



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA NOVA
ESTADO DO PARANÁ**

COMUNICADO INTERNO

De: Gabinete do Prefeito

Para: Departamento de Licitações e Contratos

ATO DE AUTORIZAÇÃO DO PROCESSO

A Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Sr^a. Joana Mara Lamazale Leal Barbieri e demais secretários e diretores, solicitou autorização para a realização do Pregão Eletrônico tendo como o objeto da presente licitação e Registro de Preços para o fornecimento de materiais permanentes, para serem utilizados nas Secretarias/Divisões do município de Esperança Nova/PR, conforme especificações e quantitativos nos orçamentos em anexo.

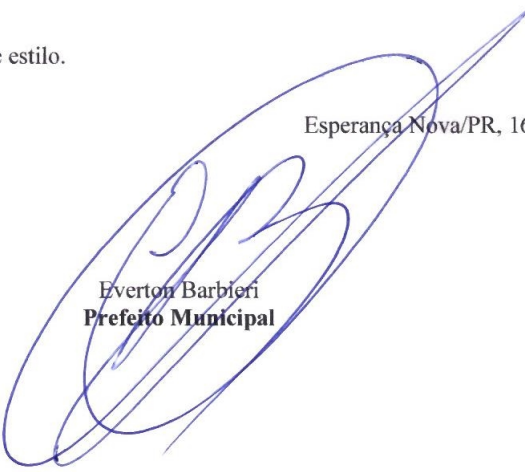
Ressaltando o presente tramitou pelos setores competentes, na seguinte sequência:

1. Sendo que o presente processo tramitou pelos Setores Financeiros, sendo assim indicados os recursos de ordem orçamentária que farão frente à despesa e formas de pagamento;
2. Sendo assim encaminhado para elaboração da minuta do Edital e Contrato para Assessoria Jurídica.
3. Sendo que os Gestores e Fiscais de contratos estão citados no documento de formalização de demanda.

Considerando ainda, que concordamos e entendemos ser possível e legal do presente processo de Pregão Eletrônico, AUTORIZO o seguimento do processo.

Determina-se providências de estilo.

Esperança Nova/PR, 16 de maio de 2025.


Everton Barbieri
Prefeito Municipal

