



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 271/2024
PRC 280/2024

Aos 19 dias do mês de fevereiro de 2025, o Município de Sarzedo, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ: 01.612.509/0001-58, com sede da Prefeitura localizado na Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477, Centro, Sarzedo/MG, neste ato representado por seus Secretários Municipais abaixo assinados, resolve registrar os preços da empresa a seguir, doravante denominado simplesmente Fornecedor, observadas as disposições do edital e as cláusulas deste instrumento.

FORNECEDOR:

SOLUÇÃO EM NEGÓCIOS RS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 47.999.358/0002-14, sediada na Rua Antônio Clemente, nº 370 - Sala A, Bairro Santa Cruz, Belo Horizonte/MG, CEP: 31.155-070, Telefone: (31) 9 8763-1416; E-mail: solucaoemnegocios@gmail.com, neste ato representada por Eduardo Prata de Lacerda, brasileiro, casado, sócio administrador.

1 - PRESSUPOSTOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS

A presente ata decorre de procedimento licitatório, modalidade Pregão Eletrônico para Registro de preços n.º 98/2024 do dia 05/11/2024, julgado em 05/11/2024 e homologado em 03/02/2025, regido pelo disposto na Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações posteriores.

2 - DO OBJETO

2.1 Registro de preços para aquisição de materiais de escritório em atendimento às Secretarias Municipais.

3 - PREÇO

3.1 A presente Ata tem preços registrados conforme quadro abaixo:

ITEM	QUANT.	UN	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
2	138	CAIXA	ALFINETE MAPA	JOCAR	R\$ 3,07	R\$ 423,66
11	8.000	UNIDADE	Bastao de Cola transparente espessura de 11,2mm (grosso).	RENDICOL A	R\$ 0,51	R\$ 4.080,00
17	175	UNIDADE	CADERNO CAPA DURA ,1/4, BROCHURA COSTURADO CADERNO CAPA DURA ,1/4, BROCHURA COSTURADO:CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 810 GRS., REVESTIDO PAPEL 90 GRS., PLASTIFICADO,	CREDEAL	R\$ 3,20	R\$ 560,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

			CORES VARIADAS, 48 FOLHAS INTERNAS PAPEL OFFSET 56GRS PAUTADAS. FORMATO: 142 MM X 203 MM.			
18	238	UNIDADE	CADERNO CAPA DURA 96 FLS	CREDEAL	R\$ 6,10	R\$ 1.451,80
19	330	UNIDADE	CADERNO COM PAUTA, capa dura de papelao 772 gramas, costurado, 80 folhas, 01 materia, dimensoes minimas 200mm x 275mm, folhas internas brancas de boa qualidade no minimo 63g/mÂ² com pautas numeradas para a alfabetizacao contendo a marcacao 123X. O caderno devera conter todas as informacoes citadas no descritivo ou carta do fornecedor comprovando o descritivo Tipo: Maxima, ForoniCADERNO COM PAUTA, capa dura de papelao 772 gramas, costurado, 80 folhas, 01 materia, dimensoes minimas 200mm x 275mm, folhas internas brancas de boa qualidade no minimo 63g/mÂ² com pautas numeradas para a alfabetizacao contendo a marcacao 123X. O caderno devera conter todas as informacoes citadas no descritivo ou carta do fornecedor comprovando o descritivo Tipo: Maxima, Foroni	CREDEAL	R\$ 6,10	R\$ 2.013,00
24	40	UNIDADE	CANETA ESFEROGRAFICA DE COR PRETACANETA ESFEROGRAFICA DE COR PRETA:PONTA FINA: PONTA MEDIA DE 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4MM TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA. TAMPA VENTILADA EM CONFORMIDADE COM PADRAO ISO BOLA DE TUNGSTENIO, ESFERA PERFEITA E MUITO RESISTENTE	COMPACT OR	R\$ 0,64	R\$ 25,60
27	167	PACOTE	CANETA HIDROCOLOR, PTE C/ 12CANETA HIDROCOLOR, PTE C/ PONTA GROSSA	LEONORA	R\$ 8,47	R\$ 1.414,49
40	315	UNIDADE	COLA BASTAOCola bastao com peso minimo de 10 g, nao toxico, base do tubo regulavel e retratil.	LEONORA	R\$ 0,65	R\$ 204,75
43	528	UNIDADE	COLA COLORIDA COM GLITER 23 GCOLA COLORIDA COM GLITER 23 G: COM BICO APLICADOR, ATOXICA, IDEAL PARA TRABALHOS ESCOLARES, CORES COM BRILHO INTENSO, EMBALAGEM CONTENDO 6 CORES, DE APROXIMADAMENTE 23 G. A EMBALAGEM DEVERA TER DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE.	PIRATININ GA	R\$ 1,21	R\$ 638,88
44	811	UNIDADE	COLA P/ ISOPORCola de isopor e EVA, embalagem de 90gr, com bico aplicador, soluvel em alcool e secagem rapida. A embalagem devera ter dados de identificacao do produto, marca do fabricante e prazo de validade de 12 meses a contar da entrega.	PIRATININ GA	R\$ 3,72	R\$ 3.016,92



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro - CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

48	80	UNIDADE	Display de aviso confeccionado em polipropileno (PP) materia prima atoxica, impermeavel, resistente com Abas que permite que o informativo deslize sem ficar preso facilitando o manuseio para remover e inserir folhetos. Especificacoes: tamanho: A4, confeccionado em polipropileno (PP), resistente, atoxico, impermeavel, cor: transparente, dimensao: 30 x 21 x 0,5cm	DELLO	R\$ 6,94	R\$ 555,20
49	150	UNIDADE	Display em acrilico tamanho A4, vertical. Medidas aprox: 30,5cm X 21,5cm X 6cm 2mm de espessura. Fabricado com dupla camada de acrilico transparente, com abertura na parte superior para entrada da folha, fixacao de fita dupla face que acompanha a peca.	DELLO	R\$ 18,36	R\$ 2.754,00
50	5.190	UNIDADE	ENVELOPE 1/2 SACO BRANCO. Envelope meio saco branco. Medidas aproximadas: 17cm x 25 cm.	REIPEL	R\$ 0,31	R\$ 1.608,90
51	11.620	UNIDADE	ENVELOPE 1/2 SACO PARDO ENVELOPE 1/2 SACO PARDO PERSONALIZADO PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO FORMATO 185 MM X 245 MM	RX	R\$ 1,60	R\$ 18.592,00
53	120	UNIDADE	ENVELOPE SACO BRANCO 260 X 360MM Envelope saco branco personalizado Prefeitura municipal de Sarzedo formato 260 mm x 360 mm.	RX	R\$ 1,25	R\$ 150,00
54	18.300	UNIDADE	ENVELOPE SACO PARDO 240X340MM Envelope saco pardo, tamanho 240 x 340 mm, A4.	FILIMAIL	R\$ 0,23	R\$ 4.209,00
56	50	UNIDADE	ESPIRAL PARA ENCADERNACAO 12MM Espiral para encadernacao, plastico transparente, tamanho 12mm	PLASTIC	R\$ 0,17	R\$ 8,50
57	6.600	UNIDADE	ESPIRAL PARA ENCADERNACAO 17 MM Espiral para encadernacao 17 mm, capacidade 100 folhas, plastico transparente ou preto	PLASTIC	R\$ 0,25	R\$ 1.650,00
58	2.550	UNIDADE	Espiral para encadernacao 23 mm Espiral para encadernacao 23 mm, capacidade 140 folhas, plastico transparente ou preto	PLASTIC	R\$ 0,40	R\$ 1.020,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

59	2.500	UNIDADE	ESPIRAL PARA ENCADERNACAO 33MMEspiral para encadernacao, plastico transparente, tamanho 33mm.	PLASTIC	R\$ 0,90	R\$ 2.250,00
60	4.000	UNIDADE	Espiral para encadernacao 7 mmEspiral para encadernacao 7 mm, capacidade 25 folhas, plastico transparente ou preto	PLASTIC	R\$ 0,10	R\$ 400,00
61	1.170	UNIDADE	ESPIRAL PLAST. P/ 50 FOLHASEspiral para encadernacao, plastico preto, medida: 9mm, cap: 50 fls, pct com 50 un.	PLASTIC	R\$ 0,13	R\$ 152,10
67	6.850	UNIDADE	E.V.A. LISO 40 x 60 cm, 2mm de espessura, semE.V.A. LISO 40 x 60 cm, 2mm de espessura, sem cheiro, livre de acetofenona, dicomila e formamida, de no minimo 2mm de espessura, produto de 1ª linha ou similar: Kreateva, embalagem com identificacao e marca do produto nas seguintes cores: verde bandeira, verde claro, amarelo, vermelho, azul, azul claro, preto, branco, pele, marrom, laranja, rosa claro, pink e lilas; 200 de cada cor	MAKE	R\$ 1,34	R\$ 9.179,00
72	1.500	UNIDADE	Fita adesiva colorida 12mmx 10m. Cores: branco, azul, vermelFita adesiva colorida 12mmx 10m. Cores: branco, azul, vermelho, verde, rosa	NASTRO	R\$ 0,35	R\$ 525,00
74	28	UNIDADE	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MM X 45MMFITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MM X 45MM	GATTE	R\$ 2,55	R\$ 71,40
76	284	UNIDADE	FITA DUPLA FACE 19 X 50 MFita adesiva dupla face, 19 mm x 30 m.	NASTRO	R\$ 5,01	R\$ 1.422,84
77	189	UNIDADE	FITA DUPLA FACE 25MM X 30 MFita adesiva dupla face, 25 mm x 30 m.	NASTRO	R\$ 7,00	R\$ 1.323,00
78	8	UNIDADE	FITA TRANSPARENTE 48MMX45MFita adesiva de polipropileno transparente 45 mm x 45 m.	GATTE	R\$ 2,45	R\$ 19,60
79	180	UNIDADE	FITILHOFitilho para presente rolo com 50 m, nas cores: amarelo, azul, branco, rosa, verde e vermelho.	BELLA	R\$ 1,39	R\$ 250,20
83	6	UNIDADE	GRAMPEADOR 23/13Grampeador 23/13.	JOCAR	R\$ 49,00	R\$ 294,00
94	900	METRO	JUTAJuta natural, entrega em rolo com 100m.	SAO JOSE	R\$ 14,35	R\$ 12.915,00
95	12	UNIDADE	LAPIS DE ESCREVER PRETO NÂ° 2LAPIS DE ESCREVER PRETO NÂ° 2: PARA USO ESCOLAR, PRODUZIDO COM MADEIRA REFLORESTADA MACIA E CLARA, ISENTA DE NOS, APRESENTANDO COLAGEM PERFEITA DAS METADES, COM GRAFITE RIGIDO E FIRME O BASTANTE PARA NAO PERMITIR SEU DESLOCAMENTO OU QUEBRA DURANTE O APONTAMENTO, QUE DEVERA FORMAR CAVACO CONTINUO E UNIFORME, DEVERA SER COBERTO COM TINTA E VERNIZ ATOXICOS E NAO LAVAVEIS, POSSUIR INSCRICAO LEGIVEL NO CORPO DO LAPIS, CONTENDO NOME OU MARCA DO FABRICANTE E A IDENTIFICACAO DA DUREZA DO GRAFITE. GRAFITE DE EXCELENTE QUALIDADE COM	LEONORA	R\$ 0,34	R\$ 4,08



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro - CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

			CONSTITUICAO UNIFORME E SEM IMPUREZA, RESISTENTE DE ESCRITA MACIA, TRACO ESCURO COM EXCELENTE APAGABILIDADE, GRADUACAO NÂ° 2 HB. FORMATO CILINDRICO OU SEXTAVADO, PRODUTO NAO PERECIVEL E ATOXICO, BOA QUALIDADE, PRODUTO NACIONAL, COM SELO DO INMETRO NA EMBALAGEM.			
96	80	UNIDADE	LAPISEIRA 0,7MMLapiseira 0,7mm corpo metalico para desenho e escrita, punho de borracha anti-deslizante, clipe prendedor para bolso, botao de pressao e ponta de metal retratil e com guia de apoio de regua, acompanhada de uma (01) borracha e tres (03) minas.	LEONORA	R\$ 2,94	R\$ 235,20
98	210	ROLO	LASTEXLastex branco, largura 0,8 mm rolo com 10 metros	SAO JOSE	R\$ 1,00	R\$ 210,00
112	2.044	PACOTE	PAPEL A4 40KGPApel formato A4, 40 kg, pacote com 50 unidades, cor branca.	GRIFFE	R\$ 6,28	R\$ 12.836,32
116	172	UNIDADE	PAPEL CARTAO NA COR BEGEPAPEL CARTAO NA COR BEGE: NAS MEDIDAS 50X70CM.	GRIFFE	R\$ 0,77	R\$ 132,44
121	2.300	PACOTE	Papel Creative Paper-Papel Creative Paper- - Para colagem, impressao e corte, formato A4, gramatura de 85g/mÂ², pacote com 50 folhas contendo 5 cores (rosa, vermelho, verde, amarelo, azul) .	GRIFFE	R\$ 6,50	R\$ 14.950,00
122	14	UNIDADE	PAPEL CREPOM AZUL MARINHOPAPEL CREPOM AZUL MARINHO: DIMENSOES 48 CM X 2M .	ART FLOC	R\$ 1,04	R\$ 14,56
125	2.593	UNIDADE	PAPEL KRAFTPApel Kraft em folha, espessura 80g, dimensoes: 66x96cm.	MG	R\$ 0,52	R\$ 1.348,36
129	139	PACOTE	PAPEL VERGE A4 120GPAPEL VERGE A4 120G, CORES BRANCA, AZUL E SALMAO.	USAPEL	R\$ 7,77	R\$ 1.080,03
133	1.308	UNIDADE	PASTA CATALOGO, TAM. 247MMX332MM Pasta catalogo, tamanho 247mm x 332mm, acompanhada de 100 plasticos oficio, espessura 0,06mm.	HP	R\$ 13,98	R\$ 18.285,84
147	4	UNIDADE	PINCEL ATOMICO PRETOPinzel atomico, cor preta ponta de feltro, chanfrada recarregavel, com tampa para recarga na extremidade inversa a ponta de escrever, de facil acoplamento.	JOCAR	R\$ 1,76	R\$ 7,04
148	1.420	UNIDADE	PINCEL P PINTURA 12X1 No 14Pinzel para pintura 12x1 , nÂ°14, pelo natural, metal pigmento e material sintetico, de boa qualidade	LEONORA	R\$ 0,83	R\$ 1.178,60
158	755	UNIDADE	REGUA DE 30CM TRANSPARENTE Regua acrilica transparente tamanho 30 cm, largura minima de 27 mm e espessura minima de 3 mm, com codigo de barras e marca do fabricante impresso no material, com graduacao precisa.	FACA FACIL	R\$ 1,29	R\$ 973,95
159	101	UNIDADE	SUORTE P/ FITA ADESIVASUORTE P/ FITA ADESIVA.	JOCAR	R\$ 11,25	R\$ 1.136,25



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro - CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

160	520	METRO	Tecido americano cru, dimensoes: Tecido americano cru, dimensoes: 1 metro de largura com 1,60 de comprimento 100 % algodao.	SAO JOSE	R\$ 11,04	R\$ 5.740,80
164	6	UNIDADE	TESOURA GRANDE TESOURA GRANDE	GATTE	R\$ 5,17	R\$ 31,02
174	675	METRO	TNT ESTAMPAS VARIADAS Tecido TNT estampado, tamanho: 1,40m de largura rolo de 50 metros nas estampas: vermelho com bolinha branca, preto com bolinha branca, azul com bolinha branca, xadrez e listrado (listras coloridas). (3 rolos de cada cor).	SUPER	R\$ 8,45	R\$ 5.703,75
175	60	UNIDADE	UMEDECEDOR DE DEDOS Umedecedor de dedos em creme (gel), item disposto em recipiente com tampa larga para acesso de dedos, com embalagem plastica hermetica envolvendo o recipiente principal antialergico, nao toxico, antisseptico, disposto em embalagem de 12g e caixa contendo 12 embalagens.	RADEX	R\$ 1,99	R\$ 119,40
VALOR TOTAL R\$ 137.166,48						

3.2 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência na prestação de serviços em igualdade de condições.

3.3 Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

3.4. DA REVISÃO DE PREÇOS

3.4.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

I - Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021

II - Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

3.4.2 O pedido de revisão dos preços poderá ocorrer a qualquer tempo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

3.4.3 O pedido, devidamente instruído com provas que evidenciem a necessidade da revisão de preço, deverá ser endereçado ao Fiscal do Contrato, com identificação do instrumento a que se refere.

3.4.3.1 Não será apreciado o pedido de revisão de preços que não vier acompanhado de provas do desequilíbrio sofrido.

3.4.4 Na hipótese de a DETENTORA DA ATA solicitar alteração de preço(s), terá que requerer justificadamente, apresentando documento(s) que comprove(m) sua procedência, tais como: lista de preços de fabricantes, matérias-primas, transporte, nota fiscal de compras ou documentos similares referentes à data da apresentação da proposta e à data em que ocorreu o desequilíbrio econômico-financeiro do pactuado.

4 - DA ENTREGA

4.1 Os produtos deverão ser entregues de acordo com a O.F. (Ordem de Fornecimento).

4.2 A entrega deverá ser efetivada no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da O.F — Ordem de Fornecimento emitida pela Secretaria Municipal de Administração.

4.3 A entrega não efetuada no prazo determinado pelo item “4.2” sujeitará a adjudicatária às penalidades previstas no edital.

4.4 O objeto deverá ser entregue nos setores de Almoxarifados, no horário das 08:30 às 11:30 e 13:30 às 16:00 horas.

4.5 Na entrega dos objetos será expedido o respectivo recibo provisório, e posteriormente liberado o recibo definitivo, desde que o objeto e especificações estejam em consonância com as assumidas pela adjudicatária em sua proposta comercial.

4.6 O recebimento definitivo do produto se dará depois da:

- **Verificação física para constatar a integridade dos mesmos;**
- **Verificação da conformidade com as quantidades e especificações constantes do pedido;**

4.7 Caso sejam insatisfatórias as condições de recebimento será lavrado **Termo de Recusa**, no que se consignarão as desconformidades, devendo o produto rejeitado ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias corridos quando serão realizadas novamente as verificações antes referidas;

– Caso a substituição não ocorra no prazo determinado no item acima, estará a licitante vencedora incorrendo em atraso na entrega e sujeita a aplicação das sanções previstas neste Edital;

4.8 Os produtos deverão ser entregues nos seguintes endereços, conforme informado na Ordem de Fornecimento:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

- Almoxarifado da Secretaria de Administração: Rua Eduardo Cozac, nº 357 - Centro Sarzedo/MG.
- Almoxarifado da Secretaria de Educação: Rua Hélio Magalhães Henrique, nº 183 - Centro Sarzedo/MG.
- Almoxarifado da Secretaria de Saúde: Rua São Mateus, nº 49 – Bairro: Manuel Pinheiro – Sarzedo/MG.

5 - DO PAGAMENTO

5.1 A prefeitura quitara os pagamentos em até 05 (cinco) dias após o recebimento das notas fiscais e apresentação dos documentos: Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com efeito de Negativa e Certificado de Regularidade com o FGTS e CNDT, vigentes.

5.2 No caso dos documentos mencionados no item 5.1, estiverem com data de validade vencida, a contratada deverá providenciar e apresentar a nova documentação;

5.3 As notas fiscais/faturas serão obrigatoriamente instruídas, contendo todas as discriminações necessárias, devendo ser atestadas pelo órgão recebedor, que encaminhará as mesmas à Seção Financeira.

5.4 À prefeitura reserva-se o direito de somente efetuar o pagamento após entregues todos os itens que compõem a ordem de fornecimento.

5.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em conformidade com cada ordem de fornecimento.

5.6 No caso de diminuição dos preços, a contratada deverá repassar o mesmo índice de reajuste a menor ao município.

5.7 Sobre o valor devido ao contratado, a Administração efetuará as retenções tributárias cabíveis.

5.8 O Município, no ato do pagamento, realizará as retenções que legalmente incidirem sobre o pagamento devido ao fornecedor, inclusive retenção do Imposto de Renda, nos termos da IN RFB 1.234/12 e do Decreto Municipal nº. 1.607/2023.

5.8.1 Para permitir a retenção elencada na cláusula anterior, o fornecedor do bem deverá informar no documento fiscal o valor do IR e das contribuições a serem retidos na operação.

5.8.2 Em caso de documento de cobrança com código de barras, deverá ser informado o valor bruto contratado e o valor do IR a ser retido, efetuando-se o pagamento pelo valor líquido deduzido da respectiva retenção, conforme determina o art. 11 da IN nº 1234, de 2012.

5.8.3 Cabe exclusivamente ao fornecedor analisar o disposto na IN RFB 1.234/12 e no Decreto Municipal nº 1.607/2023, com vistas a requerer eventual imunidade, isenção ou não incidência da retenção do Imposto de Renda sobre a Nota Fiscal.

5.9 É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

6 EM CASO DE ATRASO DE PAGAMENTO

6.1 Serão pagos juros de mora de 1% (hum por cento) ao mês, de acordo com a fórmula abaixo:

MORA DIÁRIA

PV = VALOR A SER PAGO

I = TAXA DE JUROS AO MÊS (HUM POR CENTO)

MORA DIÁRIA = $\frac{PV \times I}{100}$

30

7 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Fornecer o objeto rigorosamente nas especificações e prazos constantes no edital, parte integrante deste, independente de transcrição;

7.2 Cumprir todas as obrigações de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, incluindo seguro contra riscos de acidente de trabalho, com relação ao pessoal designado para a execução do objeto, que não terá com o **Município** qualquer vínculo empregatício;

7.3 Assumir todos os gastos e despesas que fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste objeto.

7.4 Não transferir, total ou parcialmente, o objeto desta licitação;

7.5 Manter durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações;

7.6 Sujeitar-se à fiscalização por parte da Prefeitura, através do servidor designado para acompanhar a execução do objeto, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo as reclamações formuladas;

7.7 Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas, irregularidades constatadas pela fiscalização da Prefeitura;

7.8 O Fornecedor ficará responsável pela fiel observância e controle da qualidade dos produtos objeto do presente Edital;

7.9 Responsabilizar-se pelo pagamento de toda e qualquer indenização por danos causados por negligência, imprudência, imperícia ou dolo próprio ou de seus funcionários ao Município e/ou a terceiros decorrentes da execução do objeto.

7.10 Responsabilizar-se pelo transporte desde o estabelecimento de origem até o local de entrega, bem como seu descarregamento;

7.11 Responsabilizar-se por quaisquer acidentes que venham a ser vítimas seus empregados, quando as leis trabalhistas e previdenciárias lhes assegurarem e demais exigências legais para o exercício das atividades do objeto deste, ficando, ainda, a prefeitura isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

7.12 O reconhecimento dos direitos do MUNICÍPIO em caso de rescisão administrativa.

7.13 Arcar com os tributos federais, estaduais ou municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre a execução do objeto, bem como os encargos sociais, trabalhista e previdenciários do mesmo.

8 - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

8.1 Assegurar à Contratada o pagamento dos produtos após o recebimento definitivo das Notas Fiscais;

8.2 Comunicar a contratada toda e qualquer irregularidade porventura praticada por seu pessoal técnico por força da execução deste Contrato;

8.3 Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

8.4 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

8.5 Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos objetos, por servidores especialmente designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicandodia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos e providenciar o encaminhamento das irregularidades verificadas, caso ocorram, à autoridade competente para as providências cabíveis; o que não exime esta da responsabilidade por danos causados;

8.6 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

8.7 Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;

8.8 Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.9 Fiscalizar a execução do objeto, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da ADJUDICATÁRIA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

8.10 Comunicar à ADJUDICATÁRIA qualquer irregularidade encontrada na entrega dos materiais, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la;

8.11 Decidir acerca das questões que se apresentarem durante o fornecimento do objeto;

8.12 Notificar, por escrito, a ADJUDICATÁRIA da aplicação de qualquer sanção;

8.13 Permitir acesso aos funcionários da ADJUDICATÁRIA, desde que devidamente identificados, aos locais onde será entregue o objeto deste Termo de Referência;

8.14 Proporcionar à ADJUDICATÁRIA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

8.15 Credenciar servidores autorizados a emitir as requisições de fornecimento, fiscalizando e atestando as notas fiscais apresentadas pela ADJUDICATÁRIA para o pagamento dos materiais entregues;

8.16 Pagar o preço estabelecido pelo documento fiscal, fiscalizar e gerenciar as entregas.

8.17 Proporcionar todas as condições para que O Fornecedor possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações da Ata, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

9 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E RESCISÃO DA ATA

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1. não celebrar a Ata ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.1.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

9.1.2. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

9.1.2.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

9.1.2.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

9.1.3. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação/aquisição.

9.1.4. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

9.1.5 Deixar de entregar quaisquer itens constantes na Ordem de Fornecimento;

9.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

9.2.1 advertência, em caso de negligência, pendências, imperfeições e/ou falta corrigível.

9.2.2 multa, conforme limites:

- 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;

- 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho, em caso de recusa do contratado em reparar as irregularidades detectadas no fornecimento do objeto;

- 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o tornem impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações exigidas.

9.2.3 impedimento de licitar e contratar



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

9.2.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

9.3.1 a natureza e a gravidade da infração cometida.

9.3.2 as peculiaridades do caso concreto

9.3.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes

9.3.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública

9.3.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.4 A multa será recolhida no prazo máximo de 15 dias úteis, a contar da comunicação oficial.

9.4.1 Para as infrações previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3 e 9.1.4 a multa será de 30% do valor da ata de registro de preços ou do contrato.

9.4.2 Para a infração prevista no item 9.1.5, a multa será de até 30% do valor da Ordem de Fornecimento;

9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4 e 9.1.5 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

9.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

9.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, que será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10 - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

10.1 As despesas decorrentes do presente correrão no presente exercício à conta das dotações orçamentárias indicadas pela Secretaria Municipal de Fazenda.

10.2 Em caso de empenho ou contrato firmado para os anos posteriores o crédito orçamentário será informado conforme previsto no orçamento Municipal do respectivo ano calendário.

11- DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

11.1 A Gestão da ARP será realizada pelos Servidores:

- Júlia Izabela Marques dos Reis, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, responsável pelo Almoxarifado da Saúde;
- Breno Ribeiro da Cruz, lotado na Secretaria Municipal de Administração, responsável pelo Almoxarifado da Administração;
- Waldilene Aparecida Leal Barbosa, lotada na Secretaria Municipal de Educação, responsável pelo Almoxarifado da Educação, a qual competirão dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução contratual, determinando o que for necessário à regularização de eventuais faltas e/ou defeitos constatados ou, ainda, comunicando aos seus superiores



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro - CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

quando as providências ultrapassarem os limites de sua competência para a adoção das providências cabíveis.

11.2 A fiscalização e acompanhamento da ARP será realizada pelos Servidores:

- Eric Fernandes Rodrigues Viana, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, responsável pelo Almoxarifado da Saúde;
- Jéssica Aparecida da Silva Borges, lotado na Secretaria Municipal de Administração, responsável pelo Almoxarifado da Administração;
- Renata Martins de Oliveira Sales, lotada na Secretaria Municipal de Educação, responsável pelo Almoxarifado da Educação,

11.3 A existência da fiscalização não eximirá a Contratada de nenhuma responsabilidade pela execução do contrato nos aspectos de qualidade e segurança.

12 - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

12.1 A ata de registro de preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133/2021, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

12.2 A ata de registro de preços vincula-se as suas próprias cláusulas, ao edital, às normas e princípios de Direito Público, as regras da Lei 14.133/2021, aplicando-se subsidiariamente as normas de Direito Civil.

12.3 O regime jurídico desta ata de registro de preços é instituído pela Lei 14.133/2021.

13 - DA TRANSFERÊNCIA DO OBJETO

13.1 É vedada a transferência no todo ou em parte deste objeto.

14 - DA VIGÊNCIA

14.1 O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 ano contados a partir do 1º dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da lei 14.133/2021.

15 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 A inexecução contratual ensejará a extinção do instrumento contratual e/ou o cancelamento da ata de registro de preços, nos termos da Capítulo VIII, da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes modos:

15.1.1 Determinada por ato unilateral e escrito da Administração exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

15.1.2 Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

15.1.3 Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

15.2 O descumprimento, por parte da DETENTORA DA ATA, de suas obrigações legais e/ou contratuais assegura a Prefeitura de Sarzedo o direito de extinguir o instrumento contratual e de cancelar a ata de registro de preços a qualquer tempo, independentemente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

15.3 O cancelamento unilateral, com fundamento no inciso I do art. 138 e art. 139 da Lei n. 14.133/2021, sujeitará a DETENTORA DA ATA à multa rescisória de até 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do item acerca do qual foi verificado o descumprimento por parte da DETENTORA DA ATA, independentemente de outras penalidades.

15.4 - No caso de desistência de fornecimento, ocorrerá o cancelamento da Ata de Registro de Preços, sujeitando-se a DETENTORA DAATA às sanções administrativas pertinentes.

15.5 Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

15.6 Caracterizada a inexecução e constatado o prejuízo ao interesse público, a Prefeitura de Sarzedo poderá aplicar à DETENTORA DA ATA outras sanções e até mesmo iniciar o processo de extinção do instrumento contratual e de cancelamento da ata de registro de preços.

15.7 O registro do fornecedor será cancelado quando:

15.7.1 descumprir as condições da ata de registro de preços;

15.7.2 não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

15.7.3 não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

15.7.4 sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

15.7.4.1 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos III, IV e VI do caput será formalizado por despacho fundamentado.

15.8 O cancelamento do registro de preços também poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata:

15.8.1 por razão de interesse público devidamente comprovado e justificado;

15.8.2 a pedido do fornecedor;

15.8.3 descumprir as condições da ata de registro de preços;

Assunto:

3



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro - CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

15.8.4 não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

15.8.5 - não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou,

15.8.6 sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

15.8.6.1 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos III, IV e VI do caput será formalizado por despacho fundamentado.

16 - DA PUBLICAÇÃO

16.1 A eficácia do presente instrumento está vinculada à publicação do extrato na imprensa oficial, sendo esta de responsabilidade da Prefeitura.

17 - DO GERENCIAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

17.1 O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria Municipal de Administração e Secretarias requisitantes, as quais avaliarão o mercado constantemente, promoverão as negociações necessárias ao ajustamento do preço e publicarão trimestralmente os preços registrados.

18 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 Poderão ser feitos termos contratuais durante a vigência da presente ata.

18.2 Fica eleito o FORO da Comarca de Ibirité para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução da presente ata.

18.3 E por estarem justas, as partes firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

18.4 Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre o presente termo serão prestadas pela Pregoeira e Equipe de Apoio, no horário das 08:30 às 11:30 e 13:30 às 16:30 horas, de segunda a sexta-feira, pelo telefone (31) 3577-7010, endereço Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477, Centro, Sarzedo/MG.

Sarzedo, 19 de fevereiro de 2025.

Pelo Município:

Valdirene Araujo Lacerda Santos
Secretária Municipal de Educação

Thalles Bernard Campos
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro - CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577-7010 CNPJ: 01.612.509/0001-58

Fabiana Chaves Cabral
Secretária Municipal de Saúde
SARZEDO-MG

Fabiana Chaves Cabral
Secretária Municipal de Saúde

Eliane Henriques do Prado

Eliane Henriques do Prado
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

Pelo Fornecedor:

SOLUCAO EM
NEGOCIOS RS
LTDA:479993
58000214

Assinado de forma
digital por SOLUCAO
EM NEGOCIOS RS
LTDA:47999358000214
Dados: 2025.02.24
07:29:13 -03'00'

Eduardo Prata de Lacerda

SOLUÇÃO EM NEGÓCIOS RS LTDA

Testemunhas:

Breno Gomes da Silva
Pregoeiro

Guilherme Alves de Araújo
Equipe de Apoio

Emitido por: Breno Gomes da Silva.

Dra. Fabiana da Conceição Gomes Pinheiro
Procuradora Geral do Município
OAB/MG 154.826

