

PREFEITURA MUNICIPAL DE
ARAPUÃ

A serviço de todos!

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão:	Município de Arapuã – Pr.
Setor Requisitante:	Departamento Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos.
Responsável:	Dario Vasconcelos Abbá.
E-mail:	
Telefone:	

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de alinhamento, balanceamento, cambagem e caster para a manutenção dos veículos e caminhões da frota Municipal de Arapuã – Pr.

Descrição e Quantidades:

LOTE 01: ÔNIBUS

ITEM	QTDE.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO /SERVIÇO
1	20	SER	SERVIÇO DE ALINHAMENTO - ÔNIBUS
2	35	SER	SERVIÇO DE BALANCEAMENTO – POR RODA - ÔNIBUS
3	35	SER	SERVIÇO DE CANGAGEM – POR RODA - ÔNIBUS

LOTE 02: CAMINHÕES

ITEM	QTDE.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO /SERVIÇO
1	30	SER	SERVIÇO DE ALINHAMENTO - CAMINHÕES
2	40	SER	SERVIÇO DE BALANCEAMENTO – POR RODA - CAMINHÕES
3	40	SER	SERVIÇO DE CANGAGEM – POR RODA - CAMINHÕES

LOTE 03: VEÍCULOS LEVES

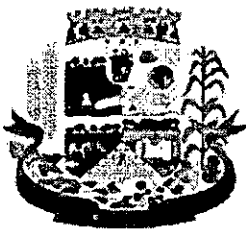
ITEM	QTDE.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO /SERVIÇO
1	70	SER	SERVIÇO DE ALINHAMENTO - VEÍCULOS LEVES
2	50	SER	SERVIÇO DE BALANCEAMENTO – POR RODA - VEÍCULOS LEVES
3	50	SER	SERVIÇO DE CANGAGEM – POR RODA - VEÍCULOS LEVES
4	50	SER	SERVIÇO DE CASTER - POR RODA - VEÍCULOS LEVES

LOTE 04: FORD RANGER / CHEVROLET S-10

ITEM	QTDE.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO /SERVIÇO
1	10	SER	SERVIÇO DE ALINHAMENTO - FORD RANGER / CHEVROLET S-10
2	15	SER	SERVIÇO DE BALANCEAMENTO – POR RODA - FORD RANGER / CHEVROLET S-10
3	15	SER	SERVIÇO DE CANGAGEM – POR RODA - FORD RANGER / CHEVROLET S-10
4	15	SER	SERVIÇO DE CASTER - POR RODA - FORD RANGER / CHEVROLET S-10

LOTE 05: VAN RENAULT MASTER / M.B. SPRINTER

ITEM	QTDE.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO /SERVIÇO
1	10	SER	SERVIÇO DE ALINHAMENTO - VAN RENAULT MASTER / M.B. SPRINTER
2	20	SER	SERVIÇO DE BALANCEAMENTO – POR RODA - VAN RENAULT MASTER / M.B. SPRINTER
3	20	SER	SERVIÇO DE CANGAGEM – POR RODA - VAN RENAULT MASTER / M.B. SPRINTER
4	20	SER	SERVIÇO DE CASTER - POR RODA - VAN RENAULT MASTER / M.B. SPRINTER



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ARAPUÁ

A serviço de todos!

LOTE 06: MICROÔNIBUS

ITEM	QTDE.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO /SERVIÇO
1	25	SER	SERVIÇO DE ALINHAMENTO - MICROÔNIBUS
2	35	SER	SERVIÇO DE BALANCEAMENTO – POR RODA - MICROÔNIBUS
3	35	SER	SERVIÇO DE CAMBAGEM – POR RODA - MICROÔNIBUS

LOTE 07: HYUNDAI HR / H-100 / KIA BONGO

ITEM	QTDE.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO /SERVIÇO
1	10	SER	SERVIÇO DE ALINHAMENTO - HYUNDAI HR / H-100 / KIA BONGO
2	25	SER	SERVIÇO DE BALANCEAMENTO – POR RODA - HYUNDAI HR / H-100 / KIA BONGO
3	25	SER	SERVIÇO DE CAMBAGEM – POR RODA - HYUNDAI HR / H-100 / KIA BONGO
4	25	SER	SERVIÇO DE CASTER - POR RODA - HYUNDAI HR / H-100 / KIA BONGO

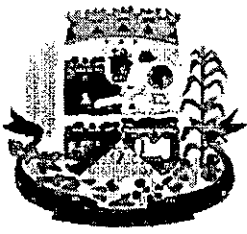
Valor Estimado: R\$ 82.566,25 (oitenta e dois mil, quinhentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos).

Tipo do Objeto:

- Serviço não continuado
 Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
 Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
 Material de Consumo - normalmente tem sua utilização limitada a dois anos. ex: artigos de escritório, de limpeza e higiene, material elétrico e de iluminação, gêneros alimentícios, combustíveis, dentre outros.
 Material Permanente / equipamento - aquele que, em razão de seu uso corrente, tem uma durabilidade superior a dois anos. ex: mesas, máquinas, tapeçaria, equipamentos de laboratório, ferramentas, veículos, dentre outros.

Forma de Contratação Sugerida:

- Pregão Eletrônico.
Registro de Preços SIM NÃO
 Concorrência
 Leilão
 Dispensa de Licitação
 Inexigibilidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ARAPUÃ

A serviço de todos!

Forma e Critérios de Seleção do Fornecedor:

- Menor preço por item ()
 Menor preço por lote (x)
 Menor preço por global ()
 Maior percentual de desconto ()

Item previsto no PCA 2026: () SIM (X) NÃO

Justificativa: A Lei Federal nº. 14.133/2021 no inciso VII, do art. 12, dispõe que cada ente federativo poderá elaborar o plano de contratações anual – PCA, na forma de regulamento. Contudo, até a presente data não houve regulamentação no Município de Arapuã – Pr., motivo pelo qual não há PCA vigente para contemplar a demanda em tela.

Justificativa da necessidade da aquisição/contratação do produto/serviço:

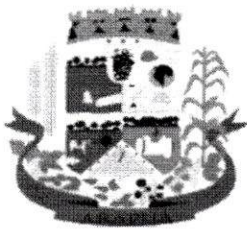
A presente contratação tem por finalidade atender à necessidade contínua de manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos pertencente ao Município de Arapuã – PR, por meio da prestação de serviços especializados de alinhamento, balanceamento, caster e cambagem.

A execução desses serviços é indispensável para garantir o adequado funcionamento dos veículos, proporcionando maior segurança aos condutores e passageiros, melhor dirigibilidade, estabilidade e desempenho, além de reduzir o desgaste prematuro dos pneus, da suspensão e dos demais componentes do sistema de direção.

Considerando que a frota municipal é utilizada diariamente na execução de serviços essenciais das diversos Departamentos, tais como Saúde, Educação, Assistência Social, Agricultura, Obras, Administração e demais setores, torna-se imprescindível manter os veículos em perfeitas condições de uso, assegurando a continuidade dos serviços públicos prestados à população.

Além disso, a realização periódica de alinhamento, balanceamento, caster e cambagem contribui para a economia dos recursos públicos, uma vez que reduz custos com substituição precoce de pneus e peças mecânicas, diminui o consumo de combustível e evita a ocorrência de falhas que possam resultar em manutenções de maior complexidade e custo elevado.

Dessa forma, a contratação de empresa especializada visa garantir a disponibilidade, a segurança, a eficiência operacional e a vida útil da frota municipal, atendendo ao interesse público e aos princípios da economicidade, eficiência e continuidade dos serviços públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ARAPUÃ

A serviço de todos!

Prazo de Vigência: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos, conforme o Art. 84 da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Na prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços, poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original. (conforme Art. 195 do Decreto Municipal nº. 59/2023).

Prazo de entrega/execução: Conforme estabelecido no Termo de Referência.
Forma de pagamento: Conforme estabelecido no Termo de Referência.

Responsável pela Fiscalização:

GESTORA

Função/Cargo: Gestora de Contratos.

Nome da Servidora: Andrea Rodrigues da Silva Szafranski.

FISCAL

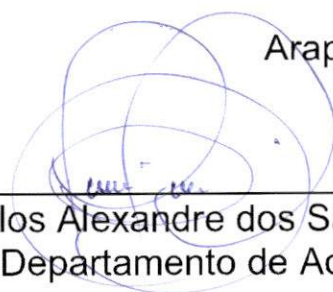
Função/Cargo: Diretor do Departamento de Administração.

Nome do Servidor: Carlos Alexandre dos Santos.

Compra ou Serviço de Urgência: (X) SIM () NÃO

Grau de Prioridade da Compra: médio.

Arapuã – Pr., 23 de Junho de 2026.



Carlos Alexandre dos Santos
Diretor do Departamento de Administração