

Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR GABINETE DO PREFEITO

SOLICITAÇÃO Nº	022/2026
ASSUNTO:	Organização, segurança e limpeza para o Baile Municipal de Aniversário de Emancipação Política de Nova Ramada/RS.

1. Descrição da necessidade

A necessidade consiste em assegurar condições adequadas de organização, controle, prevenção de riscos e conservação do espaço durante a realização do Baile Municipal em comemoração ao Aniversário de Emancipação Política de Nova Ramada/RS, previsto para ocorrer em 27 de dezembro de 2026, na S.E.R.C. Aquiles Porto Alegre, Bairro Formigueiro.

Considerando o público estimado de aproximadamente 1.000 participantes, faz-se necessário garantir a orientação e o controle do fluxo de pessoas, a prevenção e o encaminhamento de situações que possam comprometer a segurança dos presentes, o apoio à preservação do patrimônio e a manutenção das condições de limpeza e higiene do local durante e após o evento.

A medida busca proporcionar um ambiente organizado, seguro e adequado à participação da comunidade, contribuindo para o regular desenvolvimento da programação municipal.

2. Alinhamento entre a contratação e o Planejamento

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual de 2026 do Município de Nova Ramada/RS, conforme demonstrado na planilha anexa, conciliando os itens do PCA com os solicitados, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

3. Descrição dos requisitos da contratação

A solução deverá atender aos requisitos necessários para assegurar a organização, a segurança, o controle de acesso e a conservação do local durante a realização do Baile Municipal de Aniversário de Emancipação Política de Nova Ramada/RS, previsto para o dia 27 de dezembro de 2026, na S.E.R.C. Aquiles Porto Alegre, Bairro Formigueiro.

Deverá ser disponibilizada equipe em quantitativo compatível com o porte do evento e o público estimado, abrangendo profissionais para atuação preventiva, orientação do público, controle de entrada e saída, apoio à organização do espaço, acompanhamento de ocorrências e preservação do patrimônio, bem como profissionais destinados à limpeza, ao recolhimento de resíduos e à manutenção das condições de higiene do local durante e após o evento.

Os profissionais responsáveis pelas atividades de segurança deverão atuar desarmados, estar devidamente identificados e possuir a qualificação legalmente exigida para o exercício de suas funções. A empresa responsável deverá possuir autorização de funcionamento válida expedida pela Polícia Federal, quando exigível para a atividade, e observar a legislação aplicável à segurança privada.

A equipe deverá apresentar-se no local, nos horários definidos pela Administração, devidamente uniformizada e com os equipamentos e materiais necessários. Deverá ser assegurada a substituição imediata de profissional ausente, impedido de desempenhar suas atribuições ou cuja conduta seja incompatível com o serviço.

A execução deverá ocorrer de forma coordenada com os responsáveis designados pelo Município e os organizadores do evento, observando as orientações relativas aos acessos, áreas de circulação, estacionamento, palco, banheiros, área de alimentação e demais pontos que demandem acompanhamento.

46.11.11



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR GABINETE DO PREFEITO

4. Estimativa das quantidades

As quantidades foram estimadas com base nas necessidades verificadas nas edições anteriores do Baile Municipal de Aniversário, realizado anualmente, bem como na estimativa de público de aproximadamente 1.000 pessoas.

Para assegurar a adequada organização, segurança e conservação do local do evento, estima-se a necessidade dos seguintes itens:

- 1 equipe de limpeza de evento, composta por, no mínimo, 5 (cinco) colaboradores;
- 1 equipe de vigilância desarmada para evento, composta por, no mínimo, 10 (dez) profissionais.

5. Alternativas disponíveis no mercado

Foram analisadas as alternativas disponíveis para atender às necessidades de organização, segurança e limpeza durante a realização do Baile Municipal de Aniversário.

1. Realização das atividades com recursos próprios

Vantagens: possibilitaria o aproveitamento de recursos humanos da Administração.

Desvantagens: a Administração não dispõe de equipe em quantidade e qualificação compatíveis com as atividades necessárias durante o evento, especialmente em relação à segurança desarmada, ao controle do público e à limpeza contínua do local.

2. Utilização de profissionais autônomos ou serviços separados

Vantagens: permite a composição das atividades conforme a necessidade de cada área.

Desvantagens: exige maior acompanhamento e coordenação de diferentes prestadores, podendo dificultar a padronização da execução, a substituição de profissionais e a definição de responsabilidades durante o evento.

3. Disponibilização de equipes especializadas para segurança desarmada e limpeza de eventos

Vantagens: assegura equipes organizadas, em quantitativo mínimo previamente definido, com profissionais preparados para as atividades, maior definição de responsabilidades e melhor capacidade de resposta às necessidades verificadas durante o evento.

Desvantagens: demanda planejamento prévio para definição dos requisitos, quantitativos, horários de atuação e acompanhamento da execução.

Diante da análise das alternativas, conclui-se que a **Alternativa 3** — disponibilização de equipes especializadas para segurança desarmada e limpeza de eventos é a mais indicada, pois atende de forma integrada às necessidades do Baile Municipal, assegurando profissionais em quantitativo compatível com o público estimado, qualificação adequada às atividades, organização da execução e maior segurança para os participantes e para o patrimônio.

6. Estimativa do valor da contratação

Considerando que os serviços são predominantemente compostos por mão de obra e, embora destinados a evento pontual, exigem a composição detalhada dos custos, a estimativa foi elaborada mediante planilha de custos específica.

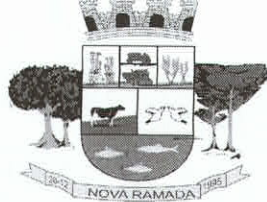
Assim, para a equipe de vigilância desarmada, o valor estimado é de **R\$ 4.306,10** (quatro mil trezentos e seis reais e dez centavos), e para a equipe de limpeza, o valor estimado é de **R\$ 2.439,01** (dois mil duzentos quarenta e três reais e nove centavos), totalizando **R\$ 6.745,11** (seis mil trezentos e quarenta e cinco reais e onze centavos), conforme planilha de custos anexa.

Os valores estimados mostram-se compatíveis com os praticados no mercado, em observância ao Decreto Executivo Municipal nº 4.569/2023 e ao art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Avenida Gustavo König, nº 95 – Centro – Cep: 98758-000

Site: www.novaramada.rs.gov.br / e-mail: assessoriacompraslicitacao@novaramada.rs.gov.br

g.m.m



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR GABINETE DO PREFEITO

7. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na seleção de empresa(s), por meio de Pregão Eletrônico, com julgamento pelo menor preço por item, para a prestação dos serviços de vigilância desarmada e de limpeza e higienização durante a realização do Baile Municipal em comemoração ao Aniversário de Emancipação Política de Nova Ramada/RS, previsto para 27 de dezembro de 2026, na S.E.R.C. Aquiles Porto Alegre, Bairro Formigueiro, Nova Ramada/RS.

O objetivo é assegurar a organização, o controle de acesso, a prevenção de ocorrências e a adequada limpeza e higienização do local, antes, durante e após o evento, contribuindo para o bem-estar e a segurança dos participantes, servidores, artistas e demais envolvidos, bem como para a preservação do patrimônio.

A execução compreenderá:

1. Equipe de vigilância desarmada para evento: equipe composta por, no mínimo, 10 (dez) profissionais, devidamente uniformizados, identificados e qualificados para o exercício de suas atribuições. Os profissionais atuarão preventivamente na orientação do público, organização dos fluxos de entrada e saída, controle de acessos, acompanhamento das áreas internas e externas e apoio à organização do evento.

A equipe deverá atuar das 19h30min do dia 27 de dezembro de 2026 até as 04h00min do dia 28 de dezembro de 2026.

2. Equipe de limpeza e higienização: equipe composta por, no mínimo, 5 (cinco) profissionais, responsável pela limpeza dos sanitários, áreas de circulação e espaços comuns durante o evento, bem como pela limpeza geral após seu encerramento, de modo a restabelecer as condições adequadas de uso do local.

A empresa deverá fornecer os materiais, equipamentos, utensílios, produtos de limpeza e equipamentos de proteção individual necessários à execução das atividades, incluindo, no mínimo:

- 52 rolos de papel higiênico, com 60 metros cada;
- 5.000 folhas de papel-toalha;
- 100 sacos de lixo com capacidade de 100 litros;
- 20 litros de desinfetante;
- 20 litros de água sanitária; e
- 4 litros de sabonete líquido.

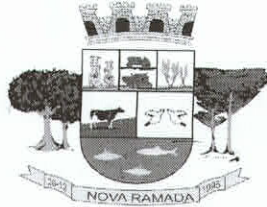
A equipe de limpeza deverá atuar das 19h30min do dia 27 de dezembro de 2026 até as 04h00min do dia 28 de dezembro de 2026.

A solução permitirá que o evento ocorra em ambiente organizado, limpo e seguro, com serviços compatíveis com o público estimado e com as necessidades verificadas em edições anteriores.

8. Justificativa do parcelamento ou não da contratação

O objeto será parcelado em itens distintos, correspondentes aos serviços de vigilância desarmada e de limpeza e higienização, pois se tratam de atividades de naturezas diferentes, que podem ser executadas por empresas especializadas distintas.

O parcelamento amplia a competitividade, possibilita a participação de maior número de interessados e permite a obtenção de propostas mais vantajosas para cada item, sem comprometer a adequada execução do evento. Embora os serviços sejam realizados no mesmo local e período, não há dependência técnica que exija sua adjudicação a uma única empresa.



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR GABINETE DO PREFEITO

9. Resultados pretendidos

Com a execução dos serviços, espera-se alcançar os seguintes resultados:

1. Segurança e organização durante o evento

- Presença de profissionais qualificados para orientação do público, controle de acessos, acompanhamento das áreas do evento e preservação do patrimônio;
- Prevenção de ocorrências, tumultos e situações de risco, contribuindo para a tranquilidade dos participantes e o regular desenvolvimento das atividades.

2. Ambiente limpo, organizado e salubre

- Manutenção da limpeza dos espaços internos e externos da S.E.R.C. Aquiles Porto Alegre, com higienização adequada dos sanitários e recolhimento regular dos resíduos;
- Realização da limpeza geral após o encerramento do evento, restabelecendo as condições adequadas de uso do local.

3. Adequada execução dos serviços

- Atendimento aos horários e às necessidades operacionais definidas para o evento;
- Disponibilização de equipes em quantitativo compatível com o público estimado, contribuindo para a organização, segurança e conservação do espaço.

4. Satisfação dos participantes e interesse público

- Realização de evento seguro, organizado e limpo, proporcionando condições adequadas de participação à comunidade;
- Fortalecimento da imagem institucional do Município perante a comunidade, em razão da adequada organização do evento comemorativo.

10. Providências prévias ao contrato

Antes da formalização do contrato, deverão ser definidos os servidores responsáveis pela fiscalização dos serviços e confirmados o local, a data, os horários e as orientações necessárias para a execução durante o evento.

Também deverá ser verificada a documentação exigida das empresas, especialmente as autorizações aplicáveis ao serviço de vigilância desarmada.

11. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis à execução dos serviços, uma vez que as atividades de vigilância desarmada e limpeza para o evento possuem execução própria e independente.

Eventuais demais serviços necessários à realização do Baile Municipal serão planejados e executados conforme suas características específicas, sem comprometer a execução dos itens objeto deste estudo.

12. Possíveis impacto ambientais

Os serviços poderão gerar resíduos sólidos, especialmente embalagens de produtos de limpeza, papel, sacos de lixo e resíduos decorrentes da realização do evento.

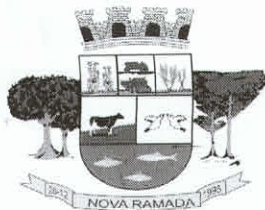
Como medida de mitigação, os resíduos deverão ser recolhidos, acondicionados adequadamente e destinados conforme as orientações do Município e a legislação ambiental aplicável. Os produtos de limpeza deverão ser utilizados de forma adequada, evitando desperdícios e descarte irregular.

Nova Ramada/RS, 15 de outubro de 2026.


Eduarda Mattioni Melo
Responsável pela elaboração do estudo

Avenida Gustavo König, nº 95 – Centro – Cep: 98758-000

Site: www.novaramada.rs.gov.br / e-mail: assessoriacompraslicitacao@novaramada.rs.gov.br



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
GABINETE DO PREFEITO**

Ao superior imediato.

13. Declaração da viabilidade ou inviabilidade da contratação

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declara-se que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Nova Ramada/RS, ____ de outubro de 2026.

Alzevir Lotário de Marchi
Prefeito Municipal

Viabilidade declarada pela autoridade superior: ____ de outubro de 2026

Alzevir Lotário de Marchi
Prefeito Municipal

46 m. m

ANEXO AO TR referente ETP - Nº 22/2026
GABINETE DO PREFEITO

PROJETO / ATIVIDADE:		2.006 - PROMOÇÃO DE EVENTOS, RECEPÇÕES E FESTIVIDADES		CÓDIGO DA DESPESA:	
Fonte de Recursos: 1500					
Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica		EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS		Detalhamento da Fonte:	
Cód.PAC	Item	Quant.	Unid.	DESCRIÇÃO	
1375	1	1	Unid.	Prestação de serviços com equipe de Vigilantes para segurança desarmada de evento: equipe composta por no mínimo 10 profissionais devidamente uniformizados, identificados e treinados, com experiência em eventos de grande público. Os profissionais deverão atuar de forma preventiva, organizando fluxos de entrada e saída, controlando acessos, monitorando áreas internas e externas, e prestando apoio à equipe organizadora para a manutenção da ordem e prevenção de incidentes. Horário de trabalho da equipe das 19h30min do dia 27 de dezembro de 2026 até às 04h00min do dia 28 de dezembro de 2026.	
1375	2	1	Unid.	Prestação de serviços com equipe de limpeza e higienização: equipe formada por no mínimo 5 profissionais, responsáveis pela limpeza constante dos sanitários, áreas de circulação e espaços comuns durante o evento (quantas vezes quanto forem necessárias), além da limpeza geral pós-evento, garantindo que o ambiente seja restabelecido às condições adequadas de uso. A empresa contratada deverá fornecer todos os materiais, equipamentos e EPIs necessários (luvas, roupas e calçados apropriados), incluindo utensílios e insumos (vassoura, rodo, pano, balde...) e produtos de limpeza e higienização (quantidades mínimas, conforme relacionados na planilha de custos). Horário de trabalho da equipe das 19h30min do dia 27 de dezembro de 2026 até às 04h00min do dia 28 de dezembro de 2026.	
				TOTAL DA LICITAÇÃO	R\$ 6.745,11

Responsável pela Elaboração

Prefeito Municipal

Empenhos

Almoxarifado