



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O Município de Bandeirante/SC possui demanda contínua e recorrente pela aquisição de materiais de expediente, escolares e de artesanato, necessários ao desenvolvimento das atividades administrativas, educacionais, pedagógicas, sociais, culturais e demais ações realizadas pelas Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores da Administração Municipal.

A demanda consolidada compreende 217 itens distintos, abrangendo materiais destinados ao atendimento das atividades desenvolvidas pelas diversas unidades participantes, cujos quantitativos foram levantados a partir das necessidades apresentadas pelos setores e encontram-se detalhados neste Estudo Técnico Preliminar. Trata-se de materiais de utilização recorrente, necessários ao abastecimento das unidades durante o período da futura contratação.

Os materiais de expediente são utilizados nas atividades cotidianas dos diversos setores, contribuindo para a organização, registro, arquivamento, elaboração de documentos e execução das rotinas administrativas. Os materiais escolares e de artesanato são necessários ao desenvolvimento de atividades educacionais e pedagógicas, bem como de programas, projetos, oficinas, atividades socioassistenciais, culturais e demais ações promovidas pela Administração Municipal.

A disponibilidade adequada desses materiais é necessária para assegurar o funcionamento dos serviços públicos e o desenvolvimento das atividades planejadas pelos setores, evitando que a falta de insumos comprometa ou interrompa a execução das ações municipais.

A demanda apresenta caráter contínuo, porém variável quanto aos tipos e quantitativos de materiais efetivamente necessários ao longo do período, considerando as diferentes atividades desenvolvidas pelas unidades participantes e a possibilidade de variação do consumo conforme os programas, projetos e ações executados.

Diante desse cenário, mostra-se necessária a realização de contratação para o fornecimento de materiais de expediente, escolares e de artesanato, de forma parcelada e conforme a efetiva necessidade da Administração, assegurando o abastecimento dos setores participantes e a continuidade das atividades desenvolvidas pelo Município.

2. AREA REQUISITANTE

A presente contratação destina-se ao atendimento das necessidades das Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores integrantes da Administração Pública Municipal de Bandeirante/SC, os quais participaram do levantamento das demandas e da estimativa dos quantitativos para a futura contratação.

São unidades participantes da presente contratação:

- Prefeitura Municipal de Bandeirante;
- Secretaria Municipal de Administração e Fazenda;
- Secretaria Municipal de Educação;
- Secretaria Municipal de Saúde, por meio do Fundo Municipal de Saúde;
- Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio do Fundo Municipal de Assistência Social;
- Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
- Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Turismo;
- Demais Departamentos, Fundos e setores da Administração Municipal que utilizam os materiais objeto desta contratação.

As necessidades apresentadas pelas unidades participantes foram consolidadas para definição dos itens e dos quantitativos estimados, considerando a previsão de consumo para o período de vigência da futura Ata de Registro de Preços.



3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação destina-se à aquisição de materiais de expediente, escolares e de artesanato, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores participantes da Administração Municipal de Bandeirante/SC.

Para assegurar o adequado atendimento da necessidade administrativa, deverão ser observados, no mínimo, os seguintes requisitos:

Requisitos Gerais

- a) O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, conforme a necessidade das unidades requisitantes, mediante emissão de Autorização de Fornecimento pela Administração.
- b) Os materiais fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso e estar em perfeitas condições, atendendo integralmente às especificações estabelecidas para cada item da contratação.
- c) Os produtos deverão apresentar qualidade compatível com sua finalidade e, quando aplicável, estar devidamente acondicionados em suas embalagens originais, contendo as informações necessárias à sua identificação.
- d) Os materiais sujeitos a prazo de validade deverão ser entregues dentro do período adequado para utilização, observadas as condições específicas que serão estabelecidas no Termo de Referência.
- e) Os produtos que apresentarem defeitos, avarias, divergências em relação às especificações ou quaisquer condições que impossibilitem sua utilização deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus adicional para a Administração.
- f) Todas as despesas relacionadas ao fornecimento e à entrega dos materiais, incluindo transporte, frete, carga, descarga, tributos e demais encargos incidentes, deverão estar incluídas nos preços ofertados.

Tratamento favorecido às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte

Será observado o tratamento diferenciado e favorecido às Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, nos termos dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006 e do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

Considerando que o julgamento da contratação será realizado por item, a aplicação da participação exclusiva para ME/EPP será analisada individualmente de acordo com o valor estimado de cada item, observadas as hipóteses e exceções previstas na legislação aplicável.

Os critérios específicos relativos à participação e ao tratamento favorecido serão estabelecidos no Termo de Referência e no Edital da licitação.

Sustentabilidade

Sempre que aplicável e compatível com as características do objeto, deverão ser observadas práticas de sustentabilidade, priorizando produtos e embalagens que promovam a redução da geração de resíduos, o uso racional de recursos e a adequada destinação dos materiais após sua utilização, sem prejuízo das especificações e da qualidade exigidas pela Administração.

Subcontratação



Não será admitida a subcontratação do objeto, considerando que a contratação consiste no fornecimento de bens comuns disponíveis no mercado, cabendo à empresa contratada a responsabilidade integral pelo cumprimento das obrigações assumidas, especialmente quanto ao fornecimento, à qualidade, à conformidade dos materiais com as especificações estabelecidas e aos prazos e condições de entrega.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades foi elaborada a partir da consolidação das necessidades apresentadas pelas Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores participantes, considerando a previsão de utilização dos materiais durante o período de vigência da futura Ata de Registro de Preços.

Para subsidiar a análise dos quantitativos, também foi considerado o histórico de utilização da contratação anterior de materiais de expediente, escolares e de artesanato, mediante consulta aos relatórios de saldos e às quantidades efetivamente solicitadas pelas unidades participantes.

Além do histórico de consumo da contratação anterior, foram consideradas as solicitações e estimativas de quantitativos encaminhadas pelos setores participantes, de acordo com suas necessidades previstas para o período da futura contratação. Eventuais variações em relação aos quantitativos anteriormente utilizados decorrem das demandas atualmente apresentadas pelas unidades, da previsão de execução de atividades, programas, projetos e oficinas, bem como da necessidade de manutenção de quantitativos suficientes para atendimento das demandas durante a vigência da futura Ata de Registro de Preços.

Considerando a diversidade dos materiais, as diferentes necessidades dos setores e a possibilidade de variação do consumo em razão das atividades administrativas, educacionais, pedagógicas, sociais, culturais, programas, projetos e oficinas desenvolvidos ao longo do período, os quantitativos possuem caráter estimativo.

A contratação será realizada por meio do Sistema de Registro de Preços, não havendo obrigação de aquisição integral das quantidades estimadas, sendo os materiais solicitados de forma parcelada, conforme a efetiva necessidade da Administração.

A estimativa consolidada da contratação é a seguinte:

ITEM	UN	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	UN	ADESIVO INSTANTÂNEO MULTIUSO Nº 2, MÉDIA VISCOSIDADE, IDEAL PARA ARTESANATO. EMBALAGEM DE 50G.	54	R\$ 8,90	R\$ 480,60
2	UN	AGENDA 2027 - 2028 EM ESPIRAL, CAPA/CONTRACAPA: PAPELÃO E MATERIAL SINTÉTICO, FOLHAS INTERNAS: PAPEL OFFSET 63G/M². 176 FOLHAS. MEDINDO 129MMX187MM. CORES A ESCOLHER.	142	R\$ 39,90	R\$ 5.665,80
3	PCT	AGULHA DE MÃO Nº 06 PARA COSTURA. AÇO NIQUELADO. PACOTE COM 20 UNIDADES	2	R\$ 6,09	R\$ 12,18
4	PCT	AGULHAS DE CROCHÊ Nº 3,5. PARA BORDAR; AÇO NIQUELADO; PACOTE COM 20 UNIDADES.	4	R\$ 109,90	R\$ 439,60
5	PCT	ALFINETE DE CABEÇA COLORIDO DISCO. PACOTE COM 12 DISCOS CONTENDO 40 ALFINETES POR DISCO	158	R\$ 4,71	R\$ 744,18
6	UN	ALMOFADA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO - TAMANHO 18X47MM, OU TAMANHO 23X59MM, OU TAMANHO 40X60MM OU TAMANHO 47X18MM, CONFORME NECESSIDADE DO	70	R\$ 4,70	R\$ 329,00



		MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE.			
7	UN	APAGADOR DE QUADRO BRANCO, PRODUZIDO COM PLÁSTICO ABS E FILTRO TRATADO.	157	R\$ 6,51	R\$ 1.022,07
8	UN	APONTADOR DE PLÁSTICO COM DEPÓSITO DE 06 CENTÍMETROS, FORMATO RETANGULAR, ATÓXICO, COMPOSTO POR RESINA TERMOPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO INOX.	636	R\$ 4,50	R\$ 2.862,00
9	UN	APONTADOR DE PLÁSTICO COM DEPOSITO OVAL; DUPLO PARA LÁPIS JUMBO E LÁPIS COMUM; ATÓXICO, COMPOSTO POR RESINA TERMOPLÁSTICA E LAMINA EM AÇO INOX.	117	R\$ 4,50	R\$ 526,50
10	UN	APONTADOR DE PLÁSTICO PARA LÁPIS LAMINA DE AÇO TEMPERADO	56	R\$ 1,25	R\$ 70,00
11	UN	BALÃO Nº 07, DIVERSAS CORES; MEDIDAS CHEIO: APROXIMADAMENTE 34CM DE ALTURA X 18CM DE LARGURA.	1085	R\$ 6,24	R\$ 6.770,40
12	RL	BARBANTE CRU 100% ALGODÃO ROLO COM 100M, Nº 06	152	R\$ 12,45	R\$ 1.892,40
13	UN	BARBANTE NÚMERO 6, CONE COM 600 GRAMAS, CORES DIVERSAS.	341	R\$ 29,90	R\$ 10.195,90
14	UN	BASE ACRILICA PARA MANULIDADES 250ML	10	R\$ 37,20	R\$ 372,00
15	UN	BASTÃO DE COLA QUENTE FINA (TRANSPARENTE), TAMANHO 7,2MM X 300 MM	1576	R\$ 0,69	R\$ 1.087,44
16	UN	BASTÃO DE COLA QUENTE GRANDE (TRANSPARENTE), TAMANHO 12 MM X 300 MM	1725	R\$ 1,66	R\$ 2.863,50
17	PCT	BATERIA DE LÍTIO CR2032, 3 VOLTS, TIPO MOEDA, EMBALAGEM COM 5 UNIDADES.	40	R\$ 3,79	R\$ 151,60
18	PCT	BLOCO AUTO ADESIVO 38MMX50MM COM 200 FOLHAS. PACOTE COM 04 UNIDADES.	73	R\$ 11,00	R\$ 803,00
19	RL	BOBINA DE PAPEL DE PRESENTE; PAPEL COUCHE. GRAMATURA DO PAPEL: 68G LARGURA: 60CM; CORES SORTIDAS; BOBINA COM PESO MÉDIO DE 4,0KG E APROXIMADAMENTE 100 METROS; VALIDADE: INDETERMINADA	12	R\$ 129,90	R\$ 1.558,80
20	PCT	BOLAS DE ALGODÃO COLORIDOS OU BRANCOS, MACIO E ABSORVENTE. PACOTE COM 95G	24	R\$ 7,33	R\$ 175,92
21	UN	BOLAS DE ISOPOR - 100 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	150	R\$ 3,92	R\$ 588,00
22	UN	BOLAS DE ISOPOR - 150 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	150	R\$ 8,48	R\$ 1.272,00
23	UN	BOLAS DE ISOPOR - 15 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	150	R\$ 0,22	R\$ 33,00
24	UN	BOLAS DE ISOPOR - 25 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	50	R\$ 0,30	R\$ 15,00
25	UN	BOLAS DE ISOPOR - 30 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	50	R\$ 0,40	R\$ 20,00
26	UN	BOLAS DE ISOPOR - 35 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	150	R\$ 0,48	R\$ 72,00
27	UN	BOLAS DE ISOPOR - 50 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	50	R\$ 0,85	R\$ 42,50
28	UN	BOLAS DE ISOPOR - 60 MM, NA COR BRANCA, SUPERFÍCIE LISA	50	R\$ 1,48	R\$ 74,00
29	UN	BORRACHA PONTEIRA BRANCA MACIA PARA LAPIS, Nº 40, FABRICAÇÃO MÉDIA.	1020	R\$ 0,70	R\$ 714,00
30	UN	BORRACHA RETÂNGULAR BRANCA, PARA	666	R\$ 1,50	R\$ 999,00



		LÁPIS, MACIA, COM CINTA PLÁSTICA. ATÓXICA, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 42MM X 51 MM X 11 MM (ALTURA X LARGURA X ESPESSURA).			
31	UN	CADERNO BROCHURA 1/4 CAPA DURA 40 FOLHAS CALIGRAFIA; CERTIFICAÇÃO FSC, CERFLOR OU EQUIVALENTE.	400	R\$ 7,90	R\$ 3.160,00
32	UN	CADERNO BROCHURA 1/4 CAPA DURA 40 FOLHAS DESENHO FORMATO: 200MM X 140MM; CERTIFICAÇÃO FSC, CERFLOR OU EQUIVALENTE.	503	R\$ 9,45	R\$ 4.753,35
33	UN	CADERNO BROCHURA 1/4 CAPA DURA COSTURADO 48 FOLHAS; FORMATO: 140MM X 200MM; CAPA E CONTRACAPA: PAPELÃO (750G/M²) E REVESTIMENTO PAPEL COUCHÉ (120G/M²); FOLHAS INTERNAS 56G/M²; GUARDA: KRAFT (110G/M²); CERTIFICAÇÃO FSC, CERFLOR OU EQUIVALENTE.	500	R\$ 5,00	R\$ 2.500,00
34	UN	CADERNO DE DESENHO GRANDE CAPA DURACOM 60 FOLHAS FORMATO: 275MMX200MM; CERTIFICAÇÃO FSC, CERFLOR OU EQUIVALENTE.	571	R\$ 12,40	R\$ 7.080,40
35	UN	CADERNO PEQUENO EM ESPIRAL, 14 X 20 CM, CAPA DURA, 96 FOLHAS, GRAMATURA DAS FOLHAS MÍNIMA DE 56 G/M². DESIGNER DAS CAPAS E CORES A ESCOLHER.	615	R\$ 10,90	R\$ 6.703,50
36	UN	CADERNO QUADRICULADO BROCHURA 1X1CM com 40 FOLHAS	10	R\$ 6,90	R\$ 69,00
37	UN	CADERNO UNIVERSITÁRIO GRANDE CAPA DURA 10X1 160 FOLHAS, SPIRAL; FORMATO: 200MM X 275MM; NÚMERO DE FOLHAS: 160 FOLHAS; NÚMERO DE MATÉRIAS: 10 MATÉRIA; CAPA E CONTRACAPA: DURA COM PAPELÃO 820G/M², COM VERNIZ, REVESTIMENTO EM PAPEL COUCHÉ 120G/M² COM PARTE INTERNA DA CAPA PADRÃO EM PAPEL OFFSET 120G/M²; BOLSA PLÁSTICA; DIVISÓRIA EM PAPEL OFFSET 90G/M²; MIOLO PAUTADO PADRÃO EM PAPEL OFFSET 56G/M²; CERTIFICAÇÃO FSC, CERFLOR OU EQUIVALENTE.	580	R\$ 21,00	R\$ 12.180,00
38	UN	CADERNO UNIVERSITÁRIO GRANDE CAPA DURA 1X1 80 FOLHAS, SPIRAL; FORMATO: 200MM X 275MM; NÚMERO DE FOLHAS: 80 FOLHAS; NÚMERO DE MATÉRIAS: 1 MATÉRIA; CAPA E CONTRACAPA: DURA COM PAPELÃO 820G/M², COM VERNIZ, REVESTIMENTO EM PAPEL COUCHÉ 120G/M² COM PARTE INTERNA DA CAPA PADRÃO EM PAPEL OFFSET 120G/M²; BOLSA PLÁSTICA; DIVISÓRIA EM PAPEL OFFSET 90G/M²; MIOLO PAUTADO PADRÃO EM PAPEL OFFSET 56G/M²; CERTIFICAÇÃO FSC, CERFLOR OU EQUIVALENTE.	132	R\$ 16,45	R\$ 2.171,40
39	PCT	CAIXA DE ARQUIVO MORTO P - PADRÃO COM IMPRESSÃO PARDA MODELO CORTE E VINCO AUTOMONTÁVEL, MEDIDAS INTERNAS 36X14X25 CM, PAPELÃO RECICLADO DUPLEX ONDA B. INDICADA PARA ARMAZENAGEM DE	523	R\$ 116,75	R\$ 61.060,25



		DOCUMENTOS PACOTE COM 25 UNIDADES.			
40	CX	CAIXA DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA N° 10MM CAIXA COM 5.000 UNIDADES	15	R\$ 32,00	R\$ 480,00
41	CX	CAIXA DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA N° 12MM CAIXA COM 5.000 UNIDADES	15	R\$ 20,75	R\$ 311,25
42	CX	CAIXA DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA N° 14MM CAIXA COM 5.000 UNIDADES	15	R\$ 30,95	R\$ 464,25
43	CX	CAIXA DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA N° 4MM CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	15	R\$ 9,50	R\$ 142,50
44	CX	CAIXA DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA N° 6MM CAIXA COM 5.000 UNIDADES	15	R\$ 11,40	R\$ 171,00
45	CX	CAIXA DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA N° 8MM CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	20	R\$ 16,20	R\$ 324,00
46	UN	CAIXA ORGANIZADORA RATTAN – COM TAMPA (07 LITROS). MATERIAL RESISTENTE, EMPILHÁVEL, TAMPA COM ENCAIXE. CORES A ESCOLHER.	35	R\$ 38,95	R\$ 1.363,25
47	UN	CAIXA ORGANIZADORA RATTAN – COM TAMPA (20 LITROS). MATERIAL RESISTENTE, EMPILHÁVEL, TAMPA COM ENCAIXE. CORES A ESCOLHER.	34	R\$ 34,45	R\$ 1.171,30
48	UN	CAIXA ORGANIZADORA RATTAN – COM TAMPA (40 LITROS). MATERIAL RESISTENTE, EMPILHÁVEL, TAMPA COM ENCAIXE. CORES A ESCOLHER	33	R\$ 63,95	R\$ 2.110,35
49	UN	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA HORIZONTAL ARTICULÁVEL TRIPLA, EM TRÊS BANDEJAS DE POLIESTIRENO COM CONECTORES METÁLICOS. COM MEDIDAS MÍNIMAS DE CADA BANDEJA DE 355 X 253 X 120 MM. TRANSPARENTE OU ESTILO FUMÊ.	16	R\$ 53,45	R\$ 855,20
50	UN	CAIXAS DE OVOS DE COLHER AJUSTÁVEL (250GR, 350GR E 500GR) – KRAFT. TAMANHO: 22,8 CM COMPRIMENTO, 19 CM LARGURA E 10 CM ALTURA.	235	R\$ 4,50	R\$ 1.057,50
51	UN	CALCULADORA TIPO MINI DE MESA, COM NO MÍNIMO 27 TECLAS, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 12 X 10 X 2 CENTÍMETROS, VISOR AMPLO E INCLINADO, DEVERÁ POSSUIR DUPLA ALIMENTAÇÃO (SOLAR E BATERIA), TECLADO COM MEMÓRIAS, TECLAS DE PLÁSTICO, COM AS OPERAÇÕES MATEMÁTICAS BÁSICAS, CÁLCULO DE RAÍZES E PERCENTUAIS BÁSICOS. CORES DIVERSAS, INCLUINDO A BATERIA.	113	R\$ 16,45	R\$ 1.858,85
52	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA, NAS CORES AZUL, VERMELHA E PRETA, PONTA MÉDIA DE 1,0MM COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, LARGURA DA LINHA 0,4MM, TAMPA VENTILADA, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, CORPO HEXAGONAL TRANSLÚCIDO, COM RESPIRO NA LATERAL. CAIXA COM 50 UNIDADES.	103	R\$ 30,85	R\$ 3.177,55
53	UN	CANETA HIDROGRÁFICA LAVÁVEL COM 12 CORES VIVAS	133	R\$ 9,00	R\$ 1.197,00



MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

Página 7 de 27

Estado de Santa Catarina

Central de Compras, Licitações e Contratos

54	CX	CANETÃO MARCADOR, NAS CORES AZUL, PRETA, VERDE OU VERMELHA, ESCRITA PERMANENTE. CAIXA COM 12 UNIDADES.	29	R\$ 27,24	R\$ 789,96
55	UN	CANETA PARA CD, DVD E BLU-RAY 2.0MM, NA COR PRETA.	26	R\$ 4,90	R\$ 127,40
56	UN	CANETA PARA RETRO-PROJETOR PRETA,PONTA POLIACETAL 2.0MM, PONTA MÉDIA,TINTA A BASE DE ÁLCOOL, ESPESSURA DEESCRITA: PAPEL 0.1MM, TINTA RESISTENTE ÀÁGUA	23	R\$ 4,35	R\$ 100,05
57	UN	CAPA P/ENCADERNAÇÃO PP 0,30 A4 PRETA COM 25 UNIDADES	306	R\$ 12,19	R\$ 3.730,14
58	UN	CAPA P/ENCADERNAÇÃO PP 0,30 A4 TRANSPARENTE COM 25 UNIDADES	306	R\$ 8,62	R\$ 2.637,72
59	UN	CARIMBOS PEDAGÓGICOS, KIT CONTENDO 06 CARIMBOS DE MADEIRA TAMANHO 3CM X 4CM; BORRACHA EM POLÍMERO (PROPORCIONAL PARA CABER NA MADEIRA);	100	R\$ 36,70	R\$ 3.670,00
60	UN	CARTOLINA 180 GRAMAS, MEDINDO 50 X 66 CM CORES VARIADAS.	1046	R\$ 2,50	R\$ 2.615,00
61	UN	CARTUCHO PARA REPOSIÇÃO DE MARCADOR DE QUADRO BRANCO, COM CAPACIDADE MINIMA DE 5,50ML, EM CORES (PRETO, VERMELHO,AZUL E VERDE), TINTA A BASE DE ALCOOL, PIGMENTOS, RESINAS, SOLVENTE A ADITIVOS.	1526	R\$ 6,85	R\$ 10.453,10
62	CX	CARVÃO VEGETAL FUSAINS SUPÉRICURS MÉDIO. CAIXA COM 05 UNIDADES	50	R\$ 19,40	R\$ 970,00
63	CX	CLIPES GALVANIZADOS N° 2/0, CAIXA COM 500G	70	R\$ 9,80	R\$ 686,00
64	CX	CLIPES GALVANIZADOS N° 3/0, CAIXA COM 500G	67	R\$ 11,99	R\$ 803,33
65	CX	CLIPES GALVANIZADOS N° 6/0, CAIXA COM 500G	67	R\$ 12,00	R\$ 804,00
66	CX	CLIPES GALVANIZADOS N° 8/0, CAIXA COM 500G	70	R\$ 12,93	R\$ 905,10
67	TB	COLA BASTÃO MULTIUSO EXTRA FORTE PARA UTILIZAÇÃO EM PAPEL, PAPEL CARTÃO, CARTOLINA, FOTOS, VIDRO, METAL E MADEIRA. NÃO INFLAMÁVEL - NÃO TÓXICO - LAVÁVEL. COMPOSIÇÃO: RESINA SINTÉTICA, ÁGUA, UMECTANTES E PRESERVANTES. TUBO COM 21 GRAMAS.	423	R\$ 7,40	R\$ 3.130,20
68	UN	COLA BRANCA LÍQUIDA 1 LITRO, À BASE DE ÁGUA, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA E SEGURA PARA CRIANÇAS; USADA PARA COLAR PAPEL, PAPELÃO, MADEIRA E TECIDO.	265	R\$ 37,50	R\$ 9.937,50
69	UN	COLA BRANCA LÍQUIDA 90G, À BASE DE ÁGUA,LAVÁVEL, NÃO TÓXICA E SEGURA PARACRIANÇAS; USADA PARA COLAR PAPEL,PAPELÃO, MADEIRA E TECIDO.	386	R\$ 2,98	R\$ 1.150,28
70	UN	COLA - GLITER COM 35 GRAMAS.	551	R\$ 4,35	R\$ 2.396,85
71	UN	COLA PARA E.V.A E ISOPOR. EMBALAGEM DE 90G.	275	R\$ 7,43	R\$ 2.043,25
72	UN	CONE DE LINHA PARA COSTURA RETA COM 1.300M, 100% POLIESTER, VÁRIAS CORES.	10	R\$ 4,28	R\$ 42,80
73	CX	COPO DESCARTÁVEL 200 ML EM POLIESTIRENO NÃO RECICLADO, PARA LÍQUIDOS. OBSERVAÇÃO: CAIXA COM 25	590	R\$ 131,25	R\$ 77.437,50



		TIRAS, CADA TIRA CONTENDO 100 UNIDADES, CAPACIDADE DE 200ML			
74	CX	COPO DESCARTÁVEL 300 ML EM POLIESTIRENO NÃO RECICLADO, PARA LÍQUIDOS. OBSERVAÇÃO: CAIXA COM 25 TIRAS, CADA TIRA CONTENDO 100 UNIDADES, CAPACIDADE DE 300ML	530	R\$ 327,50	R\$ 173.575,00
75	RL	ELÁSTICO CRU MOLETON 15 14MM ROLO COM 25 METROS.	57	R\$ 10,50	R\$ 598,50
76	KIT	ESTILETE LÂMINA LARGA 18MM CORPO DE ACRÍLICO COM SISTEMA DE TRAVALÂMINA RESISTENTE SISTEMA DE QUEBRACLIPE VÁRIAS CORES ENVIADAS SORTIDAS DE ACORDO A DISPONIBILIDADE EM ESTOQUE(KIT COM 5UNIDADES).	113	R\$ 13,10	R\$ 1.480,30
77	CX	EXTRATOR DE GRAMPO AÇO INOX TIPO ESPÁTULA. IDEAL PARA REMOÇÃO DE GRAMPOS EM SUPERFÍCIES DE PAPEL EM GERAL, CARTOLINAS E PLÁSTICOS. CAIXA COM 12 UNIDADES	60	R\$ 24,00	R\$ 1.440,00
78	M	FILTRO COLORIDO (METRO);	120	R\$ 13,80	R\$ 1.656,00
79	PCT	FIBRA SILICONADA PARA ENCHIMENTO PACOTE 1KG;	61	R\$ 23,00	R\$ 1.403,00
80	UN	FITA ADESIVA FACE ÚNICA COR TRANSPARENTE 12MMX50M, PESO 50G APROXIMADAMENTE; MATERIAL DE FABRICAÇÃO BOPP - FILME DE POLIPROPILENO BI-ORIENTADO TRATADO COM ADESIVO ACRÍLICO A BASE DE ÁGUA. ADESÃO DE 5N/25MM; ESPESSURA DO SUPORTE DE 25 µM; ESPESSURA TOTAL DE 0.045MM; RESISTÊNCIA AO ALONGAMENTO 190%; RESISTÊNCIA À TEMPERATURA 80°C E RESISTÊNCIA À TRAÇÃO: 90N/25MM	277	R\$ 2,75	R\$ 761,75
81	UN	FITA ADESIVA FACE ÚNICA COR TRANSPARENTE 45MMX100M, PESO 200G APROXIMADAMENTE; MATERIAL DE FABRICAÇÃO BOPP - FILME DE POLIPROPILENO BI - ORIENTADO TRATADO COM ADESIVO ACRÍLICO A BASE DE ÁGUA. ADESÃO DE 5N/25MM; ESPESSURA DO SUPORTE DE 25 µM; ESPESSURA TOTAL DE 0.045MM; RESISTÊNCIA AO ALONGAMENTO 190%; RESISTÊNCIA À TEMPERATURA 80°C E RESISTÊNCIA À TRAÇÃO: 90N/25MM.	275	R\$ 12,95	R\$ 3.561,25
82	PCT	FITA ADESIVA MARROM DE PAPEL LISO 24MM X 50M PACOTES COM 8 UNIDADES, NÃO PODENDO SER SEPARADOS.	518	R\$ 43,56	R\$ 22.564,08
83	PCT	FITA ADESIVA MARROM LISA DE PAPEL 36MM X 50M PACOTES COM 5 UNIDADES, NÃO PODENDO SER SEPARADOS.	425	R\$ 312,90	R\$ 132.982,50
84	PCT	FITA ADESIVA MARRON DE PAPEL LISO 18MMX 50M EM PACOTE COM 10 UND,NÃO PODENDO SER ENTREGUES SEPARADO. - FITA ADESIVA MARROM DE PAPEL LISO 18MM X 50M, PACOTES COM 10 UNIDADES, NÃO PODENDO SER SEPARADOS.	315	R\$ 110,45	R\$ 34.791,75
85	PCT	FITA ADESIVA MARRON DE PAPEL LISO 45MMX 50M EM PACOTE COM 4 UND,NÃO	226	R\$ 39,96	R\$ 9.030,96



MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

Página 9 de 27

Estado de Santa Catarina

Central de Compras, Licitações e Contratos

		PODENDO SER ENTREGUES SEPARADO.			
86	UN	FITA CORRETIVA, ESTILO CINTA CORRETIVA 5MM X 6M, COM PONTEIRA PARA COBERTURA, ESTRUTURA PLÁSTICA. COM UMA LATERAL TRANSPARENTE.	321	R\$ 6,24	R\$ 2.003,04
87	UN	FITA DE CETIM DE 10MM DE LARGURA, EMBALAGEM COM 10 METROS, DIVERSAS CORES	132	R\$ 7,50	R\$ 990,00
88	UN	FITA DE CETIM DE 40MM DE LARGURA, EMBALAGEM COM 10 METROS, DIVERSAS CORES.	130	R\$ 21,95	R\$ 2.853,50
89	UN	FITA DE CETIM DE 4MM DE LARGURA, EMBALAGEM COM 100 METROS, DIVERSAS CORES.	100	R\$ 17,04	R\$ 1.704,00
90	UN	FITA DE CETIM DE 7MM DE LARGURA, EMBALAGEM COM 100 METROS, DIVERSAS CORES.	162	R\$ 16,45	R\$ 2.664,90
91	UN	FITA DUPLA FACE FIXAÇÃO FORTE 19MMX2M COM MASSA DE ADESIVO ACRÍLICO TRANSPARENTE DE ALTA ADESÃO E LINER DE POLIETILENO VERDE; PODER DE FIXAÇÃO, A CADA 20CM DE FITA SUPORTAM 5KG; USO IDEAL PARA A FIXAÇÃO DE OBJETOS EM VIDROS, ACRÍLICOS OU SUPERFÍCIES TRANSPARENTES EM GERAL.	642	R\$ 30,00	R\$ 19.260,00
92	PCT	FOLHA DE EVA 600 X 400 X 2MM, PACOTE COM 10 UNIDADES, DIVERSAS CORES	643	R\$ 20,95	R\$ 13.470,85
93	PCT	FOLHA DE EVA 600 X 400 X 2MM, PACOTE COM 5 UNIDADES, ATOALHADO, DIVERSAS CORES.	630	R\$ 30,00	R\$ 18.900,00
94	PCT	FOLHA DE EVA 600 X 400 X 2MM, PACOTE COM 5 UNIDADES, DIVERSAS CORES COM BRILHO	669	R\$ 23,88	R\$ 15.975,72
95	PCT	FOLHA DE EVA 600 X 400 X 2MM, PACOTE COM 5 UNIDADES, DIVERSAS ESTAMPAS	608	R\$ 15,70	R\$ 9.545,60
96	UN	FOLHA DE ISOPOR 10MM - TAMANHO PADRÃO DE 50 X 100 CENTÍMETROS.	100	R\$ 8,90	R\$ 890,00
97	UN	FOLHA DE ISOPOR 20MM - TAMANHO PADRÃO DE 50 X 100 CENTÍMETROS.	102	R\$ 7,49	R\$ 763,98
98	UN	FOLHA DE ISOPOR 30MM - TAMANHO PADRÃO DE 50 X 100 CENTÍMETROS.	110	R\$ 14,70	R\$ 1.617,00
99	UN	FOLHA DE ISOPOR 40MM - TAMANHO PADRÃO DE 50 X 100 CENTÍMETROS.	105	R\$ 18,90	R\$ 1.984,50
100	RM	FOLHAS DE PAPEL FORMATO A4, BRANCO ALCALINO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², RESMAS COM 500 FOLHAS	1800	R\$ 22,30	R\$ 40.140,00
101	RM	FOLHAS DE PAPEL FORMATO A4, COLORIDO ALCALINO, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M², RESMAS COM 500 FOLHAS	163	R\$ 32,95	R\$ 5.370,85
102	PCT	FORMINHA DE PAPEL PARA DOCES (BRIGADEIRO, BEIJINHO), Nº 5. CORES VARIADAS. PACOTE COM 100 UNIDADES	15	R\$ 6,90	R\$ 103,50
103	CX	GIZ DE CERA, TAMANHO MÉDIO, CORES VARIADAS, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 12 UNDS.	201	R\$ 3,67	R\$ 737,67
104	UN	GLITER EM PÓ, 3G	1020	R\$ 1,42	R\$ 1.448,40
105	TB	GRAFITE PARA LAPISEIRA 0,5MM 2B. 2 TUBOS COM 12 UNIDADES CADA.	20	R\$ 6,50	R\$ 130,00
106	UN	GRAMPEADOR AUTOMÁTICO 26/6, COM	28	R\$ 69,90	R\$ 1.957,20



		TECNOLOGIA POWER TOUCH, MECANISMO DE PRASSÃO DE MOLA, CORPO DE PLÁSTICO ABS E BASE EMBORRACHADA, BASE, TRILHO E BATENTE CONSTRUÍDO EM METAL CROMADO, CABEÇA COM ÂNGULO RETO, COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR 20 FOLHAS.			
107	UN	GRAMPEADOR DE ALTA PRESSÃO PARA TAPECEIRO, ESTOFADOR, MOLDURA, HOBBY, DECORAÇÕES EM GERAL, PRENDER POSTERS EM MADEIRAS, REVESTIR MADEIRA EM TECIDO. COM REGULADOR DE PRESSÃO, CABO COM PROTETOR DE MÃO, FÁCIL DE CARREGAR, EXTRATOR DE GRAMPOS. UTILIZA GRAMPOS DE 4 A 14MM	7	R\$ 37,59	R\$ 263,13
108	UN	GRAMPEADOR DE MESA 26/6 EM METAL COM CAPACIDADE PARA 20 FOLH	33	R\$ 17,45	R\$ 575,85
109	UN	GRAMPEADOR DE MESA, GRANDE, ESTRUTURA METÁLICA DURÁVEL, PARA ALFINETAR E GRAMPEAR, GRAMPO 26/6, CAPACIDADE PARA ATÉ 110 FOLHAS, DE 33CM.	16	R\$ 120,00	R\$ 1.920,00
110	UN	GRAMPO GALVANIZADO 26X6 CONTENDO 5.000 UNIDADES COM ARRAME DE AÇO REVESTIDO, RESISTENTE A OXIDAÇÃO;	23	R\$ 6,27	R\$ 144,21
111	CX	GRAMPOS COBREADOS Nº 26/6 CX COM 5.000 UN	42	R\$ 11,90	R\$ 499,80
112	CX	GRAMPOS TRILHO METAL PARA PASTA 80MM CX COM 50 UN	22	R\$ 10,70	R\$ 235,40
113	PCT	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO BRANCO INJETADO EM POLIETILENO, PACOTE COM 50 UNIDADES, PARA FIXAÇÃO DE FOLHAS/DOCUMENTOS EM PASTAS SUSPENSAS OU DOBRADAS, PARA 600, FOLHAS COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,70 MM	25	R\$ 16,65	R\$ 416,25
114	PCT	LANTEJOUHAS PACOTE DE 3G	620	R\$ 3,60	R\$ 2.232,00
115	CX	LÁPIS 6B SEXTAVADO. PARA USO EM DESENHOS TÉCNICOS, ARTÍSTICOS E ESCRITA EM GERAL - LÁPIS 6B - CAIXA COM 12	19	R\$ 6,62	R\$ 125,78
116	CX	LÁPIS DE COR JUMBO. FORMATO TRIANGULAR, ERGONÔMICO, GARANTIA DE CONFORTO E MELHOR ESCRITA. IDEAL PARA MÃOS PEQUENAS, ESTIMULA E DESENVOLVIMENTO PSICOMOTOR. CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.	101	R\$ 18,43	R\$ 1.861,43
117	CX	LÁPIS DE COR SEXTAVADO. TAMANHO GRANDE. CAIXA COM 12 UNIDADES.	572	R\$ 13,85	R\$ 7.922,20
118	CX	LÁPIS DE COR TAMANHO GRANDE, ENVOLTÓRIO INTEIRO COM EMENDAS MARCA DO FABRICANTE IMPRESSA, CORPO CILÍNDRICO EM MADEIRA, CAIXA COM 24 UNIDADES	221	R\$ 29,90	R\$ 6.607,90
119	CX	LAPIS PARA PINTURA FACIAL JUMBO MULTICOR CAIXA COM 3 LAPIS COM 6 CORES	50	R\$ 37,30	R\$ 1.865,00
120	CX	LÁPIS PRETO HB Nº 2, ULTRA RESISTENTE, FORMATO REDONDO. CAIXA COM 72 UNIDADES.	14	R\$ 64,80	R\$ 907,20



121	PCT	LASTEX LARGURA: 0,8MM, COMPRIMENTO: 10M. COMPOSIÇÃO 58% ELASTODIENO E 42% POLIÉSTER. PACOTE COM 10 UNIDADES	9	R\$ 19,97	R\$ 179,73
122	UN	LINHA PARA CROCHÊ E ARTESANATO, 100% ALGODÃO MERCERIZADO, COM APROXIMADAMENTE 1.000 METROS, CORES A ESCOLHER.	305	R\$ 17,15	R\$ 5.230,75
123	UN	LIVRO ATA PAUTADO, SEM MARGEM, CAPA DURA, COSTURADO, COM 100 FOLHAS.	19	R\$ 17,90	R\$ 340,10
124	UN	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE, PONTA REDONDA DE FELTRO EM POLIÉSTER DE 6,0 MM, ESPESSURA DE ESCRITA DE 2,3 MM, RECARREGÁVEL, NAS CORES PRETO, VERMELHO E AZUL.	1022	R\$ 6,12	R\$ 6.254,64
125	UN	MARCADOR/RESALTADOR FLUORESCENTE PONTA CHANFRADA; TINTAS FLUORESCENTES BRILHANTES; BOA RESISTÊNCIA À LUZ; DESTACA-SE MESMO EM PAPEL DE FOTOCÓPIA E FAX; NÃO CONTÉM PVC; TRAÇO 1,5MM A 3,5MM. CORES DIVERSAS.	136	R\$ 1,85	R\$ 251,60
126	UN	MASSA DE EVA PARA USO EM MODELAGEM E ARTESANATOS, SECAGEM EM APROXIMADAMENTE 6 HORAS EM CONTATO COM AR, NÃO TÓXICO, TINGÍVEL, SUAVE E MACIA E NÃO MANCHA, EMBALAGEM DE 50 GRAMAS, CORES DIVERSAS.	10	R\$ 7,18	R\$ 71,80
127	KIT	MASSA DE MODELAR KIT COM 12 CORES PRODUTO ATÓXICO EMBALAGEM INDIVIDUAL CERTIFICADO INMETRO	180	R\$ 3,47	R\$ 624,60
128	UN	MASSA DE MODELAR SOFT A BASE DE AMIDO, NÃO TÓXICA, COMPOSIÇÃO: ÁGUA, CARBOIDRATO DE CEREAIS, CLORETO DE SÓDIO, CONSERVANTE, FRAGRÂNCIA, ADITIVOS E PIGMENTOS. EMBALAGEM COM 500 GRAMAS, EM CORES DIVERSAS	120	R\$ 13,53	R\$ 1.623,60
129	PCT	MASSA PARA BISCUIT DIVERSAS CORES, PACOTE DE 1 KG.	81	R\$ 35,45	R\$ 2.871,45
130	UN	MOLA ESPIRAL PLÁSTICO PRETO, FABRICADO EM PVC SEMI-RÍGIDO; DIÂMETRO DE 12MM PARA ENCADERNAR APROXIMADAMENTE 70 FOLHAS (24KG / 75GR), COM COMPRIMENTO DE 33CM; UTILIZADO EM ENCADERNAÇÃO DE DIVERSOS FINS.	264	R\$ 0,90	R\$ 237,60
131	UN	MOLA ESPIRAL PLÁSTICO PRETO, FABRICADO EM PVC SEMI-RÍGIDO; DIÂMETRO DE 23MM PARA ENCADERNAR APROXIMADAMENTE 160 FOLHAS (24KG / 75GR), COM COMPRIMENTO DE 33CM; UTILIZADO EM ENCADERNAÇÃO DE DIVERSOS FINS.	239	R\$ 1,00	R\$ 239,00
132	UN	MOLA ESPIRAL PLÁSTICO PRETO, FABRICADO EM PVC SEMI-RÍGIDO; DIÂMETRO DE 7MM PARA ENCADERNAR APROXIMADAMENTE 50 FOLHAS (24KG / 75GR), COM COMPRIMENTO DE 33CM; UTILIZADO EM ENCADERNAÇÃO DE	241	R\$ 0,80	R\$ 192,80



MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

Página 12 de 27

Estado de Santa Catarina

Central de Compras, Licitações e Contratos

		DIVERSOS FINS.			
133	UN	ORGANIZADOR DE ESCRITÓRIO TRIPLO VERTICAL, ESCALONADO, EM POLIESTIRENO, COM MEDIDAS MÍNIMAS DE 116 X 292 X 332 MM. TRANSPARENTE OU ESTILO FUMÊ.	30	R\$ 43,45	R\$ 1.303,50
134	UN	ORGANIZADOR GIRATÓRIO DE MESA, COM BASE FIXA, COM DIÂMETRO TOTAL MÍNIMO DE 15 CENTÍMETROS, COM NO MÍNIMO 5 PORTA OBJETOS, TRANSPARENTE OU EM COR VARIÁVEL.	24	R\$ 35,45	R\$ 850,80
135	PCT	PALITO DE PICOLÉ, PONTA REDONDA, PACOTE COM 100 UNIDADES, NAS CORES: AMARELO, VERDE, AZUL, VERMELHO, ROSA E NATURAL.	306	R\$ 6,15	R\$ 1.881,90
136	PCT	PALITO PARA CHURASCO, PACOTE COM 100UND DE 25CM	318	R\$ 6,50	R\$ 2.067,00
137	UN	PANO DE PRATO PARA PINTURA, TAMANHO 50X68 CM, 90% ALGODÃO.	1210	R\$ 4,50	R\$ 5.445,00
138	UN	PAPEL ALMAÇO A4, 56 GRAMAS, COM LINHA E MARGEM	101	R\$ 0,25	R\$ 25,25
139	RL	PAPEL AUTO ADESIVO TRANSPARENTE, EM ROLO, PARA ENCADERNAÇÃO, 70 MICRAS, REPOSICIONÁVEL, ROLO COM 25 METROS.	62	R\$ 57,90	R\$ 3.589,80
140	UN	PAPEL CARBONO VERMELHO. TAMANHO 29,50cm x 21,50cm. UTILIZADO PARA TRANSFERIR DESENHOS DE PORCELANA	5	R\$ 4,19	R\$ 20,95
141	UN	PAPEL CARTÃO, 48 X 66 CENTÍMETROS, GRAMATURA 180G/M²; CORES DIVERSAS	1036	R\$ 2,50	R\$ 2.590,00
142	UN	PAPEL CELOFANE, CORES VARIADAS.. 80X100CM	1031	R\$ 2,50	R\$ 2.577,50
143	UN	PAPEL CREPON, MEDINDO 0,48CM DE LARGURAX 2,00M DE COMPRIMENTO, CORES VARIADAS.	1030	R\$ 2,00	R\$ 2.060,00
144	UN	PAPEL DOBRADURA – 15X15; GRAMATURA DE 80G/M²; DIVERSAS CORES	1050	R\$ 1,20	R\$ 1.260,00
145	UN	PAPEL DUPLA FACE DIVERSAS CORES	1040	R\$ 1,50	R\$ 1.560,00
146	UN	PAPEL DUPLEX GRAMATURA 250G/M²; DIMENSÕES 66CM X 96CM; DIVERSAS CORES	1020	R\$ 20,40	R\$ 20.808,00
147	CX	PAPEL FILICOLOR 180G A4, DIVERSAS CORES, CAIXA COM 50 FOLHAS	671	R\$ 39,99	R\$ 26.833,29
148	PCT	PAPEL FOTOGRÁFICO 180G/M² A4. PACOTE COM 100 FOLHAS.	582	R\$ 56,00	R\$ 32.592,00
149	RL	PAPEL PARDO (PURO) ROLO GRANDE COM 25 KG - 1,20 M DE ALTURA	13	R\$ 212,19	R\$ 2.758,47
150	RL	PAPEL PARDO (PURO) ROLO PEQUENO 60 CM– PESO APROXIMADO: 12 KG; POSSUI UMLADO BRILHOSO GRAMATURA DE 80G/M².	7	R\$ 158,00	R\$ 1.106,00
151	UN	PAPEL SEDA 49 X 69CM; GRAMATURA 20G; DIVERSAS CORES	1040	R\$ 0,50	R\$ 520,00
152	UN	PASTA ARQUIVO PLÁSTICA 30MM; COR CRISTAL; MATERIAL EM POLIPROPILENO; LOMBO DE 30 MM; FECHAMENTO EM ELÁSTICO; DIMENSÕES 34 X 25 X 3 CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA).	144	R\$ 4,65	R\$ 669,60
153	UN	PASTA ARQUIVO PLÁSTICA FINA OFICIO; COR CRISTAL; MATERIAL EM POLIPROPILENO.	151	R\$ 2,14	R\$ 323,14
154	UN	PASTA AZ EM PAPELÃO PRENSADO, LOMBO LARGO DE 80MM, COR PRETA, MEDINDO 280X350MM; COM 01 ARGOLA E VISOR, COM	113	R\$ 19,25	R\$ 2.175,25



		ALAVANCA, AS FERRAGENS DEVEM SER ANTIOXIDANTES, DE ALTA PRECISÃO PARA O FECHAMENTO PERFEITO DOS ARCOS E ACABAMENTO CROMADO OU NIQUELADO, DEVE CONTER BARRA DE CONTENÇÃO DE PAPEIS EM PLASTICO RESISTENTE OU METAL, DEVE SER FORRADA COM PAPEL FANTASIA OU LISO, COM REFORÇO NA PARTE INFERIOR PARA EVITAR DESGASTE POR FRICÇÃO. ESPESSURA DA CAPA DE 3,5MM APROXIMADAMENTE, DIATANCIA ENTRE AS GUIAS DE 80MM E DIAMETRO DOS ARCOS EM 45MM APROXIMADAMENTE.			
155	UN	PASTA SANFONADA PLÁSTICA A4, COM 12 DIVISÓRIAS NA COR BRANCA OU FUMÊ	124	R\$ 23,95	R\$ 2.969,80
156	UN	PASTA SANFONADA PLÁSTICA A4, COM 31 DIVISÓRIAS NA COR BRANCA OU FUMÊ	69	R\$ 39,90	R\$ 2.753,10
157	UN	PENDRIVE DE 32 GB, ESTRUTURA EM METAL, COM ESPAÇO VAZADO PARA COLOCAÇÃO DE CINTAS OU CHAVEIROS, AFIM DE AUMENTAR A VISIBILIDADE DOS MESMOS.	88	R\$ 49,90	R\$ 4.391,20
158	CX	PERCEVEJOS - CX C/ 100 UN	113	R\$ 3,48	R\$ 393,24
159	UN	PERFURADOR PARA ATÉ 60 FOLHAS, ESTRUTURA EM METAL, COM AJUSTES DE TAMANHO PARA PERFURAÇÃO, INCLUINDO AINDA, LOCAL PARA ARMAZENAMENTO DOS RESTOS DAS FOLHAS PERFURADAS.	26	R\$ 99,90	R\$ 2.597,40
160	UN	PERFURADOR PARA PAPEL EVA, DECORATIVO, 25 MM, MODELOS DIVERSOS (ESTRELA, CORAÇÃO, FLOR, FLOCOS DE NEVE, BORBOLETA, FOLHAS, ETC)	12	R\$ 29,90	R\$ 358,80
161	CT	PILHA ALCALINA 1,5V TIPO AAA, PALITO; VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES, ACONDICIONADAS EM CARTELAS DE 02 UNIDADES	350	R\$ 6,12	R\$ 2.142,00
162	CT	PILHA ALCALINA 1,5V TIPO AA, TAMANHOMÉDIO; VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES, ACONDICIONADAS EM CARTELAS DE 02 UNIDADES.	336	R\$ 4,35	R\$ 1.461,60
163	CT	PILHA ALCALINA A23, 12 VOLTS, FORMATO CILÍNDRICO. CARTELA COM 5 UNIDADES.	40	R\$ 11,00	R\$ 440,00
164	UN	PILHA LR 41, DE 1,5V COM 10 UN	217	R\$ 11,45	R\$ 2.484,65
165	UN	PILHA R20 BUJÃO TAMANHO G; FORMATO CILÍNDRICO E DIMENSÕES DE 61,5MM DE COMPRIMENTO E 34,2MM DE DIÂMETRO EMBALAGEM COM 02 UNIDADES	130	R\$ 11,42	R\$ 1.484,60
166	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº 456-00 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIOLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.	110	R\$ 2,50	R\$ 275,00
167	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº 456-02 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIOLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E	111	R\$ 3,26	R\$ 361,86



		TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.			
168	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº 456-04 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIROLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.	111	R\$ 2,96	R\$ 328,56
169	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº 456-06 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIROLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.	110	R\$ 2,69	R\$ 295,90
170	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº456-08 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIROLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.	110	R\$ 2,87	R\$ 315,70
171	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº 456-10 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIROLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.	110	R\$ 3,00	R\$ 330,00
172	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº 456-12 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIROLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.	110	R\$ 3,60	R\$ 396,00
173	UN	PINCEL CHATO DE CABO LONGO AMARELO Nº 456-14 COM A PONTA EM CERDAS NATURAIS E VIROLA EM ALUMÍNIO. INDICADO PARA PINTURA EM TELAS, PAINEL, MURAL E TECIDOS. PODE SER UTILIZADO COM TINTA ACRÍLICA, ARTESANATO, CERÂMICA, ESTAMPARIA, ESTÊNCIL, TECIDOS, TECIDO FINO, TELA/ACRÍLICA, TELA/ÓLEO, TINTAS A	111	R\$ 3,70	R\$ 410,70



		BASE D'ÁGUA E TINTAS DIVERSAS.			
174	UN	PINCEL PARA PINTURA Nº 04, DE FIBRASINTÉTICA PARA TODAS AS TÉCNICAS DE PINTURA. COM PONTA CHATA MACIA EFLEXÍVEL, SEM PERDA DE FIOS, EXCELENTEABSORÇÃO E ALTA RETENÇÃO DE COR. IDEALPARA DETALHES DE PINTURA OU COBERTURA SUAVE. CABO REVESTIDO COM PONTEIRA DE META.	150	R\$ 3,60	R\$ 540,00
175	UN	PINCEL PARA PINTURA Nº 06, DE FIBRA SINTÉTICA PARA TODAS AS TÉCNICAS DE PINTURA. COM PONTA CHATA MACIA E FLEXÍVEL, SEM PERDA DE FIOS, EXCELENTE ABSORÇÃO E ALTA RETENÇÃO DE COR. IDEAL PARA DETALHES DE PINTURA OU COBERTURA SUAVE. CABO REVESTIDO COM PONTEIRA DE METAL.	151	R\$ 3,90	R\$ 588,90
176	UN	PINCEL PARA PINTURA Nº 08, DE FIBRA SINTÉTICA PARA TODAS AS TÉCNICAS DE PINTURA. COM PONTA CHATA MACIA E FLEXÍVEL, SEM PERDA DE FIOS, EXCELENTE ABSORÇÃO E ALTA RETENÇÃO DE COR. IDEAL PARA DETALHES DE PINTURA OU COBERTURA SUAVE. CABO REVESTIDO COM PONTEIRA DE METAL.	150	R\$ 4,20	R\$ 630,00
177	UN	PINCEL PARA PINTURA Nº 10, DE FIBRA SINTÉTICA PARA TODAS AS TÉCNICAS DE PINTURA. COM PONTA CHATA MACIA E FLEXÍVEL, SEM PERDA DE FIOS, EXCELENTE ABSORÇÃO E ALTA RETENÇÃO DE COR. IDEAL PARA DETALHES DE PINTURA OU COBERTURA SUAVE. CABO REVESTIDO COM PONTEIRA DE METAL.	150	R\$ 5,05	R\$ 757,50
178	UN	PINCEL PARA PINTURA Nº 12, DE FIBRA SINTÉTICA PARA TODAS AS TÉCNICAS DE PINTURA. COM PONTA CHATA MACIA E FLEXÍVEL, SEM PERDA DE FIOS, EXCELENTE ABSORÇÃO E ALTA RETENÇÃO DE COR. IDEAL PARA DETALHES DE PINTURA OU COBERTURA SUAVE. CABO REVESTIDO COM PONTEIRA DE METAL.	150	R\$ 4,66	R\$ 699,00
179	UN	PISTOLA COLA QUENTE PEQUENA BIVOLT COM SELO DE SEGURANCA DO INMETRO,TAMANHO 30X 130CMX 210 MILILMETROS,FIO ENERGIA DE 80CM,SUPORE DE METAL,COR PRETA, AQUECIMENTO ENTRE 3 E 5 MIN; 12W,60HZ,P/BASTAO COLA GROSSA 11MM,BICO EM LATAO	113	R\$ 14,56	R\$ 1.645,28
180	UN	PISTOLA DE COLA QUENTE PROFISSIONALGRANDE, COM GATILHO LONGO BIVOLT COMSELO DE SEGURANCA DO INMETRO,TAMANHO45X 170CMX 260 MILILMETROS,FIO ENERGIAD E 1M,SUPORE DE METAL,COR PRETA,AQUECIMENTO ENTRE 3 E 5 MIN 12W ,60HZ, P/ BASTAO COLA GROSSA 11MM,BICO EM LATAO.	114	R\$ 51,00	R\$ 5.814,00
181	PCT	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4, TAMANHO 220 X 307, NA ESPESSURA DE 125	205	R\$ 59,00	R\$ 12.095,00



		MICRAS, BRILHANTE, EM FOLHA DUPLA E CANTOS ARREDONDADOS. PARA PROTEÇÃO DE DOCUMENTOS A ÁGUA E DEVERÁ POSSUIR PROTEÇÃO UV. PODENDO PLASTIFICAR ATÉ O TAMANHO DE 330 X 470. PACOTE COM 100 UNIDADES.			
182	UN	PRANCHETA EM ACRÍLICO RESISTENTE, TRANSPARENTE, FORMATO A4, COM PRENDEDOR METÁLICO. UNIDADE.	36	R\$ 11,96	R\$ 430,56
183	CX	PRENDEDOR DE PAPEL EM FORMATO BORBOLETA DE 15MM. COMPOSIÇÃO: RESINA TERMOPLÁSTICA METAL, PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR PRETA. COM CAPACIDADE PARA 40 FOLHAS, CAIXA COM 12 UNIDADES	59	R\$ 8,95	R\$ 528,05
184	CX	PRENDEDOR DE PAPEL EM FORMATO BORBOLETA DE 32MM. COMPOSIÇÃO: RESINA TERMOPLÁSTICA METAL, PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 100 FOLHAS, CAIXA COM 12 UNIDADES.	37	R\$ 14,90	R\$ 551,30
185	CX	PRENDEDOR DE PAPEL EM FORMATO BORBOLETA DE 51MM. COMPOSIÇÃO: RESINA TERMOPLÁSTICA METAL, PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 120 FOLHAS, CAIXA COM 12 UNIDADES	35	R\$ 24,90	R\$ 871,50
186	UN	PRIMER PARA METAIS, PET E VIDROS, EMBALAGEM 100 ML.	114	R\$ 23,00	R\$ 2.622,00
187	UN	RÉGUA DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, COM IMPRESSÃO DA GRADUAÇÃO LEGÍVEL SEM FALHAS EM MILÍMETROS E CENTÍMETROS, SEM DEFORMIDADES OU REBARBAS A FIM DE PROPORCIONAR UM TRAÇADO RETILÍNEO PERFEITO, COM 30CM COMPRIMENTO.	574	R\$ 1,69	R\$ 970,06
188	UN	RÉGUA DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, COM IMPRESSÃO DA GRADUAÇÃO LEGÍVEL SEM FALHAS EM MILÍMETROS E CENTÍMETROS, SEM DEFORMIDADES OU REBARBAS A FIM DE PROPORCIONAR UM TRAÇADO RETILÍNEO PERFEITO, COM 50CM COMPRIMENTO.	214	R\$ 5,50	R\$ 1.177,00
189	RL	RENDA 37MM (ROLO COM 50 METROS).CORES A ESCOLHER	6	R\$ 38,95	R\$ 233,70
190	RL	ROLO DE LÃ, DIVERSAS CORES - 100 GRAMAS.	650	R\$ 14,47	R\$ 9.405,50
191	RL	ROLO DE TNT NAS CORES BRANCA, VERMELHO, AMARELO, AZUL, VERDE, MARROM, ROSA, PRETO, LARANJA E LILAS. ROLO COM 50M.	621	R\$ 79,89	R\$ 49.611,69
192	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 10X15. PACOTE COM 100 UNIDADES;	156	R\$ 10,03	R\$ 1.564,68
193	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 15X25. PACOTE COM 100 UNIDADES;	156	R\$ 22,45	R\$ 3.502,20
194	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 20X29. PACOTE COM	156	R\$ 39,90	R\$ 6.224,40



		100 UNIDADES			
195	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 30X45. PACOTE COM 100 UNIDADES;	658	R\$ 57,45	R\$ 37.802,10
196	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 35X53. PACOTE COM 100 UNIDADES	158	R\$ 67,95	R\$ 10.736,10
197	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 50X70. PACOTE COM 100 UNIDADES;	156	R\$ 240,00	R\$ 37.440,00
198	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 60X80. PACOTE COM 100 UNIDADES;	656	R\$ 255,90	R\$ 167.870,40
199	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 80X100. PACOTE COM 100 UNIDADES;	156	R\$ 219,95	R\$ 34.312,20
200	PCT	SACOS POLI TRANSPARENTES PARA PRESENTE. TAMANHO 8X12. PACOTE COM 100 UNIDADES;	153	R\$ 45,45	R\$ 6.953,85
201	UN	SUPORTE/APOIO ERGONÓMICO PARA PÉS UTILIZADO EM ESCRITÓRIO, NA COR PRETA, ESTRUTURA EM METAL E BASE DE APOIO PLÁSTICA, COM REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO. ALTURA REGULÁVEL MÍNIMA DE 30 A 46 CENTÍMETROS.	24	R\$ 119,90	R\$ 2.877,60
202	UN	SUPORTE PARA MONITOR PRETO OU BRANCO EM POLIESTIRENO, COM PORTA SMARTPHONE, COM DIMENSÕES DE 23 X 56 X 8 CENTÍMETROS, COM 03 TAMANHOS DE AJUSTE PARA REGULAGEM DE ALTURA.	19	R\$ 104,95	R\$ 1.994,05
203	UN	TELA DE PINTURA. TELAS DE PINTURA, MATERIAL TECIDO ALGODÃO, COR BRANCA, TAMANHO 30x40, USO ARTÍSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MOLDURA EM MADEIRA.	160	R\$ 21,40	R\$ 3.424,00
204	UN	TELA DE PINTURA. TELAS DE PINTURA, MATERIAL TECIDO ALGODÃO, COR BRANCA, TAMANHO 40x50, USO ARTÍSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MOLDURA EM MADEIRA.	10	R\$ 25,89	R\$ 258,90
205	UN	TESOURA, COM 8 POLEGADAS 21,3CM, COM LÂMINA COM MAIOR DURABILIDADE DO FIO DEVIDO AO TRATAMENTO TÉRMICO, COM MAIOR ESPESSURA E DESBASTADA QUE PROPORCIONAM UM CORTE PRECISO E EFICIENTE. CABO DE POLIPROPILENO.	243	R\$ 10,00	R\$ 2.430,00
206	UN	TESOURA ESCOLAR 13 CM, SEM PONTA, EM AÇO INOXIDÁVEL E CABO EM POLIPROPILENO.	172	R\$ 2,52	R\$ 433,44
207	UN	TIARAS DE PLÁSTICO SIMPLES PARA ARTESANATO 10MM	72	R\$ 4,58	R\$ 329,76
208	UN	TINTA COM EFEITO RELEVO/EXPANSÍVEL 35ML (BISNAGA). CORES DIVERSAS	41	R\$ 11,90	R\$ 487,90
209	UN	TINTA DIMENSIONAL RELEVO 3D, BRILHANTE, EMBALAGEM DE 35ML NÃO TÓXICA, PODE SER APLICADA SOBRE QUALQUER TIPO DE MATERIAL POROSO E ADERENTE COMO TECIDOS DE ALGODÃO, MADEIRA, CERÂMICA, GESSO PAPEL, PAPELÃO ISOPOR DIVERSAS	11	R\$ 7,26	R\$ 79,86



		CORES.			
210	UN	TINTA GUACHE 250 ML. VARIAS CORES	161	R\$ 5,97	R\$ 961,17
211	KIT	TINTA PARA PINTURA FACIAL CREMOSA, A BASE DE VASELINA. KIT COM 10 UNIDADES CONTENDO 4G CADA. NAS CORES: AMARELA, VERMELHO, AZUL, PRETO, BRANCO, VERDE, MARROM, LILÁS, ROSA, LARANJA	53	R\$ 27,40	R\$ 1.452,20
212	UN	TINTA PARA TECIDO 37ML CORES DIVERSAS	50	R\$ 3,46	R\$ 173,00
213	UN	TINTA PARA TECIDO 250ML	553	R\$ 14,00	R\$ 7.742,00
214	UN	TINTA PVA CINTILANTE PARA ARTESANATO, ATÓXICA, BASE DE RESINA PVA E PIGMENTOS ORGÂNICOS, ADITIVOS E CARGA INERTE, SOLÚVEL EM ÁGUA, PARA PINTURAS EM PAPEIS E ARTESANATO, FÁCIL LIMPEZA NAS MÃOS. EMBALAGEM 100 ML, CORES DIVERSAS.	81	R\$ 16,45	R\$ 1.332,45
215	UN	TINTA PVA FOSCA PARA ARTESANATO, EMBALAGEM 250 ML, CORES DIVERSAS.	71	R\$ 27,09	R\$ 1.923,39
216	MT	TOALHA PVC PARA MESA 30MM	39	R\$ 19,80	R\$ 772,20
217	UN	UMEDECEDOR DE DEDO. PRODUTO ATÓXICO. INODORO. EMBALAGEM BASE DE PLÁSTICO COM TAMPA, CONTENDO 12G.	10	R\$ 2,10	R\$ 21,00
VALOR TOTAL ESTIMADO:					R\$ 1.410.171,54

Justificativa da estimativa dos quantitativos

Os quantitativos estimados decorrem, prioritariamente, do levantamento das necessidades atuais apresentado pelas unidades participantes para atendimento de suas atividades durante o período da futura contratação.

Ressalta-se que, dentre as necessidades consolidadas pela Administração, estão contempladas também as demandas de materiais destinados ao atendimento da Polícia Militar e do Corpo de Bombeiros, cujas aquisições de itens abrangidos pelo objeto são realizadas por meio dos procedimentos licitatórios promovidos pelo Município. Dessa forma, tais demandas integram os quantitativos estimados para a presente contratação.

O histórico de utilização da contratação anterior foi utilizado como elemento complementar de análise, permitindo avaliar o comportamento do consumo dos materiais e conferir maior consistência ao planejamento das quantidades.

Eventuais diferenças entre os quantitativos atualmente estimados e aqueles utilizados em contratações anteriores decorrem da atualização das necessidades informadas pelos setores, considerando as atividades, programas, projetos e ações previstos para o novo período, bem como a existência de materiais anteriormente adquiridos e passíveis de utilização, quando aplicável.

Dessa forma, os quantitativos estabelecidos representam a previsão atual das necessidades da Administração, sem constituir obrigação de aquisição integral, uma vez que as solicitações ocorrerão conforme a demanda efetivamente verificada durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

Memória de Cálculo dos Quantitativos Estimados

A estimativa dos quantitativos foi elaborada a partir da consolidação das necessidades informadas pelas Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores participantes, considerando a previsão de utilização dos materiais durante o período de vigência da futura Ata de Registro de Preços.



Como elemento complementar de análise, foram considerados os dados de utilização da contratação anterior, especialmente as quantidades solicitadas pelas unidades participantes, permitindo a comparação do consumo histórico com as necessidades atualmente apresentadas.

Os quantitativos da presente contratação correspondem à soma das necessidades informadas pelas unidades participantes para cada item. O histórico de consumo foi utilizado como parâmetro auxiliar de conferência e análise, não constituindo, isoladamente, critério para definição das novas quantidades, tendo em vista que as necessidades podem variar de acordo com as atividades, programas, projetos, oficinas e demais ações previstas para o novo período.

Eventuais diferenças entre os quantitativos atualmente estimados e os registrados na contratação anterior decorrem das necessidades atuais informadas pelos setores, considerando as particularidades e a previsão de consumo de cada unidade participante.

Especificamente nos quantitativos consolidados pela Administração estão contempladas, ainda, as necessidades de materiais destinados ao atendimento da Polícia Militar e do Corpo de Bombeiros, considerando que essas instituições também realizam aquisições de itens abrangidos pelo objeto por meio dos procedimentos licitatórios promovidos pelo Município.

Dessa forma, os quantitativos consolidados representam a previsão atual de consumo da Administração para o período da futura contratação e possuem caráter estimativo, não constituindo obrigação de aquisição integral.

A demonstração detalhada dos quantitativos informados por cada unidade participante, com a respectiva consolidação por item, consta em Memória de Cálculo dos Quantitativos, documento anexo aos autos do processo e integrante da presente fase de planejamento da contratação.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar as alternativas disponíveis para atendimento da necessidade da Administração quanto ao fornecimento de materiais de expediente, escolares e de artesanato.

Considerando a natureza dos bens, verifica-se a existência de ampla oferta no mercado, com diversos fornecedores aptos à comercialização dos materiais pretendidos, tratando-se, em sua maioria, de produtos padronizados e usualmente comercializados.

No levantamento das soluções disponíveis no mercado, verificou-se que os materiais pretendidos são bens comuns, padronizados e amplamente comercializados por fornecedores dos ramos de papelaria, materiais escolares, artesanato e segmentos correlatos, não tendo sido identificadas soluções tecnológicas ou mercadológicas alternativas que substituam, de forma mais adequada, a aquisição dos materiais necessários. Considerando a diversidade dos itens e a possibilidade de fornecimento por diferentes empresas, a solução disponível no mercado consiste essencialmente na aquisição dos bens conforme as especificações e necessidades da Administração, variando, para fins de planejamento da contratação, a forma de estruturação do fornecimento.

Para atendimento da necessidade identificada, foram consideradas as seguintes alternativas:

Alternativa 1 – Aquisições individuais conforme o surgimento das necessidades

Consistiria na realização de aquisições isoladas à medida que surgissem as demandas dos diferentes setores municipais. Essa alternativa implicaria a realização de procedimentos sucessivos para objetos de mesma



natureza, aumentando as atividades administrativas relacionadas às contratações e reduzindo a possibilidade de planejamento conjunto das necessidades.

Alternativa 2 – Aquisição integral dos quantitativos estimados, com fornecimento em única entrega

Consistiria na aquisição antecipada da totalidade dos materiais estimados para o período. Embora possibilitasse a formação imediata de estoque, essa alternativa exigiria maior capacidade de armazenamento e poderia resultar na aquisição antecipada de materiais que não fossem efetivamente necessários nas quantidades inicialmente previstas, considerando a variação das demandas ao longo do período.

Alternativa 3 – Sistema de Registro de Preços, com fornecimento parcelado conforme a necessidade

Consiste na realização de procedimento licitatório para registro dos preços dos materiais, permitindo que as aquisições sejam realizadas de forma parcelada durante a vigência da Ata de Registro de Preços, conforme as necessidades efetivamente verificadas pelas unidades participantes.

Essa alternativa proporciona maior flexibilidade à Administração, possibilita o atendimento das demandas conforme elas ocorram, reduz a necessidade de formação de grandes estoques e evita a aquisição antecipada de quantitativos que eventualmente não venham a ser utilizados.

Solução escolhida

Diante das características da demanda, considera-se mais adequada a utilização do Sistema de Registro de Preços, com fornecimento parcelado dos materiais, tendo em vista que as necessidades são recorrentes, porém variáveis quanto aos itens e quantitativos efetivamente demandados ao longo do período.

A solução permite reunir as necessidades das unidades participantes em uma única contratação, mantendo a flexibilidade para realização das aquisições conforme a demanda efetiva, sem obrigatoriedade de aquisição integral dos quantitativos estimados.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi realizada mediante pesquisa de preços, buscando identificar valores compatíveis com os praticados no mercado para os materiais de expediente, escolares e de artesanato que compõem o objeto da presente contratação.

Para a formação dos preços estimados foram utilizadas referências provenientes de diversas fontes, incluindo contratações similares realizadas por órgãos e entidades da Administração Pública, Atas de Registro de Preços vigentes, resultados de procedimentos licitatórios e consultas diretas a fornecedores do ramo. Foram consultadas e utilizadas, conforme a aplicabilidade e compatibilidade com cada item pesquisado, as seguintes fontes:

- CINCATARINA — PL nº 108/2025;
- Município de Galvão/SC — PL nº 62/2026;
- Município de Ponte Serrada/SC — PE nº 38/2026;
- Município de Faxinal dos Guedes/SC — PE nº 36/2026;
- Município de Lages/SC — PE nº 37/2026;
- CONDER/SC — PE nº 21/2026;
- Município de Ermo/SC — PE nº 01/2026;
- Município de Ipuacu/SC — PE nº 57/2025;
- TCE/SC — PE nº 90029/2026;
- CREF3/SC — PE nº 90003/2026;
- Município de Belmonte/SC — PE nº 07/2026;
- Município de Gaspar/SC — PE nº 80/2025;



- Município de Joaçaba/SC — PE nº 17/2026;
- Município de Jaborá/SC — PE nº 03/2026;
- Município de Balneário Piçarras/SC — PE nº 05/2026;
- Município de Bocaina do Sul/SC — PE nº 14/2026;
- Município de Sangão/SC — PE nº 12/2026;
- Município de Braço do Norte/SC — PE nº 62/2026;
- Cotação direta – Empresa: Dalla Vecchia — CNPJ nº 03.508.291/0001-11
- Município de Tubarão/SC — PE nº 01/2026;
- Município de Piratuba/SC — PL nº 99/2026;
- Orçamento Empresa: Global Informática — CNPJ nº 16.929.628/0001-06
- Orçamento Empresa Bazar e Papelaria Bandeirante – CNPJ 55.127.357/0001-27

Com o objetivo de ampliar a base de preços e obter maior representatividade na estimativa da contratação, foram solicitados orçamentos diretamente a empresas atuantes no ramo pertinente ao objeto. Entretanto, nem todas as empresas consultadas apresentaram proposta, tendo algumas informado expressamente que não forneceriam orçamento e outras não apresentaram retorno às solicitações encaminhadas. As solicitações realizadas, bem como as respostas recebidas e demais comprovações das tentativas de obtenção de preços, encontram-se juntadas aos autos do processo, demonstrando as diligências realizadas pela Administração para ampliação das fontes de pesquisa.

Considerando a diversidade e a quantidade de materiais que compõem o objeto, foram utilizadas as referências disponíveis e compatíveis com cada item pesquisado, buscando ampliar a base de preços e obter valores representativos daqueles praticados no mercado. A identificação dos preços coletados em cada fonte, sua correspondência com os respectivos itens e os documentos comprobatórios utilizados encontram-se demonstrados na Planilha de Pesquisa de Preços e nos documentos que a acompanham, juntados aos autos do processo.

Para definição do preço estimado de cada item, foram considerados os preços válidos e compatíveis obtidos durante a pesquisa, adotando-se a média aritmética ou a mediana, conforme a dispersão dos valores coletados e a análise do coeficiente de variação, buscando reduzir a influência de valores discrepantes e obter estimativas compatíveis com os preços praticados no mercado.

Com base nos quantitativos estimados e nos preços obtidos na pesquisa, o valor total estimado da contratação corresponde a **R\$ 1.410.171,54 (um milhão, quatrocentos e dez mil, cento e setenta e um reais e cinquenta e quatro centavos)**.

O valor estimado possui caráter referencial para fins de planejamento e realização do procedimento licitatório, não representando obrigação de aquisição integral pela Administração, considerando a utilização do Sistema de Registro de Preços e a realização das aquisições conforme a efetiva necessidade das unidades participantes.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução consiste na realização de procedimento licitatório para Registro de Preços, visando à futura e eventual aquisição de materiais de expediente, escolares e de artesanato, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores participantes da Administração Municipal de Bandeirante/SC.

A contratação abrangerá os diversos materiais especificados no presente estudo e posteriormente detalhados no Termo de Referência, observadas as características, unidades de fornecimento, quantitativos estimados e demais condições necessárias ao adequado atendimento das necessidades da Administração.

Considerando a diversidade dos materiais e a existência de fornecedores especializados em diferentes segmentos do objeto, a contratação será estruturada por item, possibilitando a participação de maior número



de fornecedores e a obtenção da proposta mais vantajosa para cada material, sem exigir que uma única empresa possua capacidade para fornecer a totalidade dos itens.

O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, mediante emissão de Autorização de Fornecimento, de acordo com as necessidades efetivamente verificadas pelas unidades participantes, não havendo obrigação de aquisição integral dos quantitativos estimados.

Os materiais deverão ser entregues nos locais indicados pela Administração, em conformidade com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência e na respectiva Autorização de Fornecimento, cabendo à contratada todos os custos necessários ao cumprimento da obrigação, inclusive transporte, frete, carga e descarga.

A solução adotada permite centralizar o planejamento das necessidades das unidades participantes em um único procedimento, ao mesmo tempo em que possibilita aquisições conforme a demanda efetiva, reduzindo a necessidade de formação de estoques excessivos e proporcionando maior eficiência no abastecimento dos setores municipais.

Dessa forma, a solução mostra-se adequada para assegurar a disponibilidade dos materiais necessários à continuidade das atividades administrativas, educacionais, pedagógicas, sociais, culturais e demais ações desenvolvidas pela Administração Municipal.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza do objeto e a diversidade dos materiais que compõem a contratação, será adotado o parcelamento do objeto, com julgamento por item, permitindo que os licitantes apresentem propostas para os itens que tenham interesse e capacidade de fornecer.

Os materiais de expediente, escolares e de artesanato possuem características distintas e são comercializados por diferentes fornecedores, não havendo necessidade técnica de que todos os itens sejam fornecidos por uma única empresa. Dessa forma, a adjudicação por item possibilita ampliar a participação de fornecedores e favorece a competitividade do certame.

O parcelamento também permite que a Administração obtenha a proposta mais vantajosa para cada item individualmente considerado, evitando que a necessidade de fornecimento de toda a variedade de materiais restrinja a participação de empresas que comercializam apenas parte dos produtos licitados.

Além do parcelamento do objeto por item, o fornecimento será realizado de forma parcelada ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços, mediante emissão de Autorizações de Fornecimento, conforme as necessidades efetivamente verificadas pelas unidades participantes.

Dessa forma, conclui-se pela viabilidade e conveniência do parcelamento da contratação por item, por se mostrar compatível com as características do objeto, favorecer a ampla competição e possibilitar o atendimento das necessidades da Administração de forma eficiente e conforme a demanda.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a presente contratação, pretende-se assegurar o fornecimento adequado e contínuo de materiais de expediente, escolares e de artesanato necessários ao desenvolvimento das atividades das Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores participantes da Administração Municipal.

A contratação busca alcançar os seguintes resultados:



- a) garantir a disponibilidade dos materiais necessários à execução das atividades administrativas, educacionais, pedagógicas, sociais, culturais, programas, projetos, oficinas e demais ações desenvolvidas pelo Município;
- b) evitar a interrupção ou o comprometimento das atividades em razão da falta de materiais necessários à sua execução;
- c) proporcionar maior eficiência no planejamento e no atendimento das demandas das unidades participantes, mediante a centralização das necessidades em um único procedimento;
- d) possibilitar a aquisição dos materiais de forma parcelada e conforme a demanda efetivamente verificada, evitando aquisições antecipadas e a formação desnecessária de estoques;
- e) promover a economicidade e a obtenção de condições mais vantajosas para a Administração, mediante procedimento competitivo e julgamento por item;
- f) ampliar a competitividade, possibilitando a participação de fornecedores de diferentes segmentos e portes, conforme os itens que possuam capacidade de fornecer;
- g) assegurar que os materiais adquiridos atendam às especificações e aos padrões de qualidade estabelecidos pela Administração; e
- h) promover o uso racional dos recursos públicos, compatibilizando as aquisições com as necessidades efetivamente verificadas durante a vigência da contratação.

Dessa forma, espera-se que a contratação contribua para a continuidade e eficiência dos serviços públicos municipais, garantindo o abastecimento adequado das unidades participantes e a utilização racional dos recursos disponíveis.

10. ANÁLISE DE RISCOS

Risco identificado	Possível consequência	Medidas preventivas/mitigadoras
Estimativa inadequada dos quantitativos	Quantidades insuficientes ou superestimadas em relação às necessidades dos setores.	Consolidação das demandas das unidades participantes, análise complementar do histórico de consumo e elaboração da memória de cálculo dos quantitativos.
Especificações inadequadas ou insuficientes dos itens	Aquisição de produtos que não atendam às necessidades da Administração ou dificuldade na formulação das propostas.	Revisão das especificações antes da publicação do certame, utilizando descrições objetivas e suficientes para identificação dos materiais.
Pesquisa de preços incompatível com o mercado	Valores estimados acima ou abaixo dos praticados, podendo prejudicar a competitividade ou resultar em itens desertos/frustrados.	Utilização de múltiplas fontes de pesquisa, verificação da compatibilidade das referências com os itens e manutenção da planilha e das respectivas comprovações nos autos do processo.
Ausência de propostas para determinados itens	Itens desertos ou fracassados e consequente ausência de registro de preços para materiais necessários.	Parcelamento da contratação com julgamento por item, especificações sem restrições indevidas e utilização de preços estimados compatíveis com o mercado.
Atraso ou não entrega dos materiais	Desabastecimento e possível comprometimento das atividades das unidades participantes.	Definição de prazos e condições de entrega no Termo de Referência, acompanhamento da execução e adoção das medidas contratuais cabíveis em caso de descumprimento.



Entrega de materiais em desacordo com as especificações	Recebimento de produtos inadequados, de baixa qualidade ou impróprios para utilização.	Conferência dos materiais no recebimento, recusa dos produtos em desconformidade e exigência de substituição pela contratada, sem custos adicionais para a Administração.
Problemas de qualidade, validade ou integridade dos produtos	Impossibilidade ou redução do período de utilização dos materiais adquiridos.	Exigência de produtos novos, em condições adequadas de uso e, quando aplicável, com embalagem, identificação e prazo de validade compatíveis com as condições estabelecidas no Termo de Referência.
Variação das necessidades durante a vigência da contratação	Diferença entre os quantitativos estimados e os efetivamente necessários.	Utilização do Sistema de Registro de Preços e realização das aquisições de forma parcelada, conforme a demanda efetivamente verificada.
Falhas no controle das solicitações e dos saldos da Ata de Registro de Preços	Solicitações superiores aos quantitativos registrados, falhas de planejamento ou dificuldades no acompanhamento da contratação.	Acompanhamento dos quantitativos solicitados e dos saldos disponíveis pelas unidades responsáveis, observando os limites registrados para cada item.

Conclusão da análise de riscos

Os riscos identificados são considerados administráveis mediante a adoção das medidas preventivas e mitigadoras previstas, não sendo constatado, nesta etapa, risco que inviabilize a contratação.

O acompanhamento da execução, o controle dos quantitativos e saldos, a conferência dos materiais entregues e a atuação dos responsáveis pela gestão e fiscalização da contratação serão essenciais para reduzir a ocorrência e os impactos dos riscos identificados.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A CONTRATAÇÃO

Previamente à formalização da contratação, deverão ser adotadas as providências necessárias à adequada instrução do processo licitatório, especialmente:

- consolidação e conferência das demandas e dos quantitativos apresentados pelas unidades participantes;
- elaboração e finalização da memória de cálculo dos quantitativos estimados;
- juntada aos autos da Planilha de Pesquisa de Preços e dos respectivos documentos comprobatórios das fontes utilizadas na formação dos preços estimados;
- elaboração e aprovação do Termo de Referência e dos demais documentos necessários à instrução do procedimento licitatório;
- definição dos responsáveis pela gestão e fiscalização da futura contratação, observadas as atribuições estabelecidas pela Administração; e
- adoção das demais providências administrativas necessárias à realização do procedimento licitatório e à posterior formalização da contratação.

Não se identifica a necessidade de adequações estruturais, aquisição de equipamentos, realização de obras ou capacitação específica de servidores como condição para a contratação, considerando que o objeto consiste no fornecimento de materiais de expediente, escolares e de artesanato usualmente utilizados pela Administração.



As unidades responsáveis pelo recebimento deverão estar aptas a realizar a conferência dos materiais fornecidos quanto às quantidades, especificações e demais condições estabelecidas no Termo de Referência.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis à execução do objeto da presente contratação.

A aquisição de materiais de expediente, escolares e de artesanato possui natureza autônoma e poderá ser realizada independentemente de outras contratações da Administração Municipal, não havendo necessidade de contratação complementar ou concomitante para viabilizar o fornecimento dos materiais.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A aquisição de materiais de expediente, escolares e de artesanato poderá gerar impactos ambientais relacionados principalmente ao consumo de matérias-primas, à geração de resíduos provenientes dos próprios materiais após sua utilização e ao descarte de embalagens de papel, papelão, plástico e outros materiais utilizados no acondicionamento dos produtos.

Visando minimizar esses impactos, deverão ser adotadas, sempre que aplicáveis e compatíveis com as características do objeto, medidas voltadas ao uso racional dos materiais, à redução da geração de resíduos e à adequada destinação dos resíduos produzidos.

Sempre que possível, sem prejuízo da qualidade, funcionalidade dos produtos e competitividade do certame, poderão ser consideradas características que favoreçam a sustentabilidade, tais como materiais recicláveis, reciclados, reutilizáveis ou provenientes de fontes responsáveis, conforme aplicável a cada item.

A aquisição parcelada dos materiais, de acordo com a necessidade efetiva das unidades participantes, também contribui para a redução de possíveis impactos ambientais, na medida em que evita aquisições excessivas, formação desnecessária de estoques e eventual descarte de materiais não utilizados.

Os materiais e respectivas embalagens deverão observar, quando aplicável, as normas ambientais e demais regulamentações pertinentes à sua fabricação, comercialização, utilização e destinação.

Dessa forma, embora não sejam identificados impactos ambientais de elevada relevância associados à contratação, deverão ser observadas práticas de consumo consciente, utilização racional dos materiais e destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados, sempre que aplicável.

14. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A presente contratação encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual – PCA do Município de Bandeirante/SC, estando alinhada ao planejamento das contratações municipais e às necessidades das unidades participantes para o exercício correspondente.

15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações e análises apresentadas neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação para Registro de Preços visando à futura e eventual aquisição de materiais de expediente, escolares e de artesanato mostra-se adequada e necessária para atendimento das demandas das Secretarias, Fundos, Departamentos e demais setores participantes da Administração Municipal de Bandeirante/SC.

A solução adotada, mediante Sistema de Registro de Preços, julgamento por item e fornecimento parcelado conforme a efetiva necessidade da Administração, apresenta-se compatível com as características do objeto e com a natureza contínua e variável das demandas, permitindo maior flexibilidade na realização das aquisições e evitando a formação desnecessária de estoques.



O levantamento de mercado demonstrou a existência de fornecedores e de soluções disponíveis para atendimento da necessidade, enquanto a pesquisa de preços realizada fornece parâmetros para definição dos valores estimados da contratação, conforme planilha e respectivas comprovações juntadas aos autos do processo.

Os riscos identificados são passíveis de prevenção e mitigação mediante as medidas previstas neste estudo, não tendo sido constatados impedimentos técnicos ou operacionais que inviabilizem a contratação.

Dessa forma, considera-se a contratação tecnicamente adequada e viável, recomendando-se o prosseguimento do procedimento para elaboração e finalização dos demais documentos da fase preparatória e posterior realização do procedimento licitatório, observadas as condições e especificações definidas neste Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência.

Bandeirante/SC, 05 de outubro de 2026

KÁTIA ENIR DILL

Auxiliar Administrativo

RAQUEL CRISTINA DILL

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

GRICIANE RODRIGUES DA SILVA GAZOLLA

Secretária Municipal de Assistência Social

MARINES AMARAL NASCIMENTO

Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Turismo

MARLEI OLIBONI LAMB

Secretária Municipal de Educação

SELSONEILAND

Secretário Municipal de Saúde

FABIO JULIO CAMBRUZZI PILATTI

Secretário Municipal de Agropecuária, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico



MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

Página 27 de 27

Estado de Santa Catarina

Central de Compras, Licitações e Contratos

GILBERTO BASSO

Secretário Municipal de Infraestrutura, Transportes, Urbanismo e Saneamento