



SETE DE SETEMBRO
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 19/02/2026

Hora: 10:30:32



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 000006/2026
EMIÇÃO: 19/02/2026
SECRETARIA: Gabinete
TIPO DO PEDIDO: PADRÃO
USUÁRIO EMISSOR: MARCELO DOMBROWSKI DALMASO

Objetivo do pedido

Aquisição de cadeira giratória tipo presidente, com estofamento anatômico em espuma injetada, encosto médio com apoio de cabeça integrado, base giratória em aço com rodízios, apoios de braços reguláveis, mecanismo reclinável com ajuste de altura, estrutura interna reforçada e revestimento em material sintético de alta resistência.

Justificativa

Necessária para atender às necessidades ergonômicas e de conforto dos colaboradores que desempenham atividades administrativas com jornada prolongada em estações de trabalho.

Lote/Item	Unid	Quantidade	Qtd min.	Produto / Descrição
000/002	UN	1,0000	0,00	00023997 - CADEIRA DE ESCRITÓRIO PRESIDENTE NA COR PRETA

Descrição adicional:

Cadeira giratória tipo presidente, com as seguintes características mínimas:

- Assento e encosto com espuma injetada anatômica;
- Encosto de espaldar médio com apoio de cabeça integrado;
- Assento com borda frontal curvada para melhor ergonomia;
- Base giratória em aço com revestimento em polipropileno;
- Rodízios de duplo giro;
- Apoios de braços reguláveis;
- Mecanismo com ajuste de altura e reclinção;
- Estrutura interna com lâmina de aço;
- Regulagem de altura do assento;
- Assento e encosto em madeira multilaminada anatômica;
- Revestimento em material sintético de alta resistência.

Dotação: Acesso: 23 Projeto: 2002 Rubrica: 4490 52 00 00 000 Desdobramento: 4490 52 42 00 000 Relacionamento: 1.2.3.1.1.03.03.00.00.00 / **Banco:** - Agência: Conta:

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação tem por finalidade a aquisição de cadeira giratória destinada ao Gabinete do Município, visando substituir mobiliário desgastado e inadequado, proporcionando melhores condições ergonômicas aos servidores no desempenho de suas atividades.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A aquisição encontra-se alinhada ao planejamento administrativo e orçamentário do Município, estando prevista nas ações de manutenção e estruturação dos setores administrativos, visando melhoria das condições de trabalho e atendimento ao interesse público.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

As cadeiras deverão possuir, no mínimo:

- Assento e encosto com espuma anatômica;
- Encosto médio com apoio de cabeça integrado;
- Base giratória metálica com rodízios;



SETE DE SETEMBRO
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 19/02/2026

Hora: 10:30:32



- Apoios de braços reguláveis;
- Mecanismo com regulagem de altura e reclinção;
- Estrutura interna reforçada;
- Revestimento em material sintético de alta resistência;
- Garantia mínima de 12 meses.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A quantidade a ser adquirida será definida conforme levantamento realizado pelos setores demandantes, considerando a necessidade de substituição e ampliação do mobiliário existente.

ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Verificou-se que existem diversas empresas no mercado que fornecem cadeiras giratórias com especificações compatíveis, permitindo ampla concorrência e viabilidade de contratação por dispensa em razão do valor.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de valor será realizada mediante pesquisa de preços junto a fornecedores do ramo, observando os parâmetros previstos na Lei nº 14.133/2021.

O valor total estimado encontra-se dentro do limite previsto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Valor estimado: R\$1.195,00

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na aquisição direta de cadeiras giratórias com características ergonômicas adequadas, visando atender às necessidades administrativas, garantindo conforto, durabilidade e melhoria das condições de trabalho.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será realizada em item único, por se tratar de objeto de mesma natureza, não sendo tecnicamente recomendável o parcelamento, pois poderia comprometer a padronização e economicidade.

RESULTADOS PRETENDIDOS

- Melhoria das condições ergonômicas de trabalho;
- Redução de desconfortos físicos;
- Maior produtividade dos servidores;
- Padronização do mobiliário administrativo.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes relacionadas ao presente objeto.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

O impacto ambiental é considerado baixo, tratando-se de aquisição de mobiliário. Recomenda-se que o fornecedor observe práticas de fabricação sustentável e descarte adequado de resíduos. Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Diante da análise realizada, declara-se viável a contratação, considerando a necessidade administrativa, a disponibilidade orçamentária e o enquadramento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

TERMO DE REFERENCIA:

DEFINIÇÃO DO OBJETO



SETE DE SETEMBRO
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 19/02/2026

Hora: 10:30:32



Aquisição de cadeira giratória destinada ao Gabinete do Município, conforme especificações técnicas mínimas estabelecidas neste Termo de Referência.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de substituição/adequação do mobiliário utilizado no Gabinete, setor responsável por atividades administrativas estratégicas, atendimento a autoridades, servidores e munícipes. A aquisição visa proporcionar melhores condições ergonômicas, conforto e adequada apresentação institucional do ambiente.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na aquisição de cadeiras giratórias com padrão ergonômico adequado, estrutura reforçada e acabamento resistente, garantindo conforto, durabilidade e adequada composição do ambiente institucional do Gabinete.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A cadeira deverá atender, no mínimo, às seguintes especificações:

- Assento e encosto com espuma anatômica;
- Encosto médio com apoio de cabeça integrado;
- Base giratória metálica com rodízios;
- Apoios de braços reguláveis;
- Mecanismo com regulagem de altura e reclinção;
- Estrutura interna reforçada;
- Revestimento em material sintético de alta resistência;
- Garantia mínima de 12 (doze) meses.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Os produtos deverão ser entregues no Gabinete, e em perfeitas condições de uso.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Não possui contrato.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 30 dias, conforme prazos previstos na legislação municipal.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

A seleção será realizada por dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021. O critério de julgamento será o menor preço, desde que atendidas todas as especificações técnicas.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$1.195,00.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão por conta de dotação orçamentária própria do Gabinete, prevista no orçamento vigente.

Resumo das dotações - (S) = SUPERAVIT

Acesso	Vinculação	Projeto	Despesa	Bloqueado	Disponível
23	500 Recursos não Vinculados de Impostos	2002 Manutenção do Gabinete do Prefeito	4490 52 00 00 000	0,00	12.000,00

Total geral disponível

R\$ 12.000,00

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

CONTABILIDADE / FAZENDA



SETE DE SETEMBRO
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 19/02/2026

Hora: 10:30:32



SECRETARIA REQUISITANTE	() Com Licitação () Com Dispensa Base Legal: _____	Confirmo saldo na(s) dotação(ões) informada(s)
_____ SECRETÁRIO(A)	_____ ASSINATURA	_____ ASSINATURA