

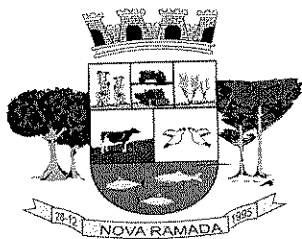
Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

SOLICITAÇÃO Nº	058/2025
ASSUNTO:	Inscrição em Curso.
1. Descrição da necessidade	
A participação no Curso “Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas em Patrimônio e Almoxarifado na Gestão Pública” faz-se necessária para capacitar o servidor público para compreender e gerenciar corretamente os processos de encerramento de exercícios fiscais, com foco em controle de Estoque e o ativo imobilizado, além de proporcionar boas práticas no gerenciamento de patrimônio e almoxarifado. Para garantir uma gestão pública mais profissional e transparente, com foco no controle de bens e recursos, respeitando as normas legais e assegurando o bom uso do materiais de consumo, o Servidor responsável pela elaboração de relatório de Almoxarifado, sentiu necessidade de treinamento para desenvolver os trabalhos, devido às regulamentações na legislação e adequações envolvendo Encerramento de Exercício 2025, sendo necessário aprofundar o conhecimento em relação às exigências legais e soluções de sistema de suprimentos, necessitando reciclagem em treinamento.	
2.	
A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual – PAC 2025.	
3. Descrição dos requisitos da contratação	
O serviço tem natureza comum, de acordo com a classificação do Decreto Executivo nº 4.567, de 29 de março de 2023, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. A contratação será realizada por meio de Processo de Inexigibilidade, tendo em vista a notória especialização da Empresa Governança Brasil S/A Tecnologia e gestão em serviços na área pública, nos termos do art. 74 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. O contratado deve comprovar que atua em ramo de atividade compatível com o objeto da dispensa, bem como apresentar os documentos mínimos necessários a título de habilitação, podendo ser dispensado em parte, conforme Artigo 70, Inciso III: - Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ; - Regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da Lei; - Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimentos dos encargos sociais instituídos por Lei; - Regularidade perante a Justiça do Trabalho;	
4. Estimativa das quantidades	
A quantidade para a contratação pretendida será de 1 (um) curso presencial para (1) uma inscrição do servidor Valmir de Jesus, Agente Administrativo lotado na Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e responsável pelo Almoxarifado, tem como parâmetro as quantidades de participações em cursos previstas no Plano de Contratações Anual.	
5. Alternativas disponíveis no mercado	
A Empresa Governança Brasil S/A Tecnologia e gestão em serviço é a única	



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

oferecendo o referido curso, disponibilizado a preço especial para os municípios que possuem Contrato com a empresa. Ainda, vale ressaltar que a referida empresa é prestadora de serviços de sistemas do Município de Nova Ramada, Contrato Administrativo nº 71/2024, aliando assim consultoria e treinamento do mesmo ente.

6. Estimativa do valor da contratação

O valor da contratação está previsto em R\$ 580,00 (quinhentos e oitenta reais), por pessoa, para a participação em 01 (um) curso presencial para 01 (um) servidor no caso de inscrição em outra área no mesmo dia o custo é de 500,00 (quinhentos reais) por pessoa.

Observa-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado, de acordo com o disposto no Decreto Executivo nº 4.569/2023 e nos termos do Artigo 23 da Lei Federal 14.133/21.

7. Descrição da solução como um todo

A solução proposta é a contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de Cursos Presenciais “Governança Brasil S/A Tecnologia e gestão em serviço”, promovido pela Governança Brasil S/A Tecnologia e gestão em serviço, a ser realizado no dia 04 de dezembro de 2025, nos turnos de manhã e tarde, do qual participará o servidor Valmir de Jezus – Agente Administrativo - setor de Almoxarifado.

8. Justificativa do parcelamento ou não da contratação

O parcelamento não se aplica à presente contratação.

9. Resultado pretendidos

Pretende-se, com a participação no Curso Presencial “Governança Brasil S/A Tecnologia e gestão em serviço”, aprimorar conhecimento em relação ao controle e gestão dos estoques conforme a legislação exige para melhor orientação nas contratações realizadas pelas Secretarias Municipais.

10. Providências prévias ao contrato

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias.

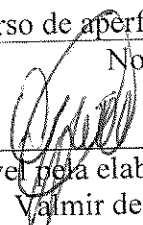
11. Contratações correlatas e/ou interdependentes

A presente contratação tem relação com o Contrato Administrativo nº 71/2024.

12. Possíveis impacto ambientais

A pretendida contratação não é causadora de impactos ambientais, tendo em vista tratar-se de contratação de curso de aperfeiçoamento.

Nova Ramada/RS, 01 de dezembro de 2025.

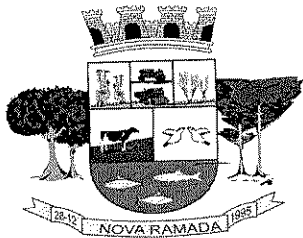

Responsável pela elaboração do estudo
Valmir de Jezus

Ao superior imediato:

13. Declaração da viabilidade ou inviabilidade da contratação

Com base na justificativa e nas especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declara-se que a contratação é viável.

Nova Ramada/RS, 01 de Dezembro de 2025.



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

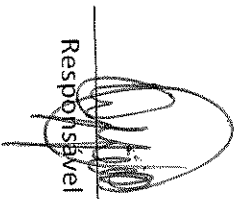
Tatiane Raquel Uhde Pippi
Secretário Municipal de Administração

Em acordo:

Alzevir Lotário de Marchi
Prefeito Municipal

ANEXO AO TERMO DE REFERÊNCIA

PROJETO / ATIVIDADE: 2.015 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO				CÓDIGO DA DESPESA:		
Fonte de Recursos: 1500				Detalhamento da Fonte:		
OUTROS SERV. TERC. PESSOA JURIDICA				Serviços de Seleção e Treinamento		
Cód. PAC	ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	VLR. MÁX. ITEM	VLR. TOTAL
771	1	1	UND	Inscrição no curso presencial "Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas em Patrimônio e Almoxarifado".	580,00	R\$ 580,00
TOTAL DA DESPESA					R\$	580,00



Responsável pela Elaboração



Secretário

Empenhos

Almoxarifado



Exclusivo Estado do Rio Grande do Sul

Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas em Patrimônio e Almoxarifado na Gestão Pública

Soluções de sistema de suprimentos



Presencial - EduTech, Rua Manuel Ribas, 2038 - Centro, Santa Maria/RS



04/12/2025

Manhã: 09h às 12h

Tarde: 13h30 às 16h30



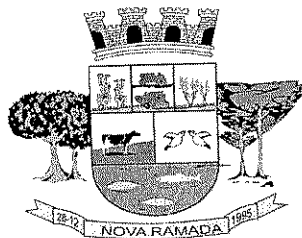
R\$ 580,00 (por pessoa)

•Incluso Coffee Break

*A entidade que realizar uma inscrição no curso da Contabilidade e outra no curso do Patrimônio na mesma data, o valor total será de R\$ 1.000,00

Alexandre Gaklik





Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

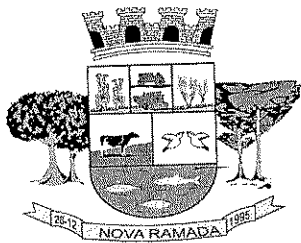
CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

SOLICITAÇÃO Nº	35/2025
ASSUNTO:	Inscrição em Curso On-line do GOVBR

1. Descrição da necessidade A participação no Curso “Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas em Patrimônio e Almoxarifado na Gestão Pública” faz-se necessária para capacitar a servidora pública para compreender e gerenciar corretamente os processos de encerramento de exercícios fiscais, com foco em controle de Estoque e o ativo imobilizado, além de proporcionar boas práticas no gerenciamento de patrimônio e almoxarifado. Para garantir uma gestão pública mais profissional e transparente, com foco no controle de bens e recursos, respeitando as normas legais e assegurando o bom uso do patrimônio público.
2. Alinhamento entre a contratação e o Planejamento A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual – PAC 2025.
3. Descrição dos requisitos da contratação O serviço tem natureza especial, nos termos do art. 6º, inciso XIV, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. A contratação será realizada por meio de Processo de Inexigibilidade, tendo em vista a notória especialização da empresa GOVBR Soluções de Governança para Gestão Pública, nos termos do art. 74 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. O contratado deve comprovar que atua em ramo de atividade compatível com o objeto da dispensa, bem como apresentar os documentos mínimos necessários a título de habilitação, podendo ser dispensado em parte, conforme Artigo 70, Inciso III: - Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ; - Regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da Lei; - Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimentos dos encargos sociais instituídos por Lei;
4. Estimativa das quantidades A quantidade para a contratação pretendida será de uma inscrição de servidor da Secretaria de Municipal da Fazenda, e tem como parâmetro as quantidades de participações em cursos previstas no Plano de Contratações Anual.
5. Alternativas disponíveis no mercado A empresa GOVBR Soluções de Governança para Gestão Pública. é a única oferecendo o referido curso, de acordo com o Contrato Administrativo nº 71/2024.
6. Estimativa do valor da contratação O valor da contratação está previsto em R\$ 580,00 (quinhentos e oitenta reais), tendo em vista o Contrato Administrativo nº 71/2024, devendo ser quitado com boleto, junto a tesouraria do município. Observa-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado, de acordo com o disposto no Decreto Executivo nº 4.569/2023 e nos termos do Artigo 23 da Lei Federal 14.133/21.
7. Descrição da solução como um todo A solução proposta é a contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de “Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas

Edmundo *RB*



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

em Patrimônio e Almoxarifado na Gestão Pública”, promovido pela GOVBR Soluções de Governança para Gestão Pública, a ser realizado no dia 04 de dezembro de 2025, do qual participará a servidora Mara Denise Biancon – Auxiliar de Secretaria e responsável pelo setor de Patrimônio do Município.

8. Justificativa do parcelamento ou não da contratação

O parcelamento não se aplica à presente contratação.

9. Resultado pretendidos

Pretende-se, com a participação no “Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas em Patrimônio e Almoxarifado na Gestão Pública”, capacitar a servidora pública para compreender e gerenciar corretamente os processos de encerramento de exercícios fiscais, com foco em controle de Estoque e o ativo imobilizado, além de proporcionar boas práticas no gerenciamento de patrimônio e almoxarifado. Para garantir uma gestão pública mais profissional e transparente, com foco no controle de bens e recursos, respeitando as normas legais e assegurando o bom uso do patrimônio público.

10. Providências prévias ao contrato

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias.

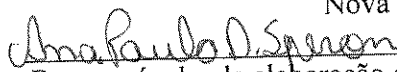
11. Contratações correlatas e/ou interdependentes

A presente contratação tem relação com o Contrato Administrativo nº 71/2024.

12. Possíveis impactos ambientais

A pretendida contratação não é causadora de impactos ambientais, tendo em vista tratar-se de contratação de curso de aperfeiçoamento.

Nova Ramada, 01 de dezembro de 2025.

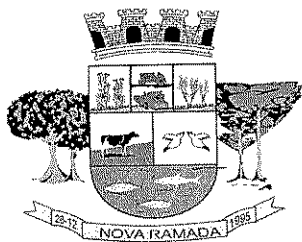

Responsável pela elaboração do estudo
Ana Paula Dellalibera Speroni

Ao superior imediato:

13. Declaração da viabilidade ou inviabilidade da contratação

Com base na justificativa e nas especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declara-se que a contratação é viável.

Nova Ramada, 01 de dezembro de 2025.



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**

Elton Rehfeld
Secretário Municipal da Fazenda

Viabilidade declarada pela autoridade superior:

Nova Ramada, 01 de dezembro de 2025.

Alzevir Lotário de Marchi
Prefeito Municipal

*Autorizado
a realização
da despesa.*



Exclusivo Estado do Rio Grande do Sul

Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas em Patrimônio e Almoxarifado na Gestão Pública

Soluções de sistema de suprimentos



Presencial - EduTech, Rua Manuel Ribas, 2038 - Centro, Santa Maria/RS



04//12/2025

Manhã: 09h às 12h

Tarde: 13h30 às 16h30



R\$ 580,00 (por pessoa)

*Incluso Coffee Break

*A entidade que realizar uma inscrição no curso da Contabilidade e outra no curso do Patrimônio na mesma data, o valor total será de R\$ 1.000,00

Alexandre Gaklik



ANEXO AO ETP 35/2025

PROJETO / ATIVIDADE: 2.015 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA FAZENDA				CÓDIGO DA DESPESA: 5946 R\$ 2664,69	
Fonte de Recursos:		1500		Detalhamento da Fonte:	
OUTROS SERV. TERC. PESSOA JURÍDICA				0	
Cód. PAC	ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	
771	1	1	UND	Inscrição no Curso On-line " Encerramento de Exercício para Estoque, Ativo Imobilizado e Boas Práticas em Patrimonio e Almoxarifado na Gestão Pública", do qual pretende participar a servidora Mara Denise Biancon.	
TOTAL DA DESPESA				R\$ 580,00	

Responsável pela Elaboração

Secretário

Ana Paula Spencer
Empenhos

Almoxarifado