



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, 01.612.625/0001-77



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

Iris Katyelle Maia Costa, Elenilde Silva Linhares, Barbara Poliana Silva da Silva



Problema Resumido

A Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão necessita recolher seus tributos por meio de documento de arrecadação municipal - DAM, necessitando credenciar instituições bancárias para o recebimento dos referidos tributos.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão enfrenta a necessidade urgente de implementar mecanismos eficazes para o recolhimento de tributos municipais. Atualmente, a prefeitura depende de processos que não garantem a eficiência e a comodidade necessária para os contribuintes, resultando em dificuldades na arrecadação e no cumprimento das obrigações fiscais por parte dos cidadãos.

A demanda identificada refere-se especificamente à falta de um sistema organizado que permita a emissão e o pagamento de Documentos de Arrecadação Municipal (DAM). A inexistência de estabelecimentos bancários credenciados para conduzir essas transações impede que os munícipes efetivamente realizem os pagamentos devidos, podendo gerar inadimplência e, conseqüentemente, a perda de receitas essenciais para a manutenção dos serviços públicos oferecidos pelo município.

Assim, é imprescindível a formalização de parcerias com instituições bancárias que possibilitem o credenciamento para receber os referidos tributos. Essa medida visa facilitar o acesso dos cidadãos ao sistema de arrecadação municipal, promovendo um ambiente mais transparente e acessível na relação entre o contribuinte e a administração pública.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

O atendimento a essa necessidade é fundamental, uma vez que a arrecadação eficiente dos tributos impacta diretamente na capacidade da prefeitura em oferecer e manter serviços essenciais, como saúde, educação e infraestrutura. Dessa forma, a solução almejada deve estar alinhada com o interesse público e garantir que os recursos financeiros oriundos dessa arrecadação sejam utilizados para o desenvolvimento local e o bem-estar da população.

Portanto, é essencial que a Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão tome medidas para efetivar o credenciamento de instituições bancárias, considerando que essa ação é crucial para assegurar a arrecadação tributária adequada e, consequentemente, a sustentabilidade das políticas públicas implementadas em benefício da comunidade.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão identificou a necessidade de implementar um sistema de arrecadação municipal por meio de um Documento de Arrecadação Municipal (DAM), o que requer o credenciamento de instituições bancárias para efetuar o recebimento dos tributos. Para garantir a eficiência, a eficácia e a segurança desse processo, foram definidos os seguintes requisitos que a solução contratada deverá atender:

1. As instituições bancárias devem estar devidamente autorizadas pelo Banco Central do Brasil para operar na arrecadação de tributos.
2. A solução deve possibilitar a geração de DAMs eletrônicos, com número de controle único e formato padronizado, conforme normas estabelecidas pela Prefeitura.
3. O sistema deverá permitir a integração com o sistema de gestão tributária da Prefeitura, garantindo a atualização em tempo real das informações sobre pagamentos e pendências.
4. A plataforma deve garantir segurança nas transações financeiras, utilizando criptografia de dados e métodos de autenticação de usuário.
5. As instituições bancárias devem apresentar histórico de atuação em serviços de arrecadação municipal, com comprovação de eficiência e qualidade no atendimento.
6. O serviço deve assegurar suporte técnico 24/7 para resolução de incidentes e dúvidas relacionadas ao sistema de arrecadação.
7. Deve ser garantido o recebimento de tributos em múltiplos canais, incluindo agências físicas, internet banking e aplicativos móveis.
8. O prazo máximo para compensação dos tributos arrecadados deve ser de até 48 horas úteis após a realização da transação.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

9. A cada semestre, as instituições bancárias devem apresentar relatórios detalhados sobre a arrecadação realizada, contemplando valores, prazos e taxas.

10. A solução deve disponibilizar um canal de comunicação direta entre a Prefeitura e as instituições bancárias, visando a troca rápida de informações e resolução de problemas.

Esses requisitos visam assegurar que a contratação atenda plenamente à necessidade identificada, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa para a administração pública, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e transparência.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Soluções Disponíveis para Recolhimento de Tributos por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM)

1. Credenciamento de Instituições Bancárias

a. Vantagens:

- Infraestrutura já existente: bancos possuem sistemas robustos e tecnologia para suporte.
- Facilidade de acesso: clientes podem realizar pagamentos em várias agências.
- Confiança da população: instituições financeiras conhecidas geram maior credibilidade.
- Suporte técnico contínuo: bancos oferecem atendimento ao cliente e suporte para resolução de problemas.

b. Desvantagens:

- Custos de taxas bancárias: as instituições podem cobrar taxas que reduzem os recursos arrecadados pelo município.
- Tempo de implementação: o processo de credenciamento pode ser demorado devido à burocracia interna do banco.
- Dependência da instituição: mudanças nas políticas bancárias ou falência da instituição podem impactar a operação.

2. Sistema de Arrecadação Online

a. Vantagens:

- Redução de custos com infraestrutura física: elimina a necessidade de agências físicas para recebimentos.
- Aumento da comodidade: contribuintes podem pagar tributos a qualquer momento, aumentando a adesão.
- Rastreabilidade: permite acompanhamento e controle mais eficiente das arrecadações.

b. Desvantagens:

- Necessidade de investimento inicial em tecnologia: implantação requer desenvolvimento de software e manutenção.
- Vulnerabilidades de segurança: riscos associados a fraudes e vazamentos de dados pessoais.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

- Inclusão digital: população sem acesso à internet pode enfrentar dificuldades para utilizar o sistema.

3. Parcerias com Fintechs

a. Vantagens:

- Inovação tecnológica: fintechs geralmente apresentam soluções mais modernas e adaptáveis.
- Custos menores: frequentemente, as taxas cobradas por fintechs são mais competitivas que as de grandes bancos.
- Flexibilidade e customização: serviços podem ser adaptados às necessidades específicas do município.

b. Desvantagens:

- Menor confiabilidade: essas empresas podem não ter a mesma solidez que instituições bancárias tradicionais.
- Dificuldade no suporte: algumas fintechs ainda estão se estruturando e podem não oferecer suporte tão eficaz quanto bancos.
- Regulação: estar alinhado com normas e regulamentações pode ser um desafio para novas empresas no setor.

4. Aplicativos Móveis para Pagamento

a. Vantagens:

- Acessibilidade: em um cenário crescente de uso de smartphones, facilita a realização de pagamentos.
- Experiência do usuário: aplicativos bem projetados oferecem navegação intuitiva e integração com outras funções do smartphone.
- Maior taxa de cobertura: uma vez implementados, podem alcançar uma vasta base de usuários.

b. Desvantagens:

- Desenvolvimento contínuo: requer atualização e manutenção constante para garantir a funcionalidade e segurança.
- Custo de desenvolvimento: embora haja potencial de redução de gastos, o custo inicial para desenvolver um aplicativo pode ser elevado.
- Adaptação do público: parte da população ainda pode preferir métodos tradicionais de pagamento, levando tempo para adaptação.

Análise Comparativa das Soluções:

- Credenciamento de Instituições Bancárias é uma solução tradicional que apresenta alta confiabilidade, mas pode acarretar custos significativos em taxas e um possível prazo prolongado para implementação.
- Sistema de Arrecadação Online traz inovação e facilidade de uso, porém requer investimento significativo em tecnologia e apresenta riscos de segurança que precisam ser geridos.
- Parcerias com Fintechs oferecem flexibilidade e menores custos, mas podem falhar em termos de confiabilidade e suporte.
- Aplicativos Móveis modernizam o sistema de arrecadação e tornam o pagamento acessível, mas a necessidade de desenvolvimento contínuo e custo de implementação devem ser cuidadosamente avaliados.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

As opções variam entre confiança e estabilidade financeira, alinhamento à tecnologia atual e questões de inclusão social, sendo importante ponderar cada aspecto à relevância dos objetivos da contratação e às características locais da Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha pelo credenciamento de instituições bancárias para o recebimento de tributos por meio do Documento de Arrecadação Municipal (DAM) apresenta-se como uma solução técnica e economicamente viável, capaz de atender as demandas da Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão de forma eficiente. O desempenho das instituições bancárias é um dos principais fatores a justificar essa seleção, visto que estas possuem infraestrutura consolidada e expertise em operações financeiras, assegurando rapidez e segurança nas transações. Além disso, a compatibilidade dos sistemas de gestão financeira da Prefeitura com as plataformas eletrônicas das instituições bancárias promove integração e facilita o monitoramento dos fluxos financeiros, otimizando a execução fiscal.

A facilidade de implementação deve ser ressaltada, pois a maioria das instituições financeiras já possui sistemas prontos para o atendimento aos Municípios, reduzindo o tempo necessário para configuração e disponibilização dos serviços de arrecadação. A adoção de soluções que incluem canais digitais também favorece a administração pública, uma vez que possibilita que os contribuintes realizem o pagamento de tributos a qualquer hora e de qualquer lugar, tornando o processo mais acessível e conveniente.

Do ponto de vista operacional, o credenciamento oferece inúmeras vantagens, especialmente em termos de manutenção e suporte. As instituições bancárias frequentemente disponibilizam equipes técnicas capacitadas para acompanhamento do sistema, o que garante a resolução ágil de eventuais problemas que possam surgir e minimiza interrupções nos serviços. Ademais, a escalabilidade da solução é um aspecto significativo a ser considerado; conforme a demanda por arrecadação aumenta ou novos tributos são instituídos, as instituições podem facilmente adaptar seus sistemas para atender a essas novas necessidades, sem demandar investimentos substanciais por parte da Prefeitura.

Em termos econômicos, o custo-benefício da escolha pelo credenciamento de instituições bancárias demonstra-se favorável. Os custos associados à implementação dessa solução são compensados pela redução de inadimplência e aumento na eficiência do processo de arrecadação. A maior comodidade para os contribuintes tende a elevar a taxa de satisfação e, consequentemente, a adesão ao pagamento em dia dos tributos municipais. O retorno esperado em relação ao investimento inicial pode ser medido não apenas em termos financeiros, mas também pelo fortalecimento da relação entre a administração pública e os cidadãos, criando um ambiente de transparência e confiança.

Em geral, o credenciamento de instituições bancárias representa uma abordagem prática, segura e sustentável para o desafio de arrecadação de tributos municipais. Os benefícios abrangem tanto a esfera técnica quanto operacional, culminando em uma solução que não apenas atende às



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

necessidades imediatas da Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão, mas também contribui para a melhoria contínua da gestão tributária e do relacionamento com a população.



QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	Tarifa de arrecadação pelo Internet Banking	Unidade	17.000,00	R\$ 1,57	R\$ 26.690,00
2	Tarifa de arrecadação pelos terminais de auto atendimento	Unidade	13.000,00	R\$ 1,63	R\$ 21.190,00
3	Tarifa de arrecadação pelos correspondentes bancários	Unidade	20.000,00	R\$ 1,79	R\$ 35.800,00
4	Tarifa de arrecadação via PIX	Unidade	30.000,00	R\$ 0,96	R\$ 28.800,00
5	Tarifa de arrecadação via débito automático	Unidade	15.000,00	R\$ 1,60	R\$ 24.000,00
6	Tarifa de arrecadação em guichês de agências bancárias	Unidade	10.000,00	R\$ 1,51	R\$ 15.100,00
Valor Total					R\$ 151.580,00



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação não será parcelada.

A contratação não será parcelada, pois o credenciamento de instituições bancárias para o recebimento de tributos municipais deve ser tratado como um processo unitário e integrado. Este procedimento envolve a definição de critérios técnicos e operacionais que visam garantir a uniformidade no tratamento dos tributos arrecadados. A realização do credenciamento em uma única etapa proporciona maior agilidade na implementação do sistema de arrecadação, evitando fragmentações que poderiam dificultar a integração das plataformas e a comunicação entre os órgãos envolvidos.

Adicionalmente, o parcelamento dessa contratação poderia gerar desafios significativos, como a necessidade de um acompanhamento contínuo e fragmentado das diversas etapas, acarretando maior complexidade na gestão do processo. A natureza do serviço impõe a necessidade de que as instituições credenciadas atuem conjuntamente para assegurar um atendimento consistente ao contribuinte e uma operação eficiente do sistema de arrecadação. O credenciamento simultâneo resulta em benefícios claros, como a padronização dos serviços e a redução de potenciais inconsistências que poderiam surgir caso os credenciamentos fossem realizados em diferentes momentos.

Por fim, a não segmentação da contratação assegura uma resposta mais rápida aos interesses públicos, garantindo que os tributos sejam arrecadados de forma eficaz e em tempo hábil. Uma abordagem integrada permite melhor controle sobre as condições e responsabilidades assumidas pelas instituições bancárias, além de facilitar a supervisão e avaliação de desempenho após o credenciamento, sempre com foco na eficiência e transparência da administração pública. Portanto, a realização do credenciamento de maneira única é essencial para otimizar resultados e atender adequadamente às necessidades da Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO



RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação do credenciamento de instituições bancárias para o recebimento dos tributos municipais por meio do Documento de Arrecadação Municipal (DAM) traz consigo uma expectativa de economia significativa. Ao optar por essa solução, a Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão poderá reduzir custos operacionais associados à arrecadação e administração dos tributos. O credenciamento permite que diversas instituições financeiras realizem a cobrança, promovendo a competição entre elas. Essa competição pode levar a melhores taxas de juros e condições mais favoráveis ao município, maximizando o custo-benefício da operação.

Além disso, a solução escolhida proporciona um melhor aproveitamento dos recursos humanos disponíveis. A terceirização do processo de arrecadação para instituições bancárias permite que os servidores municipais se concentrem em atividades fim, como planejamento e execução de políticas públicas, ao invés de gerir diretamente a arrecadação. Isso resulta em um uso mais eficaz das capacidades da equipe, aumentando a produtividade e diminuindo o retrabalho.

Nos aspectos materiais e financeiros, o credenciamento das instituições bancárias elimina a necessidade de investimento em infraestrutura própria para arrecadação, como sistemas de atenção ao contribuinte ou agências físicas de arrecadação. Com isso, existem economias importantes em manutenção e operação, que podem ser direcionadas a outras áreas prioritárias da administração pública. A implementação deste modelo gera não apenas uma redução de custos, mas também otimiza as receitas, pois facilita o acesso dos contribuintes a métodos de pagamento diversificados e mais ágeis.

Em resumo, a escolha pelo credenciamento de instituições bancárias é uma decisão estratégica que promove a economicidade e a otimização dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis na Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão. Isso permitirá um fluxo de caixa mais eficiente e sustentável, promovendo um ambiente propício para o desenvolvimento das atividades administrativas da municipalidade.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

A implementação eficaz do credenciamento de instituições bancárias para o recebimento dos tributos na Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão requer a adoção de diversas providências operacionais e estruturais que garantam a eficiência do processo. Primeiramente, é fundamental realizar um mapeamento detalhado das necessidades específicas da administração municipal no que diz respeito ao recebimento dos tributos, considerando a realidade local e as particularidades dos serviços a serem contratados. Esse levantamento deve incluir os tipos de tributos que serão recolhidos, o volume estimado de arrecadação e a necessidade de integração com sistemas já existentes.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

Em seguida, é necessária a definição clara dos critérios de seleção e credenciamento das instituições financeiras que atuarão como intermediárias na arrecadação. Esses critérios devem incluir, entre outros aspectos, a capacidade técnica das instituições para lidar com a demanda esperada, o suporte oferecido em termos de tecnologia e atendimento, bem como a proposta de tarifas e custos envolvidos. A avaliação de propostas deve ser realizada com foco na economicidade e na possibilidade de garantir condições vantajosas para a Administração.

Adicionalmente, a Prefeitura deverá avaliar a necessidade de implementar um sistema eletrônico que possibilite a emissão e o controle dos Documentos de Arrecadação Municipal (DAM). Este sistema deve ser compatível com as soluções oferecidas pelas instituições credenciadas, garantindo uma gestão integrada e eficiente do fluxo arrecadatório.

É essencial também planejar a comunicação e a orientação ao contribuinte sobre os novos procedimentos de arrecadação, incluindo treinamentos e campanhas informativas que facilitem a adesão ao novo sistema de arrecadação. Essa ação visa assegurar que o cidadão compreenda as mudanças e utilize corretamente o DAM, minimizando a resistência a novas práticas.

Por fim, deve haver uma análise preliminar do impacto da implementação da nova solução sobre os processos internos da Prefeitura. Isso inclui a construção de indicadores de desempenho que permitirão monitorar a eficácia da arrecadação, além da possibilidade de realizar ajustes ao longo do processo, caso necessário. Em suma, essas providências têm o intuito de garantir que o credenciamento das instituições bancárias atenda às especificidades das necessidades da Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão, promovendo a efetividade na arrecadação tributária e melhor aproveitamento dos recursos públicos.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

A análise da necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes no contexto do credenciamento de instituições bancárias para o recebimento de tributos municipais na Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão demonstrou que não há necessidade de contratações adicionais.

A solução de credenciamento de instituições bancárias é autossuficiente, pois envolve diretamente a seleção e formalização de parcerias com os bancos escolhidos, sendo um processo isolado em relação a outras contratações. Não há requisitos técnicos ou operacionais que demandem intervenções de terceiros para sua implementação eficaz. Dessa forma, a contratação se concentra exclusivamente nas instituições financeiras que atenderão às necessidades de arrecadação municipal.

Embora seja comum considerar manutenções ou adequações prediais em outras circunstâncias, neste caso específico, o ambiente existente já é compatível para a realização da atividade de arrecadação por meio de documento de arrecadação municipal. A natureza da solução escolhida não requer infraestrutura adicional ou alterações que dependam de contratações complementares.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

Em resumo, a decisão de credenciar instituições bancárias para o recebimento dos tributos é uma ação direta que não demanda, no momento, contratações correlatas ou interdependentes que precisariam ser realizadas anteriormente. Assim, a análise conclui que a solução é viável dentro do escopo previamente definido, sem necessidade de outras ações vinculadas ou suporte adicional.



IMPACTOS AMBIENTAIS

A análise dos possíveis impactos ambientais decorrentes do credenciamento de instituições bancárias para o recebimento de tributos pela Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão deve considerar diversos aspectos. Um dos principais impactos envolve o aumento no consumo de energia elétrica nas agências bancárias, que precisam operar em horários prolongados para atender a demanda da população. Isso pode resultar em maior emissão de gases de efeito estufa e aumento das contas de consumo energético.

Para mitigar esse impacto, é recomendável que as instituições bancárias adotem práticas de eficiência energética, como a instalação de sistemas de iluminação LED, utilização de equipamentos com selo Procel e otimização do uso de ar-condicionado, buscando sempre reduzir o consumo de eletricidade. Além disso, promover campanhas de conscientização entre os colaboradores e clientes pode auxiliar na economia de energia e estimular o uso de tecnologias mais sustentáveis.

Outro ponto a ser abordado é a geração de resíduos sólidos, tanto nos pontos de atendimento quanto nos processos internos das instituições financeiras. O material impresso, como folhas de papel, faturas e documentos administrativos, pode aumentar consideravelmente a quantidade de resíduos gerados. Para essa questão, as medidas mitigadoras incluem a implementação de um sistema de impressão consciente, incentivando a impressão duplex e digitalização de documentos sempre que possível. Dessa forma, reduz-se o uso de papel e, conseqüentemente, a geração de resíduos.

Por fim, a logística reversa se torna relevante na gestão desses resíduos. As instituições bancárias podem estabelecer parcerias com empresas de reciclagem, garantindo que materiais como papel, plástico e outros sejam devidamente descartados e reciclados. A inclusão de pontos de coleta para itens como cartuchos de impressoras e equipamentos eletrônicos também pode ser uma iniciativa efetiva. Por meio dessas ações, além de minimizar os impactos ambientais negativos, a Prefeitura Municipal de Nova Olinda do Maranhão poderá contribuir significativamente para a promoção de uma cultura de sustentabilidade e responsabilização ambiental junto à comunidade local e aos prestadores de serviços envolvidos.



CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO
MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

Nova Olinda do Maranhão - MA, 30 de Setembro de 2024

Iris Katyelle Maia Costa
Compras

Elenilde Silva Linhares
Assessora Técnica

Barbara Poliana Silva da Silva
Secretária Municipal de Fazenda e Finanças
30/2024