As quantidades foram determinadas com base no histórico de consumo, nos planejamentos de atividades esportivas escolares e comunitárias, e nas diretrizes dos projetos e programas públicos voltados ao incentivo à prática esportiva.

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITENS/BEM/SERVIÇO	UNID.	QTDE.
1	2026 - BARALHO - EM PLÁSTICO COM DOIS JOGOS (104 CARTAS), ARMAZENADOS EM RECIPIENTE PLÁSTICO MEDIDAS APROXIMADAS: 6CM X 9CM (LXC).	CX	60
2	2026 - BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO INFANTO JUVENIL - Nº 3,4, COSTURADA À MÃO, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA EM MICROPOWER. TAMANHO 61-64CM DE DIÂMETRO. PESO 350-380G. CÂMERA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	104

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

3	2026 - BOLA DE FUTEBOL SOCIETY - COSTURADA À MÃO, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA EM MICROPOWER. TAMANHO 68-69CM, PESO 420-450G. CÂMERA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	104
4	2026 - BOLA DE PEBOLIN - PACOTE COM 6 UNIDADES	PCT	32
5	2026 - BOLA TENIS DE MESA 40MM LARANJA	UN	15
6	2026 - BOLA INICIAÇÃO N° 8 (QUEIMADA)	UN	15
7	2026 - BOLA DE VOLEY - 18 GOMOS, PVC, TAMANHO 65-67CM, PESO 260 -280G CÂMERA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO. ULTRA FUSION.	UN	88
8	2026 - BOMBA DE ENCHER BOLA - FABRICADA EM PLÁSTICO RESISTENTE. CABO DE PLÁSTICO REFORÇADO TIPO T ACOMPANHA BICO PARA BOLA. INFLA NOS DOIS SENTIDOS.	UN	27
9	2026 - COLCHONETE - CONFECCIONADO EM BAGUM E ESPUMA DE DENSIDADE, COM DOIS RESPIROS LATERAIS. MEDIDA PADRÃO 1,20X0,60X0,6MM D26	UN	166
10	2026 - CORDA DE PULAR - MATERIAL EM PVC, MEDINDO APROXIMADAMENTE 2,5M. TAMANHO AJUSTÁVEL. MATENE DE PLÁSTICO.	UN	86
11	2026 - DOMINO PROMO POLIESTER	UN	1
12	2026 - MEDALHA - PARA PREMIAÇÕES DIVERSAS. OURO 43MM ACOMPANHA FITA AZUL PARA PESCOÇO.	UN	600
13	2026 - MEDALHA - PARA PREMIAÇÕES DIVERSAS. PRATA 43MM ACOMPANHA FITA AZUL PARA PESCOÇO.	UN	600
14	2026 - ANTENA PARA REDE DE VÔLEI - PRODUZIDA EM FIBRA DE VIDRO, ZEBRADA NAS CORES VERMELHO EBRANCO. DIMENSÕES APROXIMADAS 3/8 (DIÂMETRO) X 180CM (ALTURA).	PA	18
15	2026 - APITO PROFISSIONAL - MATERIAL EM PLÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 2CM X 5CM (LXA)	UN	60
16	2026 - BAMBOLÊ PROFISSIONAL - MATERIAL PLÁSTICO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE COM DIÂMETRO DE APROXIMADAMENTE 75CM E TUBO DE APROXIMADAMENTE 16MM	UN	170
17	2026 - BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO PROFICIONAL – COSTURADA À MÃO, MICROPOWER, CÂMERA AIRBILITY, CIRCUNFERÊNCIA 68- 70CM, 32 GOMOS. PESO 410- 450G, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	110
18	2026 - MESA DE PEBOLIM - COM VARÕES PASSANTES, BONECOS EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA EM MADEIRA MACIÇA, CONTADOR DE PONTOS, SISTEMA COLETOR DE BOLAS EM BANDEJA EMBUTIDA, ACOMPANHA DUAS BOLAS. MEDIDAS APROXIMADAS 1,36M X 0,78CM X 0,87CM (C X A X L)	UN	9

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

19	2026 - MESA DE TÊNIS DE MESA - COM MEDIDAS APROXIMADAS 2,75M X 1,52M X 76CM (C X L X A), MATERIAL EM MADEIRA, PÉS EM MADEIRA 15 MM DE ESPESSURA. ACOMPANHA REDE.	UN	8
20	2026 - POSTE DE VOLEY - PAR. MEDIDAS APROXIMADAS: 2,80M. CONFECCIONADO EM TUDO DE AÇO COM 3 DE DIÂMETRO. ACOMPANHA CATRACA/ROLDANA E BUCHA PARA FIXAÇÃO NO SOLO.	UN	12
21	2026 - RAQUETE DE TÊNIS DE MESA – MATERIAL MADEIRA COM REVESTIMENTO EM BORRACHA.	UN	35
22	2026 - SACO PARA BOLAS - SACO EM LONA COM REDE PARA BOLAS, CORDÃO DE APERTO CORREDIÇO, SUPORTA DE 8 A 10 BOLAS.	UN	15
23	2026 - TROFÉU - MEDIDAS APROXIMADAS 60CM DE ALTURA, BASE QUADRADA COM 12CM DE LARGURA. MATERIAL EM POLÍMERO NA COR PRETA. CONE METALIZADO NA COR DOURADA, SOBRE ESTE CONE UMA TAÇA C/ 21CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS COMPOSTA POR CESTA METALIZADA NA COR	UN	70
24	2026 - PLACAR DE MESA - MATERIAL PVC (ESTRUTURA) E PAPELÃO (PLAQUINHAS). DIMENSÕES APROXIMADAS: 21CM X 20 CM X 38CM (A X L X C).	UN	14
25	2026 - REDE DE VOLEY - FEITA EM ALGODÃO, 02 FAIXAS, 4MT	UN	33
26	2026 - COLETE ADULTO: FEMININO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	80
27	2026 - COLETE ADULTO: MASCULINO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	80
28	2026 - COLETE JUVENIL: FEMININO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	80
29	2026 - COLETE JUVENIL - MASCULINO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	100
30	2026 - COLETE INFANTIL – MASCULINO E FEMININO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	100
31	2026 - CONE GRANDE EMBORRACHADO - MATERIAL EMBORRACHADO E FLEXÍVEL COM APROXIMADAMENTE 75CM DE ALTURA. CORES VERMELHO E BRANCO OU SIMILARES.	UN	35
32	2026 - CONE PEQUENO EMBORRACHADO – MATERIAL EMBORRACHADO E FLEXÍVEL COM APROXIMADAMENTE 23CM DE ALTURA. CORES VERMELHO E BRANCO OU SIMILARES.	UN	50
33	2026 - CONE SINALIZADOR PARA TREINAMENTOS – MATERIAL PLÁSTICO E FLEXÍVEL, FORMATO DE PRATO. CORES VARIADAS.	UN	45

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

34	2026 - CRONÔMETRO DE MÃO DIGITAL -COM DESIGN ESPORTIVO, UNIDADE DE MEDIDA 1/100 DE SEGUNDO E PRECISÃO DE 99,99% - CAPACIDADE DE EXIBIÇÃO: 9 HORAS, 59 MINUTOS E 59,99 SEGUNDOS. PESO APROXIMADO 44G.	UN	8
35	2026 - JOGO XADREZ /TRILHA PRO COM ESTOJO 30X30 CM 6CM MADEIRA	UN	15
36	2026 - JOGO DAMAS ESCOLAR 26 X 26 CM C/ ESTOJO DOBRAVEL EM MADEIRA	UN	25
37	2026 - JOGO DE CAMISAS PARA FUTEBOL DE CAMPO FEMININO - COM 22 UNIDADES DE CAMISAS E CALÇÕES, INCLUINDO O UNIFORME DO GOLEIRO, COM NUMERAÇÃO E TAMANHOS VARIADOS – COM A LOGO DO MUNICIPIO E DO TIME A SER DEFINIDO PELA CONTRATANTE.	JG	6
38	2026 - PLACA DE TATAME - MEDIDAS APROXIMADAS 1M X 1M X 40MM - ENCAIXE E CORTE RETO TEXTURIZADO.	UN	40
39	2026 - UNIFORME PARA ÁRBITRO - COMPOSTO DE CAMISA E CALÇÃO - CORES A DEFINIR COM A LOGO A DEFINIR PELA CONTRATANTE.	UN	10
40	2026 - JOGO DE CAMISAS PARA FUTEBOL DE CAMPO MASCULINO - COM 22 UNIDADES DE CAMISAS E CALÇÕES, INCLUINDO O UNIFORME DO GOLEIRO, COM NUMERAÇÃO E TAMANHOS VARIADOS.	JG	8
41	2026 - REDE FUTEBOL SUIÇO (SOCIETY) 6M FIO MM PP	UN	10
42	2026 - REDE DE FUTEBOL DE CAMPO - FIO 4MM, FEITA EM NYLON – CONTENDO 2 UNIDADES.	UN	15
43	2026 - TROFÉU - MEDIDAS APROXIMADAS - 40CM DE ALTURA, BASE OVAL COM 22,5CM DE LARGURA. MATERIAL EM POLÍMERO NA COR PRETA COM FRISO NA TAMPA DA BASE METALIZADO NA COR DOURADA - NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UM SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA	UN	10
44	2026 - TROFÉU - MEDIDAS APROXIMADAS: 110CM DE ALTURA, BASE OCTOGONAL COM 22CM DE LARGURA. MATERIAL EM POLÍMERO NA COR PRETA SOBRE ESTA BASE QUATRO SUPORTES FRISADOS E METALIZADOS NA COR DOURADO COM 4 CONES METALIZADOS NA COR DOURADO. SOBRE ESTES CONES, 4	UN	10
45	2026 - BANDEIRINHA DE ÁRBITRO DE FUTEBOL DE CAMPO: EM TECIDO DE NYLON IMPERMEÁVEL, COR LARANJA E AMARELO. MEDIDAS APROXIMADAS: 40CM X 40CM (LXC). SUPORTE COM ESPUMA.	PA	12
46	2026 - CARTÃO PARA ÁRBITRO: FABRICADO EM PVC. NAS CORES VERMELHO E AMARELO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 7CM X 10CM (LXA).	JG	15

5.0 - LEVANTAMENTO DE MERCADO/ ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

(Art.18, $1°, V da lei 14.133/21).

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

Foi realizado um levantamento preliminar de mercado, que indicou a viabilidade de aquisição dos materiais por meio de Adesão a Ata de registro de preço ou a realização de pregão eletrônico. Essa solução é a mais adequada para atender às demandas por sua flexibilidade, pois: Permite a aquisição conforme a real necessidade de cada Secretaria, ao longo do prazo de vigência da ata; Evita o acúmulo de estoque desnecessário; possibilita economia de escala na contratação de itens comuns a diferentes órgãos. Dessa forma, a solução adotada atende aos princípios da economicidade, eficiência e planejamento, sendo a mais vantajosa para a administração pública municipal.

A) A primeira consistiria na realização de licitação por parte do próprio município, utilizando-se da modalidade Pregão Eletrônico, com a adoção do procedimento auxiliar do Registro de Preços, ferramenta que confere maior eficiência, flexibilidade e previsibilidade às contratações públicas, além de possibilitar múltiplos fornecimentos ao longo da vigência da ata. Essa tem sido, inclusive, a forma mais amplamente adotada pelos municípios do Estado do Pará, por seu alinhamento com os princípios da economicidade, planejamento e regularidade.

B) A segunda possibilidade analisada seria a adesão a uma ata de registro de preços já existente, oriunda de outro ente federado, o que, embora legalmente possível, exige a verificação de disponibilidade de adesão dentro do limite de até 50% do quantitativo original licitado, bem como a compatibilidade técnica e econômica com as necessidades locais. Após cuidadosa avaliação, concluiu-se que a solução mais eficiente, segura e vantajosa para o atendimento integral da demanda da Aquisição de materiais e equipamentos esportivos destinados à promoção de atividades esportivas, recreativas e culturais, no âmbito dos projetos e eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Bannach/PA e suas Secretarias Municipal de Cultura, Esporte, Secretaria Municipal de Assistência Social, é mais eficaz que sé proceda o processo para uma Adesão a Ata de registro de preço.

Tal escolha se mostra tecnicamente e economicamente vantajosa por diversos fatores. Em primeiro lugar, a realização de um processo licitatório próprio possibilita ao município definir com precisão as especificações dos produtos, as condições de entrega, os prazos e a logística compatível com a realidade local, o que tende a garantir maior qualidade no fornecimento dos materiais esportivos e equipamentos esportivos destinados à promoção de atividades esportivas, recreativas e culturais.

A solução proposta envolve a aquisição de materiais odontológicos para fins de atendimento às necessidades da Prefeitura Municipal de Bannach/PA, Secretarias Municipal de Cultura, Esporte, Secretaria Municipal de Assistência Social, para fornecer um serviço de qualidade aos cidadãos. Todos os demais elementos necessários ao atendimento à demanda da Administração estarão dispostos no Termo de Referência, entre eles as obrigações e responsabilidades da contratada e demais especificidades do objeto.

Os preços unitários serão obtidos através de pesquisa mercadológica no Banco de Preços. Insta destacar que para precificação deverá utilizar a média aritmética entre três valores unitários diferentes praticados por diferentes órgãos públicos através de procedimentos licitatórios, conforme Instrução Normativa nº 65 de 07 de julho de 2021. Conforme cesta de preço abaixo realizada pelo Departamento de Compras do Município de Bannach-PA.

Com isso, foram obtidos valores estimados por meio da plataforma Banco de Preços que realiza pesquisa junto ao site Compras Governamentais, bem como em mais de 460 portais de Entes Públicos, além de realizar cotação com fornecedores de forma automática com registros de data, hora e dados do fornecedor a quem foram solicitadas as cotações; atendendo, portanto, aos parâmetros exigidos pela legislação, com isso, foram localizados valores médios dos seguintes entes públicos:

I - NP TECNOLOGIA (BANCO DE PREÇO)

Ressaltamos, que ambas as pesquisas podem ser consultadas/validadas pelo QR Code no rodapé de cada relatório acostadas a esse processo, no qual contêm data de emissão, código verificador, bem como, informações que validam os respectivos relatórios.

Cesta de Preço - Material esportivos 2026 - Bannach-PA				J C MARTINS LTDA		MIX VAREJO E SERVICOS LTDA		NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA		RODRIGUES COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA E ESPORTIVOS LTDA		Média	
Ordem	Descrição Item/Bem/Serviço	Unid.	Qtde.	Vl. Unitário	Vl. Total	Vl. Unitário	Vl. Total	Vl. Unitário	Vl. Total	Vl. Unitário	Vl. Total	Vl. Preço Médio Unitário	Vl. Total Preço Médio
1	2026 - BARALHO - EM PLÁSTICO COM DOIS JOGOS (104 CARTAS), ARMAZENADOS EM	CX	60	28,00	1.680,00	29,85	1.791,00	26,80	1.608,00	25,00	1.500,00	R$ 27,41	R$ 1.644,60

	RECIPIENTE PLÁSTICO MEDIDAS APROXIMADAS: 6CM X 9CM (LXC).												
2	2026 - BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO INFANTO JUVENIL - Nº 3,4, COSTURADA À MÃO, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA EM MICROPOWER. TAMANHO 61-64CM DE DIÂMETRO. PESO 350-380G. CÂMERA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	104	201,00	20.904,00	189,30	19.687,20	169,00	17.576,00	196,10	20.394,40	R$ 188,85	R$ 19.640,40
3	2026 - BOLA DE FUTEBOL SOCIETY - COSTURADA À MÃO, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA EM MICROPOWER. TAMANHO 68-69CM, PESO 420-450G. CÂMERA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	104	205,00	21.320,00	215,00	22.360,00	196,44	20.429,76	226,70	23.576,80	R$ 210,78	R$ 21.921,12
4	2026 - BOLA DE PEBOLIN - PACOTE COM 6 UNIDADES	PCT	32	68,00	2.176,00	56,20	1.798,40	28,30	905,60	53,95	1.726,40	R$ 51,61	R$ 1.651,52
5	2026 - BOLA TENIS DE MESA 40MM LARANJA	UN	15	7,00	105,00	6,20	93,00	7,45	111,75	4,10	61,50	R$ 6,19	R$ 92,85
6	2026 - BOLA INICIAÇÃO N° 8 (QUEIMADA)	UN	15	89,00	1.335,00	82,10	1.231,50	78,90	1.183,50	78,30	1.174,50	R$ 82,08	R$ 1.231,20
7	2026 - BOLA DE VOLEY - 18 GOMOS, PVC, TAMANHO 65-67CM, PESO 260 - 280G CÂMERA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO. ULTRA FUSION.	UN	88	245,00	21.560,00	235,00	20.680,00	199,65	17.569,20	221,80	19.518,40	R$ 225,36	R$ 19.831,68
8	2026 - BOMBA DE ENCHER BOLA - FABRICADA EM PLÁSTICO RESISTENTE. CABO DE PLÁSTICO REFORÇADO TIPO T ACOMPANHA BICO PARA BOLA. INFLA NOS DOIS SENTIDOS.	UN	27	56,00	1.512,00	49,00	1.323,00	50,00	1.350,00	48,60	1.312,20	R$ 50,90	R$ 1.374,30
9	2026 - COLCHONETE - CONFECCIONADO EM BAGUM E ESPUMA DE DENSIDADE, COM DOIS RESPIROS LATERAIS. MEDIDA PADRÃO 1,20X0,60X0,6MM D26	UN	166	190,00	31.540,00	210,00	34.860,00	133,99	22.242,34	92,00	15.272,00	R$ 156,50	R$ 25.979,00

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

10	2026 - CORDA DE PULAR - MATERIAL EM PVC, MEDINDO APROXIMADAMENTE 2,5M. TAMANHO AJUSTÁVEL. MATENE DE PLÁSTICO.	UN	86	26,00	2.236,00	28,00	2.408,00	25,00	2.150,00	55,36	4.760,96	R$ 33,59	R$ 2.888,74
11	2026 - DOMINO PROMO POLIESTER	UN	1	64,00	64,00	65,20	65,20	52,75	52,75	42,90	42,90	R$ 56,21	R$ 56,21
12	2026 - MEDALHA - PARA PREMIAÇÕES DIVERSAS. OURO 43MM ACOMPANHA FITA AZUL PARA PESCOÇO.	UN	600	8,90	5.340,00	7,90	4.740,00	6,70	4.020,00	6,90	4.140,00	R$ 7,60	R$ 4.560,00
13	2026 - MEDALHA - PARA PREMIAÇÕES DIVERSAS. PRATA 43MM ACOMPANHA FITA AZUL PARA PESCOÇO.	UN	600	8,90	5.340,00	7,30	4.380,00	6,65	3.990,00	6,90	4.140,00	R$ 7,44	R$ 4.464,00
14	2026 - ANTENA PARA REDE DE VÔLEI - PRODUZIDA EM FIBRA DE VIDRO, ZEBRADA NAS CORES VERMELHO EBRANCO. DIMENSÕES APROXIMADAS 3/8 (DIÂMETRO) X 180CM (ALTURA).	PA	18	210,00	3.780,00	225,00	4.050,00	220,00	3.960,00	185,00	3.330,00	R$ 210,00	R$ 3.780,00
15	2026 - APITO PROFISSIONAL - MATERIAL EM PLÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 2CM X 5CM (LXA)	UN	60	108,00	6.480,00	98,00	5.880,00	102,34	6.140,40	103,00	6.180,00	R$ 102,84	R$ 6.170,40
16	2026 - BAMBOLÊ PROFISSIONAL - MATERIAL PLÁSTICO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE COM DIÂMETRO DE APROXIMADAMENTE 75CM E TUBO DE APROXIMADAMENTE 16MM	UN	170	24,00	4.080,00	14,90	2.533,00	11,25	1.912,50	7,95	1.351,50	R$ 14,52	R$ 2.468,40
17	2026 - BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO PROFICIONAL – COSTURADA À MÃO, MICROPOWER, CÂMERA AIRBILITY, CIRCUNFERÊNCIA 68- 70CM, 32 GOMOS. PESO 410-450G, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	110	204,00	22.440,00	210,00	23.100,00	197,12	21.683,20	249,90	27.489,00	R$ 215,26	R$ 23.678,60
18	2026 - MESA DE PEBOLIM - COM VARÕES PASSANTES, BONECOS EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA EM MADEIRA MACIÇA, CONTADOR DE PONTOS, SISTEMA COLETOR DE BOLAS EM BANDEJA EMBUTIDA, ACOMPANHA DUAS BOLAS. MEDIDAS	UN	9	5.421,00	48.789,00	5.236,00	47.124,00	3.138,25	28.244,25	4.471,90	40.247,10	R$ 4.566,79	R$ 41.101,11

	APROXIMADAS 1,36M X 0,78CM X 0,87CM (C X A X L)												
19	2026 - MESA DE TÊNIS DE MESA - COM MEDIDAS APROXIMADAS 2,75M X 1,52M X 76CM (C X L X A), MATERIAL EM MADEIRA, PÉS EM MADEIRA 15 MM DE ESPESSURA. ACOMPANHA REDE.	UN	8	3.875,00	31.000,00	3.645,00	29.160,00	2.925,00	23.400,00	2.699,90	21.599,20	R$ 3.286,22	R$ 26.289,76
20	2026 - POSTE DE VOLEY - PAR. MEDIDAS APROXIMADAS: 2,80M. CONFECCIONADO EM TUDO DE AÇO COM 3 DE DIÂMETRO. ACOMPANHA CATRACA/ROLDANA E BUCHA PARA FIXAÇÃO NO SOLO.	UN	12	2.451,00	29.412,00	2.345,00	28.140,00	1.474,50	17.694,00	285,00	3.420,00	R$ 1.638,88	R$ 19.666,56
21	2026 - RAQUETE DE TÊNIS DE MESA – MATERIAL MADEIRA COM REVESTIMENTO EM BORRACHA.	UN	35	120,00	4.200,00	99,00	3.465,00	128,00	4.480,00	193,60	6.776,00	R$ 135,15	R$ 4.730,25
22	2026 - SACO PARA BOLAS - SACO EM LONA COM REDE PARA BOLAS, CORDÃO DE APERTO CORREDIÇO, SUPORTA DE 8 A 10 BOLAS.	UN	15	99,00	1.485,00	89,00	1.335,00	76,62	1.149,30	96,70	1.450,50	R$ 90,33	R$ 1.354,95
23	2026 - TROFÉU - MEDIDAS APROXIMADAS 60CM DE ALTURA, BASE QUADRADA COM 12CM DE LARGURA. MATERIAL EM POLÍMERO NA COR PRETA. CONE METALIZADO NA COR DOURADA, SOBRE ESTE CONE UMA TAÇA C/ 21CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS COMPOSTA POR CESTA METALIZADA NA COR	UN	70	598,00	41.860,00	495,00	34.650,00	691,88	48.431,60	559,85	39.189,50	R$ 586,18	R$ 41.032,60
24	2026 - PLACAR DE MESA - MATERIAL PVC (ESTRUTURA) E PAPELÃO (PLAQUINHAS). DIMENSÕES APROXIMADAS: 21CM X 20 CM X 38CM (A X L X C).	UN	14	619,99	8.679,86	610,00	8.540,00	473,50	6.629,00	595,60	8.338,40	R$ 574,77	R$ 8.046,78

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

25	2026 - REDE DE VOLEY - FEITA EM ALGODÃO, 02 FAIXAS, 4MT	UN	33	356,00	11.748,00	310,00	10.230,00	371,90	12.272,70	349,50	11.533,50	R$ 346,85	R$ 11.446,05
26	2026 - COLETE ADULTO: FEMININO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	80	59,90	4.792,00	52,00	4.160,00	72,12	5.769,60	73,50	5.880,00	R$ 64,38	R$ 5.150,40
27	2026 - COLETE ADULTO: MASCULINO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	80	59,90	4.792,00	52,00	4.160,00	68,12	5.449,60	73,50	5.880,00	R$ 63,38	R$ 5.070,40
28	2026 - COLETE JUVENIL: FEMININO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	80	59,90	4.792,00	53,00	4.240,00	68,90	5.512,00	73,50	5.880,00	R$ 63,82	R$ 5.105,60
29	2026 - COLETE JUVENIL - MASCULINO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	100	59,90	5.990,00	53,00	5.300,00	64,62	6.462,00	73,50	7.350,00	R$ 62,76	R$ 6.276,00
30	2026 - COLETE INFANTIL – MASCULINO E FEMININO - 100% POLIESTER, COM AS CORES E A LOGOMARCA A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATANTE.	UN	100	59,90	5.990,00	58,00	5.800,00	55,27	5.527,00	73,50	7.350,00	R$ 61,67	R$ 6.167,00
31	2026 - CONE GRANDE EMBORRACHADO - MATERIAL EMBORRACHADO E FLEXÍVEL COM APROXIMADAMENTE 75CM DE ALTURA. CORES VERMELHO E BRANCO OU SIMILARES.	UN	35	59,90	2.096,50	89,00	3.115,00	81,75	2.861,25	89,00	3.115,00	R$ 79,91	R$ 2.796,85
32	2026 - CONE PEQUENO EMBORRACHADO – MATERIAL EMBORRACHADO E FLEXÍVEL COM APROXIMADAMENTE 23CM DE ALTURA. CORES VERMELHO E BRANCO OU SIMILARES.	UN	50	14,98	749,00	14,50	725,00	12,41	620,50	12,99	649,50	R$ 13,72	R$ 686,00

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

33	2026 - CONE SINALIZADOR PARA TREINAMENTOS – MATERIAL PLÁSTICO E FLEXÍVEL, FORMATO DE PRATO. CORES VARIADAS.	UN	45	9,78	440,10	9,60	432,00	8,25	371,25	7,65	344,25	R$ 8,82	R$ 396,90
34	2026 - CRONÔMETRO DE MÃO DIGITAL -COM DESIGN ESPORTIVO, UNIDADE DE MEDIDA 1/100 DE SEGUNDO E PRECISÃO DE 99,99% - CAPACIDADE DE EXIBIÇÃO: 9 HORAS, 59 MINUTOS E 59,99 SEGUNDOS. PESO APROXIMADO 44G.	UN	8	145,00	1.160,00	145,00	1.160,00	134,64	1.077,12	130,55	1.044,40	R$ 138,80	R$ 1.110,40
35	2026 - JOGO XADREZ /TRILHA PRO COM ESTOJO 30X30 CM 6CM MADEIRA	UN	15	98,75	1.481,25	88,00	1.320,00	84,58	1.268,70	124,90	1.873,50	R$ 99,06	R$ 1.485,90
36	2026 - JOGO DAMAS ESCOLAR 26 X 26 CM C/ ESTOJO DOBRAVEL EM MADEIRA	UN	25	74,90	1.872,50	69,00	1.725,00	35,50	887,50	69,65	1.741,25	R$ 62,26	R$ 1.556,50
37	2026 - JOGO DE CAMISAS PARA FUTEBOL DE CAMPO FEMININO - COM 22 UNIDADES DE CAMISAS E CALÇÕES, INCLUINDO O UNIFORME DO GOLEIRO, COM NUMERAÇÃO E TAMANHOS VARIADOS – COM A LOGO DO MUNICIPIO E DO TIME A SER DEFINIDO PELA CONTRATANTE.	JG	6	3.105,00	18.630,00	2.862,30	17.173,80	2.802,36	16.814,16	3.744,00	22.464,00	R$ 3.128,42	R$ 18.770,52
38	2026 - PLACA DE TATAME - MEDIDAS APROXIMADAS 1M X 1M X 40MM - ENCAIXE E CORTE RETO TEXTURIZADO.	UN	40	326,50	13.060,00	299,00	11.960,00	290,49	11.619,60	314,90	12.596,00	R$ 307,72	R$ 12.308,80
39	2026 - UNIFORME PARA ÁRBITRO - COMPOSTO DE CAMISA E CALÇÃO - CORES A DEFINIR COM A LOGO A DEFINIR PELA CONTRATANTE.	UN	10	175,40	1.754,00	162,00	1.620,00	158,12	1.581,20	253,90	2.539,00	R$ 187,36	R$ 1.873,60
40	2026 - JOGO DE CAMISAS PARA FUTEBOL DE CAMPO MASCULINO - COM 22 UNIDADES DE CAMISAS E CALÇÕES, INCLUINDO O UNIFORME DO GOLEIRO, COM NUMERAÇÃO E	JG	8	2.955,95	23.647,60	2.855,00	22.840,00	2.902,90	23.223,20	3.744,00	29.952,00	R$ 3.114,46	R$ 24.915,68

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

	TAMANHOS VARIADOS.												
41	2026 - REDE FUTEBOL SUIÇO (SOCIETY) 6M FIO MM PP	UN	10	1.245,12	12.451,20	1.099,00	10.990,00	801,86	8.018,60	1.048,90	10.489,00	R$ 1.048,72	R$ 10.487,20
42	2026 - REDE DE FUTEBOL DE CAMPO - FIO 4MM, FEITA EM NYLON – CONTENDO 2 UNIDADES.	UN	15	1.246,50	18.697,50	1.150,00	17.250,00	1.099,60	16.494,00	1.145,60	17.184,00	R$ 1.160,42	R$ 17.406,30
43	2026 - TROFÉU - MEDIDAS APROXIMADAS - 40CM DE ALTURA, BASE OVAL COM 22,5CM DE LARGURA. MATERIAL EM POLÍMERO NA COR PRETA COM FRISO NA TAMPA DA BASE METALIZADO NA COR DOURADA - NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UM SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA	UN	10	1.254,00	12.540,00	396,00	3.960,00	126,50	1.265,00	119,50	1.195,00	R$ 474,00	R$ 4.740,00
44	2026 - TROFÉU - MEDIDAS APROXIMADAS: 110CM DE ALTURA, BASE OCTOGONAL COM 22CM DE LARGURA. MATERIAL EM POLÍMERO NA COR PRETA SOBRE ESTA BASE QUATRO SUPORTES FRISADOS E METALIZADOS NA COR DOURADO COM 4 CONES METALIZADOS NA COR DOURADO. SOBRE ESTES CONES, 4	UN	10	1.465,00	14.650,00	989,00	9.890,00	1.112,90	11.129,00	1.185,00	11.850,00	R$ 1.187,98	R$ 11.879,80
45	2026 - BANDEIRINHA DE ÁRBITRO DE FUTEBOL DE CAMPO: EM TECIDO DE NYLON IMPERMEÁVEL, COR LARANJA E AMARELO. MEDIDAS APROXIMADAS: 40CM X 40CM (LXC). SUPORTE COM ESPUMA.	PA	12	203,90	2.446,80	169,00	2.028,00	105,00	1.260,00	192,90	2.314,80	R$ 167,70	R$ 2.012,40
46	2026 - CARTÃO PARA ÁRBITRO: FABRICADO EM PVC. NAS CORES VERMELHO E AMARELO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 7CM X 10CM (LXA).	JG	15	28,50	427,50	19,50	292,50	45,00	675,00	24,60	369,00	R$ 29,40	R$ 441,00

VALOR TOTAL ESTIMADO	R$ 435.738,33

6.0 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Art.18, §1°, VII da lei 14.133/21).

A solução proposta consiste na aquisição de materiais e equipamentos esportivos, mediante Sistema de Registro de Preços – SRP, por meio de Pregão Eletrônico, visando atender de forma planejada, eficiente e contínua às necessidades da Prefeitura Municipal de Bannach/PA, de suas Secretarias Municipais e dos Fundos vinculados, especialmente nas áreas de educação, esporte, cultura, lazer e assistência social.

A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada em razão da natureza variável e periódica da demanda, considerando que os materiais esportivos serão utilizados ao longo do exercício em diferentes atividades, projetos, programas, competições, eventos e ações promovidas pela Administração Municipal. O sistema de registro de preço possibilitará que as aquisições sejam realizadas de forma parcelada e conforme a efetiva necessidade da Administração, evitando a formação de estoques excessivos, reduzindo o risco de desperdício e proporcionando maior racionalidade na utilização dos recursos públicos.

A solução também proporciona maior flexibilidade administrativa, uma vez que os quantitativos registrados poderão ser solicitados de acordo com a programação das atividades e com a disponibilidade orçamentária, observadas as condições estabelecidas no edital, na Ata de Registro de Preços e nos instrumentos decorrentes da contratação.

A escolha do Pregão Eletrônico mostra-se compatível com a natureza dos objetos pretendidos, por se tratar de bens cujas especificações e padrões de desempenho e qualidade podem ser definidos objetivamente no instrumento convocatório, mediante especificações usuais de mercado. A utilização da modalidade eletrônica também favorece a ampliação da competitividade, a obtenção de propostas mais vantajosas e a transparência do procedimento licitatório, em observância aos princípios que regem as contratações públicas.

A solução compreende o fornecimento de materiais e equipamentos esportivos novos, de primeiro uso e em perfeitas condições de utilização, observadas as especificações técnicas, padrões mínimos de qualidade, dimensões, características, resistência, funcionalidade e demais requisitos definidos no Termo de Referência.

Entre os materiais a serem adquiridos poderão constar, conforme a necessidade da Administração e as especificações constantes do Termo de Referência, bolas para

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

diferentes modalidades esportivas, redes, coletes, cones, bambolês, aros, apitos, bandeirinhas, equipamentos para treinamento e demais materiais destinados à prática esportiva e recreativa.

Os materiais serão destinados ao atendimento das atividades desenvolvidas pelas unidades escolares, espaços esportivos e demais locais indicados pelas Secretarias Municipais, possibilitando a realização de aulas de educação física, gincanas, jogos interclasses, campeonatos escolares, campeonatos municipais de futebol de campo e society, campeonato de veteranos, torneios de voleibol, competições de queimada, corridas de rua e outras atividades esportivas, recreativas e comunitárias.

Como parte da solução, poderá ser exigida a **apresentação de amostras**, nos casos e condições definidos no Termo de Referência, especialmente para os itens cuja avaliação prévia seja necessária para verificar a qualidade, características, acabamento, resistência, funcionalidade e compatibilidade com as especificações estabelecidas pela Administração. A medida busca assegurar que os produtos efetivamente fornecidos atendam aos padrões mínimos exigidos e sejam adequados à finalidade pública a que se destinam.

A execução do fornecimento deverá ocorrer de maneira **parcelada, mediante solicitação da Administração**, conforme as necessidades identificadas pelas Secretarias Municipais e Fundos participantes, cabendo à empresa contratada observar os prazos, locais, condições de entrega, acondicionamento e demais obrigações estabelecidas nos documentos da contratação.

A solução deverá contemplar, ainda, mecanismos de controle e recebimento dos materiais, de modo que os produtos entregues sejam conferidos quanto às suas quantidades, especificações e condições de uso, não sendo recebidos materiais que estejam em desacordo com as exigências estabelecidas no instrumento convocatório e no Termo de Referência.

Dessa forma, a solução escolhida apresenta-se como tecnicamente adequada, economicamente vantajosa e administrativamente eficiente, pois permite ao Município atender às demandas esportivas de forma gradual e organizada, garantindo a disponibilidade dos materiais necessários para a execução das políticas públicas e evitando aquisições isoladas e desarticuladas.

A contratação contribuirá para o fortalecimento das ações municipais de esporte, educação, lazer, cultura e assistência social, proporcionando condições adequadas para a prática esportiva e para a realização de atividades de integração comunitária, incentivo à

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

participação social, ocupação saudável do tempo livre e promoção da qualidade de vida da população de Bannach/PA, sempre em observância aos princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, transparência, interesse público e seleção da proposta mais vantajosa, previstos na Lei nº 14.133/2021.

7.0 - DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS, SEMPRE QUE ELABORADO, DE MODO A INDICAR SEU ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO (Art.18, §1°, II da lei 14.133/21).

Esta contratação está respaldada na legislação vigente e encontra-se estritamente em conformidade com orçamento municipal do exercício de 2026 do Município de Bannach/PA, visando à otimização dos recursos públicos e à eficácia na prestação de serviços aos munícipes.

A contratação está alinhada com as metas e objetivos estratégicos delineados no Plano Plurianual Municipal, demonstrando um compromisso com o desenvolvimento sustentável, a melhoria dos serviços públicos e a promoção do bem-estar da população. Considerando as características técnicas específica do serviço, a capacidade técnica da empresa contratada e a viabilidade econômico-financeira.

O impacto orçamentário decorrente desta aquisição foi previamente avaliado e encontra-se em consonância com as dotações orçamentárias previstas no Plano Plurianual (PPA) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), garantindo a sustentabilidade financeira do município de Bannach/PA.

8.0 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (Art.18, $1°, VIII da lei 14.133/21).

Quanto ao parcelamento dos itens que integram o objeto, o artigo 40, da Lei 14.133/2021, em seu § 2°, dispõe que na aplicação do princípio do parcelamento, referente às compras, deverão ser considerados:

A contratação será parcelada por item, conforme permitido pela Lei nº 14.133/2021, visando: Maior competitividade entre fornecedores; Atendimento a peculiaridades técnicas de cada material; Possibilidade de que microempresas e empresas de pequeno porte concorram com mais eficiência; Maior controle e adequação orçamentária de cada órgão demandante. O parcelamento garante a economicidade e viabilidade da contratação, além de se alinhar com o interesse público.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

Os itens elencados neste ETP serão adquiridos de maneira parcelada, pois se torna mais vantajoso para esta Unidade Gestora, visto que a demanda de material se formula de maneira parcelada conforme as necessidades do Município de Bannach.

9.0 - DEMONSTRATIVOS DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (Art.18, §1°, IX da lei 14.133/21).

Com a contratação pretendida, a Administração Municipal de Bannach/PA busca alcançar os seguintes resultados:

1. **Garantir a disponibilidade de materiais e equipamentos esportivos** em quantidade e qualidade adequadas para atender às demandas das Secretarias Municipais, Fundos e Prefeitura Municipal;
2. Assegurar a continuidade das atividades esportivas, recreativas e educacionais, evitando paralisações ou limitações decorrentes da ausência ou insuficiência de materiais;
3. Proporcionar melhores condições para a realização das aulas de educação física nas unidades da rede pública municipal de ensino, contribuindo para o desenvolvimento físico, motor e social dos alunos;
4. Viabilizar a realização de campeonatos, torneios, gincanas, corridas e demais eventos esportivos previstos no calendário municipal, incluindo competições escolares e comunitárias;
5. Fortalecer as políticas públicas de esporte e lazer, ampliando as oportunidades de participação da população em atividades esportivas e recreativas;
6. Promover a integração social e a participação comunitária, utilizando o esporte como instrumento de convivência, inclusão social, disciplina, cooperação e desenvolvimento da cidadania;
7. Incentivar a prática regular de atividades físicas, contribuindo para hábitos de vida mais saudáveis e para a melhoria da qualidade de vida da população;
8. Atender diferentes faixas etárias e públicos, contemplando crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos nas atividades desenvolvidas pela Administração Municipal;
9. Disponibilizar materiais adequados e seguros para a prática esportiva, observando as especificações técnicas e os padrões mínimos de qualidade definidos no Termo de Referência;

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

10. Reduzir a necessidade de aquisições emergenciais e fragmentadas, por meio de planejamento prévio das necessidades e utilização do Sistema de Registro de Preços para aquisições conforme a demanda efetiva;
11. Promover maior economicidade e eficiência na aplicação dos recursos públicos, mediante procedimento licitatório competitivo e possibilidade de aquisição parcelada, evitando a formação de estoques desnecessários;
12. Melhorar a estrutura disponível para as atividades esportivas municipais, proporcionando aos participantes materiais apropriados para treinamentos, aulas, competições e atividades recreativas;
13. Assegurar maior eficiência na execução das ações das Secretarias Municipais, permitindo que os projetos e eventos planejados sejam realizados de maneira organizada e com os recursos materiais necessários;
14. Garantir maior padronização e qualidade dos produtos adquiridos, mediante definição prévia das especificações técnicas e, quando previsto no Termo de Referência, avaliação de amostras;
15. Atender ao interesse público, proporcionando condições adequadas para o desenvolvimento das políticas municipais de esporte, educação, lazer, cultura e assistência social.

Em síntese, pretende-se que a contratação resulte na disponibilidade contínua e adequada de materiais e equipamentos esportivos, permitindo ao Município executar suas atividades e eventos com maior planejamento, qualidade e eficiência, ampliando o acesso da população ao esporte e ao lazer, fortalecendo a integração comunitária e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida no Município de Bannach/PA.

10. - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO (Art. 18, §1°, X, da lei 14.133/21).

Previamente à celebração da Ata de Registro de Preços e dos instrumentos contratuais decorrentes da presente contratação, a Administração Municipal de Bannach/PA deverá adotar as providências necessárias para assegurar o adequado planejamento, execução, acompanhamento e fiscalização do fornecimento dos materiais e equipamentos esportivos.

Entre as providências a serem adotadas, destacam-se:

- **Elaboração e aprovação do Termo de Referência**, contendo a descrição detalhada dos materiais e equipamentos, especificações técnicas, quantitativos

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

estimados, condições de fornecimento, prazos, locais de entrega, critérios de recebimento e demais obrigações da futura contratada;

- **Realização da pesquisa de preços**, observando os parâmetros e procedimentos previstos na legislação aplicável, de modo a estabelecer estimativa compatível com os preços praticados no mercado e subsidiar a formação do orçamento estimado da contratação;
- **Verificação da previsão da contratação no planejamento anual das aquisições**, quando aplicável, bem como sua compatibilidade com o planejamento orçamentário e com os instrumentos de planejamento do Município;
- **Definição dos servidores responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização** da execução da Ata de Registro de Preços e dos contratos dela decorrentes, observando as atribuições estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021 e pela regulamentação municipal;
- **Orientação dos servidores responsáveis pelo recebimento, conferência e fiscalização dos materiais**, especialmente quanto à verificação das quantidades, especificações, qualidade, integridade, condições de uso e conformidade dos produtos entregues;
- **Definição dos procedimentos para apresentação, análise e aprovação de amostras**, quando exigidas no Termo de Referência, estabelecendo critérios objetivos para verificar a conformidade dos produtos ofertados;
- **Organização dos locais destinados ao recebimento e armazenamento dos materiais**, de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais, Fundos e demais unidades beneficiárias da contratação;
- **Planejamento das solicitações e entregas de forma parcelada**, conforme a necessidade efetiva de cada órgão ou unidade requisitante, evitando a aquisição antecipada de quantitativos desnecessários e a formação de estoques excessivos;
- **Verificação da disponibilidade orçamentária quando da efetivação das contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços**, observando-se a legislação pertinente e as condições estabelecidas no instrumento convocatório;
- **Elaboração do instrumento convocatório e demais documentos necessários ao procedimento licitatório**, observando as disposições da Lei nº 14.133/2021 e da regulamentação municipal aplicável;

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

- **Adoção das providências necessárias para divulgação e processamento do Pregão Eletrônico**, assegurando publicidade, transparência, competitividade e isonomia entre os interessados.

Após a adoção dessas providências, a Administração estará apta a formalizar a contratação, observadas as condições estabelecidas no edital, na Ata de Registro de Preços e nos respectivos instrumentos contratuais, garantindo que o fornecimento dos materiais e equipamentos esportivos ocorra de maneira planejada, eficiente, econômica e compatível com o interesse público.

11. - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (Art.18, $1°, XI da lei 14.133/21).

Após análise da necessidade apresentada e da solução proposta, não foram identificadas contratações correlatas e/ou interdependentes necessárias à execução do objeto pretendido.

A aquisição de materiais e equipamentos esportivos possui caráter autônomo, não dependendo da realização de outra contratação para que os produtos possam ser utilizados nas atividades esportivas, educacionais, recreativas e comunitárias promovidas pela Prefeitura Municipal de Bannach/PA, suas Secretarias Municipais e Fundos vinculados.

Os materiais serão utilizados diretamente nas ações e atividades desenvolvidas pela Administração Municipal, sendo suficientes, para a execução do objeto, o fornecimento dos itens nas condições, quantidades e especificações estabelecidas no Termo de Referência.

Dessa forma, não há necessidade de estabelecer sequência, vinculação ou dependência com outras contratações, não sendo identificados, neste momento, contratos ou aquisições cuja execução seja condição necessária para o atendimento da presente demanda.

12. - DESCRIÇÃO DE SUSTENTABILIDADE (Art.18, §1°, XII da lei 14.133/21).

Para garantir uma aquisição sustentável de material esportivo, pode- se adotar uma série de critérios que promovem práticas ambientais responsáveis. A implementação de práticas sustentáveis nesse processo visa não apenas a preservação do meio ambiente, mas também o uso consciente de recursos, a melhoria da qualidade do ensino e a inclusão social.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

Escolha de Materiais Sustentáveis A utilização de materiais esportivos fabricados com recursos reciclados, biodegradáveis ou de baixo impacto ambiental é uma das maneiras de promover a sustentabilidade. Alguns exemplos incluem:

- Bolas feitas com materiais reciclados, como plásticos e borrachas reutilizadas, o que contribui para a diminuição do desperdício de recursos naturais.

- cordas e outros acessórios feitos a partir de plásticos recicláveis ou materiais naturais, como bambu ou madeira proveniente de reflorestamento.

➢ Durabilidade e Qualidade:

A sustentabilidade não se limita apenas à escolha dos materiais, mas também à durabilidade e qualidade dos produtos adquiridos. Materiais esportivos de baixa qualidade, além de serem mais suscetíveis ao desgaste rápido, geram mais resíduos e custos para as escolas. Portanto, a compra de materiais mais duráveis, que suportem o uso intenso nas aulas, pode reduzir a necessidade de reposição constante e minimizar o impacto ambiental.

➢ Compra Consciente e Planejamento Orçamentário:

A sustentabilidade também está diretamente ligada ao planejamento orçamentário e à escolha de fornecedores que pratiquem a responsabilidade ambiental. Para garantir uma aquisição sustentável de materiais esportivos, pode-se seguir algumas diretrizes:

- Priorizar fornecedores que utilizem processos de produção sustentáveis, como a utilização de energias renováveis ou redução de emissões de carbono.

- Fomentar a compra coletiva ou em maior quantidade, o que pode resultar em menor impacto ambiental devido ao transporte reduzido e ao aproveitamento de economias de escala.

- Avaliar custo-benefício a longo prazo, priorizando materiais mais duráveis, mesmo que com custo inicial mais alto, que se provem mais vantajosos ao longo do tempo devido à sua resistência e menor necessidade de reposição.

➢ Educação Ambiental para Alunos:

Além de promover a sustentabilidade na aquisição de materiais, as escolas podem incorporar a educação ambiental nas aulas de Educação Física. Isso pode ser feito com atividades que ensinem os alunos sobre o impacto ambiental de suas ações, o uso

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

responsável dos recursos e como eles podem contribuir para a preservação do meio ambiente, até mesmo durante as aulas de esportes. Algumas ideias incluem:

- Aulas sobre como reduzir resíduos durante as atividades (exemplo: conscientizar sobre a não utilização de plásticos descartáveis).

- Atividades de reciclagem de materiais para criar equipamentos ou acessórios para a prática esportiva, como o uso de pneus velhos para obstáculos ou materiais reciclados para fazer cones e marcações.

➢ Parcerias Locais e Incentivo ao Comércio Local:

Promover parcerias com empresas locais que produzem materiais esportivos sustentáveis ou que tenham compromisso com práticas ecológicas pode ser uma boa estratégia. Além disso, ao apoiar o comércio local, a rede municipal de ensino contribui para a economia da cidade e reduz a pegada de carbono associada ao transporte de produtos de outros locais. Além disso, o incentivo a empresas que promovem o trabalho local e justo pode beneficiar a comunidade em termos de geração de empregos e incentivo à economia circular. Não obstante, a sustentabilidade na aquisição de materiais esportivos para as aulas de Educação Física da rede municipal de ensino de Redenção/PA vai além de simplesmente optar por produtos ecológicos. Envolve uma abordagem holística que inclui a escolha de materiais duráveis, a reciclagem, o planejamento consciente, a educação ambiental e a colaboração com a comunidade local. Ao adotar práticas sustentáveis, a escola não apenas contribui para a preservação do meio ambiente, mas também promove uma educação mais consciente e socialmente responsável para os alunos.

13. - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (Art.18, §1°, XIII da lei 14.133/21).

Diante dos estudos e análises realizados no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se pela **viabilidade** e adequação da contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de materiais e equipamentos esportivos, mediante procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Bannach/PA, de suas Secretarias Municipais e dos Fundos vinculados.

A solução proposta mostra-se compatível com a necessidade administrativa identificada, uma vez que os materiais e equipamentos esportivos são indispensáveis para a execução regular de atividades de esporte, lazer, educação, cultura e assistência

social, abrangendo aulas de Educação Física, gincanas, jogos interclasses, campeonatos escolares, campeonatos municipais, torneios, corridas e demais eventos e ações esportivas e recreativas promovidas pelo Município.

A contratação encontra fundamento nos princípios e diretrizes estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente quanto à necessidade de planejamento da contratação, busca da solução mais adequada ao interesse público, eficiência, economicidade, transparência, competitividade, planejamento e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A adoção do Sistema de Registro de Preços revela-se adequada diante da natureza das demandas identificadas, considerando que o consumo dos materiais ocorrerá de maneira parcelada e conforme a necessidade efetiva da Administração, podendo variar de acordo com o calendário de eventos, atividades escolares, projetos esportivos, programas municipais e demais ações desenvolvidas durante a vigência da Ata de Registro de Preços. Dessa forma, o Município poderá realizar as aquisições de acordo com suas necessidades e disponibilidade, evitando a formação de estoques excessivos e promovendo maior racionalidade na utilização dos recursos públicos.

A solução também permite maior eficiência na gestão das aquisições, possibilitando que os materiais sejam solicitados gradualmente pelas Secretarias Municipais e Fundos, conforme a demanda efetivamente apresentada, observadas as condições, quantitativos, preços registrados e demais regras estabelecidas no edital e na Ata de Registro de Preços.

Quanto à forma de seleção do fornecedor, o **Pregão Eletrônico** mostra-se adequado por se tratar de bens cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, permitindo a comparação das propostas e a ampliação da competitividade entre os fornecedores, em conformidade com a legislação aplicável.

A definição de requisitos técnicos mínimos, bem como a possibilidade de **avaliação de amostras nos casos previstos no Termo de Referência**, contribuirá para assegurar que os produtos ofertados apresentem qualidade, resistência, funcionalidade, segurança, acabamento e demais características compatíveis com as finalidades a que se destinam, evitando a aquisição de materiais inadequados ou de qualidade inferior àquela necessária para as atividades municipais.

Do ponto de vista do interesse público, a contratação permitirá ao Município fortalecer e ampliar as ações de esporte e lazer, proporcionar melhores condições para o

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

desenvolvimento das atividades de Educação Física nas unidades escolares, apoiar a realização de competições e eventos municipais e incentivar a participação da população em práticas esportivas e recreativas.

A aquisição contribuirá, ainda, para a promoção da integração social, inclusão, convivência comunitária, desenvolvimento físico e motor, hábitos de vida saudáveis e melhoria da qualidade de vida, especialmente entre crianças, adolescentes, jovens e demais públicos atendidos pelas políticas públicas municipais.

Sob o aspecto da gestão dos recursos públicos, a solução planejada possibilita maior previsibilidade das aquisições, racionalização dos procedimentos administrativos, redução da necessidade de contratações isoladas e possibilidade de obtenção de condições comerciais mais vantajosas por meio de procedimento competitivo, observados os preços praticados no mercado e os critérios definidos pela Administração.

Ressalta-se que a contratação deverá ser executada mediante rigoroso acompanhamento e fiscalização, com conferência das quantidades, especificações e condições dos produtos entregues, garantindo que os materiais efetivamente fornecidos correspondam às exigências estabelecidas no instrumento convocatório e no Termo de Referência.

Diante de todo o exposto, este Estudo Técnico Preliminar conclui pela **viabilidade técnica**, administrativa e econômica da contratação, entendendo-se que a aquisição de materiais e equipamentos esportivos, mediante Pregão Eletrônico e Sistema de Registro de Preços, constitui solução adequada e compatível com as necessidades da Prefeitura Municipal de Bannach/PA, de suas Secretarias Municipais e Fundos vinculados.

A solução atende ao interesse público ao proporcionar os meios materiais necessários para a continuidade e o aprimoramento das políticas municipais de esporte, educação, lazer, cultura e assistência social, assegurando melhores condições para a realização das atividades planejadas e contribuindo para o desenvolvimento social e para a melhoria da qualidade de vida da população.

Assim, considerando os elementos técnicos, administrativos e econômicos analisados neste ETP, manifesta-se posicionamento **favorável** ao prosseguimento da contratação, desde que observados, nas etapas subsequentes, os requisitos, especificações, quantitativos, critérios de aceitabilidade, condições de fornecimento, mecanismos de fiscalização e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência e no instrumento convocatório, em estrita observância à Lei nº 14.133/2021 e à regulamentação municipal aplicável.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO Fls._____ Rubrica

15.0 – ANEXOS:

15.1. - Documentos de Suporte e memorial de cálculo para estimativa de quantidades (cesta de preço e cotações).

15.2 – Documento de Formalização de Demanda – DFD.

Bannach – PA, 15 de setembro de 2026.

VALBETANIO BARBOSA MILHOMEM:51729679234 Assinado de forma digital por VALBETANIO BARBOSA MILHOMEM:51729679234

VALBETÂNIO BARBOSA MILHOMEM
Prefeito Municipal

GERALDO ALVES DA SILVA:69964831234 Assinado de forma digital por GERALDO ALVES DA SILVA:69964831234

GERALDO ALVES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação
Decreto 05/2025

DAIVYCLE SAMARA DA SILVA MILHOMEM:01096203138 Assinado de forma digital por DAIVYCLE SAMARA DA SILVA MILHOMEM:01096203138

DAYVICLE SAMARA DA SILVA MILHOMEM
Secretaria Municipal de Assistência Social
Decreto 08/2025

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

MAPA DE RISCOS DA CONTRATAÇÃO

Objeto: Aquisição de materiais e equipamentos esportivos destinados à promoção de atividades esportivas, recreativas e culturais, no âmbito dos projetos e eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Bannach/PA e Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Secretaria Municipal de Assistência Social.

Nº	Risco identificado	Fase	Probabilidade	Impacto	Nível	Medidas preventivas	Medidas de contingência	Responsável
01	**Especificações técnicas inadequadas ou insuficientes dos materiais**	Planejamento	Média	Alto	**Alto**	Elaborar especificações claras, objetivas e compatíveis com as necessidades das unidades, definindo dimensões, materiais, características, resistência e demais requisitos.	Promover ajustes no Termo de Referência antes da publicação ou, se constatada desconformidade na entrega, rejeitar o produto e exigir substituição.	Equipe de Planejamento / Secretaria Requisitante
02	**Estimativa de quantitativos inadequada**	Planejamento	Média	Alto	**Alto**	Utilizar o levantamento das demandas das Secretarias, histórico de consumo, calendário de atividades e projetos esportivos para definir os quantitativos.	Utilizar o SRP para realizar aquisições parceladas conforme a necessidade efetiva, evitando compras desnecessárias.	Secretarias Requisitantes / Setor de Planejamento
03	**Pesquisa de preços com valores incompatíveis com o mercado**	Planejamento	Média	Alto	**Alto**	Realizar pesquisa de preços observando os parâmetros legais e utilizar fontes idôneas e atualizadas.	Revisar a pesquisa de preços e atualizar o orçamento estimado antes da contratação, quando necessário.	Departamento de Compras
04	**Baixa competitividade no certame**	Licitação	Média	Médio	**Médio**	Elaborar especificações sem direcionamento, promover ampla publicidade e utilizar Pregão Eletrônico, favorecendo a participação de fornecedores.	Avaliar as causas da baixa competitividade e, se necessário, revisar as condições do edital, observada a legislação aplicável.	Agente de Contratação / Pregoeiro
05	**Apresentação de proposta com produto de qualidade inferior ao especificado**	Licitação	Média	Alto	**Alto**	Estabelecer critérios objetivos de aceitabilidade e, quando necessário, exigir amostras para avaliação de qualidade, acabamento, resistência e funcionalidade.	Recusar a proposta ou desclassificar o licitante quando o produto não atender às especificações estabelecidas.	Agente de Contratação / Comissão / Secretaria Requisitante
06	**Atraso na entrega dos materiais**	Execução	Média	Alto	**Alto**	Estabelecer no Termo de Referência prazos, locais e condições de entrega, além das obrigações da contratada.	Notificar a contratada, exigir o cumprimento do prazo e aplicar as medidas administrativas e sanções previstas no instrumento contratual, quando cabíveis.	Fiscal do Contrato / Gestor
07	**Entrega de materiais em quantidade**	Execução	Média	Médio	**Médio**	Conferência quantitativa no recebimento,	Recusar o recebimento parcial irregular e exigir a	Fiscal do Contrato / Servidor responsável pelo

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

	inferior à solicitada					mediante documento de solicitação, nota fiscal e demais documentos pertinentes.	complementação da quantidade faltante.	recebimento
08	**Entrega de produtos em desacordo com as especificações**	Execução	Média	Alto	**Alto**	Conferir marca/modelo quando aplicável, dimensões, materiais, características, integridade, qualidade e demais especificações previstas no TR.	Não receber definitivamente o material e exigir substituição sem ônus para a Administração.	Fiscal do Contrato / Secretaria Requisitante
09	**Produtos danificados durante o transporte ou entrega**	Execução	Média	Médio	**Médio**	Exigir acondicionamento adequado e realizar inspeção dos produtos no momento do recebimento.	Registrar a ocorrência, rejeitar os itens danificados e exigir reposição pela contratada.	Fiscal do Contrato
10	**Descontinuidade do fornecimento por incapacidade da empresa contratada**	Execução	Baixa	Alto	**Médio**	Avaliar a capacidade do fornecedor durante a habilitação e acompanhar regularmente a execução da Ata/contrato.	Aplicar as medidas administrativas cabíveis e, havendo previsão e possibilidade legal, convocar o próximo fornecedor ou adotar nova contratação para assegurar a continuidade da demanda.	Gestor do Contrato / Administração
11	**Armazenamento inadequado dos materiais**	Execução	Média	Médio	**Médio**	Organizar previamente os locais de recebimento e armazenamento, observando as características dos produtos.	Realocar os materiais para local adequado e adotar medidas para evitar deterioração, perda ou extravio.	Secretarias / Responsáveis pelo Almoxarifado
12	**Fiscalização insuficiente da execução**	Execução	Média	Alto	**Alto**	Designar formalmente gestor e fiscais, orientando-os quanto à conferência de quantidade, qualidade, especificações e condições de uso dos materiais.	Registrar ocorrências, exigir correções e adotar as medidas administrativas previstas na legislação e nos instrumentos da contratação.	Gestor e Fiscais
13	**Aquisição de quantitativos superiores à necessidade efetiva**	Execução	Baixa	Médio	**Baixo/ Médio**	Utilizar o SRP e realizar solicitações parceladas de acordo com a necessidade das Secretarias e disponibilidade orçamentária.	Suspender novas solicitações e ajustar o planejamento das futuras aquisições.	Secretarias Requisitantes / Gestor
14	**Indisponibilidade orçamentária para contratação decorrente da Ata**	Execução	Baixa	Alto	**Médio**	Verificar a disponibilidade orçamentária previamente à efetivação de cada contratação decorrente da Ata.	Adiar a contratação até a existência de disponibilidade orçamentária, observando o planejamento e a legislação aplicável.	Setor Financeiro / Ordenador de Despesa
15	**Falhas na documentação e formalização da contratação**	Planejamento/ Licitação	Baixa	Alto	**Médio**	Conferir ETP, TR, pesquisa de preços, edital, Ata de Registro de Preços e demais documentos antes da formalização.	Promover correção ou saneamento dos documentos, quando juridicamente possível, antes do prosseguimento do	Setor de Licitações / Procuradoria / Controle Interno

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

							procedimento.	

Classificação sugerida

Para manter o mapa tecnicamente organizado, podemos adotar:

- **Baixo:** risco com pouca possibilidade de ocorrência e/ou baixo impacto;
- **Médio:** risco que exige acompanhamento e medidas preventivas;
- **Alto:** risco que pode comprometer significativamente a contratação ou o atendimento da necessidade pública, exigindo tratamento prioritário.

1. Riscos prioritários

Neste ETP, considero que os riscos que merecem **maior atenção** são:

Risco 01 – Especificações inadequadas: porque existem 46 itens, com características bastante diferentes, incluindo bolas, redes, mesas, postes, uniformes, tatames, troféus e equipamentos diversos.

Risco 02 – Quantitativos inadequados: o ETP informa que os quantitativos foram definidos a partir do levantamento interno das necessidades anuais, histórico de consumo e planejamento das atividades esportivas.

Risco 05 – Produto de qualidade inferior: especialmente relevante porque o próprio ETP prevê a possibilidade de exigência de amostras para verificar qualidade, acabamento, resistência, funcionalidade e compatibilidade.

Risco 06/08 – Atraso ou entrega em desconformidade: o ETP já estabelece que os materiais deverão ser conferidos quanto a quantidade, especificações e condições de uso, não devendo ser recebidos produtos em desacordo com o edital e o Termo de Referência.

Risco 12 – Fiscalização insuficiente: o próprio ETP prevê a definição dos servidores responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização e a orientação dos responsáveis pelo recebimento e conferência.

Bannach/PA, aos 15 dias de setembro de 2026.

VALBETANIO BARBOSA MILHOMEM:51729679234

Assinado de forma digital por VALBETANIO BARBOSA MILHOMEM:51729679234

VALBETÂNIO BARBOSA MILHOMEM
Prefeito Municipal