



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - INTRODUÇÃO

1.1 - Apresenta-se organizado neste documento um conjunto de elementos e informações caracterizadores, para realizar a contratação de empresa especializadas em fornecimento de Papel A4, com entrega fracionada, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipais de Saúde, Educação, Assistência Social, Administração e Turismo

1.2 - Este documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

1.3 - O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE - ART. 7º, INCISO I DA IN 40/2020

2.1 Justifica-se a aquisição de papel A4, pois esses materiais são imprescindíveis para o bom andamento das atividades administrativas das Secretarias Municipais.

2.3 A contratação objetiva, por fim, respeitada o princípio da isonomia, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, que garanta a boa qualidade dos serviços fornecidos a custos mais reduzidos, contribuindo para diminuição dos gastos governamentais

3 - PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - Art. 7º, inciso IX da IN 40/2020

3.1 - A referida contratação está baseada no Plano Municipal de Contratações 2024 e incluso, correlatos na LOA, LDO e PPA.

4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO - ART. 7º, INCISO II DA IN40/2020

4.1 - Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021. A presente contratação tem por objeto fornecimento de Papel A4, com entrega fracionada, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipais de Saúde, Educação, Assistência Social, Administração e Turismo.

4.2 O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser de até 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da Nota de Empenho.

4.3 Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades da Secretaria requisitante, no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, situado na Rua Noemio Gabriel Simas, nº 138, Balneário Praia de Leste, Pontal do Paraná, CEP: 83.255-000.

4.4 A entrega dos produtos envolve a disponibilização dos produtos, no local indicado pelo (a) Servidor (a) responsável pelo recebimento, podendo, inclusive, ocorrer nos Almoxarifados das Secretarias participantes do processo.

4.5 O transporte, bem como a disponibilização no local indicado, deve ser realizada por funcionários da empresa ou transportadora. A Contratante NÃO irá colocar a disposição servidores para essa finalidade.



- 4.6 - A empresa CONTRATADA deverá estar apta a iniciar o fornecimento do produto, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a assinatura da Ata de Registro de preços.
- 4.7 - Entregar os produtos obedecendo rigorosamente às condições do Edital, de seus anexos;
- Os produtos deverão ser entregues dentro dos prazos estabelecidos no contrato, de forma parcelada e na medida das necessidades da requerente, via e-mail.
- 4.8 - Entregar os produtos obedecendo rigorosamente às condições do Contrato
- 4.9 - Cumprir com a legislação aplicável.
- 4.10 - As entregas dos produtos serão conforme solicitação dos responsáveis de segunda a sexta-feira.

5 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES - inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso V da IN 40/2020

- 5.1 - Os quantitativos foram estimados com base nas demandas levantadas pelas Secretarias Municipais, conforme demonstrado abaixo:

PAPEL A4				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO
1	PAPEL SULFITE, FORMATO A4 (210 X 297 MM), GRAMATURA DE 75 G/M2, RESMA COM 500 FOLHAS CADA PACOTE, COR BRANCA, FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO, COM CERTIFICAÇÃO FSC OU CERFLOR, PAPEL ALCALINO PARA TRABALHOS DURADOUROS PARA USOS DIVERSOS EM IMPRESSORAS A LASER, JATO DE TINTA, COPIADORAS, ETC. APRESENTAR SUPERFÍCIE RESISTENTE, ALTA ALVURA, CORTE PERFEITO E EQUILIBRADA ABSORÇÃO, ALTA VELOCIDADE, POSSIBILITANDO CORES MAIS BRILHANTES, SECAGEM DE TINTA MAIS RÁPIDA, MENOS RISCOS DE BORRÕES E COR PRETA MAIS INTENSA; CAIXA COM 10 UNIDADES	CX	1116	R\$ 243,31

- 5.2 Os valores unitários constam no mapa de cotações parte integrante deste estudo.

6 - LEVANTAMENTO DE MERCADO - ART. 7º, INCISO III DA IN 40/2020

- 6.1 - O levantamento dos preços, foi realizado pelo Departamento de Compras da Secretaria Municipal de Saúde, em consulta aos fornecedores cadastrados ou aptos ao fornecimento, conformedemonstramos abaixo:

CNPJ	RAZÃO SOCIAL
02.131.705/0001-73	TOP CENTER ONTAL COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA



13.174.490/0001-94	GF COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITORIO EIRELI
18.641.392/0001-33	NASSER ABDEL JALIL LTDA
21.782.356/0001-02	KELLY A. D. S. MINIOU COMERCIO DE PRODUTOS EIRELI
28.914.149/0001-03	ALPHA JAC COMERCIO DE LIMPEZA EIRELI -ME
28.248.986/0001-32	VEDAN COMERCIO - TIAGO DANIEL VEDAN - ME
44.265.382/0001-50	COMERCIAL FIDUCIA LTDA
44.932.140/0002-54	ECO PAPER SERVIÇOS DIVERSOS LTDA ME
04.489.215/0001-79	VIAMAQ PAPEIS LTDA
11.102.277/0001-41	SOLO COMERCIAL EIRELI
31.021.631/0001-10	EDIEL GARCIA RIBEIRO
09.449.195/0001-26	RACA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E SUPRIMENTOS LTDA
29.676.556/0001-02	PAPEIS PRIMAVERA - EIRELI
47.128.762/0001-31	A ESKIP DISTRIBUIDORA LTDA
83.413.591/0003-18	DICAPEL PAPEIS E EMBALAGENS LTDA
52.575.274/0001-02	TAKE DISTRIBUIDORA LTDA
02.282.485/0001-89	C.A.C COMÉRCIO DE PAPÉIS LTDA
04.912.543/0001-36	SYMA COMPUTADORES
29.071.796/0001-55	CHAO DE GIZ LTDA
43.032.418/0001-93	SINGLE FIN IMPORTACOES E SERVICOS LTDA
07.179.216/0001-05	CARLOS RIBEIRO DA SILVA LTDA
33.148.553/0001-45	BP PAPEIS LTDA
15.272.796/0001-09	NEW HOME COMERCIO DE MOVEIS LTDA
48.593.125/0001-07	JM LICITACOES LTDA

Os parâmetros utilizados para a pesquisa de preços:

Contratações similares feitas pela Administração Pública: Atas de Registro de Preços nº 092/2024 do município de Matinhos; nº 122/2024, do município de Ponta Grossa; e nº 732/2024, do município de Araçongas.

Pesquisa direta com 06 fornecedores: C.A.C. COMÉRCIO DE PAPÉIS LTDA, por fornecer orçamento para o município de Matinhos (licitação nº 36/2024); e BP PAPÉIS LTDA, NEW HOME COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA, CARLOS RIBEIRO DA SILVA LTDA, E SINGLE FIN IMPORTAÇÕES & SERVIÇOS LTDA por participarem do pregão nº 88/2023 do município de Pontal do Paraná.

Ressaltamos que foi solicitado orçamento a diversas empresas, conforme e-mails em anexo, mas apenas 06 atenderam à solicitação.

7 - ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO - inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VI da IN 40/2020

7.1 – O valor estimado para a aquisição será de R\$ 271.533,96 (duzentos e setenta e um mil, quinhentos e trinta e três reais e noventa e seis centavos).

8 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO - INCISO VII DO § 1º DO ART. 18 DA LEI 14.133/21 E ART. 7º, INCISO IV DA IN 40/2020



8.1 - Aquisição parcelada de Papel A4, com entrega fracionada, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipais de Saúde, Educação, Assistência Social, Administração e Turismo.

9 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO - INCISO VIII DO § 1º DO ART. 18 DA LEI 14.133/21 E ART. 7º, INCISO VII DA IN 40/2020

9.1 – Os pedidos serão realizados de acordo com a demanda do Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde e demais Secretarias envolvidas, sendo entregues fracionadas.

10 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS - INCISO X DO § 1º DO ART. 18 DA LEI 14.133/21 E ART. 7º, INCISO XI DA IN 40/2020

10.1 - Garantir o atendimento das necessidades das Secretarias Municipais.

11 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO - inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da IN 40/2020

11.1 – A fiscalização do contrato será realizado por servidores designados pelas Secretarias Municipais Envolvidas no processo, conforme designação constante no termo de referencia, responsáveis por acompanhar e controlar a execução do fornecimento, cabendo-lhe assegurar o cumprimento do objetivo e das atividades contratadas: guarda do controle e organização dos documentos; controle de prazos de vigência do instrumento contratual;

12 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES - INCISO XI DO § 1º DO ART. 18 DA LEI 14.133/21 E ART. 7º, INCISO VIII DA IN 40/2020

12.1 – Não há contratos vigentes para os itens a serem adquiridos.

13 - IMPACTOS AMBIENTAIS - INCISO XII DO § 1º DO ART. 18 DA LEI 14.133/21

13.1- Os materiais ofertados devem ser produzidos por fabricantes compromissados com o meio ambiente, que mantenham programa continuado de sustentabilidade ambiental, e que além de se enquadrarem no disposto nos itens anteriores, comprovem que cumprem a legislação ambiental pertinente ao objeto da licitação.

14 - VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO - INCISO XIII DO § 1º DO ART. 18 DA LEI 14.133/21

14.1 - Existe viabilidade técnica, orçamentária e financeira para aquisição dos itens necessários para o atendimento das demandas das Secretarias Municipais.

Pontal do Paraná, 28 de novembro de 2024

JOSINEIA DE ARAUJO
Secretária Municipal de Saúde