



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. A Administração Pública Municipal necessita dispor de informações confiáveis e tecnicamente estruturadas acerca da percepção da população sobre a qualidade dos serviços públicos prestados, bem como sobre o nível de satisfação dos munícipes em relação às ações, programas e políticas públicas executadas pelo Governo Municipal. Atualmente, o Município não dispõe de instrumentos internos capazes de fornecer, com precisão metodológica e estatística, dados que representem de forma fidedigna a opinião pública local, o que dificulta a avaliação consistente da efetividade das ações governamentais e do impacto das políticas públicas implementadas.

1.2. Nesse contexto, a realização de pesquisa de opinião pública mostra-se instrumento fundamental para o monitoramento da gestão municipal, permitindo identificar a percepção da população sobre diferentes áreas da administração pública, bem como diagnosticar necessidades, demandas e expectativas da coletividade. A obtenção dessas informações possibilita à Administração aprimorar o planejamento estratégico, direcionar melhor as ações governamentais e promover a melhoria contínua dos serviços públicos oferecidos à população.

1.3. A pesquisa também se configura como importante mecanismo de fortalecimento da transparência e da gestão orientada por evidências, uma vez que permite avaliar, com base em dados concretos, o desempenho das políticas públicas e a efetividade das ações administrativas. Além disso, possibilita identificar percepções positivas e negativas da população, fornecendo feedback relevante para a tomada de decisões mais assertivas e alinhadas às reais necessidades dos cidadãos.

1.4. Por meio do levantamento sistemático das opiniões e expectativas dos munícipes, torna-se possível conhecer melhor o público atendido pela Administração Pública, identificar prioridades, mapear demandas sociais e orientar estratégias de comunicação institucional e desenvolvimento de serviços públicos de forma mais eficiente e adequada à realidade local.

1.5. Ressalta-se que a realização de pesquisa de opinião pública exige conhecimento técnico especializado em metodologia de pesquisa, definição de amostragem populacional, elaboração de questionários, coleta de dados em campo e análise estatística das informações obtidas. Tais atividades demandam profissionais qualificados, ferramentas específicas e rigor metodológico, requisitos que não se encontram disponíveis no quadro técnico da Administração Municipal.

1.6. Diante desse cenário, torna-se necessária a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pesquisa de opinião pública, com comprovada expertise na aplicação de metodologias científicas e na análise de dados estatísticos, garantindo confiabilidade, imparcialidade e precisão nos resultados obtidos.

1.7. Assim, a contratação pretendida justifica-se como instrumento essencial para subsidiar o planejamento, a formulação e o aperfeiçoamento das políticas públicas municipais, contribuindo para uma gestão mais eficiente, transparente e orientada pelas reais necessidades da população, em estrita observância ao interesse público.

2. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

2.1. A presente contratação não se encontra prevista no Plano Anual de Contratações (PAC) do Município de Bandeirante/SC, conforme determina o art. 12 da Lei nº 14.133/2021.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. A contratação de empresa especializada para realização de **pesquisa de opinião pública de natureza quantitativa, com aplicação de questionário estruturado junto à população**, deverá observar requisitos técnicos, operacionais e legais mínimos, considerados essenciais para assegurar qualidade metodológica, representatividade estatística e confiabilidade dos resultados obtidos.

3.2 Planejamento e Metodologia da Pesquisa

a) A empresa contratada deverá **elaborar plano amostral estatístico adequado à população do município**, observando critérios científicos de confiabilidade e representatividade da amostra;



- b) A metodologia deverá prever **nível de confiança mínimo de 95%**, com margem de erro compatível com pesquisas de opinião pública em âmbito municipal;
- c) **O questionário estruturado a ser aplicado na pesquisa já foi elaborado pela Administração Municipal**, sendo parte integrante do processo de contratação e devendo ser integralmente observado pela empresa contratada durante a execução dos serviços. O referido questionário integrará os documentos da contratação e não poderá ser alterado sem prévia autorização da Administração Municipal;
- d) A contratada deverá apresentar **metodologia detalhada de aplicação da pesquisa**, incluindo estratégias de coleta de dados, critérios de seleção dos entrevistados, distribuição da amostra e procedimentos de controle de qualidade;
- e) A metodologia deverá contemplar critérios de segmentação da amostra por sexo, faixa etária, escolaridade, renda e localização geográfica, garantindo a adequada representação dos diferentes perfis da população.

3.3 Coleta de Dados

- a) A coleta de dados deverá ocorrer **exclusivamente por meio de entrevistas presenciais**, realizadas exclusivamente em residências, garantindo abordagem domiciliar padronizada e maior confiabilidade da amostra;
- b) Deverá ser assegurada **cobertura das áreas urbana e rural do município**, garantindo representatividade geográfica da população;
- c) A empresa deverá disponibilizar **equipe de entrevistadores devidamente treinada e identificada**, responsável pela aplicação padronizada dos questionários;
- d) A contratada deverá registrar e documentar eventuais inconsistências ou dificuldades ocorridas durante o trabalho de campo, garantindo **transparência e rastreabilidade das informações coletadas**.

3.4 Tratamento, Análise e Apresentação dos Dados

- a) Todos os dados coletados deverão ser **tabulados e tratados estatisticamente**, eliminando duplicidades, inconsistências e eventuais erros de registro;
- b) A empresa deverá realizar **análise técnica dos dados**, apresentando resultados gerais, gráficos, tabelas, cruzamentos estatísticos e demais indicadores relevantes;
- c) Deverá ser produzido **relatório analítico detalhado**, bem como **relatório executivo resumido**, contendo conclusões, interpretações e principais tendências identificadas na pesquisa;
- d) Todos os produtos deverão ser entregues em formato digital (PDF) e em versão impressa, podendo ainda ser disponibilizados arquivos editáveis quando aplicável, dentro dos prazos estabelecidos pela Administração.

3.5 Requisitos Técnicos e Operacionais da Contratada

- a) A empresa deverá comprovar experiência prévia na realização de pesquisas de opinião pública ou serviços similares, mediante apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por entidades públicas ou privadas;
- b) Deverá demonstrar capacidade técnica e operacional para execução da pesquisa no prazo estabelecido;
- c) A empresa deverá dispor de equipe técnica qualificada, composta por profissionais com formação ou experiência nas áreas de estatística, ciências sociais, administração pública, marketing ou áreas correlatas;
- d) Deverá ser indicado coordenador técnico responsável pela pesquisa, com formação compatível e experiência comprovada em metodologia de pesquisas;
- e) A contratada deverá garantir sigilo, integridade e confidencialidade das informações obtidas, observando a legislação aplicável, especialmente a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD (Lei nº 13.709/2018).

3.6 Documentos e Informações a serem apresentados pela empresa

- a) Metodologia detalhada da pesquisa, contendo procedimentos de coleta, critérios de seleção da amostra, abordagem dos entrevistados e mecanismos de controle de qualidade;
- b) Descrição da amostra, indicando tamanho, distribuição por segmentos populacionais e estimativa do número de entrevistas a serem realizadas;
- c) Plano de trabalho e cronograma de execução das etapas da pesquisa;
- d) Atestados de capacidade técnica comprovando experiência prévia em serviços semelhantes;
- e) Composição da equipe técnica responsável pela execução do serviço, com indicação das respectivas qualificações profissionais.

3.7 Requisitos Gerais



- a) A empresa contratada deverá cumprir todas as normas legais e regulamentares aplicáveis, especialmente aquelas previstas na Lei nº 14.133/2021;
- b) Os resultados da pesquisa deverão ser apresentados de forma **objetiva, imparcial e tecnicamente fundamentada**;
- c) A contratada deverá entregar à Administração Municipal **todos os dados brutos da pesquisa (base de dados)**, acompanhados de dicionário de variáveis e memória de cálculo da amostragem;
- d) A execução da pesquisa deverá garantir **abrangência territorial em todo o município**, incluindo áreas urbanas e rurais, assegurando representatividade da população pesquisada.

3.8 Prazo de Execução

A execução completa dos serviços, incluindo planejamento metodológico, coleta de dados, tabulação, análise estatística e entrega dos relatórios finais, deverá ocorrer no prazo máximo de **30 (trinta) dias**, contados da emissão da autorização de fornecimento ou da nota de empenho.

3.9 Requisitos de Habilitação do Licitante

Para fins de participação no procedimento licitatório, o licitante deverá apresentar documentação de habilitação **jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira e técnica**, nos termos da Lei nº 14.133/2021, incluindo, entre outros:

a) Habilitação Jurídica:

- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e suas alterações, devidamente registrados;
- Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Alvará de localização e funcionamento da empresa;
- Declaração de não empregabilidade de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;
- Declaração de inexistência de vínculo de parentesco com agentes públicos da Administração;
- Consulta ao Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

b) Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos municipais;
- Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos estaduais;
- Certidão conjunta de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União;
- Certificado de regularidade do FGTS;
- Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT).

c) Qualificação Econômico-Financeira:

- Certidão negativa de falência ou recuperação judicial.

d) Qualificação Técnica:

- Atestado de capacidade técnica comprovando execução de serviços similares, com quantitativo mínimo de **50% do objeto previsto**;
- Registro institucional da empresa no **Conselho Regional de Estatística (CONRE)**, quando aplicável;
- Indicação formal de **responsável técnico em Estatística**, com registro ativo no CONRE;
- Comprovação de vínculo entre o responsável técnico e a empresa participante, mediante contrato social, registro em CTPS ou contrato de prestação de serviços vigente.

3.10. Todos os requisitos acima estabelecidos visam assegurar que a empresa contratada possua capacidade técnica, estrutura operacional e qualificação profissional adequadas para execução da pesquisa de opinião pública, garantindo a confiabilidade dos resultados e o atendimento ao interesse público da Administração Municipal.

4. SETOR LICITANTE



Secretaria Municipal de Administração e Fazenda

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

5.1. A presente contratação compreenderá a realização de **01 (uma) pesquisa de opinião pública**, com a aplicação **presencial de 250 (duzentos e cinquenta) questionários, distribuídos entre as localidades do Centro, Bairros e Interior do Município**, de forma a garantir abrangência territorial e representatividade da população. As entrevistas deverão ser realizadas com munícipes maiores de 16 (dezesesseis) anos de idade, observando critérios de representatividade da população.

5.2. O quantitativo de **250 (duzentos e cinquenta)** entrevistas foi definido considerando o porte populacional do Município de Bandeirante/SC e a necessidade de obtenção de amostra representativa da população. Foram considerados parâmetros estatísticos usualmente aplicados em pesquisas de opinião pública, garantindo nível de confiança aproximado de 95% e margem de erro estimada entre 5% e 7%, valores considerados adequados para levantamentos de percepção da população em municípios de pequeno porte, assegurando confiabilidade e consistência aos resultados da pesquisa.

5.3. A contratação possui **caráter pontual e não continuado**, destinando-se à realização de levantamento específico para diagnóstico da percepção da população no exercício corrente, não se tratando de serviço de natureza permanente ou de execução continuada.

5.4. A aplicação dos questionários deverá observar critérios de distribuição territorial da amostra, contemplando moradores da área urbana e rural do Município, de forma proporcional à população de cada localidade, garantindo representatividade geográfica e maior fidedignidade aos resultados obtidos.

5.5. A estimativa das quantidades e valores encontra-se detalhada na tabela a seguir:

ITEM	QTDE	UND	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
01	1	UN	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE PESQUISA DE OPINIÃO PÚBLICA, COM APLICAÇÃO PRESENCIAL DE 250 (DUZENTOS E CINQUENTA) ENTREVISTAS JUNTO À POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE/SC, DESTINADAS À AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS E DAS ATIVIDADES DESEMPENHADAS PELAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO					R\$ 15.000,00

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

6.1. Para atendimento da necessidade identificada, foi realizado levantamento de mercado com o objetivo de identificar as soluções disponíveis e avaliar as alternativas capazes de atender à demanda da Administração Municipal quanto à obtenção de dados confiáveis sobre a percepção da população em relação aos serviços públicos prestados.

6.2. A análise realizada demonstrou que o serviço de **pesquisa de opinião pública** é amplamente ofertado no mercado por empresas especializadas, que dispõem de equipe técnica qualificada, metodologia estatística adequada e ferramentas específicas para realização de coleta, tabulação e análise de dados sociais.

6.3. No processo de avaliação das alternativas disponíveis, foram consideradas as seguintes possibilidades:

I – Execução direta pela Administração Municipal:

A realização da pesquisa por meio de equipe própria da Administração foi analisada, porém constatou-se que o Município não dispõe, em seu quadro funcional, de profissionais com formação técnica específica em



estatística, metodologia de pesquisa ou análise de dados, tampouco possui estrutura operacional e ferramentas adequadas para realização de levantamentos dessa natureza com o rigor metodológico necessário.

II – Realização de pesquisa exclusivamente por meio digital:

Também foi considerada a possibilidade de aplicação de questionários por meio de plataformas digitais ou formulários online. Entretanto, tal alternativa poderia comprometer a representatividade da amostra, especialmente em localidades do interior e entre públicos com menor acesso à internet, o que poderia prejudicar a confiabilidade dos resultados obtidos.

III – Contratação de empresa especializada:

A contratação de empresa especializada mostrou-se a alternativa mais adequada, uma vez que tais empresas possuem experiência na condução de pesquisas de opinião pública, metodologia científica consolidada, equipe técnica capacitada e estrutura operacional necessária para garantir a confiabilidade, imparcialidade e validade estatística das informações coletadas.

6.4. Diante das alternativas analisadas, conclui-se que a **contratação de empresa especializada para realização da pesquisa de opinião pública** constitui a solução mais eficiente e adequada para atendimento da demanda da Administração Municipal, assegurando a obtenção de dados técnicos confiáveis que subsidiem o planejamento e o aperfeiçoamento das políticas públicas municipais.

6.5. Considerando que o objeto possui natureza de serviço comum, amplamente ofertado no mercado, e que o valor estimado da contratação se encontra dentro do limite legal previsto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, a contratação será realizada por meio de Dispensa Eletrônica, observados os princípios da legalidade, economicidade, eficiência, transparência e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada junto a empresas que atuam no ramo de pesquisa de opinião pública, mediante solicitação de orçamentos, bem como mediante consulta a contratações similares realizadas por outros entes da Administração Pública, considerando processos licitatórios, homologações e contratos administrativos referentes a serviços de natureza semelhante.

7.2. As informações coletadas permitiram identificar os valores praticados no mercado para serviços de pesquisa de opinião pública, considerando atividades como planejamento metodológico, aplicação presencial de entrevistas, tabulação dos dados, análise estatística das informações coletadas e elaboração de relatório técnico contendo os resultados da pesquisa.

7.3. A análise dos valores obtidos nas fontes pesquisadas possibilitou a definição de valor estimado compatível com os preços praticados no mercado, observando os princípios da economicidade e da vantajosidade para a Administração Pública.

7.4. Com base na pesquisa de preços realizada, estimou-se o valor total da contratação em **R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)**, considerado adequado para a execução integral do objeto pretendido.

7.5. A estimativa de valor possui caráter referencial, servindo como parâmetro para avaliação das propostas apresentadas no procedimento de contratação, buscando assegurar a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

7.6. A memória de cálculo da estimativa da contratação, bem como as fontes utilizadas para a composição dos valores de referência, encontram-se detalhadas na planilha de pesquisa de preços anexa ao presente Estudo Técnico Preliminar, a qual passa a integrar os documentos que instruem o processo administrativo da contratação.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

8.1. A solução identificada como mais adequada para atendimento da necessidade da Administração Municipal consiste na contratação de empresa especializada para realização de pesquisa de opinião pública, destinada à



coleta, análise e apresentação de dados sobre a percepção da população em relação à qualidade dos serviços públicos prestados pelo Município de Bandeirante/SC.

8.2. A execução da pesquisa deverá compreender o planejamento metodológico, a **aplicação presencial de 250 (duzentos e cinquenta) entrevistas, distribuídas entre as localidades do Centro, Bairros e Interior do Município**, a tabulação e tratamento estatístico dos dados coletados, bem como a análise das informações obtidas.

8.3. O questionário a ser aplicado será fornecido pela Administração Municipal, integrando os documentos da contratação, devendo ser utilizado integralmente pela empresa contratada durante a execução dos serviços.

8.4. Ao final da execução da pesquisa, a empresa contratada deverá apresentar relatório técnico detalhado, contendo a metodologia utilizada, consolidação dos dados coletados, apresentação gráfica dos resultados, análise interpretativa das informações e conclusões obtidas a partir da pesquisa realizada.

8.5. A solução adotada possibilitará à Administração Municipal obter informações técnicas e estatisticamente confiáveis sobre a percepção da população, subsidiando o planejamento, a avaliação e o aprimoramento das políticas públicas e dos serviços prestados à comunidade.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)

9.1. Nos termos da Lei nº 14.133/2021, foi analisada a possibilidade de parcelamento do objeto da contratação, considerando os princípios da economicidade, da competitividade e da eficiência administrativa.

9.2. No presente caso, o objeto consiste na **contratação de empresa especializada para realização de pesquisa de opinião pública**, envolvendo atividades integradas como planejamento metodológico, aplicação das entrevistas em campo, tabulação dos dados, análise estatística das informações coletadas e elaboração de relatório técnico com os resultados da pesquisa.

9.3. Tais atividades possuem **natureza técnica interdependente e complementar**, devendo ser executadas de forma integrada por uma única empresa responsável, a fim de garantir a padronização metodológica, a consistência das informações coletadas e a confiabilidade dos resultados obtidos.

9.4. O eventual parcelamento da contratação poderia comprometer a uniformidade metodológica da pesquisa, gerar dificuldades na consolidação dos dados e aumentar os custos administrativos de gestão e fiscalização do contrato, sem trazer ganhos efetivos de competitividade ou economicidade para a Administração.

9.5. Dessa forma, conclui-se que **não é tecnicamente recomendável o parcelamento do objeto**, sendo mais vantajosa para a Administração a contratação de **solução única e integrada**, garantindo maior eficiência na execução dos serviços e confiabilidade dos resultados da pesquisa.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. A presente contratação tem por objetivo viabilizar a obtenção de informações confiáveis e tecnicamente estruturadas acerca da percepção da população sobre a qualidade dos serviços públicos prestados pela Administração Municipal, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, desde que atendidos todos os requisitos técnicos estabelecidos no processo de contratação.

10.2. Busca-se garantir que os serviços contratados sejam executados com **qualidade técnica compatível com as especificações definidas**, permitindo atender plenamente às necessidades da Administração Municipal no que se refere à avaliação dos serviços públicos e ao levantamento da percepção da população sobre as ações desenvolvidas pelo Município.

10.3. A contratação também tem por finalidade contribuir para o **aperfeiçoamento da gestão pública**, assegurando melhores condições para o planejamento, monitoramento e avaliação das políticas públicas municipais, bem como para a melhoria contínua dos serviços prestados aos municípios.

10.4. Registra-se que, para esta solução, **não há necessidade de adoção de providências ou serviços adicionais** para que a contratação produza seus efeitos e cumpra sua finalidade, uma vez que o objeto, conforme especificado, é autossuficiente para atender à demanda apresentada pela Administração Municipal.



10.5. A partir da execução da pesquisa e da análise técnica dos dados coletados, espera-se alcançar os seguintes resultados:

I – elaboração de **diagnóstico detalhado do grau de satisfação e insatisfação da população** em relação aos serviços públicos municipais, com ênfase em áreas estratégicas da Administração, tais como:

- educação;
- saúde;
- infraestrutura urbana e rural;
- agricultura;
- assistência social;
- atuação das secretarias municipais e dos servidores públicos;

II – identificação de **pontos fortes e fragilidades na prestação dos serviços públicos**, a partir da percepção dos cidadãos, possibilitando o aprimoramento das políticas públicas e o redirecionamento de esforços administrativos;

III – geração de **subsídios técnicos para a tomada de decisões administrativas**, com base em dados objetivos e confiáveis, contribuindo para o aumento da eficiência e da eficácia da gestão pública;

IV – elaboração de **relatório técnico analítico da pesquisa**, contendo:

- resultados quantitativos (percentuais, médias, rankings e indicadores);
- análises qualitativas decorrentes da percepção e sugestões da população;
- gráficos, tabelas e cruzamentos estatísticos;
- conclusões e recomendações fundamentadas nos dados obtidos;

V – apoio à **definição de metas e prioridades da Administração Municipal**, com foco nas áreas de maior demanda social ou que apresentem maior índice de insatisfação por parte da população;

VI – fortalecimento da **transparência e da participação cidadã**, ao possibilitar que a população manifeste sua percepção sobre os serviços públicos, contribuindo para uma gestão mais participativa e orientada pela escuta ativa da comunidade;

VII – disponibilização de **base de dados estruturada e reutilizável**, que poderá subsidiar planejamentos futuros, comparações em pesquisas posteriores, prestação de contas à sociedade e elaboração de relatórios de gestão.

10.6. Dessa forma, os resultados obtidos com a pesquisa contribuirão para o desenvolvimento de uma **gestão pública mais eficiente, orientada por evidências e alinhada às necessidades da população**, permitindo à Administração Municipal adotar decisões estratégicas mais assertivas na condução das políticas públicas e na melhoria contínua dos serviços prestados.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CONTRATAÇÃO

11.1. Para a adequada execução da contratação pretendida, foram analisadas as providências que eventualmente deveriam ser adotadas previamente pela Administração Municipal.

11.2. Considerando as características do objeto, que consiste na contratação de empresa especializada para realização de pesquisa de opinião pública com aplicação presencial de entrevistas, não se identificou a necessidade de realização de adaptações estruturais, aquisições complementares ou disponibilização de equipamentos específicos por parte da Administração.

11.3. A Administração Municipal já dispõe das informações necessárias para a execução da pesquisa, incluindo o questionário estruturado que será aplicado junto à população, o qual integrará os documentos da contratação e servirá como instrumento de coleta de dados durante a execução dos serviços.

11.4. Caberá à Administração Municipal acompanhar a execução da pesquisa por meio de servidor ou equipe designada para fiscalização do contrato, responsável por verificar o cumprimento das condições estabelecidas no instrumento contratual e assegurar que os serviços sejam executados de acordo com as especificações definidas.



11.5. Dessa forma, conclui-se que não há providências prévias relevantes a serem adotadas pela Administração, sendo a contratação plenamente viável com os recursos e condições atualmente disponíveis.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS

12.1. Não se aplica à presente contratação.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1. Não se aplica à presente contratação.

14. ANÁLISE DE RISCO

RISCO 1	Falta de recursos para a contratação
ETAPA	() Planejamento () Seleção do Fornecedor (X) Execução do Contrato
PROBABILIDADE	(X) Muito baixo () baixo () médio () alto () muito alto
IMPACTO	() Muito baixo () baixo () médio (X) alto () muito alto
MEDIDA (s)	Verificação prévia da disponibilidade orçamentária, emissão de reserva orçamentária antes da contratação e acompanhamento da execução financeira do contrato.
RESPONSÁVEL	Ordenador da Despesa
RISCO 2	Impugnação ao Edital
ETAPA	() Planejamento (X) Seleção do Fornecedor () Execução do Contrato
PROBABILIDADE	() Muito baixo (X) baixo () médio () alto () muito alto
IMPACTO	() Muito baixo () baixo () médio () alto (X) muito alto
MEDIDA (s)	Elaboração técnica adequada do Termo de Referência, fundamentação do ETP, revisão jurídica prévia e observância às normas da Lei nº 14.133/2021.
RESPONSÁVEL	Coordenação de Compras e Licitações
RISCO 3	Atrasos na execução da pesquisa
ETAPA	() Planejamento () Seleção do Fornecedor (X) Execução do Contrato
PROBABILIDADE	() Muito baixo (X) baixo () médio () alto () muito alto
IMPACTO	() Muito baixo () baixo (X) médio () alto () muito alto
MEDIDA (s)	Definição de prazo de execução no instrumento contratual, acompanhamento da execução pela fiscalização do contrato e aplicação de penalidades em caso de descumprimento.
RESPONSÁVEL	Fiscal do contrato
RISCO 4	Ausência de propostas válidas em razão de estimativa incompatível com o mercado
ETAPA	(x) Planejamento (x) Seleção do Fornecedor () Execução do Contrato
PROBABILIDADE	() Muito baixo () baixo (x) médio () alto () muito alto
IMPACTO	() Muito baixo () baixo () médio () alto (x) muito alto
MEDIDA (s)	Realização de pesquisa de preços atualizada, ampliação das fontes de consulta e análise da exequibilidade dos valores estimados, nos termos do art. 23 da Lei nº



	14.133/2021.
RESPONSÁVEL	Setor Requisitante e Coordenação de Compras e Licitações

15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

15.1. Após a análise das informações constantes neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação de empresa especializada para a realização de pesquisa de opinião pública junto à população do Município de Bandeirante/SC mostra-se adequada, necessária e viável, considerando a necessidade da Administração Municipal de obter informações confiáveis e tecnicamente estruturadas sobre a percepção da população em relação aos serviços públicos prestados.

15.2. A solução proposta encontra respaldo no levantamento de mercado realizado, o qual demonstrou que o serviço é amplamente ofertado por empresas especializadas, com capacidade técnica e operacional para execução das atividades de planejamento metodológico, coleta de dados, tabulação, análise estatística e elaboração de relatório técnico contendo os resultados da pesquisa.

15.3. A estimativa de valor da contratação foi definida com base em pesquisa de preços realizada junto a fornecedores do ramo e em consulta a contratações similares realizadas por outros entes da Administração Pública, demonstrando que o valor estimado se encontra compatível com os preços praticados no mercado.

15.4. A análise das alternativas disponíveis, dos requisitos da contratação, dos riscos envolvidos e das condições de execução do objeto indica que a solução proposta atende de forma adequada à necessidade administrativa identificada, possibilitando a obtenção de dados relevantes que subsidiarão o planejamento, a avaliação e o aprimoramento das políticas públicas municipais.

15.5. Diante do exposto, conclui-se que a contratação pretendida é tecnicamente viável, economicamente adequada e alinhada ao interesse público, recomendando-se o prosseguimento do processo de contratação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, observados os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e transparência que regem a Administração Pública.

Bandeirante/SC, 05 de março de 2026.

RAQUEL CRISTINA DILL
Secretária Municipal de Administração